



IGNALINOS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL PRITARIMO IGNALINOS RAJONO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBOS 2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITAI IR IGNALINOS RAJONO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBOS 2021 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO

2022 m. balandžio 27 d. Nr. T-95

Ignalina

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 19 punktu, 3 dalies 2 punktu, 27 straipsnio 9 dalies 15 punktu, Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos ir viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2019 m. vasario 13 d. nutarimu Nr. 135 „Dėl Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos ir viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 4 ir 18 punktais, Ignalinos rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2020 m. rugsėjo 17 d. sprendimu Nr. T-206 „Dėl Ignalinos rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“ (Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2021 m. gruodžio 28 d. sprendimo Nr. T-216 redakcija), 287 ir 289 punktais, Ignalinos rajono savivaldybės biudžetinių ir viešųjų įstaigų (kurių savininkė yra savivaldybė), savivaldybės valdomų įmonių metinių veiklos ataskaitų teikimo Ignalinos rajono savivaldybės tarybai tvarkos aprašu, patvirtintu Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2019 m. gruodžio 19 d. sprendimu Nr. T-261 „Dėl Ignalinos rajono savivaldybės biudžetinių ir viešųjų įstaigų (kurių savininkė yra savivaldybė), savivaldybės valdomų įmonių metinių veiklos ataskaitų teikimo Ignalinos rajono savivaldybės tarybai tvarkos aprašo patvirtinimo“, Ignalinos rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Pritarti Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos 2021 metų veiklos ataskaitai (pridedama).

2. Patvirtinti Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos 2021 metų finansinių ataskaitų rinkinį (pridedama).

3. Paskelbti šį sprendimą Teisės aktų registre ir Ignalinos rajono savivaldybės interneto svetainėje www.ignalina.lt.

Savivaldybės meras

Justas Rasikas

PRITARTA

Ignalinos rajono savivaldybės tarybos

2022 m. balandžio 27 d. sprendimu Nr. T-95

IGNALINOS RAJONO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBOS 2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

Su veiklos ataskaita galima susipažinti

Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos interneto svetainėje

www.ignalinakontrolė.lt

Turinys

Savivaldybės kontrolieriaus žodis.....	3
Ižanga.....	3
1. Vadovo organizacinė veikla.....	4
2. Tarnybos veiklos pristatymas, rodikliai ir tikslų įgyvendinimas.....	5
2.1. Tarnybos veikla.....	5
2.2. Misija, vizija, vertybės.....	6
2.3. Tarnybos darbuotojai.....	7
2.4. Auditai ir išvados.....	8
2.4.1. Ignalinos rajono savivaldybės 2020 metų konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio, savivaldybės biudžeto ir turto naudojimo auditas.....	8
2.4.2. Ignalinos rajono savivaldybės 2021 metų konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio, savivaldybės biudžeto ir turto naudojimo auditas.....	9
2.4.3. UAB Ignalinos autobusų parko veiklos vertinimas.....	9
2.4.4. Viešosios įstaigos Ignalinos rajono poliklinikos veiklos vertinimas.....	10
2.4.5. Išvados savivaldybės tarybai.....	10
2.4.6. Rekomendacijų įgyvendinimo stebėseną.....	11
2.4.7. Tarnybos veiklos kryptys ir prioritetai.....	11
3. Finansinės veiklos ataskaita.....	11
Priedai.....	14

Savivaldybės kontrolieriaus žodis

Siekiant sklandaus darbo, pasitikėjimu grįstų santykių, racionalių ir rajono gyventojams svarbių sprendimų, labai svarbus Ignalinos rajono savivaldybės institucijų ir rajono gyventojų dialogas ir abipusis ryšys. Kad galėtų priimti teisingus ir svarbius veiklos sprendimus, tinkamai panaudoti biudžeto lėšas, Ignalinos rajono savivaldybė privalo turėti tikslią, teisingą ir visapusišką informaciją, o rajono gyventojai, įmonės ir įstaigos atitinkamai turi teisę gauti išsamią informaciją apie savivaldybės vykdomą veiklą, finansinę būklę, pinigų srautus.

Todėl Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba atlieka svarbų vaidmenį vykdydama finansinius ir veiklos auditus Ignalinos rajono savivaldybės viešojo sektoriaus subjektuose.

Dėkojame visų audituotų subjektų vadovams ir darbuotojams, savivaldybės tarybos Kontrolės komitetui už bendradarbiavimą, geranoriškumą ir pagalbą Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybai atliekant jos nuostatuose nustatytas funkcijas. Mus ir asignavimų valdytojus sieja bendras tikslas – kad Ignalinos rajono savivaldybės biudžeto lėšos ir turtas būtų naudojami efektyviai, o mokesčių mokėtojai ir kiti rajono gyventojai dėl to patirtų kuo didesnę naudą.

Atlikdami savo tiesiogines funkcijas ir siekdami didinti audito poveikį ir audito ataskaitoje pateiktų rekomendacijų įgyvendinimo kontrolę, bendradarbiaujame su savivaldybės tarybos Kontrolės komitetu, keičiamės turima informacija.

