



IGNALINOS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL IGNALINOS RAJONO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO 2025 METŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO

2026 m. balandžio 30 d. Nr. T-64

Ignalina

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 3 dalies 1 punktu, 16 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 6 straipsnio 1 dalimi ir 17 straipsnio 10 dalimi, Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos, Viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos ir Valstybės pažangos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2019 m. vasario 13 d. nutarimu Nr. 135 „Dėl Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos, Viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos ir Valstybės pažangos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (2023 m. sausio 11 d. nutarimo Nr. 25 redakcija), 4 punktu, Ignalinos rajono savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų ir savivaldybės metinių ataskaitų rinkinio rengimo ir teikimo savivaldybės tarybai tvarkos aprašu, patvirtintu Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2024 m. kovo 28 d. sprendimu Nr. T-27 „Dėl Ignalinos rajono savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų ir savivaldybės metinių ataskaitų rinkinio rengimo ir teikimo savivaldybės tarybai tvarkos aprašo patvirtinimo“, atsižvelgdama į Ignalinos rajono socialinių paslaugų centro 2026-04-09 raštą Nr. S-215 „Dėl 2025 metų ataskaitų rinkinio“, Ignalinos rajono savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

1. Patvirtinti Ignalinos rajono socialinių paslaugų centro 2025 metų ataskaitų rinkinį (pridedama):

- 1.1. Ignalinos rajono socialinių paslaugų centro 2025 metų veiklos ataskaitą;
- 1.2. Ignalinos rajono socialinių paslaugų centro 2025 metų finansinių ataskaitų rinkinį;
- 1.3. Ignalinos rajono socialinių paslaugų centro 2025 metų biudžeto vykdymo ataskaitų

rinkinį.

2. Paskelbti šį sprendimą teisės aktų nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Laimutis Ragaišis

PATVIRTINTA

Ignalinos rajono savivaldybės tarybos

2026 m. balandžio 30 d. sprendimu Nr. T - 64

IGNALINOS RAJONO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO 2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

VADOVO PRANEŠIMAS

Socialinių paslaugų centro (toliau – Centras) veiklos tikslas – teikti socialines paslaugas Ignalinos rajono savivaldybės gyventojams, sudarant sąlygas ugdyti / stiprinti gebėjimus ir galimybes savarankiškai spręsti savo socialines problemas, palaikyti socialinius ryšius, padedant įveikti socialinę atskirtį. Centras, vykdydamas jam pavestas funkcijas, atitinka visus keliamus reikalavimus ir teikia licencijuotas ir akredituotas paslaugas:

Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos licencija Nr. L000000774 „Socialinė globa vaikams su negalia, suaugusiems asmenims su negalia, senyvo amžiaus asmenims namuose“¹.

Teisė teikti akredituotas socialinės priežiūros paslaugas: pagalbą į namus, socialinių įgūdžių ugdymą, palaikymą ir (ar) atkūrimą, laikiną atokvėpį².

Įdiegtas EQUASS kokybės sistemos standartas pagalbos į namus paslaugoms. 2021 m. gautas tarptautinis EQUASS Assurance sertifikatas. Centras dalyvauja tęstiniame projekte „Socialinių paslaugų kokybės užtikrinimas Lietuvoje“.

Ignalinos rajono socialinių paslaugų centras parengė ir 2025 m. spalio 31 d. Centrinei projektų valdymo agentūrai sėkmingai pateikė projekto „Socialinės pagalbos prieinamumo didinimas per mobiliąsias paslaugas (SPP)“ įgyvendinimo planą, pagal kurį 2026 m. ir 2027 m. Ignalinos miesto gyventojams bus teikiama pavėžėjimo paslauga. Ši paslauga bus finansuojama Europos socialinio fondo ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis.

Kokybišką įstaigos veiklą užtikrina reikalingų dokumentų, būtinų įstaigos veiklai, parengimas laiku ir turėjimas, teisėtas, ekonomiškai ir rezultatyvus asignavimų naudojimas, reglamentuota veikla bei aplinkos ir vidaus procesų valdymas, darbo drausmės ir darbo kokybės kontrolė, veiklos skaidrumas, atskaitomybė ir viešumas. Taip pat nuolatinis komandinio darbo ir darbuotojų motyvacijos stiprinimas, aiški, tiksli ir atvira komunikacija, bendradarbiavimas su socialiniais partneriais, sistemingas pokyčių matavimas.

Šiandien ypač svarbu, kad kiekvienam Ignalinos rajono gyventojui tiek mieste, tiek kaime būtų suteiktos vienodos galimybės gauti socialines paslaugas. Svarbiomis tampa socialinių paslaugų įvairovė, jų prieinamumas, taip pat ir paslaugų kokybė, jų efektyvumas. 2025 m. plėtėsi paslaugų teikėjų ratas pagalbos į namus paslaugas pradėjus teikti Maltos ordino pagalbos tarnybos Ignalinos grupės individualios priežiūros darbuotojams. Didėjantis socialinių paslaugų teikėjų ratas skatina Centrą gerinti paslaugų kokybę ir prieinamumą, nuolat kelti darbuotojų kompetenciją, norint išlikti konkurencinga tampančioje socialinių paslaugų teikimo sistemoje.

2025 m. pavyko įgyvendinti pagrindinius Centro siekius – paslaugų gavėjams suteikta galimybė gauti individualią, jų poreikius atitinkančią socialinę pagalbą; užtikrintas nuolatinis paslaugas teikiančių darbuotojų kompetencijų tobulinimas ir kvalifikacijos kėlimas; racionaliai naudojant finansavimo lėšas efektyviai organizuota įstaigos veikla; tęsta Bendruomeninių šeimos namų funkcija – vykdyti kompleksinių paslaugų, atitinkančių poreikius, šeimai organizavimą ir koordinavimą.

¹Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2024 m. kovo 4 d. įsakymas Nr. V1-189 „Dėl licencijos išdavimo Ignalinos rajono socialinių paslaugų centrui“.

²Ignalinos rajono savivaldybės mero 2025 m. sausio 17 d. potvarkis Nr. V1-18 „Dėl teisės teikti akredituotą socialinę priežiūrą suteikimo Ignalinos rajono socialinių paslaugų centrui“.

I SKYRIUS

STRATEGINIŲ IR VEIKLOS TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS

Ignalinos rajono socialinių paslaugų centras vykdo Socialinės paramos ir sveikatos apsaugos paslaugų kokybės ir prieinamumo programą, vadovaudamasis Ignalinos rajono savivaldybės 2024–2026 metų strateginiu veiklos planu, patvirtintu Ignalinos rajono savivaldybės tarybos sprendimu³.

Ignalinos rajono socialinių paslaugų centro funkcijos numatytos Ignalinos rajono socialinių paslaugų centro nuostatuose, patvirtintuose Ignalinos rajono savivaldybės tarybos sprendimu⁴.

Įstaigoje 2025 m. teiktos paslaugos:

- Bendrosios socialinės paslaugos (informavimas, konsultavimas, tarpininkavimas ir atstovavimas, transporto organizavimas) – teikiamos sprendžiant įvairias asmens problemas (sveikatos, ūkio, buities, tvarkant dokumentus, mokant mokesčius, tarpininkaujant tarp asmens ir kitų institucijų).

- Pagalbos į namus paslauga – tai asmens namuose teikiamos paslaugos, padedančios asmeniui tvarkyti buitį bei dalyvauti visuomenės gyvenime, siekiant išvengti socialinių paslaugų stacionariose socialinės globos namuose. Pagalbos į namus paslaugos teikimo tvarką reglamentuoja Ignalinos rajono savivaldybės tarybos sprendimu⁵ ir įstaigos vidaus tvarka patvirtinti norminiai dokumentai.

- Dienos socialinės globos paslauga – tai visuma paslaugų, kuriomis asmeniui teikiama kompleksinė, nuolatinė specialistų priežiūra reikalaujanti pagalbos dienos metu. Asmeniui (šeimai) dienos socialinė globa (asmens namuose) teikiama (individualiai pagal poreikį) iki 8 val. per parą ir 5 kartus per savaitę. Dienos socialinės globos paslaugos teikimo tvarką reglamentuoja Ignalinos rajono savivaldybės tarybos sprendimu⁶ ir įstaigos direktoriaus patvirtinti norminiai dokumentai.

- Socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo ir (ar) atkūrimo paslaugos teikiamos šeimoms dienos metu, siekiant palaikyti ir atstatyti savarankiškumą atliekant įvairias visuomeniniame ar asmeniniame (šeimoms) gyvenime reikalingas funkcijas. Socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugos socialinės rizikos šeimoms dažniausiai teikiamos dėl piktnaudžiavimo šeimoje alkoholiu, tėvystės ir socialinių įgūdžių stokos, vaikų auklėjimo problemų. Socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugos socialinės rizikos šeimoms teikiamos nemokamai.

- Atvejo vadyba – tai atvejo vadybininko koordinuojamos kompleksinės pagalbos vaikui ir jo atstovams pagal įstatymą organizavimas ir teikimas, siekiant jiems padėti įveikti iškilusius socialinius sunkumus, kurių sėkmingas sprendimas sudarytų prielaidas išvengti galimų vaiko teisių pažeidimų ir sudarytų sąlygas savarankiškai užtikrinti vaiko teises ir teisėtus interesus.

- Kompleksinės paslaugos, kurios padeda asmenims įveikti įvairias iškilusias krizes ir problemas. Tai individualių ir grupinių konsultacijų, savitarpio pagalbos grupių organizavimas ir vedimas asmenims, patiriantiems sunkumų asmeniniame gyvenime ir (ar) šeimoje. Socialinių įgūdžių grupių vaikams ir paaugliams organizavimas ir vedimas – vaikų ir paauglių gyvenime reikalingi įvairių socialinių įgūdžių ugdantys teminiai užsiėmimai. Tėvystės mokymų organizavimas ir teikimas, šeimos mediacija. Psichologo konsultacijos.

- Asmens gebėjimo pasirūpinti savimi ir priimti kasdienes sprendimus nustatymo funkcija⁷ ir rajone gyvenančių asmenų savarankiškumo kasdienėje veikloje vertinimas.

³Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2024 m. vasario 15 d. sprendimas Nr. T-1 „Dėl Ignalinos rajono savivaldybės 2024-2026 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo“.

⁴Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2024 m. gegužės 30 d. sprendimas Nr. T-139 „Dėl Ignalinos rajono socialinių paslaugų centro nuostatų patvirtinimo“.

⁵Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2021 m. kovo 25 d. sprendimas Nr. T-46 „Dėl Socialinių paslaugų organizavimo ir teikimo Ignalinos rajono savivaldybėje tvarkos aprašo patvirtinimo“.

⁶Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2021 m. kovo 25 d. sprendimas Nr. T-46 „Dėl Socialinių paslaugų organizavimo ir teikimo Ignalinos rajono savivaldybėje tvarkos aprašo patvirtinimo“.

⁷2015 m. gruodžio 10 d. Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymas Nr. A1-742 „Dėl Asmens gebėjimo pasirūpinti savimi ir priimti kasdienes sprendimus nustatymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

- Socialinių išmokų ir socialinės paramos organizavimas – tai pagalba asmenims įvairiomis formomis (socialinės pašalpos, pagalba asmenims įvairiomis nepiniginėmis formomis), siekiant grąžinti sugebėjimą pasirūpinti savimi bei integruotis į visuomenę.
- Asmeninės pagalbos paslaugos (asmeninio asistento) organizavimas⁸.
- Asmens higienos ir priežiūros organizavimas⁹.

Informavimo, konsultavimo, tarpininkavimo ir atstovavimo paslaugos Centre yra teikiamos nuolat. Asmenys informuojami bei konsultuojami individualiai, telefonu ar atvykus į Centrą. Tarpininkavimo ir atstovavimo paslaugos teiktos paslaugų gavėjams kreipiantis į gydymo įstaigas ar patekus į situacijas, kai dėl prarastų gebėjimų arba galimybių savimi savarankiškai pasirūpinti ir nesant artimųjų, tenka tarpininkauti. Dažniau tarpininkauta dėl kreipimosi į gydymo įstaigas, aprūpinimo techninės pagalbos priemonėmis, transporto organizavimo. Informavimas teiktas 527 asmenims, konsultuoti 172 asmenys, tarpininkauta 979 asmenims.

Pagalbos į namus paslaugoms suteiktas Europos socialinių paslaugų kokybės – EQUASS Assurance sertifikatas, patvirtinantis, kad Centro teikiamos pagalbos į namus paslaugos atitinka socialinių paslaugų kokybei keliamus reikalavimus Europos lygmeniu.

2025 metais įvertintas paslaugų poreikis ir pagalbos į namus paslaugos pradėtos teikti 28 (2024 m. – 39, 2023 m. – 23) naujiems paslaugų gavėjams. Iš viso pagalba į namus teikta 109 asmenims (2024 m. – 111, 2023 m. – 91). 26 (2024 m. – 32, 2023 m. – 17) paslaugų gavėjams neteiktos socialinės paslaugos dėl įvairių priežasčių: 8 – mirė, 4 – išvyko gyventi pas artimuosius, 4 – pasikeitė aplinkybės, 5 – paslaugų gavėjai išvyko į globos namus, 5 – pradėta teikti dienos socialinė globa. Nė vienas klientas paslaugų neatsisakė dėl nekokybiškai suteiktos paslaugos.

Pagalbos į namus paslaugas Centre teikė 12 individualios priežiūros darbuotojų.

Už paslaugas asmenys moka Ignalinos rajono savivaldybės tarybos¹⁰ patvirtintą įkainį. Per 2025 metus iš pagalbos į namus ir dienos socialinės globos paslaugų gavėjų į įstaigos biudžetą gauta 45 508,74 Eur (2024 m. – 32 168,84 Eur, 2023 m. – 28 368,57).

Dienos socialinė globos paslauga teikta 18 asmenų. Ją teikė 8 darbuotojai, išlaikomi iš tikslinės dotacijos. Paslaugų gavėjų amžiaus vidurkis – 82-eji metai. Vyriausiai paslaugų gavėjai 95-eri metai.

Paslaugos tikslas – sudaryti palankias sąlygas asmeniui kuo ilgiau savarankiškai ir visaverčiai gyventi savo namuose, padėti jam integruotis į visuomenę, stiprinti asmens gebėjimus ir savarankiškumą gyvenamojoje aplinkoje bei sudaryti galimybes šeimos nariams derinti profesinį ir asmeninį gyvenimą.

SOCIALINIŲ PASLAUGŲ TEIKIMAS SOCIALINIŲ PROBLEMŲ TURINČIOMS ŠEIMOMS IR VAIKAMS

Socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo ir (ar) atkūrimo paslaugos teikiamos asmenims (šeimoms), siekiant stiprinti jų bendravimo gebėjimus (ieškant pagalbos, prisitaikant prie naujų situacijų, dalyvaujant visuomenės gyvenime, užmezgant ir palaikant ryšius su artimaisiais ir pan.). Socialinis darbas su socialinės rizikos šeimomis yra sudėtingas. Socialinis darbuotojas, stengdamasis padėti socialinės rizikos šeimoms įveikti iškilusias problemas, dažnai pats susiduria su situacijomis, kurios kelia grėsmę ne tik psichologiniam, bet ir fiziniam jo saugumui. Problemų kyla dėl socialinės rizikos šeimų narių priešiško nusistatymo prieš jų teikiamą profesionalią pagalbą,

⁸Ignalinos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. rugsėjo 20 d. įsakymas Nr. VT-602 „Dėl Asmeninės pagalbos poreikio nustatymo ir asmeninės pagalbos teikimo Ignalinos rajono savivaldybėje tvarkos aprašo patvirtinimo“.

⁹Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2025 m. rugsėjo 11 d. sprendimas Nr. T-195 „Dėl Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2024 m. gegužės 2 d. sprendimo Nr. T-87 „Dėl maksimalių socialinės priežiūros ir socialinės globos paslaugų išlaidų finansavimo Ignalinos rajono gyventojams dydžių nustatymo“ pakeitimo“.

¹⁰Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2021 m. kovo 25 d. sprendimas Nr. T-46 „Dėl Socialinių paslaugų organizavimo ir teikimo Ignalinos rajono savivaldybėje tvarkos aprašo patvirtinimo“.

bendravimo vengimo, motyvacijos stokos ir pasyvumo keistis. Socialiniams darbuotojams trūksta glaudesnio bendradarbiavimo su kitomis institucijomis, socialiniais partneriais.

Socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugas asmens namuose teikė 10 socialinių darbuotojų darbu su šeimomis ir 2 atvejo vadybininkai. Bendradarbiauta su Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Utenos apskrities vaiko teisių apsaugos skyriumi (taip pat ir kitų apskričių skyriais), Didžiasalio vaikų globos ir socialinės paramos šeimai centru, priklausomybių konsultantu, tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriumi, seniūnijų tarpinstitucinėmis grupėmis, į kurias įtraukti Centro darbuotojai. Seniūnijų tarpinstitucinės grupės sudarytos Ignalinos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus¹¹ įsakymu.

Atvejo vadyba rajone vykdoma nuo 2018 m. liepos mėn. Atvejo vadyba – atvejo vadybininko koordinuojamos kompleksinės pagalbos vaikui ir jo atstovams pagal įstatymą organizavimas bei teikimas, siekiant jiems padėti įveikti iškilusius socialinius sunkumus, kurių sėkmingas sprendimas sudarytų prielaidas išvengti galimų vaiko teisių pažeidimų ir sudarytų sąlygas savarankiškai užtikrinti vaiko teises bei teisėtus interesus. Atvejo vadybininkai užtikrina asmens ryšius su pagalbos ir įstaigų tinklais bei koordinuoja skirtingus tinklų komponentus, kad asmeniui būtų suteikta tinkama pagalba.

Darbą su šeimomis rajone koordinavo 2 atvejo vadybininkai, kurie yra atsakingi už atvejo nagrinėjimo posėdžių organizavimą, pagalbos šeimai planavimą, kartu su šeima bei atvejo vadybos procese dalyvaujančiais asmenimis sudarant ir įgyvendinant pagalbos planą.

2025 m. organizuoti 149 (2024 m. – 125, 2023 m. – 134) atvejo vadybos posėdžiai kontaktiniu ir nuotoliniu būdu.

Atvejo vadybos procesas	2023 m.	2024 m.	2025 m.
Šeimų skaičius, kurioms buvo taikoma atvejo vadyba	93	70	84
Vaikų skaičius jose	158	136	135
Atvejo vadyba inicijuota VVTAIT skyriaus	85	68	32
Atvejo vadyba inicijuota kitų įstaigų / asmenų	8	2	6
Įvertinti pagalbos poreikiai šeimai	307	120	132
Įvertintas poreikis dėl socialinių paslaugų šeimai skyrimo, iš jų:			
skirtos socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugos – bendrosios paslaugos	52	25	1
Skirtos bendrosios paslaugos	41	36	3
Šeimų, kurioms nutrauktas atvejo vadybos procesas, nes:	40	19	11
-šeima pajėgi savarankiškai užtikrinti vaiko teises ir teisėtus interesus	26	9	6
-šeima išsikėlė (nebegyvena) iš savivaldybės, kurioje pradėtas šeimos atvejo vadybos procesas	4	2	2
-kitos priežastys	10	8	3
Atvejo nagrinėjimo posėdžių skaičius, kuriuos organizavo atvejo vadybininkai siekdami sudaryti, koreguoti pagalbos šeimai planą	134	125	149

Asmens gebėjimo pasirūpinti savimi ir priimti kasdienes sprendimus nustatymo funkcija Centrai priskirta Ignalinos rajono savivaldybės direktoriaus 2018 m. liepos 20 d. įsakymu Nr. V2-268 „Dėl darbuotojų paskyrimo atlikti asmens galimybių pasirūpinti savimi ir priimti kasdienes sprendimus“¹².

Savivaldybės administracija, gavusi asmenų ar teismo rašytinį prašymą ar pareiškimą dėl fizinio asmens pripažinimo neveiksniu tam tikroje srityje ar ribotai veiksniumi tam tikroje srityje,

¹¹Ignalinos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2022 m. lapkričio 7 d. įsakymas Nr. VT-506 „Dėl Ignalinos rajono savivaldybės administracijos seniūnijų tarpinstitucinių grupių sudarymo ir Ignalinos rajono savivaldybės administracijos seniūnijų tarpinstitucinių grupių nuostatų patvirtinimo“.

¹²Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2015 m. gruodžio 10 d. įsakymas Nr. A1-742 „Dėl asmens gebėjimo pasirūpinti savimi ir priimti kasdienes sprendimus nustatymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

paveda socialiniam darbuotojui įvertinti asmens gebėjimą pasirūpinti savimi ir priimti kasdienes sprendimus turtinių ir neturtinių santykių srityse. Bendraujant su asmeniu ir jo artimaisiais ir įvertinus jo gebėjimus turtinių bei asmeninių neturtinių santykių srityse yra parengiamos išvados apie asmens socialinius gebėjimus tam tikrose srityse. 2025 m. parengtos ir pateiktos 8 išvados (2024 m. – 9, 2023 m. – 6).

Ignalinos rajono savivaldybės direktoriaus 2019 m. liepos 1 d. įsakymu Nr. V2-165 „Dėl asmens paskyrimo vertinti Ignalinos rajone gyvenančių asmenų savarankiškumą“ Centro socialinė darbuotoja paskirta vertinti Ignalinos rajone gyvenančių asmenų savarankiškumą kasdienėje veikloje. Centro darbuotoja pildė nustatytos formos Asmens veiklos ir gebėjimų dalyvauti įvertinimo klausimyną, vertina asmens poreikius: mobilumą / judėjimą, žinių taikymą, bendravimą, savarankiškumą, kasdienę veiklą. 2025 m. buvo parengti ir pateikti Asmens su negalia teisių apsaugos agentūros prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos teritoriniams skyriams 245 vertinimai (2024 m. – 197, 2023 m. – 240).

Taip pat atlikti 39 (2024 m. – 28) suaugusių asmenų su negalia ir pensinio amžiaus asmenų veiklos ir gebėjimo dalyvauti įvertinimai, nustatant savarankiškumo lygį ilgalaikės dienos socialinės globos išvadai rengti.

Socialinių išmokų ir socialinės paramos organizavimas. Seniūnijose priimami gyventojų įvairių sričių prašymai: socialinei pašalpai, išmokoms vaikams, nemokamam maitinimui mokyklose. Taip pat priimti prašymai dėl socialinių pašalpų ir kompensacijų už gyvenamojo būsto šildymą, karštą ir šaltą vandenį ir vienkartinę pašalpą. Gauta 5 570 tokių prašymų. Dėl socialinių paslaugų gauti 135 prašymai. Tarpininkauta aprūpinant neįgaliuosius techninės pagalbos priemonėmis, apgyvendinant asmenis stacionariose globos įstaigose, dėl socialinių paslaugų teikimo.

Nuo 2024 m. parama gyventojams maisto produktais pakeista į Materialinio nepritekliaus mažinimo (MNM) programą. Centro darbuotojai priėmė rajono gyventojų prašymus įsigyti socialines korteles ir gauti donacijas. Donacijas gavo 1 109 rajono gyventojai, išduotos 1 429 (2024 m. – 1 331) socialinės kortelės, bendras paramos gavėjų skaičius – 2 199 (2024 m. – 2 112).

Socialinio darbo organizatoriai tarpininkauja seniūnijų gyventojams organizuojant pavėžėjimo paslaugas, registruojantis ir vykstant į gydymo įstaigas, teikia konsultacijas socialinės paramos klausimais, vertina asmenų socialinių paslaugų bei socialinės globos poreikį, dirba su suaugusiais socialinių problemų turinčiais asmenimis, tiria seniūnijų gyventojų, kurie kreipiasi socialinės paramos, buities, gyvenimo sąlygas, surašo buities ir gyvenimo sąlygų patikrinimo aktus.

Iš viso į seniūnijose dirbančius socialinio darbo organizatorius vidutiniškai per mėnesį kreipėsi 77 asmenys (2024 m. – 68 asmenys). Daugiausia besikreipiančiųjų per mėnesį Ignalinos miesto seniūnijoje – 129 (2024 m. – 133), Ignalinos seniūnijoje – 88 asmenys, Didžiasalio seniūnijoje – 111 (2024 m. – 126), Vidiškių seniūnijoje – 77 (2024 m. – 89), Dūkšto seniūnijoje – 74 (2024 m. – 81) asmenys.

Asmeninė pagalba teikiama atsižvelgus į individualius asmens poreikius. Asmeniui teikiama individuali pagalba namuose ir viešojoje aplinkoje (palydinti ir komunikuojant), kuri padėtų jam gyventi savarankiškai ir veikti visose gyvenimo srityse. Teisę gauti asmeninę pagalbą turi asmenys, kurių funkcijos, veikla, dalyvumas dėl negalios yra visiškai arba iš dalies apriboti (negali savarankiškai orientuotis, judėti, dirbti, kurti ir (ar) tvarkyti asmeninio ir socialinio gyvenimo) ir kuriems reikalinga kitų asmenų pagalba. Dėl asmeninės pagalbos su prašymu ir dokumentų kopijomis krepiamasi į Ignalinos rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos ir kaimo reikalų skyrių. Mokėjimas už asmeninę pagalbą nustatomas atsižvelgus į asmens pajamas. 2025 m., kaip ir 2024 m., asmeninio asistento paslaugos buvo teikiamos 4 asmenims.

Asmens higienos ir priežiūros organizavimo paslauga Ignalinos rajono socialinių paslaugų centre pradėta teikti Ignalinos rajono savivaldybės tarybai nustačius maksimalų asmens higienos ir priežiūros paslaugos išlaidų finansavimo vienam rajono gyventojui dydį. 2025 m. dušo paslauga Centre pasinaudojo 5 rajono gyventojai (gauti 8 prašymai). Ši paslauga teikiama asmenims (šeimoms), kurie dėl nepakankamų pajamų ar skurdo negali (neturi galimybės) pasirūpinti savo higiena. Gavėjai – socialinės rizikos vaikai ir jų šeimos, vaikai su negalia ir jų šeimos, suaugę

asmenys su negalia ir jų šeimos, senyvo amžiaus asmenys ir jų šeimos, socialinės rizikos suaugę asmenys ir jų šeimos.

Atliktų patikrinimų rezultatai

Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba 2025 m. sausio 17 d. raštu Nr. S-9 „Dėl duomenų, reikalingų atliekant Ignalinos rajono savivaldybės 2024 metų konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio auditą, pateikimo“ prašė iki 2025 m. kovo 3 d. pateikti Įstaigos didžiąją knygą, biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį. Informacija pateikta laiku.

Atsakant į Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos 2025 m. spalio 21 d. raštą Nr. S-63 „Dėl duomenų, reikalingų atliekant Ignalinos rajono savivaldybės 2025 metų konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio auditą, pateikimo“ dokumentai pateikti nustatytais terminais.

