



IGNALINOS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS IGNALINOS BUTŲ ŪKIO 2025 METŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO

2026 m. gegužės 28 d. Nr. T-116
Ignalina

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 3 dalies 5 punktu, 16 straipsnio 1 dalimi, Ignalinos rajono savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų ir savivaldybės metinių ataskaitų rinkinio rengimo ir teikimo savivaldybės tarybai tvarkos aprašu, patvirtintu Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2024 m. kovo 28 d. sprendimu Nr. T-27 „Dėl Ignalinos rajono savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų ir savivaldybės metinių ataskaitų rinkinio rengimo ir teikimo savivaldybės tarybai tvarkos aprašo patvirtinimo“, atsižvelgdama į uždarnosios akcinės bendrovės Ignalinos butų ūkio 2026 m. gegužės 6 d. raštą Nr. 1-239 „Dėl dokumentų pateikimo“, Ignalinos rajono savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

1. Patvirtinti uždarnosios akcinės bendrovės Ignalinos butų ūkio 2025 metų ataskaitų rinkinį (pridedama):
 - 1.1. Uždarnosios akcinės bendrovės Ignalinos butų ūkio 2025 metų vadovybės ataskaitą;
 - 1.2. Uždarnosios akcinės bendrovės Ignalinos butų ūkio 2025 metų finansinių ataskaitų rinkinį.
2. Paskelbti šį sprendimą teisės aktų nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Laimutis Ragaišis

PRITARTA

Ignalinos rajono savivaldybės
tarybos 2026 m. gegužės 28 d.
sprendimu Nr. T-116

**UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS IGNALINOS BUTŲ ŪKIO
2025 METŲ VADOVYBĖS ATASKAITA**

TURINYS	2
1. BENDROVĖS VEIKLOS PRISTATYMAS	5
1.1. Trumpas Bendrovės pristatymas	5
2. BENDROVĖS PERSONALAS	6
2.1. UAB Ignalinos butų ūkio valdymo struktūra	6
2.2. Vidutinis UAB Ignalinos butų ūkio darbuotojų skaičius 2025 m.	6
2.3. UAB Ignalinos butų ūkio darbo taryba	8
2.4. UAB Ignalinos butų ūkio darbo tarybos 2025 m. ataskaita	8
2.5. UAB Ignalinos butų ūkio vidutinis 2025 m. darbo užmokestis pagal darbuotojų grupes	9
2.6. UAB Ignalinos butų ūkio darbuotojų mokymai ir seminarai 2025 m.	10
2.7. 2025 m. UAB Ignalinos butų ūkio patvirtinti dokumentai	10
2.8. Organizuota švaros akcija daugiabučių namų rūsiuose	11
2.9. UAB Ignalinos butų ūkio 30-mečio minėjimas	11
2.10. Apdovanojimas	12
3. TRANSPORTO SKYRIUS	12
3.1. Techninė bazė	13
3.2. KELEIVIŲ VEŽIMAS REGULIARAUS SUSISIEKIMO KELIŲ TRANSPORTO MARŠRUTAIS	14
3.3. PRIORITETINIAI VEIKLOS PLANAI 2026–2028 METAMS	15
4. ENERGETIKOS SKYRIAUS VEIKLA	16
4.1. Bendroji dalis	16
4.2. PAPILDOMA VEIKLA	19
5. DAUGIABUČIŲ NAMŲ ADMINISTRAVIMO IR RENOVACIJOS SKYRIUS	19
5.1. Daugiabučių namų administravimas	19
5.2. Daugiabučių gyvenamųjų namų techninė priežiūra	20
5.3. Teisinė bazė	20
5.4. Daugiabučių namų renovacijos procesai	20
6. VANDENTVARKA	21
6.1. Bendrosios nuostatos	21
6.2. Vandens ir nuotekų apskaita	22
6.3. Vartotojai ir abonentai	22
6.4. Teikiamų paslaugų apimtys	22
6.5. Lietaus nuotekos	23
6.6. Vandens kokybė	24
6.7. Užsakomieji darbai	24

6.8. Investicijos	25
6.9. Papildomi darbai	25
6.10. Avarijos	25
6.11. Planai	27
7. BENDROVĖS FINANSINĖS VEIKLOS RODIKLIAI	27
7.1. Pirkėjų skolos	27
7.2. Bendros skolos 2025 metais	28
7.3. Bendrovės pajamų struktūra 2025–2024 metais	28
7.4. Bendrovės pardavimo savikainos ir bendrųjų administracinių sąnaudų struktūra 2025 metais	28
7.5. Bendrovės kitos veiklos sąnaudų struktūra 2025 metais	28
7.6. Finansinės veiklos sąnaudos 2025 metais	29
8. BENDROVĖS TURTO POKYČIAI	29
9. NUORODOS IR PAPILDOMI PAAIŠKINIMAI APIE METINĖJE FINANSINĖJE	29
ATASKAITOJE PATEIKTUS DUOMENIS	29
10. 2025 metų veiklos užduočių įgyvendinimas	30
11. Bendrovės prioritetai numatytiems tikslams įgyvendinti	32

VADOVO PRANEŠIMAS

2025-ieji uždarajai akcinei bendrovei UAB Ignalinos butų ūkiui (toliau – Bendrovė) ir man, kaip vadovui, buvo vykdomų veiklų vertinimo ir kokybiškų, orientuotų į klientą paslaugų teikimo metai. Bendrovės vidinis optimizavimas, kurio tikslas – pagerinti efektyvumą, produktyvumą ir paslaugų kokybę, taupant resursus ir didinant skaidrumą, tęsiamas. Kadangi Bendrovė orientuota į finansinių rezultatų pasiekimą, todėl buvo ieškoma galimybių mažinti išlaidas, nepakenkiant paslaugų kokybei ir kiekiui. Šiam tikslui įgyvendinti Bendrovėje buvo įdiegta nauja mokestinių mokėjimų apskaitos programa „Mokesta“, kuri leidžia mažinti žmogiškųjų klaidų tikimybę ir tausoti gamtą atsisakant popierinių sąskaitų. Didinant Bendrovės skaidrumą ir atskaitomybę, svarbu yra viešumas, todėl nuolat atnaujinama „Facebook“ paskyra ir Bendrovės interneto svetainė. Bendrovės vidinis optimizavimas yra nuolatinis procesas, iš vadovų reikalaujantis sistemingo požiūrio ir nuolatinio tobulinimo. 2025 m. buvo parengta ir pateikta tvirtinti nauja Bendrovės valdymo struktūra. Optimizavimo procesas labiausiai palies Transporto skyrių, kadangi įsigijus naujų autobusų ir keičiantis apskaitos sistemoms, bus atsisakoma perteklinių vidaus paslaugų.

2025 m. daug dėmesio skirta vandentvarkos infrastruktūros, kuri yra ypatingai susidėvėjusi ir reikalauja investicijų, analizei. Kaimų (be kelių išimčių) vandens tiekimo ir nuotekų surinkimo tinklai – sovietinis paveldas su kelių dešimtmečių senumo daline investicija į valymo įrenginius, didelė dalis vandens pakėlimo gręžinių neturi geležies pašalinimo iš vandens įrenginių. Tai apsunkina kokybišką paslaugų teikimą ir teisinių reikalavimų vykdymą.

Plečiamas nuotolinis duomenų nuskaitymas pirminiame etape vandens pakėlimo prietaisų, vėliau – daugiabučių namų prietaisų įvaduose. Tai ženkliai palengvins apskaitos analizę ir pagreitins avarijų aptikimą.

Esame ir būsimė dėkingi partneriams ir klientams už grįžtamąjį ryšį ir pasiūlymus. Visiems Ignalinos rajono gyventojams dėkojame už išsakytą nuomonę, iškeltas problemas. Bendradarbiavimas padeda laiku spręsti visus iškilusius klausimus, nelaukiant paslaugų teikimo sutrikimų. Abipusis supratimas didina mūsų Bendrovės skaidrumą ir siekį nuolat tobulėti.

Mes taip pat mokomės juoktis ne tik iš kitų, bet ir iš savęs, todėl kartu su partneriais įkūrėme Humoro stotelę nostalgija dvelkiančioje autobusų stotyje, kurioje būtinos permainos.

I SKYRIUS

BENDROVĖS VEIKLOS PRISTATYMAS

1. Trumpas Bendrovės pristatymas

Uždaroji akcinė bendrovė Ignalinos butų ūkis įregistruota 1995 m. gegužės 5 d. adresu: Turistų g. 9, Ignalina. Bendrovė yra ribotos civilinės atsakomybės privatusis juridinis asmuo, kurio įstatinis kapitalas 2025 m. gruodžio 15 d. – 2 571598,2 Eur. Įstatinis kapitalas padalytas į 886758 paprastąsias vardines akcijas. Vienos akcijos nominali vertė – 2,90 Eur. Akcijų savininkai:

1. Ignalinos rajono savivaldybė, kuriai priklauso 884541 vardinė paprastoji akcija, tai sudaro 99,75 proc.;

2. Fiziniai asmenys – 11 akcininkų, kuriems priklauso 2217 paprastųjų vardinių akcijų, tai sudaro 0,25 proc.

Bendrovės veiklos tikslai yra ūkinės veiklos vykdymas ir pelno siekimas, Bendrovės ir akcininkų turto didinimas, gyventojų ir kitų vartotojų poreikių bei interesų tenkinimas, Bendrovės efektyvumo užtikrinimas. Bendrovės pagrindinės veiklos yra užtikrinti patikimą ir efektyvų daugiabučių namų bei kitų patalpų savininkų bendrosios dalinės nuosavybės objektų administravimą, vykdyti vandentiekio ir nuotekų sistemų priežiūrą bei įrengimą, saugią vietinio susisiekimo plėtrą ir saugumą, organizuojant autobusų eismą ir užtikrinant patogų bei saugų keleivių transportavimą.

Bendrovė savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu, Lietuvos Respublikos civilinis kodeksu, Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu ir kitais įstatymais bei teisės aktais, Ignalinos rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Ignalinos rajono tarybos mero potvarkiais.

Vizija – teikti aukščiausios kokybės paslaugas, kurios prisidėtų prie gyvenimo kokybės gerinimo.

Vertybės – atsakomybė, bendradarbiavimas, profesionalumas.

Bendrovė yra suskirstyta į struktūrinius padalinius pagal savo veiklos pobūdį ir funkcijas.

Daugiabučių namų administravimo ir renovacijos skyrius yra UAB Ignalinos butų ūkio struktūrinis padalinys, kurio pagrindinis tikslas – administruoti namo bendrojo naudojimo objektus, užtikrinti jų priežiūrą pagal teisės aktų nustatytus privalomuosius statinių naudojimo ir priežiūros reikalavimus, įgyvendinti namo butų ir kitų patalpų savininkų su bendrąja nuosavybe susijusius sprendimus ir pavedimus, jiems atstovaujant.

Vandentvarkos skyrius yra Bendrovės struktūrinis padalinys, kurio pagrindinis tikslas – geriamojo vandens gavyba, jo gerinimas bei tinkamas tiekimas vartotojams, nuotekų surinkimas ir išvalymas, taršos mažinimas.

Transporto skyrius yra Bendrovės struktūrinis padalinys, kurio pagrindinis tikslas – užtikrinti prieinamą, greitą, patogų ir saugų susisiekimą gyventojams ir miesto svečiams.

Energetikos skyrius yra Bendrovės struktūrinis padalinys, kurio tikslas – organizuoti elektros įrenginių techninę priežiūrą, remonto, montavimo, derinimo, elektros instaliacijos remonto, gedimų šalinimo ir kitus darbus.

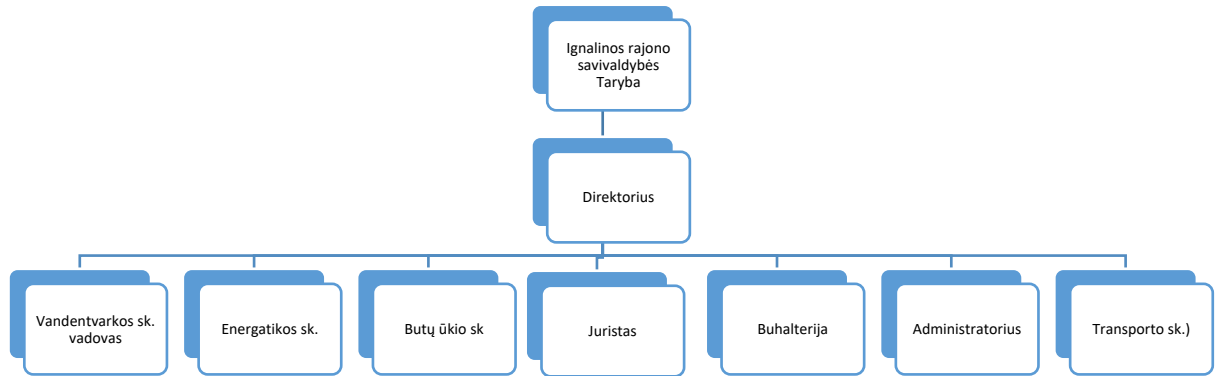
Finansų skyrius yra Bendrovės struktūrinis padalinys, kurio pagrindinis tikslas – užtikrinti teisingą buhalterinės apskaitos tvarkymą ir finansų kontrolę.