Ižanga

Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba (toliau – tarnyba) yra Ignalinos rajono savivaldybės (toliau – savivaldybė) tarybai atskaitingas juridinis asmuo. Tarnyba yra kontrolės ir audito institucija, prižiūrinti, ar teisėtai, efektyviai, ekonomiškai ir rezultatyviai valdomas ir naudojamas savivaldybės turtas ir patikėjimo teise valdomas valstybės turtas, kaip vykdomas savivaldybės biudžetas ir naudojami kiti piniginiai ištekliai. Tarnybos veikla grindžiama nepriklausomumo, teisėtumo, viešumo, objektyvumo ir profesionalumo principais.

Įgyvendindama Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme nustatytas funkcijas, tarnyba atlieka finansinius ir veiklos auditus savivaldybės administravimo subjektuose bei savivaldybės valdomose įmonėse. Kartu su finansiniais auditais, kurių tikslas – finansinių ataskaitų duomenų vertinimas ir nepriklausomos nuomonės pareiškimas, taip pat yra atliekamas ir teisėtumo auditas – audituojamojo subjekto lėšų ir turto valdymo, naudojimo, disponavimo jais teisėtumo ir jų naudojimo įstatymų nustatytiems tikslams vertinimas. Veiklos auditai atliekami siekiant įvertinti audituojamų subjektų viešojo ir vidaus administravimo veiklą, lėšų ir turto valdymą, naudojimą ir

disponavimo jais ekonomiškumo, efektyvumo ir rezultatyvumo požiūriu. Auditoriai audituotam subjektui pateikia rekomendacijas, padedančias tobulinti veiklą.

Tarnyba savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu ir kitais įstatymais, tarptautiniais aukščiausiųjų audito institucijų standartais, Valstybės kontrolės patvirtintomis metodikomis ir kitais teisės aktais. Tarnybos darbas ir teisės aktų nustatytų funkcijų įgyvendinimas organizuojamas vadovaujantis tarnybos savivaldybės kontrolieriaus parengtu metiniu veiklos planu.

2021 metais darbai buvo planuoti taip, kad būtų užtikrintas Ignalinos rajono savivaldybės tarybos sprendimams priimti reikalingų išvadų pateikimas, atskleistos savivaldybės biudžetinių įstaigų ir savivaldybės valdomų įmonių probleminės sritys, vykdomos tarnybai, kaip biudžetinei įstaigai, pavestos bendrosios funkcijos. Veiklos ataskaita rengiama ir savivaldybės tarybai teikiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu¹, Ignalinos rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamentu² ir tarnybos nuostatais³. 2021 metų veiklos ataskaitoje pateikiami apibendrinti audito rezultatai, informacija apie pagrindinius tarnybos 2021 metais atliktus darbus ir pasiektus veiklos rezultatus.

1. Vadovo organizacinė veikla

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 27 straipsnio 9 dalies 3 punktu ir siekiant užtikrinti tinkamą darbo organizavimą, rengiamas ir su Ignalinos rajono savivaldybės tarybos Kontrolės komitetu derinamas ir tvirtinamas metinis tarnybos veiklos planas. Metiniame plane detalizuojami veiksmai (darbai) ir jų įgyvendinimo būdai, vykdant savivaldybės strateginiame veiklos plane tarnybai nustatytus tikslus ir uždavinius, numatomi darbų atlikimo terminai ir atsakingi vykdytojai.

Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos 2021 metų veiklos planas patvirtintas savivaldybės kontrolieriaus įsakymu 2020 m. spalio 19 d.⁴

Pagal patvirtintą 2021 metų veiklos planą, iki 2021 metų liepos 15 d. buvo numatyta baigti Ignalinos rajono savivaldybės 2020 metų konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio, savivaldybės

¹ Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 27 straipsnio 9 dalies 15 punktas.

² Ignalinos rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2020 m. rugsėjo 17 d. sprendimu Nr. 206 „Dėl Ignalinos rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“, 287 punktas.

³ Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos nuostatų, patvirtintų Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2021 m. lapkričio 25 d. sprendimu Nr. T-190 „Dėl Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos nuostatų patvirtinimo“, 23.15 papunktis.

⁴ Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos 2021 m. veiklos planas, patvirtintas Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos savivaldybės kontrolieriaus 2020 m. spalio 19 d. įsakymu Nr. K1-23 „Dėl Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos 2021 m. veiklos plano patvirtinimo“.

biudžeto ir turto naudojimo auditą. Taip pat 2021 metų pradžioje buvo numatyta pabaigti 2020 metų pabaigoje pradėtą UAB Ignalinos autobusų parko veiklos auditą ir atlikti VšĮ Ignalinos rajono poliklinikos veiklos auditą.

Per ataskaitinį laikotarpį tarnyba atliko Ignalinos rajono savivaldybės 2020 metų konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio, savivaldybės lėšų ir turto naudojimo auditą. 2021 m. IV ketvirtį pradėtas Ignalinos rajono savivaldybės 2021 metų konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio, savivaldybės lėšų ir turto naudojimo auditas, kurio pabaiga numatyta 2022 m. liepos 15 d. Audituotam subjektui 2021 m. kovo 30 d. pateikta audito ataskaita „Uždarosios akcinės bendrovės Ignalinos autobusų parko veiklos vertinimas“. 2021 m. III ketvirtį pradėtas viešosios įstaigos Ignalinos rajono poliklinikos veiklos vertinimo auditas. Tarnybos veiklos plane buvo numatyta auditą pabaigti 2021 m. pabaigoje, tačiau tarnyboje sumažėjus darbuotojų, audito ataskaitos projektas audituojamam subjektui pateiktas 2022 m. sausio 4 d.

