

REKOMENDACIJOS IGNALINOS RAJONO SAVIVALDYBĖS ŠVIETIMO ĮSTAIGOMS DĖL NUOTOLINIO UGDYMO ORGANIZAVIMO

1. ASMENS DUOMENŲ APSAUGA IR PATYČIŲ PREVENCIJA

- **Nereikalauti vaiko vaizdo rodymo** sinchroninės pamokos metu ar atsiskaitant užduotis (filmuotos medžiagos su vaiko atvaizdu ir pan.), jei negalima užtikrinti asmens duomenų netinkamo panaudojimo nebuvimo ar jei nesutinka vaikas (jo tėvai).

Atkreiptinas dėmesys į tai, kad tėvai veikia vaiko vardu, priima sprendimus dėl vaiko teisės į privatumą tinkamo įgyvendinimo, gina susijusias vaiko, kaip duomenų subjekto, teises bei duoda (arba atsisako duoti) sutikimą dėl vaiko asmens duomenų tvarkymo, tais atvejais, kai toks tvarkymas atliekamas.

- Sinchroninės pamokos pradžioje ir eigoje atkreipti dėmesį, **ar nėra prisijungusių pašalinių asmenų**; juos aptikus, mokėti „išjungti“ iš pamokos. Dažnėjant pašalinių asmenų dalyvavimui, visus dalyvius į pamoką „įsileisti“ po vieną.

- Atkreipti mokinių ir jų tėvų dėmesį **dėl sinchroninių pamokų filmavimo**, fotografavimo ir gautų atvaizdų platinimo (BDAR).

- **Laiku reaguoti į patyčias** sinchroninės pamokos metu (jei prasideda patyčios – mokėti „nutildyti“ ar visai „išjungti“ iš pamokos; susitarti, kada tokiu atveju žymimas mokinio nedalyvavimas pamokoje).

- **Bent prieš dieną informuoti** apie vyksiančias sinchronines pamokas (kad galėtų tinkamai pasiruošti).

- Naudoti **kuo mažiau skirtingų nuotolinio mokymo priemonių** (geriausia – vieną). Nuotolinio mokymo priemonė turi būti saugi ir užtikrinti galimybę įgyvendinti BDAR.

2. MOKINIŲ MOKYMOŠI KRŪVIO REGULIAVIMAS, UŽIMTUMAS IR SVEIKATA

- **Pamoką planuoti, kad ji tilptų į 45 min.** (su mokytojo aiškinimu ir mokinio atliekamomis užduotimis, įskaitant laiką pamokos plano skaitymui ir užduočių siuntimui).

Atkreiptinas dėmesys, kad dirbant įprastai mokytojas planuoja daugiau nei suspėja: pasiruošti daugiau, ir ne viską padaryti, yra geriau, negu mažiau, ir neturėti ką veikti iki skambučio. Bet mokant namuose mokinys privalo suspėti viską – net kai tai užima žymiai daugiau laiko nei planavo mokytojas. Todėl mokant namuose reikėtų vadovautis atvirkščia taisykle – mažiau yra geriau.

- **Namų darbai nerekomenduojami.** Nors namuose mokinys dirba daug intensyviau, įprastai pamokos medžiagai išnagrinėti sugaišta daugiau laiko, nei mokykloje, nes mokosi savarankiškai. Karantino laikotarpiu svarbu rūpintis, kad mokiniai nepervargtų, ir tausoti jų sveikatą.

- Popierinio vadovėlio turinį papildanti medžiaga – **ne daugiau nei 1–2 interneto nuorodos** (įskaitant nuorodas į e-vadovėlius, e-aplinkas ir kt.).

- **Bent pusę mokymosi laiko** turi užimti **darbas ne prie ekranų** (popierinis vadovėlis – popierinės pratybos – popieriniai sąsiuviniai).

- Kiekvieną pamoką (išskyrus IT) naudojant kompiuterį, **darbas kompiuteriu vienai pamokai** rekomenduojamas **iki 25 min.** (su pamokos užduoties nagrinėjimu kompiuteryje, mokytojo aiškinimu, atliekamais testais ir e-pratybomis bei užduotimis, kurias atliekant reikia žiūrėti į kompiuterį (pvz., iš e-vadovėlio), atliktų užduočių įkėlimu į kompiuterį ir siuntimu).

Kompiuterį pamokos metu naudojant visą laiką (45 min.), kita to dalyko pamoka rekomenduojama tik su „popierinėmis“ mokymo priemonėmis.

- **Lankomumas.** Dalyvavimą sinchroninėje pamokoje galėtų liudyti prisijungimas prie pamokos ar mokinio skambutis ar žinutė (jei nepavyksta prisijungti). Dalyvavimą asinchroninėje pamokoje galėtų liudyti savalaikis paskirtos užduoties atlikimas, o kada vaikas ją atliks, ar per pamoką, ar kitu metu – nesvarbu; juk užduoties atlikimas ir yra dalyvavimas pamokoje. Jei ta pati užduotis skirta kelioms iš eilės einančioms pamokoms – jos atlikimas taip pat liudytų dalyvavimą visose jose.