



IGNALINOS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL MOKINIŲ PRIĖMIMO Į IGNALINOS RAJONO SAVIVALDYBĖS BENDROJO UGDYMO MOKYKLAS TVARKOS APRAŠE NENUMATYTŲ ATVEJŲ NAGRINĖJIMO KOMISIJOS SUDARYMO IR JOS DARBO REGLAMENTO PATVIRTINIMO

2018 m. gegužės 17 d. Nr. T-76
Ignalina

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 4 dalimi, Priėmimo į valstybinę ir savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklą, profesinio mokymo įstaigą bendrųjų kriterijų sąrašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. birželio 25 d. įsakymu Nr. ISAK-1019 „Dėl Priėmimo į valstybinę ir savivaldybės bendrojo lavinimo, profesinio mokymo įstaigą bendrųjų kriterijų sąrašo patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. lapkričio 16 d. įsakymo Nr. V-884 redakcija), 7 punktu, Mokinių priėmimo į Ignalinos rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašo, patvirtinto Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2018 m. vasario 14 d. sprendimu Nr. T-26 „Dėl Mokinių priėmimo į Ignalinos rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašo patvirtinimo“, 8 punktu, Ignalinos rajono savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a:**

1. Sudaryti Mokinių priėmimo į Ignalinos rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos apraše nenumatytų atvejų nagrinėjimo komisiją:

1.1.

Pakeista 2020 m. gegužės 28 d. sprendimu Nr. T-95

Komisijos pirmininkas – Juozas Rokas, Ignalinos rajono savivaldybės mero pavaduotojas.

1.2. Komisijos nariai:

1.2.1.

Pakeista 2021 m. kovo 25 d. sprendimu Nr. T-36

Rima Cibulskienė, Ignalinos r. Didžiasalio „Ryto“ gimnazijos Naujojo Daugėlišio skyriaus vedėja;

1.2.2.

Pakeista 2022 m. sausio 27 d. sprendimu Nr. T-15

Valentina Čeponienė, Ignalinos Česlovo Kudabos gimnazijos direktorė;

1.2.3.

Pakeista 2021 m. kovo 25 d. sprendimu Nr. T-36

Netekęs galios 2022 m. sausio 27 d. sprendimu Nr. T-15

Netekęs galios;

1.2.4. Jūratė Sveikauskienė, Ignalinos r. Vidiškių gimnazijos direktorė;

1.2.5. Alytė Zakarauskienė, Ignalinos „Šaltinėlio“ mokyklos direktorė.

2.

Pakeista 2022 m. sausio 27 d. sprendimu Nr. T-15

Nustatyti, kad komisijos pirmininko funkcijas jo tarnybinių komandiruočių, atostogų, laikinojo nedarbingumo metu ir kitais atvejais, kai jis negali eiti pareigų, vykdo Ignalinos Česlovo Kudabos gimnazijos direktorė Valentina Čeponienė.

3. Patvirtinti Mokinių priėmimo į Ignalinos rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos apraše nenumatytų atvejų nagrinėjimo komisijos darbo reglamentą (pridedama).

Šis sprendimas per vieną mėnesį gali būti skundžiamas Lietuvos administracinių ginčų komisijos Panevėžio apygardos skyriui (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka, Regionų apygardos

administracinio teismo Panevėžio rūmams (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Henrikas Šiaudinis

PATVIRTINTA
Ignalinos rajono savivaldybės tarybos
2018 m. gegužės 17 d.
sprendimu Nr. T-76

MOKINIŲ PRIĖMIMO Į IGNALINOS RAJONO SAVIVALDYBĖS BENDROJO UGDYMO MOKYKLAS TVARKOS APRAŠE NENUMATYTŲ ATVEJŲ NAGRINĖJIMO KOMISIJOS DARBO REGLAMENTAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių priėmimo į Ignalinos rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos apraše nenumatytų atvejų nagrinėjimo komisijos (toliau – komisija) darbo reglamentas (toliau – reglamentas) nustato komisijos sudėtį, funkcijas, teises, darbo organizavimo tvarką nagrinėjant gautus asmenų paklausimus dėl mokinių priėmimo į Ignalinos rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas (toliau – mokyklos) ir priimant sprendimus.

2. Komisija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Priėmimo į valstybinę ir savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklą, profesinio mokymo įstaigą bendrųjų kriterijų sąrašu, patvirtintu švietimo ir mokslo ministro 2004 m. birželio 25 d. įsakymu Nr. ISAK-1019 „Dėl Priėmimo į valstybinę ir savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklą, profesinio mokymo įstaigą bendrųjų kriterijų sąrašo patvirtinimo“, Mokinių priėmimo į Ignalinos rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašu, patvirtintu Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2018 m. vasario 14 d. sprendimu Nr. T-26 „Dėl Mokinių priėmimo į Ignalinos rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – aprašas), ir šiuo reglamentu.