2021 metais, vykdydama savivaldybės tarybos sprendimus⁵⁶, tarnyba tarybai pateikė dvi išvadas:

1. Išvadą dėl Ignalinos rajono savivaldybės galimybės imti ilgalaikę iki 428,4 tūkst. Eur paskolą investiciniams projektams finansuoti⁷.

2. Išvadą dėl galimybės Ignalinos rajono savivaldybei imti trumpalaikę iki 600,0 tūkst. Eur paskolą iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto savivaldybės biudžeto laikinam pajamų trūkumui padengti⁸.

Tarnybos vidaus administravimo, audito veikla buvo organizuojama ir kontroliuojama leidžiant tarnybos savivaldybės kontrolieriaus įsakymus ir pavedimus. 2021 metais savivaldybės kontrolierius pasirašė 38 įsakymus (13 įsakymų personalo klausimais ir 25 įsakymus veiklos klausimais) ir 2 pavedimus. Per ataskaitinį laikotarpį parengti ir išsiųsti 58 raštai tarnybos veiklos ir audito klausimais, gauti 68 raštai.

2. Tarnybos veiklos pristatymas, rodikliai ir tikslų įgyvendinimas

2.1. Tarnybos veikla

Tarnyba, vykdydama jai pavestas funkcijas:

⁵ Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2021 m. vasario 25 d. sprendimas Nr. T-3 „Dėl pavedimo Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybai pateikti išvadą“.

⁶ Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2021 m. balandžio 22 d. sprendimas Nr. T-54 „Dėl pavedimo Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybai pateikti išvadą“.

⁷ Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos savivaldybės kontrolieriaus 2021 m. kovo 24 d. išvada Nr. IS-1 „Dėl Ignalinos rajono savivaldybės galimybės imti ilgalaikę iki 428,4 tūkst. Eur paskolą investiciniams projektams finansuoti“.

⁸ Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos savivaldybės kontrolieriaus 2021 m. gegužės 11 d. išvada Nr. IS-2 „Dėl galimybės Ignalinos rajono savivaldybei iki trumpalaikę iki 600,0 tūkst. Eur paskolą iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto savivaldybės biudžeto laikinam pajamų trūkumui padengti“.

- atlieka išorės finansinį ir veiklos auditą savivaldybės administracijoje, savivaldybės administravimo subjektuose ir savivaldybės valdomose įmonėse;
- kiekvienais metais rengia ir savivaldybės tarybai teikia išvadą dėl pateikto tvirtinti savivaldybės konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio;
- rengia ir savivaldybės tarybai teikia sprendimams priimti reikalingas išvadas dėl savivaldybės prisiimamų įsipareigojimų pagal paskolų, finansinės nuomos (lizingo) ir kitų įsipareigojimų skolos dokumentų sutartis, garantijų suteikimo kreditoriams už savivaldybės valdomų įmonių prisiimamus įsipareigojimus pagal paskolų, finansinės nuomos (lizingo) ir kitų įsipareigojamųjų skolos dokumentų sutartis;
- rengia ir savivaldybės tarybai teikia išvadas dėl viešojo ir privataus sektorių partnerystės projektų įgyvendinimo tikslingumo ir pritarimo galutinėms viešojo ir privataus sektorių partnerystės sutarties sąlygoms, jeigu jos skiriasi nuo sprendime dėl viešojo ir privataus sektorių partnerystės projektų įgyvendinimo nurodytų partnerystės projekto sąlygų;
- rengia ir savivaldybės tarybai teikia sprendimams priimti reikalingas išvadas dėl skolininkų ir skolininkų, už kurių įsipareigojimų įvykdymą garantuoja valstybė, ūkinės ir finansinės būklės, taip pat dėl iš valstybės vardu pasiskolintų lėšų, teikiamų paskolų ir valstybės garantijų teikimo, paskolų naudojimo pagal tikslinę paskirtį ir paskolų grąžinimo;
- rengia ir savivaldybės tarybai teikia sprendimams priimti reikalingas išvadas dėl galimybės savivaldybei priimti finansinius įsipareigojimus dėl prioritetinės savivaldybės infrastruktūros plėtros;
- nagrinėja iš gyventojų gaunamus prašymus, pranešimus skundus ir pareiškimus dėl savivaldybės lėšų ir turto, patikėjimo teise valdomo valstybės turto naudojimo, valdymo ir disponavimo juo;
- atlieka kitas įstatymų ir kitų teisės aktų priskirtas funkcijas.

2.2. Misija, vizija, vertybės

Tarnybos misija – padėti savivaldybei išmaniai valdyti turimus išteklius ir kurti didesnę naudą visuomenei.

Tarnybos strateginis tikslas – didinti veiklos efektyvumą visose Ignalinos rajono savivaldybės kuruojamose srityse.

