



IGNALINOS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

**DĖL IGNALINOS RAJONO ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBOS 2024 METŲ
ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO**

2025 m. balandžio 10 d. Nr. T-60
Ignalina

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 3 dalies 1 punktu, 16 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 6 straipsnio 1 dalimi, Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos ir viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2019 m. vasario 13 d. nutarimu Nr. 135 „Dėl Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos ir viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 4 punktu, Ignalinos rajono savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų ir savivaldybės metinių ataskaitų rinkinio rengimo ir teikimo savivaldybės tarybai tvarkos aprašu, patvirtintu Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2024 m. kovo 28 d. sprendimu Nr. T-27 „Dėl Ignalinos rajono savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų ir savivaldybės metinių ataskaitų rinkinio rengimo ir teikimo savivaldybės tarybai tvarkos aprašo patvirtinimo“, atsižvelgdama į Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnybos 2025-03-20 raštą Nr. SD-22 „Dėl Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnybos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo“, Ignalinos rajono savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a:**

1. Patvirtinti Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnybos 2024 metų ataskaitų rinkinį (pridedama):
 - 1.1. Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnybos 2024 metų veiklos ataskaitą;
 - 1.2. Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnybos 2024 metų finansinių ataskaitų rinkinį;
 - 1.3. Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnybos 2024 metų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį.
2. Paskelbti šį sprendimą Teisės aktų nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Laimutis Ragaišis

IGNALINOS RAJONO ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBOS 2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

VADOVO PRANEŠIMAS

2024 m. Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnybai (toliau – Tarnyba) pavyko įgyvendinti strateginius ir veiklos plano tikslus:

- Organizavome pedagogų profesinio ir asmeninio tobulėjimo poreikius atitinkančius kvalifikacijos tobulinimo renginius nuo metodinių užsiėmimų iki konferencijų ir stažuoočių Lietuvoje bei užsienyje.

- Teikėme kokybišką pedagoginę psichologinę pagalbą – atlikome 82 asmens mokymosi sunkumų, sutrikimų, pedagoginių psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimus pedagoginiu, psichologiniu aspektais, suteikėme 954 švietimo pagalbos specialistų (specialiojo pedagogo, logopedo, psichologo, socialinio pedagogo ir kineziterapeuto) konsultacijas, vykdėme veiklas, formuojančias teigiamą požiūrį į švietimo pagalbą ir įtraukijį ugdymą.

- Koordinavome 14 mokomųjų dalykų rajono mokytojų metodinių būrelių ir rajono mokytojų metodinės tarybos veiklą, vykdėme gerosios patirties sklaidą. Skatindami mokytojų ir kitų suaugusiųjų asmenų kūrybiškumą, saviraišką bei savišvietą, Tarnyboje inicijavome ir organizavome gerosios patirties renginius (atviras pamokas, projektus ir kitus veiklų pristatymo renginius, išvykas ir kt.).

Didžiausias iššūkis, su kuriuo susidūrėme 2024 metais – valstybės lygio teisės aktų, reglamentuojančių mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių nustatymą ir pagalbos organizavimą, kaita. Nauji dokumentai įsigaliojo prieš pat 2024–2025 mokslo metų pradžią ir Tarnybos komanda turėjo pasiruošti vykdyti pagrindines Tarnybos veiklos funkcijas – vaikų ir mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimą, mokyklų darbuotojų konsultavimą.

I SKYRIUS STRATEGINIŲ IR VEIKLOS TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS

Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnybos strateginio plano pirmasis tikslas „Skatinti ir stiprinti pedagogų ir kitų suaugusiųjų mokymosi visą gyvenimą, dalijimosi gerąja mokymo(si) patirtimi iniciatyvas“. Jam įgyvendinti numatyti keturi uždaviniai:

1. Tenkinti rajono ir regiono pedagogų ir kitų socialinių grupių kvalifikacijos tobulinimo ir mokymosi visą gyvenimą poreikius ir užtikrinti paslaugų kokybę.
2. Plėsti suaugusiųjų neformalaus mokymosi formų ir būdų įvairovę.
3. Vystyti ir plėtoti pedagogų metodinę veiklą bei gerosios patirties sklaidą, siekiant individualios mokinių pasiekimų pažangos.
4. Skatinti Tarnybos darbuotojus tobulinti savo kvalifikaciją bei kurti teigiamą Tarnybos įvaizdį.

Įgyvendinant šiuos uždavinius, 2024 metais buvo organizuoti šie pedagogų profesinio ir asmeninio tobulėjimo poreikius atitinkantys kvalifikacijos tobulinimo renginiai:

- rajono mokomųjų dalykų mokytojų 46 metodiniai užsiėmimai. Juose skaityti 49 pranešimai, pristatytos ir aprobuotos 52 metodinės priemonės;
- 16 seminarų;

- 2 ilgalaikės (40 val.), 3 ilgalaikės (40 ak. val.) ir 1 ilgalaikė (60 ak. val.) mokymų programos;
- 2 stažuotės (40 ir 60 ak. val.);
- 2 respublikinės konferencijos;
- 4 metodinės išvykos.

Vadovaujantis teisės aktais, vykdyta švietimo naujovių sklaida rajono mokytojų metodinės tarybos posėdžių metu, ugdymo įstaigų vadovų pasitarimų metu, dalykų mokytojų metodinių būrelių užsiėmimų metu. Nuolat vyko pedagogų informavimas apie organizuojamus kvalifikacijos kėlimo renginius, švietimo naujoves Tarnybos interneto svetainėje, socialinio tinklo „Facebook“ paskyroje, rajono švietimo įstaigoms informacija buvo siunčiama elektroniniu paštu.

2024 m. visi Tarnybos darbuotojai dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose. Tarnybos vadovas ir švietimo pagalbos specialistai dalyvavo Lietuvos įtraukties švietime centro organizuojamose metodinėse dienose.

Antrasis strateginio plano tikslas „Užtikrinti švietimo pagalbos teikimą Ignalinos rajono savivaldybės teritorijoje gyvenantiems vaikams, bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams, tėvams (globėjams), mokyklų vadovams, mokytojams, švietimo pagalbos specialistams“. Jam įgyvendinti numatyti du uždaviniai:

1. Teikti reikalingą pedagoginę psichologinę pagalbą mokyklai ir gerinti pagalbos mokiniui efektyvumą.

2. Stiprinti pagalbos specialistų ir mokytojų bei socialinių partnerių bendradarbiavimą, siekiant efektyvesnio problemų sprendimo.

Įgyvendinant antrąjį tikslą 2024 m. buvo atlikti 82 asmens mokymosi sunkumų, sutrikimų, pedagoginių psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimai pedagoginiu, psichologiniu aspektais. Tarnyboje vyko specialiosios pedagoginės psichologinės pagalbos teikimas – 2024 m. suteiktos 954 švietimo pagalbos specialistų (specialiojo pedagogo, logopedo, psichologo, socialinio pedagogo ir kineziterapeuto) konsultacijos. Pedagoginė psichologinė pagalba, vadovaujantis galiojančiais teisės aktais, suteikta visiems asmenims, kurie kreipėsi į Tarnybą. Buvo vykdomos veiklos, kuriomis buvo siekiama formuoti mokyklų bendruomenių, visuomenės teigiamą požiūrį į specialiųjų poreikių, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčius asmenis ir jų ugdymą kartu su bendraamžiais: skelbiami informaciniai straipsniai Tarnybos interneto svetainėje, Tarnybos socialinio tinklo „Facebook“ paskyroje, Tarnybos darbuotojai skaitė pranešimus rajono metodinių būrelių susirinkimuose. Bendradarbiavome su kolegialiomis institucijomis, kitais socialiniais partneriais, dalijomės aktualia informacija siekdami paslaugų vaikui, šeimai, mokyklai kokybės. Bendradarbiaudami su Nacionalinės švietimo agentūros ir Lietuvos įtraukties švietime centro specialistais, 2024 m. Tarnybos darbuotojai dalyvavo metodinėse dienose, kurių metu darbuotojai gavo reikiamą informaciją. Informacija naudojama atliekant tiesiogines Tarnybos darbuotojų darbo funkcijas, siekiant aukštos paslaugų kokybės. Bendradarbiavome su kitų Lietuvos savivaldybių švietimo pagalbos tarnybomis: dalijomės patirtimi sprendžiant kylančius veiklos organizavimo iššūkius, susitikimų metu gautą informaciją pritaikėme organizuodami Tarnybos darbą.

Vadovaujantis Tarnybos 2022–2025 metų strateginiu planu, parengtas Tarnybos 2024 metų veiklos planas. Įgyvendindami šio plano tikslus ir uždavinius, vykdėme Tarnybos veiklos planavimą, įsivertinimą ir atskaitingumą: parengta Tarnybos veiklos ataskaita. 2024 m. Tarnyboje buvo organizuotas kokybiškas, atliepantis besimokančiųjų poreikius, kvalifikacijos ir kompetencijų tobulinimą, šiuolaikinis ugdymo / mokymo turinys rajono ir kitų savivaldybių pedagogams. Taip pat teiktos konsultacijos suinteresuotiems asmenims, įstaigoms pedagogų kvalifikacijos tobulinimo, programų rengimo, vykdymo klausimais.

Koordinuojant pedagogų metodinę veiklą bei gerosios patirties sklaidą, skatinant mokytojų ir kitų suaugusiųjų kūrybiškumą, saviraišką bei savišvietą, Tarnyboje organizuoti ir inicijuoti gerosios

patirties renginiai (atviros pamokos, projektų ir kitų veiklų pristatymo renginiai, išvykos, teletiltas), atnaujinti edukacinės patirties bankas, STEAM pamokų planų ir pamokų, kuriose buvo integruotas kultūrinis ugdymas, planų bankai. Dalyvauta Tartu jaunimo darbo centro (Estija) „Erasmus+“ jaunimo mainų projekte „Mindful Youth: Well-being“.

II SKYRIUS PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS

Tarnybos finansavimas 2024 metais:

Eil. Nr.	LĖŠŲ ŠALTINIS	EUR
PAJAMOS		
1.	Valstybės lėšos (mokymo lėšos)	49600
2.	Savivaldybės biudžeto lėšos	143998,64
3.	Finansavimas iš kitų šaltinių	245,78
4.	Pajamos už suteiktas paslaugas (spec. lėšos)	1012,90
5.	Europos sąjungos lėšos Karjeros specialistams	11700
Iš viso		206557,32
PANAUDOTA		
1.	Darbo užmokestis (SBL)	128005,89
2.	Sodra (SBL)	3159,05
3.	Darbo užmokestis (VBL – mokymo lėšos)	48800
4.	Sodra (VBL – mokymo lėšos)	800
5.	Darbo užmokestis (karjeros specialisto DU)	11700
6.	Programinės įrangos licencijų įsigijimas	762,79
7.	Ryšių paslaugos	300
8.	Komandiruočių išlaidos	181,56
9.	Informacinių technologijų prekės ir paslaugos	1796,39
10.	Kvalifikacijos kėlimas	1896,62
11.	Darbdavių socialinė parama pinigais	1454,55
12.	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos (SBL)	5082,59
13.	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos (spec. lėšos)	376,81
14.	Reprezentacinės išlaidos (spec. lėšos)	300
15.	Socialinės paramos pašalpos	1359,20
16.	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos (KKLS)	245,78
Iš viso		206221,23

III SKYRIUS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

Pagrindinės Tarnybos veiklos sritys:

- Pedagogų ir kitų profesijų darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas.
- Rajono dalykų mokytojų metodinių būrelių ir rajono mokytojų metodinės tarybos veiklos koordinavimas.

- Pedagoginės psichologinės pagalbos mokiniui, mokytojui, mokyklai ir šeimai teikimas.