II SKYRIUS

BENDROVĖS PERSONALAS

1. UAB Ignalinos butų ūkio valdymo struktūra

Bendrovės valdymo struktūra patvirtinta Bendrovės direktoriaus 2024 m. spalio 31 d. įsakymu Nr. V-125 „Dėl Uždarosios akcinės bendrovės Ignalinos butų ūkio valdymo struktūros ir pareigybių sąrašo tvirtinimo“ (žr. 1 pav.).



1 pav. UAB Ignalinos butų ūkio valdymo struktūra

2. Vidutinis UAB Ignalinos butų ūkio darbuotojų skaičius 2025 m.

Vidutinis darbuotojų skaičius 2025 metais buvo 74. Palyginti su 2024 metais, vidutinis darbuotojų skaičius sumažėjo (žr. 2 paveikslą).

2023 m. UAB Ignalinos butų ūkyje dirbo 74 darbuotojai, 2024 m. –79 darbuotojai, 2025 m. – 74 darbuotojai.

UAB Ignalinos butų ūkyje patvirtinti 5 skyriai: Finansų skyrius, Transporto skyrius, Daugiabučių namų administravimo ir renovacijos skyrius, Vandentvarkos skyrius ir Energetikos skyrius.



2 pav. UAB Ignalinos butų ūkio darbuotojų skaičius 2023–2025 m.

Bendrovės pareigybių sąrašas yra patvirtintas Bendrovės direktoriaus 2024 m. spalio 31 d. įsakymu Nr. V-125 „Dėl Uždarosios akcinės bendrovės Ignalinos butų ūkio valdymo struktūros ir pareigybių sąrašo tvirtinimo“, kuriame numatytos 83 darbo vietos (žr. 1, 2, 3, 4, 5, 6 lentelę).

1 lentelė. UAB Ignalinos butų ūkio administracijos pareigybių sąrašas ir darbo vietų skaičius

Eil. Nr.	Pareigybių pavadinimas	Darbo vietų skaičius
ADMINISTRACIJA (5)		
	Direktorius	1
	Juristas-viešųjų pirkimų specialistas	1
	Administratorius-personalo specialistas	1

2 lentelė. UAB Ignalinos butų ūkio Finansų skyriaus pareigybių sąrašas ir darbo vietų skaičius

FINANSŲ SKYRIUS (7)		
1.	Vyriausiasis buhalteris	1
2.	Vyriausiojo buhalterio pavaduotojas	1
3.	Buhalteris	1
4.	Apskaitininkas (klientų aptarnavimas)	1
5.	Apskaitininkas (sąskaitos)	1
6.	Apskaitininkas-kasininkas	1
7.	Buhalteris-kasininkas	1

3 lentelė. UAB Ignalinos butų ūkio Vandentvarkos skyriaus pareigybių sąrašas ir darbo vietų skaičius

VANDENTVARKOS SKYRIUS (26)		
1.	Vandentvarkos skyriaus vadovas	1
2.	Skyriaus vadovo pavaduotojas remontui	1
3.	Skyriaus vadovo pavaduotojas eksploatavimui	1
4.	Vyresnysis kontrolierius	1
5.	Sąskaitų specialistas	1
6.	Vairuotojas-kontrolierius-santehnikas	3
7.	Vairuotojas-ekskavatorininkas-santehnikas	1
8.	Traktorininkas-ekskavatorininkas	1
9.	Valymo įrenginių operatorius	3
10.	Vairuotojas-santehnikas	7
11.	Valymo įrenginių operatorius-elektrikas	1
12.	Traktorininkas-vairuotojas	1
13.	Tekintojas-santehnikas	1
14.	Santehnikas-vairuotojas	1
15.	Šaltkalvis-santehnikas	2

4 lentelė. UAB Ignalinos butų ūkio Transporto skyriaus pareigybių sąrašas ir darbo vietų skaičius

TRANSPORTO SKYRIUS (23)		
1.	Transporto skyriaus vadovas	1
2.	Remonto skyriaus inžinierius	1
3.	Apskaitos technikas	1
4.	Autobusų stoties dispečeris	3
5.	Autobuso vairuotojai	14
6.	Šaltkalviai	3
7.	Kiemsargis-valytojas	1

5 lentelė. UAB Ignalinos butų ūkio Daugiabučių namų administravimo ir renovacijos skyriaus pareigybių sąrašas ir darbo vietų skaičius

DAUGIABUČIŲ NAMŲ ADMINISTRAVIMO IR RENOVACIJOS SKYRIUS (15)		
1.	Daugiabučių namų administravimo ir renovacijos skyriaus vadovas	1
2.	Pastatų techninės priežiūros vadovas	1
3.	Administravimo specialistas	2
4.	Kiemsargis-valytojas	7
5.	Šaltkalvis-santehnikas	1
6.	Statybininkas-skardininkas	2

6 lentelė. UAB Ignalinos butų ūkio Energetikos skyriaus pareigybių sąrašas ir darbo vietų skaičius

ENERGETIKOS SKYRIUS (7)		
1.	Energetikos skyriaus vadovas	1
2.	Vyresnysis energetikas / automatikas	1
3.	Elektrikas	3
4.	Technologas	1
5.	Šaltkalvis-santechnikas	1

Nuolat vykdoma vidinė Bendrovės veikos optimizacija, peržiūrimos paslaugų tiekimo, rangos darbų sutartys, perskirstomos kai kurios darbuotojų atliekamos funkcijos, plečiamas komercinių paslaugų spektras.

3. UAB Ignalinos butų ūkio darbo taryba

Nuo 2024 m. spalio 28 d. išrinkta UAB Ignalinos butų ūkio darbo taryba, kuri yra kolegialus darbuotojų atstovaujamas organas, ginantis UAB Ignalinos butų ūkio darbuotojų profesines, darbo, ekonomines bei socialines teises ir atstovaujantis jų interesams.

Darbo tarybą sudaro 3 nariai: Marius Bajarūnas – UAB Ignalinos butų ūkio Transporto skyriaus autobuso vairuotojas, Darbo tarybos pirmininkas, Jūratė Kurpienė – UAB Ignalinos butų ūkio administratorė-personalo specialistė, Darbo tarybos sekretorė, Darius Bikulčius – UAB Ignalinos butų ūkio Transporto skyriaus šaltkalvis, Darbo tarybos narys.

4. UAB Ignalinos butų ūkio darbo tarybos 2025 m. ataskaita

UAB Ignalinos butų ūkio darbo taryba 2025 metais vykdė Lietuvos Respublikos darbo kodekse nustatytas funkcijas ir atstovavo darbuotojų interesams darbo santykių, darbo sąlygų bei socialinių garantijų klausimais.

Per ataskaitinius metus buvo suorganizuoti 5 Darbo tarybos posėdžiai.

Posėdžių metu buvo nagrinėti šie pagrindiniai klausimai:

1. Darbo užmokesčio didinimas darbuotojams, atsižvelgiant į 2026 m. minimalios mėnesinės algos didėjimą.

2. Darbo laiko organizavimo ir apskaitos klausimai.

3. Papildomų funkcijų vykdymas ir priemonių darbuotojams skyrimas.

4. Darbuotojų kasmetinių atostogų planavimas.

5. Darbuotojų saugos ir sveikatos klausimai.

6. Organizuotas UAB Ignalinos butų ūkio 30-tas gimtadienis.

7. Kiti darbuotojų pateikti pasiūlymai ir aktualūs klausimai.

Darbo taryba teikė darbdaviui pasiūlymus ir pastabas, siekdama užtikrinti konstruktyvų dialogą ir atstovavimą darbuotojų interesams.

2025 metais Darbo taryba bendradarbiavo su Bendrovės vadovybe, sprendžiant su darbo santykiais susijusius klausimus ir užtikrinant darbuotojų informavimą.

5. UAB Ignalinos butų ūkio vidutinis 2025 m. darbo užmokestis pagal darbuotojų grupes

UAB Ignalinos butų ūkio darbuotojų darbo užmokestis 2024–2025 m. pateiktas 7 lentelėje. Darbuotojų atlyginimas suskirstytas pagal pareigybes ir skyrius: administraciją ir 5 skyrius.

2024 m. priskaičiuotas darbo užmokestis – 1 343877 Eur (vienas milijonas trys šimtai keturiasdešimt trys tūkstančiai aštuoni šimtai septyniasdešimt septyni eurai 00 ct), o 2025 m. – 1 597873 Eur (vienas milijonas penki šimtai devyniasdešimt septyni tūkstančiai aštuoni šimtai septyniasdešimt trys eurai 00 ct).

7 lentelė. Vidutinis UAB Ignalinos butų ūkio darbo užmokestis 2024–2025 m. pagal darbuotojų grupes

Eil. Nr.	Padalinių pavadinimas	Vidutinis darbo užmokestis 2024 m.	Vidutinis darbo užmokestis 2025 m.
1.	Administracija	1 731,00	2 153,00
2.	Vandentvarkos skyrius	1 304,00	1 582,00
3.	Transporto skyrius	1 269,00	1 531,00
4.	Daugiabučių namų administravimo ir renovacijos skyrius	1 254,00	1 507,00
5.	Finansų skyrius	1 464,00	1 729,00
6.	Energetikos skyrius	1 290,01	1 576,00

6. UAB Ignalinos butų ūkio darbuotojų mokymai ir seminarai 2025 m.

Bendrovė rūpinasi darbuotojų motyvacija ir jų kvalifikacijos tobulinimu. UAB Ignalinos butų ūkio darbuotojai dalyvavo šiuose mokymuose ir seminaruose 2025 m.:

1. Energetikos skyriaus vadovas – UAB „SDG“ mokymuose „Elektros įrenginių įrengimas“.

2. Pastatų techninės priežiūros vadovė – SDG kursuose „Aukštalipio darbų vadovas“;

3. Administratorė-personalo specialistė – seminare „Darbo kodekso pokyčiai: plataus masto darbo santykių pertvarka ir advokato gairės, kaip jai pasiruošti“;

4. Vandentvarkos skyriaus, Energetikos skyriaus darbuotojai – UAB „SDG“ mokymosi programoje „Darbininko, dirbančio šuliniuose ir kituose požeminiuose statiniuose, uždaroje talpyklose“.

5. Daugiabučių namų administravimo ir renovacijos skyriaus vadovas – „Žinių era“ seminare „Efektyvus daugiabučių namų valdymas ir techninė priežiūra. Aktualūs teisės aktų pokyčiai. Skaitmenizacija“.

6. Daugiabučių namų administravimo ir renovacijos skyriaus vadovas – UAB „SDG“ mokymuose „Profesinės rizikos valdymo ypatumai statybos sektoriaus įmonėse“;

7. UAB Ignalinos butų ūkio direktorius – AVGO GROUP mokymuose „Komunalinių nuotekų tvarkymas: griežtėjantys direktyvos (ES) 2024/3019 reikalavimai, teisinės atsakomybės taikymo praktika, inovatyvūs infrastruktūros priežiūros sprendimai“.

8. Administratorė-personalo specialistė – UAB „SDG“ nuotoliniame seminare „Ką svarbu žinoti įvykus smurto atvejui darbe: teisiniai ir psichologiniai aspektai“;

9. Pastatų techninės priežiūros vadovas – „Žinių era“ seminare „Statinių techninė priežiūra: naujausi reglamentavimo pakeitimai, taisyklės ir įgyvendinimas praktikoje“;

10. Administratorė-personalo specialistė – nuotoliniame seminare „Geroji darbuotojų saugos ir sveikatos valdymo praktika įmonėse“;

11. Daugiabučių namų administravimo ir renovacijos skyriaus vadovas – „Žinių era“ seminare „Savivaldybių vaidmuo užtikrinant efektyvią, kokybišką pastatų techninę priežiūrą ir daugiabučių namų valdytojų kontrolę“;

12. Juristė-viešųjų pirkimų specialistė – UAB „SDG“ nuotoliniame seminare „Duomenų saugumo iššūkiai ir pažeidimų prevencija“;

13. Administratorė-personalo specialistė – UAB „SDG“ nuotoliniame seminare „Personalo dokumentų tvarkymas: nuotolinis darbas, viršvalandžiai, pareigų pažeidimai“.

7. 2025 m. UAB Ignalinos butų ūkio patvirtinti dokumentai

2025 m. UAB Ignalinos butų ūkis patvirtino 6 tvarkų aprašus:

1. 2025 m. sausio 13 d. įsakymas Nr. V-17 „Dėl Uždarosios akcinės bendrovės Ignalinos butų ūkio vadovaujančių darbuotojų priėmimo į darbą tvarkos aprašo patvirtinimo“;

2. 2025 m. sausio 23 d. įsakymas Nr. V-10 „Dėl Uždarosios akcinės bendrovės Ignalinos butų ūkio tarnybinio lengvojo automobilio įsigijimo, nuomos ir naudojimo uždarajoje akcinėje bendrovėje Ignalinos butų ūkyje tvarkos aprašo patvirtinimo“;

3. 2025 m. kovo 26 d. įsakymas Nr. V-32 „Dėl Uždarosios akcinės bendrovės Ignalinos butų ūkio darbo laiko apskaitos žiniaraščio pildymo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

4. 2025 m. balandžio 4 d. įsakymas Nr. V-35 „Dėl Uždarosios akcinės bendrovės Ignalinos butų ūkio darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijos patvirtinimo“;

5. 2025 m. birželio 6 d. įsakymas Nr. V-49 „Dėl pripažinto nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti turto nurašymo, išardymo ir likvidavimo tvarkos patvirtinimo“;

6. 2025 m. liepos 4 d. įsakymas Nr. V-56 „Dėl Savitarnos taisyklių patvirtinimo“.