Numatomi planai ir prognozės

Socialinių paslaugų teikimas bus užtikrintas visoms Ignalinos rajono savivaldybės gyventojų grupėms, atsižvelgiant į jų socialinių paslaugų poreikius ir į savivaldybės finansines galimybes, siekiant didinti asmenų savarankiškumą ir mažinti socialinę atskirtį. Įvertinus rajono gyventojams teikiamas socialines paslaugas bei socialinių paslaugų gavėjų poreikius, bus siekiama:

- plėsti socialinių paslaugų, teikiamų bendruomenėje, įvairovę ir mastą;
- užtikrinti socialinių paslaugų prieinamumą nepriklausomai nuo asmens gyvenamosios vietos;
- didinti socialinės priežiūros paslaugų aprėptį;
- plėtoti prevencinių socialinių paslaugų teikimą;
- teikti kokybiškas socialines paslaugas, naudojant Centro stiprybes ir galimybes:

<i>STIPRYBĖS</i>	<i>SILPNYBĖS</i>
<p>teikiamų socialinių paslaugų įvairovė; nuolatinis socialines paslaugas teikiančių ir administruojančių specialistų kvalifikacijos kėlimas, supervizijos, mokymai; vis aktyviau į socialinių paslaugų teikimą įsitraukia nevyriausybinės organizacijos, užtikrinančios didesnę paslaugų prieinamumą.</p>	<p>netolygiai išplėtotas socialinių paslaugų tinklas; nevisiškai patenkinamas pagalbos į namus, dienos socialinės globos paslaugų asmens namuose poreikis. nepakankamas tarpinstitucinis dialogas.</p>
<i>GALIMYBĖS</i>	<i>GRĖSMĖS</i>
<p>įvairių finansavimo šaltinių pritraukimas (valstybės dotacijos, ES fondų lėšos); stiprus nevyriausybinis sektorius gali būti sėkmingai panaudotas socialinių paslaugų kokybinei plėtrai užtikrinti; socialinių paslaugų akreditavimas; socialinių paslaugų kokybės sistemos EQUASS palaikymas; atliekamos darbuotojų, paslaugų gavėjų apklausos; bendradarbiavimas su kitomis organizacijomis, institucijomis, siekiant praplėsti socialinių paslaugų teikimą, skatinti savanorišką veiklą.</p>	<p>blogėjanti demografinė situacija ir visuomenės senėjimas didina socialinių paslaugų poreikį; grėsmė darbuotojams patirti smurtą ir užsikrėsti užkrečiamomis ligomis; darbuotojų profesinis perdegimo sindromas ir psichologinis išsekimas; dažni teisės aktų, reglamentuojančių įstaigos veiklą, pasikeitimai.</p>

PROJEKTO VEIKLOS VYKDYMAS

Centras kartu su projekto vykdytoja Europos socialinio fondo agentūra 2023 m. pradėjo įgyvendinti projektą „Kompleksinės paslaugos (KOPA)“. Projekto tikslas – sudaryti sąlygas Ignalinos rajono gyventojams gauti kompleksiskai teikiamas paslaugas, kurios padeda asmenims įveikti įvairias iškilusias krizes ir problemas.

Veiklų vykdymas finansuojamas 2021–2027 m. Europos Sąjungos struktūrinės paramos „Europos socialinio fondo +“ ir 2021–2027 m. Europos Sąjungos struktūrinės paramos bendrojo finansavimo lėšomis, vykdamas Projektą „Kompleksinės paslaugos (KOPA)“.

UŽSIĖMIMAI	DALYVIŲ SKAIČIUS 2023 m.*	DALYVIŲ SKAIČIUS 2024 m.	DALYVIŲ SKAIČIUS 2025 m.
Individualios ir (ar) grupinės konsultacijos (socialinis darbuotojas)	75	137	367
Savitarpio pagalbos grupių organizavimas ir vedimas	–	83	75
Socialinių įgūdžių grupių vaikams ir paaugliams organizavimas ir vedimas	–	67	58
Tėvystės mokymų organizavimas ir teikimas	–	72	42
Šeimos mediacija	–	56	100
Šeimos konsultavimas asmens (šeimos) namuose	–	65	53
Iš viso:	75	480	695

*Veiklos pradėtos vykdyti nuo 2023 m. rugsėjo mėn.

Projekte dalyvaujantys gyventojai apie vykdomas veiklas atsiliepia teigiamai. Neapsiriboja vien individualiomis ir grupinėmis konsultacijomis. Domisi bei noriai dalyvauja ir kitose siūlomose veiklose. Trims vaikų (paauglių) grupėms organizuoti užsiėmimai po 12 val. tema „Socialinių įgūdžių mokymai vaikams“. Pozityvios tėvystė mokymuose dalyvavo taip pat trys tėvų grupės po 8 asmenis. Vyko vienkartinės paskaitos Ignalinoje ir Vidiškių, Ceikinių, Dūkšto, Tverečiaus ir Rimšės seniūnijose. Vyko paskaitos „Priklausomybės samprata“, „Gyvenimas šalia priklausomybės: ką turime žinoti“. Ignalinoje buvo organizuojami susitikimai su psichologe temomis „Nerimo ir streso valdymas“, „Kaip įveikti įtampą prieš miegą“, „Vaikų psichologinio atsparumo stiprinimas“, „Suaugusių streso įveikos būdai“.

2026 m. planuojama bendradarbiauti su terapiniu ūkiu, kuris yra įsikūręs Švenčionių rajone, Senojo Strūnaičio buvusios mokyklos pastatų komplekse. Vyks užsiėmimai jaunuolių grupei iš Ignalinos rajono. Terapiniai užsiėmimai ūkyje pritaikyti pagal poreikį vaikų ir jaunimo grupėms, siekiant stiprinti bendrystę, pažinti save ir kitus, patirti ir kartu įveikti iššūkius.

Centras dalyvavo projekte „Socialinių paslaugų kokybės užtikrinimas Lietuvoje“. Šiuo projektu suteikiama galimybė palaikyti EQUASS sistemą ir, nepaisant sertifikato galiojimo termino, pratęsti EQUASS Assurance sertifikato galiojimą. Sertifikato galiojimas pratęstas 2025 m. spalio 29 d.

BENDRADARBIAVIMAS SU SOCIALINIAIS PARTNERIAIS

2025 m. tęstas bendradarbiavimas su Maltos ordino pagalbos tarnybos Ignalinos grupe vykdamas bendras socialinės pagalbos veiklas, keičiantis patirtimi bei kita aktualia informacija, organizuojant darbuotojų ir savanorių mokymus bei kvalifikacijos kėlimą. Kartu pateiktas Centrinei projektų valdymo agentūrai projekto „Socialinės pagalbos prieinamumo didinimas per mobilies paslaugas (SPP)“ įgyvendinimo planas, pagal kurį 2026 m. ir 2027 m. Ignalinos miesto gyventojams

bus teikiama pavėžėjimo paslauga. Ši paslauga bus finansuojama Europos socialinio fondo irvalstybės biudžeto lėšomis.

Tęstas bendradarbiavimas su Didžiasalio vaikų globos ir socialinės paramos šeimai centru plėtojant ir teikiant pagalbą šeimoms, patiriančioms socialinės rizikos veiksnius, vykdant prevencinį darbą su krizinėse situacijose esančių ir (ar) nepasiturinčių gyventojų šeimomis, bendrai sprendžiant iškilusias problemas šeimose, sudarant individualų pagalbos vaikui planą.

Glaudžiai bendradarbiaujama su Ignalinos rajono neįgaliųjų draugija, Ignalinos rajono policijos komisariatu, priklausomybių konsultantais, Priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos specialistais.

II SKYRIUS PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS

Valdomas turtas (materialinė bazė ir jos būklė)

Centras patikėjimo teise valdo, naudoja ir disponuoja Ignalinos rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausančiu ir šiuo metu patikėjimo teise valdomu Ignalinos rajono savivaldybės tarybos¹³ sprendimu perduotu turtu – negyvenamosiomis patalpomis (pastatas – poliklinikos dalis), esančiomis Ligoninės g. 13, Ignalinoje, bendras plotas – 584,77 kv. m. Negyvenamųjų patalpų likutinė vertė 2025 m. gruodžio 31 d. – 432 018,02 Eur. Kito ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė 2025 m. gruodžio 31 d. – 16 179,76 Eur, – tai Ignalinos rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T-240 2024 m. spalio 24 d. perduota transporto priemonė – lengvasis automobilis „Skoda Kamiq“. Visas kitas turimas turtas yra nusidėvėjęs ir naudojamas Centro veikloje.

Trumpalaikis turtas 2025 m. gruodžio 31 d. sudarė 147 977,13 Eur – tai pinigai banko sąskaitoje – 29 129,41 Eur, gauti projekto „Kompleksinės pagalbos „Kopa“ paslaugoms teikti, iš ES ir VBL lėšų, išankstiniai apmokėjimai – 705,12 Eur už transporto priemonių draudimą, kuro likutis automobiliuose – 230,22 Eur, sukauptos gautinos sumos – 11 7912,38 Eur.

Apskaitos politika ir kontrolė

Įstaigoje yra sukurta ir funkcionuoja vidaus kontrolės sistema. Įstaigos apskaita vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos organizavimo taisyklėmis, Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr. 1K-455 „Dėl Privalomojo bendrojo sąskaitų plano patvirtinimo“.

Apskaita organizuojama taip, kad įstaigos finansinė būklė būtų tiksliai ir teisingai parodyta buhalterinėje apskaitoje ir finansinėse ataskaitose, kaip to reikalauja Viešojo sektoriaus apskaitos ir atskaitomybės standartai (VSAFAS) ir kiti teisės aktai.

Savivaldybės biudžeto lėšos ir valstybės biudžeto lėšos, projektų lėšos

Ignalinos rajono socialinių paslaugų centro didžiąją biudžeto dalį sudaro savivaldybės biudžeto skirtos lėšos įstaigos veikloms įgyvendinti, tai sudaro 54,7 procentus viso įstaigos biudžeto. 35,3 procentus įstaigos biudžeto lėšų sudaro Lietuvos Respublikos dotacija valstybinėms (perduotoms savivaldybėms) funkcijoms atlikti, 5,9 procentus įstaigos biudžeto lėšų sudaro Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto kitos specialiosios tikslinės dotacijos. Lėšos, surinktos už mokamas paslaugas, sudaro 4,1 procento. Centro bendras biudžetas (1 priedas).

III SKYRIUS ĮSTAIGOS VEIKLOS PRISTATYMAS, RODIKLIAI IR TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS

Įstaigos darbuotojai yra išlaikomi iš kelių finansavimo šaltinių. Pagrindinį darbuotojų darbo užmokesčio fondą sudaro savivaldybės biudžeto lėšos. Iš jų išlaikomi 27 etatai (direktorius, socialinis darbuotojas (darbu su socialinėmis paslaugomis), individualios priežiūros darbuotojai,

¹³Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2018 m. birželio 28 d. sprendimas Nr. T-113 „Dėl turto perdavimo“.

socialinio darbo organizatoriai, valytojas, vairuotojai), kuriuos užima 27 darbuotojai. Taip pat įstaigai skiriamos tikslinės dotacijos bei spec. programų lėšos, iš kurių vidutiniškai išlaikomi 22 darbuotojai – 10 socialinių darbuotojų darbui su šeimomis, 2 atvejo vadybininkai, 8 individualios priežiūros darbuotojai, 2 asmeniniai asistentai. Centro darbuotojų struktūra ir finansavimas (2 priedas).

Įstaigoje dirbančių žmonių išsilavinimas ir profesinė kvalifikacija atitinka socialiniam darbui keliamus reikalavimus¹⁴. Socialinį darbą dirbantys darbuotojai yra įgiję aukštąjį išsilavinimą ir socialinio darbuotojo profesinę kvalifikaciją. Įstaigoje dirbantys individualios priežiūros darbuotojai yra dalyvavę 40 akad. val. kvalifikacijos kėlimo mokymuose pagal programą „Socialinio darbuotojo padėjėjo, teikiančio socialines paslaugas, įžanginio mokymo programa“ ar įgiję socialinio darbuotojo padėjėjo kvalifikaciją. Penkios individualios priežiūros darbuotojos dalyvavo privalomuose 160 ak. val. individualios priežiūros darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo programos mokymuose¹⁵. Socialiniai darbuotojai darbui su šeimomis yra įgiję antrąją kvalifikacinę kategoriją. Penki socialinio darbo organizatoriai ir direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams 2025 m. įgijo pirmąją kvalifikacinę kategoriją.

Išsilavinimas	Asmenų skaičius įstaigoje
Aukštasis (koleginis, universitetinis)	24
Spec. vidurinis, įgytas iki 1995 metų	9
Vidurinis ir kvalifikacija	16

2 pav. Ignalinos rajono socialinių paslaugų centro darbuotojų pasiskirstymas pagal išsilavinimą.

Įstaigoje atliekama savanoriška visuomenei naudinga veikla bei savanorystės skatinimas

Įstaigoje kasmet savanoriauja Maltos ordino pagalbos tarnybos savanoriai bei jaunieji maltiečiai.

Centro veikloje dalyvauja praktiką atliekantys studentai. 2025 m. sudarytos 6 (2024 m.– 9, 2023 m. – 5) praktinio mokymo sutartys su Utenos kolegija, Aukštaitijos profesinio rengimo centru, VšĮ Verslo ir svetingumo profesinės karjeros centru. Su Užimtumo tarnybos Panevėžio klientų aptarnavimo departamento Ignalinos skyriumi pasirašyta sutartis dėl stažuotės organizavimo vienam užimtumo dalyviui darbo įgūdžiams ir profesinei kvalifikacijai didinti ir tobulinti.

Nusistatyti ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų vertinimo kriterijai, kurie parodo įstaigos veiklos mastą, nustatomi pagal apklausų duomenis (3 priedas, 4 priedas)

Paslaugų gavėjų apklausa siekta sužinoti paslaugų gavėjų nuomonę apie gaunamas paslaugas ir teikiamų paslaugų kokybę.

Susumavus apklausos rezultatus, darytina išvada, kad didesnė dalis respondentų gali gyventi savo namuose tik todėl, kad gauna pagalbos į namus paslaugas.

Paslaugų teikimo kokybe yra patenkinta didesnė paslaugų gavėjų dalis. Taip pat didesnė paslaugų gavėjų dalis visada patenkinti bendravimu su individualios priežiūros darbuotojais ir jais pasitiki.

Stebima, kad 2025 m. paslaugų gavėjų gyvenimo kokybė, pradėjus gauti pagalbos į namus paslaugas, pagerėjo trijose srityse: paslaugų gavėjai jaučiasi saugiau, žinodami, kad juos lanko darbuotojas, pabrėžia gyvenimo sąlygų pagerėjimą ir galimybę bendrauti.

Siekiant teikiamų paslaugų tęstinumo, paslaugų gavėjams, jei šie to pageidauja, yra užtikrinamos socialinės paslaugos jų hospitalizacijos laikotarpiu. Tai bendravimo palaikymas telefonu, gėlių priežiūra asmens namuose, sauskelnių pirkimas ir pristatymas, tarpininkavimas (mokesčių sumokėjimas, bendravimas su gydytojais), transporto paslaugų organizavimas.

Teikiant socialines paslaugas vienas iš tikslų ir siekiamybių – kuo ilgiau išlaikyti asmens savarankiškumą, įgalinti asmenį. O individualios priežiūros darbuotojai yra pagalbininkai tose

¹⁴2006 m. sausio 19 d. Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymo Nr. X-493 20 straipsnis.

¹⁵Kaip numatyta Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymo 21 straipsnio 10 dalies 2 punkte.

sirtyse, kur pagalba labiausiai reikalinga. Paslaugų gavėjų skatinimas būti kuo labiau savarankiškais 2025 m. yra didesnis nei ankstesniais metais.

Centro darbuotojų apklausa atlikta siekiant gerinti darbo kokybę ir darbuotojų pasitenkinimą savo darbu.

Dirbant, jei norima gerų rezultatų ir geros darbuotojų savijautos, nuolat reikalinga motyvacija. 2025 m. mažiau respondentų nei ankstesniais metais pažymėjo, kad darbe yra motyvuojami. Darbuotojai labiausiai nori būti motyvuojami ir skatinami premijomis bei priemokomis.

Įtampa darbinėje aplinkoje, kaip nepasitenkinimo darbu veiksnys, 2025 m. padidėjo. Ji siejama su teiginiu „blogi santykiai su kolektyvu“. Tačiau mažiau apklaustųjų pažymėjo „neatsižvelgiama į darbo krūvį“, „nepakankamas atlygis už papildomai atliekamas užduotis“, „nepakankamas darbo užmokestis“, „menkos karjeros siekimo galimybės“. Išskirti pagrindiniai nepasitenkinimą darbu lemiantys veiksniai – įtampa darbinėje aplinkoje ir tarpinstitucinis nesusikalbėjimas. Dauguma darbuotojų nurodė, kad darbe patiria emocinę įtampą dėl „santykių su paslaugų gavėjais“.

Pasitenkinimui darbu respondentams labiausiai įtaką daro „geri santykiai su kolektyvu“. Mažiau apklaustųjų pasirinko variantą „gera emocinė darbinė aplinka“. O pasitenkinimui daugiau įtakos turėjo „geri santykiai su direktoriumi“, „socialinis įvertinimas“, „tobulinimosi galimybės“, „vadovavimo politika“.

2025 m. daugiau darbuotojų nei 2024 m. jaučia direktoriaus pagalbą ir paramą darbinėje veikloje. Taip pat padidėjo pasitenkinimas santykiais su kolegomis. 2025 m. mažiau darbuotojų nei 2024 m. jaučiasi saugesni, atlikdami savo darbo funkcijas. Planuojant mokymus atsižvelgiama į darbuotojų nuomonę. Didesnės dalies darbuotojų darbo krūvis yra normalus. Darbuotojai supranta įstaigos veiklos rezultatus.

Ignalinos rajono socialinių paslaugų
centro 2025 metų veiklos ataskaitos
1 priedas

IGNALINOS RAJONO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO BENDRAS BIUDŽETAS

Šaltiniai	2023 m. lėšos Eur			2024 m. lėšos Eur			2025 m. lėšos Eur		
	Iš viso	Darbo užmo-kesčiui	Įstaigai išlaikyti	Iš viso	Darbo užmo-kesčiui	Įstaigai išlaikyti	Iš viso	Darbo užmo-kesčiui	Įstaigais išlaikyti
Savivaldybės biudžeto lėšos	458147	430002	28145	524112	500663	23449	664857	636336	28521
Valstybės biudžeto lėšos	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dotacija valstybinėms (perduotoms savivaldybėms) funkcijoms atlikti	396296	383363	12933	441841	427662	14179	428727	415569	13158
Valstybės biudžeto kita speciali tikslinė dotacija	57138	56691	447	72431	71636	795	72256	68288	3968
Projektų lėšos	131	0	131	-	-	-	-	-	-
Lėšos už mokamas paslaugas ir jų panaudojimas	19113	10000	9113	32169	10000	22169	49672	10000	39672
Fizinių, juridinių asmenų paramos lėšos	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Iš viso:	930825	880056	50769	1070553	1009961	60592	1215512	1130193	85319

3 pav. Socialinių paslaugų centro 2023–2025 metų bendras biudžetas.

CENTRO DARBUOTOJŲ STRUKTŪRA IR FINANSAVIMAS

Pareigybės pavadinimas	2025-12-31		Vidutinis darbo užmokestis		2025 m.	Kvalifikacija kelta akad. val.
	Etatai	Darbuotojų skaičius	2023 m.	2024 m.		
Direktorius	1,0	1	2572,80	3036,93	3240,28	36
Socialinis darbuotojas (darbui su socialinėmis paslaugomis)	1,0	1	2780,84	3976,27	4342,25	59
Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams	1,0	1	-	660,98	2684,72	53
Socialinis darbuotojas darbui su šeimomis	6,75	10	2364,53	2688,65	2738,60	66
Individualios priežiūros darbuotojas (išlaikomi iš biudžeto)	12	12	1326,00	1401,69	1554,67	20
Individualios priežiūros darbuotojas (išlaikomi iš tikslinės dotacijos ir spec. programų)	8,00	8	1259,62	1336,00	1470,78	20
Atvejo vadybininkas (išlaikomi iš tikslinės dotacijos ir spec. programų)	2,5	2	2281,75	2580,19	3540,22	51
Socialinio darbo organizatorius	9	9	1769,48	2013,20	2279,40	30
Asmeninis asistentas	2	2	1343,71	1487,82	1343,14	25
Valytojas	1	1	858,23	941,87	1085,31	-
Vairuotojas	2	2	1121,76	1151,13	1245,78	-
Išlaikomi iš biudžeto:	27	27				
Išlaikomi iš tikslinės dotacijos ir spec. programų	19,25	22				
Iš viso:	46,25	49				308

1 pav. Ignalinos rajono socialinių paslaugų centro darbuotojų struktūra, finansuojama iš biudžeto lėšų, tikslinės dotacijos, spec. programų.

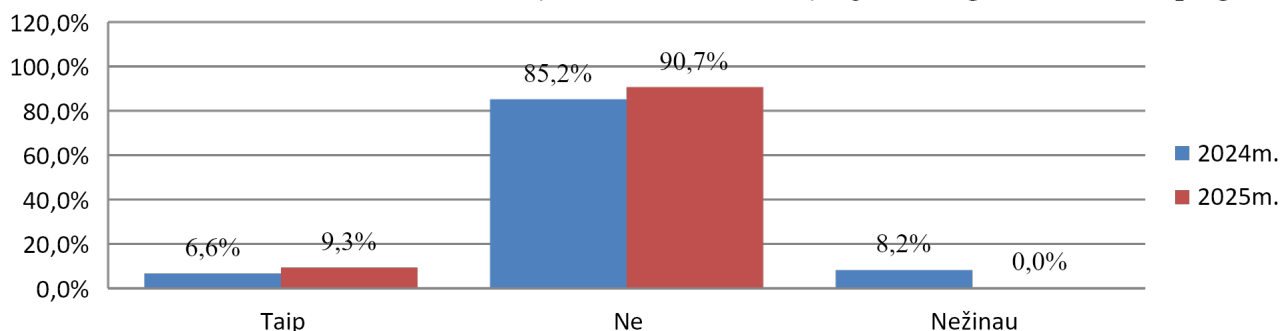
PASLAUGŲ GAVĖJŲ ANKETINĖS APKLAUSOS APIBENDRINIMAS

Lyginamoji 2024–2025 metų analizė

Apklausos atlikimo metu pagalbos į namus paslaugos buvo teikiamos 82 asmenims. Apklausą atlikta 2025 m. gruodžio mėnesį. Apklausą siekta sužinoti paslaugų gavėjų (toliau – PG) nuomonę apie gaunamas paslaugas ir teikiamų paslaugų kokybę. Apklausas atliko seniūnijose dirbantys socialinio darbo organizatoriai. Duomenys buvo apibendrinti naudojant manoapklausa.lt.

1 klausimas

i savo namuose savarankiškai, vienas/viena, jei negautum te pagalb

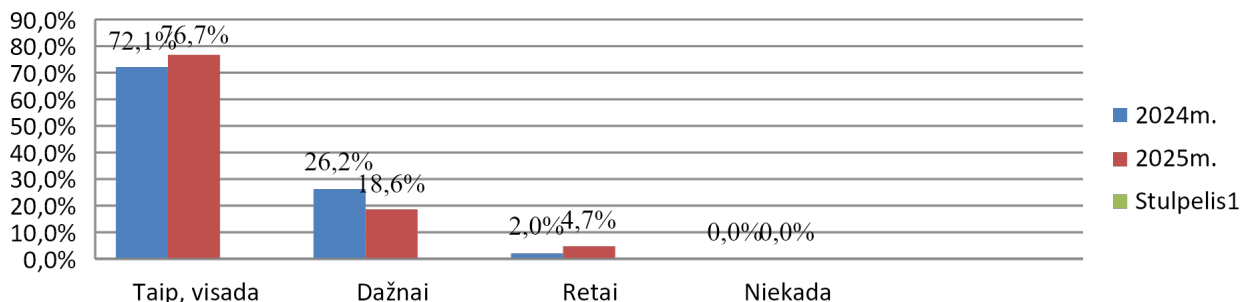


Lyginant 2024 m. ir 2025 m., stebima, kad didesnė dalis paslaugų gavėjų negalėtų vieni savarankiškai gyventi savo namuose. 2025 m. 5,5 proc. daugiau respondentų pažymėjo, kad negalėtų gyventi savarankiškai savo namuose, jei negautų socialinių paslaugų. 2,7 proc. daugiau respondentų pažymėjo, kad galėtų gyventi savarankiškai, jei negautų socialinių paslaugų.

Išvada – didesnė dalis respondentų gali gyventi savo namuose tik todėl, kad gauna pagalbos į namus paslaugas.

2 klausimas

Ar esate patenkintas teikiam paslaug kokybe?

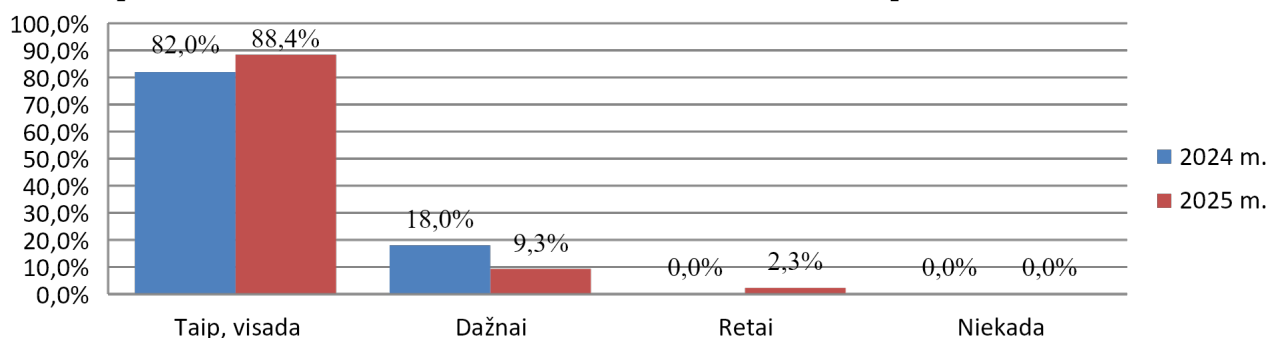


Lyginant metus, stebimas pokytis. Teikiamų paslaugų kokybe 2025 m. visada patenkinti 4,6 proc. apklaustų paslaugų gavėjų daugiau nei 2024 m., dažnai patenkinti –7,6 proc. mažiau paslaugų gavėjų.

Išvada – paslaugų teikimo kokybe yra patenkinta didesnė dalis paslaugų gavėjų.