Tarnyboje 2024 metais buvo organizuoti šie pedagogų profesinio ir asmeninio tobulėjimo poreikius atitinkantys kvalifikacijos tobulinimo renginiai:

- rajono mokomųjų dalykų mokytojų metodiniai užsiėmimai;
- seminarai: „Pramoginė muzika akordeonui“, „Kaip sėkmingai planuoti veiklas bei vertinti

/ fiksuoti pasiekimus pagal atnaujintą Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą“, „Jaunojo pianisto ugdymo praktika“, „Gitaros mokinių savarankiško darbo organizavimas“, „Projektų rengimo įgūdžiai pagal Erasmus+ programą“ ir kt.;

- ilgalaiškės (40 val.) mokymų programos: „Dalijimosi džiaugsmas“ ir „Skaitmeninių gebėjimų ugdymo procese tobulinimas“, Tūkstantmečio mokyklų I (toliau – TŪM) programos: „Naujų bendravimo ir bendradarbiavimo formų taikymas bendruomenėje“, „Kūrybingas mokytojas: STEAM ugdymo metodas“, „Universalus dizainas ir kiti įtraukaus švietimo įgyvendinimo būdai“ ir ilgalaiškė (60 ak. val.) mokymų programa „Vizualinio mąstymo strategijos taikymas menų ir literatūros pamokose“;

- TŪM programos stažuotės (40 ir 60 ak. val.): „Mokinių matematikos ir gamtos mokslų pasiekimų gerinimo būdai bei metodai (STEAM). Lenkijos patirtis“ Lenkijoje ir „Kultūrinio ugdymo įtaka ir edukacijų kokybė“ Nidoje;

- respublikinės konferencijos: „Dalinuosi sėkme“ ir „Tautinio paveldo vertybės, į mažųjų širdis pasėtos, skambiu žodžiu po Lietuvos platybes lyg paukščiai skrieja“;

- metodinės edukacinės išvykos: „Ugdymo(si) aplinkų įtaka ir STEAM ugdymo galimybės ikimokyklinio ugdymo įstaigoje“ (Panevėžyje), „Pasidalijimas gerąja darbo patirtimi“ (Švenčionių Zigmo Žemaičio gimnazijoje), „Įtraukusis ugdymas – vertybė ir iššūkis bendruomenei“ (Visagine).

Koordinuota rajono dalykų mokytojų būrelių ir rajono mokytojų metodinės tarybos veikla. Tarnyba kuravo 14 dalykų metodinių būrelių. 2024 m. vyko 21 atvira pamoka, iš jų 9 – integruotos. Vyko rajoninis užsienio kalbų konkursas „Greitas žodis“, respublikinis priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo projektas „Instrumentą gaminu – naują garsą atrandu“, respublikinis kompiuterinių piešinių konkursas „Mano pasaulio spalvos“ ir kt. Metodinių būrelių užsiėmimų metu dalytasi gerąja darbo patirtimi, rengtos konsultacijos apie ugdymo turinio naujoves, inovacijų taikymą ugdant mokinių kompetencijas, skatinant jų motyvaciją ir vertinant pasiekimus; aptartos įtraukiojo ugdymo problemos, galimybės, nuostatos; vesti teoriniai bei praktiniai užsiėmimai, stebėtų pamokų aptarimai.

Vykdamas gerosios patirties sklaidą, Tarnyboje buvo nuolat atnaujinamas edukacinės patirties bankas: įrašyti duomenys iš metodinių darbo kortelių ir paskelbti interneto svetainėje. 2024 m. Tarnybos interneto svetainėje kaupiami pagal STEAM prarastų pamokų planai ir pamokų, kuriose buvo integruotas kultūrinis ugdymas, planai. Tarnyba tyrė rajono pedagogų keitimosi gerąja darbo patirtimi kokybę. Keitimosi gerąja patirtimi kokybė buvo tiriama organizuojant dalyvių apklausą arba neformalioju būdu, kalbantis / diskutuojant po įvykusio gerosios patirties renginio.

Apie gerosios patirties sklaidą Ignalinos rajono savivaldybės pedagogai buvo informuojami Tarnybos mėnesio veiklos plane, kuris skelbiamas Tarnybos interneto svetainėje ir išsiunčiamas ugdymo įstaigoms elektroniniu paštu.

2024 m. dalyvavome šiuose projektuose:

Švietimo įstaiga	Eil. Nr.	Projekto, programos pavadinimas	Laikotarpis	Projekto (programos) rėmėjai (organizatoriai)	Rėmėjų indėlis 2024 m. Eur	Įstaigos indėlis 2024 m. Eur	Kita 2024 m. patirta Ir / ar suteikta nauda (pildoma, kai nežinoma pinigine verte)
Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnyba	1.	Visuotinė pilietinė iniciatyva „Atmintis gyva, nes liudija“	Nuo 2009 m. sausio	Lietuvos Respublikos Seimas			Pileitiškumo ugdymas
	2.	Nacionalinis aplinkosauginis projektas „Mes rūšiuojam“	Nuo 2012 m.	Gamintojų ir importuotojų asociacija, UAB „Atliekų tvarkymo centras“, VšĮ „Elektronikos gamintojų ir importuotojų organizacija“			Aplinkosauginis ugdymas
	3.	Pažangos programos „Tūkstantmečio mokyklos“ projektas „Tūkstantmečio mokyklos I“	Nuo 2022 m.	Europos socialinio fondo agentūra (per Ignalinos rajono savivaldybės administraciją)			Gerosios patirties sklaida, tinklaveika, pagalba organizuojant mokymus ir stažuotes
	4.	Karjeros specialistų etatų finansavimas	Nuo 2024 m.	Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija (valstybės biudžeto lėšos profesiniam orientavimui)	11700,00	824,29	
	5.	Respublikinis ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų STEAM projektas „Instrumentą gaminu – naują garsą atrandu“	2024 m. kovas–balandis	Ignalinos rajono ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų metodinis būrelis			Gerosios patirties sklaida, tinklaveika
	6.	Rajoninis mokinių kompiuterinių piešinių konkursas „Mano pasaulio spalvos“	2024 m. kovas–balandis	Ignalinos rajono informatikos mokytojų metodinis būrelis			Gerosios patirties sklaida, tinklaveika
	7.	Rajoninis užsienio (anglų ir vokiečių) kalbų konkursas „Greitas žodis“ 5–8 klasėms	2024 m. balandis	Ignalinos rajono užsienio kalbų mokytojų metodinis būrelis			Gerosios patirties sklaida, tinklaveika
	8.	Rajoninis pradinių klasių mokinių kūrybinių darbų konkursas „Pavasario pranašai“	2024 m. balandis	Ignalinos rajono pradinių klasių mokytojų metodinis būrelis			Tinklaveika
	9.	Ilgalaikis 1 klasių projektas „Saldu gardu kaip du medu“	2023–2024 m. m.	Ignalinos rajono pradinių klasių mokytojų metodinis būrelis			Gerosios patirties sklaida

10.	Ilgalaikis 2 klasių projektas „Antras daikto gyvenimas“	2023–2024 m. m.	Ignalinos rajono pradinių klasių mokytojų metodinis būrelis			Gerosios patirties sklaida
11.	Ilgalaikis 4 klasių projektas „Skaitykime, keliaukime, pažinkime“	2023–2024 m. m.	Ignalinos rajono pradinių klasių mokytojų metodinis būrelis			Gerosios patirties sklaida
12.	Ilgalaikis 1–4 klasių projektas „Žymūs paribio žmonės“	2023–2024 m. m.	Ignalinos rajono pradinių klasių mokytojų metodinis būrelis			Gerosios patirties sklaida
13.	Ilgalaikis 1–4 klasių projektas „Žemės diena. Vandens diena“	2023–2024 m. m.	Ignalinos rajono pradinių klasių mokytojų metodinis būrelis			Gerosios patirties sklaida
14.	Rajoninis I–IV klasių mokinių protmūšis „Ką žinai apie NATO, Europos Sąjungą ir Ignalinos kraštą“, skirtas Lietuvos įstojimo į ES ir NATO 20-ėčiui paminėti	2024 m. balandis–gegužė	Ignalinos rajono istorijos mokytojų metodinis būrelis			Tinklaveika
15.	„Erasmus+“ programos jaunimo mainų projektas „Mindful Youth: Well-being“	2023 m. birželis – 2024 m. liepa	Tartu Noorsootöö Keskus (Tartu jaunimo darbo centras, Estija)			Tarptautinė darbo patirtis, jaunimo socialinių įgūdžių gerinimas ir psichologinio atsparumo stiprinimas
Iš viso 2024 m. projektams (programoms) įgyvendinti:				11700,00	824,29	

2024 m. Tarnyba teikė informacinę ir konsultacinę pagalbą mokiniams / vaikams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams), mokyklų vadovams, mokytojams, švietimo pagalbos specialistams. Asmenys buvo konsultuojami dviem pagrindinėmis kryptimis – švietimo pagalbos ir švietimo paslaugų (kvalifikacijos tobulinimo, metodinės veiklos) klausimais.

Siekiant užtikrinti švietimo pagalbos teikimą Ignalinos rajono savivaldybės teritorijoje gyvenantiems vaikams, bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams, tėvams (globėjams, rūpintojams), mokyklų vadovams, mokytojams, švietimo pagalbos specialistams, Tarnyboje 2024 metais vyko specialiosios pedagoginės psichologinės pagalbos teikimas – suteiktos 954 švietimo pagalbos specialistų (specialiojo pedagogo, logopedo, psichologo, socialinio pedagogo ir kineziterapeuto) konsultacijos. Pedagoginė psichologinė pagalba, vadovaujantis galiojančiais teisės aktais, suteikta visiems asmenims, kurie kreipėsi į Tarnybą. Klientus konsultavo Tarnybos aukštos kvalifikacijos psichologas, turintis I kvalifikacinę kategoriją, specialieji pedagogai – turintys specialiojo pedagogo metodininko kvalifikacinę kategoriją, logopedas – turintis logopedo metodininko kvalifikacinę kategoriją, vyresnysis socialinis pedagogas, kineziterapeutas ir kiti Tarnybos darbuotojai. Konsultacijos buvo organizuojamos pagal klientų poreikius, patogiu jiems laiku ar šalims susitarus. Konsultuojama įvairiais būdais: tiesiogiai,

telefonu, el. paštu ir pan. Tarnybos specialistų kontaktinė informacija yra skelbiama Tarnybos svetainėje. Stiprioji konsultavimo pusė yra ta, kad konsultantai moka aptikti probleminės situacijos priežastis ir geba patys aktyviai dalyvauti sprendžiant problemą. Tarnyboje fiksuojama konsultacijų apskaita.

Tarnyba savo paslaugas teikė rajono ir kitų savivaldybių ugdymo įstaigų bendruomenėms, kitoms tikslinėms grupėms ir specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems asmenims iki 21 metų bei jų šeimoms.

Tarnyboje įrengtame sensorikos kambaryje teikiama kokybiška vaiko raidos sutrikimų terapijos paslauga.

Tarnyboje įdarbintas karjeros specialistas teikia paslaugas Ignalinos r. Vidiškių ir Ignalinos r. Didžiasalio „Ryto“ gimnazijų mokiniams.

Tarnyba koordinavo tyrimą „Emocinis klimatas mokykloje“: 2 kartus per metus parengė ir pateikė bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams, jų tėvams ir darbuotojams el. apklausas, jų rezultatus pateikė Ignalinos rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir kultūros skyriui ir tyrime dalyvavusioms mokykloms.

2024 m. Tarnybos žmogiškieji ištekliai: direktorius (1 etatas), psichologas (0,75 etato), specialieji pedagogai (0,75 etato), logopedas (0,25 etato), metodininkai (2,25 etato), karjeros specialistas (0,5 etato), socialinis pedagogas (0,5 etato), kineziterapeutas (0,5 etato) ir valytojas (0,5 etato).

Bendradarbiavome su Ignalinos rajono savivaldybės administracija, Nacionaline švietimo agentūra, Lietuvos įtraukties švietime centru, Ignalinos rajono bendrojo ugdymo ir neformaliojo švietimo mokyklomis, Visagino TŪM programos mokyklomis, Ignalinos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuru, Didžiasalio vaikų globos ir socialinės paramos šeimai centru, Ignalinos socialinių paslaugų centru, kitų Lietuvos savivaldybių švietimo pagalbos tarnybomis.

Svarbiausios Tarnybos veiklos 2025 metais:

- Pasiruošimas Nacionalinės švietimo agentūros išoriniam vertinimui dėl akreditacijos.
- Tarnybos 2026–2028 m. strateginio plano rengimas.
- TŪM programos kvalifikacijos tobulinimo renginių koordinavimas.
- Kokybiškų švietimo pagalbos paslaugų rajono ugdymo įstaigų bendruomenių nariams

teikimas.

