



**IGNALINOS RAJONO SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL IGNALINOS RAJONO SAVIVALDYBĖS ŠVIETIMO STEBĖSENOS TVARKOS
APRAŠO IR IGNALINOS RAJONO SAVIVALDYBĖS ŠVIETIMO STEBĖSENOS
RODIKLIŲ PATVIRTINIMO**

2013 m. sausio 9 d. Nr. V2-19
Ignalina

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2008, Nr. 113-4290) 18 straipsnio 1 dalimi, 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo (Žin., 1991, Nr. 23-593; 2003, Nr. 63-2853; 2011, Nr. 38-1804) 53 straipsnio 2 dalimi, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugpjūčio 14 d. įsakymu Nr. V-1201 (Žin., 2012, Nr. 98-5004) patvirtinto Valstybės švietimo ir mokslo stebėsenos tvarkos aprašo 20 ir 28 punktais,

1. Tvirtinu pridedamus:
 - 1.1. Ignalinos rajono savivaldybės švietimo stebėsenos tvarkos aprašą (pridedama);
 - 1.2. Ignalinos rajono savivaldybės švietimo stebėsenos rodiklių sąrašą (pridedama).
2. Pripažįstu netekusiais galios:
 - 2.1. Ignalinos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2008 m. kovo 6 d. įsakymą Nr. V2-142 „Dėl Ignalinos rajono savivaldybės švietimo stebėsenos rodiklių tvirtinimo“.
 - 2.2. Ignalinos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2011 m. birželio 17 d. įsakymą Nr. V2-499 „Dėl Ignalinos rajono savivaldybės švietimo stebėsenos duomenų tvarkymo Regioninėje švietimo valdymo informacinėje sistemoje tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Administracijos direktorius pavaduotojas,
l. e. direktoriaus pareigas

Vidas Kreivėnas

PATVIRTINTA
Ignalinos rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2013 m. sausio 9 d.
įsakymu Nr. V-19

IGNALINOS RAJONO SAVIVALDYBĖS ŠVIETIMO STEBĖSENOS TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ignalinos rajono savivaldybės švietimo stebėseną (toliau – švietimo stebėseną) yra švietimo stebėsenos subjektų vykdoma nuolatinė savivaldybės švietimo būklės bei kaitos analizė, vertinimas, prognozavimas, taip pat tam reikalingų duomenų rinkimas. Ji apima duomenų rinkimą apie švietimą: ikimokyklinį, priešmokyklinį, bendrąjį ugdymą, suaugusiųjų mokymą, neformalųjį vaikų švietimą.

2. Ignalinos rajono savivaldybės švietimo stebėsenos tvarkos aprašas (toliau – aprašas) nustato švietimo stebėsenos paskirtį, uždavinius, objektą ir subjektus, principus, organizavimą ir vykdymą, rodiklių tvirtinimą, disponavimą stebėsenos informacija bei finansavimą.

3. Švietimo stebėsenos objektas – švietimo būklė savivaldybėje.

4. Švietimo stebėsenos subjektai – institucijos, vykdančios švietimo stebėseną savivaldybėje:

4.1. Ignalinos rajono savivaldybės administracija;

4.2. Ignalinos rajono savivaldybės tarybos įsteigtos švietimo įstaigos.

5. Švietimo stebėsenos paskirtis – sudaryti sąlygas savivaldybės švietimo valdymo subjektams priimti pagrįstus sprendimus ir vykdyti švietimo kokybę laiduojantį valdymą, taip pat informuoti visuomenę apie švietimo būklę.

6. Švietimo stebėsenos uždaviniai yra šie:

6.1. rinkti, kaupti ir apdoroti duomenis apie švietimo sistemos būklę savivaldybėje;

6.2. analizuoti ir vertinti savivaldybės švietimo būklę bei kaitą ir jai darančius poveikius, veiksnius, atsižvelgiant į švietimui keliamus tikslus ir uždavinius;

6.3. teikti ir skelbti švietimo stebėsenos duomenis ir/ar analitinę informaciją.

7. Švietimas savivaldybėje stebimas šiais pagrindiniais aspektais:

7.1. švietimo funkcionavimo (švietimo kontekstas, indėlis į švietimą (materialinis ir nematerialinis), švietimo procesai (ugdymo organizavimas ir paslaugos, dalyvavimas švietime), švietimo rezultatai, poveikis ir pasekmės);

7.2. švietimo valdymo lygmenų – savivaldybės ir švietimo įstaigos.

8. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugpjūčio 14 d. įsakymu Nr. V-1201 „Dėl Valstybės švietimo ir mokslo stebėsenos tvarkos aprašo tvirtinimo“ ir kitais teisės aktais.

9. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Valstybės švietimo ir mokslo stebėsenos tvarkos apraše vartojamas sąvokas.

10. Švietimo stebėsenos principai:

10.1. Tikslingumas – renkami tik tie duomenys ir informacija, kurie yra reikalingi ir tinkami švietimo būklei vertinti bei sprendimams priimti.

10.2. Sistemingumas – švietimo stebėseną vykdoma planingai, suderintai ir laikantis tęstinumo.

10.3. Nešališkumas – švietimo stebėseną vykdoma be išankstinio nusistatymo, laikantis profesinio nepriklausomumo nuo įvairių interesų grupių.

10.4. Patikimumas – duomenys renkami laikantis duomenų rinkimo standartų, skelbiama tikrovę atitinkanti informacija.

10.5. Konfidencialumas – skelbiama tik tokia informacija, kuri garantuoja fizinio asmens duomenų anonimiškumą, išskyrus teisės aktuose numatytus atvejus.

10.6. Saikingumas – siekiama maksimaliai sumažinti duomenų teikimo našta ir suvaržyti besaikį duomenų rinkimą. Duomenis surinkus vieną kartą, pakartotinai jie neberenkami.

II. ŠVIETIMO STEBĖSENOS ORGANIZAVIMAS IR VYKDYMAS

11. Švietimo stebėsenos savivaldybėje organizavimas ir vykdymas apima šias veiklas:

11.1. informacijos, rodiklių ir duomenų poreikių tyrimą;

11.2. rodiklių sąrašų ir rodiklių aprašų sudarymą, tvirtinimą ir atnaujinimą;

11.3. duomenų rinkimą, kaupimą ir apdorojimą ir šių veiklų koordinavimą;

11.4. analizių, apžvalgų, ataskaitų ir vertinimų rengimą, prognozavimą;

11.5. duomenų, rodiklių ir analitinės informacijos teikimą (arba skelbimą) naudotojams.

12. Švietimo stebėseną organizuoja ir vykdoma savivaldybės ir švietimo įstaigų lygmenimis.

13. Savivaldybės lygmens švietimo stebėseną organizuoja ir vykdo Ignalinos rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyrius. Apibendrinta informacija apie švietimo stebėseną (už praėjusius kalendorinius metus) skelbiama kasmet iki kovo 1 d.

14. Duomenis, reikalingus savivaldybės lygmens švietimo stebėsenai teikia savivaldybės administracijos padaliniai, savivaldybės švietimo įstaigos ir kitos savivaldybei pavaldžios įstaigos.

15. Savivaldybės administracijos padalinių, savivaldybės švietimo įstaigų ir kitų savivaldybei pavaldžių įstaigų vadovai atsako už valstybės ir savivaldybės lygmens švietimo stebėsenai reikalingų duomenų pateikimą laiku, už jų patikimumą, teisingumą ir kokybę.

16. Švietimo įstaigos lygmens švietimo stebėseną organizuoja ir vykdo savivaldybės švietimo įstaigos. Švietimo stebėsenos organizavimas ir vykdymas švietimo įstaigos lygmeniu nustatomas švietimo įstaigos dokumentuose.

17. Savivaldybės švietimo įstaigos šalies ar savivaldybės lygmens švietimo stebėsenai reikalingus duomenis įveda (teikia) Švietimo valdymo informacinėje sistemoje (toliau – ŠVIS).

18. Skirtingų lygmenų švietimo subjektai neatlygintinai keičiasi stebėsenos duomenimis ir informacija naudodami ŠVIS.

III. ŠVIETIMO STEBĖSENOS RODIKLIAI, JŲ ATRANKOS KRITERIJAI IR TVIRTINIMAS

19. Savivaldybės lygmens švietimo stebėsenos rodiklių sąrašą sudaro rodikliai, apibūdinantys švietimo būklę ir kaitą savivaldybės mastu. Savivaldybės lygmens švietimo stebėsenos rodiklių sąrašą tvirtina Ignalinos rajono savivaldybės administracijos direktorius.