3 klausimas

esate patenkintas bendravimu su individualios priežiūros darbuotoju

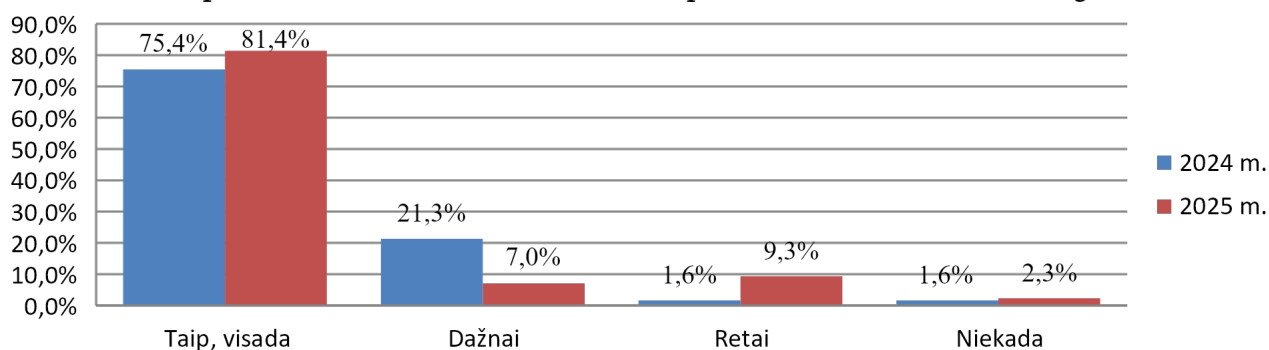


Tiek 2024 m., tiek 2025 m. didesnė dalis paslaugų gavėjų visada yra patenkinti bendravimu su individualios priežiūros darbuotoju. 2025 m. tai pažymėjo 6,4 proc. daugiau paslaugų gavėjų nei 2024 m.

Išvada – didesnė dalis paslaugų gavėjų visada yra patenkinti bendravimu su individualios priežiūros darbuotoju.

4 klausimas

Ar pasitikite individualios priežiūros darbuotoju?

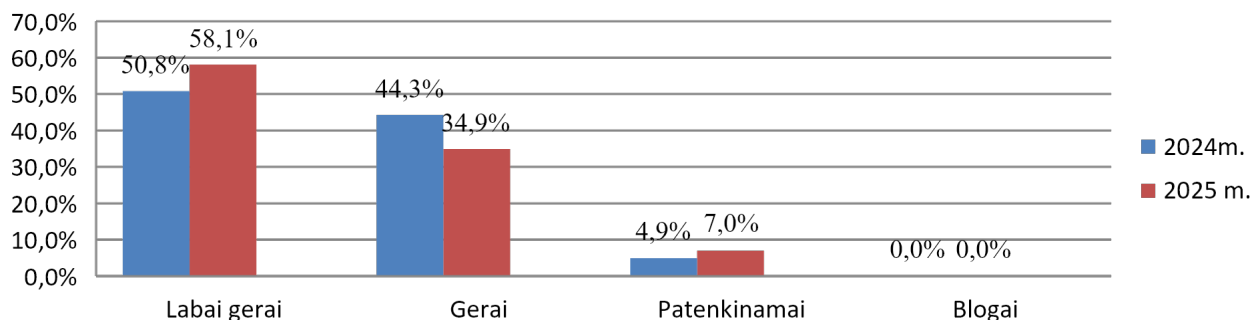


2024 ir 2025 metais didesnė dalis apklausoje dalyvavusių paslaugų gavėjų pažymėjo, kad visada pasitiki individualios priežiūros darbuotoju. 2025 m. tai pažymėjo 6 proc. daugiau. Variantą „Dažnai“ 2025 m. pasirinko 14,3 proc. mažiau respondentų, nei 2024 m. Tačiau 2025 m. 7,3 proc. daugiau paslaugų gavėjų pažymėjo, kad retai pasitiki darbuotoju. Pasitikėjimas nuolat dirbant ir bendraujant su paslaugų gavėjais yra labai svarbus.

Išvada – didesnis procentas paslaugų gavėjų pasitiki paslaugas teikiančiais individualios priežiūros darbuotojais.

5 klausimas

Kaip vertinate individualios priežiūros darbuotojų darbą?

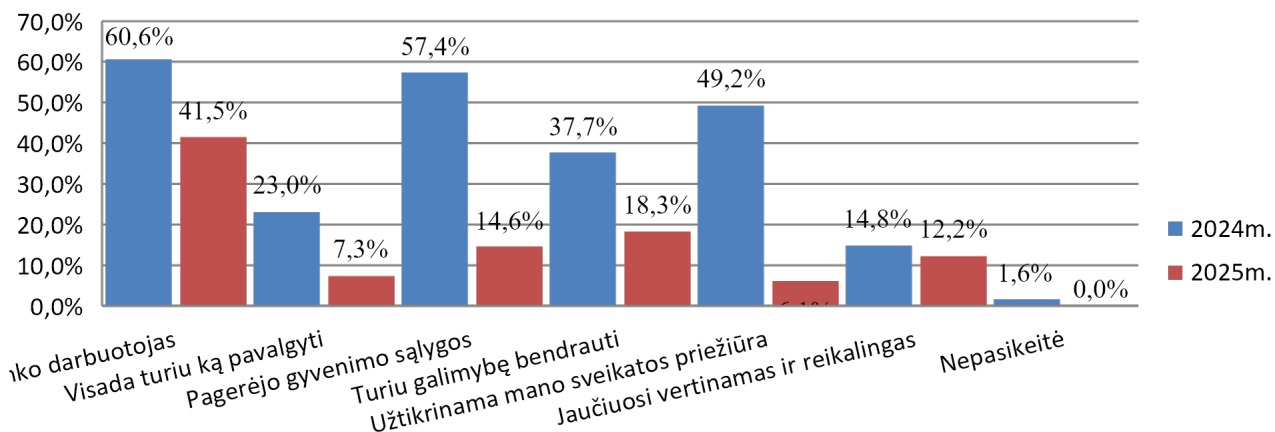


Lyginant metus, stebimas pokytis. 2025 m. 7,3 proc. daugiau respondentų individualios priežiūros darbuotojų darbą vertina labai gerai. Gerai darbą vertina 9,4 proc. mažiau respondentų. 2025 m. 2 proc. daugiau pasirinko atsakymo variantą „patenkinamai“.

Išvada – didesnė dalis paslaugų gavėjų individualios priežiūros darbuotojų darbą vertina labai gerai ir gerai.

6 klausimas

Kaip pasikeitė jūsų gyvenimo kokybė pradėjus gauti soc



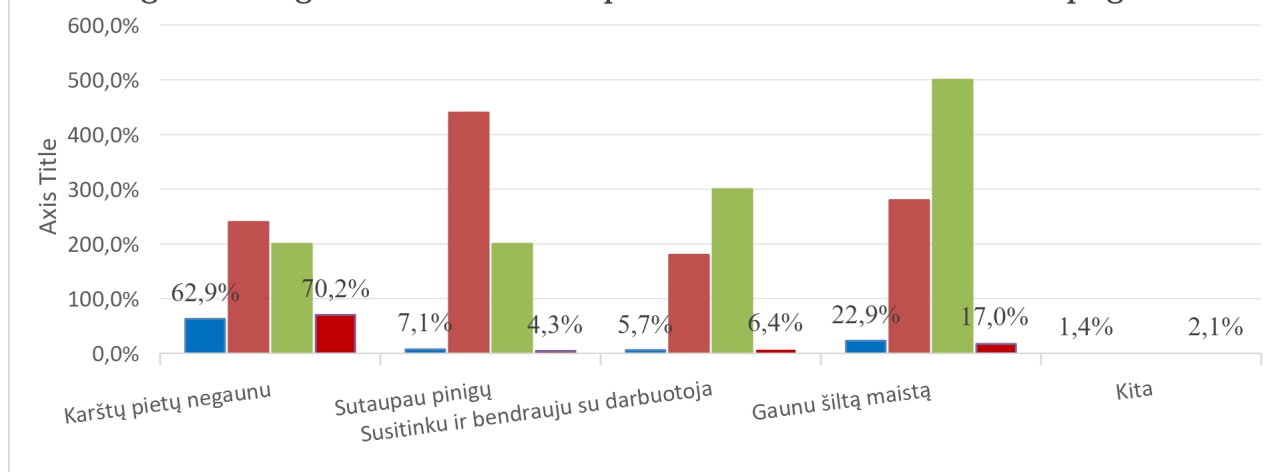
Respondentai galėjo žymėti tris atsakymų variantus.

Stebima, kad 2025m. paslaugų gavėjų gyvenimo kokybė, pradėjus gauti pagalbą į namus paslaugas, pagerėjo trijose srityse: paslaugų gavėjai jaučiasi saugiau, žinodami, kad juos lanko darbuotojas, gyvenimo sąlygos pagerėjo ir turi galimybę bendrauti. Mažiau socialinės paslaugos įtakos turi teigiant: paslaugų gavėjai turi ką pavalygti, užtikrinama sveikatos priežiūra, patiria vertinimo ir reikalingumo jausmą.

Išvada – paslaugų gavėjų gyvenimo kokybė, pradėjus gauti socialines paslaugas, labiausiai pagerėjo saugumo, gyvenimo sąlygų ir bendravimo srityse.

7 klausimas

Kaip naudate gaunate gaudami karštus pietus iš Maltos ordino pagalbos ta



Diagramos duomenys gauti atsakymo variantą „karštų pietų negaunu“ skaičiuojant iš visų respondentų skaičiaus. Kitų atsakymų procentai apskaičiuoti iš respondentų skaičiaus, atsakiusių į šiuos klausimus: sutaupau pinigų, kiekvieną dieną susitinku ir bendrauju su darbuotoja, kiekvieną dieną gaunu šviežią maistą, kita). Galimi trys atsakymo variantai.

Paslaugą – gauti į namus karštus pietus – organizuoja ir sąrašą tvirtina Maltos ordino pagalbos tarnybos Ignalinos skyrius, todėl ne visi Centro paslaugų gavėjai turi galimybę juos gauti.

Karštus pietus individualios priežiūros darbuotojai paslaugų gavėjams neša kiekvieną dieną, net jei tą dieną nėra numatytas paslaugų teikimas.

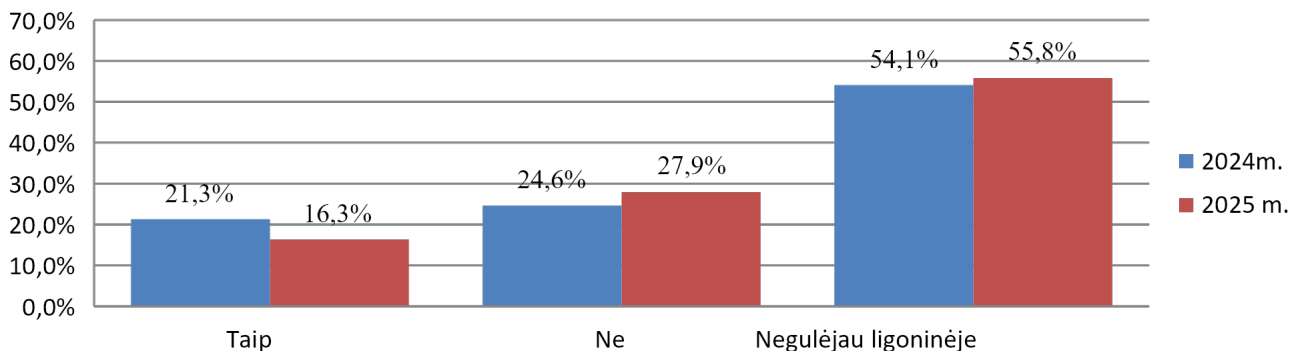
2025 m. karštus pietus gavo 25,6 proc. paslaugų gavėjų. Ne visi, gaunantys šią paramą, dalyvavo apklausoje.

Lyginant metus, labiausiai išsiskyrė vienas atsakymas, kokią naudą paslaugų gavėjai gauna iš Maltos ordino teikiamų karštų pietų – „Gaunu šiltą maistą“. Kitų variantų pasirinkta mažiau.

Išvada – paslaugų gavėjų gaunama nauda iš Maltos ordino pagalbos tarnybos skiriamų karštų pietų – kiekvieną dieną gaunama šilto maisto.

8 klausimas

Ar galite gulėti ligoninėje (2025m.), Jums buvo teikiamos pagalbos namuose?



Siekiant užtikrinti teikiamų paslaugų tęstinumą, paslaugų gavėjams, jei to pageidauja, yra užtikrinamos socialinės paslaugos jų hospitalizacijos laikotarpiu.

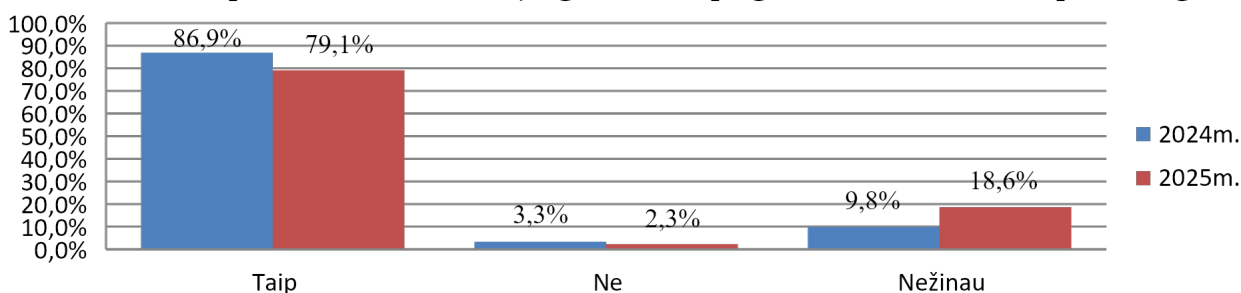
Lyginant metus, stebimas pokytis. 2025 m. 5 proc. mažiau respondentų pažymėjo, kad paslaugos buvo teikiamos jų buvimo ligoninėje laikotarpiu.

Paslaugų gavėjams, kuriems paslaugos buvo tešiamos jų hospitalizavimo laikotarpiu, teiktos paslaugos: bendraujama telefonu, laistomos gėlės asmens namuose, perkamos ir pristatomos sauskelnės, tarpininkaujama (mokesčių sumokėjimas, bendravimas su gydytojais), organizuojamos transporto paslaugos.

Išvada – paslaugų tęstinumas paslaugų gavėjams hospitalizacijos laikotarpiu yra užtikrinamas.

9 klausimas

Ar žino apie savo teises, gaudami pagalbos namus paslaugas?



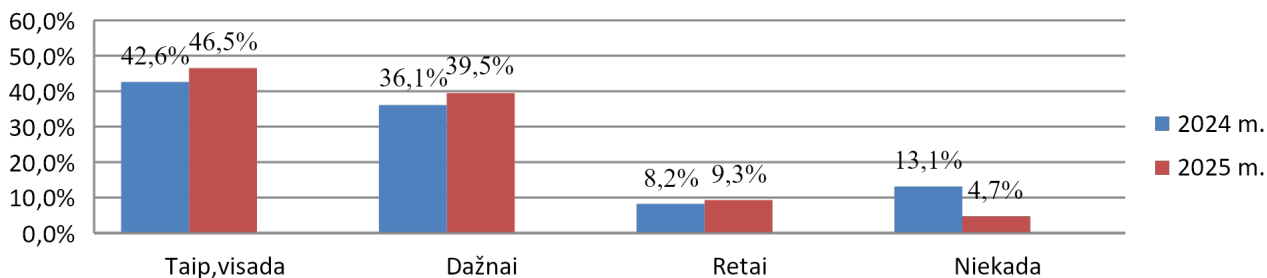
Didesnė dalis apklausoje dalyvavusių paslaugų gavėjų pažymėjo, kad, gaudami pagalbos namus paslaugas, žino savo teises. 2025 m. stebimas 7,8 proc. atsakymo „žino savo teises“ mažėjimas, palyginti su 2024 m. 2025 m. 8,8 proc. daugiau respondentų pažymėjo, kad savo teisių nežino.

Išvada – didesnė dalis paslaugų gavėjų, gaudami socialines paslaugas, žino savo teises. Atkreiptinas dėmesys – padidėjo paslaugų gavėjų, nežinančių savo teisių gaunant socialines paslaugas.

Esant paslaugų gavėjų kaitai, senatvinėms ligoms (pvz., demencija ir pan.) rekomenduotina individualios priežiūros darbuotojams paslaugų gavėjams periodiškai priminti apie jų teises gaunant pagalbos ir namų paslaugas.

10 klausimas

Individualios priežiūros darbuotojai skatina būti kuo labiau savarankiškiems



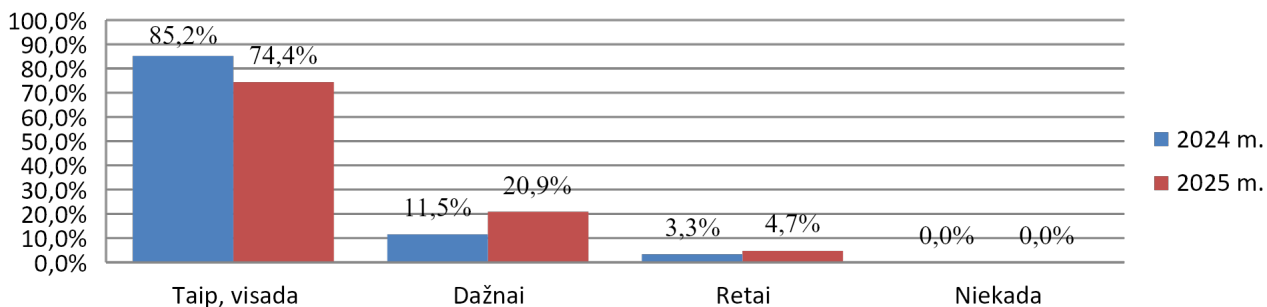
Abiem lyginamaisiais metais rezultatai yra panašūs. Didesnė dalis respondentų atsakė, kad darbuotojai skatina juos būti savarankiškais visada arba dažnai. 2025 m. pažymėjo 3,9 proc. „Taip, visada“. 3,4 proc. „Dažnai“ daugiau respondentų. Atsakymo variantą „Retai“ 2025 m. pasirinko 1,1 proc. daugiau, „Niekada“ – 8,4 proc. mažiau apklaustųjų.

Teikiant socialines paslaugas vienas iš tikslų ir siekiamybių – išlaikyti asmens savarankiškumą, asmenį įgalinti. Teikiant socialines paslaugas, palaikyti paslaugų gavėjų savarankiškumą yra viena pagrindinių užduočių.

Išvada – paslaugų gavėjų skatinimas būti kuo labiau savarankiškais yra padidėjęs.

11 klausimas

Individualios priežiūros darbuotojai leidžia patiems priimti sprendimus

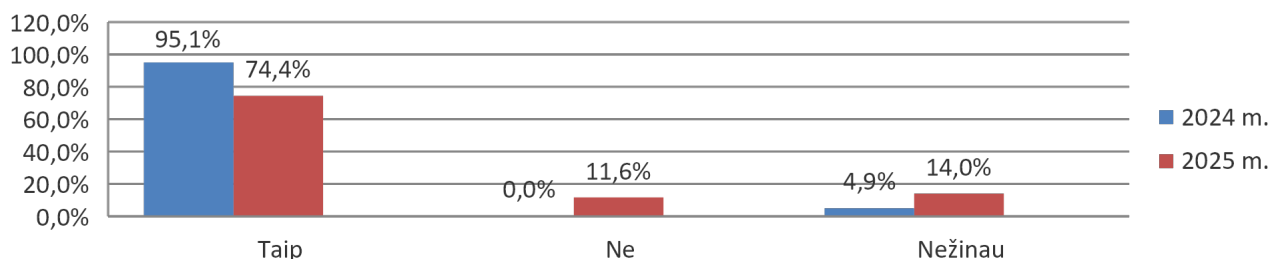


2025 m. stebimas 10,8 proc. mažėjimas paslaugų gavėjų, pažymėjusių, kad jiems patiems leidžiama visada priimti sprendimus. Leidžiama sprendimus patiems priimti „dažnai“, 2025 m. pažymėjo 9,4 proc. daugiau. Atsakymo variantą „retai“ 2025m. pažymėjo 1,7 proc. daugiau respondentų.

Išvada – didesnė dalis paslaugų gavėjų patys priima sprendimus socialinių paslaugų teikimo laikotarpiu.

12 klausimas

Ar dalyvaujate sudarant individualų pagalbos į namus planą?



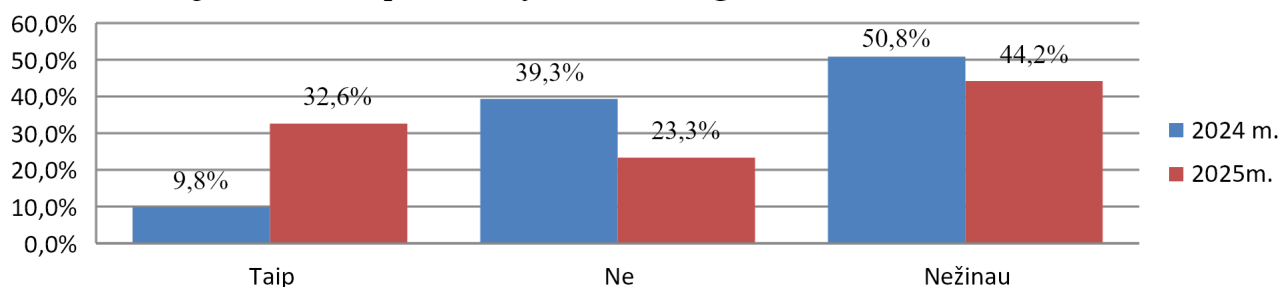
Stebima, kad 2025 m. 20,7 proc. respondentų mažiau nurodė, jog dalyvauja sudarant individualų pagalbos planą. 2024 m. nė vienas respondentas nepažymėjo, kad sudarant planą nedalyvauja, o 2025 m. tai pažymėjo 11,6 proc. 9,1 proc. pažymėjo, kad nežino, ar dalyvauja.

Atliekant socialinių paslaugų poreikio vertinimą ir individualų pagalbos į namus paslaugų planavimą visada bendraujama su paslaugų gavėju (jei jis gali išreikšti savo nuomonę), jo artimaisiais. Įvertinus asmens galimybes ir išklausius paslaugų gavėjo nuomonę, priimamas bendras sprendimas. Atkreiptinas dėmesys, kad galbūt paslaugų gavėjams yra neįvardijama, kad aptariant reikalingas paslaugas yra pildomas pagalbos teikimo planas.

Išvada – didesnė dalis paslaugų gavėjų dalyvauja sudarant individualų pagalbos į namus planą.

13 klausimas

Ar Jums buvo pristatyti staigos veiklos rezultatai?

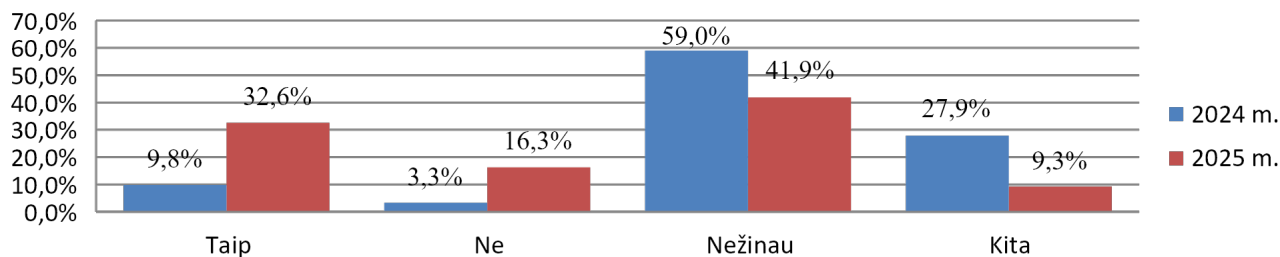


Stebimas 2025 m. 22,8 proc. didėjimas respondentų, pažymėjusių, kad įstaigos veiklos rezultatai jiems buvo pristatyti. 16 proc. mažiau pažymėjo, kad rezultatai nebuvo pristatyti, o 6,6 proc. respondentų nežino, ar rezultatai jiems buvo pristatyti.

Išvada – įstaigos veiklos rezultatai paslaugų gavėjams pateikiami nesuprantamai.

14 klausimas

Jei atsak te "Taip", ar pristatymas buvo atliktas suprantamai?



Kad įstaigos veiklos rezultatai buvo pateikti suprantamai, 2025 m. pažymėjo 22,8 proc. daugiau respondentų. Kad nesuprato, 2025 m. pažymėjo 13 proc. daugiau, nežino, ar suprato – 17,1 proc. mažiau apklausoje dalyvavusių paslaugų gavėjų.

15 klausimas: Kokių pastabų / pageidavimų turite dėl gaunamų socialinių paslaugų.

2024 m. respondentai pažymėjo, kad norėtų, jog individualios priežiūros darbuotoja ateitų dažniau, kad galima būtų pačiam pasirinkti individualios priežiūros darbuotoją. Pageidavo transporto paslaugos, pvz., vykti į edukacinius renginius, aktyvesnio savarankiškumo palaikymo. 2025 m. dauguma paslaugų gavėjų pažymėjo, kad teikiamomis paslaugomis yra patenkinti ir pastabų ar pageidavimų neturi. Kiti respondentai pažymėjo, kad reikėtų dažniau valyti patalpas; trūksta pasivaikščiojimo lauke; sumažinti mokėjimą už paslaugas; reikėtų sanitarinių mazgų valymo paslaugos; bendravimo; lauko aplinkos tvarkymo; lankymosi kultūros renginiuose, vykstančiuose po darbo valandų.

IŠVADOS

Didesnė dalis respondentų gali gyventi savo namuose tik todėl, kad gauna pagalbą į namus paslaugas.

Teikiamų paslaugų kokybė yra patenkinta didesnė dalis paslaugų gavėjų.

Didesnė dalis paslaugų gavėjų visada yra patenkinti bendravimu su individualios priežiūros darbuotoju.

Didesnė dalis paslaugų gavėjų pasitiki paslaugas teikiančiais individualios priežiūros darbuotojais.

Didesnė dalis paslaugų gavėjų individualios priežiūros darbuotojų darbą vertina labai gerai ir gerai.

Paslaugų gavėjų gyvenimo kokybė, pradėjus gauti socialines paslaugas, labiausiai pagerėjo saugumo, gyvenimo sąlygų ir bendravimo srityse.

Paslaugų gavėjų gaunama nauda iš Maltos ordino pagalbos tarnybos skiriamų karštų pietų, yra tai, kad kiekvieną dieną gauna šilto maisto.

Paslaugų tęstinumas paslaugų gavėjams hospitalizacijos laikotarpiu yra užtikrinamas.

Didesnė dalis paslaugų gavėjų žino savo teises gaudami socialines paslaugas. Atkreiptinas dėmesys į padidėjusį paslaugų gavėjų, nežinančių, ar žinos savo teises, gaudami socialines paslaugas.

Paslaugų gavėjų skatinimas būti savarankiškais yra padidėjęs, palyginti 2024 m. su 2025 m.

Didesnė dalis paslaugų gavėjų patys priima sprendimus socialinių paslaugų teikimo laikotarpiu.

Didesnė dalis paslaugų gavėjų dalyvauja sudarant individualų pagalbą į namus planą.

Ištaigos veiklos rezultatai paslaugų gavėjams pateikiami nesuprantamai.