8. Organizuota švaros akcija daugiabučių namų rūsiuose

2025 m. balandžio 24 d. UAB Ignalinos butų ūkio darbuotojai, siekdami pagerinti gyvenamosios aplinkos kokybę, užtikrinti saugų ir švarų daugiabučių namų rūsių naudojimą bei skatinti bendruomeniškumą tarp gyventojų, organizavo švaros akciją Vasario 16-osios g. daugiabučių namų rūsiuose (žr. 3 paveikslą).



3 pav. UAB Ignalinos butų ūkio organizuota švaros akcija Vasario 16-osios g. daugiabučių namų rūsiuose

9. UAB Ignalinos butų ūkio 30-mečio minėjimas

2025 m. gegužės 5 d. UAB Ignalinos butų ūkis minėjo reikšmingą veiklos sukaktį – 30 metų nuo įmonės įkūrimo. Per tris dešimtmečius įmonė išaugo į stabilų ir patikimą darbdavį regione, o darbuotojų profesionalumas, patirtis ir lojalumas išlieka vienu svarbiausių veiklos pagrindų. Šventės metu apdovanoti labiausiai nusipelnę įmonės darbuotojai, prisidėję prie UAB Ignalinos butų ūkio sėkmės (žr. 4 paveikslą).



4 pav. UAB Ignalinos butų ūkio 30-mečio veiklos minėjimas

2025 m. gegužės 9 d. minint Europos dieną buvo organizuotas ir UAB Ignalinos butų ūkio 30-metis, kuris vyko Ignalinos autobusų stotyje. Šventėje dalyvavo šokių kolektyvas „Sėliai“ iš Zarasų, Visagino ukrainiečių folkloro ansamblis „Kalyna“, Sakartvelo jaunimo ansamblis „Marula“, UAB Ignalinos butų ūkis dovanuoja miesto gyventojams grupės „Patruliai“ pasirodymą (žr. 5 paveikslą).



5 pav. Europos diena ir UAB Ignalinos butų ūkio 30-mečio veiklos šventė Ignalinos autobusų stotyje

10. Apdovanojimas

2025 m. Metinėje asamblėjoje Panevėžio prekybos, pramonės ir amatų rūmai pagerbė įmones ir verslo atstovus, kurie šiemet pasiekė ryškiausių rezultatų, sustiprino regiono ekonominę dinamiką ir prisidėjo prie inovacijų kūrimo. „Metų verslo paslaugų lyderis“ – UAB Ignalinos butų ūkis. Bendrovė apdovanota už profesionalų įmonės valdymą, aukštos kokybės paslaugų teikimą ir nuoseklų darbą gerinant gyventojų gyvenimo kokybę (žr. 6 paveikslą).

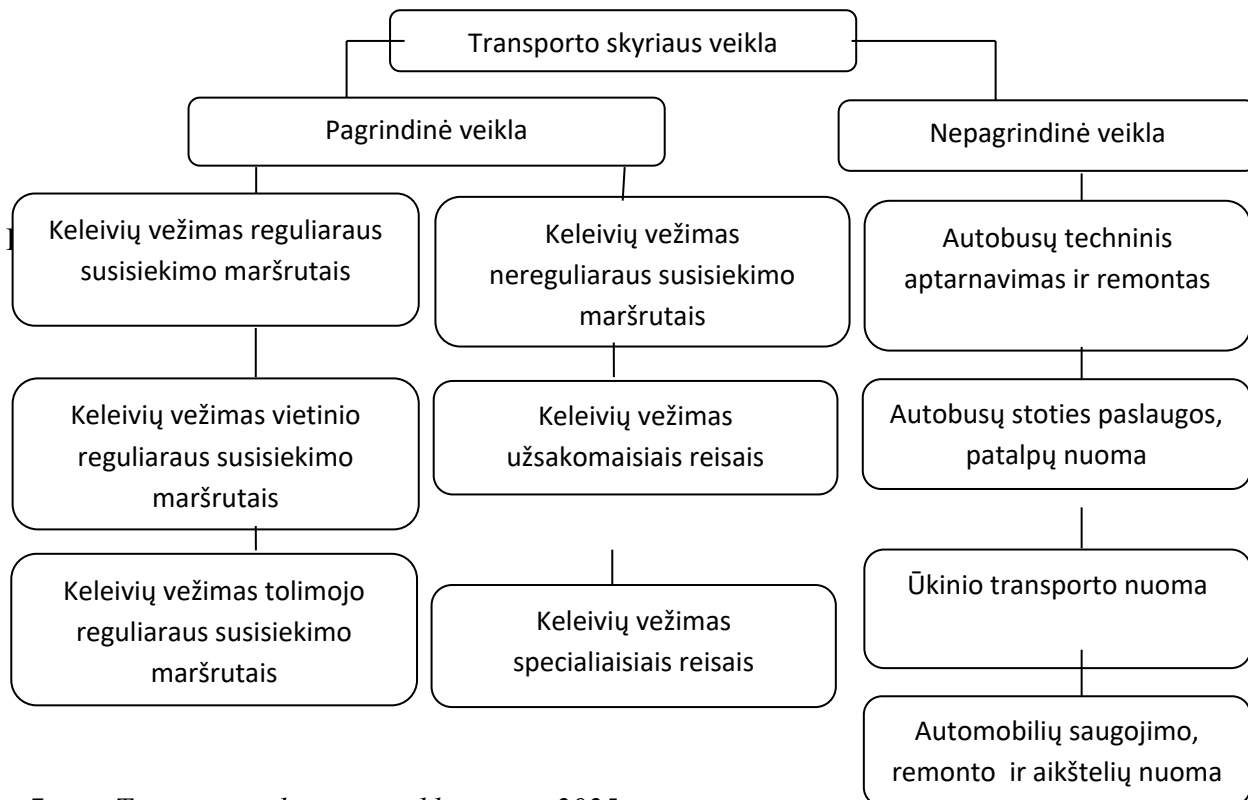


6 pav. „Metų verslo paslaugų lyderis“ – UAB Ignalinos butų ūkis

III SKYRIUS TRANSPORTO SKYRIUS

Pagrindinės Transporto skyriaus veiklos sritys – keleivių vežimas autobusais vietinio ir tolimojo reguliaraus susisiekimo kelių transporto maršrutais, kai keleiviai vežami nustatytu dažnumu ir maršrutais, kelionės metu paimant ir išleidžiant keleivius tam tikslui nustatytoje stotelėse, laikantis

iš anksto nustatytų tvarkaraščių ir tarifų; keleivių vežimas užsakomaisiais reisais, kai vežamos pagal išankstinius užsakymus iš anksto sudarytos ir turinčios bendrą kelionės tikslą (vykstant turizmo, verslo reikalais, į parodas, konferencijas, spektaklius ir panašiais atvejais) keleivių grupės Lietuvoje; specialiaisiais reisais, kai vežamos specialios keleivių grupės (darbuotojų – į darbovietes ir iš jų, mokinių – į mokyklas ir iš jų, žr. 7 paveikslą).



7 pav. Transporto skyriaus veiklos sritys 2025 m.

1. Techninė bazė

Ataskaitinių metų pabaigoje bendrovė turėjo 14 autobusų. Kol kas turimas autobusų kiekis užtikrina nepertraukiamą paslaugos teikimą, tačiau, nežiūrint nuolat vykdomų remonto darbų, autobusų techninė būklė yra itin bloga. Siekiant teikti kokybiškas paslaugas, būtina atnaujinti turimą techniką. Per 2025 metus įsigyti du nauji autobusai (žr. 8 paveikslą). Nuo 1990 m. tai pirmas kartas, kuomet Ignalina įsigijo naujus autobusus. Be to, savivaldybė iš Švietimo ir sporto paslaugų centro patikėjimo teise perdavė naudotą autobusą.



8 pav. Nauji MAN autobusai

Autobusų techninis aptarnavimas atliekamas kas pusę metų. Siekiant vykdyti teisės aktų autobusams keliamus techninius reikalavimus, autobusai yra remontuojami stengiantis visus remonto darbus atlikti Transporto skyriaus darbuotojų jėgomis, nes tai leidžia taupyti įmonės lėšas. Deja, ne visais atvejais tai įmanoma, nes kartais reikalinga specializuota įranga, aukštų kompetencijų specialistų pagalba, autorizuotų servisų paslauga.

Bendrovė ieško ir toliau ieškos galimybių per artimiausius metus reikšmingai atnaujinti techninę bazę, tam parengė paraišką CPVA dėl elektra varomų autobusų, kuriuos iš dalies finansuos ES lėšomis, įsigijimo.

8 lentelė. Bendrovei priklausančių ir Transporto skyriaus eksploatuojamų autobusų sąrašas

Eil. Nr.	Autobuso markė	Pagaminimo metai
1.	„Iveco Daily 50 C17“	2007
2.	„Iveco 50c15“	2004
3.	„MB Sprinter 416 cdi“	2005
4.	„MB Sprinter 416 cdi“	2005
5.	„MB Sprinter 416 cdi“	2006
6.	„Iveco 50C13“	2003
7.	„Iveco Daily 50 c17HPT“	2005
8.	„Iveco Daily 50 c17HPT“	2005
9.	VW LT46	1998
10.	VW LT46	2007
11.	MB Sprinter 518 cdi	2008
12.	Scania HIGER touring HD	2017
13.	Autosan A1012T lider	2008
14.	Autosan A1012T lider	2008

2. Keleivių vežimas reguliaraus susisiekimo kelių transporto maršrutais

2025 m. Bendrovės autobusai veždami keleivius nuvažiavo beveik 600 tūkst. km. Ridos didžiausia dalis teko vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo maršrutams. Vietinio reguliaraus susisiekimo kelių transporto maršrutais pervežta daugiau nei 120 tūkst. keleivių (tiek ir 2024 m.), užsakomaisiais ir specialiaisiais reisais – 12 tūkst. keleivių, 2025 m. gruodžio 31 d. duomenimis (2 tūkst. daugiau nei 2024 m.), aptarnavome 33 vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo maršrutus, kurių skaičius nesikeičia jau kelerius metus.

2025 m. buvo įvykdyti 196 užsakomieji reisai, iš jų 44 – po Ignalinos rajono teritoriją ir 152 – po Lietuvos Respubliką. Kas mėnesį yra įforminami užsakymai ir įvykdoma vidutiniškai po 16 užsakomųjų reisų.

3. Prioritetiniai veiklos planai 2026–2028 metams

9 lentelė. Veiklos planai 2026–2028 metams

Prioritetinė sritis	Veiklos
1. Transporto skyriaus veiklos organizavimo atnaujinimas	1.1. Naujų Transporto skyriaus nuostatų, pavaldumo struktūros, pareigybių aprašymų parengimas, suderinimas ir patvirtinimas
	1.2. Transporto skyriaus darbuotojų komandos suformavimas pagal naujus reikalavimus

techninės būklės įvertinimas ir tolimesnių veiksmų suplanavimas	2.1. Visų bendrovės transporto priemonių apžiūra, planinių remonto darbų planavimas, remonto paslaugų ir / arba prekių (medžiagos, detalės) pirkimas
	2.2. Galimybių būtinam transporto priemonių atnaujinimui (įsigijimui) paieška (ES programos, steigėjas, kt.)
3. Transporto skyriui funkcijoms vykdyti priskirtų pastatų / patalpų naudojimo optimizavimas	3.1. AS patalpų poreikio pagal atnaujintą skyriaus veiklos organizavimo struktūrą įvertinimas, reikalingų funkcijoms vykdyti patalpų remontas
	3.2. AS patalpų racionalaus šildymo sistemos sprendimo paieška ir įdiegimas
	3.3. Nereikalingų skyriaus funkcijoms vykdyti AS patalpų nuoma
	3.4. Garažų stogo remontas
	3.5. Garažuose esančių administracinių patalpų remontas, šildymo įrengimas pritaikant darbui
	3.6. Įveiklinti atlaisvintas Techninių apžiūrų stoties garažų patalpas (įvertinti galimybes suburti komandą, įrengti remonto dirbtuves ir pradėti teikti paslaugas išoriniams klientams) ir / arba nenaudojamas patalpas išnuomoti
	3.7. Garažų teritorijos sutvarkymas: duobių, vandens nutekėjimo tvarkymas, kt.
4. Naujų, dar neišnaudotų rinkos nišų paieška ir išbandymas	4.1. Dalyvavimas paslaugų pirkimo konkursuose dėl pavėžėjimo vykdymo sudarant ilgalaikes sutartis (pvz., Ignalinos rajono socialinių paslaugų centro, kt.)
	4.2. Esant paslaugų pirkimo organizatorių specialiesiems reikalavimams transporto paslaugai / priemonei, atlikti būtinus darbus prisitaikant prie reikalavimų (pvz., poreikis prisitaikyti vežti asmenis su negalia ar pan.).
	4.3. Siekiant vežti keleivius užsakomaisiais tarptautiniais maršrutais, užtikrinti reikalavimų atitiktį: rasti bendrovei vadybininką, turintį tarptautinę transporto licenciją, ir organizuoti aktyvią galimų užsakovų paiešką, paslaugos viešinimą
5. Skyriaus darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas klientų aptarnavimo ir bendrosios darbo kultūros, konfliktų valdymo klausimais	5.1. Mokymų organizavimas