PATVIRTINTA
Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2025 m.
balandžio 10 d. sprendimu Nr. T-60

**IGNALINOS RAJONO ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBOS 2024 METŲ FINANSINIŲ
ATASKAITŲ RINKINYS**

Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnyba, 195473221, Mokyklos g. 9, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147356462

D/L: --

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		29.102,64	29.522,27
I	Nematerialusis turtas	P03	772,58	804,97
I.1	Plėtos darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		772,58	804,97
I.3	Kitas nematerialusis turtas		0,00	0,00
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	28.330,06	28.717,30
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		28.330,06	28.717,30
II.3	Infrastruktūros statiniai			
II.4	Kiti statiniai			
II.5	Mašinos ir įrenginiai			
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		0,00	0,00
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			0,00
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		17.555,02	18.848,83
I	Atsargos		0,00	0,00
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius		0,00	0,00
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	29,00	
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	17.526,02	16.937,27
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas			
III.5	Sukauptos gautinos sumos		17.526,02	16.937,27
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai			1.911,56
	IŠ VISO TURTO:		46.657,66	48.371,10

(tęsinys kitame puslapyje)

Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnyba, 195473221, Mokyklos g. 9, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	29.131,64	31.433,83
I	Iš valstybės biudžeto		0,00	0,00
II	Iš savivaldybės biudžeto		29.131,64	29.522,27
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		0,00	1.911,56
IV	Iš kitų šaltinių		0,00	0,00
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		16.809,90	16.557,24
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		16.809,90	16.557,24
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	5,67	5,67
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		96,79	87,99
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P17	16.707,44	16.463,58
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F	GRYNASIS TURTAS	P18	716,12	380,03
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		716,12	380,03
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		336,09	-406,78
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		380,03	786,81
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		46.657,66	48.371,10

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rima Cibulskienė
(vardas ir pavardė)

Ignalinos rajono savivaldybės administracijos Finansų valdymo ir apskaitos skyriaus vedėja
(ataskaita parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Regina Gudalienė
(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Ignalinos rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Finansinės būklės ataskaita už 2024 metus
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-02-25 Nr. FD-11
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Regina Gudelienė Vedėja
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-02-24 16:46
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-02-24 16:46
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC
Sertifikato galiojimo laikas	2024-07-25 09:51 - 2028-07-24 09:51
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rima Cibulskienė Direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-02-24 17:07
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-02-24 17:07
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-02-04 12:01 - 2027-02-03 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rita Vinciuinė Buhalterė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-02-25 08:41
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-09-07 11:51 - 2029-09-06 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250224.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-02-26)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-02-26 nuorašą suformavo Rita Vinciuinė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-

Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnyba, 195473221, Mokyklos g. 9, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

ID: -2147356462

D/L: --

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

(data) Nr. _____

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		207.208,61	183.807,75
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		206.195,71	182.956,65
I.1	Iš valstybės biudžeto		61.299,99	49.507,93
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		144.641,94	124.400,30
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		8,00	8.933,47
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		245,78	114,95
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		1.012,90	851,10
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	1.012,90	851,10
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAUNODOS	P02	-206.872,52	-184.214,51
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-193.248,15	-170.462,38
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-1.182,42	-792,66
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-1.154,55	-1.069,56
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-158,89	-257,35
V	TRANSPORTO		-1.582,81	-1.313,72
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-1.867,62	-435,00
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-5.674,17	-8.141,37
X	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ			
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-1.079,91	-1.742,47
XIV	KITOS		-924,00	
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		336,09	-406,76
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS ŠAUNODOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			-0,02
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAIŠYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		336,09	-406,78
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		336,09	-406,78
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Rima Cibulskienė

(vardas ir pavardė)

Ignalinos rajono savivaldybės Finansų valdymo ir apskaitos skyriaus vedėja

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Regina Gudalienė

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Ignalinos rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Veiklos rezultatų ataskaita už 2024 metus
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-02-25 Nr. FD-12
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Regina Gudelienė Vedėja
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-02-24 16:46
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-02-24 16:46
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC
Sertifikato galiojimo laikas	2024-07-25 09:51 - 2028-07-24 09:51
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rima Cibulskienė Direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-02-24 17:05
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-02-24 17:06
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-02-04 12:01 - 2027-02-03 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rita Vinciuinė Buhalterė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-02-25 08:42
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-09-07 11:51 - 2029-09-06 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250224.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-02-26)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-02-26 nuorašą suformavo Rita Vinciuinė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-

Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnyba, 195473221, Mokyklos g. 9, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147356462
D/L: --

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: *eurais*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Iš viso	Praejęs ataskaitinis laikotarpis		Iš viso
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai		Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	
I		3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-1.911,56	0,00	-1.911,56	1.825,76	0,00	1.825,76
I	Iplaukos		207.338,29	0,00	207.338,29	182.600,69	0,00	182.600,69
I.1	Finansavimo sumos kitoms įstaigoms ir atstogoms:		205.645,39	0,00	205.645,39	180.512,59	0,00	180.512,59
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		61.300,00	0,00	61.300,00	47.300,00	0,00	47.300,00
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		144.099,61	0,00	144.099,61	122.354,26	0,00	122.354,26
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų					10.743,38	0,00	10.743,38
I.1.4	Iš kitų šaltinių		245,78	0,00	245,78	114,95	0,00	114,95
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		1.012,90	0,00	1.012,90	851,10	0,00	851,10
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		680,00	0,00	680,00	1.237,00	0,00	1.237,00
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos		-3.020,62	0,00	-3.020,62	-951,53	0,00	-951,53
II	Pervestos lėšos							
II.1	I valstybės biudžeta							
II.2	I savivaldybių biudžetus		-3.020,62	0,00	-3.020,62	-951,53	0,00	-951,53
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-206.229,23	0,00	-206.229,23	-179.823,40	0,00	-179.823,40
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-192.464,94	0,00	-192.464,94	-167.824,42	0,00	-167.824,42
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-300,00	0,00	-300,00	-236,28	0,00	-236,28
III.3	Komandiruočių		-181,56	0,00	-181,56	-257,35	0,00	-257,35
III.4	Transporto		-136,20	0,00	-136,20			
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-1.896,62	0,00	-1.896,62	-435,00	0,00	-435,00
III.6	Paprastojo remonto ir eksploataavimo							
III.7	Aisargų įsigijimo							
III.8	Socialinių išmokų		-5.674,17	0,00	-5.674,17	-7.210,28	0,00	-7.210,28
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo							
III.11	Sumokėtos palūkanos		-2.761,99	0,00	-2.761,99	-2.126,95	0,00	-2.126,95
III.12	Kitos išmokos		-2.813,75	0,00	-2.813,75	-1.733,12	0,00	-1.733,12

(tęsinys kitame puslapyje)

Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnyba, 195473221, Mokyklos g. 9, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesnys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Praėjęs ataskaitinis laikotarpis			
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai		
I		3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas							
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I	Išlankos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniams turtui įsigyti							
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniams turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LUKŪČIUI							
I	Pinigių ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		-1.911,56	0,00	-1.911,56	1.825,76	0,00	1.825,76
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		1.911,56		1.911,56	85,80		85,80
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje					1.911,56		1.911,56

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Ignalinos rajono savivaldybės Finansų valdymo ir apskaitos skyriaus vedėja

(vyrtausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Rima Cibulskienė
(vardas ir pavardė)

Regina Gudolienė
(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Ignalinos rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Pinigų srautų ataskaita už 2024 metus
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-02-25 Nr. FD-14
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Regina Gudelienė Vedėja
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-02-24 16:46
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-02-24 16:46
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC
Sertifikato galiojimo laikas	2024-07-25 09:51 - 2028-07-24 09:51
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rima Cibulskienė Direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-02-24 17:04
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-02-24 17:04
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-02-04 12:01 - 2027-02-03 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rita Vinciuinė Buhalterė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-02-25 08:50
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-09-07 11:51 - 2029-09-06 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250224.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-02-26)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-02-26 nuorašą suformavo Rita Vinciuinė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-

Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnyba, 195473221, Mokyklos g. 9, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2/147356462
D/L: --

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir ikšlumas: *eurais*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui						Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Suakauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką			
1		3	4	5	6	7	8	9	10	
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną						786,81	786,81		
2	Perimto ilgalaikio turto ir kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X					
3	Parduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X					
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X				
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X				
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X				
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X					
8	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas		X	X	X		-406,78	-406,78		
9	Kiti pokyčiai									
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną						380,03	380,03		
11	Perimto ilgalaikio turto ir kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X					
12	Parduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X					
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X				
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X				
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X				
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X					
17	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas		X	X	X		336,09	336,09		
18	Kiti pokyčiai									
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						716,12	716,12		

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorė

(tėbės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Ignalinos rajono savivaldybės Finansų valdymo ir apskaitos skyriaus vedėja
(vyrtaisiais buhalteris (buhalteris), teisei orivaloma rašyti tėbės aktais)

(parašas)

(parašas)

Rima Cibulskienė
(vardas ir pavardė)

Regina Gudeliene
(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Ignalinos rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Grynojo turto pokyčių ataskaita už 2024 metus
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-02-25 Nr. FD-13
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Regina Gudelienė Vedėja
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-02-24 16:46
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-02-24 16:46
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC
Sertifikato galiojimo laikas	2024-07-25 09:51 - 2028-07-24 09:51
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rima Cibulskienė Direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-02-24 17:02
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-02-24 17:03
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-02-04 12:01 - 2027-02-03 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rita Vinciuinė Buhalterė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-02-25 08:49
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-09-07 11:51 - 2029-09-06 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250224.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-02-26)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-02-26 nuorašą suformavo Rita Vinciuinė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-

IGNALINOS RAJONO ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBA

2024 M. GRUODŽIO 31 D. FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2025-02- Nr.

I SKYRIUS BENDROJI DALIS

Viešojo sektoriaus subjektas, rengiantis finansinės ataskaitos rinkinį – Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnyba (toliau – Tarnyba), finansuojama iš Ignalinos rajono savivaldybės biudžeto, Lietuvos Respublikos valstybės, Europos Sąjungos ir kitų šaltinių. Įstaigos kodas – 195473221, adresas – Mokyklos g. 9, Ignalina. Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnyba yra biudžetinė įstaiga, priklausanti savivaldybei, kurios steigėja – Ignalinos rajono savivaldybės taryba. Subjektas priklauso Ignalinos rajono savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų grupei, kontroliuojantis subjektas – Ignalinos rajono savivaldybės administracija. Įstaiga turi antspaudą su Lietuvos Respublikos herbu bei atsiskaitomąją sąskaitą AB Swedbank. Veiklos funkcijos apibrėžtos Tarnybos nuostatose. Pagrindinė veikla – pedagoginės, psichologinės, konsultacinės pagalbos teikimas mokiniui, mokytojui ir mokyklai.

Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnyba sudaro ir teikia žemesniojo lygio finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius. Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2024 m. gruodžio 31 d. duomenis eurais ir centais, kad atitiktų informaciją pateiktą VSAKIS sistemoje. Įstaigoje ataskaitinio laikotarpio pabaigoje buvo 10 darbuotojų. Kontroliuojamų, asocijuotų ir kitų subjektų nėra. Įstaigos veiklos laikotarpis yra neribotas, likviduoti ar reorganizuoti neplanuojama.

II SKYRIUS APSKAITOS POLITIKA

Įstaigos parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS).

Įstaiga tvarkydama buhalterinę apskaitą ir rengdama finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Įstaigos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

Buhalterinę apskaitą tvarko Ignalinos rajono savivaldybės administracijos Finansų valdymo ir apskaitos skyrius vadovaudamasis Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2021 m. birželio 29 d. sprendimu Nr. T-114 „Dėl pavedimo Ignalinos rajono savivaldybės administracijai centralizuotai tvarkyti biudžetinės įstaigos Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnybos buhalterinę apskaitą“. Apskaitai tvarkyti naudojama buhalterinės apskaitos sistema „1C Organizacija“, kuri pritaikyta tvarkyti apskaitą pagal VSAFAS reikalavimus.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

1. valstybės funkciją;
2. programą;
3. lėšų šaltinį;
4. projektą;
5. valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejybiniu įrašu Didžiojoje knygoje, taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, turinio viršenybės prieš formą principai. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsami.