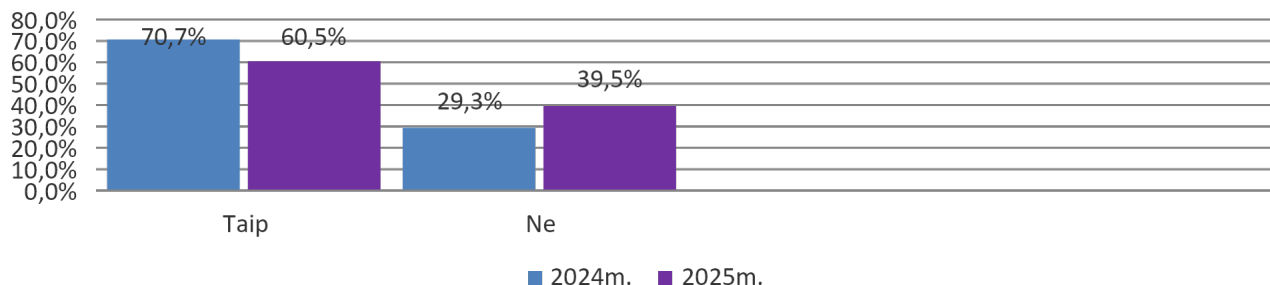
Dauguma paslaugų gavėjų pažymėjo, kad teikiamomis paslaugomis yra patenkinti ir pastabų ar pageidavimų neturi. Kiti respondentai pažymėjo, kad reikėtų dažniau valyti patalpas; trūksta pasivaikščiojimo lauke; sumažinti mokėjimą už paslaugas; reikėtų sanitarinių mazgų valymo paslaugos; bendravimo; lauko aplinkos tvarkymo; lankymosi kultūros renginiuose, kurie vyksta po darbo valandų.

DARBUOTOJŲ ANKETINĖS APKLAUSOS DUOMENŲ 2024–2025 M. LYGINAMOJI ANALIZĖ

Apklausa atlikta siekiant pagerinti darbo kokybę ir darbuotojų pasitenkinimą savo darbu. Duomenis pateikė socialinio darbo organizatoriai, socialiniai darbuotojai, dirbantys su šeimomis, individualios priežiūros darbuotojai, socialinis darbuotojas, atvejo vadybininkai. Anketinė apklausa atlikta naudojantis internetine svetaine manoapklausa.lt. 2025 m. darbuotojų anketinės apklausos duomenys pateikiami lyginant juos su 2024 m. gautais duomenimis.

1 klausimas

Ar Jūs esate motyvuojamas darbe?



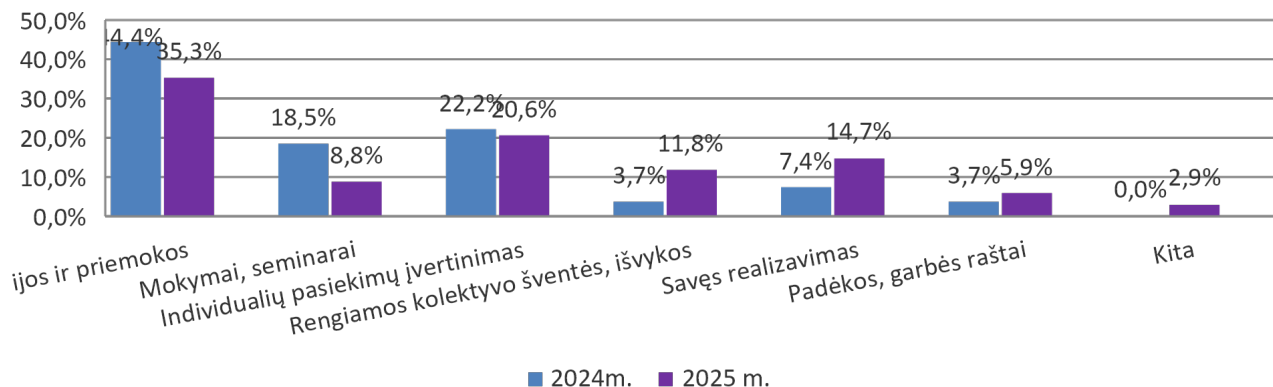
Lyginant 2024 ir 2025 metus, stebimas 10,2 proc. mažėjimas pažymėjusių, kad darbe yra motyvuojami.

Motyvacija dirbant reikalinga nuolat, jei norima gerų darbo rezultatų ir geros darbuotojo savijautos.

Darytina išvada, kad didesnė dalis yra motyvuojami darbe. Atkreitinas dėmesys į tai, kad 2025 m. 10,2 proc. mažiau nei 2024 m. rponentų pažymėjo, kad yra motyvuojami.

2 klausimas

Kurios motyvavimo priemonės Jums darytų didžiausią įtaką?

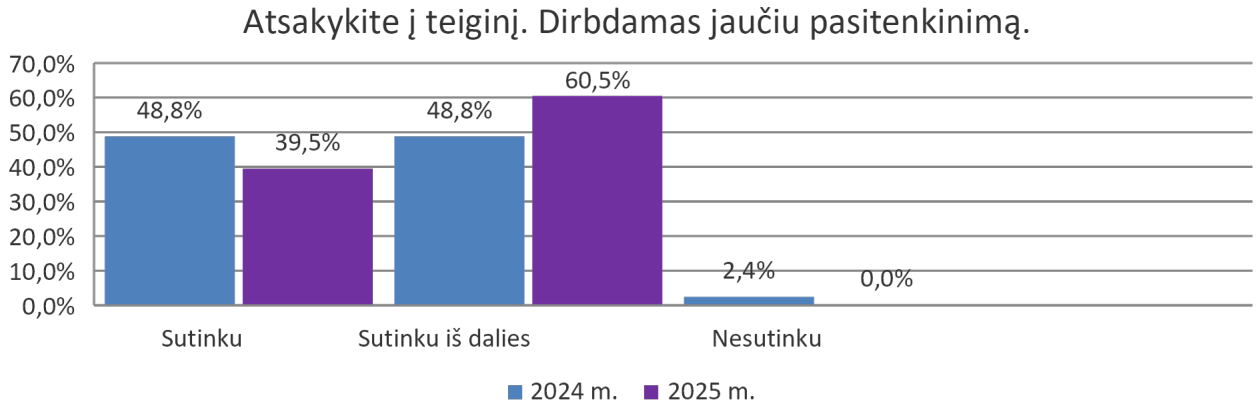


Galimi trys atsakymo variantai. Kiekvieno atsakymo varianto procentinė išraiška yra apskaičiuojama padalinus šio atsakymo reikšmę iš visų respondentų skaičiaus.

Pastebima, kad 2024 ir 2025 metais didžiausią įtaką darbuotojų motyvacijai darytų premijos ir priemokos. 2025 m. 9,1 proc. mažiau nei 2024 m. respondentų pažymėjo šį variantą. Abiem lyginamaisiais metais panašiai procentais pasirinktas variantas „Individualių pasiekimų įvertinimas“. Šį variantą pažymėjo apie 20 proc. respondentų. Pokytis stebimas „Mokymai ir seminarai“. Šį variantą 2025 m. pažymėjo 9,7 proc. mažiau nei 2024. Ženklaus pokytis stebimas variantuose „Rengiamos kolektyvo šventės, išvykos“ (8,1 proc. daugiau 2025 m.) ir „Savęs realizavimas“ (7,3 proc. daugiau 2025 m.). 2025 m. „Kita“ nurodytos gerėjančios darbo sąlygos.

Darytina išvada, kad darbuotojai labiausiai nori būti motyvuojami ir skatinami premijomis ir priemokomis.

3 klausimas

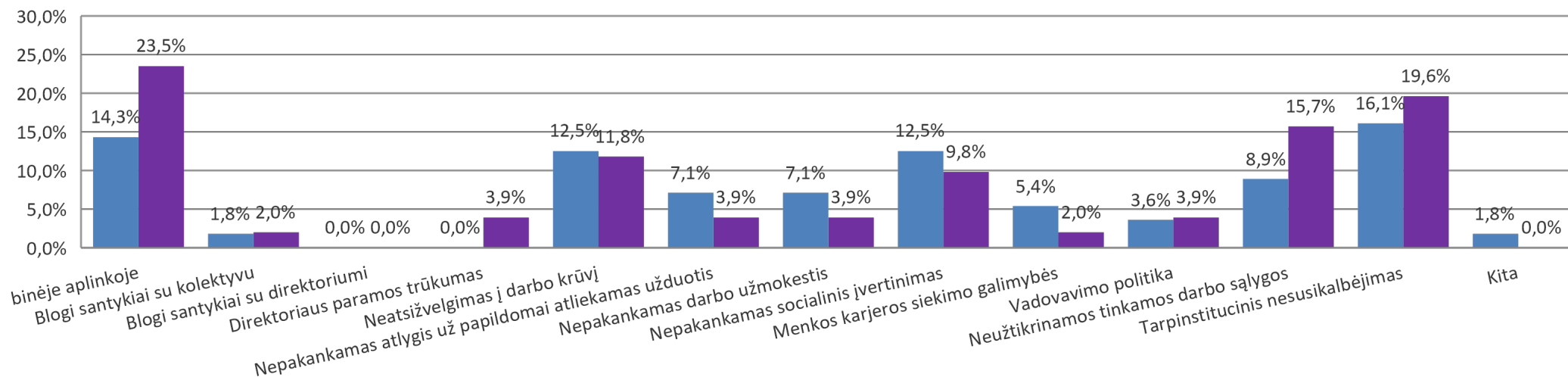


2025 m. 9,3 proc. mažiau nei 2024 m. respondentų sutinka su teiginiu, kad dirbami jaučia pasitenkinimą, 11,7 proc. daugiau – su teiginiu sutinka iš dalies.

Išvada – darbuotojų pasitenkinimo jausmas dirbant 2025 m. yra sumažėjęs.

4 klausimas

Kokie veiksniai įtakoja Jūsų nepasitenkinimą darbu?



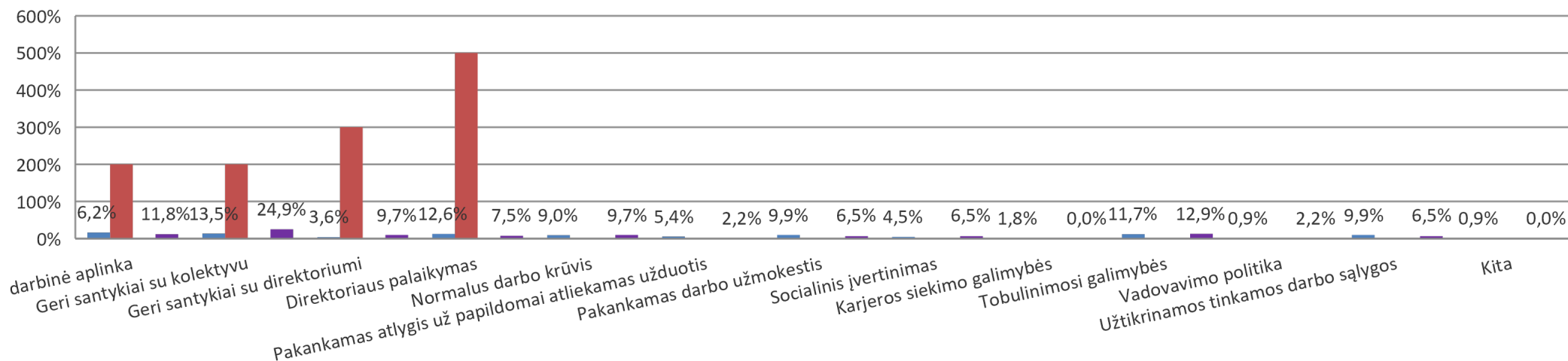
Galimi keli atsakymo variantai. Kiekvieno atsakymo varianto procentinė išraiška yra apskaičiuojama padalinus kiekvieno atsakymo reikšmę iš visų respondentų skaičiaus.

2025 m. stebimas respondentų nuomonės pokytis. Įtampa darbinėje aplinkoje, kaip nepasitenkinimo darbu veiksnys, 2025 m. 14,3 proc. diesnis nei 2024 m., „blogi santykiai su kolektivu“ – padidėjo 0,2 proc. 2025 m. 3,9 proc. pažymėjo „direktoriaus paramos trūkumą“. 2025 m. 0,7 proc. mažiau respondentų pažymėjo „nestsizvelgima į darbo krūvį“, 3,2 proc. mažiau pažymėjo „nepakankamas atlygis už papildomai atliekamas užduotis“, taip pat 3,2 proc. mažiau respondentų pažymėjo „nepakankamas darbo užmokestis“. Veiksnį „nepakankamas socialinis įvertinimas“ 2025 m. pažymėjo 2,7 proc. mažiau respondentų. Taip pat 3,4 proc. mažiau pažymėjo „menkos karjeros siekimo galimybės“. 2025 m. 0,3 proc. padidėjo nepasitenkinimas „vadovavimo politika“ ir 6,8 proc. „neužtikrinamos tinkamos darbo sąlygos“. „Tarpinstitucinis nesusikalbėjimas“ 2025 m. pažymėtas 3,5 proc. daugiau. 2024 m. prie atsakymo varianto „kita“ buvo nurodytas perdegimas kaip nepasitenkinimo darbu veiksnys.

Išvada – pagrindiniai nepasitenkinimą darbu lemiantys veiksniai yra „įtampa darbinėje aplinkoje“ (23,5 proc.) ir „tarpinstitucinis nesusikalbėjimas“ (19,6 proc.). Atkreiptinas dėmesys, kad „įtampa darbinėje aplinkoje“ kaip turintis įtakos nepasitenkinimui darbu veiksnys 2025 m. 14,3 proc. yra didesnis nei 2024 m.

5 klausimas

Kas įtakoja Jūsų pasitenkinimą darbu?

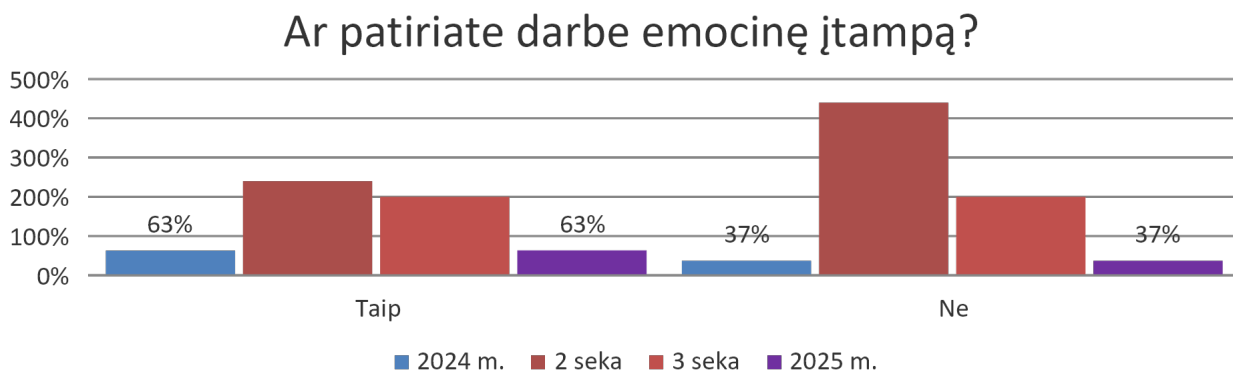


Galimi trys atsakymo variantai. Kiekvieno atsakymo varianto procentinė išraiška yra apskaičiuojama padalinus šio atsakymo reikšmę iš visų respondentų skaičiaus.

Respondentų pasitenkinimui darbu daugiausia įtakos daro „geri santykiai su kolektivu“. Šį variantą 2025 m. pažymėjo 11,4 proc. daugiau respondentų nei 2024 m. Atsakymo variante „gera emocinė darbinė aplinka“ 2025 m. stebimas 4,4 proc. mažėjimas, palyginti su 2024 m. „Gerai santykiai su direktoriumi“ 2025 m. 6,1 proc. daugiau nei 2024 m. turi įtakos pasitenkinimui darbu, varianto „direktorius palaikymas“ stebimas 5,1 proc. mažėjimas 2025 m. „Normalus darbo krūvis“ pasitenkinimui darbu turi įtakos panašia procentine išraiška, 2024 m. – 9,0 proc., 2025 m. – 9,7 proc. Teiginį „pakankamas atlygis už papildomai atliekamas užduotis“ pažymėjo 2025 m. 3,2 proc. respondentų, „pakankamas darbo užmokestis“ – pasirinko 3,4 proc. mažiau. „Socialinis įvertinimas“ pasirinko 2 proc. daugiau, „karjeros siekimo galimybės“ 2025 m. nepažymėtos. „Tobulinimosi galimybės“ pasirinkta 1,2 proc. daugiau 2025 m. „Vadovavimo politika“ – 1,3 proc. daugiau. Pasitenkinimą darbu taip pat lemia „užtikrinamos tinkamos darbo sąlygos“ – 2025 m. pažymėjo 3,4 proc. mažiau respondentų nei 2024 m. Atsakymo variante „kita“ 2024 m. pažymėtas atsakymas „klientų grįžtamasis ryšys, kai jauti, kad padėjai“.

Išvada – labiausiai pasitenkinimui darbu daro įtaką geri santykiai su kolektivu.

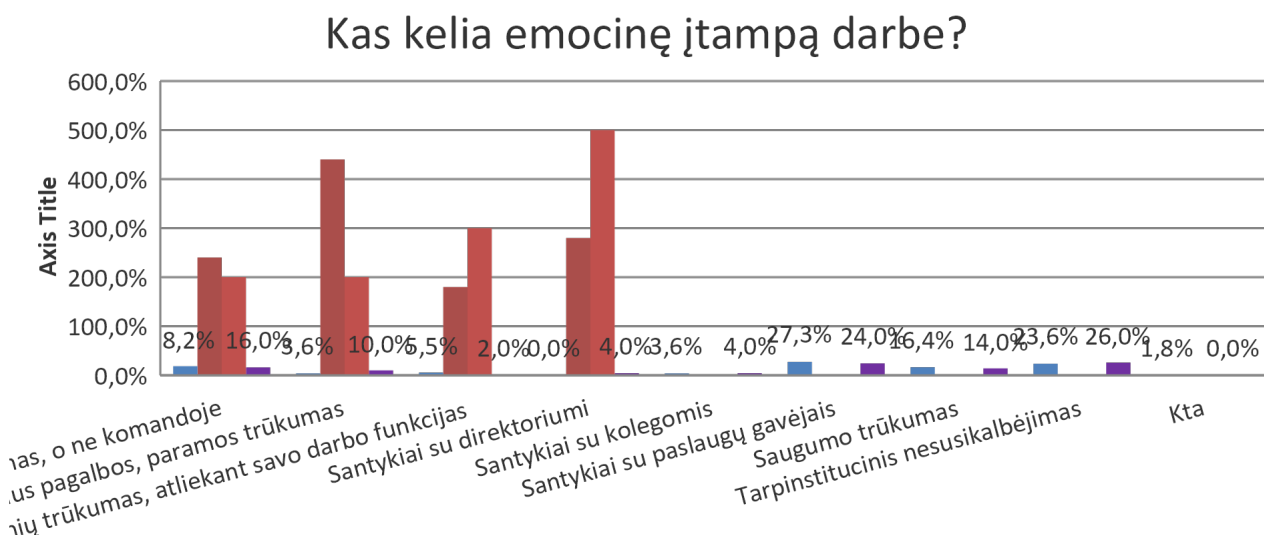
6 klausimas



2024 ir 2025 metais situacija yra nepakitusi. Didesnė dalis darbuotojų nurodė, kad darbe patiria emocinę įtampą. Tai pažymėjo 63 proc. respondentų. Emocinės įtampos nepatiria – pažymėjo 37 proc. respondentų

Išvada – dauguma apklaustų darbuotojų patiria emocinę įtampą darbe.

7 klausimas



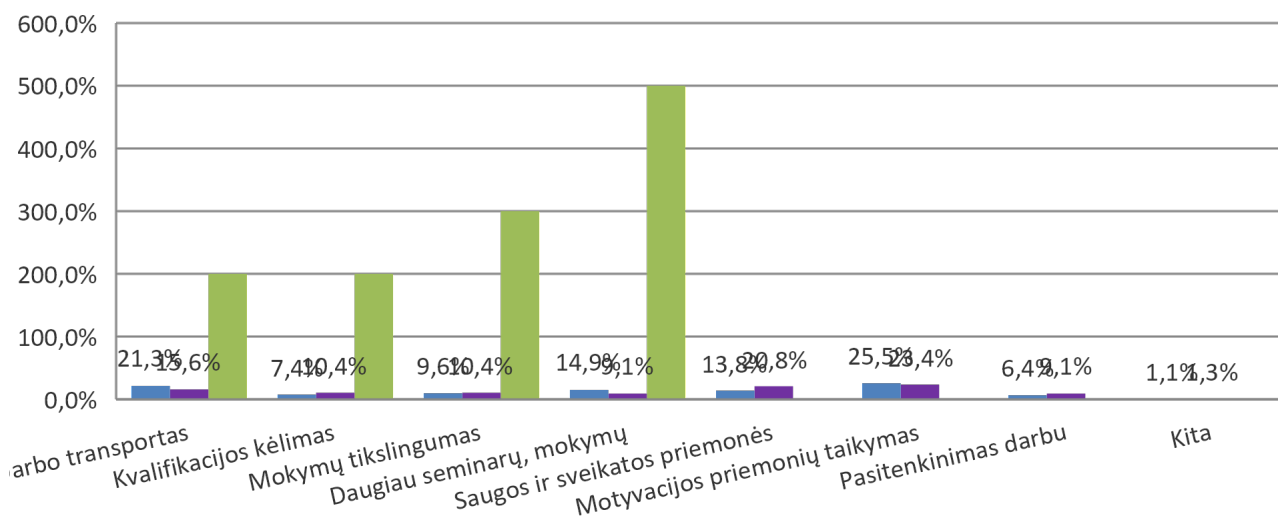
Galimi trys atsakymo variantai. Kiekvieno atsakymo varianto procentinė išraiška yra apskaičiuojama padalinus šio atsakymo reikšmę iš visų respondentų skaičiaus.

Išryškėjo du atsakymo variantai, atsakant į klausimą – kas darbe kelia emocinę įtampą. Tai „santykiai su paslaugų gavėjais“ ir „tarpinstitucinis nesukalbėjimas“. 2025 m. „santykiai su paslaugų gavėjais“ – sumažėjo 3,4 proc., „tarpinstitucinis nesukalbėjimas“ padidėjo 2,4 proc., palyginti su 2024 m. „Jausmas, kad dirbi vienas, o ne komandoje“ pažymėtas 2,2 proc. mažiau nei 2024 m. Stebimas procentų padidėjimas, kad darbe emocinę įtampą kelia „direktoriaus pagalbos, paramos trūkumas“. 2025 m. jį pažymėjo 6,4 proc. daugiau apklaustųjų. „Žinių trūkumas, atliekant savo darbo funkcijas“ pasirinktas 3,5 proc. mažiau. „Santykiai su direktoriumi“ – 4 proc. daugiau (2024 m. nė vienas respondentas nepažymėjo), „santykiai su kolegomis“ – 0,4 proc. daugiau, „saugumo trūkumas“ – 2,4 proc. mažiau, kita 2025 m. (1,6 proc.) nurodytas veiksnys „profesinis perdegimo sindromas“ ir „didelis darbo krūvis“, 2024 m. (1,8 proc.) – „įstatymų išaiškinimo trūkumas“ ir „nesupažindinimas dirbti su naujomis sistemomis ir programomis“.

Darytina išvada, kad darbuotojams emocinę įtampą darbe labiausiai kelia tarpinstitucinis nesukalbėjimas ir santykiai su paslaugų gavėjais.

8 klausimas

Kas pagerintų Jūsų darbo kokybę?



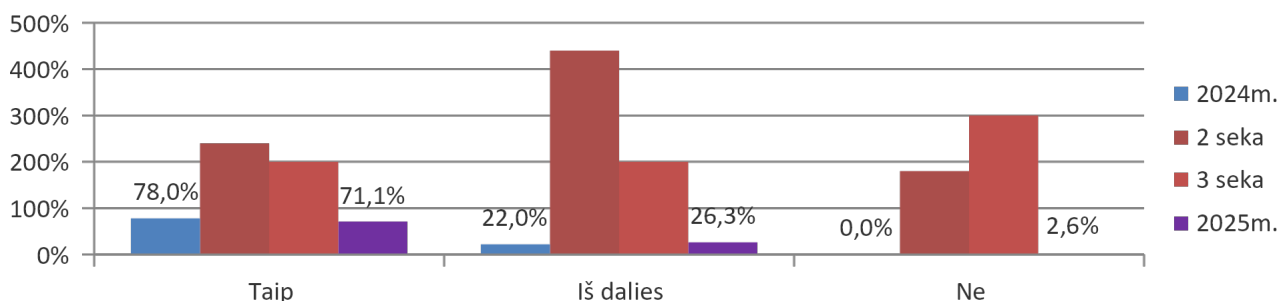
Galimi trys atsakymo variantai. Kiekvieno atsakymo varianto procentinė išraiška yra apskaičiuojama padalinus šio atsakymo reikšmę iš visų respondentų skaičiaus.

Matyti, kad darbo kokybę labiausiai pagerintų motyvacijos priemonių taikymas. Šį atsakymo variantą pažymėjo didžiausias procentas respondentų 2024 ir 2025 metais. 2025 m. šiame atsakyme stebimas 2,1 proc. mažėjimas. 2025 m., palyginti su 2024 m. – 7 proc. daugiau respondentų pažymėjo, kaip darbo kokybę gerinantį veiksnių „saugos ir sveikatos priemonių suteikimą“. „Darbo transporto suteikimas“ 2025 m. 5,7 proc. sumažėjo. Kad darbo kokybė gerėtų dėl kvalifikacijos kėlimo, 2025 m. pažymėjo 3 proc. daugiau respondentų nei 2024 m., „mokymų tikslingumas“ – 2025 m. 0,8 proc. daugiau, „daugiau seminarų ir mokymų“ – 2025 m. 58 proc. mažiau, „pasitenkinimas darbu“ – 2025 m. 2,7 proc. daugiau respondentų nei 2024 m. Atsakymo variante „Kita“ respondentai pažymėjo, kad darbo kokybė gerėtų, jei būtų supažindinama su įstatymų pasikeitimais ir būtų mokoma dirbti su naujomis (atnaujintomis) programomis (2024 m.) ir darbo bei mokymų derinimas (2025 m.).

Išvada – darbo kokybė labiausiai gerėtų, jei būtų taikomos motyvavimo priemonės ir saugos ir užtikrinamas sveikatos priemonių taikymas.

9 klausimas

Ar pakanka Centre organizuojamų mokymų ir seminarų?