20. Savivaldybės lygmens švietimo stebėsenos rodiklių sąrašas atnaujinamas pagal poreikį, bet ne dažniau kaip kartą per metus.

21. Švietimo stebėsenos rodikliai turi atitikti šiuos kriterijus:

21.1. rodiklio aiškumas ir informatyvumas;

- 21.2. rodiklio naudingumas, tinkamumas švietimo valdymo, būklės analizės ir visuomenės informavimo reikmėms;
- 21.3. rodikliui skaičiuoti reikalingų duomenų prieinamumas ir patikimumas.
22. Savivaldybės lygmens švietimo stebėsenos rodiklių sąrašė nurodoma:
- 22.1. rodiklio pavadinimas;
- 22.2. rodiklio aprašymas;
- 22.3. rodikliui apskaičiuoti reikalingi duomenys (duomens pavadinimas; duomens šaltinis arba už duomens pateikimą atsakingas savivaldybės padalinys, švietimo ar kita įstaiga);
- 22.4. rodiklio rinkimo dažnumas (ne rečiau kaip kartą per metus).
23. Švietimo įstaigos švietimo stebėsenos rodiklių sąrašą sudaro rodikliai, parodantys švietimo būklę ir (ar) pokyčių mastą švietimo įstaigoje. Švietimo įstaigos švietimo stebėsenos rodiklių sąrašą tvirtina švietimo įstaigos direktorius.

IV. DISPONAVIMAS ŠVIETIMO STEBĖSENOS INFORMACIJA

24. Savivaldybės administracija disponuoja duomenimis ir informacija, gautais vykdant pagal papildomus savivaldybės poreikius organizuotą švietimo stebėseną. Šie duomenys ir informacija kitų lygmenų švietimo ir mokslo stebėsenos subjektams gali būti perduodami remiantis duomenų teikimo sutartimis tarp savivaldybės administracijos ir duomenų gavėjo.

25. Savivaldybės švietimo įstaiga disponuoja duomenimis ir informacija, gautais vykdant pagal papildomus švietimo įstaigos poreikius organizuotą švietimo stebėseną. Šie duomenys ir informacija kitų lygmenų švietimo ir mokslo stebėsenos subjektams gali būti perduodami remiantis duomenų teikimo sutartimis tarp švietimo įstaigos ir duomenų gavėjo.

V. ŠVIETIMO STEBĖSENOS FINANSAVIMAS

26. Švietimo stebėsenos sistemos finansavimas yra vykdomas biudžeto bei kitomis teisėtai gautomis lėšomis.

27. Savivaldybės švietimo stebėsenos subjektai savivaldybės lygmens švietimo stebėsenos rodikliams būtinus duomenis ir informaciją teikia neatlygintinai teisės aktų nustatyta tvarka.

28. Savivaldybės administracija savivaldybės švietimo stebėsenai gali naudoti prieinamus ŠVIS esančius duomenis, taip pat kitų institucijų – Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės, Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ir kt. – viešai skelbiamus duomenis.

29. Visi savivaldybės lygmens švietimo stebėsenos rodikliai yra vieši, išskyrus atvejus, kai iš pateiktos informacijos galima identifikuoti asmenis ar institucijas. Visa informacija nemokamai prieinama savivaldybės interneto svetainėje www.ignalina.lt.

PATVIRTINTA

Ignalinos rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2013 m. sausio 9 d.
įsakymu Nr. *VL-19*

IGNALINOS RAJONO SAVIVALDYBĖS ŠVIETIMO STEBĖSENOS RODIKLIAI

I. ŠVIETIMO KONTEKSTO RODIKLIAI

1. Švietimo konteksto rodikliai parodo išorines sąlygas, turinčias įtakos švietimui:

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas	Rodiklio aprašymas	Rodikliui apskaičiuoti reikalingi duomenys		Rodiklio rinkimo dažnumas
			Duomenų pavadinimas	Duomenys (-ų) šaltinis arba atsakingas už pateikimą	
1.1.	Gyventojų sudėtis pagal amžių	Savivaldybės gyventojų skaičius ir dalis (%) pagal tokias amžiaus grupes: 0 – 6 m., 7 – 16 m., 17 – 21 m., 22 – 35 m., 36 – 64; 65 m. ir vyresni	Bendras savivaldybės gyventojų skaičius sausio 1 d. Iš jų: 0 – 6 m. gyventojų skaičius 7 – 16 m. gyventojų skaičius 17 – 21 m. gyventojų skaičius 22 – 35 m. gyventojų skaičius 36 – 64 m. gyventojų skaičius 65 m. ir vyresnių gyventojų skaičius	LR statistikos departamento interneto svetainė http://db1.stat.gov.lt/ (toliau – STD)	Kartą per metus
1.2.	Gimstamumas	Per praėjusius metus nuo sausio 1 d. iki gruodžio 31 d. rajone gimusių vaikų skaičius	Per praėjusius metus gimusių vaikų skaičius	Seniūnijos	Kartą per metus
1.3.	Specialiųjų poreikių turinčių	Specialiųjų poreikių turinčių 1 – 12	1 – 12 klasių mokinių skaičius	Mokinių	Kartą per metus

	mokinių dalis savivaldybėje	klasių mokinių dalis (%), palyginti su mokinių skaičiumi mokyklose	rugsejo 1 d.	registas (toliau – MR)	metus
1.4.	Specialiųjų poreikių mokinių bendrojo ugdymo mokyklų bendrosiose klasėse dalis (%)	Specialiųjų poreikių mokinių bendrojo ugdymo mokyklų bendrosiose klasėse dalis (%), palyginti su bendru mokinių skaičiumi mokyklose	Iš jų specialiųjų poreikių mokinių bendrojo ugdymo mokyklų bendrosiose klasėse skaičius Iš jų specialiosiose ir lavinamosiose klasėse ugdomų vaikų, taip pat asmenų, ugdomų pagal socialinių įgūdžių ugdymo programą, skaičius 1 – 12 klasių mokinių skaičius rugsejo 1 d. Iš jų specialiųjų poreikių mokinių bendrojo ugdymo mokyklų bendrosiose klasėse skaičius	MR MR MR MR	Kartą per metus Kartą per metus
1.5.	Nemokamai maitinamų mokinių skaičius ir dalis	Nemokamai maitinamų priešmokyklinukų ir 1 – 12 klasių mokinių skaičius lapkričio 2 d. ir dalis (%)	1 – 12 klasių mokinių (be suaugusiųjų) ir priešmokyklinukų skaičius rugsejo 1 d. Nemokamai maitinamų priešmokyklinukų ir 1 – 12 klasių mokinių skaičius lapkričio 2 d.	MR Duomenis teikia Socialinės paramos ir kaimo reikalų skyrius iš Socialinės paramos informacinės sistemos SPIS	Kartą per metus

II. ŠVIETIMO MATERIALINIO APRŪPINIMO RODIKLIAI

2. Švietimo materialinio aprūpinimo rodikliai parodo materialinį indėlį į švietimo aprūpinimą:

2.4.	Interaktyvių lentų bendrojo ugdymo mokyklose skaičius, tenkantis vienam kompleksui	Interaktyvių lentų bendrojo ugdymo mokyklose skaičius, tenkantis vienam 12 klasių kompleksui	Interaktyvių lentų skaičius spalio 1 d. 1 – 12 klasių kompleksų skaičius rugsėjo 1 d.	ŠVIS (2-mokykla) MR	Kartą per metus
2.5.	Projektorių bendrojo ugdymo mokyklose skaičius, tenkantis vienam klasės kompleksui	Projektorių bendrojo ugdymo mokyklose skaičius, tenkantis vienam klasės kompleksui	Projektorių skaičius spalio 1 d. 1 – 12 klasių kompleksų skaičius rugsėjo 1 d.	ŠVIS (2-mokykla) MR	Kartą per metus

III. DARBUOTOJUS APIBŪDINANTYS RODIKLIAI

3. Darbuotojus apibūdinantys rodikliai parodo nematerialinį indėlį į švietimą – mokyklų darbuotojų (vadovų, pedagogų, kitų) charakteristikas pagal amžių, kvalifikaciją ir kt.:

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas	Rodiklio aprašymas	Rodikliui apskaičiuoti reikalingi duomenys		Rodiklio rinkimas
			Duomens pavadinimas	Duomens (-ų) šaltinis arba atsakingas už pateikimą	
3.1.	Tinkamą kvalifikaciją turinčių mokytojų dalis	Tinkamą kvalifikaciją turinčių bendrojo ugdymo ir neformaliojo švietimo mokyklų mokytojų dalis (%)	Bendrojo ugdymo ir neformaliojo švietimo mokyklų mokytojų skaičius spalio 1 d. Iš jų turinčių tinkamą kvalifikaciją skaičius spalio 1 d.	Pedagogų registras (toliau – PR) Bendrojo ugdymo ir neformaliojo švietimo mokyklos	Kartą per metus
3.2.	Mokyklų pedagogų pasiskirstymas pagal amžių	Bendrojo ugdymo ir neformaliojo švietimo mokyklų pedagogų pasiskirstymas (%) pagal amžių. Amžius skaičiuojamas pagal spalio 1 d. datą. Čia ir kituose rodikliuose į pedagogų	Bendrojo ugdymo ir neformaliojo švietimo mokyklų pedagogų skaičius spalio 1 d. Iš jų iki 25 m. Iš jų nuo 25 m. (imtinai) iki 58 m.	PR	Kartą per metus

		<p>skaičių įeina darbuotojai, nurodyti Pareigybių, kurias atliekant darbas yra laikomas pedagoginiu, sąrašė, patvirtintame švietimo ir mokslo ministro 2003 m. spalio 9 d. įsakymu Nr. ĮSAK-1407 (Žin., 2003, Nr. 97-4367).</p> <p>Dirbančiųjų ne pagrindinėse darbovietėse skaičiuoti nereikia, išskyrus atvejus, kai jų pagrindinės pareigos yra ne Ignalinos rajono savivaldybės mokyklose</p>	<p>Iš jų nuo 58 m. (imtinai) iki 60 m. Iš jų nuo 60 m. (imtinai) iki 65 m. Nuo 65 m. ir vyresni</p>		
3.3.	Mokyklų pasiskirstymas pagal kvalifikacines kategorijas	<p>Bendrojo ugdymo ir neformaliojo švietimo mokyklų pedagogų pasiskirstymas (%) pagal kvalifikacines kategorijas. Kategorijos skaičiuojamos pagal atitinkamų metų spalio 1 d. duomenis.</p> <p>Jei asmuo turi kelias kvalifikacines kategorijas (pvz., matematikos vyr. mokytojas, informatikos mokytojas metodininkas), skaičiuojama aukštesnė kategorija (šiuo atveju – metodininkas).</p> <p>Dirbančiųjų ne pagrindinėse darbovietėse skaičiuoti nereikia, išskyrus atvejus, kai jų pagrindinės pareigos yra ne Ignalinos rajono savivaldybės mokyklose</p>	<p>Bendrojo ugdymo ir neformaliojo švietimo mokyklų pedagogų skaičius spalio 1 d.</p> <p>Iš jų neatestuotų skaičius</p> <p>Iš jų vyresniųjų mokytojų (pedagogų) skaičius</p> <p>Iš jų mokytojų metodininkų (pedagogų) skaičius</p> <p>Iš jų mokytojų ekspertų (pedagogų) skaičius</p>	PR	Kartą per metus
3.4.	Mokyklų vadovų pasiskirstymas pagal kvalifikacines kategorijas	<p>Bendrojo ugdymo ir neformaliojo švietimo mokyklų vadovų (direktorių, pavaduotojų ugdymui) pasiskirstymas (%) pagal kvalifikacines kategorijas. Vadybinės kategorijos skaičiuojamos pagal atitinkamų metų spalio 1 d. duomenis</p>	<p>Bendrojo ugdymo mokyklų vadovų skaičius spalio 1 d.</p> <p>Iš jų neatestuotų</p> <p>Iš jų turinčių 3 vadybinę kategoriją skaičius</p> <p>Iš jų turinčių 2 vadybinę kategoriją skaičius</p>	PR	Kartą per metus