Nematerialusis turtas

Nematerialiojo turto apskaitos politika nustatyta 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“, nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, patirtos po piršto ar susikurto nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Tam tikro nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises, neturi būti ilgesnis už juridinių teisių galiojimo laikotarpį. Kitam nematerialiajam turtui įstaiga taiko nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, patvirtintus Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnybos direktoriaus 2022 m. gruodžio 19 d. įsakymu Nr. V-44 „Dėl ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominių normatyvų nustatymo“.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika nustatyta 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kultūros ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas bei nuvertėjimas (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas

nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus, patvirtintus Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnybos direktoriaus 2022 m. gruodžio 19 d. įsakymu Nr. V-44 „Dėl ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominių normatyvų nustatymo“.

Biologinis turtas

Biologinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 16-ajame VSAFAS „Biologinis turtas ir mineraliniai ištekliai“. Pirminio pripažinimo metu biologinis turtas apskaitoje registruojamas tikrąja verte. Finansinėse ataskaitose jis rodomas įsigijimo savikaina atėmus nuvertėjimą. Biologinio turto įstaiga per ataskaitinį laikotarpį neturėjo.

Atsargos

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registruojamos grynąją realizavimo verte.

Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Tarnyba taiko konkrečių kainų įkainojimo metodą.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Naudojamo inventoriaus apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose kiekiu ir vertine išraiška.

Finansinis turtas

Finansinis turtas apskaitoje pripažįstamas tik tada, kai yra įvykdomos sąlygos, nustatytos 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Tarnyba tokio turto neturi.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – įstaigos iš savivaldybės ar valstybės biudžeto, Europos Sąjungos (finansinė parama), užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų bei iš kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnybos nuostatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir įstaigos gautus arba gautinus pinigus ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas įstaigos išlaidoms kompensuoti ir paramos būdu gautą turtą.

Įstaigos gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;

finansavimo sumas kitoms išlaidoms.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui yra gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti įsigyti ilgalaikį arba trumpalaikį nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos įstaigos sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems viešojo sektoriaus subjektams, mažinamos gautos finansavimo sumos, registruojant perduotas finansavimo sumas.

Gautos ir perduotos ne viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos registruojamos kaip įstaigos sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

Finansiniai įsipareigojimai

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 19-ajame VSAFAS „Finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Išmokos darbuotojams“.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tik tada, kai dėl įvykio praeityje įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami. Įstaiga per ataskaitinį laikotarpį atidėjinių neturėjo.

Finansinė nuoma (lizingas)

Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

Nuomos sandoriai grupuojami į veiklos nuomos ar finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui. Nuoma yra laikoma finansine nuoma, jei iš esmės visa su turto nuosavybe susijusi nauda ir didžioji dalis rizikos perduodama nuomininkui.

Nuoma apskaitoje laikoma finansine nuoma, jeigu sutartyje yra nustatyta (arba sutarties sąlygos apsprendžia) bent viena iš šių sąlygų:

1. Nuomos laikotarpio pabaigoje nuomotojas perduoda turto nuosavybės teisę.
2. Nuomos laikotarpio pabaigoje Įstaiga turi teisę įsigyti turto už kainą, kuri, tikimasi, bus reikšmingai mažesnė (daugiau nei 30 proc.) už jo tikrąją vertę nuomos laikotarpio pabaigoje, ir nuomos laikotarpio pradžioje labai tikėtina, kad šia teise bus pasinaudota.
3. Nuomos laikotarpis apima lygią ar ilgesnę nei 75 procentai turto ekonominio naudingo tarnavimo laiko dalį, net jei turto nuosavybės teisės nenumatoma perduoti.
4. Nuomos laikotarpio pradžioje dabartinė pagrindinių nuomos įmokų vertė sudaro ne mažiau kaip 90 procentų nuomojamo turto tikrosios vertės.
5. Nuomojamas turtas yra specifinės paskirties, šio turto savybės ir paskirtis negali būti lengvai pakeičiami ir, neatlikus didesnių pakeitimų, juo naudotis galėtų tik įstaiga.

Apskaitoje registruojamos finansinės nuomos įmokos yra padalijamos, išskiriant turto vertės dengimo sumą, palūkanas ir kitas įmokas (kompensuotinas nuomos sumas, neapibrėžtus nuomos mokesčius ir pan., jei tokie yra numatyti finansinės nuomos sutartyje). Palūkanos priskiriamos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudoms ir apskaitoje yra registruojamos kaupimo

principu, t. y. registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, už kurį apskaičiuojamos ateityje mokėtinos palūkanos. Finansinės nuomos būdu įsigyto ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė paskirstoma per visą jo naudingo tarnavimo laiką, kaip nurodyta ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

Veiklos nuoma

Nuoma laikoma veiklos nuoma, kai didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos neperduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui. Nuomos įmokos pagal veiklos nuomos sutartį yra registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiniu metodu) per nuomos laikotarpį.

Pajamos

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Sąnaudos

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su konkrečių turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Įstaiga kartą per metus apskaičiuoja mokėtiną sumą už kasmetines atostogas ir jas pripažįsta sąnaudomis tik metų pabaigoje.

Sandoriai užsienio valiuta

Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“.

Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.

Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginių vieneto ir užsienio valiutos santykį.

Turto nuvertėjimas

Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, įstaiga nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra

vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, administracija nustato turto atsiperkamąją vertę ir palygina ją su turto balansine verte.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimiesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t. y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

Įvykių pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės pateiktos 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“.

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie tarnybos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz., dėl draudiminio įvykio patirtos sąnaudos yra užskaitomos su gauta draudimo išmoka).

Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus. Apskaitos principų bei apskaitinių įverčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

Apskaitos politikos keitimas

Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia įstaigos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba jei kiti teisės aktai to reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Šioje eilutėje yra parodoma apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais ataskaitiniais laikotarpiais. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nėra koreguojama.

Apskaitinių įverčių keitimas

Kai turto ar įsipareigojimų vertės negali būti tiksliai ir patikimai apskaičiuotos, o tik įvertintos, naudojami apskaitiniai įverčiai.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

Finansinių ataskaitų elemento pokytis, atsiradęs dėl apskaitinio įverčio pokyčio, yra rodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo rodoma prieš tai buvusi šio ataskaitos elemento vertė. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčių pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos klaidų taisymas

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,5 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

III SKYRIUS PASTABOS

1. Apskaitos politikos keitimas ir klaidų taisymas

P01. Per ataskaitinį laikotarpį Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnyboje apskaitos politikos keitimo ir klaidų taisymo nebuvo.

2. Informacija pagal segmentus

P02. Informacija apie pinigų srautus yra pateikta Pinigų srautų ataskaitoje pagal 2024 m. gruodžio 31 d. duomenis. Didžiąją išmokų sumą sudaro darbo užmokesčio ir socialinio draudimo išmokos – 192464,94 eurų, atsargų įsigijimo išmokos – 5674,17 eurų, kitų paslaugų įsigijimo išmokos – 2761,99 eurai. Pinigų srautų judėjimas bei pagrindinės veiklos sąnaudos pagal segmentus yra pateikta 2 priede „Ataskaitinio laikotarpio informacija pagal veiklos segmentus“. Tarnybos pagrindinės veiklos sąnaudos yra priskiriamos segmentui *Švietimas*.

3. Finansinės būklės ataskaitoje teikiamų duomenų paaiškinimai bei detalizavimas:

P03. Nematerialus turtas

Nematerialiojo turto judėjimas bei balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį yra pateiktas 4 priede „Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą“. Naujo nematerialiojo turto buvo įsigyta už 762,79 eurus (4 vnt. licencijų Microsoft 365 Business Basic metams, 1 vnt. Office 2016 Professional Plus licencija, 1 vnt. Bitdefender GravityZone Business Security" programinės įrangos licencija 8 įrenginiams, 36 mėn).

Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 7105,75 eurai (programinė įranga ir jos licencijos – 4151,63 euras, kitas nematerialusis turtas – 2954,12 eurai).

P04. Ilgalaikis materialus turtas

Ilgalaikio materialiojo turto judėjimas per ataskaitinį laikotarpį yra pateiktas 5 priede „Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto, vertinamo įsigijimo savikaina, balansinės vertės pasikeitimą“. Naujai įsigyto turto per ataskaitinį laikotarpį nebuvo.

Materialiojo turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, bet dar naudojamas veikloje įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje yra 20819,18 eurų (pastatai – 2119,15 eurų, baldai ir biuro įranga – 19337,19 eurai, kitas ilgalaikis materialusis turtas – 637,16 eurai).

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir užstatyto turto bei turto, kuris laikinai nebenaudojamas tarnybos veikloje neturime.

P05. Finansinis turtas

Finansinio turto Ignalinos rajono švietimo pagalba neturi.

P06. Turtas, atsirandantis iš nuomos, finansinės nuomos ir kitų turto perdavimo sutarčių

Informacijos iš turto, atsirandančio iš nuomos, finansinės nuomos ir kitų turto perdavimo sutarčių, nėra.

P07. Biologinis turtas

Biologinio turto Tarnyba neturi.

P08. Atsargos

Atsargos per ataskaitinį laikotarpį, lyginant su praėjusiu laikotarpiu nesikeitė. Atsargų vertės pokytis per ataskaitinį laikotarpį yra pateiktas 6 priede „Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“. Įsigytas atsargas Tarnyba naudojo tik savo reikmėms.

P09. Išankstiniai apmokėjimai

Informacija apie išankstinius apmokėjimus yra pateikta 7 priede „Išankstiniai apmokėjimai“, iš anksto apmokėta 29 eurai už kvalifikacijos kėlimo paslaugas.

P10. Per vienus metus gautinos sumos

Informacija apie per vienus metus gautinas sumas yra pateikta 8 priede „Gautinos sumos“.

Per vienerius metus gautinos sumos per ataskaitinį laikotarpį padidėjo 588,75 eurai, nes išaugo darbo užmokestis ir darbuotojų skaičius, dėl to padidėjo ir atostogų kaupiniai. Sukauptas gautinas sumas sudaro kreditorinis įsiskolinimas už ryšių paslaugas – 5,67 eurai, socialinis draudimas – 96,79 eurai, atostoginių kaupiniai – 16707,44 eurai ir sukauptos pajamos už suteiktas paslaugas – 716,12 eurų. Šios sumos yra gautinos iš savivaldybės biudžeto.

P11. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Biudžetinėje sąskaitoje pinigų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigai – 0,00 eurų.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai yra pateikti 9 priede „Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus, o piniginių lėšų judėjimas yra pateiktas „Pinigų srautų ataskaitoje“.

P12. Finansavimo sumos

Finansavimo sumos yra pateiktos 10 priede „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį“.

Iš valstybės biudžeto finansavimo, išskyrus neatlygintinai gautą turtą, gauta 61300 eurų, iš savivaldybės biudžeto – 144099,61 eurai. Gražintos finansavimo sumos į savivaldybės biudžetą buvo 100,97 eurų. Iš kitų šaltinių gauta 109,58 eurai yra pagal paramos ir labdaros įstatymą gyventojų skirta gyventojų pajamų mokesčio dalis. Iš užsienio institucijų gauta 136,20 eurai kelionės išlaidų kompensavimui, kurios buvo patirtos ERASMUS+ jaunimo mainų projekte.

Detali informacija apie gautą paramą ir jo panaudojimą yra pateikta 12 priede „Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansinę ir nefinansinę paramą“ ir 13 priede „Informacija apie paramos panaudojimą per ataskaitinį laikotarpį“.

P13. Finansiniai įsipareigojimai

Ilgalaikių finansinių įsipareigojimų įstaiga neturėjo.

P14. Įsipareigojimai, atsirandantys iš nuomos, finansinės nuomos (lizingo) ir kitų turto perdavimo sutarčių

Įsipareigojimų įstaiga neturėjo.

P15. Atidėjiniai

Atidėjinių Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnyba neturi.

P16. Suteiktos garantijos dėl paskolų

Įstaiga paskolų neturi ir garantijų niekam nesuteikė.