3. Komisijos darbas grindžiamas teisėtumo principu, kolegialiu klausimų svarstymu, asmenine komisijos narių atsakomybe už jos kompetencijai priskiriamų klausimų svarstymą ir sprendimų priėmimo nešališkumą.

4. Reglamente vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme vartojamas sąvokas ir terminus.

II SKYRIUS KOMISIJOS SUDĖTIS, FUNKCIJOS IR TEISĖS

5. Komisija sudaroma iš pirmininko ir 4–5 narių: Ignalinos rajono savivaldybės tarybos ir mokyklų atstovų. Komisijos sudėtį tvirtina, jos pirmininką skiria Ignalinos rajono savivaldybės taryba.

6. Komisijos funkcijos:

6.1. Nagrinėja fizinių asmenų ir (ar) mokyklų prašymus dėl apraše (priėmimo kriterijuose, pateikiamuose dokumentuose ir kt.) nenumatytų atvejų.

6.2. Priima sprendimus dėl prašyme aprašyto atvejo.

7. Komisija turi teisę:

7.1. iš atsakingų asmenų reikalauti informacijos, reikalingos komisijos darbui;

7.2. į komisijos posėdį pakviesti pareiškėją, su svarstomu klausimu susijusių mokyklų vadovus ir (ar) kitus atsakingus asmenis;

7.3. inicijuoti aprašo pakeitimus.

III SKYRIUS KOMISIJOS DARBO ORGANIZAVIMAS

8. Komisijos sekretoriaus funkcijas atlieka Ignalinos rajono savivaldybės administracijos

direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo. Komisijos sekretorius nėra komisijos narys.

9. Fizinį asmenų ir (ar) mokyklų prašymai dėl apraše (priėmimo kriterijuose, pateikiamuose dokumentuose ir kt.) nenumatytų atvejų teikiami Ignalinos rajono savivaldybės administracijai ir registruojami bendra tvarka.

10. Ignalinos rajono savivaldybės administracija gautą prašymą išnagrinėja bendra tvarka ir tik nustačiusi, kad prašymas yra pagrįstas (t. y. jame nurodytas atvejis tikrai nėra numatytas apraše), jį perduoda komisijos sekretoriui.

11. Komisijos sekretorius informuoja komisijos pirmininką apie gautą prašymą ir, su pirmininku suderinęs numatomą posėdžio datą ir laiką, informuoja komisijos narius.

12. Komisijos sekretorius prireikęs į posėdį pakviečia kitus asmenis. Sprendimą dėl kitų asmenų kvietimo priima komisijos pirmininkas. Pareiškėjo prašymu komisijos posėdis gali būti uždaras.

13. Komisijos posėdžiams vadovauja jos pirmininkas. Komisijos pirmininkui dėl svarbių priežasčių negalint dalyvauti komisijos darbe, jo funkcijas atlieka komisijos narys, kuriam tarybos sprendimu pavesta atlikti komisijos pirmininko funkcijas.

14. Komisijos nariai dalyvauja komisijos posėdžiuose. Negalintis dalyvauti posėdyje narys turi apie tai pranešti komisijos pirmininkui. Komisijos posėdis teisėtas, jei jame dalyvauja daugiau nei pusė komisijos narių.

15. Komisijos sprendimai priimami atviru balsavimu komisijos pirmininko ir narių balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia komisijos pirmininko balsas.

16. Komisijos nariai turi teisę kalbėti ir teikti siūlymus svarstomais klausimais.

17. Komisija turi išnagrinėti prašymą ir priimti sprendimą per 5 darbo dienas nuo prašymo gavimo.

18. Komisijos pirmininkas ar nariai, kurie turi tiesioginį ar netiesioginį asmeninį suinteresuotumą, galintį pakenkti jų nešališkumui ir nepriklausomumui priimant sprendimą, privalo apie tai žodžiu pranešti komisijos pirmininkui ir nusišalinti nuo sprendimo priėmimo proceso.

19. Komisijos posėdžiai protokoluojami. Protokolą rašo komisijos sekretorius, pasirašo komisijos pirmininkas ir sekretorius. Komisijos sprendimai įforminami komisijos posėdžio protokolu.

20. Komisijos pirmininkas apie priimtą sprendimą raštu informuoja pareiškėją ir su svarstomu klausimu susijusių mokyklų vadovus.

IV SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

21. Reglamente ir kituose teisės aktuose nenumatytais komisijos darbo organizavimo klausimais galutinį sprendimą priima komisijos pirmininkas.

22. Reglamentas tvirtinamas, keičiamas ar naikinamas Ignalinos rajono savivaldybės tarybos sprendimu.