Tarnybos vizija – tapti viena iš profesionaliausių, geriausiai vertinamų savivaldybių kontrolės ir audito tarnybų, kurios kuriama nauda savivaldybės bendruomenei nuolat didėja.

1 pav. Ignalinos rajono kontrolės ir audito tarnybos vertybės

Tarnybos vertybės (1 pav.):

Profesionalumas – būti savo srities profesionalais, nuolat tobulinti profesines žinias, kelti profesinę kvalifikaciją. Atliekant kasdienį darbą, būti nepriklausomiems ir sąžiningiems, teikti pirmenybę profesinėms žinioms, o ne emocijoms.

Novatoriškumas – nuolat domėtis naujovėmis ir jas diegti savo darbe, taikyti pažangiausius darbo metodus ir technologijas.

Efektyvumas – atliekant kasdienį darbą, nuolat siekti efektyvaus išteklių naudojimo ir veiklos efektyvumo didinimo.

Nauda bendruomenei – siekti, kad atliekamas darbas suteiktų apčiuopiamą naudą savivaldybės bendruomenei.

Tarnybos valstybės tarnautojų tarnybos misijos ir vizijos suvokimas, vertybių puoselėjimas leidžia į darbą žvelgti kūrybiškai, nuolat tobulėti, siekti veiklos efektyvumo didinimo ir užtikrinti nustatytų prioritetinių sričių kokybišką auditą.

2.3. Tarnybos darbuotojai

Savivaldybės kontrolieriaus, tarnybos valstybės tarnautojų, tarnybos darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, darbo santykių teisiniai pagrindai nustatyti Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatyme, Lietuvos Respublikos darbo kodekse ir Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme.

Savivaldybės taryba sprendimu⁹ nustatė tarnybai didžiausią leistiną pareigybių skaičių – 3 pareigybes. Savivaldybės kontrolieriaus įsakymu¹⁰ patvirtintos trys pareigybės: savivaldybės kontrolieriaus (1 pareigybė), savivaldybės kontrolieriaus pavaduotojo (1 pareigybė) ir vyresniojo patarėjo (1 pareigybė). Ignalinos rajono savivaldybės tarybos sprendimu¹¹ 2021 m. lapkričio 30 d. atleistas tarnybos savivaldybės kontrolierius, jo funkcijas pavesta vykdyti savivaldybės kontrolieriaus pavaduotojui, kuris tvarkė tarnybos buhalterinę apskaitą. Savivaldybės kontrolieriaus pavaduotojui laikinai vykdant savivaldybės kontrolieriaus funkcijas, reikėjo spręsti, kas atliks tarnybos buhalterio funkcijas, todėl savivaldybės kontrolieriaus įsakymu¹² patvirtintas naujas pareigybių sąrašas (savivaldybės kontrolierius (1 pareigybė), savivaldybės kontrolieriaus

⁹ Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2019 m. lapkričio 27 d. sprendimas Nr. T-234 „Dėl Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos nuostatų patvirtinimo ir didžiausio leistino pareigybių skaičiaus nustatymo“.

¹⁰ Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos savivaldybės kontrolieriaus 2021 m. rugpjūčio 31 d. įsakymas Nr. V-11 „Dėl Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos pareigybių sąrašo patvirtinimo“.

¹¹ Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2021 m. lapkričio 25 d. sprendimas Nr. T-191 „Dėl Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos savivaldybės kontrolieriaus Sergejaus Mickevičiaus atleidimo iš pareigų“.

¹² Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos savivaldybės kontrolieriaus 2021 m. lapkričio 24 d. įsakymas Nr. V-18 „Dėl Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos pareigybių sąrašo patvirtinimo“.

pavaduotojas (1 pareigybė), vyresnysis patarėjas (0,875 pareigybės) ir buhalteris (0,125 pareigybės)), įsteigta buhalterio pareigybė¹³. Nuo 2021 m. gruodžio 1 d. priimtas darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį, tarnybos buhalterinei apskaitai tvarkyti, su juo sudaryta terminuota darbo sutartis.

Tarnybos darbuotojai nuolat tobulina žinias, kelia kvalifikaciją, domisi gerąja praktika audito srityje ir ją pritaiko kasdieniame darbe. 2021 metais darbuotojai dalyvavo šiuose mokymuose: „Tarnybinė (profesinė) etika ir korupcijos prevencija ūkio subjektų priežiūros ir kontrolės srityje dirbantiems valstybės tarnautojams“; „Viešojo administravimo įstatymo pakeitimai nuo 2020-11-01“; „Viešųjų pirkimų vykdymas pradedantiesiems 2021 m.“; „Supaprastintų viešųjų pirkimų vykdymo aktualijos ir naujovės 2021 m.“; „Viešojo ir privataus sektorių partnerystės sutarčių apskaita“; „Nekilnojamųjų kultūros vertybių apskaita“; „Kito ilgalaikio turto ir ateinančių laikotarpių sąnaudų apskaita“; „Lietuvos savivaldybių kontrolės ir audito tarnybų aktualijos“; „Darbo kodekso taikymo aktualijos viešajame sektoriuje“; „Gerosios praktikos sklaida“; „Kūrybinis problemų sprendimas praktinėse situacijose“; „Strateginis planavimas: nuo misijos iki tikslų pasiekimo“; „Veiklos auditas: teorija, praktika, naujovės“; „MS Excel“ produktyviau: naudingos ir efektyvios skaičiuoklės funkcijos“.