IV SKYRIUS ENERGETIKOS SKYRIAUS VEIKLA 1. Bendroji dalis

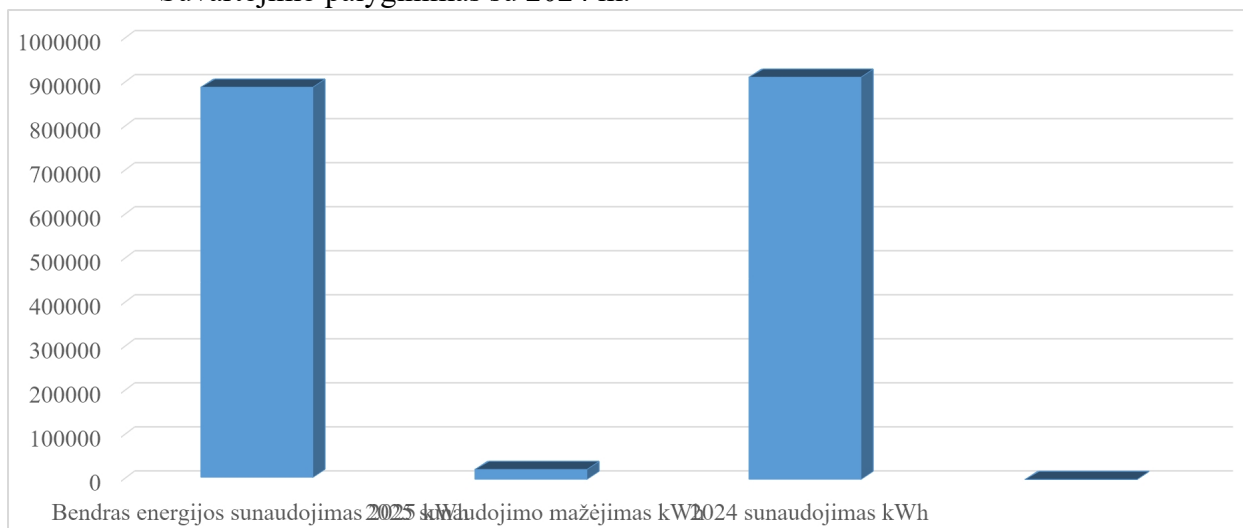
Pagrindinė Energetikos skyriaus veikla – įmonei priklausančių visų elektros įrenginių eksploatavimas (varžų matavimai), techninė priežiūra (elektros mechanizmų tepalų keitimas, kompresorių kondensato išleidimas, geležies kiekio geriamajame vandenyje kontrolė, filtrų priežiūra), einamasis remontas, elektros energijos suvartojimo kontrolė ir apskaita pagal objektus. 2025 m. gruodžio 31 d. energetikos skyriuje dirbo 4 atestuoti elektrotechnikos darbuotojai, taip pat nuotekų valymo ir vandenviečių priežiūros šaltkalvių remonto brigada, atliekanti gręžinių (VG), nuotekų valymo įrenginių (NVI) ir nuotekų perpumpavimo siurblių (NS) teritorijų priežiūros darbus (šienavimas, takų valymas, krūmų kirtimas, teritorijos aptvarų priežiūra). Skyrius 2025 m. eksploatavo 102 objektus, kurių STO galios dedamoji 1267 kW. Taupymo tikslais liepos mėnesį buvo nutrauktas elektros tiekimas įmonės objektui, kurio STO galios dedamoji 80 kW. Metinis 2025

metų elektros suvartojimas – 890737 kWh (lentelė), t. y. 23,8 tūkst. kWh mažiau nei 2024 m. (žr. 10 lentelė).

10 lentelė. Bendrovės elektros suvartojimas 2025m., palyginti su 2024 m.

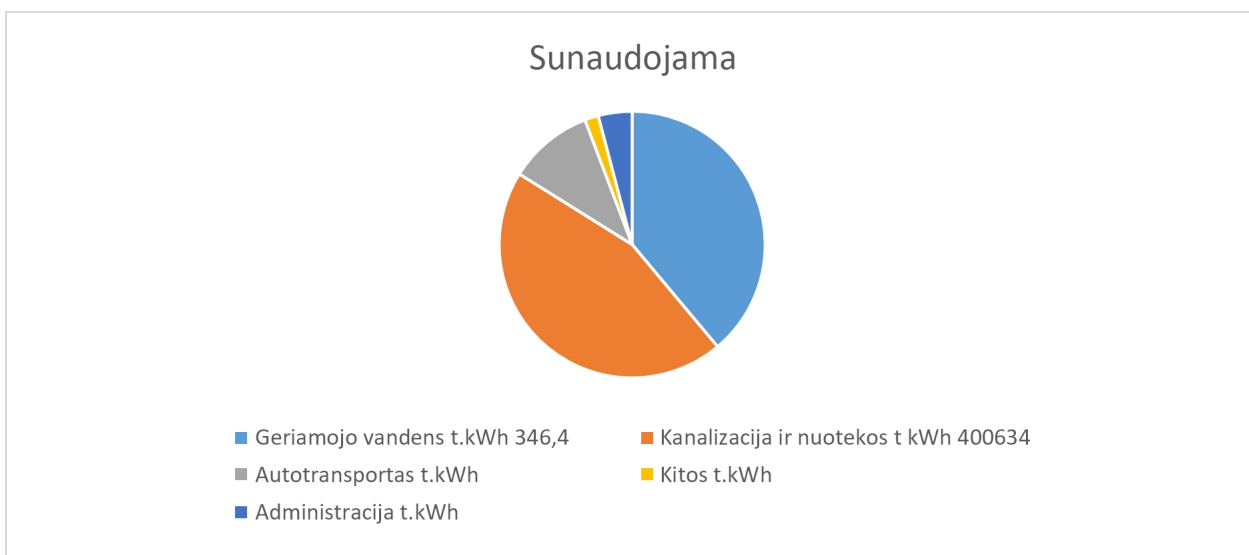
Mėnuo	2025 m. kWh	2024 m. kWh
Sausis	79492	105181
Vasaris	78284	91317
Kovas	77631	85672
Balandis	67630	77733
Gegužis	72100	69039
Birželis	70719	67995
Liepa	73292	70202
Rugpjūtis	71848	66756
Rugsėjis	64917	63703
Spalis	72413	67172
Lapkritis	77029	70405
Gruodis	85382	79371
Iš viso:	890737	914546

Suvartojimo palyginimas su 2024 m.



9 pav. Elektros energijos suvartojimas 2024–2025 m.

Elektra suvartojama geriamajam vandeniui tiekti – 346446 kWh, kanalizacijai ir nuotekoms tvarkyti – 400634 kWh, Transporto skyriui – 92235 kWh (iš jų 42000 kWh perparduota patalpų nuomininkams), likęs kiekis sudaro administracijos ir remonto dirbtuvių sąnaudas. Taip pat per metus 14800 kWh sunaudoja ryšio operatorių įrenginiai, patalpos Ligoninės g. 6, miesto seniūnijos sąnaudos fontanui. Likęs kiekis – tai administracijos sąnaudos (Turistų g. 9 ir Laisvės g. 32). (žr. 9 pav.).



10 pav. Elektros energijos suvartojimas pagal veiklas

Aptarnaujami objektai: administracinės patalpos (Turistų g. 9, Laisvės g. 32), autobusų stotis (Geležinkelio g. 8), transporto bazė (Švenčionių g. 29) Ignalinos mieste, geriamojo vandens gręžiniai (VG), nuotekų valymo įrenginiai (NVI), nuotekų perpumpavimo siurblynės (NS) Ignalinos m., Dūkšto m. ir rajono kaimuose.

Pagrindinę darbų apimtį prižiūrint geriamojo vandens tiekimo ir kanalizacijos ir nuotekų tvarkymo įrenginius susideda iš aptarnavimo (valdymo įrangos veikimo užtikimas, slėgio prietaisų kontrolė, tepalų keitimas laiku), elektros įrenginių eksploatavimo (instaliacijos ir įrenginių sujungimo kontaktų kontrolė, sutepimas nuo korozijos laiku, varžų matavimai) remonto (sugedusių įrenginių, jų atskirų dalių keitimas) darbai.

Paminėtini šie darbai: Naujojo Daugėlišio k., Vidiškių k. nuotekų valymo įrenginiuose (NVI) nuotekų aeravimo maišyklės pakeistos naujomis, Linkmenų k. NVI suremontuota nuotekų aeravimo maišyklė. Pakeisti dumblo siurbliai, įrengti nauji įrenginių valdymo elektros skydai ir atnaujintas Rimšės NVI darbas.

Mažinant STO dedamąją galią, buvo nutraukta objekto Dūkšto m. 80 kW elektros tiekimo sutartis, atlikti elektros tinklo sužiedimo darbai užmaitinant geriamojo vandens gręžinius (VG) nuo vieno elektros įvado.

Buvo gautos sąlygos, įvykdytas pirkimas, parengtas 30kW galios saulės elektrinės statybos projektas Agarinio g. Deja, darbai buvo nutraukti, nes priimtas sprendimas dėl energetinės bendrijos kūrimo savivaldybės lygiu.

Remonto brigada, vykdanči įrenginių patalpų ir teritorijos priežiūrą, atliko VG, NVI visų patalpų (tiek lauko, tiek vidaus) cheminį valymą, plovimą, lauko teritorijos takų, vandens nutekėjimo griovių valymą. Tokie priežiūros darbai anksčiau nebuvo vykdomi. 2025 m. esant lietingai vasarai net keturis kartus teko šienauti žolę visose (101) prižiūrimų objektų teritorijose.

Skyrius darbuotojai taip pat vykdo daugiabučių namų bendrojo vidaus elektros tinklo (namo elektros įrenginiai nuo energijos skirstymo operatoriaus iki buto apskaitos prietaiso, namo bendro naudojimo patalpų apšvietimo įrenginių ir instaliacijos, žaibosaugos įrenginių) eksploatacijos (kasmetinės techninės apžiūros, instaliacijos varžų matavimas) darbus, tikrinimo metu nustatytų gedimų šalinimą. Užtikrindama teisėtą darbų atlikimą, Bendrovė turi išduotus Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos atestatus užsiimti elektros įrenginių įrengimo ir elektros įrenginių eksploatavimo veikla iki 1000V. Per 2025 metus buvo gauta 217 gyventojų skundų dėl įvairių elektros tiekimo sutrikimų ir įrenginių gedimų. Visi gedimai buvo pašalinti. Daugumoje atvejų siekiant pašalinti gedimus buvo panaudotos namo privalomosios kaupimo lėšos. Atlikti visų administruojamų namų bendro vidaus elektros tinklo varžų matavimai. Vykdydamas Bendrovės

sutartinius įsipareigojimus su visuomeniniu elektros tiekėju dėl daugiabučių namų elektros suvartojimo bendrosioms reikmėms apskaitos, skyrius aptarnauja 129 objektą.

Bendrovėje budi avarinė elektrikų brigada, jai yra priskirtas automobilis, todėl galima skubiai (operatyviai) reaguoti į administruojamų daugiabučių gyvenamųjų namų butų ir kitų patalpų savininkų skambučius bei likviduoti esamus gedimus.

2. Papildoma veikla

Plėtodami savo veiklą, plėtėme komercinių paslaugą spektrą bei jų teikimą gyventojams. Be pagrindinės veiklos, skyriaus specialistai atlieka elektros įrenginių įrengimo, eksploatavimo darbus. Taip pat atliekami šie elektros įrenginių iki 1000 V varžų matavimai:

- Kabelių ir laidų izoliacijos varžų;
- Pereinamųjų kontaktų varžų;
- Ižeminimo kontūro varžų;
- Žaibolaidžių ižeminimo varžų;
- Kilpos fazė – nulis varžos;
- Atliktų matavimų dokumentacijos (protokolų) parengimas.

Papildomai 2025 metais buvo atlikti elektros įrenginių varžų matavimai: Ignalinos rajono savivaldybės viešosios bibliotekos pastate, Ignalinos „Šaltinėlio“ mokyklos ir jos padalinių pastatuose, VĮ Mielagėnų Pal. J. Matulaičio parapiinių globos namų pastate.

V SKYRIUS

DAUGIABUČIŲ NAMŲ ADMINISTRAVIMO IR RENOVACIJOS SKYRIUS

1. Daugiabučių administravimas

Pagrindinė veikla – nekilnojamo turto valdymas pagal sutartis, daugiabučių gyvenamųjų namų bendrojo naudojimo objektų administravimas, priežiūra (eksploatacija), remontas. Bendrojo naudojimo objektus sudaro namo bendrosios konstrukcijos, bendroji inžinerinė įranga ir bendrosios patalpos. Įmonė pagal daugiabučių namų gyventojų raštiškus prašymus valo laiptines, daugiabučių namų kiemus, surenka mokesčius už savo ir kitų bendrovių teikiamas paslaugas, teikia komercines paslaugas.

Ataskaitiniu laikotarpiu Bendrovė, vadovaudamasi Ignalinos rajono savivaldybės direktoriaus 2021 m. birželio 7 d. įsakymu Nr. VT-389 „Dėl bendro naudojimo objektų administratoriaus paskyrimo“, vykdė bendrojo naudojimo objektų administratoriaus funkcijas 185 daugiabučiuose gyvenamuosiuose namuose (administravo Ignalinos m. – 106, Dūkšto m. – 24, Vidiškių k. – 19 ir 36 daugiabučius gyvenamuosius namus kaimo vietovėse).