			Iš jų turinčių 1 vadybinę kategoriją skaičius	
--	--	--	---	--

IV. UGDYMO ORGANIZAVIMĄ IR PASLAUGAS APIBŪDINANTYS RODIKLIAI

4. Ugdymo organizavimą ir paslaugas apibūdinantys rodikliai:

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas	Rodiklio aprašymas	Rodikliui apskaičiuoti reikalingi duomenys		Rodiklio rinkimas
			Duomenų pavadinimas	Duomenys (-ų) šaltinis arba atsakingas už pateikimą	
4.1.	Pavežamų iš namų į mokyklą mokinių skaičius ir dalis	Pavežamų iš namų į mokyklą 1 – 12 klasių mokinių ir priešmokyklinukų skaičius ir dalis (%)	1 – 12 klasių mokinių (be suaugusiųjų) ir priešmokyklinukų skaičius rugsėjo 1 d. Iš jų pavežamų iš namų į mokyklą skaičius	MR	Kartą per metus
4.2.	Pavežamų iš mokyklos į namus mokinių skaičius ir dalis	Pavežamų iš mokyklos į namus 1 – 12 klasių mokinių ir priešmokyklinukų skaičius ir dalis (%)	1 – 12 klasių mokinių (be suaugusiųjų) ir priešmokyklinukų skaičius rugsėjo 1 d. Iš jų pavežamų iš mokyklos į namus skaičius	MR	Kartą per metus
4.3.	Mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo programas, skaičiaus vidurkis klasės komplekte	Mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo programas (be suaugusiųjų, be specialiųjų), skaičiaus vidurkis klasės komplekte	Mokinių, ugdomų pagal Pradinio ugdymo programą, Pradinio ugdymo individualizuotą programą, skaičius 1 – 4 klasių (be suaugusiųjų, be specialiųjų) komplektų skaičius	MR	Kartą per metus
4.4.	Mokinių, ugdomų pagal pagrindinio ugdymo programas, skaičiaus vidurkis klasės komplekte	Mokinių, ugdomų pagal pagrindinio ugdymo programas (be suaugusiųjų, be specialiųjų), skaičiaus vidurkis klasės komplekte	Mokinių, ugdomų pagal Pagrindinio ugdymo programą, Pagrindinio ugdymo individualizuotą programą skaičius	MR	Kartą per metus

			5 – 10 klasių (be suaugusiųjų, be specialiųjų) komplektų skaičius	MR	
4.5.	Mokinių, ugdomų pagal vidurinio ugdymo programas, skaičiaus vidurkis klasės komplekte	Mokinių, ugdomų pagal vidurinio ugdymo programas (be suaugusiųjų, be specialiųjų), skaičiaus vidurkis klasės komplekte	Mokinių, ugdomų pagal Vidurinio ugdymo programą, skaičius	MR	Kartą per metus
4.6.	Švietimo įstaigų dalyvavimas projektuose	Švietimo įstaigų dalyvavimas projektuose ir programose. Jeigu tame pačiame projekte dalyvavo kelios švietimo įstaigos, projektas skaičiuojamas kelis kartus	11 – 12 klasių (be suaugusiųjų, be specialiųjų) komplektų skaičius Projektų, kuriuose dalyvavo švietimo įstaigos, skaičius	MR Švietimo įstaigos	Kartą per metus

V. DALYVAVIMO ŠVIETIMO PROCESE RODIKLIAI

5. Dalyvavimo švietimo procese rodikliai parodo, kuri gyventojų dalis ir pagal kokias programas mokosi bendrojo ugdymo ir neformaliojo švietimo mokyklose:

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas	Rodiklio aprašymas	Rodikliui apskaičiuoti reikalingi duomenys		Rodiklio rinkimas
			Duomenų pavadinimas	Duomenys (-ų) šaltinis arba atsakingas už pateikimą	
5.1.	Rajono švietimo įstaigose ugdomų 0 – 6 metų vaikų dalis	Rajono švietimo įstaigose ugdomų 0 – 6 metų vaikų dalis (%), palyginti su bendru savivaldybės to amžiaus vaikų skaičiumi. Bendras savivaldybės 0 – 6 m. amžiaus vaikų skaičius gaunamas, iš rajone gyvenamąją vietą deklaravusių 0 – 6 m. amžiaus vaikų imant tik faktiškai rajone gyvenančius. Švietimo įstaigose ugdomų 0 – 6 m. amžiaus vaikų skaičius gaunamas, imant visus rajone gyvenamąją vietą	Bendras 0 – 6 m. amžiaus vaikų, deklaravusių gyvenamąją vietą ir faktiškai gyvenančių Ignalinos rajono savivaldybėje, skaičius sausio 1 d. Iš jų savivaldybės švietimo įstaigose ugdomų pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio ar pradinio ugdymo programas skaičius	Seniūnijos MR	Kartą per metus