2.4. Auditai ir išvados

2.4.1. Ignalinos rajono savivaldybės 2020 metų konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio, savivaldybės biudžeto ir turto naudojimo auditas

Tarnyba kiekvienais metais iki liepos 15 dienos parengia ir reglamento nustatyta tvarka pateikia savivaldybės tarybai išvadą dėl pateikto tvirtinti savivaldybės konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio¹⁴. 2021 metais tarnyba atliko 2020 m. konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio, savivaldybės biudžeto ir turto naudojimo auditą. Audito metu vertintas savivaldybės 2020 metų konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinys, kuris buvo sudarytas 28 savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų finansinių ataskaitų pagrindu. Vertinti savivaldybės 2020 metų konsoliduotųjų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio duomenys, kurie buvo parengti 35 subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų pagrindu. Lėšų ir turto valdymo, naudojimo ir disponavimo teisėtumo klausimai nagrinėti pagal rizikas atrinktose audituoti srityse.

Savivaldybės 2020 metų konsoliduotųjų ataskaitų rinkinių, lėšų ir turto valdymo, naudojimo ir disponavimo jais grupės finansinio ir teisėtumo audito procedūros apėmė ūkinių operacijų kiekybiškai svarbiose srityse apskaitos ir pateikimo finansinėse ir biudžeto vykdymo

¹³ Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos savivaldybės kontrolieriaus 2021 m. lapkričio 24 d. įsakymas Nr. V-19 „Dėl buhalterio pareigybės įsteigimo ir pareigybės aprašymo patvirtinimo“.

¹⁴ Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 27 straipsnio 1 dalies 2 punktas.

ataskaitose vertinimą septyniuose savivaldybės viešojo sektoriaus subjektuose ir visų subjektų žemesniojo lygio metinių ataskaitų ir konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio vertinimas.

Atlikus auditą, buvo pateikta sąlyginė nuomonė dėl Ignalinos rajono savivaldybės 2020 metų konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinio. Audito metu nustatyti neatitikimai ir rekomendacijos juos ištaisyti audituotiems subjektams buvo išdėstyti jiems pateiktose ataskaitose, o grupės audito rezultatai pateikti audito ataskaitoje ir audito išvadoje. Išsami informacija apie rekomendacijas ir jų vykdymą pateikta veiklos ataskaitos 1 priede. Atlikto audito ataskaitą ir audito išvadą galima rasti tarnybos interneto svetainėje.

2.4.2. Ignalinos rajono savivaldybės 2021 metų konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio, savivaldybės biudžeto ir turto naudojimo auditas

2021 m. IV ketvirtį buvo pradėtas savivaldybės 2021 metų konsoliduotųjų finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių bei lėšų ir turto valdymo, naudojimo ir disponavimo jais finansinis ir teisėtumo auditas. Iki ataskaitinio laikotarpio pabaigos, vadovaujantis viešojo sektoriaus subjektų finansinio ir teisėtumo audito atlikimą reglamentuojančiais teisės aktais, atliktos audito planavimo procedūros, parengta viešojo sektoriaus subjektų audito strategija, nustatytos svarbiausios audito sritys ir audito apimtys viešojo sektoriaus subjektuose, pradėtos atitinkamos audito procedūros audituoti pasirinktose įstaigose.

Šio audito rezultatai bus pateikti atsiskaitant už 2022 metų veiklą. Atlikto audito ataskaita teisės aktų nustatyta tvarka bus paskelbta tarnybos interneto svetainėje.

2.4.3. UAB Ignalinos autobusų parko veiklos vertinimas

2021 m. kovo mėnesį pateikta 2020 m. pradėto UAB Ignalinos autobusų parko veiklos audito ataskaita. Veiklos audito tikslas – įvertinti UAB Ignalinos autobusų parko veiklą ekonomiškumo, efektyvumo ir rezultatyvumo aspektais. Pagrindiniai veiklos audito klausimai: ar bendrovė efektyviai valdoma; ar tinkamai bendrovėje organizuojami ir vykdomi viešieji pirkimai; ar efektyviai naudojami bendrovės ištekliai. Audituojamas laikotarpis – 2017–2020 m. Atskirais klausimais, siekiant išsamaus ir pagrįsto vertinimo, buvo vertinti ankstesnių metų duomenys. 2021 m. duomenys buvo nagrinėjami tiek, kiek jie susiję su įvykusiais pokyčiais nagrinėjamais klausimais.

Audito ataskaitoje pateikta 16 išvadų, 16 rekomendacijų UAB Ignalinos autobusų parko direktoriui ir 4 rekomendacijos savivaldybės administracijos direktoriui. Išsami informacija apie rekomendacijas ir jų vykdymą pateikta veiklos ataskaitos 2 priede. Atlikto audito ataskaitą ir audito išvadą galima rasti tarnybos interneto svetainėje.

