

PATVIRTINTA

Ignalinos rajono savivaldybės administracijos
direktoriaus 2025 m. rugpjūčio 7 d. įsakymu Nr. VT-322

ATRANKOS SKELBIMAS Į IGNALINOS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS RIMŠĖS SENIŪNIJOS AUTOMOBILIO VAIRUOTOJO PAREIGAS

Ignalinos rajono savivaldybės administracija (biudžetinės įstaiga, įstaigos kodas 288768350, Laisvės a. 70, LT-30122 Ignalina) skelbia atranką į Ignalinos rajono savivaldybės administracijos Rimšės seniūnijos automobilio vairuotojo, dirbančio pagal darbo sutartį (pareigybės grupė – kvalifikuotas darbuotojas, pareigybės lygis – C, pareigybės dydis – 1), pareigas.

Pareiginės algos koeficientas nuo 0,71 iki 0,97 (su mokesčiais), atsižvelgiant į įstaigos darbo apmokėjimo sistemos apraše nustatytus kriterijus.

Specialūs reikalavimai pretendentui:

1. turėti ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą ir (ar) įgytą profesinę kvalifikaciją;
2. turėti „B“ kategorijos vairuotojo pažymėjimą;
3. turėti TR1 ir TR2 kategorijų traktorininko pažymėjimą;
4. išmanyti Kelių eismo taisykles;
5. išmanyti saugos ir sveikatos darbe, priešgaisrinės apsaugos, aplinkos apsaugos ir elektros saugos reikalavimus;
6. būti pareigingam, darbščiam, sugebėti priimti sprendimus, bendrauti ir dirbti komandoje.

Automobilio vairuotojo funkcijos:

1. Savarankiškai atlieka pavestą darbą.
2. Užtikrina priskirtų transporto priemonių (automobilių ar traktorių) vairavimą, keleivių (darbininkų) nuvežimą į darbo vietą (ir grįžimą iš darbo vietos) nustatytu laiku.
3. Užtikrina priskirtų transporto priemonių (automobilių ir traktorių) priežiūrą, jų tinkamą techninę ir sanitarinę būklę.
4. Naudoja transporto priemones (automobilius ir traktorius) tik tarnybiniams tikslais, po darbo transporto priemones laiko nustatytoje saugojimo vietoje.
5. Pagal nustatytus terminus atlieka priskirtų transporto priemonių (automobilių ir traktorių) techninę priežiūrą, seka transporto priemonių draudimo terminus.
6. Nustato smulkius priskirtų transporto priemonių (automobilių ir traktorių) gedimus ir laiku juos pašalina, laiku organizuoja priskirtų prižiūrėti transporto priemonių remontą.
7. Darbo metu laikosi darbo saugos reikalavimų, naudoja darbo saugos priemones.
8. Teisingai pildo kelionės lapus, už sunaudotus degalus laiku atsiskaito Finansų valdymo ir apskaitos skyriui.
9. Užtikrina priskirtų transporto priemonių (automobilių ir traktorių) reikiamos dokumentacijos sukomplektavimą.
10. Užtikrina priskirtų transporto priemonių (automobilių ir traktorių) tinkamą eksploatavimą, kuro limitų kontrolę, kuro, tepalų, padangų taupymą.
11. Vykdo kitus seniūno pavedimus (atlieka viešųjų erdvių, vaikų žaidimų aikštelių, tiltų, suoliukų priežiūros ir remonto darbus, sniego valymo nuo gatvių, gatvių barstymo smėlio ir druskos mišiniu, vietinės reikšmės kelių lyginimo greideriu, pakelių, žaliųjų plotų seniūnijoje šienavimo ir kt. darbus).

Pretendentų atrankos būdas: testas žodžiu (pokalbis).

Atrankos paskelbimo data 2025 m. rugpjūčio 8 d.

Pretendentai turi pateikti šiuos dokumentus:

1. Prašymą leisti dalyvauti atrankoje, adresuotą Ignalinos rajono savivaldybės administracijos direktoriui.
2. Asmens tapatybę, išsilavinimą patvirtinančių dokumentų kopijas.
3. Gyvenimo aprašymą.
4. Dokumento, patvirtinančio teisę vairuoti „B“ kategorijos transporto priemonę, kopiją.
5. Dokumento, patvirtinančio teisę vairuoti TR1 ir TR2 kategorijų traktorius, kopiją.

Pretendentai dokumentus pateikia adresu: Ignalinos rajono savivaldybės administracija, Laisvės a. 70, LT-30122 Ignalina, registruotu laišku arba elektroniniu paštu ramune.satkeviciene@ignalina.lt. Dokumentai priimami 10 darbo dienų nuo atrankos paskelbimo Ignalinos rajono savivaldybės interneto svetainėje. Dokumentų originalai pateikiami atrankos dieną prieš pokalbį su pretendentu. Išsamesnė informacija teikiama Ignalinos rajono savivaldybės administracijos Teisės ir civilinės metrikacijos skyriuje, Laisvės a. 70, LT-30122 Ignalina, 17 kab., tel. +370 386 51 828, el. p. ramune.satkeviciene@ignalina.lt