Vykdam daugiabučių namų administravimo veiklą, buvo suorganizuoti 37 susirinkimai (2024 m. – 18) su gyventojais, 2026 m. planuojama susirinkimus suorganizuoti visuose administruojamuose daugiabučiuose namuose. Bendrovėje 2025 m. užregistruotas 571 gyventojų prašymas (2024 m. – 666) dėl santechnikos bei įvairių daugiabučių namų bendrojo naudojimo objektų remonto ir priežiūros darbų. 2025 m. atlikti ir kiti darbai: laiptinių remontas, pašto dėžučių keitimas, lietaus nusidėvėjimo sistemų remontas, rūšio kanalizacijos vamzdynų keitimas, langų montavimas, daugiabučio namo fasado remontai.

Bendrovė teikė 23-jų daugiabučių gyvenamųjų namų teritorijų priežiūros paslaugas. Jų aplinkos valymo plotas sudarė 30.514,50 kv. m. Bendrovė taip pat teikė ir daugiabučių namų laiptinių valymo paslaugas. Minėta paslauga naudojosi 12-kos administruojamų namų gyventojai, bendras laiptinių ir rūšių plotas – 3.517,50. Tikime, kad ši paslauga ateityje bus populiariesnė ir pageidaujama didesnio skaičiaus daugiabučių namų gyventojų.

2. Daugiabučių gyvenamųjų namų techninė priežiūra

Per ataskaitinį laikotarpį vykdam daugiabučių gyvenamųjų namų techninę priežiūrą visi darbai, numatyti teisės aktuose, buvo atlikti. Visuose Bendrovės prižiūrimuose daugiabučiuose

gyvenamuosiuose namuose buvo atliekami reguliarūs (neypatinguose statiniuose kartą per 3 mėn., ypatinguose – kartą per 2 mėn.) stebėjimai (stogai, laiptinės, rūšiai, inžinerinės sistemos) ir fiksacija. Įvertinus stebėjimų metu bei iš gyventojų gautą informaciją, buvo vykdomi smulkių defektų taisymo darbai. Aptarnaujamų daugiabučių gyvenamųjų namų ataskaitos yra pateiktos Bendrovės svetainėje www.ibu.lt ir skelbimai apie tai iškabinti kiekvieno DGN informaciniame stende.



11. pav. Dūkšto mieste renovuojami DGN

3. Teisinė bazė

Atlikus Bendrovės veiklos auditą ir gavus išvadas, Bendrovė kreipėsi į Ignalinos rajono savivaldybės administraciją dėl UAB Ignalinos butų ūkio administruojamų daugiabučių gyvenamųjų namų bendrosios nuosavybės naujų administravimo, techninės priežiūros ir būtinųjų darbų (eksploatacijos) įkainių perskaičiavimo ir patvirtinimo. Šis įkainis paskutinį kartą Ignalinos rajono savivaldybės tarybos sprendimu buvo tvirtintas 2023 metais ir neatitiko teisinių reikalavimų.

Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2025 m. gruodžio 18 d. sprendimu Nr. T-272 pritarta Maksimalaus bendrojo naudojimo objektų administravimo tarifo apskaičiavimo tvarkos aprašui, Ignalinos rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T-273 buvo pritarta Ignalinos rajono savivaldybės daugiabučių gyvenamųjų namų maksimalių techninės priežiūros tarifui, Ignalinos rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T-274 buvo pritarta administruojamų namų teikiamų paslaugų kainų sąrašui.

4. Daugiabučių namų renovacijos procesai

Ignalinos rajono savivaldybės taryba, siekdama užbaigti Ignalinos rajono daugiabučių gyvenamųjų namų atnaujinimą, 2023 m. gegužės 25 d. sprendimu Nr. T-95 patvirtino Ignalinos rajono energinio efektyvumo didinimo daugiabučiuose namuose programą „Ignalinos Enervizija 3“ ir renovotinių daugiabučių gyvenamųjų namų sąrašą. Bendrovė yra paskirta Ignalinos rajono savivaldybės energetinio efektyvumo didinimo daugiabučiuose namuose programos administratore, jai pavesta atlikti visus veiksmus, susijusius su programos parengimu ir įgyvendinimu, prireikus skolintis lėšų, organizuoti rangos darbus, užtikrinti įgyvendinamų darbų kokybę ir būti atsakinga už programos rezultatus. 2025 m. buvo pradėti vykdyti atnaujinimo (modernizavimo) projektai Ignalinos r. sav., Vidiškių sen., Vidiškių k., Melioratorių g. 6, Sodų g. 13A. Ignalinos r. sav., Dūkšto m., Aušros g. 9, Vasario16-osios g. 1, Laisvės g. 8, Geležinkelio g. 24, ir Ignalinos r. sav., Dūkšto sen., Beržininkų k. 10 (žr. 11 paveikslą).

Galime pasidžiaugti, kad 2025 baigti renovuoti du namai Vidiškėse, Sodų g. 13A, ir Melioratorių g. 6. Laukiama statybos užbaigimo dokumento įforminimo (žr. 12 paveikslą).



12 pav. Renovuoti DGN Vidiškių miestelyje

2025 m. ir toliau buvo vykdomas daugiabučių gyvenamųjų namų renovacijos kredito gražinimo procesas, t. y. butų ir kitų patalpų savininkams kas mėnesį pateikiamos sąskaitos už renovaciją pagal su kredito įstaigomis suderintus grafikus, vykdoma iš gyventojų gautų įmokų apskaita ir pervedimai bankams, skolų administravimas.

Skatinant butų savininkus dalyvauti daugiabučių namų modernizavimo programose, 2025 metais buvo parengti investicijų planai šiems namams: Sodų g. 4, Vidiškių k., Ignalinos r. sav.; Aukštaičių g. 52, Ignalina; Dringio g. 24, Gaveikėnų k., Ignalinos r. sav., gauti butų savininkų pritarimai bei pateiktos derinti keturios valstybės paramos sutartys.

VI SKYRIUS VANDENTVARKA 1. Bendrosios nuostatos

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatymo (2022 m. spalio 27 d. įstatymo Nr. XIV-1466 redakcija) 10 straipsnio 2 dalies 1 punktu, Geriamojo vandens tiekėjų ir nuotekų tvarkytojų veiklos planų rengimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2015 m. sausio 8 d. įsakymu Nr. D1-11 „Dėl Geriamojo vandens tiekėjų ir nuotekų tvarkytojų veiklos planų rengimo taisyklių patvirtinimo“, Bendrovė yra parengusi 2023–2027 metų veiklos planą, pagal šį planą yra teikiamos ataskaitos institucijoms.

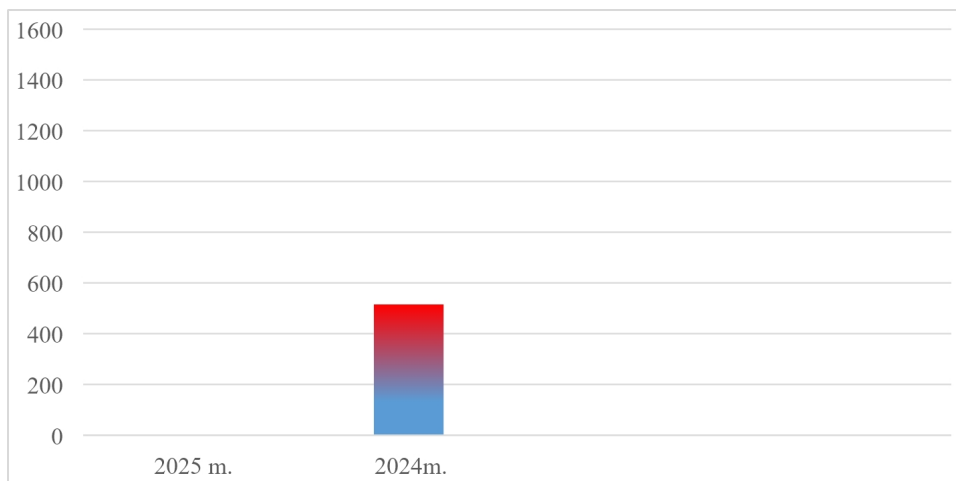
Bendrovė eksploatuoja 37 vandenvietes (iš jų dvi miestuose – Ignalinoje ir Dūkšte ir 35 kaimo gyvenvietėse), 19 vandens gerinimo įrenginių, 16 nuotekų valymo įrenginių (iš jų dvi miestuose – Ignalinoje ir Dūkšte, 14 kaimo gyvenvietėse).

2025 m. pabaigoje Bendrovė eksploatavo 313,5 km vandentiekio tinklų ir 115.5 km nuotekų tinklų.

2. Vandens ir nuotekų apskaita

Bendrovė vandens ir nuotekų paslaugų apskaitą ir apskaitos prietaisų priežiūros kontrolę vykdo vadovaudamasi Lietuvos Respublikos teisės aktais. Skaitiklių tinkamumą naudoti reglamentuoja Lietuvos Respublikos metrologijos įstatymas. Už visą vandens ir nuotekų apskaitos skaitiklių ūkį atsakingi Bendrovės kontrolieriai.

Ignalinos mieste daugiabučiuose ir individualiuose namuose aptarnaujami 4128 apskaitos prietaisai. Pradėti montuoti nuotolinio nuskaitymo apskaitos prietaisai tiek vandens pakėlimo tiek DGN įvaduose. 2025 metais buvo pakeistas 1331 apskaitos prietaisas (2024 m. – 515), kurių baigėsi metrologinės patikros galiojimas, iš jų: 17 – įmonėse ir 1314 – gyventojams. Apskaitos prietaisų keitimo dinamika pavaizduota 13 paveiksle.



13 pav. Apskaitos prietaisų keitimo dinamika

3. Vartotojai ir abonentai

Bendrovės paslaugomis besinaudojančių vartotojų skaičius yra 5305, iš kurių 4080 vartotojų tiekiamas ir vanduo, ir tvarkomos nuotekos, 1225 vartotojams tiekiamas tik vanduo ir 33 vartotojams tik centralizuotai surenkamos nuotekos. Bendrovės paslaugomis naudojasi 171 juridinis abonentas (įmonės). 2025 m. prie vandentiekio tinklų prisijungė 33 nauji vartotojai, prie nuotekų tinklų –28 nauji vartotojai. 2024 m. prie vandentiekio tinklų prisijungė 20 naujų vartotojų, prie nuotekų tinklų – 26 nauji vartotojai.

2025 metais buvo pakeistas 1331 apskaitos prietaisas, kuriems baigėsi metrologinės patikros galiojimas, iš jų: 17 – įmonėse, 1314 –gyventojams.

4. Teikiamų paslaugų apimtys

Ataskaitiniais metais išgauta ir patiekta 383,968 tūkst. m³ vandens, realizuota – 256,641 tūkst. m³. Surinkta ir išvalyta 360,336 tūks. m³ nuotekų, realizuota – 232,805 tūkst. m³. 2025 m. teikiamų paslaugų apimtys pateiktos 10 ir 11 lentelėse

11 lentelė. 2025 m. teikiamų paslaugų apimtys. Vandens pakėlimas

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas	Mato Vnt.	Patiekta	Realizuota	Sunaudota filtrų plovimui	Nuostoliai
1	2	3	4	5	6	7
1.	Išgauto požeminio vandens kiekis	tūkst. m ³	383,968	256,641	14,77	127,327

12 lentelė teikiamų paslaugų apimtys. Nuotekų surinkimas

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas	Mato Vnt.	Surinkta	Realizuota	Surinkta asenizacinėmis mašinomis	Infiltracija
1	2	3	4	5	6	7

1.	Nuotekų	tūkst. m ³	360,336	232,805	3,5	124,031
----	---------	--------------------------	---------	---------	-----	---------

13 lentelė 2025–2024 m. teikiamų paslaugų apimčių analizė

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas	Mato Vnt.	2025 m.	2024 m.	2024 m. palyginti su 2023 m.
					+,-
1	2	3	4	5	6
1.	Išgauto požeminio vandens kiekis	tūkst. m ³	383,968	465,761	-81,793
2.	Realizuotas vandens kiekis iš viso	tūkst. m ³	256,641	264,452	-7,811
3.	Surinktas nuotekų kiekis	tūkst. m ³	360,336	382,988	-22,652
4.	Realizuotas nuotekų kiekis iš viso	tūkst. m ³	232,805	218,485	+14,32

Vykdamas vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo veiklą, yra fiksuojamos vandens netektys ir nuotekų infiltracija. Pagrindinės vandens netekčių priežastys – tai gedimai tinkluose, vandens gerinimo įrenginių filtrų plovimui naudojamas vanduo (technologiniai nuostoliai), netektys tinkluose. 2025 m. vandens netektys, palyginti su 2024 m., sumažėjo 48,782 tūkst. m³. Nuotekų infiltracija 2025 m. sumažėjo 37,069 tūkst. m³. Pažymėtina, kad su nuostoliais artėjama prie Lietuvos vidurkio – 20–25 proc. Dabartinis 2025 m. nuostolis Ignalinos vandenvietėse siekia iki 33 proc. (2024 m. – 40 proc.).

5. Lietaus nuotekos

2023 m. Ignalinos rajono savivaldybės administracija UAB Ignalinos butų ūkiui perdavė valdyti ir naudoti pagal patikėjimo sutartį 13 km. Ignalinos miesto lietaus nuotekų tinklą. 2024 m. VERT patvirtino paviršinių nuotekų surinkimo kainą už 1 m³- 15 Euro centų, kurios įsigaliojo nuo 2024 lapkričio 1 d.