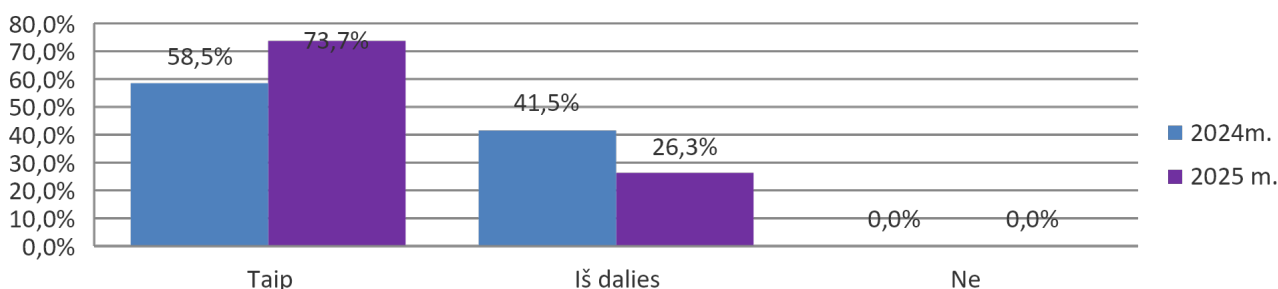


Dauguma apklaustų darbuotojų mano, kad dėmesio darbuotojų tobulinimuisi yra skiriama pakankamai. 2025 m. tai pažymėjo 6,9 % mažiau respondentų nei 2024 m. 4,3 % daugiau respondentų pažymėjo „iš dalies“. 2,6 % nurodė, kad galėtų būti daugiau.

Darytina išvada, kad didesnei daliai darbuotojų Centre organizuojamų mokymų ir seminarų yra pakankamai.

10 klausimas

Ar panaudojate mokymuose naujai įgytas žinias praktikoje?

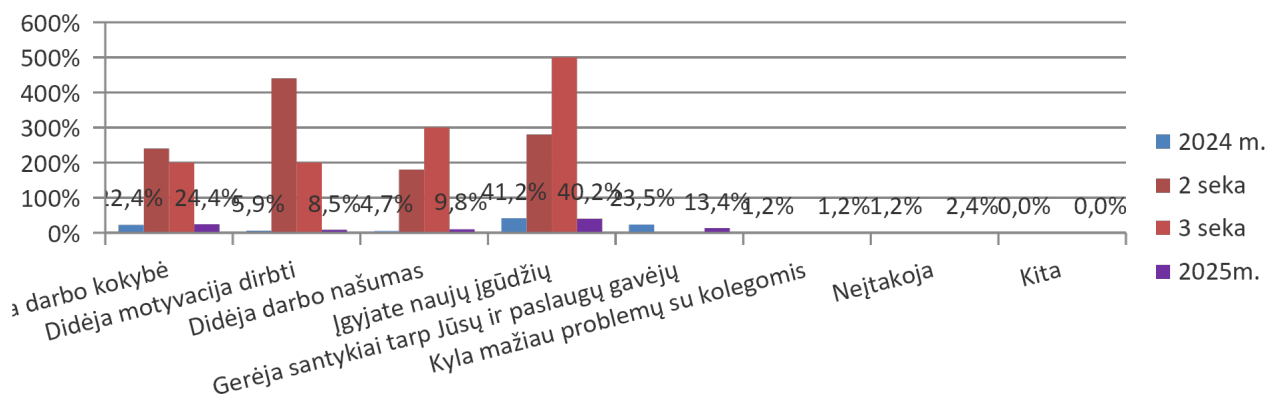


Dauguma apklausoje dalyvavusių darbuotojų pažymėjo, kad mokymuose įgytas žinias panaudoja praktikoje. 2025 m. 15,2 proc. daugiau nei 2024 m. pasirinko teigiamą atsakymą, „iš dalies“ – 15,2 proc. mažiau. Kad mokymuose įgytų žinių nepanaudoja, nepasirinko nė vienas apklaustas darbuotojas.

Išvada – dauguma darbuotojų mokymuose ir seminaruose įgytas žinias vėliau naudoja praktikoje arba jas panaudoja iš dalies.

11 klausimas

Kaip mokymai ir seminarai įtakoja Jūsų darbą?



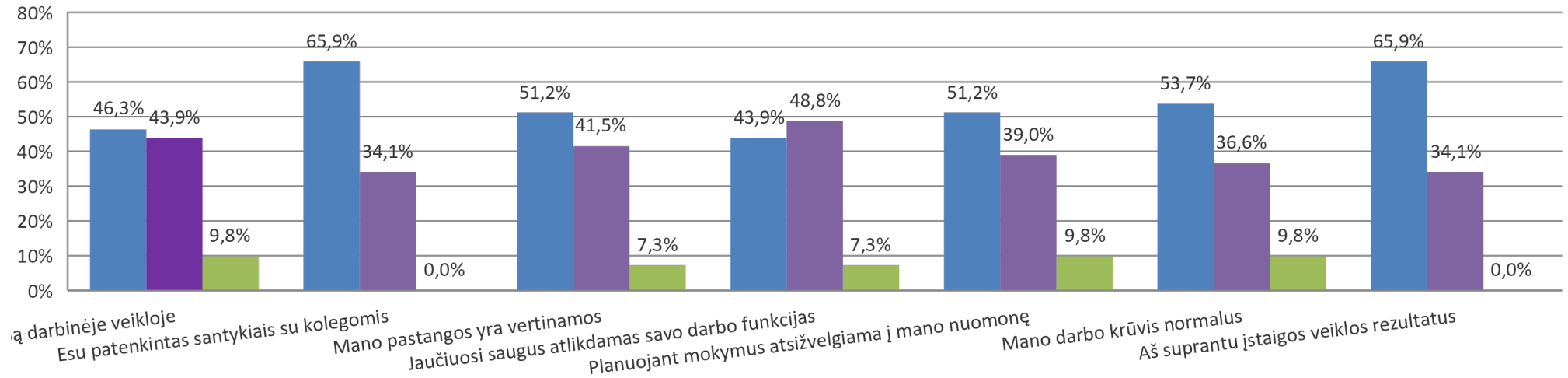
Galimi trys atsakymo variantai. Kiekvieno atsakymo varianto procentinė išraiška yra apskaičiuojama padalinus šio atsakymo reikšmę iš visų respondentų skaičiaus.

2024 ir 2025 metais išryškėja kelios sritys, kurioms turi didžiausią įtaką mokymai ir seminarai, t. y. įgyjama naujų įgūdžių (2025 m. 1 proc. mažiau nei 2024 m.) ir gerėja darbo kokybė (2025 m. 2 proc. daugiau nei 2024 m.). Kad po mokymų didėja motyvacija dirbti, 2025 m. pažymėjo 2,6 proc. daugiau respondentų nei 2024 m. Kad didėja darbo našumas, 2025 m. pažymėjo 5,1 proc. daugiau, kad gerėja santykiai su paslaugų gavėjais – 10,1 proc. mažiau, kad kyla mažiau problemų su kolegomis – 1,2 proc. 2024 ir 2025 metais. Kad mokymai ir seminarai neturi įtakos darbui 2025 m. pažymėjo 1,2 proc. daugiau respondentų nei 2024 m.

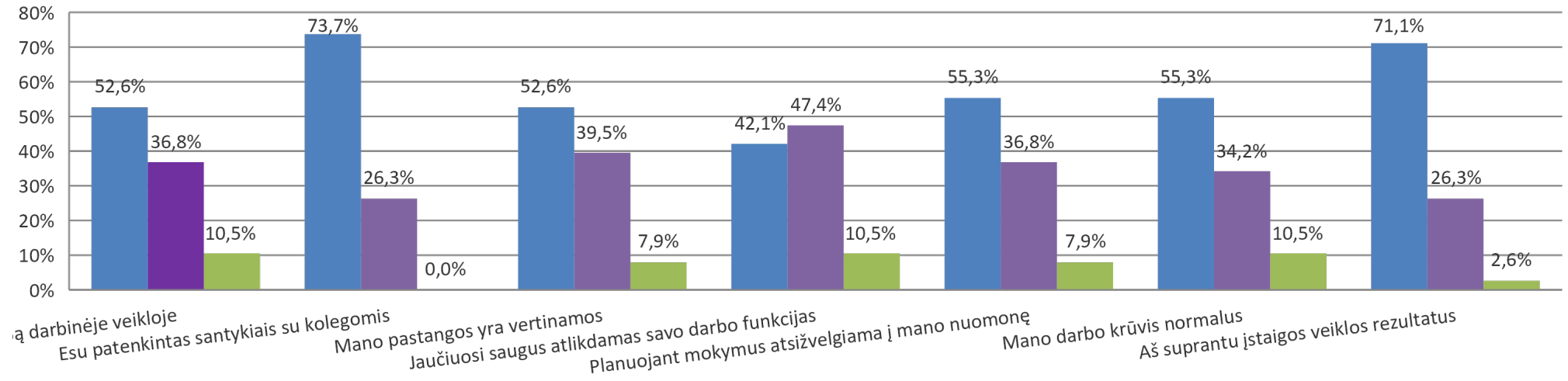
Išvada – mokymuose ir seminaruose įgytos žinios labiausiai daro įtaką gaunant naujų įgūdžių ir gerinant darbo kokybę.

12 klausimas

Atsakykite į teiginį. Pasirinkite Jums tinkamą variantą. 2024m.



Atsakykite į teiginį. Pasirinkite Jums tinkamą variantą. 2025m.



Lyginamoji lentelė	Taip		Iš dalies		Ne	
	2024 m.	2025 m.	2024 m.	2025 m.	2024 m.	2025 m.
Jaučiu direktoriaus paramą, pagalbą darbinėje veikloje	46, proc.	52,6 proc.	43,9 proc.	36,8 proc.	9,8 proc.	10,5 proc.
Esu patenkintas savo santykiais su kolegomis	65,9 proc.	73,7 proc.	34,1 proc.	26,3 proc.	0 proc.	0 proc.
Mano pastangos yra vertinamos	51,2 proc.	52,6 proc.	41,5 proc.	39,5 proc.	7,3 proc.	7,8 proc.
Jaučiuosi saugus atlikdamas savo darbo funkcijas	43,9 proc.	42,1 proc.	48,8 proc.	47,4 proc.	7,3 proc.	10,5 proc.
Planuojant mokymus, atsižvelgiama į mano nuomonę	51,2 proc.	55,3 proc.	39 proc.	36,8 proc.	9,8 proc.	7,9 proc.
Mano darbo krūvis yra normalus	53,7 proc.	55,3 proc.	36,6 proc.	34,2 proc.	9,8 proc.	10,5 proc.

Aš suprantu įstaigos veiklos rezultatus	65,9 proc.	71,1 proc.	34,1 proc.	26,3 proc.	0 proc.	2,6 proc.
---	------------	------------	------------	------------	---------	-----------

Apibendrinus rezultatus, stebima, kad 2025 m. direktoriaus paramą ir pagalbą darbinėje veikloje jaučia 6,3 proc. daugiau apklaustų darbuotojų nei 2024 m., o 0,7 proc. daugiau respondentų pažymėjo, kad paramos nejaučia. Santykiais su kolegomis yra patenkinti 2025 m. 7,8 proc. daugiau, iš dalies – 7,8 proc. mažiau darbuotojų, palyginti su 2024 m. Kad santykiais su kolegomis yra nepatenkinti, nebuvo pažymėta. „Mano pastangos yra vertinamos“ 2025 m. 1,4 proc. pasirinkta daugiau nei 2024 m., iš dalies – 2 proc. mažiau, kad nevertinamos – 0,5 proc. daugiau. Saugiai jaučiasi atlikdami savo darbo funkcijas 1,8 proc. mažiau 2025 m. apklaustų darbuotojų nei 2024 m., iš dalies – 1,4 proc. mažiau, saugiai nesijaučia 3,2 proc. daugiau respondentų. „Planuojant mokymus atsižvelgiama į mano nuomonę“ 2025 m. pažymėjo 4,1 proc. daugiau apklaustų darbuotojų, variantą „iš dalies“ 2025 m. pasirinko 2,2 proc. mažiau, kad neatsižvelgiama pažymėjo 1,9 proc. mažiau nei 2024 m. Kad darbo krūvis yra normalus 2025 m. pažymėjo 1,6 proc. daugiau, iš dalies – 2,4 proc. mažiau, nenormalus – 0,7 proc. daugiau respondentų nei 2024 m. Įstaigos veiklos rezultatus supranta 2025 m. 5,2 proc. daugiau darbuotojų nei 2024 m., iš dalies supranta 7,8 proc. mažiau, nesupranta –2,6 proc. daugiau nei 2024 m.

Išvada – 2025 m. daugiau darbuotojų jaučia direktoriaus pagalbą ir paramą darbinėje veikloje nei 2024 m. Taip pat padidėjo pasitenkinimas santykiais su kolegomis. 2025 m. mažiau darbuotojų nei 2024 m. jaučiasi saugesni atlikdami savo darbo funkcijas. Planuojant mokymus atsižvelgiama į darbuotojų nuomonę. Didesnės dalies darbuotojų darbo krūvis yra normalus. Darbuotojai supranta įstaigos veiklos rezultatus.

PATVIRTINTA

Ignalinos rajono savivaldybės tarybos

2026 m. balandžio 30 d. sprendimu Nr. T- 64

**IGNALINOS RAJONO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO
2025 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

Ignalinos rajono socialinių paslaugų centras, 304835851 Ligoninės g. 13, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147349855
D/L: -

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: *eurais*

EH. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinis ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinis praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS			
I	Nematerialusis turtas		448.197,78	455.491,86
I.1	Pėtos darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas			
II.1	Žemė	P04	448.197,78	455.491,86
II.2	Pastatai			
II.3	Infrastruktūros statiniai		432.018,02	436.577,54
II.4	Kiti statiniai			
II.5	Mašinos ir įrenginiai			
II.6	Transporto priemonės		0,00	0,00
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		16.179,76	18.914,32
II.8	Kultūros ir kitos vertybės		0,00	0,00
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai išteklių			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS			
I	Atsargos		147.977,13	118.375,16
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	P08	230,22	179,77
I.2	Medžiagos, žaliavos ir likinis inventorių			
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		230,22	179,77
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai			
III	Per vienas metus gautinos sumos	P09	705,12	623,05
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos	P10	117.912,38	104.174,37
III.2	Gautini mokėsimai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas			
III.5	Suskauptos gautinos sumos			
III.6	Kitos gautinos sumos		117.912,38	104.174,37
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai			
	IS VISO TURTO:	P11	29.139,41	13.397,97
			596.174,91	573.867,02

(rašymys kitame puslapyje)

Ignalinos rajono socialinių paslaugų centras, 364835651 Ligoninės g. 13, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tūpinys)

EH. Nr.	Stripsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS			
I	Iš valstybės biudžeto	P12	477.327,19	468.899,83
II	Iš savivaldybės biudžeto		4.372,31	2.012,51
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		170.942,74	175.310,62
IV	Iš kitų šaltinių		302.012,14	291.566,70
E	ISIPAREIGOJIMAI			
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai		99.668,98	81.665,90
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidejiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai			
II.1	Ilgalaikių atidejinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidejiniai	P15	99.668,98	81.665,90
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis		5.796,12	
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinės sumos iš Europos Sąjungos biudžeta			
II.6	Mokėtinės sumos iš biudžetų ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinės sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinės socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinės sumos			
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	P17	83,56	1,65
II.11	Su kauptos mokėtinės sumos			41,34
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	93.789,30	81.642,91
F	GRYNASIS TURTAS			
I	Dalininkų kapitalas	P18	19.178,74	23.291,29
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Su kauptas perviršis ar deficitas			
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		19.178,74	23.291,29
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		-4.112,55	944,92
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRŪNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALES:		596.174,91	573.867,02

Direktore
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Roma Ksenzovienė

(vardas ir pavardė)

Ignalinos rajono savivaldybės administracijos Finansų valdymo ir apskaitos skyriaus
vedėja
(ataskaita parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Regina Gudeliūtė

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Ignalinos rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Finansinės būklės ataskaita
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-02-20 Nr. 19-2
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Regina Gudelienė Vedėja
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-19 19:44
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-02-19 19:44
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC
Sertifikato galiojimo laikas	2024-07-25 09:51 - 2028-07-24 09:51
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Roma Ksenzovienė Direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-20 07:46
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-02-20 07:47
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-08-10 09:46 - 2028-08-08 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Valė Šulskienė Buhalterė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-20 09:05
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-02-20 09:05
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-05-15 10:27 - 2030-05-15 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260212.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-02-20)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-02-20 nuorašą suformavo Valė Šulskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-02-20 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“

Ignalinos rajono socialinių paslaugų centras, 304835851 Ligoninės g. 13, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147349855

D/L: --

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

EH. Nr.	Straiptiniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Pratęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		1.263.814,55	1.122.998,85
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		1.218.305,81	1.090.599,59
I.1	Iš valstybės biudžeto			
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		508.820,25	535.693,93
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		692.021,68	540.873,39
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		17.463,88	14.032,27
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS			
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		45.508,74	32.399,26
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma	P21	45.508,74	32.399,26
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠANAUDOS	P02	-1.267.927,10	-1.122.853,93
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-1.177.078,20	-1.061.267,77
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-7.294,06	-7.426,53
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-8.142,71	-7.278,57
IV	KOMANDIRUOČIŲ			
V	TRANSPORTO			
VI	KVALIFIKACIJOS KELIMO		-2.932,25	-1.651,93
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-7.757,70	-8.258,50
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA			
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		-25.112,06	-16.607,58
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ			
XIV	KITOS		-39.610,10	-18.639,05
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		-4.112,55	-924,00
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS ŠANAUDOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		-4.112,55	944,92
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		-4.112,55	944,92
I	TENKANTIS KONTROLUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktore

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Ignalinos rajono savivaldybės administracijos Finansų valdymo ir apskaitos skyriaus
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Roma Kaszonovienė

(vardas ir pavardė)

Regina Gudeliūnė

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Ignalinos rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Veiklos rezultatų ataskaita
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-02-20 Nr. 19-3
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Regina Gudelienė Vedėja
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-19 19:44
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-02-19 19:44
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC
Sertifikato galiojimo laikas	2024-07-25 09:51 - 2028-07-24 09:51
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Roma Ksenzovienė Direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-20 07:44
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-02-20 07:44
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-08-10 09:46 - 2028-08-08 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Valė Šulskienė Buhalterė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-20 09:08
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-02-20 09:08
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-05-15 10:27 - 2030-05-15 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260212.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-02-20)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-02-20 nuorašą suformavo Valė Šulskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-02-20 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“

Šio socialinių paslaugų centras, 304836631 Ligoninės g. 13, Iganaišius m., Iganaišius r. sav.
2023 M. GRUODŽIO 31 D. BUOMENIS
 s. eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147349855
 D/L: --

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
 PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. BUOMENIS

Nr. _____ (data)

L. Nr.	Straipsniai	Pastabaus Nr.	A. Inskaitiniai pinigų srautai		B. Pateiktimo valiuta ir tikslumas: eurai			
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI	3	15.731,44	0,00	15.731,44	8.269,63	0,00	8.269,63
	Įrašavimas		1.317.557,66	0,00	1.317.557,66	1.143.315,39	0,00	1.143.315,39
	Įrašavimas nuomos kitomis bilaisdomis ir atsigimais:		1.215.515,04	0,00	1.215.515,04	1.073.931,90	0,00	1.073.931,90
	1 Iš valstybės biudžeto		518.384,60	0,00	518.384,60	519.908,83	0,00	519.908,83
	2 Iš savivaldybės biudžeto		689.221,72	0,00	689.221,72	538.518,64	0,00	538.518,64
	3 Iš R.Š. ūkinio valstybių ir tarpvalstybių organizacijų lėšų		27.909,32	0,00	27.909,32	15.504,43	0,00	15.504,43
	4 Iš kitų šaltinių							
	5 Iš mokesčių							
	6 Iš socialinių įmokų							
	7 Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		5.712,66	0,00	5.712,66	4.815,39	0,00	4.815,39
	8 Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		50.820,62	0,00	50.820,62	32.168,84	0,00	32.168,84
	9 Kitos patikavos							
	10 Kitos įmokos		45.508,74	0,00	45.508,74	32.399,26	0,00	32.399,26
	11 Pervestos lėšos		-53.331,10	0,00	-53.331,10	-41.224,71	0,00	-41.224,71
	12 Iš valstybės biudžeto							
	13 Iš savivaldybės biudžeto							
	14 Iš ūkinio valstybių ir tarpvalstybių organizacijoms							
	15 Iš kitų šaltinių							
	16 Iš R.Š. ūkinio valstybių ir tarpvalstybių organizacijoms							
	17 Iš kitų šaltinių							
	18 Iš kitų šaltinių							
	19 Iš kitų šaltinių							
	20 Iš kitų šaltinių							
	21 Iš kitų šaltinių							
	22 Iš kitų šaltinių							
	23 Iš kitų šaltinių							
	24 Iš kitų šaltinių							
	25 Iš kitų šaltinių							
	26 Iš kitų šaltinių							
	27 Iš kitų šaltinių							
	28 Iš kitų šaltinių							
	29 Iš kitų šaltinių							
	30 Iš kitų šaltinių							
	31 Iš kitų šaltinių							
	32 Iš kitų šaltinių							
	33 Iš kitų šaltinių							
	34 Iš kitų šaltinių							
	35 Iš kitų šaltinių							
	36 Iš kitų šaltinių							
	37 Iš kitų šaltinių							
	38 Iš kitų šaltinių							
	39 Iš kitų šaltinių							
	40 Iš kitų šaltinių							
	41 Iš kitų šaltinių							
	42 Iš kitų šaltinių							
	43 Iš kitų šaltinių							
	44 Iš kitų šaltinių							
	45 Iš kitų šaltinių							
	46 Iš kitų šaltinių							
	47 Iš kitų šaltinių							
	48 Iš kitų šaltinių							
	49 Iš kitų šaltinių							
	50 Iš kitų šaltinių							
	51 Iš kitų šaltinių							
	52 Iš kitų šaltinių							
	53 Iš kitų šaltinių							
	54 Iš kitų šaltinių							
	55 Iš kitų šaltinių							
	56 Iš kitų šaltinių							
	57 Iš kitų šaltinių							
	58 Iš kitų šaltinių							
	59 Iš kitų šaltinių							
	60 Iš kitų šaltinių							
	61 Iš kitų šaltinių							
	62 Iš kitų šaltinių							
	63 Iš kitų šaltinių							
	64 Iš kitų šaltinių							
	65 Iš kitų šaltinių							
	66 Iš kitų šaltinių							
	67 Iš kitų šaltinių							
	68 Iš kitų šaltinių							
	69 Iš kitų šaltinių							
	70 Iš kitų šaltinių							
	71 Iš kitų šaltinių							
	72 Iš kitų šaltinių							
	73 Iš kitų šaltinių							
	74 Iš kitų šaltinių							
	75 Iš kitų šaltinių							
	76 Iš kitų šaltinių							
	77 Iš kitų šaltinių							
	78 Iš kitų šaltinių							
	79 Iš kitų šaltinių							
	80 Iš kitų šaltinių							
	81 Iš kitų šaltinių							
	82 Iš kitų šaltinių							
	83 Iš kitų šaltinių							
	84 Iš kitų šaltinių							
	85 Iš kitų šaltinių							
	86 Iš kitų šaltinių							
	87 Iš kitų šaltinių							
	88 Iš kitų šaltinių							
	89 Iš kitų šaltinių							
	90 Iš kitų šaltinių							
	91 Iš kitų šaltinių							
	92 Iš kitų šaltinių							
	93 Iš kitų šaltinių							
	94 Iš kitų šaltinių							
	95 Iš kitų šaltinių							
	96 Iš kitų šaltinių							
	97 Iš kitų šaltinių							
	98 Iš kitų šaltinių							
	99 Iš kitų šaltinių							
	100 Iš kitų šaltinių							
	101 Iš kitų šaltinių							
	102 Iš kitų šaltinių							
	103 Iš kitų šaltinių							
	104 Iš kitų šaltinių							
	105 Iš kitų šaltinių							
	106 Iš kitų šaltinių							
	107 Iš kitų šaltinių							
	108 Iš kitų šaltinių							
	109 Iš kitų šaltinių							
	110 Iš kitų šaltinių							
	111 Iš kitų šaltinių							
	112 Iš kitų šaltinių							
	113 Iš kitų šaltinių							
	114 Iš kitų šaltinių							
	115 Iš kitų šaltinių							
	116 Iš kitų šaltinių							
	117 Iš kitų šaltinių							
	118 Iš kitų šaltinių							
	119 Iš kitų šaltinių							
	120 Iš kitų šaltinių							
	121 Iš kitų šaltinių							
	122 Iš kitų šaltinių							
	123 Iš kitų šaltinių							
	124 Iš kitų šaltinių							
	125 Iš kitų šaltinių							
	126 Iš kitų šaltinių							
	127 Iš kitų šaltinių							
	128 Iš kitų šaltinių							
	129 Iš kitų šaltinių							
	130 Iš kitų šaltinių							
	131 Iš kitų šaltinių							
	132 Iš kitų šaltinių							
	133 Iš kitų šaltinių							
	134 Iš kitų šaltinių							
	135 Iš kitų šaltinių							
	136 Iš kitų šaltinių							
	137 Iš kitų šaltinių							
	138 Iš kitų šaltinių							
	139 Iš kitų šaltinių							
	140 Iš kitų šaltinių							
	141 Iš kitų šaltinių							
	142 Iš kitų šaltinių							
	143 Iš kitų šaltinių							
	144 Iš kitų šaltinių							
	145 Iš kitų šaltinių							
	146 Iš kitų šaltinių							
	147 Iš kitų šaltinių							
	148 Iš kitų šaltinių							
	149 Iš kitų šaltinių							
	150 Iš kitų šaltinių							
	151 Iš kitų šaltinių							
	152 Iš kitų šaltinių							
	153 Iš kitų šaltinių							
	154 Iš kitų šaltinių							
	155 Iš kitų šaltinių							
	156 Iš kitų šaltinių							
	157 Iš kitų šaltinių							
	158 Iš kitų šaltinių							
	159 Iš kitų šaltinių							
	160 Iš kitų šaltinių							
	161 Iš kitų šaltinių							
	162 Iš kitų šaltinių							
	163 Iš kitų šaltinių							
	164 Iš kitų šaltinių							
	165 Iš kitų šaltinių							
	166 Iš kitų šaltinių							
	167 Iš kitų šaltinių							
	168 Iš kitų šaltinių							
	169 Iš kitų šaltinių							
	170 Iš kitų šaltinių							
	171 Iš kitų šaltinių							
	172 Iš kitų šaltinių							
	173 Iš kitų šaltinių							
	174 Iš kitų šaltinių							
	175 Iš kitų šaltinių							
	176 Iš kitų šaltinių							
	177 Iš kitų šaltinių							
	178 Iš kitų šaltinių							
	179 Iš kitų šaltinių							
	180							

įjono socialinių paslaugų centras, 30433651 Ligoninė g. 13, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.
LUODŽIO 31 D. PASIBAIGusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 ir euras, jei nurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
 PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (eurai)

Sraipastai	Pustabus Nr.	Atsaskaitinis laikotarpis		Pradžios atsaskaitinis laikotarpis		Iš viso
		Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	
3	3	4	5	6	7	8
IVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI						
galakio turto (daiktų finansai) ir biologinio turto įsigijimas						
galakio turto (daiktų finansai) ir biologinio turto parduodimas						
galakio finansinio turto įsigijimas						
galakio finansinio turto parduodimas						
sumonių ir indėlių (pasidėjimas) sumažėjimas						
auš dividendai						
ir investicinis veiklos pinigų srautai						
FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI						
laikui ir gauti paskolų						
auš paskolų grąžinimas						
finansinės normos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas						
autos finansavimo sumos išmokėjimas ir biologiniam turui įsigyti						
ir valstybinio biudžeto						
ir savivaldybės biudžeto						
ir ES, užienio valstybių ir tarptautinių organizacijų						
ir kitų šaltinių						
ėžimos ir parduotos finansavimo sumos išgalėjimas ir biologiniam turui įsigyti						
auš dalinimuko įnašai						
ir finansinės veiklos pinigų srautai						
KLAUČIŲ KURŠŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ						
ŠYVALENTŲ ĮTAKŪCHI						
ėži ir pinigų ekvivalentų pasidėjimas (sumažėjimas)						
ėži ir pinigų ekvivalentų atsaskaitinio laikotarpio pradžioje		15.731,44	0,00	15.731,44	8.269,63	8.269,63
ėži ir pinigų ekvivalentų atsaskaitinio laikotarpio pabaigoje		13.397,97		13.397,97	5.126,34	5.126,34
ėži ir pinigų ekvivalentų atsaskaitinio laikotarpio pasibaigoje		29.129,41		29.129,41	13.397,97	13.397,97

Direktorė
 viešosio subjekto vadovas arba jo įgaliojimų administracijos vadovas)
 Ignalinos rajono savivaldybės administracijos Finansų valdymo ir apskaitos
 skyriaus vedėja
 (vvardais ir pavardė)

Raima Keimzorienė
 (vvardas ir pavardė)

Regina Gudeliene
 (vvardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Ignalinos rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Pinigų srautų ataskaita
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-02-20 Nr. 19-4
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Regina Gudelienė Vedėja
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-19 19:44
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-02-19 19:44
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC
Sertifikato galiojimo laikas	2024-07-25 09:51 - 2028-07-24 09:51
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Roma Ksenzovienė Direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-20 07:46
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-02-20 07:46
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-08-10 09:46 - 2028-08-08 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Valė Šulskienė Buhalterė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-20 09:09
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-02-20 09:10
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-05-15 10:27 - 2030-05-15 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260212.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-02-20)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-02-20 nuorašą suformavo Valė Šulskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-02-20 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Ignalinos rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Grynojo turto pokyčių ataskaita
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-02-20 Nr. 19-5
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Regina Gudelienė Vedėja
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-19 19:44
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-02-19 19:44
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC
Sertifikato galiojimo laikas	2024-07-25 09:51 - 2028-07-24 09:51
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Roma Ksenzovienė Direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-20 07:45
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-02-20 07:45
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-08-10 09:46 - 2028-08-08 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Valė Šulskienė Buhalterė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-20 09:11
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-02-20 09:11
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-05-15 10:27 - 2030-05-15 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260212.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-02-20)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-02-20 nuorašą suformavo Valė Šulskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-02-20 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“

**IGNALINOS RAJONO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS
2025 M. GRUODŽIO 31 D. FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2026- - -Nr.