2.4.4. Viešosios įstaigos Ignalinos rajono poliklinikos veiklos vertinimas

2021 m. III ketvirtį buvo pradėtas viešosios įstaigos Ignalinos rajono poliklinikos veiklos auditas. Veiklos audito tikslas – įvertinti viešosios įstaigos Ignalinos rajono poliklinikos veiklą ekonomiškumo ir efektyvumo požiūriu. Ataskaitiniu laikotarpiu buvo parengtas veiklos audito planas, pradėtos veiklos audito procedūros, parengtas audito ataskaitos projektas, kuris 2021 m. sausio 4 d. pateiktas audituojamam subjektui. Atlikto audito ataskaita teisės aktų nustatyta tvarka bus paskelbta tarnybos interneto svetainėje.

2.4.5. Išvados savivaldybės tarybai

2021 metais Ignalinos rajono savivaldybės tarybai buvo pateiktos dvi išvados: dėl Ignalinos rajono savivaldybės galimybės imti ilgalaikę iki 428,4 tūkst. Eur paskolą investiciniams projektams finansuoti ir dėl Ignalinos rajono savivaldybės galimybės imti trumpalaikę iki 600,0 tūkst. Eur paskolą iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto savivaldybės biudžeto laikinam pajamų trūkumui padengti.

1. Dėl ilgalaikės iki 428,4 tūkst. Eur paskolos pateikta išvada, kad, atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos 2021 metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymo nuostatas, Lietuvos Respublikos fiskalinės sutarties įgyvendinimo konstitucinio įstatymo nuostatas, Savivaldybių skolinimosi taisyklės¹⁵, Ignalinos rajono savivaldybės skolos, skolinimosi ir garantijų limitų likučius 2021 m. vasario 28 d., Ignalinos rajono savivaldybė 2021 metais galėtų pasiskolinti iki 150,4 tūkst. Eur Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka 2019 metais atrinktam projektui „Viešojo pastato, esančio Kalno g. 80, Dysnos k., Didžiasalio sen., Ignalinos r. sav., energetinio efektyvumo didinimas“ finansuoti ir iki 278,0 tūkst. Eur Ignalinos rajono savivaldybės investiciniams projektams vykdyti.

2. Dėl trumpalaikės iki 600,0 tūkst. Eur paskolos iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto savivaldybės biudžeto laikinam pajamų trūkumui padengti pateikta išvada, kad savivaldybės taryba, siekdama užtikrinti biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo užmokesčio ir su juo susijusi mokesčių, socialinių išmokų mokėjimą laiku, galėtų priimti sprendimą kreiptis dėl trumpalaikės iki 600,0 tūkst. Eur paskolos iš valstybės biudžeto gavimo. Laiku negrąžinus šios paskolos, ji atitiktų jau ne trumpalaikės, o ilgalaikės paskolos požymius ir turėtų įtakos savivaldybės skolos ir skolinimosi limitams.

2.4.6. Rekomendacijų įgyvendinimo stebėseną

Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos 2020 m. gruodžio 29 d. audito ataskaitoje Nr. K-3 „Viešosios įstaigos Ignalinos rajono ligoninės veiklos vertinimas“ viešosios įstaigos Ignalinos rajono ligoninės direktoriui patektos 33 rekomendacijos ir 8

¹⁵ Savivaldybių skolinimosi taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. kovo 26 d. nutarimu Nr. 345 „Dėl Savivaldybių skolinimosi taisyklių patvirtinimo“.

rekomendacijos savivaldybės administracijos direktoriui. 2021 metais buvo vykdoma ataskaitoje¹⁶ pateiktų rekomendacijų įgyvendinimo stebėseną (kontrolė). Išsami informacija apie rekomendacijas ir jų vykdymą pateikta veiklos ataskaitos 3 priede.

2.4.7. Tarnybos veiklos kryptys ir prioritetai

Tarnybai keliami reikalavimai įpareigoja atlikti aukšto kokybinio lygio auditus, nuolat siekti kuriamų rezultatų poveikio didinimo, profesinės kompetencijos kėlimo, pažangių vadybos metodų naudojimo, nuolatinio tarnybos veiklos efektyvumo didinimo. Nuolat vykdoma rekomendacijų įgyvendinimo stebėseną audituojamuose subjektuose. Viešinant darbo rezultatus, naudojami įvairūs informacijos teikimo šaltiniai, stengiamasi kuo aiškiau pateikti informaciją. Tarnyba siekia prisidėti prie teigiamų pokyčių savivaldybėje, lemiančių skaidrų, racionalų ir ekonomišką išteklių valdymą, didinti pasitikėjimą tarnyba, kelti įstaigos autoritetą.

Viešinant tarnybos veiklą, informacija apie darbo rezultatus (ataskaitos ir išvados, kita informacija) pateikiama tarnybos interneto svetainėje.

Tarnyba dalyvauja Savivaldybių kontrolierių asociacijos veikloje, nuolat bendradarbiauja, keičiasi informacija ir sukaupia patirtimi su kitų savivaldybių kontrolės ir audito tarnybomis, Savivaldybių kontrolierių asociacija.