P17. Trumpalaikės mokėtinos sumos

Informacija apie trumpalaikes mokėtinas sumas yra pateikta 14 priede „Trumpalaikės mokėtinos sumos“. Tiekėjams mokėtina suma yra nereikšminga, tai 5,67 eurai už ryšio paslaugas, 96,79 eurai – darbdavio mokamas socialinis draudimas.

P18. Grynasis turtas

Grynojo turto pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį yra pateikiamas Grynojo turto pokyčio ataskaitoje pagal 2024 gruodžio 31 d. duomenis.

4. Veiklos rezultatų ataskaitoje teikiamų duomenų paaiškinimai bei detalizavimas:

P21. Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

Detali informacija apie pagrindinės veiklos kitas pajamas pateikta 15 priede „Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos“. Įstaiga uždirbo 1012,90 eurų už suteikus paslaugas (kvalifikacijos kėlimo seminarai bei pažymėjimai).

P22. Pagrindinės veiklos sąnaudos

Pagrindinės veiklos sąnaudų didžiausią dalį sudaro darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos – 193248,15 eurai, sunaudotų atsargų 5674,17 eurai, kvalifikacijos kėlimo paslaugos – 1867,62 eurai, transporto išlaidos (kelionės kompensacija) 1582,81 eurai.

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas sudaro etatinių darbuotojų darbo užmokestis ir socialinio draudimo įmokos. Ši informacija pateikta 16 priede „Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos“.

PRIDEDAMA:

1. priedas „Viešojo sektoriaus subjekto privalomasis bendrasis sąskaitų planas pagal 2024 m. gruodžio 31 d. duomenis“, 4 lapai;
2. priedas „Ataskaitinio laikotarpio informacija pagal veiklos segmentus“, 1 lapas;
3. priedas „Praėjusio laikotarpio informacija pagal veiklos segmentus“, 1 lapas;
4. priedas „Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą“, 2 lapai;
5. priedas „Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto, vertinamo įsigijimo savikainą, balansinės vertės pasikeitimą“, 2 lapai;
6. priedas „Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“, 1 lapas;
7. priedas „Informacija apie išankstinius apmokėjimus“, 1 lapas;
8. priedas „Informacija apie per vienus metus gautinas sumas“, 1 lapas;
9. priedas „Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus“, 1 lapas;
10. priedas „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį“, 2 lapai;
11. priedas „Finansavimo sumų likučiai“, 1 lapas;
12. priedas „Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansinę ir nefinansinę paramą“, 1 lapas;
13. priedas „Informacija apie paramos panaudojimą per ataskaitinį laikotarpį“, 1 lapas;
14. priedas „Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas“, 1 lapas;
15. priedas „Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos“, 1 lapas;
16. priedas „Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas“, 1 lapas;
17. priedas „Informacija apie įsipareigojimų dalį (įskaitant finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimus) eurais ir užsienio valiuta“, 1 lapas.

Direktorė

Rima Cibulskienė

Ignalinos rajono savivaldybės administracijos
Finansų valdymo ir apskaitos skyriaus vedėja

Regina Gudelienė

Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnyba, 195473221, Mokyklos g. 9, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nurodyta kitaip)

ID: -2147356462
D/L: --

VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTŲ PRIVALOMASIS BENDRASIS SĄSKAITŲ PLANAS
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praejęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
0KL	Nebalansinės sąskaitos			
IKL	Ilgalaikis turtas	29.102,64	29.522,27	-419,63
11	Nematerialusis turtas	772,58	804,97	-32,39
111	Pletros darbai			
112	Programinė įranga ir jos licencijos	772,58	804,97	-32,39
113	Patentai, autorių ir kitos teisės			
114	Nematerialiosios vertybės			
115	Kitas nematerialusis turtas			
116	Nebaigti projektai			
117	Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą			
118	Prestižas			
12	Ilgalaikis materialusis turtas	28.330,06	28.717,30	-387,24
1201	Žemė			
12011	Laisva valstybinė žemė			
12012	Sklypai (valstybinė žemė)			
12013	Sklypai (savivaldybių žemė)			
1202	Pastatai	28.330,06	28.717,30	-387,24
12021	Gyvenamieji pastatai			
12022	Negyvenamieji pastatai	28.330,06	28.717,30	-387,24
1203	Infrastruktūros statiniai			
1204	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
12041	Kultūros paveldo statiniai			
12042	Kitos nekilnojamosios kultūros vertybės			
1205	Mašinos ir įrenginiai			
12051	Gamybos mašinos ir įrenginiai			
12052	Ginkluotė ir karinė technika			
12053	Medicinos įranga			
12054	Kitos mašinos ir įrenginiai			
1206	Transporto priemonės			
1207	Kilnojamosios kultūros vertybės			
12071	Muziejines vertybės			
12072	Antikvariniai ir meno kūriniai			
12073	Kitos kilnojamosios kultūros vertybės			
1208	Baldai ir biuro įranga			
12081	Baldai			
12082	Kompiuterinė įranga			
12083	Kita biuro įranga			
1209	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
12091	Scenos meno priemonės			
12092	Bibliotekų fondai			
12094	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
1210	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai			
12101	Nebaigta statyba			
12102	Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą			
1211	Kiti statiniai			
1212	Kitos vertybės			
16	Ilgalaikis finansinis turtas			
161	Investicijos į nuosavybės vertybinius popierius			
1611	Investicijos į kontroliuojamus viešojo sektoriaus subjektus			
1612	Investicijos į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus ir asocijuotuosius subjektus			
1613	Investicijos į kitus subjektus			
162	Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius			
1621	Investicijos į iki išpirkimo termino laikomą finansinį turtą			
1622	Investicijos į parduoti laikomą finansinį turtą			
163	Po vienu metų gautinos sumos			
1631	Ilgalaikės paskolos			
1632	Kitos ilgalaikės gautinos sumos			

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nurodyta kitaip)

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
164	Ilgalaikiai terminuoti indėliai			
165	Kitas ilgalaikis finansinis turtas			
166	Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį finansinį turą			
17	Mineraliniai išteklių			
18	Kitas ilgalaikis turtas			
19	Biologinis turtas			
191	Gyvūnai			
192	Medynai			
193	Parų ir skverų želdiniai			
194	Daugiametiniai sodiniai			
195	Pasėliai			
196	Kitas biologinis turtas			
197	Išankstiniai mokėjimai už biologinį turą			
2KL	Trumpalaikis turtas	17.555,02	18.848,83	-1.293,81
20	Atsargos			
200	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
201	Medžiagos ir žaliavos			
202	Ūkinis inventorių			
203	Nebaigta gaminti produkcija			
204	Nebaigtos vykdyti sutartys			
205	Pagaminta produkcija			
206	Atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
207	Kitas turtas, skirtas parduoti			
21	Išankstiniai apmokėjimai	29,00		29,00
211	Išankstiniai apmokėjimai	29,00		29,00
212	Ateinančių laikotarpių sąnaudos			
22	Per vienus metus gautinos sumos	17.526,02	16.937,27	588,75
221	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
2211	Po vienu metų gautinų sumų einamųjų metų dalis			
2212	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
222	Gautinos finansavimo sumos			
223	Gautinos mokesčių sumos			
224	Gautinos socialinės įmokos			
225	Gautinos sumos už turto naudojimą			
226	Gautinos sumos už parduotas prekes, turą, paslaugas			
227	Gautinos sumos už konfliktuotą turą, baudos ir kitos netesybos			
228	Sukauptos gautinos sumos	17.526,02	16.937,27	588,75
229	Kitos gautinos sumos			
23	Trumpalaikės investicijos			
231	Trumpalaikiai vertybiniai popieriai			
232	Trumpalaikiai terminuoti indėliai			
233	Kitos trumpalaikės investicijos			
24	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		1.911,56	-1.911,56
241	Pinigai bankų sąskaitose		1.911,56	-1.911,56
242	Grynieji pinigai			
243	Pinigai išaldytose sąskaitose			
244	Pinigai kelyje			
245	Piniginiai dokumentai			
246	Trumpalaikės investicijos (iki 3 mėnesių)			
3KL	Grynasis turtas	-716,12	-380,03	-336,09
31	Sukauptas perviršis ar deficitas	-716,12	-380,03	-336,09
311	Sukauptas perviršis ar deficitas (išskyrus nuosavybės metodo įtaką)	-716,12		-716,12
312	Sukaupta nuosavybės metodo itaka			
32	Rezervai			
321	Tikrosios vertės rezervas			
322	Kiti rezervai			
33	Dalininkų kapitalas			
4KL	Finansavimo sumos	-29.131,64	-31.433,83	2.302,19
41	Finansavimo sumos (gautinos)			
411	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių (gautinos)			
412	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų (gautinos)			
413	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) (gautinos)			
414	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto (gautinos)			
415	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto (gautinos)			
416	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių (gautinos)			
42	Finansavimo sumos (gautos)	-29.131,64	-31.433,83	2.302,19
421	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių (gautos)			
4211	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)			
4212	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių kitoms išlaidoms (gautos)			

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praejęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
422	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų (gautos)			
4221	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)			
4222	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų kitoms išlaidoms (gautos)			
423	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) (gautos)		-1.911,56	1.911,56
4231	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)			
4232	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) kitoms išlaidoms (gautos)		-1.911,56	1.911,56
424	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto (gautos)			
4241	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)			
4242	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto kitoms išlaidoms (gautos)			
425	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto (gautos)	-29.131,64	-29.522,27	390,63
4251	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	-29.102,64	-29.522,27	419,63
4252	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto kitoms išlaidoms (gautos)	-29,00		-29,00
426	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių (gautos)			
4261	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)			
4262	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių kitoms išlaidoms (gautos)			
5KL.	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
51	Ilgalaikiai atidėjimai			
52	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
521	Ilgalaikiai įsipareigojimai pagal vyriausybės vertybinius popierius			
522	Ilgalaikės užsienio paskolos			
523	Ilgalaikės vidaus paskolos			
524	Ilgalaikiai finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai			
525	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
6KL.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	-16.809,90	-16.557,24	-252,66
61	Trumpalaikiai atidėjimai			
611	Ilgalaikių atidėjimų einamųjų metų dalis			
612	Trumpalaikiai atidėjimai			
62	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
621	Ilgalaikių įsipareigojimų pagal vyriausybės vertybinius popierius einamųjų metų dalis			
622	Ilgalaikių užsienio paskolų einamųjų metų dalis			
623	Ilgalaikių vidaus paskolų einamųjų metų dalis			
624	Ilgalaikių finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
625	Kitų ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
63	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
631	Trumpalaikiai įsipareigojimai pagal vyriausybės vertybinius popierius			
632	Trumpalaikės užsienio paskolos			
633	Trumpalaikės vidaus paskolos			
634	Trumpalaikiai finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai			
635	Kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
64	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
641	Mokėtinos subsidijos			
642	Mokėtinos dotacijos			
643	Mokėtinos finansavimo sumos			
6431	Mokėtinos finansavimo sumos pagal centralizuotus apmokėjimus			
6432	Mokėtinos finansavimo sumos asignavimų valdytojų programų vykdytojams			
6433	Kitos mokėtinos finansavimo sumos			
65	Mokėtinos sumos iš Europos Sąjungos biudžetą			
66	Mokėtinos socialinės išmokos			
661	Mokėtinos valstybinio socialinio draudimo išmokos			
662	Mokėtinos socialinės išmokos iš valstybės biudžeto			
663	Mokėtinos socialinės išmokos iš savivaldybės biudžeto			
664	Mokėtinos socialinės išmokos iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo			
665	Mokėtinos sumos pensijų fondams			
666	Kitos mokėtinos socialinės išmokos			
67	Gražintini mokesčiai ir įmokos			
671	Gražintini mokesčiai			
672	Gražintinos socialinių mokymų permokos			
673	Gražintinos sumų už konfiskuotą turtą, baudų ir netesybų permokos			
674	Kitos gražintinos permokos			
68	Pervestinos sumos			
681	Pervestinos sumos į valstybės biudžetą			
682	Pervestinos sumos į savivaldybių biudžetus			
683	Pervestinos sumos išteklių fondams, išskyrus valstybės išdą ir savivaldybės išdą			
684	Pervestinos sumos pagal surinktas įmokas užsienio valstybių organizacijoms			
685	Kitos pervestinos sumos kitiems subjektams			
686	Gražintinos finansavimo sumos			
69	Mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla	-16.809,90	-16.557,24	-252,66
691	Tiekėjams mokėtinos sumos	-5,67	-5,67	0,00
692	Mokėtinos sumos darbuotojams	-96,79	-87,99	-8,80
693	Mokėtini veiklos mokesčiai			
694	Gauti išankstiniai mokėjimai			
695	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	-16.707,44	-16.463,58	-243,86
7KL.	Pajamos	-207.208,61	-183.807,75	-23.400,86
70	Finansavimo pajamos	-206.195,71	-182.956,65	-23.239,06
701	Panaudotų finansavimo sumų nepiniginiam turtui įsigyti pajamos	-6.502,28	-8.445,78	1.943,50