**I. SKYRIUS
BENDROJI DALIS**

Ignalinos rajono socialinių paslaugų centras (toliau – Centras) yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Ignalinos rajono savivaldybės, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, Europos Sąjungos finansinės paramos. Įstaigos kodas 304835851.

Steigėjas ir kontroliuojantis subjektas yra Ignalinos rajono savivaldybės taryba.

Pagrindinė veikla – nesusijusi su apgyvendinimu veikla, socialinio darbo veikla, kita žmonių sveikatos gerinimo veikla. Centras yra atskiras juridinis vienetas, turintis herbinį antspaudą ir atsiskaitomąsias sąskaitas banke. Jis sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

Centras veiklą pradėjo vykdyti 2018 05 02.

Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis eurais ir centais, kad atitiktų informaciją, pateiktą VSAKIS sistemoje. Įstaiga struktūrinių padalinių neturi.

Centre ataskaitinio laikotarpio pabaigoje buvo 47 darbuotojai.

Centro veiklos laikotarpis yra neribotas ir likviduoti ar reorganizuoti neplanuojama.

**II. SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA**

Centro finansinės ataskaitos sudaromos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS) ir taikant ūkinių operacijų registravimo ir vertinimo tvarką, patvirtintą Ignalinos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2025 m. spalio 22 d. Nr. VT-447 „Dėl Ignalinos rajono savivaldybės administracijos finansinės apskaitos organizavimo“.

Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Centro finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

Apskaitai tvarkyti naudojama buhalterinės apskaitos sistema „1C Organizacija“, kuri pritaikyta tvarkyti apskaitą pagal VSAFAS reikalavimus.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

1. valstybės funkcija;
2. programą;
3. lėšų šaltinį;
4. projektą;
5. valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejetainiu įrašu Didžiojoje knygoje. Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, turinio viršenybės prieš formą principai. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsami.

Nematerialusis turtas

Nematerialiojo turto apskaitos politika nustatyta 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“, nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Nematerialaus turto atsiskaitomu laikotarpiu centas neturėjo.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika nustatyta 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kultūros ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Kultūros vertybės po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus, patvirtintus Ignalinos rajono socialinių paslaugų centro direktoriaus 2018 m. birželio 14 d. įsakymu Nr. V-67 „Dėl sąskaitų plano ir ilgalaikio turto nusidėvėjimo minimalių ir maksimalių ekonominių normatyvų patvirtinimo“.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei yra, nuvertėjimas, nurašomi. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos ypatumai detalai nustatyti Ilgalaikio materialiojo turto Ignalinos rajono savivaldybės administracijoje apskaitos tvarkos apraše.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų verte didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis. Kilnojamųjų kultūros vertybių konservavimo bei nekilnojamųjų kultūros vertybių tvarkomųjų paveldosaugos darbų ir tvarkomųjų statybos darbų išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą ataskaitinį laikotarpį, kai jos buvo padarytos.

Biologinis turtas

Biologinio turto atsiskaitomu laikotarpiu centras neturėjo.

Atsargos

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, centras taiko konkrečių kainų įkainojimo metodą.

Atsargos gali būti nukainojamos iki grynosios realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, paskirsčius ar panaudojus. Kai atsargos parduodamos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių ir ilgalaikis materialusis turtas, skirtas parduoti. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Finansinis turtas

Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 14-ajame VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“ ir 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

Centro finansinis turtas yra skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį.

Ilgalaikiam finansiniam turtui priskiriama:

1. investicijos į nuosavybės vertybinius popierius;
2. ilgalaikės gautinos sumos;
3. kitas ilgalaikis finansinis turtas.

Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama:

1. per vienus metus gautinos sumos (įskaitant ilgalaikių gautinų sumų einamųjų metų dalį);
2. pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Gautinos sumos

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigus sudaro pinigai banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nežymi.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – centro iš savivaldybės ar valstybės biudžeto, Europos Sąjungos (finansinė parama), gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas centro nuostatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir centro gautus arba gautinus pinigus ir kitą turą pavedimams vykdyti, kitas lėšas administracijos išlaidoms kompensuoti ir paramos būdu gautą turą.

Centro gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:
finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
finansavimo sumas kitoms išlaidoms.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui yra gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti įsigyti ilgalaikį arba trumpalaikį nepiniginį turą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos centro sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems viešojo sektoriaus subjektams, mažinamos gautos finansavimo sumos, registruojant perduotas finansavimo sumas.

Gautos ir perduotos ne viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos registruojamos kaip centro sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

Finansiniai įsipareigojimai

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“ 19-ajame VSAFAS „Finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Išmokos darbuotojams“.

Centre visi įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

1. ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;
2. trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tik tada, kai dėl įvykio praeityje centras turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o tikrai informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte (toliau vadinama – aiškinamasis raštas). Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, kad parodytų tiksliausią dabartinį įvertinimą. Įstaiga per ataskaitinį laikotarpį atidėjinius turėjo.

Finansinė nuoma (lizingas)

Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus

Nuomos sandoriai grupuojami į veiklos nuomos ar finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui. Nuoma yra laikoma finansine nuoma, jei iš esmės visa su turto nuosavybe susijusi nauda ir didžioji dalis rizikos perduodama nuomininkui.

Nuoma apskaitoje laikoma finansine nuoma, jeigu sutartyje yra nustatyta (arba sutarties sąlygos apsprendžia) bent viena iš šių sąlygų:

1. nuomos laikotarpio pabaigoje nuomotojas perduoda turto nuosavybės teisę;
2. nuomos laikotarpio pabaigoje administracija turi teisę įsigyti turto už kainą, kuri, tikimasi, bus reikšmingai mažesnė (daugiau nei 30 proc.) už jo tikrąją vertę nuomos laikotarpio pabaigoje, ir nuomos laikotarpio pradžioje labai tikėtina, kad šia teise bus pasinaudota;
3. nuomos laikotarpis apima lygią ar ilgesnę nei 75 procentai turto ekonominio naudingo tarnavimo laiko dalį, net jei turto nuosavybės teisės nenumatoma perduoti;
4. nuomos laikotarpio pradžioje dabartinė pagrindinių nuomos įmokų vertė sudaro ne mažiau kaip 90 procentų nuomojamo turto tikrosios vertės;
5. nuomojamas turtas yra specifinės paskirties, šio turto savybės ir paskirtis negali būti lengvai pakeičiami ir, neatlikus didesnių pakeitimų, juo naudotis galėtų tik administracija.

Apskaitoje registruojamos finansinės nuomos įmokos yra padalijamos, išskiriant turto vertės dengimo sumą, palūkanas ir kitas įmokas (kompensuotinas nuomos sumas, neapibrėžtus nuomos mokesčius ir pan., jei tokie yra numatyti finansinės nuomos sutartyje). Palūkanos priskiriamos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudoms ir apskaitoje yra registruojamos kaupimo principu, t. y. registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, už kurį apskaičiuojamos ateityje mokėtinos palūkanos. Finansinės nuomos būdu įsigyto ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė paskirstoma per visą jo naudingo tarnavimo laiką, kaip nurodyta Ilgalaikio materialiojo turto Ignalinos rajono savivaldybės administracijoje apskaitos tvarkos apraše.

Veiklos nuoma

Nuoma laikoma veiklos nuoma, kai didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos neperduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui. Nuomos įmokos pagal veiklos nuomos sutartį yra registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiniu metodu) per nuomos laikotarpį.

Pajamos

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 9-ajame VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“, 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kokiai valstybės funkcijai ir kuriai programai vykdyti buvo pripažintos finansavimo pajamos, panaudojant detalizuojančius požymius.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog centras gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai centras gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Pajamomis laikoma tik centro gaunama ekonominė nauda. Pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, kadangi tai nėra centro gaunama ekonominė nauda. Jei centras yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra centro pajamos ir apskaitoje registruojamos kaip gautinos ir mokėtinos sumos.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodamos finansinėse ataskaitose, t. y. ataskaitini

Sąnaudos

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su konkrečių turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma. Tais atvejais, kai numatytas ilgas atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinos sumos, sąnaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą taikant rinkos palūkanų normą.

Sandoriai užsienio valiuta

Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“.

Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.

Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginio vieneto ir užsienio valiutos santykį.

Turto nuvertėjimas

Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, įstaiga nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, centras nustato turto atsiperkamąją vertę ir palygina ją su turto balansine verte.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turto nuvertėjimo atveju yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atstatoma anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atstatymo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimiesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t. y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

Įvykių pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės pateiktos 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“.

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie centro finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz., dėl draudiminio įvykio patirtos sąnaudos yra užskaitomos su gauta draudimo išmoka).

Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus. Apskaitos principų bei apskaitinių įverčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

Informacijos pagal segmentus pateikimas

Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Atsiskaitymas pagal segmentus“.

Centras turi tvarkyti apskaitos veiklą pagal segmentus. Segmentai – centro veiklos dalys, apimančios vienu ar keliems teikiama viešąsias paslaugas pagal vykdomas valstybės funkcijas, programas ir valstybės biudžetų išlaidų ekonomines klasifikacijas.

Centras skiria socialinę apsaugos segmentus:

Turtas, įsipareigojimai, finansavimo sumos, pajamos ir sąnaudos, kurių priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, priskiriami didžiausią įstaigos veiklos dalį sudarančiam segmentui.

Apskaitos politikos keitimas

Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Centras pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia centro finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba jei kiti teisės aktai to reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Šioje eilutėje yra parodoma apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais ataskaitiniais laikotarpiais. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia kokia buvo t. y. nėra koreguojama.

Apskaitinių įverčių keitimas

Kai turto ar įsipareigojimų vertės negali būti tiksliai ir patikimai apskaičiuotos, o tik įvertintos, naudojami apskaitiniai įverčiai.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

Finansinių ataskaitų elemento pokytis, atsiradęs dėl apskaitinio įverčio pokyčio, yra rodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo rodoma prieš tai buvusi šio ataskaitos elemento vertė.

Apskaitos klaidų taisymas

Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,5 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

Ir esminės, ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija, o jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesniojo ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

III. SKYRIUS

PASTABOS

1. Apskaitos politikos keitimas ir klaidų taisymas

P01. Per ataskaitinį laikotarpį Ignalinos socialinių paslaugų centro apskaitos politikos keitimo ir klaidų taisymo nebuvo.

2. Informacija pagal segmentus

P02. Informacija apie pinigų srautus yra pateikta Pinigų srautų ataskaitoje pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis. Didžiąją išmokų sumą sudaro darbo užmokesčio ir socialinio draudimo išmokos 1032551,23 eurai, komunalinių paslaugų ir ryšių 11915,94 eurai, transporto – 7742,07 eurai, kvalifikacijos kėlimo – 8498,50 eurai, kitų paslaugų įsigijimo išmokos – 26480,74 eurai, kitos išmokos – 6632,57 eurai. Pinigų srautų judėjimas pagal segmentus yra pateiktas lentelėje „Ataskaitinio laikotarpio informacija pagal veiklos segmentus“.

3. Finansinės būklės ataskaitoje teikiamų duomenų paaiškinimai bei detalizavimas:

P04. Ilgalaikis materialus turtas

Ilgalaikio materialiojo turto judėjimas per ataskaitinį laikotarpį yra pateiktas lentelėje „Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“. Ilgalaikio turto vertė metų pradžioje buvo 455491,86 Eur, metų pabaigoje 448197,78 Eur. Per 2025 m. priskaitytas turto nusidėvėjimas 7294,08 Eur.

Ilgalaikį materialųjį turtą apskaitinio laikotarpio pabaigai sudaro negyvenamosios patalpos Ligoninės g.13 Ignalina 432018,02 eurai, transporto priemonė, automobilis „Skoda Kamiq“ gautas 2024 m. spalio 24 d. T 240 Ignalinos rajono teritorijos savivaldybės 16170 70

ilgalaikio turto pergrupavimas ir iškelta iš ilgalaikio turto naudojamas veikloje turtas iki 750 Eur vertės už 4517,80 eurus, tai mašinos ir įrengimai (šaldytuvas – 507,92 Eur, džiovyklė 2 vnt. – 1457,80 Eur, televizorius 2 vnt. - 1266,50 Eur), biuro baldai ir įranga (virtuvės komplektas 9-ių dalių – 722,22 Eur, nuotolinis aiškinamasis stendas – 563,36 Eur). Šis turtas buvo užpajamuotas nebalansinėje sąskaitoje.

P08. Atsargos

Atsargų pasikeitimas detalai yra pateiktas lentelėje „Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“. Savo veiklai vykdyti sunaudota atsargų už 25112,06 Eur.

Šią sumą sudaro kanceliarinės prekės, kuro sąnaudos, ūkinės prekės ir reikmenys. Atsargų likutį sudaro kuro likutis automobiliuose.

P09. Išankstiniai apmokėjimai

Informacija apie išankstinius apmokėjimus yra pateikta lentelėje „Informacija apie išankstinius apmokėjimus“. Išankstiniai apmokėjimai atlikti už transporto priemonių draudimą.

P10. Per vienus metus gautinos sumos

Informacija apie per vienus metus gautinas sumas yra pateikta lentelėje „Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas“. Sukauptos gautinos yra sumos gautinos ateinančiais laikotarpiais iš savivaldybės ir valstybės biudžetų. Lyginant su ankstesniais metais sukauptos gautinos sumos padidėjo 13738,01 eurai, ženklesnę sumą sudaro sukauptos atostoginių sąnaudos 12146,39 eurai.

P11. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigai ir pinigų ekvivalentai yra pateikti lentelėje „Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus“, o piniginių lėšų judėjimas „Pinigų srautų ataskaita“. Pinigų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigai sudaro – 29129,41 Eur, tai pinigai gauti projektui „Kompleksinės paslaugos „KOPA“ – vykdyti iš Europos sąjungos ir valstybės biudžeto lėšų.

P12. Finansavimo sumos

Finansavimo sumos yra pateiktos lentelėje „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį“ ir „Finansavimo sumų likučiai“. Iš valstybės biudžeto, išskyrus neatlygintinai gautą turtą, gauta 518384,60 eurai, iš savivaldybės biudžeto – 669221,72 eurai, iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų – 27909,32 eurai. Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai iš valstybės biudžeto – 513715,65 eurai, iš savivaldybės biudžeto – 669225,11 eurai, iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų – 17463,88 eurai. Gražintos finansavimo sumos į valstybės biudžetą buvo – 2309,15 eurai, į savivaldybių biudžetą – 4364,49 eurai. Finansavimo sumų likutis iš valstybės biudžeto 4372,31 eurai, savivaldybės biudžeto 170942,74 eurai, Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų 302012,14 eurai.

P15. Atidėjiniai

Ataskaitinio laikotarpio informacija apie atidėjinius pateikta lentelėse „Atidėjiniai pagal jų paskirtį“ ir „Atidėjiniai pagal jų panaudojimo laiką“. Centras turi tik atidėjinius, susijusius su darbo santykiais (išėitinė išmoka darbuotojams, kuriems sukako socialinio draudimo senatvės pensijos amžius).

P17. Trumpalaikės mokėtinos sumos

Informacija apie trumpalaikes mokėtinas sumas yra pateiktos lentelėje „Trumpalaikes mokėtinos sumos“.

Tiekėjams mokėtinos sumos už suteiktas paslaugas 83,56 eurai. Tai mokėtina suma už paslaugas:

- Valstybės įmonė „Registru centras“ – 3,75 Eur.
- UAB Ignalinos sveikatos centras -66,50 Eur.
- VŠĮ Ignalinos rajono savivaldybės sveikatos centras -13,31 Eur.
- Sukauptos atostoginių sąnaudos yra – 93789,30 Eur.
- Atidėjiniai -5796,12Eur.

P18. Grynasis turtas

Grynojo turto pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį yra pateikiamas „Grynojo turto pokyčio ataskaitoje“ pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis. Einamųjų metų deficitas sudaro 4112,55 eurus. Viso sukauptas perviršis metų pabaigoje sudaro 19178,74 eurus.

4. Veiklos rezultatų ataskaitoje teikiamų duomenų paaiškinimai bei detalizavimas:

P21. Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos yra pateiktos lentelėje „Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos“. Pagrindinės veiklos kitos pajamos sudaro pajamos už rajono gyventojams suteiktas individualios priežiūros socialines paslaugas– 45508,74 Eur.

P22. Pagrindinės veiklos sąnaudos

Pagrindinės veiklos sąnaudų didžiąsą dalį sudaro darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos – 1267927,10 eurai, nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos- 7294,08 eurai, komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos – 8142,71 eurai, transporto -2932,25 eurai, sunaudotų atsargų savikaina- 25112,06 eurai, darbuotojų kvalifikacijos kėlimas – 7757,70 eurų, kitų paslaugų – 39610,10 eurai,

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas sudaro etatinių darbuotojų darbo užmokestis ir socialinio draudimo įmokos. Ši informacija pateikta lentelėje „Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos“.

PRIDEDAMA:

1. „Viešojo sektoriaus subjekto privalomasis bendrasis sąskaitų planas pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis „ ,4 lapai ;
2. „Ataskaitinio laikotarpio informacija pagal veiklos segmentus“, 1 lapas;
3. „Praėjusio ataskaitinio laikotarpio informacija pagal veiklos segmentus“, 1 lapas;
4. „Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“, 2 lapai;
5. „Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“, 1 lapas;
6. „Informacija apie išankstinius apmokėjimus“, 1 lapas;
7. „ Informacija apie per vienus metus gautinas sumas“, 1 lapas;
8. „Informacija apie pinigų ir pinigų ekvivalentus“, 1 lapas;
9. „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį“, 2 lapai;
10. „Finansavimo sumų likučiai“, 1 lapas;
11. „Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas“, 1 lapas;
12. „Atidėjiniai pagal jų paskirtį“, 1 lapas ;
13. „Atidėjiniai pagal jų panaudojimo laiką“, 1 lapas;
14. „ Pagrindinės veiklos kitos pajamos“, 1 lapas;
15. „Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas“, 1 lapas;
15. „Informacija apie išipareigojimų dalį (įskaitant finansinės nuomos (lizingo) išipareigojimus) eurai ir užsienio valiutomis“, 1 lapas.

Direktorius

Roma Ksenzovienė

Ignalinos rajono savivaldybės administracijos
Finansų valdymo ir apskaitos skyriaus vedėja

Regina Gudeliene

Ignalinos rajono socialinių paslaugų centras, 304635851 Ligoninis g. 13, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147349855
D/L: --

VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTŲ PRIVALOMASIS BENDRASIS SĄSKAITŲ PLANAS
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

ERL Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais		
		Ataskaitinis laikotarpis	Pradžios ataskaitinis laikotarpis	Pokeytis
1	2	3	4	5
00KL	Nebalansinės sąskaitos			
10KL	Ilgalaikis turtas			
11	Nematerialusis turtas	448.197,78	455.491,86	-7.294,08
111	Patros darbai			
112	Programinė įranga ir jos licencijos			
113	Patentai, autorių ir kitos teisės			
114	Nematerialiosios vertybės			
115	Kitas nematerialusis turtas			
116	Nebaigti projektai			
117	Banktiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą			
118	Prestijas			
12	Ilgalaikis materialusis turtas			
1201	Žemė	448.197,78	455.491,86	-7.294,08
12011	Laisva valstybinė žemė			
12012	Sklypai (valstybinė žemė)			
12013	Sklypai (savivaldybių žemė)			
1202	Pastatai			
12021	Gyvenamieji pastatai	432.018,02	436.577,54	-4.559,52
12022	Negyvenamieji pastatai			
1203	Infrastruktūros statiniai	432.018,02	436.577,54	-4.559,52
1204	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
12041	Kultūros paveldo statiniai			
12042	Kitos nekilnojamosios kultūros vertybės			
1205	Mašinos ir įrenginiai			
12051	Gamybos mašinos ir įrenginiai			
12052	Ginducte ir karinė technika			
12053	Medicinos įranga			
12054	Kitos mašinos ir įrenginiai			
1206	Transporto priemonės			
1207	Kilnojamosios kultūros vertybės	16.179,76	16.914,32	-2.734,56
12071	Muziejines vertybės			
12072	Antikvariniai ir meno kūriniai			
12073	Kitos kilnojamosios kultūros vertybės			
1208	Baldai ir biuro įranga			
12081	Baldai			
12082	Kompiuterinė įranga			
12083	Kiti biuro įranga			
1209	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
12091	Sonos meno priemonės			
12092	Bibliotekų fondai			
12094	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
1210	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai			
12101	Nebaigta statyba			
12102	Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą			
1211	Kiti statiniai			
1212	Kitos vertybės			
16	Ilgalaikis finansinis turtas			
161	Investicijos į neesovybės vertybinius popierius			
1611	Investicijos į kontroliuojamus viešojo sektoriaus subjektus			
1612	Investicijos į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus ir asocijuotus subjektus			
1613	Investicijos į kitus subjektus			
162	Investicijos į neesovybės vertybinius popierius			
1621	Investicijos į iki išpirkimo termino laikomą finansinį turtą			
1622	Investicijos į parduoti laikomą finansinį turtą			
163	Po vieno metų gautinos sumos			
1631	Ilgalaikis gautinos			
1632	Kitos ilgalaikis gautinos sumos			

Ignalinos rajono socialinių paslaugų centras, 304635851 Ligoninės g. 13, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

EH. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjusį ataskaitinį laikotarpį	Pokytis
1	2	3	4	5
164	Ilgalaikiai terminuoti indėliniai			
165	Kitas ilgalaikis finansinis turtas			
166	Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį finansinį turtą			
17	Mineraliniai ištekčiai			
18	Kitas ilgalaikis turtas			
19	Biologinis turtas			
191	Gyvūnai			
192	Mėdymai			
193	Parke ir skverų želdiniai			
194	Daugiamečiai sodiniai			
195	Pašaliniai			
196	Kitas biologinis turtas			
197	Išankstiniai mokėjimai už biologinį turtą			
20	Trumpalaikis turtas	147.977,13	116.375,16	29.601,97
200	Atsargos	230,22	179,77	50,45
200	Strateginės ir neklasifikuotos atsargos			
201	Medžiagos ir žaliavos			
202	Ūkinis inventoris	230,22	179,77	50,45
203	Nebaigta gaminti produkcija			
204	Nebaigtos vykdyti sutartys			
205	Pagaminta produkcija			
206	Atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
207	Kitas turtas, skirtas parduoti			
21	Išankstiniai apmokėjimai			
211	Išankstiniai apmokėjimai	705,12	623,05	82,07
212	Ateinančių laikotarpių sąnaudos			
22	Per vienus metus gautinos sumos	705,12	623,05	82,07
221	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos	117.912,38	104.174,37	13.738,01
2211	Po vienu metų gautinų sumų einamųjų metų dalis			
2212	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
222	Gautinos finansavimo sumos			
223	Gautinos mokesčių sumos			
224	Gautinos socialinės įmokos			
225	Gautinos sumos už turto naudojimą			
226	Gautinos sumos už parūštas prekes, turą, paslaugas			
227	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudas ir kitos netesybos			
228	Sukauptos gautinos sumos	117.912,38	104.174,37	13.738,01
229	Kitos gautinos sumos			
23	Trumpalaikės investicijos			
231	Trumpalaikiai vertybiniai popieriai			
232	Trumpalaikiai terminuoti indėliai			
233	Kitos trumpalaikės investicijos			
24	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	29.129,41	13.997,97	15.731,44
241	P pinigai bankų sąskaitose	29.129,41	13.997,97	15.731,44
242	Grynųjų pinigai			
243	P pinigai įsaldytose sąskaitose			
244	P pinigai kelyje			
245	P piniginiai dokumentai			
246	Trumpalaikės investicijos (iki 3 mėnesių)			
30	Gyvūnų turtas	-49.178,74	-23.291,29	4.112,55
31	Sukauptas pertvėris ar deficitas	-19.178,74	-23.291,29	4.112,55
311	Sukauptas pertvėris ar deficitas (išskyrus nuosavybės metodo itaką)	-19.178,74	-23.291,29	4.112,55
312	Sukaupta nuosavybės metodo itaka			
32	Rezervai			
321	Tikrosios vertės rezervai			
322	Kiti rezervai			
33	Delinirųjų lūpaitės			
40	Finansavimo sumos	-477.327,19	-466.889,63	-8.437,56
41	Finansavimo sumos (gautinos)			
411	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių (gautinos)			
412	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų (gautinos)			
413	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) (gautinos)			
414	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto (gautinos)			
415	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto (gautinos)			
416	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių (gautinos)			
42	Finansavimo sumos (gautos)	-477.327,19	-466.889,63	-8.437,56
421	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių (gautos)			
4211	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių nepaliginiam turtui įsigyti (gautos)			
4212	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių kitoms išlaidoms (gautos)			