2024 m. vadovaujantis paviršinių nuotekų tvarkymo reglamentu buvo pasirašyta 20 sutarčių, 2025m. 7 sutartys, dėl paviršinių nuotekų surinkimo su įmonėmis esančiomis Ignalinos miesto teritorijoje.

Surinktos lėšos naudojamos miesto lietaus nuotekų tinklų priežiūrai ir remontui, suremontuota 20 lietaus nuotekų surinkimo šulinių, pakeista 30 m. sulūžusių vamzdynų. Dalis lietaus surinkimo tinklų pajungta į buitinių nuotekų tinklus, dėl ko į buitinių nuotekų tinklus patenka lietaus nuotekos ir tai apsunkina ir pabrangina buitinių nuotekų valymo procesą, ypač tai pasakytina apie kaimo valymo įrenginius.

6. Vandens kokybė

Vartotojams tiekiamas vien tik požeminis gėlas vanduo, kuris atitinka Lietuvos higienos normos HN 24:2003 „Geriamojo vandens saugos ir kokybės reikalavimai“, patvirtintos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2003 m. liepos 23 d. įsakymu Nr. V-455, reikalavimus. Bendrovės tikslas: sudaryti sąlygas paslaugų gavėjams tiekti saugos ir kokybės reikalavimus atitinkantį geriamąjį vandenį.

Kiekvienais metais parengiama ir suderinta su Valstybine maisto ir veterinarijos tarnyba geriamojo vandens stebėsenos programa, pagal kurią laboratorija, su kuria įmonė pasirašiusi paslaugų

atlikimo sutartį, pagal nustatytą grafiką ima vandens mėginius ir atlieka laboratorinius tyrimus. Tyrimų rezultatai viešinami įmonės interneto svetainėje.

Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba atlieka papildomus vandens mėginių tyrimus. 2025 m. papildomi tyrimai buvo daryti Mielagėnų kaime, buvo tiriamas geležies kiekis geriamajame vandenyje, tyrimų rezultatai vandenvietėje neviršijo higienos normos reikalavimų, bet viršijo normą pas vartotoją, kadangi eksploatuojamos senos surūdijusios vandentiekio trastos, situacija pagerėjo vartotoją perjungus prie kitos trastos.

Bendrovė savo lėšomis sumontavo naujus geležies pašalinimo įrenginius Kazokinės kaime (žr. 14 paveikslą).

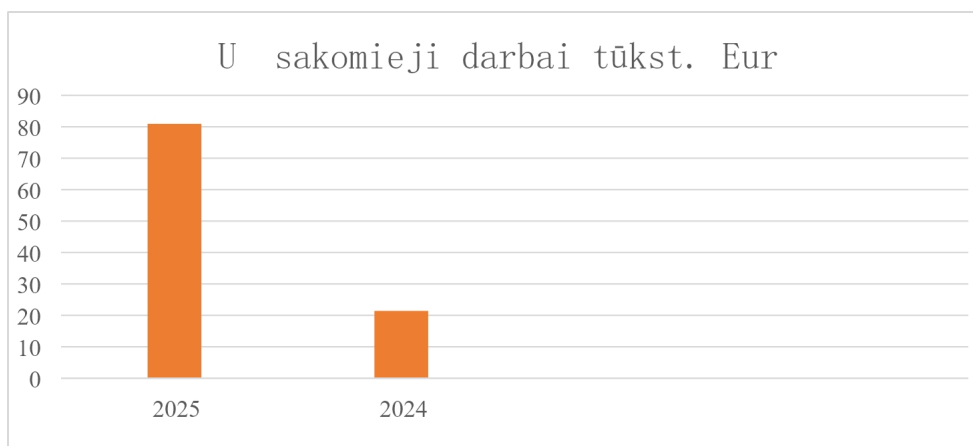


14 pav. Kazokinės geležies pašalinimo įrenginys

7. Užsakomieji darbai

Įmonė atlieka papildomas paslaugas: vandentiekio ir nuotekų tinklų tiesimas, žemės kasimo darbai, technikos nuoma. Paslaugų kainos skelbiamos įmonės interneto svetainėje.

2025 m. buvo atlikta darbų už 80934 Eur su PVM (2024 m. – 21410,8 Eur su PVM) Paslaugų kitimas parodytas 15 pav.



15 pav. Užsakomųjų darbų dinamika 2024–2025 m.

8. Investicijos

1. Putinų gatvėje pakeistas fekalinis siurblys į galingesnį, nes esamas siurblys nepajėgus iki galo išsiurbti, dėl to neužtikrintas tinklų efektyvumas ir per didelės darbo sąnaudos tinklų priežiūrai (užsikimšimų šalinimas, filtrų užsikimšimai). Pakeitus siurblių, siurblinės priežiūra tapo retesnė.

2. Padidintas Vidiškių valymo įrenginių efektyvumas – pakeista aeravimo maišyklė.

3. Padidintas Daugėlišio valymo įrenginių efektyvumas – atliktas aeravimo maišyklės keitimas.

4. Padidintas Dūkšto valymo įrenginių efektyvumas – pakeista aeravimo maišyklė.

5. Padidintas Rimšės valymo įrenginių efektyvumas – pakeisti dumblo siurbliai.

6. Baigiami montuoti 37 nuotoliniai nuskaitymo prietaisai visuose Ignalinos rajono vandens pakėlimo įrenginiuose. Ją paleidus ir suderinus su turima Projektų valdymo sistema ir „Mokesta“ programomis, bus visiškai atsisakyta kas mėnesinio skaitiklių nurašymo, bus tikslesnė apskaita, atsiranda galimybė papildomai kontrolei.

7. Ignalinos valymo įrenginiuose sumontuotas naujas nuotolinis nuskaitymo nuotekų apskaitos skaitiklis, kuris leidžia vykdyti iš valymo įrenginių į gamtą išleidžiamo vandens apskaitą.

9. Papildomi darbai

2025 m. įmonė savo lėšomis Ažušilės g, Ignalinoje pakeitė 300 m vandentiekio trasos. Kazokinės kaime sumontavo vandens gerinimo filtrus.

10. Avarijos

Dėl pasenusių ir susidėvėjusių vandentiekio tinklų 2025 m. Ignalinos mieste įvyko 3 vandentiekio avarijos, rajone – 151, avarijų kiekis ir dinamika, palyginti su 2024 m., pagal gyvenvietes pateikiama 13 lentelėje. Pateiktoje informacijoje matosi, kad tendencijos nesikeičia, tinklai sensta, jei neinvestuosime į atsinaujinimą, situacija gali tik blogėti.

14 lentelė. 2025–2024 m. Vandentiekio ir buitinių nuotekų avarijų analizė

Eil. Nr.	Gyvenvietė	Vandentiekio avarijų sk. vnt. 2025 m.	Vandentiekio avarijų sk. vnt. 2024 m.	Buitinių nuotekų avarijų sk. vnt. 2025 m.	Buitinių nuotekų avarijų sk. vnt. 2024 m.
1.	Ignalina-Strigailiškis	6	12	135	140
2.	Dūkštas-Kaniūkai	18	32	26	30
3.	Dūkšteliai	2	1	2	1
4.	Vidiškės	11	3	18	13
5.	Makniunalaukė	-	1	-	-
6.	Maksimons	2	-	-	-
7.	Kazitiškis	23	17	16	18
8.	Grybėnai	3	2	-	-
9.	Daugėliškis	3	3	4	6
10.	Taujūnai	2	2	2	1
11.	Paringys	2	1	-	-
12.	Mikalavas	-	-	-	-
13.	Mažėnai	5	6	-	-
14.	Šiulėnai	4	2	-	-
15.	Mielagėnai	4	7	6	5

16.	Bernotai	7	14	-	-
17.	Gilūtos	-	6	-	-
18.	Malkūnai	1	-	-	-
19.	Miečionys	-	-	-	-
20.	Ceikinių	2	-	28	32
21.	Kančiogina	1	1	-	-
22.	Rubelninkai	1	1	-	-
23.	Linkmenys–Nauja sodis	3	6	9	8
24.	Antalksnė	4	5	-	-
25.	Grikepelė	1	1	-	-
26.	Rimšė	34	23	12	11
27.	Meikštai	5	1	-	-
28.	Bėčiūnai	-	3	-	-
29.	Kazokinė	7	4	-	-
30.	Dindos	1	-	-	-
31.	Gaveikėnai	-	-	-	-
32.	Palūšė	2	-	7	9
33.	Beržininkai	-	-	-	-
34.	Makaniškė	-	1	-	-
35.	Jonėnai	-	-	-	-
36.	Kanešiai/Kukoriš.	-	-	-	-
37.	Ceikinėliai	-	-	-	-
Iš viso:		154	143	265	274

11. Planai

1. Pradedant geriamojo vandens tiekimo objektais, baigiant daugiabučiais namais, iki 2027 m. planuojama pereiti prie nuotolinio nuskaitymo vandens apskaitos prietaisų.

2. Kadangi iš 37 Ignalinos rajono vandenviečių 18 neturi vandens gerinimo įrenginių, o gyvenvietėse, kuriose mažiau nei 200 gyventojų, darbai nefinansuojami Europos Sąjungos lėšomis, planuojama vandenvietėse įrengti geležies šalinimo filtrus.

3. Atlikti galimybių vertinimo studijas:

3.1. Dumblo saugojimo aikštelės uždengimo.

3.2. Palūšės infiltracinio lauko keitimo.

4. Įrengti nuotekų siurblinę Ceikinių kaime.

5. Atlikti Investiciniame plane suplanuotų inžinerinių tinklų kapitalinį remontą.

VII SKYRIUS BENDROVĖS FINANSINĖS VEIKLOS RODIKLIAI

UAB Ignalinos butų ūkio apskaita tvarkoma ir finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymu, verslo apskaitos standartais bei kitais Lietuvos Respublikos įstatymais ir teisės aktais, reglamentuojančiais įmonių finansinių ataskaitų sudarymą. Įmonė rengia metinę finansinę atskaitomybę. Bendrovėje apskaita tvarkoma ir finansinės ataskaitos rengiamos vadovaujantis šiais bendraisiais apskaitos principais: įmonės veiklos tęstinumo, periodiškumo, piniginio mato, pastovumo, kaupimo, palyginimo, atsargumo, neutralumo, turinio svarbos. Į pagrindines Bendrovės veiklos rezultate realizuojamos produkcijos ir paslaugų savikainą yra įtraukiamos tiesioginės ir netiesioginės gamybos išlaidos: darbo užmokestis, socialinio draudimo, elektros energijos, amortizacijos, kuro, atsargų, mokesčių ir įvairių paslaugų išlaidos.

1. Pirkėjų skolos

15 lentelė. Pirkėjų įsiskolinimai už suteiktas paslaugas 2025 ir 2024 metais (Eur)

Eil. Nr.	Pavadinimas	2025 m.	2024 m.	Pokytis +/-
1.	Gyventojų įsiskolinimas už komunalines paslaugas (eksploatavimo, laiptinės, teritorijos valymo, administravimo, techninės priežiūros), skolos už vandenį ir nuotekas ir kitas paslaugas, apskaitomas programoje „Mokesta“	333 704,00	300 072,00	+33 632,00
2.	Privalomųjų kaupiamųjų lėšų skolos	22 867,00	24 453,00	-1586,00
3.	Transporto skyriaus pirkėjų skolos	14 113,00	17 525,00	-3412,00
	Iš viso	370 684,00	342 050,00	+28 634,00

Pirkėjų įsiskolinimai už suteiktas paslaugas 2025 metais padidėjo 28 634,00 Eur, palyginti su 2024 metais (žr. 14 lentelė).

Bendrovėje dirbamas prevencinis darbas su gyventojais skolininkais. Jiems yra siunčiami raginimai, priminimai, reikalavimai susimokėti skolas, pagal galimybes sudaromi skolų mokėjimo grafikai ir tik tada yra kreipiamasi į teismą. Pagal teismų sprendimus skolų išieškojimą iš butų savininkų vykdo antstoliai, taip pat yra sudaryta sutartis su skolų išieškojimo įmone, kuri rūpinasi skolų išieškojimu už renovaciją. Rengiama nauja skolų išieškojimo tvarka pasinaudojant apskaitos programos „Mokesta“ galimybėmis.

2. Bendrovės pajamų struktūra 2025–2024 metais

Bendrovė 2025 m. gavo 2 015 072,00 Eur (2024 m. – 2 141 396,00 Eur) pajamų. Iš pagrindinės veiklos gauta 2025 m. 1 793 831,00 Eur (2024 m. – 1 952 924,00 Eur) pajamų, iš kitos veiklos 2025 m. – 221 208,00 Eur (2024 m. – 188 472,00 Eur), finansinės veiklos 2025 m. – 33,00 Eur (2024 m. – 0,00 Eur). Pajamų struktūra 2025–2024m. pateikta lentelėje Nr. 15.

