

IGNALINOS KULTŪROS IR SPORTO CENTRO

Direktoriaus Dargino Mikėno

METINĖS VEIKLOS UŽDUOTYS

2018-05- Nr. _____

Ignalina

1. Einamųjų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 6 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (Kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas vertins, ar nustatytos užduotys yra įvykdytos)
1.1. Įsteigti Ignalinos kultūros ir sporto centre jėgos salę, atsižvelgiant į treniruočių metodiką, įsigyti reikiamus įrengimus, treniruoklius, atnaujinti patalpas.	Organizuoti jėgos salės įrengimą, paruošti patalpas.	Iki 2018 metų pabaigos bus sutvarkytos patalpos, įrengti, paruošti treniruokliai naudojimui.
1.2. Sudaryti sąlygas pedagoginiams ir kultūros darbuotojams tikslingai kelti kvalifikaciją.	Skatinti darbuotojus dalyvauti kvalifikacijos kėlimo mokymuose.	Visi pedagoginiai ir kultūros darbuotojai dalyvaus kvalifikacijos kėlimo renginiuose, 1 pedagoginis darbuotojas įgis eksperto kvalifikacinę kategoriją
1.3. Įgyvendinti Lietuvos valstybės 100-mečiui renginių planą, organizuoti kolektyvų dalyvavimą dainų šventėje „Vardan tos...“	Ignalinos kultūros ir sporto centro meno kolektyvų dalyvavimas 2018 m. pasiruošime, dainų šventės „Vardan tos...“ apžiūrose.	Ignalinos kultūros ir sporto centro Kultūros skyriaus kolektyvai dalyvaus 2018 m. dainų šventėje „Vardan tos...“
1.4. Koordinuoti jaunimo garantijų iniciatyvos įgyvendinimo projektą „Atrask save“, informuoti nedirbantį, nesimokantį jaunimą apie jų aplinkoje esančias galimybes.	Siekti sumažinti jaunų bedarbių, nesimokančių, neaktyvių jaunuolių skaičių.	2018 m. bus įdarbinti ar/ir surasta galimybė mokytis profesijos ne mažiau 5 jaunuoliams.

2. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos šioms užduotims įvykdyti) (pildoma kartu suderinus su valstybinės ir savivaldybės švietimo įstaigos (išskyrus aukštąsias mokyklas) (toliau – švietimo įstaiga) vadovu)

2.1. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas, darbuotojų kaita).

2.2. Teisės aktų kaita.

2.3. Lėšų trūkumas.

3. Metų veiklos ataskaitos vertinimas. (Ataskaita pridedama).

Metų veiklos ataskaitos vertinimas	Pažymimas atitinkamas langelis
3.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
3.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
3.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
3.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

4. Pasiūlymai, kurios kompetencijos turėtų būti tobulinamos (nurodoma, kokie ar kurios srities mokymai siūlomi)

4.1.
4.2.

5. Vertinimo pagrindimas ir siūlymai:

Ignalinos rajono meras

Henrikas Šiaudinis

(Savininko teises ir pareigas
įgyvendinančios institucijos
įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Direktorius

Darginas Mikėnas

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Veiklos ataskaitai pritarta / nepritarta:

(ko nereikia, išbraukti)

(mokyklos tarybos atstovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Galutinė veiklos vertinimo išvada _____.