Ignalinos rajono socialinių paslaugų centras, 304835851 Ligoninės g. 13, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

EH. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Atsaskaitinis laikotarpis	Pradžios ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
422	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų (gautos)			
4221	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)			
4222	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų kitoms išlaidoms (gautos)			
423	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) (gautos)			
4231	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	-302.012,14	-291.566,70	-10.445,44
4232	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) kitoms išlaidoms (gautos)	-277.255,04	-280.181,24	2.926,20
424	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto (gautos)	-24.757,10	-11.385,46	-13.371,64
4241	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	-4.372,31	-2.012,51	-2.359,80
4242	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto kitoms išlaidoms (gautos)			
425	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto (gautos)	-4.372,31	-2.012,51	-2.359,80
4251	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	-170.942,74	-175.310,62	4.367,88
4252	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto kitoms išlaidoms (gautos)	-170.942,74	-175.310,62	4.367,88
426	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių (gautos)			
4261	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)			
4262	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių kitoms išlaidoms (gautos)			
5KCL	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
51	Ilgalaikiai atidėjimai			
52	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
521	Ilgalaikiai įsipareigojimai pagal vyriausybės vertybinius popierius			
522	Ilgalaikis užsienio paskolos			
523	Ilgalaikis vidaus paskolos			
524	Ilgalaikiai finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai			
525	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
6KCL	Trumpalaikiai įsipareigojimai			
61	Trumpalaikiai atidėjimai	-99.668,96	-81.685,90	-17.983,06
611	Ilgalaikių atidėjimų einamųjų metų dalis	-5.796,12		-5.796,12
612	Trumpalaikių atidėjimai			
62	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis	-5.796,12		-5.796,12
621	Ilgalaikių įsipareigojimų pagal vyriausybės vertybinius popierius einamųjų metų dalis			
622	Ilgalaikių užsienio paskolų einamųjų metų dalis			
623	Ilgalaikių vidaus paskolų einamųjų metų dalis			
624	Ilgalaikių finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
625	Kitų ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
63	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
631	Trumpalaikiai įsipareigojimai pagal vyriausybės vertybinius popierius			
632	Trumpalaikis užsienio paskolos			
633	Trumpalaikis vidaus paskolos			
634	Trumpalaikiai finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai			
635	Kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
64	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
641	Mokėtinos subsidijos			
642	Mokėtinos dotacijos			
643	Mokėtinos finansavimo sumos			
6431	Mokėtinos finansavimo sumos pagal centralizuotus apmokėjimus			
6432	Mokėtinos finansavimo sumos asignavimų vykdytojų programų vykdytojams			
6433	Kitos mokėtinos finansavimo sumos			
65	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
66	Mokėtinos socialinės išmokos			
661	Mokėtinos valstybinio socialinio draudimo išmokos			
662	Mokėtinos socialinės išmokos iš valstybės biudžeto			
663	Mokėtinos socialinės išmokos iš savivaldybės biudžeto			
664	Mokėtinos socialinės išmokos iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo			
665	Mokėtinos sumos pensijų fondams			
666	Kitos mokėtinos socialinės išmokos			
67	Grąžintini mokėsimai ir išmokos			
671	Grąžintini mokėsimai			
672	Grąžintinos specialinių įmokų pormokos			
673	Grąžintinos sumų už konfidencialumą, bazinių ir notarybų pormokos			
674	Kitos grąžintinos pormokos			
68	Parvestinos sumos			
681	Parvestinos sumos į valstybės biudžetą			
682	Parvestinos sumos į savivaldybės biudžetą			
683	Parvestinos sumos šiekėlių fondams, šiekėlių valstybės šiekėlių ir savivaldybės šiekėlių			
684	Parvestinos sumos pagal surinktas įmokas užsienio valstybių organizacijoms			
685	Kitos parvestinos sumos kitoms subjektams			
686	Grąžintinos finansavimo sumos			
69	Mokėtinos sumos, už kurios su vykdoma valdžia	-93.872,86	-81.685,90	-12.186,96
691	Tiekėjams mokėtinos sumos		-1,65	-1,65
692	Mokėtinos sumos šiekėliams	-83,56		-83,56
693	Mokėtini valdės mokėsimai		-41,34	-41,34
694	Gauti šiekėliniai mokėsimai			
695	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	-93.789,30	-81.684,91	-12.104,39
7KCL	Paėjimas			
70	Finansavimo paėjimas	-1.263.014,85	-1.322.996,85	-59.982,00
701	Panordėty finansavimo sumų nepiniginiam turtui įsigyti paėjimas	-1.218.305,81	-1.090.599,59	-127.706,22
		-8.018,73	-7.426,53	-592,20

Ignalinos rajono socialinių paslaugų centras, 304635051 Ligoninės g. 13, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

EM. Nr.	Sąskaitės pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjusį ataskaitinį laikotarpį	Pokytis
1	2	3	4	5
702	Pasaudų finansavimo sumų kitoms šalinams pajamos			
71	Mokesčių pajamos	-1.210.287,08	-1.083.173,06	-127.114,02
711	Apmokėjimo mokesčių pajamos			
712	Pervestinos mokesčių sumos; valstybės biudžetai			
713	Pervestinos mokesčių sumos; savivaldybių biudžetai			
714	Pervestinos mokesčių sumos šiekėlių fondams, išskyrus valstybės išdą ir savivaldybės išdą			
715	Grąžintinos mokesčių sumos			
72	Socialinių įmokų pajamos			
721	Apmokėjimos socialinių įmokų pajamos			
722	Pervestinos socialinės įmokos			
73	Turto naudojimo pajamos			
731	Apmokėjimos turto naudojimo pajamos			
732	Pervestinos sumos už turto naudojimą; valstybės biudžetai			
733	Pervestinos sumos už turto naudojimą; savivaldybių biudžetai			
734	Pervestinos sumos už turto naudojimą šiekėlių fondams, išskyrus valstybės išdą ir savivaldybės išdą			
735	Pervestinos sumos už turto naudojimą kitoms viešojo sektoriaus subjektams			
74	Prekių, turto, paslaugų pardavimo pajamos			
741	Apmokėjimos prekių, turto ir paslaugų pardavimo pajamos	-45.508,74	-32.399,26	-13.109,48
742	Pervestinos sumos už pardavtas prekes, turta, paslaugas; valstybės biudžetai	-45.508,74	-32.399,26	-13.109,48
743	Pervestinos sumos už pardavtas prekes, turta, paslaugas; savivaldybių biudžetai			
744	Pervestinos sumos už pardavtas prekes, turta, paslaugas šiekėlių fondams, išskyrus valstybės išdą ir savivaldybės išdą			
745	Pervestinos sumos už pardavtas prekes, turta, paslaugas kitoms subjektams			
75	Sumų už konfiskuotą turta, bėdų ir kitų netesybų, susijusių su kita nei finansine ar investicine veikla, pajamos			
76	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos			
761	Palūkanų pajamos			
762	Bėdų ir delspinigių pajamos			
763	Pajamos dėl teigiamos valiutos kurso pasikeitimo įtakos			
764	Vertybinių popierių perkainojimo pelnas			
765	Dividendai			
766	Finansinio turto perleidimo pelnas			
767	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos			
77	Kitos pajamos			
771	Rindavių pajamos			
772	Kitos pajamos			
80KL	Sąnaudos			
81	Mokėdžių Europos Sąjungai sąnaudos	1.267.927,10	1.122.053,93	145.873,17
82	Socialinių išmokų sąnaudos			
821	Valstybinio socialinio draudimo išmokų sąnaudos			
822	Socialinių išmokų iš valstybės biudžeto sąnaudos			
823	Socialinių išmokų iš savivaldybės biudžeto sąnaudos			
824	Privalomojo sveikatos draudimo fondo socialinių išmokų sąnaudos			
825	Kitų socialinių išmokų sąnaudos			
83	Subsidijų, dotacijų, finansavimo sąnaudos			
831	Subsidijų sąnaudos			
832	Dotacijų sąnaudos			
833	Finansavimo sąnaudos			
87	Pagrindinės veiklos sąnaudos	1.267.927,10	1.122.053,93	145.873,17
8701	Darbo užmokesčio sąnaudos	1.060.119,27	1.045.627,61	114.491,66
8702	Socialinio draudimo sąnaudos	16.958,93	15.640,16	1.318,77
8703	Įgalinimo turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	7.594,08	7.426,53	-132,45
8704	Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos	8.142,71	7.278,57	864,14
8705	Transporto sąnaudos			
8706	Kvalifikacijos tobulimo sąnaudos	2.932,25	1.651,93	1.280,32
8707	Paprašymo remonto ir eksploatavimo sąnaudos	7.757,70	8.258,50	-500,80
8708	Nuvertėjimo ir surašytų sumų sąnaudos			
8709	Sumuotojų ir parduotų atsargų savilaima	25.112,06	16.607,58	8.504,48
8710	Nuomos sąnaudos			
8711	Kitų paslaugų sąnaudos	39.610,10	18.639,05	20.971,05
8712	Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos		924,00	-924,00
88	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos			
89	Palūkanų sąnaudos			
891	Bėdų ir delspinigių sąnaudos			
892	Sąnaudos dėl neigiamos valiutos kurso pasikeitimo įtakos			
893	Vertybinių popierių perkainojimo nuostoliai			
894	Finansinio turto perleidimo nuostoliai			
895	Finansinės ir investicinės veiklos kitos sąnaudos			
90KL	Specialiosios sąnaudos			
91	Nuostorės metodo įtaka			
911	Konceduojamų subjektų rezultatai			
912	Asocijuojamų subjektų rezultatai			
92	Apmokėjimo politinio teikimo ir esminis likvidų turto įtaka			
921	Apmokėjimo politinio teikimo įtaka			
922	Praėjusių laikotarpių esminis likvidų turto įtaka			
93	Pelno mažinimas			

Igualines rajono socialinių paslaugų centras, 304835051 Liguonės g. 13, Igualinės m., Igualinės r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147349855
DL: --

P4-1 Igaliaikis materialusis turtas (įsigijimo
savikaina)

EBL Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mobilies ir įrangos	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas igaliaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir montavimo apmokėjimai	Š viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.4	nebaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.5	laikina naudojamą viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6	pastatų, kuriuos naudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	

Pastabos:

- X pažymėti statistikos laukai nepildomi.
- Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paskirti atitinkamajame ralte.
- Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukauptą turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

68. Pajamų socialinių paslaugų centras, 304030551 Lietuvos r. L., Ispanijos m., Ispanijos r. str.
 b. GRUPOJŲ 31 B. paslaugų ir kitų FINANSŲ ATSAKŲ REIKŠMYS
 amos euras, jei nenurodyta kitaip)

ID: 2147349855
 D/L: ...

FB Atsargos
 ATSAKŲ VERTES PASIKEITIMAS PER ATSAKŲ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir naujinamosios atsargos	Medžiagos, baldai ir kitas inventorius	Nebaigta gaminti produkcija ir vykdyti darbai		Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos atstatyti atstatyti		Pagaminta produkcija ir atstatyti darbai		Ilgalaikis materialinis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	B viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti atstatyti	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti				
1	Atsargų įsigijimo vertė atskaitant laikotarpio pradžioje	3	4	5	6	7	8	9	10		
2.1	Įsigyta atsarga per atskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		179,77								179,77
2.2	Įsigyto turto įsigijimo savitainis		25.162,51								25.162,51
2.3	Nenaikinti gauti atsargų įšalinimo suvaldymas		25.162,51								25.162,51
3	Atsargų atnaujinimas per atskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-25.112,06								-25.112,06
3.1	Pardavimai										
3.2	Pelnešis (paskirstymas)										
3.3	Šalinimo vertė										
3.4	Kiti nuostoliai										
4	Pergrupavimai (+/-)										
5	Atsargų įsigijimo vertė kitų pajūdai										
6	Atsargų atnaujinimas atskaitant laikotarpio pabaigoje (1+2-3+4-5)		230,22								230,22
7	Atsargų atnaujinimas atskaitant laikotarpio pradžioje										
8	Neatnaujinti ar už atskaitinį laikotarpį gautų atsargų atnaujinimas										
9	Atsargų atnaujinimas per atskaitinį laikotarpį										
10	Atsargų atnaujinimo atlikimo per atskaitinį laikotarpį suma per atskaitinį laikotarpį parduoti, perleisti (paskirstyti), atnaujinti ir naujų atsargų atnaujinimas (11+12+13+14)										
11.1	Pardavimai										
11.2	Pelnešis (paskirstymas)										
11.3	Šalinimo vertė										
12	Kiti nuostoliai										
13	Atnaujinimo per grupą vienu (+/-)										
14	Atsargų atnaujinimo kitu pajūdai (7+8-9-10-11+12+13)										
15	Atsargų balansas vertė atskaitant laikotarpio pabaigoje (6-14)		230,22								230,22
16	Atsargų balansas vertė atskaitant laikotarpio pradžioje (1-7)		179,77								179,77

* Reikšminga suma turi būti detalizuojama atskaitinio laikotarpio pabaigoje.

Ignalinos rajono socialinių paslaugų centras, 304635851 Ligoninės g. 13, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147349855
D/L: --

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

EH. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina		
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	705,12	623,05
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos		
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas	705,12	623,05
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	705,12	623,05

ies rajono socialinių paslaugų centras, 30483601 Ligoninės g. 13, Igaalinos m., Igaalinos r. sav.

I. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147349855
D/L: --

Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

5.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
	2	3	4	5	6	7	8
	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	117.912,38	117.912,38		104.174,37	104.174,37	
	Gautinos finansavimo sumos						
	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
	Gautimi mokesčiai						
	Gautinos socialinės įmokos						
	Gautinos sumos už turto naudojimą, pardavimas prekes, turta, paslaugas						
	Gautinos sumos už turto naudojimą						
	Gautinos sumos už pardavimas prekes						
	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas						
	Gautinos sumos už pardavimą ilgalaikį turta						
	Kitos						
	Gautinos sumos už konfiskuotą turta, baudos ir kitos netesybos						
	Sukauptos gautinos sumos	117.912,38	117.912,38		104.174,37	104.174,37	
	Iš brudžeto	117.912,38	117.912,38		104.174,37	104.174,37	
	Kitos						
	Kitos gautinos sumos						
	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	117.912,38	117.912,38		104.174,37	104.174,37	

Ignalinos rajono socialinių paslaugų centras, 304635851 Ligoninės g. 13, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147340855
D/L: --

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praejusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Budžeto asignavimai	Iš viso	Budžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	29.129,41		13.397,97	
1.1	Pinigai bankų sąskaitose	29.129,41		13.397,97	
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)				
3.1	Pinigai bankų sąskaitose				
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	29.129,41		13.397,97	
5	Iš jų išskaidytų fondų lėšos				

ies rajono socialinių paslaugų centras, 30-663661 Ligoninės g. 13, Iguonėlis m., Iguonėlis r. sav.
I. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147349855
 D/L: --

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų filialis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
	Finansavimo sumų sumatėjimas dėl jų pardavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	10	11	12	13	
3					14	
Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)			-2.309,15			4.372,31
Nepiniginiam turtui įsigyti Kitoms išlaidoms kompensuoti			-2.309,15			
Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)			-4.364,49			170.942,74
Nepiniginiam turtui įsigyti Kitoms išlaidoms kompensuoti			-4.364,49			170.942,74
Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)						302.032,14
Nepiniginiam turtui įsigyti Kitoms išlaidoms kompensuoti						277.255,04
Iš kitų šaltinių Nepiniginiam turtui įsigyti Kitoms išlaidoms kompensuoti						24.757,10
Iš viso finansavimo sumų			-6.673,64			477.327,19

Neš rajono socialinių paslaugų centras, 304635551 Ligoninės g. 13, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

4. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147349855
D/L: --

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
	Finansavimo sumos (gautos) 3	Finansavimo sumos (gautos) 4	Iš viso 5=3+4	Finansavimo sumos (gautos) 6	Finansavimo sumos (gautos) 7	Iš viso 8=6+7
2						
Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		2.012,51	2.012,51		4.372,31	4.372,31
Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		175.310,62	175.310,62		170.942,74	170.942,74
Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		291.566,70	291.566,70		302.012,14	302.012,14
Iš kitų šaltinių						
Iš viso		468.889,83	468.889,83		477.327,19	477.327,19

ines rajone socialinių paslaugų centras, 304632861 Ligoninės g. 13, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147349855
D/L: -

Trumpalaikis mokėtinas sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena				Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		3	4	5	6	7	8	9
	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos							
	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai							
	Tiekėjams mokėtinos sumos	83,56	13,31		41,34	41,34		
	Sukauptos mokėtinos sumos	93.789,30	93.789,30	1,65	81.642,91	81.642,91		
	Sukauptos finansavimo sąnaudos							
	Sukauptos atostoginių sąnaudos	93.789,30	93.789,30		81.642,91	81.642,91		
	Kitos sukauptos sąnaudos							
	Kitos sukauptos mokėtinos sumos							
	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai							
	Mokėtini veiklos mokesčiai							
	Gauti išankstiniai apmokėjimai							
	Kitos mokėtinos sumos							
	Kai kurių trumpalaikių mokėtinių sumų balansine verte (1+2+3+4+5)	93.872,86	93.802,61		81.685,90	81.684,25		

alinos rajono socialinių paslaugų centras, 304838551 Ligoninės g. 13, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.
5 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (es sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Atidėjiniai

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PASKIRTĮ

L. F.	Atidėjinių paskirtis	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Atidėjinių vertės padidėjimas, išskyrus padidėjimą dėl diskontavimo	Atidėjinių vertės pasikeitimas dėl diskontavimo	Panaudota atidėjinių suma
	2	3	4	5	6
	Kompensacijos darbuotojams				
	Zalos atlyginimas		5.796,12		
	Aplinkos tvarkymas				
	Turto likvidavimas				
	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas				
	Garantijų įsipareigojimai				
	Baudos				
	Kompensacijų už valstybės išperkama nekilnojama turta bei LR religinių bendrijų teises į išlikusį nekilnojama turta atkūrimui				
	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išteklių piliečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos patikamos arba jų daliai padengti				
	Santarpoms atkurti				
	Kita*				
	Iš viso atidėjinių		5.796,12		

kėmingos sumos detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

ilinos rajono socialinių paslaugų centras, 304835851 Ligoninės g. 13, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.
1 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 os sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147349855
 D/L: ..

Atidėjiniai

L	Atidėjinių paskirtis	Panaikinta atidėjinių suma	Kiti pokyčiai	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
	2	7	8	9
	Kompensacijos darbuotojams			5.796,12
	Zalos atlyginimas			
	Aplinkos tvarkymas			
	Turto likvidavimas			
	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas			
	Garantijų įsipareigojimai			
	Baudos			
	Kompensacijų už valstybės išperkama nekilnojama turtą bei L.R. religinių bendrijų teisės į išlikusį nekilnojama turtą atkūrimui			
	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išteklių piliečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti			
	Santaupos atkurti			
	Kita*			
	Iš viso atidėjinių			5.796,12

Ignalinos rajono socialinių paslaugų centras, 304835851 Ligoninės g. 13, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147349855
D/L: --

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PANAUDOJIMO LAIKĄ

EH. Nr.	Atidėjinių panaudojimo laikas	(sigijimo savikaina (nediskontuota))	Diskontuota vertė
1	2	3	4
1	Per vienus metus	5.796,12	5.796,12
1.1	Trumpalaikiai atidėjiniai	5.796,12	5.796,12
1.2	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis		
2	Nuo vienu iki penkerių metų		
3	Po penkerių metų		
4	Atidėjinių suma, iš viso	5.796,12	5.796,12

Ignalinos rajono socialinių paslaugų centras, 304835851 Ligoninės g. 13, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147349855
D/L: --

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir lėtos pajamos

**PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS
SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE***

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Prėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos lėtos pajamos		
1.1	Pajamos iš rinkliavų	45.508,74	32.399,26
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatyną mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	45.508,74	32.399,26
1.4	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos lėtos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos lėtos pajamos	45.508,74	32.399,26

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Ignalinos rajono socialinių paslaugų centras, 304835851 Ligoninės g. 13, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147349855
D/L: -

P24 Finansinės rizikos valdymas

INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurais		
2	JAV doleriais	81.685,90	93.872,86
3	Kitomis		
4	Iš viso	81.685,90	93.872,86

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Ignalinos rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Aiškinamasis raštas
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-02-23 Nr. 19-6
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Regina Gudelienė Vedėja
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-20 12:38
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-02-20 12:38
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC
Sertifikato galiojimo laikas	2024-07-25 09:51 - 2028-07-24 09:51
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Roma Ksenzovienė Direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-23 07:58
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-02-23 07:58
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-08-10 09:46 - 2028-08-08 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Valė Šulskienė Buhalterė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-23 08:39
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-02-23 08:39
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-05-15 10:27 - 2030-05-15 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	16
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Viešojo sektoriaus subjektų privalomasis bendrasis sąskaitų planas.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Praėjusio ataskaitinio laikotarpio informacija apie veiklos segmentus.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Ataskaitinio laikotarpio informacija apie veiklos segmentus.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-

	pasikeitimą.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Atrsarų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Informacija apie išankstinius apmokėjimus.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Informaciją apie per vienerius metus gautinas sumas.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Finansavimo sumos pagal šaltinį,tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Finansavimo sumų likučiai.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Informacija apie kai kurias mokėtinas sumas.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Atidėjiniai pagal jų paskirtį.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Atidėjiniai pagal jų panaudojimo laiką.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Pagrindinės veiklos kitos pajamos.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Informacija apie darbo užmokestį ir socialinį draudimą.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Informacija apie įsipareigojimų dalį.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260212.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-02-23)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-02-23 nuorašą suformavo Valė Šulskienė
Paieškos nuoroda	-

PATVIRTINTA

Ignalinos rajono savivaldybės tarybos

2026 m. balandžio 30 d. sprendimu Nr. T- 64

**IGNALINOS RAJONO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO
2025 METŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS**

Ignalinos rajono socialinių paslaugų centras, 304835851
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)**BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO PAGAL
2025 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D. DUOMENIS**

4 ketvirtis

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

2026.01.12 Nr. _____

(data)

Socialinės paramos ir sveikatos apsaugos paslaugų kokybės ir prieinamumo gerinimo programa.
(programos pavadinimas)

Finansavimo šaltinio	Valstybės funkcijos	Ministerijos / Savivaldybės	Kodas
		Departamento	
		Įstaigos	304835851
		Programos	2

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	1259921,00	1259921,00	1215512,06	1215512,06
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	1182921,00	1182921,00	1146759,05	1146759,05
2 1 1	Darbo užmokestis	3	1165921,00	1165921,00	1130192,70	1130192,70
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	1165921,00	1165921,00	1130192,70	1130192,70
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	1165921,00	1165921,00	1130192,70	1130192,70
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	1165921,00	1165921,00	1130192,70	1130192,70
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	17000,00	17000,00	16566,35	16566,35
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	17000,00	17000,00	16566,35	16566,35
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	17000,00	17000,00	16566,35	16566,35
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	17000,00	17000,00	16566,35	16566,35
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	70600,00	70600,00	63350,22	63350,22
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	70600,00	70600,00	63350,22	63350,22
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	70600,00	70600,00	63350,22	63350,22
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	70600,00	70600,00	63350,22	63350,22
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1400,00	1400,00	1320,62	1320,62
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	11100,00	11100,00	9074,09	9074,09
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	8300,00	8300,00	7757,70	7757,70
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	8400,00	8400,00	6096,09	6096,09
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	1400,00	1400,00	1282,47	1282,47
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	40000,00	40000,00	37819,25	37819,25
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	6400,00	6400,00	5402,79	5402,79
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	121	6400,00	6400,00	5402,79	5402,79
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	122	6400,00	6400,00	5402,79	5402,79
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	123	6400,00	6400,00	5402,79	5402,79
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	6400,00	6400,00	5402,79	5402,79

					Kodas
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
				Istaigos	304835851
Finansavimo šaltinio			Programos	2	
Valstybės funkcijos					

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
	IŠ VISO	336	1259921,00	1259921,00	1215512,06	1215512,06

Direktorė

(istaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Roma Ksenzovienė

(vardas ir pavardė)

Ignalinos rajono savivaldybės administracijos finansų valdymo ir apskaitos skyriaus vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos istaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Regina Gudeliene

(vardas ir pavardė)

METADUOMENYS	
Pasirašomieji metaduomenys	
El. dokumento turinį aprašantys metaduomenys	El. dokumento pavadinimas (antraštė): Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita 2025 12 31; Dokumento rūšis: Ataskaita
Sudarytojas	Pavadinimas arba vardas ir pavardė: Ignalinos rajono savivaldybės administracija; Kodas: 288768350; Adresas: Laisvės g. 70, LT-30122 Ignalina; Sudarytojas yra: juridinis asmuo
Dokumento sudarymas	Sudarymo data: 2026-01-22 12:00
Dokumento registravimas	Dokumento registracijos Nr.: FA-5; Registravimo data: 2026-01-22 15:03; Dokumentą užregistravusio darbuotojo vardas, pavardė: Valė Šulskienė; Dokumentą užregistravusio darbuotojo pareigos: Buhalterė; Dokumentą užregistravusio darbuotojo struktūrinis padalinys: Finansų valdymo ir apskaitos skyrius
El. parašo metaduomenys	Pasirašančio asmens vardas, pavardė: Regina Gudelienė; Pasirašančio asmens pareigos: Vedėja; Pasirašančio asmens struktūrinis padalinys: Finansų valdymo ir apskaitos skyrius; Pasirašymo data: 2026-01-22 12:00; El. parašo paskirtis: Pasirašymas;
El. parašo metaduomenys	Pasirašančio asmens vardas, pavardė: Roma Ksenzovienė; Pasirašančio asmens pareigos: Direktorė; Pasirašančio asmens struktūrinis padalinys: ; Pasirašymo data: 2026-01-22 13:59; El. parašo paskirtis: Pasirašymas;
El. parašo metaduomenys	Pasirašančio asmens vardas, pavardė: Valė Šulskienė; Pasirašančio asmens pareigos: Buhalterė; Pasirašančio asmens struktūrinis padalinys: Finansų valdymo ir apskaitos skyrius; Pasirašymo data: 2026-01-22 15:03; El. parašo paskirtis: Registravimas;
Nepasirašomieji metaduomenys	
El. dokumento naudojimo metaduomenys. Techninė informacija	El. dokumento grupė: GeDOC; Elektroninio dokumento specifikacijos identifikatorius: ADOC-V1.0; Elektroninį dokumentą rengusios eDVS pavadinimas ir versija: Elpako v.20260121.1
El. dokumento klasifikavimas	Priskirtos bylos (tomo) indeksas (-ai): 4.2.