		deklaravusius ir faktiškai jame gyvenančius vaikus, kurie ugdomi Ignalinos rajono savivaldybės mokyklose				
5.2.	Mokinių pasiskirstymas pagal ugdomas programas	Savivaldybės mokyklose pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ir individualizuotas, suaugusiųjų), pagrindinio (ir individualizuotas, suaugusiųjų), vidurinio (ir suaugusiųjų, socialinių įgūdžių) ugdymo programas ugdomų vaikų skaičius ir dalis (%) rugsėjo 1 d.		Mokyklose ugdomų vaikų skaičius (visi MR esantys vaikai) rugsėjo 1 d. Iš jų: Ugdomų pagal ikimokyklinio ugdymo programas skaičius Ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo programas skaičius Ugdomų pagal pradinio ugdymo programas (1 – 4 klasėse) skaičius Ugdomų pagal pagrindinio ugdymo programas (5 – 10 klasėse) skaičius Ugdomų pagal vidurinio ugdymo programas (11 – 12 klasėse) skaičius	MR MR MR MR MR MR	Kartą per metus
5.3.	Mokinių, lankančių neformaliojo švietimo mokyklas, dalis	Rajono bendrojo ugdymo mokyklose besimokančių mokinių, lankančių neformaliojo švietimo mokyklas (Ignalinos ar kitoje savivaldybėje), dalis (%) rugsėjo 1 d. Jei vaikas lanko kelias neformaliojo švietimo mokyklas, jis skaičiuojamas 1 kartą.		Mokinių registre esančių mokinių (išskyrus ikimokyklinukus) skaičius rugsėjo 1 d. Iš jų lankančių neformaliojo švietimo mokyklas (išskyrus ikimokyklinukus) skaičius spalio 1 d.	MR MR	Kartą per metus
5.4.	Mokinių, lankančių papildomo ugdymo būrelius savo mokykloje, dalis	Mokinių, lankančių papildomo ugdymo būrelius savo mokykloje, dalis (%) rugsėjo 1 d.		Mokinių registre esančių mokinių (išskyrus ikimokyklinukus) skaičius rugsėjo 1 d.	MR	Kartą per metus

		Jei vaikas lanko kelis būrelius, jis skaičiuojamas 1 kartą	Iš jų mokinių, nelankančių nei vieno papildomo ugdymo būrelio savo mokykloje, skaičius spalio 1 d.	Bendrojo ugdymo mokyklos	Kartą per metus
5.5.	Mokinių, dalyvaujančių neformaliajame ugdyme, dalis	Mokinių, lankančių papildomo ugdymo būrelius bendrojo ugdymo ar neformaliojo švietimo mokyklose, dalis (%). Jei vaikas lanko kelis būrelius, kelias mokyklas, jis skaičiuojamas 1 kartą	Mokinių registre esančių mokinių (išskyrus ikimokyklinukus) skaičius rugsėjo 1 d. Iš jų mokinių, nelankančių nei neformaliojo švietimo mokyklos, nei papildomo ugdymo būrelių bendrojo ugdymo mokykloje, skaičius spalio 1 d.	MR Bendrojo ugdymo mokyklos	Kartą per metus
5.6.	Praleistų pamokų, tenkančių vienam mokiniui, skaičiaus pasiskirstymas pagal priežastis	Praleistų pamokų, tenkančių vienam mokiniui, skaičiaus ir dalies (%) pasiskirstymas pagal priežastis: dėl ligos, dėl kitų priežasčių, nepateisintų	Mokinių skaičius mokslo metų pradžioje (rugsėjo 1 d.) Per praėjusius mokslo metus bendras praleistų pamokų skaičius (skaičiuojamas mokslo metų pabaigoje). Iš jų be pateisinamos priežasties praleistų pamokų skaičius	MR Bendrojo ugdymo mokyklos	Kartą per metus
5.7.	Mokyklos nelankančių mokinių skaičius	Mokyklos nelankusių mokinių (per mėnesį be pateisinamos priežasties praleidusių daugiau kaip pusę pamokų pagal privalomojo švietimo programas) skaičius per praėjusius mokslo metus (jei vaikas kelis mėnesius buvo nelankančiųjų sąraše, jis skaičiuojamas vieną kartą)	Mokyklos nelankančių mokinių skaičius	NEMIS	Kartą per metus
5.8.	Mokinių pasiskirstymas pagal užsienio kalbas, kurių mokosi	Mokinių pasiskirstymas (%) pagal užsienio kalbas (anglų, vokiečių, rusų, kitas), kurių mokosi	1 – 12 klasių mokinių skaičius rugsėjo 1 d. Iš jų besimokančių anglų k. skaičius	MR MR	Kartą per metus