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praečęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
702	Panaudotų finansavimo sumų kitoms išlaidoms pajamos	-199.693,43	-174.510,87	-25.182,56
71	Mokesčių pajamos			
711	Apskaičiuotos mokesčių pajamos			
712	Pervestinos mokesčių sumos į valstybės biudžetą			
713	Pervestinos mokesčių sumos į savivaldybių biudžetus			
714	Pervestinos mokesčių sumos išteklių fondams, išskyrus valstybės išdą ir savivaldybės išdą			
715	Gražintinos mokesčių sumos			
72	Socialinių įmokų pajamos			
721	Apskaičiuotos socialinių įmokų pajamos			
722	Pervestinos socialinės įmokos			
73	Turto naudojimo pajamos			
731	Apskaičiuotos turto naudojimo pajamos			
732	Pervestinos sumos už turto naudojimą į valstybės biudžetą			
733	Pervestinos sumos už turto naudojimą į savivaldybių biudžetus			
734	Pervestinos sumos už turto naudojimą išteklių fondams, išskyrus valstybės išdą ir savivaldybės išdą			
735	Pervestinos sumos už turto naudojimą kitiems viešojo sektoriaus subjektams			
74	Prekių, turto, paslaugų pardavimo pajamos	-1.012,90	-851,10	-161,80
741	Apskaičiuotos prekių, turto ir paslaugų pardavimo pajamos	-1.012,90	-851,10	-161,80
742	Pervestinos sumos už parduotas prekes, turta, paslaugas į valstybės biudžetą			
743	Pervestinos sumos už parduotas prekes, turta, paslaugas į savivaldybių biudžetus			
744	Pervestinos sumos už parduotas prekes, turta, paslaugas išteklių fondams, išskyrus valstybės išdą ir savivaldybės išdą			
745	Pervestinos sumos už parduotas prekes, turta, paslaugas kitiems subjektams			
75	Sumų už konfiskuotą turta, baudų ir kitų netesybų, susijusių su kita nei finansinė ar investicinė veikla, pajamos			
76	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos			
761	Palūkanų pajamos			
762	Baudų ir delspinigių pajamos			
763	Pajamos dėl teigiamos valiutos kurso pasikeitimo įtakos			
764	Vertybinių popierių perkainojimo pelnas			
765	Dividendai			
766	Finansinio turto perleidimo pelnas			
767	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos			
77	Kitos pajamos			
771	Rinkliavų pajamos			
772	Kitos pajamos			
8KL	Sąnaudos	206.872,52	184.214,53	22.657,99
81	Mokesčių Europos Sąjungai sąnaudos			
82	Socialinių išmokų sąnaudos			
821	Valstybinio socialinio draudimo išmokų sąnaudos			
822	Socialinių išmokų iš valstybės biudžeto sąnaudos			
823	Socialinių išmokų iš savivaldybės biudžeto sąnaudos			
824	Privalomojo sveikatos draudimo fondo socialinių išmokų sąnaudos			
825	Kitų socialinių išmokų sąnaudos			
83	Subsidijų, dotacijų, finansavimo sąnaudos			
831	Subsidijų sąnaudos			
832	Dotacijų sąnaudos			
833	Finansavimo sąnaudos			
87	Pagrindinės veiklos sąnaudos	206.872,52	184.214,51	22.658,01
8701	Darbo užmokesčio sąnaudos	189.274,27	166.745,56	22.528,71
8702	Socialinio draudimo sąnaudos	3.973,88	3.716,82	257,06
8703	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	1.182,42	792,66	389,76
8704	Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos	1.154,55	1.069,56	84,99
8705	Komandiruočių sąnaudos	158,89	257,35	-98,46
8706	Transporto sąnaudos	1.582,81	1.313,72	269,09
8707	Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos	1.867,62	435,00	1.432,62
8708	Paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos			
8709	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos			
8710	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	5.674,17	8.141,37	-2.467,20
8711	Nuomos sąnaudos			
8712	Kitų paslaugų sąnaudos	1.079,91	1.742,47	-662,56
8713	Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos	924,00		924,00
88	Kitos veiklos sąnaudos			
89	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos		0,02	-0,02
891	Palūkanų sąnaudos			
892	Baudų ir delspinigių sąnaudos		0,02	-0,02
893	Sąnaudos dėl neigiamos valiutos kurso pasikeitimo įtakos			
894	Vertybinių popierių perkainojimo nuostoliai			
895	Finansinio turto perleidimo nuostoliai			
896	Finansinės ir investicinės veiklos kitos sąnaudos			
9KL	Specialiosios sąskaitos			
91	Nuosavybės metodo įtaka			
911	Kontroliuojamų subjektų rezultatas			
912	Asocijuotųjų subjektų rezultatas			
92	Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka			
921	Apskaitos politikos keitimo įtaka			
922	Praėjusių laikotarpių esminių klaidų taisymo įtaka			
93	Pelno mokesčiai			

Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnyba, 195473221, Mokyklos g. 9, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147356462
DIL: --

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansių ataskaitų straipsniai	Segmentai						Segmentai			Iš viso	
		Bendros valstybės paslaugos	Gyvyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Politis, kultūra ir religija	Svietimas		Socialinė apsauga
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1	Pagrindinės veiklos samanos									-206,872,52		-206,872,52
1.2	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-193,248,15		-193,248,15
1.3	Nusidavėjimo ir amortizacijos									-1,182,02		-1,182,02
1.4	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-1,154,55		-1,154,55
1.5	Komandiruočių									-158,89		-158,89
1.6	Transporto									-1,582,81		-1,582,81
1.7	Kvalifikacijos kelimo									-1,867,62		-1,867,62
1.8	Paprasiojimo remonto ir eksploatavimo											
1.9	Nuvertėjimo ir nuvertėjų sumai											
1.10	Sunaudooti ir parduoti atsargų savikaina											
1.11	Socialinių išmokų											
1.12	Nuomos											
1.13	Finansavimo											
1.14	Kitų paslaugų											
1.14	Kitos									-1,079,91		-1,079,91
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisysono įtaka									-924,00		-924,00
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos											
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-206,229,23		-206,229,23
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-192,464,94		-192,464,94
3.1.3	Komandiruočių									-300,00		-300,00
3.1.4	Transporto									-181,56		-181,56
3.1.5	Kvalifikacijos kelimo									-156,20		-156,20
3.1.6	Paprasiojimo remonto ir eksploatavimo									-1,896,62		-1,896,62
3.1.7	Asargių iššėjimo											
3.1.8	Socialinių išmokų									-5,674,17		-5,674,17
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kitų paslaugų iššėjimo											
3.1.11	Sumokėtos palūkanos									-2,761,99		-2,761,99
3.1.12	Kitos išmokos									-2,813,75		-2,813,75

3 priedas

Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnyba, 195473221, Mokyklos g. 9, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. PASHAITESIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147356462
DCL: --

PRAEJUSIO ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansių ataskaitų straipsniai	Segmentai						Segmentai				Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gyvyba	Visoši tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Polis. kultūra ir religija	Svietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1	Pagrindinės veiklos samdomas									-184,214,51		-184,214,51
1.2	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-170,462,38		-170,462,38
1.3	Nusidėjęmo ir amortizacijos									-792,66		-792,66
1.4	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-1,069,56		-1,069,56
1.5	Komandiruočių									-257,35		-257,35
1.6	Transporto									-1,313,72		-1,313,72
1.7	Kvalifikacijos kelimo									-435,00		-435,00
1.8	Paprastojo remonto ir eksploatavimo											
1.9	Nuovietojimo ir nurašytų sumų											
1.10	Sunaudoti ir parduoti atsargų savikaina											
1.11	Socialinių išmokų									-8,141,37		-8,141,37
1.12	Nuomos											
1.13	Finansavimo											
1.14	Kitų paslaugų									-1,742,47		-1,742,47
2	Kitos											
3	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3.1	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1.1	Išmokos									-179,823,40		-179,823,40
3.1.2	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-167,824,42		-167,824,42
3.1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-236,28		-236,28
3.1.4	Komandiruočių									-257,35		-257,35
3.1.5	Transporto											
3.1.6	Kvalifikacijos kelimo									-435,00		-435,00
3.1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo											
3.1.8	Asaragai išsigijimo									-7,210,28		-7,210,28
3.1.9	Socialinių išmokų											
3.1.10	Nuomos											
3.1.11	Kitų paslaugų išsigijimo									-2,126,95		-2,126,95
3.1.12	Sumokėtos patikamos											
	Kitos išmokos									-1,733,12		-1,733,12

Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnyba, 195473221, Mokyklos g. 9, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147356462
D/L: --

P3 Nematerialiųjų turtas

INFORMACIJA APIE NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pliktos darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialiųjų turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai	Prėstūžas	Iš viso	
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialiųjų turtas				Nebaigti projektai
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Išėjimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		4.581,23			2.954,12				7.535,35
2	Išėjimai per ataskaitinį laikotarpį		762,79							762,79
2.1	pirkto nematerialiojo turto išėjimo savikaina		762,79							762,79
2.2	neatlygintinai gauto nematerialiojo turto išėjimo savikaina									
2.3	nematerialiųjų turtas, įsigytas pagal finansines nuomos (lizingo) sutartis									
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto suma per ataskaitinį laikotarpį									
3.1	parduoto									
3.2	perduoto									
3.3	nurašyto									
4	Pergrupavimai (+/-)									
5	Kiti pokyčiai									
6	Išėjimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+4+/-5)		5.344,02			2.954,12				8.298,14
6.1	Iš jos: Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, išėjimo ar pasigaminimo savikaina		4.151,63			2.954,12				7.105,75
7	Suakaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-3.776,26		X	-2.954,12	X	X		-6.730,38
8	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto suakaupta amortizacijos suma	X			X		X	X		
9	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X	-795,18		X		X	X		-795,18
10	Suakaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto amortizacijos suma	X			X		X	X		
10.1	parduoto	X			X		X	X		
10.2	perduoto	X			X		X	X		
10.3	nurašyto	X			X		X	X		
11	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		
12	Kiti pokyčiai	X			X		X	X		
13	Suakaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X	-4.571,44		X	-2.954,12	X	X		-7.525,56
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
15	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto suakaupta nuvertėjimo suma									
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
18	Suakaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto nuvertėjimo suma									

Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnyba, 195473221, Mokyklos g. 9, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147356462
D/L: --

P3 Nematerialusis turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Pilietis darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Iš viso	
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
18.1	perduoto									
18.2	perduoto									
18.3	nurašyto									
19	Pergrupavimai (+/-)									
20	Kiti pokyčiai									
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)									
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		772,58			0,00				772,58
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		804,97			0,00				804,97
24	Per atskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos už teisę naudotis programine įranga ir licencijomis	X		X	X		X	X	X	
25	Per atskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir apsaugai	X	X	X			X	X	X	

Pastabos:

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Ataskaitos 5, 12, 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiskinti aiškinajamame raše.
3. Ataskaitos 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta nematerialiojo turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.
4. Ataskaitos 10 stulpelis „Prešizas“ pildomas tik konsoliduotose finansinėse ataskaitose.

Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnyba, 195473221, Mokyklos g. 9, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147356462
D/L: --

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo savikaina

INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGIJIMO SAVIKAINA, BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	73.803,67					26.145,57		99.949,24
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4)								
2.1	pirkto turto (išskyrus nurodytą 2.3 ir 2.4 papunkčiuose) įsigijimo savikaina								
2.2	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina								
2.3	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina								
2.4	turtas, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys								
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)								
3.1	parduoto								
3.2	perduoto								
3.3	nurašyto								
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Kiti pokyčiai								
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)	73.803,67					26.145,57		99.949,24
6.1	Iš jos: turto, kuris yra visiškai nudevėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina	44.763,67					18.700,03		63.463,70
7	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-45.086,37					-26.145,57	X	-71.231,94
8	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma							X	
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	-387,24						X	-387,24
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)							X	
10.1	parduoto							X	
10.2	perduoto							X	
10.3	nurašyto							X	
11	Pergrupavimai (+/-)							X	
12	Kiti pokyčiai							X	
13	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	-45.473,61					-26.145,57	X	-71.619,18
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
15	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma								
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)								
18.1	parduoto								
18.2	perduoto								
18.3	nurašyto								
19	Pergrupavimai (+/-)								
20	Kiti pokyčiai								
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)								
22	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)	28.330,06					0,00		28.330,06
22.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
22.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
22.3	turto, kurio kontrolė riboja sutartys ar teises aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
22.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.5	laikiniai nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	
23	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)	28.717,30					0,00		28.717,30
23.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
23.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
23.3	turto, kurio kontrolė riboja sutartys ar teises aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								

Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnyba, 195473221, Mokyklos g. 9, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147356462
D/L: --

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo savikaina

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.4	nebe naudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.5	laikiniai naudojami viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6	pastatai, kurie naudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	

Pastabos:

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

Ilgalimos rajono švietimo pagalbos tarnyba, 195473221, Mokyklos g. 9, Ilgalimos m., Ilgalimos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147356462
D/L: --

P8 Absargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai*	3	4	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turas, skirtas parduoti	Iš viso
				5	6	7	8		
1	2							9	10
2	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		5.674,17						5.674,17
2.1	Išgyta atsarga per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		5.674,17						5.674,17
2.2	Išgyto turto įsigijimo savikaina								
3	Nepakamai gautų atsargų įsigijimo savikaina								
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį		-5.674,17						-5.674,17
3.1	Parduota								
3.2	Periesta (paskirstyta)								
3.3	Sunaudota veikloje								
3.4	Kiti nurašymai		-5.674,17						-5.674,17
4	Pergupavimai (+/-)								
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+4+5)		0,00						0,00
7	Nepakamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perėdavimo)								
8	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
9	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
10	Per ataskaitinį laikotarpį parduoti, perleistu (paskirstytu), sunaudotu ir nurašytu atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Periesta (paskirstyta)								
11.3	Sunaudota veikloje								
11.4	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10+11+12+13)		0,00						0,00
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (6+14)								
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1+7)								

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos atskirame rašto tekste.

Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnyba, 195473221, Mokyklos g. 9, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147356462

D/L: --

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	29,00	
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	29,00	
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos		
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	29,00	

Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnyba, 195473221, Mokyklos g. 9, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147356462

D/L: --

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metų gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	17.526,02	17.526,02		16.937,27	16.937,27	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas						
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas						
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turta						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turta, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	17.526,02	17.526,02		16.937,27	16.937,27	
1.5.1	Iš biudžeto	17.526,02	17.526,02		16.937,27	16.937,27	
1.5.2	Kitos						
1.6	Kitos gautinos sumos						
2	Per vienus metų gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metų gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	17.526,02	17.526,02		16.937,27	16.937,27	

Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnyba, 195473221, Mokyklos g. 9, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

ID: -2147356462

D/L: --

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Biudžeto asignavimai	Iš viso	Biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)			1.911,56	
1.1	Pinigai bankų sąskaitose			1.911,56	
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)				
3.1	Pinigai bankų sąskaitose				
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)			1.911,56	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnyba, 195473221, Mokyklos g. 9, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINIŲ LAIKOTARPIŲ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					
			Finansavimo sumų (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		61.300,00					-61.300,00
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti							
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		61.300,00					-61.300,00
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	29.522,27	144.099,61					-144.389,27
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	29.522,27	5.973,07					-6.392,70
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		138.126,54					-137.996,57
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	1.911,56						-8,00
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti							
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	1.911,56						-8,00
4	Iš kitų šaltinių		245,78					-245,78
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti		109,58					-109,58
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		136,20					-136,20
5	Iš viso finansavimo sumų	31.433,83	205.645,39					-205.943,05

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavim

Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnyba, 195473221, Mokyklos g. 9, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

ID: -2147356462
D/L: --

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį				Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos gražintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai	
1	2	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					0,00
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					0,00
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		-100,97			29.131,64
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					29.102,64
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		-100,97			29,00
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		-1.903,56			0,00
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		-1.903,56			0,00
4	Iš kitų šaltinių					0,00
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					0,00
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					0,00
5	Iš viso finansavimo sumų		-2.004,53			29.131,64

Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnyba, 195473221, Mokyklos g. 9, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147356462
D/L: --

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					0,00	0,00
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		29.522,27	29.522,27		29.131,64	29.131,64
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		1.911,56	1.911,56		0,00	0,00
4	Iš kitų šaltinių					0,00	0,00
5	Iš viso		31.433,83	31.433,83		29.131,64	29.131,64

Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnyba, 195473221, Mokyklos g. 9, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.
2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147356462
D/L: --

P12 Gauta parama

INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINI LAIKOTARPĮ GAUTĄ FINANSINĘ IR NEFINANSINĘ PARAMĄ

Eil. Nr.*	Gautos paramos teikėjas		Gautos paramos dalys				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį ***
	Paramos teikėjo, suteikusio paramą, pavadinimas	Kodas	P pinigais	Turtu, išskyrus pinigų	Paslaugomis	Turto panaudai**	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys						
1.1	Viešojo sektoriaus subjektai						
1.2	Ne viešojo sektoriaus subjektai						
2	Užsienio valstybių juridiniai asmenys						
3	Fiziniai asmenys*	X					
4	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X	109,58	X	X	X	109,58
5	Anonimiškai	X					
6	Gauta iš paramos lėšų įgyto turto						
7	Iš viso	X	109,58				109,58

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

* Fizinį asmenų duomenys neatskleidžiami.

** Jei panauda gautas:

- neklinojamasis turtas, nurodoma tokio ar panašaus neklinojamojo turto nuomos rinkos

kaina toje teritorijoje;

- kitas tgalais materialiasis turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina,

o jei tokio arba panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, – panaudos davėjo nurodyta

mašinas to turto nuosavybės vertė;

- ūkinis inventorių, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina.

*** Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo, viešojo sektoriaus

apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 8

priedo lentelės 4 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnyba, 195473221, Mokyklos g. 9, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147356462
D/L: --

P12 Paramos panaudojimas

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Gauta*	Per ataskaitinį laikotarpį					Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
				Pergrupuoti į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams	Kiti pokyčiai	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Pinigais		109,58		-109,58				0,00
2	Turtu, išskyrus pinigus								
3	Paslaugomis								
4	Turto panauda								
5	IŠ viso		109,58		-109,58				0,00

* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnyba, 195473221, Mokyklos g. 9, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147356462
D/L: --

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję išpareigojimai	96,79	96,79		87,99	87,99	
3	Tiekėjams mokėtinės sumos	5,67			5,67		
4	Sukauptos mokėtinės sumos	16.707,44	16.707,44		16.463,58	16.463,58	
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	16.707,44	16.707,44		16.463,58	16.463,58	
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos						
5	Kiti trumpalaikiai išpareigojimai						
5.1	Mokėtinė veiklos mokesčiai						
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai						
5.3	Kitos mokėtinės sumos						
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	16.809,90	16.804,23		16.557,24	16.551,57	

Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnyba, 195473221, Mokyklos g. 9, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147356462

D/L: --

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

**PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS
SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE***

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	1.012,90	851,10
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	1.012,90	851,10
1.4	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	1.012,90	851,10

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnyba, 195473221, Mokyklos g. 9, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147356462
D/L: --

P22 Darbo užmokesčio sąnaudos

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis						Praejęs ataskaitinis laikotarpis										
		Vidutinis darbuotojų skaičius		Darbo užmokesčio sąnaudos				Vidutinis darbuotojų skaičius		Darbo užmokesčio sąnaudos								
		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13					
1	Valybės politikai ir valstybės pareigūnai																	
2	Teisėjai																	
3	Valybės tarnautojai	1	-42,497,16									1	-33,474,86					
3.1	emantys vadovaujamas pareigas	1,0	-42,497,16									1,0	-33,474,86					
3.2	patarėjai																	
3.3	specialistai																	
4	Kariai																	
5	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotus darbo sutartis	9	-150,750,99									10	-133,053,67					
5.1	emantys vadovaujamas pareigas																	
5.2	kiti darbuotojai	9,0	-150,750,99									10,0	-133,053,67					
6	Kiti																	
7	Iš viso:	10	-193,248,15									11	-166,528,53					
8	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos	X	3,973,88									X	-3,660,59					

Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnyba, 195473221, Mokyklos g. 9, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147356462

D/L: --

P24 Finansinės rizikos valdymas

**INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGIJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGIJIMUS)
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS**

Eil. Nr.	Įsipareigijimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurai	16.557,24	16.809,90
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	16.557,24	16.809,90

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Ignalinos rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Finansinių ataskaitų už 2024 metus aiškinamasis raštas
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-02-25 Nr. FD-15
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Regina Gudelienė Vedėja
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-02-25 13:54
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-02-25 13:54
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC
Sertifikato galiojimo laikas	2024-07-25 09:51 - 2028-07-24 09:51
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rima Cibulskienė Direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-02-25 14:01
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-02-25 14:01
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-02-04 12:01 - 2027-02-03 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rita Vinciuinė Buhalterė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-02-25 14:03
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-09-07 11:51 - 2029-09-06 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Priedai.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250224.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-02-26)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-02-26 nuorašą suformavo Rita Vinciuinė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-

PATVIRTINTA
Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2025 m.
balandžio 10 d. sprendimu Nr. T-60

**IGNALINOS RAJONO ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBOS 2024 METŲ BIUDŽETO
VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS**

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus

gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių

1 priedas

Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. gruodžio mėn. 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma

Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnyba, 195473221

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2024 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D.

4 ketvirtis
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

2025.01.14 Nr. _____
(data)

Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programa

(programos pavadinimas)

Švietimo pagalba	Ministerijos / Savivaldybės			Kodas
	Departamento			
	Įstaigos			195473221
	Programos			1
Finansavimo šaltinio				
Valstybės funkcijos	09	05	01	03

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	218900,00	218900,00	205212,66	205212,66
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis	2	201300,00	201300,00	192464,94	192464,94
2 1 1	Darbo užmokestis	3	197100,00	197100,00	188505,89	188505,89
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	197100,00	197100,00	188505,89	188505,89
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	197100,00	197100,00	188505,89	188505,89
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	197100,00	197100,00	188505,89	188505,89
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	4200,00	4200,00	3959,05	3959,05
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	4200,00	4200,00	3959,05	3959,05
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	4200,00	4200,00	3959,05	3959,05
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	4200,00	4200,00	3959,05	3959,05
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	10700,00	10700,00	9933,97	9933,97
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	10700,00	10700,00	9933,97	9933,97
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	10700,00	10700,00	9933,97	9933,97
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	10700,00	10700,00	9933,97	9933,97
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo	19	300,00	300,00	300,00	300,00
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	200,00	200,00	181,56	181,56
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	1900,00	1900,00	1896,62	1896,62
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	1800,00	1800,00	1796,39	1796,39
2 2 1 1 1 22	Reprezentacinės išlaidos	30	300,00	300,00	300,00	300,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	6200,00	6200,00	5459,40	5459,40
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	6900,00	6900,00	2813,75	2813,75
2 7 2	Socialinė parama (socialinės paramos)	113	1400,00	1400,00	1359,20	1359,20

Švietimo pagalba

				Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
				Įstaigos 195473221	
				Programos 1	
Finansavimo šaltinio					
Valstybės funkcijos	09	05	01	03	

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 7 2 1	Socialinė parama (socialinės paramos	114	1400,00	1400,00	1359,20	1359,20
2 7 2 1 1	Socialinė parama (socialinės paramos	115	1400,00	1400,00	1359,20	1359,20
2 7 2 1 1 1	Socialinė parama pinigais	116	1400,00	1400,00	1359,20	1359,20
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	121	5500,00	5500,00	1454,55	1454,55
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	122	5500,00	5500,00	1454,55	1454,55
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	123	5500,00	5500,00	1454,55	1454,55
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	5500,00	5500,00	1454,55	1454,55
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	800,00	800,00	762,79	762,79
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	800,00	800,00	762,79	762,79
3 1 2	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo	177	800,00	800,00	762,79	762,79
3 1 2 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo	178	800,00	800,00	762,79	762,79
3 1 2 1 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo	179	800,00	800,00	762,79	762,79
3 1 2 1 1 2	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	180	800,00	800,00	762,79	762,79
	IŠ VISO	336	219700,00	219700,00	205975,45	205975,45

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rima Cibulskienė

(vardas ir pavardė)

Finansų valdymo ir apskaitos skyriaus vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Regina Gudeliene

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus
gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių

1 priedas

Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. gruodžio mėn. 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma

Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnyba, 195473221

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2024 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D.