PARAŠŲ DUOMENYS	
Parašo duomenys	
Būsena	-
Pasirašymo laikas	2026-01-22 12:00
Paskirtis	Pasirašymas
Formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAES-T)
Pasirašiusio asmens duomenys	
Vardas, pavardė	Regina Gudelienė
Pareigos	Vedėja
Struktūrinis padalinys	Finansų valdymo ir apskaitos skyrius
Sertifikato duomenys	
Turėtojas	REGINA GUDELIENĖ

Leidėjas	ADIC CA ECC
Galioja nuo/iki	2024-07-25 09:51 / 2028-07-24 09:51
Pasirašytų metaduomenų sąrašas	
Dokumento pavadinimas	Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita 2025 12 31, rūšis: Ataskaita
Sudarytojas	Ignalinos rajono savivaldybės administracija, Kodas: 288768350, Adresas: Laisvės g. 70, LT-30122 Ignalina, sudarytojas yra: juridinis asmuo
Dokumento sudarymas	Sudarymo data: 2026-01-22 12:00
Parašas	Pasirašė: Regina Gudelienė, pareigos: Vedėja, padalinys: Finansų valdymo ir apskaitos skyrius, pasirašymo data: 2026-01-22 12:00, parašo paskirtis: Pasirašymas
Pasirašytų dokumentų sąrašas	
Bendra suminė 2025 12 31.xlsx	
Parašo duomenys	
Būsena	-
Pasirašymo laikas	2026-01-22 13:59
Paskirtis	Pasirašymas
Formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Pasirašiusio asmens duomenys	
Vardas, pavardė	Roma Ksenzovienė
Pareigos	Direktorė
Struktūrinis padalinys	
Sertifikato duomenys	
Turėtojas	ROMA, KSENZOVIENĖ
Leidėjas	EID-SK 2016
Galioja nuo/iki	2023-08-10 09:46 / 2028-08-08 23:59
Pasirašytų metaduomenų sąrašas	
Dokumento pavadinimas	Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita 2025 12 31, rūšis: Ataskaita
Parašas	Pasirašė: Roma Ksenzovienė, pareigos: Direktorė, padalinys: , pasirašymo data: 2026-01-22 13:59, parašo paskirtis: Pasirašymas
Pasirašytų dokumentų sąrašas	
Bendra suminė 2025 12 31.xlsx	
Parašo duomenys	
Būsena	-
Pasirašymo laikas	2026-01-22 15:03
Paskirtis	Registravimas
Formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Pasirašiusio asmens duomenys	

Vardas, pavardė	Valė Šulskienė
Pareigos	Buhalterė
Struktūrinis padalinys	Finansų valdymo ir apskaitos skyrius
Sertifikato duomenys	
Turėtojas	VALĖ,ŠULSKIENĖ
Leidėjas	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Galioja nuo/iki	2025-05-15 10:27 / 2030-05-15 23:59
Pasirašytų metaduomenų sąrašas	
Dokumento registravimas	Dokumento registracijos Nr.: FA-5; Registravimo data: 2026-01-22 15:03; Dokumentą užregistravusio darbuotojo vardas, pavardė: Valė Šulskienė; Dokumentą užregistravusio darbuotojo pareigos: Buhalterė; Dokumentą užregistravusio darbuotojo struktūrinis padalinys: Finansų valdymo ir apskaitos skyrius
Parašas	Pasirašė: Valė Šulskienė, pareigos: Buhalterė, padalinys: Finansų valdymo ir apskaitos skyrius, pasirašymo data: 2026-01-22 15:03, parašo paskirtis: Registravimas
Pasirašytų dokumentų sąrašas	

DOKUMENTO ATITIKIMAS SPECIFIKACIJAI (VALIDACIJA)	
Klaidos	
Klaidų nėra	

Valdžios sektoriaus subjektų apskaitos duomenų
teikimo Finansų ministerijai ir skelbimo taisyklių
9 priedas

(Mokėtinų sumų ataskaitos forma)

Ignalinos rajono socialinių paslaugų centras, 304835851
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

MOKĖTINŲ SUMŲ

2025 m. gruodžio mėn. 31 d.

4 ketvirtis

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2026.01.09 Nr. _____

(data)

	Kodas
Ministerijos / Savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	304835851

(Euris,ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinios sumos		
			biudžeto lėšos		
			likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
				iš viso	iš jų ilgalaikių įsiskolinimų likutis
1	2	3	4	5	6
2	IŠLAIDOS	1	42,99	83,56	0,00
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	41,34	0,00	0,00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	7	41,34		
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	8	1,65	83,56	0,00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	9	1,65	83,56	
	IŠ VISO (2 + 3)	62	42,99	83,56	0,00

Pastaba. Ilgalaikių įsipareigojimų likutis – įsipareigojimai, kurių terminas ilgesnis negu 1 metai.

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Roma Ksenzovienė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Ignalinos rajono savivaldybės administracijos finansų valdymo ir apskaitos skyriaus vedėja

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos
vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Regina Gudalienė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

METADUOMENYS	
Pasirašomieji metaduomenys	
El. dokumento turinį aprašantys metaduomenys	El. dokumento pavadinimas (antraštė): Mokėtinų sumų ataskaita 2025 12 31; Dokumento rūšis: Ataskaita
Sudarytojas	Pavadinimas arba vardas ir pavardė: Ignalinos rajono savivaldybės administracija; Kodas: 288768350; Adresas: Laisvės g. 70, LT-30122 Ignalina; Sudarytojas yra: juridinis asmuo
Dokumento sudarymas	Sudarymo data: 2026-01-22 12:00
Dokumento registravimas	Dokumento registracijos Nr.: FA-6; Registravimo data: 2026-01-22 15:04; Dokumentą užregistravusio darbuotojo vardas, pavardė: Valė Šulskienė; Dokumentą užregistravusio darbuotojo pareigos: Buhalterė; Dokumentą užregistravusio darbuotojo struktūrinis padalinys: Finansų valdymo ir apskaitos skyrius
El. parašo metaduomenys	Pasirašančio asmens vardas, pavardė: Regina Gudelienė; Pasirašančio asmens pareigos: Vedėja; Pasirašančio asmens struktūrinis padalinys: Finansų valdymo ir apskaitos skyrius; Pasirašymo data: 2026-01-22 12:00; El. parašo paskirtis: Pasirašymas;
El. parašo metaduomenys	Pasirašančio asmens vardas, pavardė: Roma Ksenzovienė; Pasirašančio asmens pareigos: Direktorė; Pasirašančio asmens struktūrinis padalinys: ; Pasirašymo data: 2026-01-22 13:57; El. parašo paskirtis: Pasirašymas;
El. parašo metaduomenys	Pasirašančio asmens vardas, pavardė: Valė Šulskienė; Pasirašančio asmens pareigos: Buhalterė; Pasirašančio asmens struktūrinis padalinys: Finansų valdymo ir apskaitos skyrius; Pasirašymo data: 2026-01-22 15:04; El. parašo paskirtis: Registravimas;
Nepasirašomieji metaduomenys	
El. dokumento naudojimo metaduomenys. Techninė informacija	El. dokumento grupė: GeDOC; Elektroninio dokumento specifikacijos identifikatorius: ADOC-V1.0; Elektroninį dokumentą rengusios eDVS pavadinimas ir versija: Elpako v.20260121.1
El. dokumento klasifikavimas	Priskirtos bylos (tomo) indeksas (-ai): 4.2.

PARAŠŲ DUOMENYS	
Parašo duomenys	
Būsena	-
Pasirašymo laikas	2026-01-22 12:00
Paskirtis	Pasirašymas
Formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAES-T)
Pasirašiusio asmens duomenys	
Vardas, pavardė	Regina Gudelienė
Pareigos	Vedėja
Struktūrinis padalinys	Finansų valdymo ir apskaitos skyrius
Sertifikato duomenys	
Turėtojas	REGINA GUDELIENĖ
Leidėjas	ADIC CA ECC

Galioja nuo/iki	2024-07-25 09:51 / 2028-07-24 09:51
Pasirašytų metaduomenų sąrašas	
Dokumento pavadinimas	Mokėtinų sumų ataskaita 2025 12 31, rūšis: Ataskaita
Sudarytojas	Ignalinos rajono savivaldybės administracija, Kodas: 288768350, Adresas: Laisvės g. 70, LT-30122 Ignalina, sudarytojas yra: juridinis asmuo
Dokumento sudarymas	Sudarymo data: 2026-01-22 12:00
Parašas	Pasirašė: Regina Gudelienė, pareigos: Vedėja, padalinys: Finansų valdymo ir apskaitos skyrius, pasirašymo data: 2026-01-22 12:00, parašo paskirtis: Pasirašymas
Pasirašytų dokumentų sąrašas	
2025 12 31 Mokėtinų sumos.xlsx	
Parašo duomenys	
Būsena	-
Pasirašymo laikas	2026-01-22 13:57
Paskirtis	Pasirašymas
Formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Pasirašiusio asmens duomenys	
Vardas, pavardė	Roma Ksenzovienė
Pareigos	Direktorė
Struktūrinis padalinys	
Sertifikato duomenys	
Turėtojas	ROMA, KSENZOVIENĖ
Leidėjas	EID-SK 2016
Galioja nuo/iki	2023-08-10 09:46 / 2028-08-08 23:59
Pasirašytų metaduomenų sąrašas	
Dokumento pavadinimas	Mokėtinų sumų ataskaita 2025 12 31, rūšis: Ataskaita
Parašas	Pasirašė: Roma Ksenzovienė, pareigos: Direktorė, padalinys: , pasirašymo data: 2026-01-22 13:57, parašo paskirtis: Pasirašymas
Pasirašytų dokumentų sąrašas	
2025 12 31 Mokėtinų sumos.xlsx	
Parašo duomenys	
Būsena	-
Pasirašymo laikas	2026-01-22 15:04
Paskirtis	Registravimas
Formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Pasirašiusio asmens duomenys	
Vardas, pavardė	Valė Šulskienė
Pareigos	Buhalterė

Struktūrinis padalinys	Finansų valdymo ir apskaitos skyrius
Sertifikato duomenys	
Turėtojas	VALĖ, ŠULSKIENĖ
Leidėjas	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Galioja nuo/iki	2025-05-15 10:27 / 2030-05-15 23:59
Pasirašytų metaduomenų sąrašas	
Dokumento registravimas	Dokumento registracijos Nr.: FA-6; Registravimo data: 2026-01-22 15:04; Dokumentą užregistravusio darbuotojo vardas, pavardė: Valė Šulskienė; Dokumentą užregistravusio darbuotojo pareigos: Buhalterė; Dokumentą užregistravusio darbuotojo struktūrinis padalinys: Finansų valdymo ir apskaitos skyrius
Parašas	Pasirašė: Valė Šulskienė, pareigos: Buhalterė, padalinys: Finansų valdymo ir apskaitos skyrius, pasirašymo data: 2026-01-22 15:04, parašo paskirtis: Registravimas
Pasirašytų dokumentų sąrašas	

DOKUMENTO ATITIKIMAS SPECIFIKACIJAI (VALIDACIJA)	
Klaidos	
Klaidų nėra	

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
2 priedas

IGNALINOS RAJONO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO

BIUDŽETO SĄMATOS VYKDYMO 2025 12 31 AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2026 m. - - Nr. _____

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

Ignalinos rajono Socialinių paslaugų centro (toliau – centras) biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis sudarytas vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“, Ignalinos rajono savivaldybės biudžeto sudarymo, vykdymo ir atskaitomybės tvarkos aprašu, patvirtintu Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2024 m. gruodžio 19 d. sprendimu Nr. T-313 „Dėl Ignalinos rajono savivaldybės biudžeto sudarymo, vykdymo ir atskaitomybės tvarkos aprašo patvirtinimo“, Ignalinos rajono savivaldybės asignavimų valdytojų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo ir teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Ignalinos rajono savivaldybės mero 2025. birželio 30 d. potvarkiu Nr. V1- 266 „Dėl Ignalinos rajono savivaldybės asignavimų valdytojų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo ir teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Centras yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Ignalinos rajono savivaldybės, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, įplaukų už teikiamas paslaugas surinkimo lėšų.

Centras veiklą pradėjo vykdyti 2018 05 02, įstaigos kodas 304835851, adresas: Ligoninės g.13, Ignalina

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti tikslia, teisingą ir palyginamą informaciją apie biudžeto asignavimų vykdymą, išlaidų paskirstymą pagal programas, ekonomines klasifikacijas, taip pat apie gautas ir panaudotas lėšas, likučius ir kitas svarbias biudžeto vykdymo aplinkybes.

II SKYRIUS APSKAITOS POLITIKA

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas pagal apskaitos registrų duomenis, atsižvelgiant į piniginių įplaukų ir išlaidų laiką. Atskaitos sudarytos laikantis tokio principo, kad būtų tikrai ir teisingai parodytas centro išlaidų sąmatos vykdymas ir biudžeto vykdymas. Biudžeto vykdymo atskaitos sudarytos taikant pinigų apskaitos, subjekto, periodiškumo, pastovumo ir piniginio mato principus.

III SKYRIUS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

2025 metais už teikimas individualios priežiūros paslaugas rajono gyventojams surinko 45,5 tūkst. Eur. Įstaigos pajamų likutis 2025 m. gruodžio 31 d. sudaro 18,3 tūkst. Eur

SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

2025 metais Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2025 m. vasario 21 d. sprendimu Nr. T-3 „Dėl Ignalinos rajono savivaldybės 2025–2027 metų biudžeto patvirtinimo“ centrui patvirtintas 1250,2 tūkst. Eur asignavimų planas, iš jų: savarankiškų funkcijų lėšos 689,0 tūkst. Eur, valstybinėms (perduotoms savivaldybėms) funkcijoms vykdyti 429,3 tūkst. Eur, kita speciali tikslinė dotacija 77,4 tūkst. Eur, lėšų už paslaugų surinkimą 54,5 tūkst. Eur. 2025 m. rugsėjo 11 d. sprendimu Nr. T-181 „Dėl Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2025 m. vasario 21 d. sprendimo Nr. T-3 „Dėl Ignalinos rajono savivaldybės 2025-2027 metų biudžeto patvirtinimo“ pakeitimo“ buvo padidintas asignavimų planas valstybinėms (perduotoms savivaldybėms) funkcijoms atlikti – 25,0 tūkst. Eur. 2025 m. lapkričio 30 d. sprendimu T-236 „Dėl Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2025 m. vasario 21 d. sprendimo Nr. T-3 „Dėl Ignalinos rajono savivaldybės 2025-2027 metų biudžeto patvirtinimo“ pakeitimo“ buvo sumažinta dotacija valstybinėms (perduotoms savivaldybėms) funkcijoms atlikti 22,3 tūkst. Eur darbu su šeimomis ir padidinta dotacija valstybinėms (perduotoms savivaldybėms) funkcijoms atlikti 7,0 tūkst. Eur, paslaugoms asmenims su sunkia negalia.

2025 m. asignavimų planas sudaro 1259,9 tūkst. Eur, iš jų lėšos savarankiškoms savivaldybės funkcijoms vykdyti 689,0 tūkst. Eur, dotacija valstybinėms (perduotoms savivaldybėms) funkcijoms vykdyti 439,0 tūkst. Eur, kita speciali tikslinė dotacija 77,4 tūkst. Eur ir 54,5 tūkst. Eur įstaigos lėšos už prekes ir paslaugas.

Bendras biudžeto išlaidų sąmatų planas įvykdytas 96,5 iš jų pagal lėšų šaltinius:

1. savarankiškų funkcijų išlaidų planas įvykdytas 96,5 proc. Per ataskaitini laikotarpį panaudota 664,8 tūkst. Eur, iš kurių didžiausią dalį – 636,3 tūkst. Eur sudaro lėšos socialinio darbo organizavimo specialistų ir lankomosios priežiūros darbuotojų darbo užmokesčiui, socialinio draudimo įmokos –9,9 tūkst. Eur, komunalinių paslaugų išlaidos – 4,7 tūkst. Eur, kitų paslaugų išlaidos – 7,8 tūkst. Eur, ryšių ir informacinių technologijų 0,7 tūkst. Eur, nedarbingumo išmokos už 2 darbo dienas ir materialinė pašalpa – 5,4 tūkst. Eur. Savarankiškų funkcijų lėšos buvo naudojamos pagal poreikį, atsižvelgiant į paslaugų gavėjų skaičių.

2. valstybinėms (perduotoms savivaldybėms) funkcijoms vykdyti išlaidų planas įvykdytas 97,7 proc. Per 2025 m. panaudota 428,7 tūkst. Eur, iš kurių darbo užmokesčiui – 415,6 tūkst. Eur (286,2 tūkst. Eur socialinių darbuotojų ir atvejo vadybininkų dirbančių su šeimomis, individualios priežiūros darbuotojų, teikiančių socialines paslaugas namuose – 129,4 tūkst. Eur), socialinio draudimo įmokos sudaro 6,2 tūkst. Eur. Kvalifikacijos kėlimui socialinių darbuotojų ir atvejo vadybininkų dirbančių su šeimomis -6,9 tūkst. Eur. Valstybės biudžeto lėšos buvo naudojamos pagal poreikį, atsižvelgiant į paslaugų gavėjų skaičių.

3. kitos specialios tikslinės dotacijos išlaidų planas įvykdytas 93,3 proc. Per ataskaitinį laikotarpį panaudota 72,3 tūkst. Eur, iš kurių 15,4 tūkst. Eur darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui – asmeninei pagalbai asmenims su negalia teikti, kitoms paslaugoms pirkti 3,6 tūkst. Eur, 12,0 tūkst. Eur – kompleksinei pagalbai šeimai teikti, 23,6 tūkst. Eur socialinių paslaugų srities darbuotojų darbo užmokesčio koeficientų padidinimui, 17,7 tūkst. Eur profesinės sąjungos narių darbo užmokesčio koeficientų padidinimui. Lėšos buvo naudojamos pagal poreikį, atsižvelgiant į paslaugų gavėjų skaičių.

4. 2025 metais Ignalinos rajono socialinių paslaugų centras už gautas paslaugas panaudojo 49,7 tūkst. Eur, iš jų darbo užmokestis lankomosios priežiūros darbuotojams 10,0 tūkst. Eur, transporto išlaidos 9,1 tūkst. Eur, kvalifikacijos kėlimas 0,9 tūkst. Eur, kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos 26,4 tūkst. Eur, informacinių technologijų 0,8 tūkst. Eur, ryšių išlaidoms 1,1 tūkst. Eur, komunalinių paslaugų įsigijimo 1,4 tūkst. Eur. Išlaidų planas įvykdytas 91,1 proc.

IV SKYRIUS KITA INFORMACIJA

2025 m. gruodžio 31 d. pabaigai banko sąskaitoje biudžeto lėšų likučio nebuvo .

Ignalinos rajono socialinių paslaugų centro mokėtinos sumos 2025 metų gruodžio 31 dienai sudaro 0,1 tūkst. Eur. Mokėtinos sumos susidarė už einamąjį mėnesį, pradelstų skolų nebuvo

Direktorė

Roma Ksenzovienė

Ignalinos rajono savivaldybės administracijos
Finansų valdymo ir apskaitos skyriaus vedėja

Regina Gudelienė

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
3 priedas

Ignalinos rajono socialinių paslaugų centras, 304835851 Ligoninės g.13 Ignalina
(įstaigos pavadinimas, kodas juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2026 01 12 (data) Nr. _____

Ministerijos / savivaldybės
Departamento
Įstaigos

Finansavimo šaltinio kodas	Perketas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metai	Faktinės įmokos i biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2 + 4 - 5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)	(eurai, ct)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
džetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš jo, iš jų:	22490,12		45508,74	49671,90	49671,90	18326,96			
nsavimo šaltinis...	22490,12	54500,00	45508,74	49671,90	49671,90	18326,96		18326,96	
ba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taisykmo“.		54500,00	45508,74	49671,90	49671,90	18326,96		18326,96	
sktorė									

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

alinos rajono savivaldybės administracijos Finansų valdymo ir apskaitos skyriaus vedėja

(parašas)

Roma Ksenzovienė
(vardas ir pavardė)

Regina Gudeliienė
(vardas ir pavardė)

METADUOMENYS	
Pasirašomieji metaduomenys	
El. dokumento turinį aprašantys metaduomenys	El. dokumento pavadinimas (antraštė): Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitų 2025 12 31 aiškinamasis raštas; Dokumento rūšis: Raštas
Sudarytojas	Pavadinimas arba vardas ir pavardė: Ignalinos rajono savivaldybės administracija; Kodas: 288768350; Adresas: Laisvės g. 70, LT-30122 Ignalina; Sudarytojas yra: juridinis asmuo
Dokumento sudarymas	Sudarymo data: 2026-01-22 12:00
Dokumento registravimas	Dokumento registracijos Nr.: FA-7; Registravimo data: 2026-01-22 15:05; Dokumentą užregistravusio darbuotojo vardas, pavardė: Valė Šulskienė; Dokumentą užregistravusio darbuotojo pareigos: Buhalterė; Dokumentą užregistravusio darbuotojo struktūrinis padalinys: Finansų valdymo ir apskaitos skyrius
El. parašo metaduomenys	Pasirašančio asmens vardas, pavardė: Regina Gudelienė; Pasirašančio asmens pareigos: Vedėja; Pasirašančio asmens struktūrinis padalinys: Finansų valdymo ir apskaitos skyrius; Pasirašymo data: 2026-01-22 12:00; El. parašo paskirtis: Pasirašymas;
El. parašo metaduomenys	Pasirašančio asmens vardas, pavardė: Roma Ksenzovienė; Pasirašančio asmens pareigos: Direktorė; Pasirašančio asmens struktūrinis padalinys: ; Pasirašymo data: 2026-01-22 13:47; El. parašo paskirtis: Pasirašymas;
El. parašo metaduomenys	Pasirašančio asmens vardas, pavardė: Valė Šulskienė; Pasirašančio asmens pareigos: Buhalterė; Pasirašančio asmens struktūrinis padalinys: Finansų valdymo ir apskaitos skyrius; Pasirašymo data: 2026-01-22 15:05; El. parašo paskirtis: Registravimas;
Nepasirašomieji metaduomenys	
El. dokumento naudojimo metaduomenys. Techninė informacija	El. dokumento grupė: GeDOC; Elektroninio dokumento specifikacijos identifikatorius: ADOC-V1.0; Elektroninį dokumentą rengusios eDVS pavadinimas ir versija: Elpako v.20260121.1
El. dokumento klasifikavimas	Priskirtos bylos (tomo) indeksas (-ai): 4.2.

PARAŠŲ DUOMENYS	
Parašo duomenys	
Būsena	-
Pasirašymo laikas	2026-01-22 12:00
Paskirtis	Pasirašymas
Formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAES-T)
Pasirašiusio asmens duomenys	
Vardas, pavardė	Regina Gudelienė
Pareigos	Vedėja
Struktūrinis padalinys	Finansų valdymo ir apskaitos skyrius
Sertifikato duomenys	
Turėtojas	REGINA GUDELIENĖ

Leidėjas	ADIC CA ECC
Galioja nuo/iki	2024-07-25 09:51 / 2028-07-24 09:51
Pasirašytų metaduomenų sąrašas	
Dokumento pavadinimas	Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitų 2025 12 31 aiškinamasis raštas, rūšis: Raštas
Sudarytojas	Ignalinos rajono savivaldybės administracija, Kodas: 288768350, Adresas: Laisvės g. 70, LT-30122 Ignalina, sudarytojas yra: juridinis asmuo
Dokumento sudarymas	Sudarymo data: 2026-01-22 12:00
Parašas	Pasirašė: Regina Gudelienė, pareigos: Vedėja, padalinys: Finansų valdymo ir apskaitos skyrius, pasirašymo data: 2026-01-22 12:00, parašo paskirtis: Pasirašymas
Pasirašytų dokumentų sąrašas	
Aiškinamasis raštas Ignalinos rajono socialinių pasl centro. 2025 12 31.docx	
informacijos_apie_biudzetiniu_istaigu_pajamas_forma__taisikliu_3_priedas_.xlsx	
Parašo duomenys	
Būsena	-
Pasirašymo laikas	2026-01-22 13:47
Paskirtis	Pasirašymas
Formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Pasirašiusio asmens duomenys	
Vardas, pavardė	Roma Ksenzovienė
Pareigos	Direktorė
Struktūrinis padalinys	
Sertifikato duomenys	
Turėtojas	ROMA, KSENZOVIENĖ
Leidėjas	EID-SK 2016
Galioja nuo/iki	2023-08-10 09:46 / 2028-08-08 23:59
Pasirašytų metaduomenų sąrašas	
Dokumento pavadinimas	Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitų 2025 12 31 aiškinamasis raštas, rūšis: Raštas
Parašas	Pasirašė: Roma Ksenzovienė, pareigos: Direktorė, padalinys: , pasirašymo data: 2026-01-22 13:47, parašo paskirtis: Pasirašymas
Pasirašytų dokumentų sąrašas	
Aiškinamasis raštas Ignalinos rajono socialinių pasl centro. 2025 12 31.docx	
informacijos_apie_biudzetiniu_istaigu_pajamas_forma__taisikliu_3_priedas_.xlsx	
Parašo duomenys	
Būsena	-
Pasirašymo laikas	2026-01-22 15:05
Paskirtis	Registravimas

Formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Pasirašiusio asmens duomenys	
Vardas, pavardė	Valė Šulskienė
Pareigos	Buhalterė
Struktūrinis padalinys	Finansų valdymo ir apskaitos skyrius
Sertifikato duomenys	
Turėtojas	VALĖ,ŠULSKIENĖ
Leidėjas	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Galioja nuo/iki	2025-05-15 10:27 / 2030-05-15 23:59
Pasirašytų metaduomenų sąrašas	
Dokumento registravimas	Dokumento registracijos Nr.: FA-7; Registravimo data: 2026-01-22 15:05; Dokumentą užregistravusio darbuotojo vardas, pavardė: Valė Šulskienė; Dokumentą užregistravusio darbuotojo pareigos: Buhalterė; Dokumentą užregistravusio darbuotojo struktūrinis padalinys: Finansų valdymo ir apskaitos skyrius
Parašas	Pasirašė: Valė Šulskienė, pareigos: Buhalterė, padalinys: Finansų valdymo ir apskaitos skyrius, pasirašymo data: 2026-01-22 15:05, parašo paskirtis: Registravimas
Pasirašytų dokumentų sąrašas	

DOKUMENTO ATITIKIMAS SPECIFIKACIJAI (VALIDACIJA)	
Klaidos	
Klaidų nėra	

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Ignalinos rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Ignalinos rajono socialinių paslaugų centro 2025 metų ataskaitų rinkinio patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-04-30 Nr. T-64
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Laimutis Ragaišis Meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-05-05 16:35
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-05-05 16:35
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-19 16:53 - 2028-04-17 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ieva Vaitkevičienė Sekretorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-05-06 15:56
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-05-06 15:56
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-10-27 15:12 - 2030-10-27 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	T-64 (veiklos ataskaita).docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	T-64 (finansinių ataskaitų rinkinys).pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	T-64 (biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys).pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260423.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-05-12)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-05-12 nuorašą suformavo Rasa Guogienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-05-12 Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“