			Iš jų besimokančių vokiečių k. skaičius	MR	
			Iš jų besimokančių rusų k. skaičius	MR	
			Iš jų besimokančių kitų užsienio kalbų skaičius	MR	

VI. ŠVIETIMO REZULTATŲ, POVEIKIO IR PASEKMIŲ RODIKLIAI

6. Švietimo rezultatų ir pasekmių rodikliai parodo rezultatus ir pasekmes, pasiektus baigus tam tikrą švietimo proceso etapą: mokyklos pakopą, švietimo lygmenį ir pan., bei švietimo rezultatų poveikį visuomenei:

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas	Rodiklio aprašymas	Rodikliui apskaičiuoti reikalingi duomenys		Rodiklio rinkimas
			Duomenys pavadinimas	Duomenys (-ų) šaltinis arba atsakingas už pateikimą	
6.1.	Išgytųjų pagrindinį išsilavinimą ir tais pačiais metais tęsiančiųjų mokslą dalis (%)	Išgytųjų pagrindinį išsilavinimą ir tais pačiais metais tęsiančiųjų mokslą dalis (%)	10 klasių mokinių, turėjusių gauti pažymėjimus, skaičius mokslo metų pabaigoje	MR (1 mokykla)	Kartą per metus
6.2.	Kartojančiųjų kursą dalis	Kartojančiųjų kursą dalis (%)	Iš jų tęsiančių mokslą savo ar kitoje mokykloje skaičius rugsėjo 1 d.	Bendrojo ugdymo mokyklos	Kartą per metus
6.3.	Abiturientų pasiskirstymas pagal tolimesnę veiklą po mokyklos baigimo	Abiturientų pasiskirstymas pagal tolimesnę veiklą po mokyklos baigimo (įstojusiųjų į aukštąsias universitetines mokyklas skaičius ir dalis, įstojusiųjų į aukštąsias neuniversitetines mokyklas	1 – 12 klasių mokinių skaičius mokslo metų pabaigoje	MR (1 mokykla)	Kartą per metus
			Iš jų paliktų kartoti kurso	MR (1 mokykla)	Kartą per metus
			Abiturientų, baigusiu mokyklą, skaičius	Bendrojo ugdymo mokyklos	Kartą per metus
			Iš jų įstojusiųjų į aukštąsias universitetines mokyklas skaičius	Bendrojo ugdymo mokyklos	Kartą per metus

		skaičius ir dalis, įstojusiujų į profesines mokyklas skaičius ir dalis, kita)	rugpjūčio 20 d.	mokyklos	
			Iš jų įstojusiujų į aukštąsias neuniversitetines mokyklas skaičius rugpjūčio 20 d.	Bendrojo ugdymo mokyklos	
			Iš jų įstojusiujų į profesines mokyklas skaičius rugpjūčio 20 d.	Bendrojo ugdymo mokyklos	
			Kita	Bendrojo ugdymo mokyklos	
6.4.	Registruotų darbo biržoje 16 – 21 m. amžiaus asmenų dalis	Registruotų darbo biržoje 16 – 21 m. amžiaus asmenų dalis (%)	16 – 21 m. amžiaus asmenų, registruotų Ignalinos darbo biržoje, skaičius sausio 1 d.	Utenos teritorinės darbo biržos Ignalinos skyrius	Kartą per metus
			Bendras 16 – 21 m. amžiaus savivaldybės gyventojų skaičius sausio 1 d.	STD	