4 ketvirtis
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

2025.01.14 Nr. _____
(data)

Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programa

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos / Savivaldybės

Departamento

Įstaigos 195473221

Programos 1

Švietimo pagalba

Finansavimo šaltinio B

Valstybės funkcijos 09

05

01

03

Biudžetas

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	156200,00	156200,00	143235,85	143235,85
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis	2	140000,00	140000,00	131164,94	131164,94
2 1 1	Darbo užmokestis	3	136600,00	136600,00	128005,89	128005,89
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	136600,00	136600,00	128005,89	128005,89
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	136600,00	136600,00	128005,89	128005,89
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	136600,00	136600,00	128005,89	128005,89
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	3400,00	3400,00	3159,05	3159,05
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	3400,00	3400,00	3159,05	3159,05
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	3400,00	3400,00	3159,05	3159,05
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	3400,00	3400,00	3159,05	3159,05
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	9300,00	9300,00	9257,16	9257,16
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	9300,00	9300,00	9257,16	9257,16
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	9300,00	9300,00	9257,16	9257,16
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	9300,00	9300,00	9257,16	9257,16
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo	19	300,00	300,00	300,00	300,00
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	200,00	200,00	181,56	181,56
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	1900,00	1900,00	1896,62	1896,62
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	1800,00	1800,00	1796,39	1796,39
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	5100,00	5100,00	5082,59	5082,59
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	6900,00	6900,00	2813,75	2813,75
2 7 2	Socialinė parama (socialinės paramos	113	1400,00	1400,00	1359,20	1359,20

Švietimo pagalba

				Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
				Įstaigos 195473221	
				Programos 1	
Finansavimo šaltinio B					
Valstybės funkcijos	09	05	01	03	

Biudžetas

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 7 2 1	Socialinė parama (socialinės paramos	114	1400,00	1400,00	1359,20	1359,20
2 7 2 1 1	Socialinė parama (socialinės paramos	115	1400,00	1400,00	1359,20	1359,20
2 7 2 1 1 1	Socialinė parama pinigais	116	1400,00	1400,00	1359,20	1359,20
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	121	5500,00	5500,00	1454,55	1454,55
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	122	5500,00	5500,00	1454,55	1454,55
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	123	5500,00	5500,00	1454,55	1454,55
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	5500,00	5500,00	1454,55	1454,55
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGIJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	800,00	800,00	762,79	762,79
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	800,00	800,00	762,79	762,79
3 1 2	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo	177	800,00	800,00	762,79	762,79
3 1 2 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo	178	800,00	800,00	762,79	762,79
3 1 2 1 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo	179	800,00	800,00	762,79	762,79
3 1 2 1 1 2	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	180	800,00	800,00	762,79	762,79
	IŠ VISO	336	157000,00	157000,00	143998,64	143998,64

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rima Cibulskienė

(vardas ir pavardė)

Finansų valdymo ir apskaitos skyriaus vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Regina Gudeliene

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus
gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių

1 priedas

Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. gruodžio mėn. 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos formos

Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnyba, 195473221

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2024 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D.

4 ketvirtis
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

2025.01.14 Nr. _____
(data)

Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programa

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos / Savivaldybės

Departamento

Įstaigos

195473221

Programos

1

Švietimo pagalba

Finansavimo šaltinio

K

Valstybės funkcijos

09

05

01

03

Krepšelis

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	49600,00	49600,00	49600,00	49600,00
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis	2	49600,00	49600,00	49600,00	49600,00
2 1 1	Darbo užmokestis	3	48800,00	48800,00	48800,00	48800,00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	48800,00	48800,00	48800,00	48800,00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	48800,00	48800,00	48800,00	48800,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	48800,00	48800,00	48800,00	48800,00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	800,00	800,00	800,00	800,00
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	800,00	800,00	800,00	800,00
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	800,00	800,00	800,00	800,00
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	800,00	800,00	800,00	800,00
	IŠ VISO	336	49600,00	49600,00	49600,00	49600,00

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rima Cibulskienė

(vardas ir pavardė)

Finansų valdymo ir apskaitos skyriaus vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Regina Gudelienė

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus
gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių

1 priedas

Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. gruodžio mėn. 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos formos

Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnyba, 195473221

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2024 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D.

4 ketvirtis
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

2025.01.14 Nr. _____
(data)

Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programa

(programos pavadinimas)

Švietimo pagalba	Ministerijos / Savivaldybės			Kodas
	Departamento			
	Įstaigos			195473221
	Programos			1
Finansavimo šaltinio	S			
Valstybės funkcijos	09	05	01	03

Kita speciali tikslinė dotacija (VIP, Kt)

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	11700,00	11700,00	11700,00	11700,00
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis	2	11700,00	11700,00	11700,00	11700,00
2 1 1	Darbo užmokestis	3	11700,00	11700,00	11700,00	11700,00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	11700,00	11700,00	11700,00	11700,00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	11700,00	11700,00	11700,00	11700,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	11700,00	11700,00	11700,00	11700,00
	IŠ VISO	336	11700,00	11700,00	11700,00	11700,00

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rima Cibulskienė

(vardas ir pavardė)

Finansų valdymo ir apskaitos skyriaus vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Regina Gudeliene

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus
gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių

1 priedas

Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. gruodžio mėn. 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos formos

Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnyba, 195473221

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2024 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D.

4 ketvirtis
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

2025.01.14 Nr. _____
(data)

Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programa

(programos pavadinimas)

Švietimo pagalba	Ministerijos / Savivaldybės			Kodas
	Departamento			
	Įstaigos			195473221
	Programos			1
Finansavimo šaltinio	E			
Valstybės funkcijos	09	05	01	03

Lėšų už paslaugas surinkimo

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	1400,00	1400,00	676,81	676,81
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	1400,00	1400,00	676,81	676,81
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	1400,00	1400,00	676,81	676,81
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	1400,00	1400,00	676,81	676,81
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	1400,00	1400,00	676,81	676,81
2 2 1 1 1 22	Reprezentacinės išlaidos	30	300,00	300,00	300,00	300,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	1100,00	1100,00	376,81	376,81
	IŠ VISO	336	1400,00	1400,00	676,81	676,81

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rima Cibulskienė

(vardas ir pavardė)

Finansų valdymo ir apskaitos skyriaus vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Regina Gudelienė

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Ignalinos rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita 2024-12-31
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-01-17 Nr. FD-3
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Regina Gudelienė Vedėja
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-01-17 12:51
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-01-17 12:52
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC
Sertifikato galiojimo laikas	2024-07-25 09:51 - 2028-07-24 09:51
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rima Cibulskienė Direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-01-17 13:07
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-01-17 13:07
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-02-04 12:01 - 2027-02-03 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rita Vinciūnė Buhalterė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-01-17 13:11
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-09-07 11:51 - 2029-09-06 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	4
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Savivaldybės biudžetas.xlsx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Krepšelis.xlsx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Dotacija.xlsx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Spec. lėšos.xlsx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250106.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-03-19)

Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-03-19 nuorašą suformavo Rita Vinciūnė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-

IGNALINOS RAJONO ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBA

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO ATASKAITŲ 2024 M. GRUODŽIO 31 D.

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2025-

BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITA

Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnybos 2024 metų biudžeto vykdymo ataskaitos sudarytos vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1 K-465 „Dėl Valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir kitų subjektų žemesniojo lygio biudžeto vykdymo ataskaitų sudarymo taisyklių ir formų patvirtinimo“ (redakcija 2024-03-26 Nr. 1K-119) ir Ignalinos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. VT-806 „Dėl Ignalinos rajono savivaldybės biudžetinių įstaigų ir kitų subjektų žemesniojo lygio biudžeto vykdymo ataskaitų sudarymo taisyklių patvirtinimo“.

2024 metų biudžeto vykdymo ataskaitos pateiktos pagal 2024 m. gruodžio 31 d. duomenis.

2024 m. vasario 15 d. Ignalinos rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T-2 patvirtintas Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnybos 2024 metų 218 000 eurų biudžeto planas Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programai įgyvendinti. 2024 metų spalio 24 d. Tarybos sprendimu Nr. T-253 asignavimų planas buvo padidintas 1700 eurai.

2024 metais skirta 157 000 Eur lėšų savarankiškomis savivaldybės funkcijoms atlikti, panaudota asignavimų – 143998,64 Eur. Planas įvykdytas 91,72 proc., didžiausia dalis lėšų skirta darbo užmokesčiui ir su juo susijusiems mokesčiams. Nepanaudota liko 13 001,36 eurų, t.y. 8,28 proc. biudžeto plano, dėl laisvų pareigybių 2024 metais ir darbuotojų nedarbingumo.

Specialios tikslinės dotacijos ugdymo reikmėms finansuoti asignavimų planas sudarė 49 600 Eur, planas įvykdytas 100 proc., lėšos panaudotos darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui.

Specialios tikslinės dotacijos karjeros specialisto darbo užmokesčiui finansuoti asignavimų planas sudarė 11 700 Eur, planas įvykdytas 100 proc.

Per 2024 metus už parduotas prekes ir suteiktas paslaugas Tarnyba gavo 1012,90 eurų pajamų, tiek pat pervesta į išdą. Įstaigos pajamų likutis metų pabaigoje 716,12 eurai. Metinis 1400 eurų asignavimų planas iš gautų pajamų už prekes bei paslaugas įvykdytas 48,34 proc.

Įstaigos sąskaitose biudžetinių lėšų likutis metų pabaigoje buvo 0 Eur.

MOKĖTINŲ IR GAUTINŲ SUMŲ ATASKAITA

Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnybos trumpalaikiai išipareigojimai 2024 metų gruodžio 31 d. yra 102,46 eurai, kurie susidarė už einamąjį mėnesį. Mokėtinos sumos yra 96,79 eurai socialinio draudimo įmokų ir 5,67 eurai už ryšio paslaugas.

Direktorė

Rima Cibulskienė

Ignalinos rajono savivaldybės administracijos
Finansų valdymo ir apskaitos skyriaus vedėja

Regina Gudalienė

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Ignalinos rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Biudžeto ataskaitos aiškinamasis raštas 2024-12-31
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-01-17 Nr. FD-7
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Regina Gudelienė Vedėja
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-01-17 12:51
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-01-17 12:52
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC
Sertifikato galiojimo laikas	2024-07-25 09:51 - 2028-07-24 09:51
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rima Cibulskienė Direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-01-17 13:09
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-01-17 13:09
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-02-04 12:01 - 2027-02-03 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rita Vinciūnė Buhalterė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-01-17 13:18
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-09-07 11:51 - 2029-09-06 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250106.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-03-19)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-03-19 nuorašą suformavo Rita Vinciūnė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Ignalinos rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnybos 2024 metų ataskaitų rinkinio patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-04-10 Nr. T-60
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Laimutis Ragaišis Meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-04-11 16:02
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-04-11 16:02
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-19 16:53 - 2028-04-17 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	T-60 (veiklos ataskaita).docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	T-60 (finansinių ataskaitų rinkinys).pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	T-60 (biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys).pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250403.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-04-14)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-04-14 nuorašą suformavo Rasa Guogienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-