

PATVIRTINTA

Ignalinos rajono savivaldybės administracijos
direktoriaus 2025 m. rugsėjo 12 d. įsakymu Nr. VT-377

ATRANKOS SKELBIMAS Į IGNALINOS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS LINKMENŲ SENIŪNIJOS APLINKOTVARKININKO PAREIGAS

Ignalinos rajono savivaldybės administracija (biudžetinės įstaiga, įstaigos kodas 288768350, Laisvės a. 70, LT-30122 Ignalina) skelbia atranką į Ignalinos rajono savivaldybės administracijos Linkmenų seniūnijos aplinkotvarkininko, dirbančio pagal darbo sutartį (pareigybės grupė – kvalifikuotas darbuotojas, pareigybės lygis – C, pareigybės dydis – 1), pareigas.

Pareiginės algos koeficientas nuo 0,71 iki 0,97 (su mokesčiais), atsižvelgiant į įstaigos darbo apmokėjimo sistemos apraše nustatytus kriterijus.

Specialūs reikalavimai pretendentui:

1. turėti ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą ir (ar) įgytą profesinę kvalifikaciją;
2. turėti „B“ kategorijos vairuotojo pažymėjimą;
3. turėti TR1 ir TR2 kategorijų traktorininko pažymėjimą;
4. išmanyti Kelių eismo taisykles;
5. išmanyti medžių ir krūmų, vejų ir gėlynų priežiūros taisykles;
6. išmanyti saugos ir sveikatos darbe bei priešgaisrinės saugos reikalavimus;
7. išmanyti darbe naudojamos technikos charakteristikas, eksploatacijos ir remonto instrukcijas;
8. gebėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą;
9. būti pareigingam, darbščiam, laikytis darbo drausmės.

Aplinkotvarkininko funkcijos:

1. Pilnai, kokybiškai ir nustatytu laiku atlieka jam pavestas užduotis.
2. Palaiko švarą ir tvarką jam paskirtose seniūnijos teritorijose.
3. Atlieka aplinkos tvarkymo, kapinių priežiūros darbus seniūnijos teritorijoje, išveža žaliąsias atliekas į specialias surinkimo aikšteles.
4. Prižiūri darbo inventorių ir sandėliuoja jį nustatytoje pagalbinėje patalpoje.
5. Prireikus atlieka smulkius traktoriaus ir padargų remonto darbus.
6. Geni, pjauna medžius, krūmus, prižiūri gyvatvores, šienauja vejas, pakeles.
7. Žiemą valo sniegą nuo šaligatvių, takų, laiptų, barsto juos smėlio ir druskos mišiniu.
8. Padeda pakrauti ir iškrauti nesunkius krovinius į automašinas.
9. Vairuoja ir prižiūri transporto priemones.
10. Baigus darbą sutvarko darbo vietą.
11. Vykdo kitus seniūno pavedimus.

Pretendentų atrankos būdas: testas žodžiu (pokalbis).

Atrankos paskelbimo data 2025 m. rugsėjo 15 d.

Pretendentai turi pateikti šiuos dokumentus:

1. Prašymą leisti dalyvauti atrankoje, adresuotą Ignalinos rajono savivaldybės administracijos direktoriui.
2. Asmens tapatybę, išsilavinimą patvirtinančių dokumentų kopijas.
3. Gyvenimo aprašymą.
4. Dokumento, patvirtinančio teisę vairuoti „B“ kategorijos transporto priemonę, kopiją.
5. Dokumento, patvirtinančio teisę vairuoti TR1 ir TR2 kategorijų traktorių, kopiją.

Pretendentai dokumentus pateikia adresu: Ignalinos rajono savivaldybės administracija, Laisvės a. 70, LT-30122 Ignalina, registruotu laišku arba elektroniniu paštu ramune.satkeviciene@ignalina.lt. Dokumentai priimami 10 darbo dienų nuo atrankos paskelbimo Ignalinos rajono savivaldybės interneto svetainėje. Dokumentų originalai pateikiami atrankos dieną prieš pokalbį su pretendentu. Išsamesnė informacija teikiama Ignalinos rajono savivaldybės administracijos Teisės ir civilinės metrikacijos skyriuje, Laisvės a. 70, LT-30122 Ignalina, 17 kab., tel. +370 386 51 828, el. p. ramune.satkeviciene@ignalina.lt