16 lentelė. Pajamų struktūra 2025–2024 metais

Pardavimo pajamų grupės	2025 m.	2024 m.	Pokytis +/-
Pagrindinės veiklos pajamos vandentvarkos skyriaus viso:	878 858	776 333	+102 525
už vandenį ir nuotekas	856 046	775 490	+80 556
už lietaus nuotekas	22 812	843	+21 969
Pagrindinės veiklos pajamos už suteiktas paslaugas daugiabučių gyvenamųjų namų administravimą iš viso:	453 748	460 520	-6 772
daugiabučių gyvenamųjų namų administravimo pajamos	418 469	399 319	+19 150
perpardavimo pajamos	3 514	20 353	-16 839
kredito administravimo pajamos	22 709	20 277	+2432
projektų įgyvendinimo administravimo pajamos	9 056	20 571	-11515
Pagrindinės veiklos pajamos už transporto paslaugas iš viso	461 225	716 071	-254 846

bagażinės pajamos	187	170	+17
pajamos už įvažiavimą į stotį, stoteles	9 183	9 411	-228
užsakymai (autobusų nuoma)	45 633	44 827	+806
keleivių vežimo vietinio susisiekimo maršrutais paslauga	383 767	640 413	-256 646
kitos pajamos	22 455	21 250	+1205
Iš viso gauta pajamų iš pagrindinės veiklos:	1 793 831	1 952 924	-159 093
Kitos veiklos pajamos vandentvarkos skyriaus iš viso:	115 100	89 339	+25 761
įvairios kitos veiklos pajamos	69 437	44 192	+25 245
kitos veiklos pajamos asenizacinės	45 663	45 147	+516
Kitos veiklos pajamos daugiabučių administravimo skyriaus iš viso	106 108	99 133	+6 975
komisinio mokesčio pajamos	14 245	15 940	-1 695
patalpų nuomos pajamos	3 121	4 397	-1 276
gyvenamųjų patalpų administravimo pajamos	9 990	9 257	+733
laiptinės valymo paslaugų pajamos	30 724	30 579	+145
teritorijos valymo paslaugų pajamos	38 469	38 709	-240
Ilgalaikio turto perleidimo pajamos	5 347	0	+5 347
Kitos netipinės veiklos pajamos (žalos atlyginimas)	3 648	0	+3 648
komercinės pajamos	564	251	+313
Kitos palūkanų ir panašios pajamos	33	0	+33
IŠ VISO PAJAMŲ	2 015 072	2 141 396	-126 324

3. Sąnaudos

Darbuotojų darbo užmokesčio sąnaudos iš pagrindinės veiklos ir administracinių sąnaudų per ataskaitinį laikotarpį sudarė 1 112 320 Eur (2024 m. – 1 216 072 Eur), socialinio draudimo sąnaudos nuo darbuotojų darbo užmokesčio – 20 309 Eur (2024 m. – 21 770 Eur). Nepanaudotų atostogų kaupiniai – 14 846 Eur (2024 m. – 10 389 Eur). Įmonės vadovams per 2025 m. išmokėtų sumų, nesusijusių su darbo santykiais, ar garantijų nebuvo.

Kitos veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, nepriskirtos pagrindinei įmonės veiklai – 210 305 Eur (2024 m. – 175 530 Eur).

Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudoms priskiriamos per ataskaitinį laikotarpį patirtos šios finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos: palūkanų sąnaudos, baudų ir delspinigių sąnaudos (žr. lentelę Nr. 10). Už ataskaitinį laikotarpį palūkanų, baudų ir delspinigių sąnaudos už šį laikotarpį sudarė 13 980 Eur (2024 m. – 8 410 Eur). Palūkanos mokamos pagal kredito sutartį su AB SEB banku.

4. Bendrovės pardavimo savikainos ir bendrųjų administracinių sąnaudų struktūra 2025 metais

17 lentelė. Bendrovės pardavimo savikainos ir bendrųjų administracinių sąnaudų struktūra 2025–2024 metais (Eur)

Eil. Nr.	Sąnaudų pavadinimas	2025 m.	2024 m.	Pokytis +/-
	Visos sąnaudos	1 846 117	1 894 691,00	-48 574,00
1.	Darbo užmokesčio sąnaudos	1 112 320,00	1 216 072,00	-103 752

2.	Mokėtinos socialinio draudimo sąnaudos	20 309,00	21 770,00	-1 461,00
3.	Atostoginių kaupiniai	14 846,00	10 389,00	+4 457,00
4.	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas	64 841,00	32 859,00	+31 982,00
5.	Kiti į biudžetą mokėtini mokesčiai	46 411,00	49 940,00	-3 529,00
6.	Medžiagos	128 667,00	143 216,00	-14 549,00
7.	Kuras	100 976,00	134 760,00	-33 784
8.	Šildymas, elektra, ryšio paslaugos	146 315,00	171 588,00	-25 273,00
9.	Kitos išlaidos	211 432,00	114 097,00	+97 335,00

5. Bendrovės kitos veiklos sąnaudų struktūra 2025 metais

18 lentelė. Bendrovės kitos veiklos sąnaudų struktūra 2025 metais (Eur)

Eil. Nr.	Sąnaudų pavadinimas	2025 m.	2024 m.	Pokytis +/-
	Visos sąnaudos	210 305,00	175 530,00	+34 775,00
1.	Komisinio mokesčio sąnaudos	19 952,00	23 798,00	-3 846,00
2.	Patalpų nuomos sąnaudos	1 110,00	2 013,00	-903,00
3.	Teritorijos ir laiptinės valymo sąnaudos	91 791,00	72 429,00	+19 362,00
4.	Kitų paslaugų išlaidos (vandentvarka)	24 842,00	20 708,00	+4 134,00
5.	Kitos realizacijos sąnaudos	3 740,00	3 483,00	+257,00
6.	Kitų paslaugų sąnaudos (asenzacinės)	68 870,00	53 099,00	+15 771,00

6. Finansinės veiklos sąnaudos 2025 metais

Bendrovė 2025 metais patyrė 2 070 402,00 Eur sąnaudų. Iš pagrindinės veiklos – 1 846 117,00 Eur, iš kitos veiklos – 210 305,00 Eur, finansinės veiklos – 13 980,00 Eur. Didžiausią sąnaudų dalį sudaro Bendrovės darbuotojų darbo užmokesčio sąnaudos: kuras, medžiagos, Vandentvarkos skyriaus elektros energijos sąnaudos.

Įvertinus gautas 2 015 072,00 Eur pajamas ir 2 070 402,00 Eur sąnaudas, Bendrovė metus užbaigė turėdama 55 330,00 Eur nuostolio.

VIII SKYRIUS BENDROVĖS TURTO POKYČIAI

Per finansinius metus buvo įsigyta ilgalaikio turto už 255 381,00 Eur (2024 m. – 242 228,00 Eur). Visi turto įsigijimo pirkimai organizuoti pagal Viešųjų pirkimų normatyvinę dokumentaciją.

IX SKYRIUS NUORODOS IR PAPILDOMI PAAIŠKINIMAI APIE METINĖJE FINANSINĖJE ATASKAITOJE PATEIKTUS DUOMENIS

2025 m. Bendrovė finansinė atskaitomybė parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu, Verslo apskaitos standartais, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu, įmonės vadovo įsakymu patvirtinta apskaitos politika.

Vertinant Bendrovės finansinius rezultatus, svarbu atkreipti dėmesį, kad pajamų ir sąnaudų palyginimas nėra tikslingas. Taip yra todėl, kad dalis Transporto skyriaus patirtų sąnaudų buvo finansuojama pagal sutartį su Ignalinos rajono savivaldybės administracija. Pagal šią sutartį vietinio susisiekimo paslaugų teikimo išlaidos yra dengiamos (dotuojamos). Dėl šios priežasties finansiniai rodikliai gali nevisiškai atspindėti tikrąją įmonės veiklos situaciją.

Visos investicijos ir kapitalo didėjimas yra registruotas VĮ Registrų centre. Bendrovė filialų ir atstovybių neturi.

X SKYRIUS 2025 METŲ VEIKLOS UŽDUOČIŲ ĮGYVENDINIMAS

Vadovaudamiesi Ignalinos rajono mero raštu „Dėl 2025 metų veiklos užduočių“ 16 lentelėje pateikiame informaciją apie jų įgyvendinimą.

19 lentelė. 2025 metų veiklos užduočių įgyvendinimas

Eil. Nr.	2025 metų veiklos užduotys ir rodikliai	Įvykdymo terminas	Įvykdymo rezultatas
1.	Parengti ir patvirtinti UAB Ignalinos butų ūkio 2026–2030 metų veiklos strategiją, atnaujinant strategines veiklos kryptis, tikslus ir jų įgyvendinimo uždavinius	2025 m. gruodžio 31 d.	Iš dalies įvykdyta, parengtas strategijos projektas, laukiamas suderintas investicinis planas ir atsižvelgiant į Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos rekomendacijas bus pateiktas iki 2026-05-31
2.	Atnaujinti ir patvirtinti Įmonės pareigybių sąrašą ir pareigybių aprašymus	2025 m. gruodžio 31 d.	Įvykdyta Pateikta akcininkams 2025 lapkričio mėn.
3.	Įdiegti abonentų savitarnos svetainę – atsisakyti popierinių sąskaitų	2025 m. gruodžio 31 d.	Įvykdyta Nuo 2025-05-01 įdiegta savitarnos svetainė

Eil. Nr.	2025 metų veiklos užduotys ir rodikliai	Įvykdymo terminas	Įvykdymo rezultatas
4.	Įdiegti vandenviečių nuotolinės apskaitos sistemą ne mažiau kaip 9 vandenvietėse	2025 m. gruodžio 31 d.	Įvykdyta Iki 2025 gruodžio 1 d buvo įdiegta nuotolinė apskaita: 1. Gimnazijoje – 2 vnt. 2. Sveikatos centre – 1 vnt. 3. Kultūros centre – 1 vnt. 4. Vaikų darželyje – 1 vnt. 5. Ignalinos šilumos tinkluose – 1 vnt. 6. Ignalinos butų ūkio vandenvietėse – 5 vnt. (Vidiškės, valymo įrenginiai, Daugėliškis, Palūšė, Ignalinos m.).
5.	Įgyvendinti Įmonės 2023–2025 metų investicijų plane numatytas investicijas pagal 2.2.1–2.2.6, 2.2.8, 2.2.9 papunkčius – iki 2025 m. gruodžio 31 d.	2025 m. gruodžio 31 d.	Įvykdyta: Detali įvykdymo ataskaita pridedama. Autobusų pirkimų procedūros atliktos, pristatymo data –2026 m. vasario mėn. Saulės jėgainės nuspręsta neįrengti, nes kartu su savivaldybe įgyvendinamas projektas, kuris ir apims jų statybą pagal kitas programas
6.	Įgyvendinti Įmonės veiklos strategijoje numatytus 2025 m. uždavinius – ne mažiau kaip 90 proc.	2025 m. gruodžio 31 d.	Įvykdyta
7.	Inicijuoti dviejų daugiabučių gyvenamųjų namų atnaujinimo / renovacijos projektus – pateikti dokumentus APVA dėl pritarimo	2025 m. gruodžio 31 d.	Įvykdyta Iki 2025 gruodžio 31 d. inicijuoti ir parengti 4 namų investiciniai projektai. Gauti gyventojų pritarimai, pateikti vertinti APVA (Ignalina, Aukštaičių g. 52(2); Vidiškės Sodų g. 4; Gaveikėnai, Dringio g. 24)
8.	Administruojamuose daugiabučiuose namuose skelbti atliktų darbų sąrašus – 1 kartą per ketvirtį	2025 m. gruodžio 31 d.	Įvykdyta IBU svetainėje apie atliktus darbus skelbiama informacija kas mėnesį. Nuo 2025 gruodžio mėn. skelbiama aktuali informacija ir DGN kas ketvirtį

Eil. Nr.	2025 metų veiklos užduotys ir rodikliai	Įvykdymo terminas	Įvykdymo rezultatas
9.	Įmonės interneto svetainėje skelbti informaciją apie teikiamas paslaugas	2025 m. gruodžio 31 d.	Įvykdyta Apie vykdomas paslaugas skelbiama nuolat ir kartojant kas ketvirtį ne tik Bendrovės svetainėje, bet ir „Facebook“ paskyroje. Dalis informacijos skelbiama Ignalinos rajono savivaldybės svetainėje

XI SKYRIUS BENDROVĖS PRIORITETAU NUMATYTIEMS TIKSLAMS ĮGYVENDINTI

Veiklos efektyvinimas. Bendrovė turi užtikrinti efektyvų valdymą, optimizuoti patiriamas sąnaudas ir išlaidas, efektyviai naudoti turimus išteklius, siekti dirbti pelningai. Akcininkai tikisi, kad Bendrovė užtikrins teigiamą Bendrovės kultūrą, vidinę aplinką, pagrįstą aiškiais vertybėmis, orientuojantis į ilgalaikę sėkmę – patrauklaus darbdavio reputaciją, darbuotojų motyvavimą, ypatingą dėmesį skiriant kokybiškų paslaugų teikimui ir aukštai aptarnavimo kokybei bei orientacijai į rezultatą.

Naujumas (inovatyvumas). Bendrovė, turėdama finansinius išteklius, sieks kokybiškesnio ir inovatyvesnio paslaugų Ignalinos rajono gyventojams teikimo, gerins Bendrovės reputaciją ir įvaizdį. Didelis dėmesys turi būti skiriamas tolimesniam ir nuosekliam Bendrovės vertės didinimui.

Skaidrumas. Bendrovė imsis visų galimų korupcijos prevencijos ir rizikos valdymo priemonių. Bendrovės viešieji pirkimai bus tinkamai organizuojami ir vykdomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis.

Socialinė atsakomybė. Bendrovė planuoja ir vykdo socialiai atsakingą veiklą, sudaro ir palaiko saugias darbo sąlygas, užtikrina darbuotojų sąžiningumą, siekia didinti kolektyvo darbo našumą, skatina darbuotojus, formuoja ir siekia išlaikyti kvalifikuotą, motyvuotą ir efektyvią komandą. Bendrovė turi užtikrinti glaudų bendradarbiavimą su vartotojais ir kokybišką klientų aptarnavimą, taip pat periodiškai peržiūrėti ir atnaujinti įmonės svetainėje visą skelbiamą informaciją.

PATVIRTINTA
Ignalinos rajono savivaldybės tarybos
2026 m. gegužės 28 d. sprendimu Nr. T-116

**UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS IGNALINOS
BUTŲ ŪKIO 2025 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ
RINKINYS**

**UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS IGNALINOS BUTŲ ŪKIO
2025 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ
AUDITO ATASKAITA**

Registracijos Nr. 20260126

Audito užsakovas: Uždaroji akcinė bendrovė Ignalinos butų ūkis

VILNIUS, 2026

UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS IGNALINOS BUTŲ ŪKIO 2025 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO ATASKAITA

1. Įžanga

Mes atlikome uždarnosios akcinės bendrovės Ignalinos butų ūkio 2025 metų gruodžio 31 d. metinių finansinių ataskaitų, parengtų vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos įmonių ir įmonių grupių atskaitomybės įstatymu, Lietuvos finansinės atskaitomybės standartais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, vadovujančių institucijų nurodymais ir kitais normatyviniais aktais, audita.

Mes patvirtiname, kad teisės aktų nustatyta audita atliekantis auditorius, audito įmonė ir partneriai, vadovai, atliekantys teisės aktų nustatyta audita, yra nepriklausomi nuo Įmonės vadovaujantis etikos reikalavimais, numatytais Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatyme, kuris yra taikytinas atliekant finansinių ataskaitų audita Lietuvoje ir Tarptautinių apskaitos specialistų etikos standartų valdybos išleistu Tarptautiniu apskaitos profesionalų etikos kodeksu (įskaitant tarptautinius nepriklausomumo standartus) (toliau – TASESV kodeksas). Mes taip pat laikėmės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymu ir TASESV kodeksu.

Audito ataskaitoje yra pateikti tik tie reikšmingi dalykai, kuriuos pastebėjome audito metu, ir aptariami tik audito metu nustatyti įmonės valdymui ar priežiūrai svarbūs dalykai. Planuojant ir atliekant finansinės atskaitomybės audita nėra siekiama nustatyti visus įmonės valdymui ar priežiūrai svarbius dalykus, todėl audito metu paprastai nenustatomi visi tokie dalykai.

Ši audito ataskaita skiriama išskirtinai uždarnosios akcinės bendrovės Ignalinos butų ūkio naudojimui ir negali būti naudojama kitiems tikslams. Ši ataskaita negali būti pateikta jokiai trečiajai šaliai be išankstinio rašytinio UAB „Audito kokybė“ sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose ir audito sutartyje numatytus privalomus audito ataskaitos pateikimo atvejus.

Jei Jums kiltų neaiškumų dėl šioje ataskaitoje išdėstytų dalykų prašome nedelsiant kreiptis į mus.

2. Audito apimtis, metodika ir laikas

Už 2025 metus įmonė parengė pilną finansinių ataskaitų rinkinį (šios finansinės ataskaitos čia nėra pridedamos). Bendrovės finansiniai metai tęsiasi nuo 2025 01 01 iki 2025 12 31. Finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis LR įmonių ir įmonių grupių atskaitomybės įstatymu, LR finansinės apskaitos įstatymu, Lietuvos finansinės atskaitomybės standartais, kitais įmonių veiklą reglamentuojančiais įstatymais bei teisės aktais.

UAB „Audito kokybė“ auditoriai atliko uždarnosios akcinės bendrovės Ignalinos butų ūkio 2025 m. finansinių ataskaitų audita vadovaujantis Tarptautinės apskaitos specialistų federacijos Tarptautinių audito ir užtikrinimo standartų valdybos parengtais ir patvirtintais tarptautiniais audito standartais, tarptautiniais kokybės valdymo standartais ir kitais su audito atlikimu susijusiais standartais (toliau – tarptautiniai audito standartai).

Audito procedūros ir ataskaita

Audito metu, naudojant atitinkamus testus ir analitines procedūras, buvo patikrintos Įmonės 2025 metų finansinės ataskaitos, kaupiamieji ir analitiniai apskaitos registrai, metinės inventorizacijos dokumentai, atrankos būdu parinkti pirminiai apskaitos dokumentai. Auditas suplanuotas ir atliktas taip, kad būtų galima įsitikinti, jog metinėse finansinėse ataskaitose nėra esminių klaidų ir informacijos iškraipymų. Audito metu buvo vertinama mokesčių apskaičiavimo metodika. Atliekant Įmonės balanse pateiktų rodiklių patikrinimą, buvo renkami audito įrodymai, reikalingi įsitikinti, kad:

- Įmonės balanse atvaizduoti rodikliai yra realūs (teisės į turta, inventorizacijų duomenys);
- Nėra neapskaityto turto;

- Turtas yra įvertintas remiantis LR galiojančių įstatymų reikalavimais;
- Bendrovėje nėra turto, kurio įsigijimo vertė žymiai skiriasi nuo jos realios pardavimo (rinkos) vertės;
- Apskaitoje teisingai įregistruoti nuosavo kapitalo ir įsipareigojimų rodikliai;
- Suvestinių registrų duomenys patvirtinti pirminiais apskaitos dokumentais ir atitinka didžiosios knygos ir finansinių ataskaitų duomenis.

Audito metu buvo įvertinti naudojami apskaitos metodai, vadovybės atlikti skaičiavimai bei metinių finansinių ataskaitų pateikimas remiantis Lietuvos Respublikos finansinę apskaitą reglamentuojančiais dokumentais.

Pagal TAS atliktas auditas yra skirtas suteikti pakankamą užtikrinimą, jog finansinėse ataskaitose bendrai paėmus nėra reikšmingų iškraipymų nei dėl apgaulės, nei dėl klaidos. Pakankamas užtikrinimas yra sąvoka, susijusi su sukauptais audito įrodymais, kurie yra būtini auditoriui padaryti išvadą, jog finansinėse ataskaitose reikšmingų iškraipymų nėra. Pakankamas užtikrinimas yra su visu audito procesu susijusi sąvoka.

Tačiau gauti absoliutaus užtikrinimo auditorius negali, kadangi auditas turi įgimtų apribojimų, kurie auditoriaus galimybėms aptikti reikšmingus iškraipymus daro poveikį. Šie apribojimai kyla dėl tokių veiksnių, kaip:

- testų naudojimas;
- bet kokiai vidaus kontrolės sistemai būdingi įgimti apribojimai (pavyzdžiui, vadovybės galimybė nesilaikyti taisyklių ar sudaryti suokalbi), ir
- faktas, jog didžioji dalis audito įrodymų yra tik patvirtinantys prielaidas, o ne leidžiantys daryti išvadas.

Mes tikime, kad atliktas auditas suteikia pakankamą pagrindą pareikšti mūsų nuomonę apie įmonės metines finansines ataskaitas.

Auditoriai konstatuoja, kad interesų į įmonės valdomą turtą neturi, atlygio dydis už auditą nepriklauso nuo auditorių išvadų ir sąžiningai nenuslėpė jokių duomenų bei faktų, turinčių įtakos metinių finansinių ataskaitų realumui.

2025 metų finansinių ataskaitų straipsniuose esančios sumos yra patvirtintos kaupiamųjų ir analitinių apskaitos registrų duomenimis, pajamos ir sąnaudos apskaitomos remiantis Lietuvos Respublikoje galiojančiomis taisyklėmis dėl pajamų ir sąnaudų pripažinimo principu. Neatitikimų, kurie turėtų įtakos įmonės ūkinės-finansinės veiklos rezultato paskaičiavimui, nerasta.

Audito ataskaita parengiama elektroniniu formatu ir pasirašoma kvalifikuotu elektroniniu parašu. Informacija apie įmonės veiklą, panaudota auditui atlikti, saugoma auditoriaus archyve ir yra konfidenciali. Tretieji asmenys duomenis apie šį auditą gali gauti įstatymų nustatytais atvejais ir tvarka arba steigėjams bei bendrovės administracijai sutikus.

3. Auditoriaus išvada ir jos modifikavimo priežastys

Apie įmonės 2025 m. finansines ataskaitas UAB „Audito kokybė“ auditoriai pateikė besąlyginę auditoriaus išvadą, kadangi gavome pakankamų ir tinkamų įrodymų apie pateiktas finansines ataskaitas.

Dalykų, kurie atskirai arba kartu paėmus apribojo auditoriaus darbo apimtį nebuvo.

Kitų nesutarimų su įmonės vadovybe, kurie atskirai arba kartu paėmus yra reikšmingi finansinėms ataskaitoms ar turėjo įtakos auditoriaus išvadai, nebuvo.

Abejonių, kad finansinės ataskaitos paruoštos laikantis veiklos tęstinumo prielaidos be pagrindo, nekilo.

4. Finansinės ataskaitos ir pasiūlymai jų tobulinimui

Uždarosios akcinės bendrovės Ignalinos butų ūkio pateiktos metinės finansinės ataskaitos sudarytos vadovaujantis bendrovės apskaitos politika ir laikantis Lietuvos Respublikoje galiojančių ir apskaitos principus bei tvarką reglamentuojančiais įstatymų, norminių aktų bei Lietuvos finansinės atskaitomybės standartų reikalavimų.

Praleistų ir neaiškių atskleidimų nepastebėjome.

Pastebėjimų dėl apskaitos tobulinimo nepastebėta.

Finansinėse ataskaitose klaidų ir netikslumų nenustatėme.

5. Vidaus kontrolė

Planuodami ir vykdydami Įmonės finansinių ataskaitų už metus, pasibaigusius 2025 m. gruodžio 31 d., auditą, mes vertinome Įmonės vidaus kontrolės struktūrą, įskaitant naudojamą informacines sistemas, vidaus audito bei rizikų valdymo procedūras, siekdami nustatyti, kokias audito procedūras turėtume taikyti, kad galėtume pareikšti savo nuomonę apie Įmonės finansines ataskaitas. Šio vertinimo tikslas nebuvo patikrinti vidaus kontrolės sistemą. Tokio vertinimo metu gali būti nustatyti ne visi reikšmingi vidaus kontrolės struktūros aspektai. Reikšmingas vidaus kontrolės sistemos trūkumas - tai tokios sąlygos, kai konkrečių vidaus kontrolės struktūros elementų struktūra ar veikimas iki palyginti žemo lygio nesumažina rizikos, kad gali būti padarytos klaidos ar netikslumai sumose, kurios yra reikšmingos audituojamoms finansinėms ataskaitoms, ir kad darbuotojai, vykdydami jiems paskirtas funkcijas, šių klaidų ir netikslumų gali laiku nepastebėti. Mes nepastebėjome jokių vidaus kontrolės struktūros ir jos veikimo aspektų, kuriuos, mūsų manymu, būtų galima traktuoti kaip aukščiau minėtą reikšmingą vidaus kontrolės sistemos trūkumą.

Vidaus kontrolės sistema, įskaitant naudojamą informacines sistemas bei rizikos valdymo procedūras, Įmonės sukurta, vadovo patvirtinta, Įmonės vadovybės ir darbuotojų įgyvendinta veiklos valdyme integruotų taisyklių ir kontrolės procedūrų, priemonių, būdų, veiksmų visuma, skirta nustatyti rizikos veiksniai ir suteikti pakankamą užtikrinimą, kad vadovaujantis įstatymais ir kitais teisės aktais, būtų įgyvendinami kontrolės tikslai tokie kaip skaidriai, ekonomiškai, rezultatyviai ir efektyviai įgyvendinama veikla, laikomasi galiojančių įstatymų ir norminių teisės aktų, vadovybės nurodymų, turtas ir informacija saugomi nuo praradimo, naudojimo ne pagal paskirtį ir sugadinimo, vidaus ir išorės veiklos ir finansinės ataskaitos būtų patikimos. Už vidaus kontrolės įgyvendinimą atsakinga Įmonės vadovybė.

Audito metu pastebėjimų dėl vidaus kontrolės, įskaitant ir informacines sistemas, neturėjome.

6. Pastebėjimai dėl specifinių reikalavimų, nustatytų atskiruose teisės aktuose, laikymosi

Kitų pastebėjimų dėl specifinių reikalavimų, nustatytų atskiruose teisės aktuose, laikymosi nėra.

7. Kiti įmonės valdymui svarbūs dalykai

Kitų įmonės valdymui svarbių dalykų nenustatyta.

8. Kiti finansinių ataskaitų audito sutartyje numatyti dalykai

Kitų numatytų audito sutartyje dalykų nebuvo.

Auditorius Danius Stražinskas
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000496

UAB „Audito kokybė“
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001470

2026 m. balandžio 23 d.
Vilnius, Lietuva

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Ignalinos rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl uždarnosios akcinės bendrovės Ignalinos butų ūkio 2025 metų ataskaitų rinkinio patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-05-28 Nr. T-116
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Laimutis Ragaišis Meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-05-29 11:44
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-05-29 11:45
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-19 16:53 - 2028-04-17 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ieva Vaitkevičienė Sekretorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-05-29 12:22
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-05-29 12:23
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-10-27 15:12 - 2030-10-27 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	T-116 (vadovybės ataskaita).docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	T-116 (finansinių ataskaitų rinkinys).pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260528.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-06-04)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-06-04 nuorašą suformavo Rasa Guogienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-06-04 Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“