3. Finansinės veiklos ataskaita

Darbai bendrosios veiklos srityje, kaip ir kasmet, buvo susiję su tarnybos, kaip biudžetinės įstaigos, funkcijų vykdymu. Vykdamas šioje veiklos srityje nustatytus uždavinius, tvarkyta tarnybos buhalterinė apskaita, parengti 2020 metų metiniai ir 2021 metų tarpiniai biudžeto vykdymo ir finansinių ataskaitų rinkiniai, planuotas tarnybos biudžetas 2022 metams, atlikti kiti apskaitos darbai, vykdyti prekių ir paslaugų viešieji pirkimai, personalo valdymo, darbo organizavimo funkcijos.

Ignalinos rajono savivaldybės taryba 2021 m. vasario 25 d. sprendimu Nr. T-2 „Dėl Ignalinos rajono savivaldybės 2021 metų biudžeto patvirtinimo“ patvirtino Ignalinos rajono savivaldybės 2021 metų biudžetą. Tarybos sprendimu¹⁷ Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos 2021 metų išlaidoms (Savivaldybės funkcijų vykdymo, administravimo ir savivaldybės veiklos užtikrinimo programa) patvirtinta 72,9 tūkst. Eur, iš jų 64,0 tūkst. Eur darbo užmokesčiui. Tarnybos 2021 metais kasinės išlaidos sudarė 70 991,56 Eur, t. y. 97,38 proc. 2021 m. asignavimų plano. 1 lentelėje pateikiamos išlaidos pagal išlaidų straipsnius.

¹⁶ Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos 2020 m. gruodžio 29 d. audito ataskaita Nr. K-3 „Viešosios įstaigos Ignalinos rajono liginės veiklos vertinimas“.

¹⁷ Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2021 m. vasario 25 d. sprendimas Nr. T-2 „Dėl Ignalinos rajono savivaldybės 2021 metų biudžeto patvirtinimo“.

2021 metų tarnybos kasinės išlaidos

1 lentelė

Eil. Nr.	Išlaidų straipsnis	Eur
1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	62 992,98
2.	Komandiruočių išlaidos	152,95
3.	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	1 150,00
4.	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	598,81
5.	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	464,30
6.	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	5 632,52
7.	Iš viso:	70 991,56

Atskaitiniu laikotarpiu tarnybos buhalterinę apskaitą tvarkė savivaldybės kontrolieriaus pavaduotojas, nuo 2021 m. gruodžio 1 d. – tarnybos buhalteris.

Priedai

Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos
2021 metų veiklos ataskaitos Nr. NS-1
1 priedas

REKOMENDACIJOS, PATEIKTOS VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTAMS, ATLIEKANT IGNALINOS RAJONO SAVIVALDYBĖS 2020 METŲ KONSOLIDUOTŲJŲ ATASKAITŲ RINKINIO, SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO IR TURTO NAUDOJIMO VERTINIMĄ, IR JŲ VYKDYMO INFORMACIJA

Eil. Nr.	Teiktos rekomendacijos	Subjektai	Informacija apie vykdymą	
			Priemonės rekomendacijoms įgyvendinti	Įgyvendinta / Neįgyvendinta / Vykdoma
1.	Vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo 9 straipsnio 2 dalies 4 punktu ir Ignalinos krašto nuostatų, patvirtintų Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2018 m. gruodžio 20 d. sprendimu Nr. T-208 „Dėl Ignalinos krašto muziejaus nuostatų patvirtinimo“, 28.4 papunkčiu, patvirtinti Ignalinos krašto muziejaus struktūrą.	Ignalinos krašto muziejus	Pateikta informacija, kad rekomendacija įgyvendinta, rekomendacijos įgyvendinimo priemonės nepateiktos.	Įgyvendinta
2.	Vadovaujantis Vidaus kontrolės įgyvendinimo viešajame juridiniame asmenyje tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Finansų ministro 2020 m. birželio 29 d. įsakymu Nr. 1K-195 „Dėl vidaus kontrolės įgyvendinimo viešajame juridiniame asmenyje“, 20.3 papunkčiu, paskirti vidaus kontrolės įgyvendinimo priežiūrą atliekantį (-čius) darbuotoją (-ojus).	Ignalinos krašto muziejus	Pateikta informacija, kad rekomendacija įgyvendinta, rekomendacijos įgyvendinimo priemonės nepateiktos.	Įgyvendinta
3.	Vadovaujantis Viešojo sektoriaus subjektų buhalterinės apskaitos organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Finansų ministro 2005 m. gegužės 25 d. įsakymu Nr. 1K-170 „Dėl Viešojo sektoriaus subjektų buhalterinės apskaitos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 17.1.3 papunkčiu, patvirtinti Ignalinos krašto muziejaus apskaitos dokumentų pasirašymo tvarką.	Ignalinos krašto muziejus	Pateikta informacija, kad rekomendacija įgyvendinta, rekomendacijos įgyvendinimo priemonės nepateiktos.	Įgyvendinta
4.	Atsižvelgiant į audito pastebėjimus, patikslinti Ignalinos krašto muziejaus vidaus tvarkos taisykles.	Ignalinos krašto muziejus	Pateikta informacija, kad rekomendacija įgyvendinta, rekomendacijos įgyvendinimo priemonės nepateiktos.	Įgyvendinta
5.	Vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodekso 140 straipsnio 3 dalimi ir Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų	Ignalinos krašto muziejus	Pateikta informacija, kad rekomendacija įgyvendinta,	Įgyvendinta

	darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo 5 straipsnio 3 dalimi, patikslinti Ignalinos krašto muziejaus darbuotojų darbo apmokėjimo sistemą, detalizuojant pastoviosios dalies nustatymo kriterijus, pareiginės algos kintamosios dalies nustatymo tvarką ir procentinius dydžius, premijų ir priemonių skyrimo, mokėjimo už darbą poilsio ir švenčių dienomis, nakties ir viršvalandinį darbą dydžius.		rekomendacijos įgyvendinimo priemonės nepateiktos.	
6.	Nutraukti neterminuotą pirkimų sutartį su UAB „Internet Solutions“.	Ignalinos krašto muziejus	Pateikta informacija, kad rekomendacija įgyvendinta, rekomendacijos įgyvendinimo priemonės nepateiktos.	Įgyvendinta
7.	Sudarant viešųjų pirkimų planus, vadovautis Numatomos viešojo pirkimo ir pirkimo vertės skaičiavimo metodika, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. 1S-94 „Dėl numatomos viešojo pirkimo ir pirkimo vertės skaičiavimo metodikos patvirtinimo“.	Ignalinos krašto muziejus	Pateikta informacija, kad rekomendacija įgyvendinta, rekomendacijos įgyvendinimo priemonės nepateiktos.	Vykdoma (vykdymas bus vertinamas, atliekant vėlesnių nei 2021 m. KFAR auditą).
8.	Ignalinos krašto muziejaus prekių ir paslaugų pirkimo organizatoriui patikslinti Privačių interesų deklaraciją, nurodant privačius interesus, egzistuojančius ar galinčius atsirasti dėl jo einamų pareigų (nurodyti, kad yra perkančiosios organizacijos vadovo paskirtas atlikti supaprastintus pirkimus).	Ignalinos krašto muziejus	Pateikta informacija, kad rekomendacija įgyvendinta, rekomendacijos įgyvendinimo priemonės nepateiktos.	Įgyvendinta
9.	Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo 2 straipsnio 2 dalimi, patvirtinti pareigų, kurias einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašą.	Ignalinos krašto muziejus	Pateikta informacija, kad rekomendacija įgyvendinta, rekomendacijos įgyvendinimo priemonės nepateiktos.	Įgyvendinta
10.	Vadovaujantis Ignalinos krašto muziejaus mažos vertės viešųjų pirkimų planavimo, organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo 4.7 papunkčiu, paskirti pirkimų iniciatorių.	Ignalinos krašto muziejus	Pateikta informacija, kad rekomendacija įgyvendinta, rekomendacijos įgyvendinimo priemonės nepateiktos.	Įgyvendinta
11.	Atsižvelgiant į audito pastabas, patikslinti Ignalinos krašto muziejaus mažos vertės viešųjų pirkimų planavimo, organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašą.	Ignalinos krašto muziejus	Pateikta informacija, kad rekomendacija įgyvendinta, rekomendacijos įgyvendinimo priemonės nepateiktos.	Įgyvendinta
12.	Parengti ir patvirtinti Ignalinos krašto muziejaus reprezentacinių išlaidų naudojimo tvarkos aprašą.	Ignalinos krašto muziejus	Pateikta informacija, kad rekomendacija įgyvendinta, rekomendacijos įgyvendinimo priemonės nepateiktos.	Įgyvendinta
13.	Atlikti kontrolinį bandymą ir direktoriaus įsakymu patvirtinti Ignalinos	Ignalinos krašto muziejus	Pateikta informacija, kad	Įgyvendinta

	krašto muziejaus traktoriuko kuro sunaudojimo normą.		rekomendacija įgyvendinta, rekomendacijos įgyvendinimo priemonės nepateiktos.	
14.	Teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais skelbti finansines ir biudžeto vykdymo ataskaitas Ignalinos krašto muziejaus interneto svetainėje.	Ignalinos krašto muziejus	Pateikta informacija, kad rekomendacija įgyvendinta, rekomendacijos įgyvendinimo priemonės nepateiktos.	Įgyvendinta
15.	Atsižvelgiant į audito pastebėjimus, patikslinti Didžiasalio vaikų globos ir socialinės paramos šeimai centro darbuotojų darbo apmokėjimo aprašą, patvirtintą Didžiasalio vaikų globos ir socialinės paramos šeimai centro direktoriaus 2019 m. sausio 30 d. įsakymu Nr. 1-26 „Dėl Didžiasalio vaikų globos ir socialinės paramos šeimai centro darbuotojų darbo apmokėjimo sistemos aprašo patvirtinimo“.	Didžiasalio vaikų globos ir socialinės paramos šeimos centras	Didžiasalio vaikų globos ir socialinės paramos šeimai centro direktoriaus 2021 m. kovo 15 d. įsakymu Nr. 1-40 „Dėl Didžiasalio vaikų globos ir socialinės paramos šeimai centro darbuotojų darbo apmokėjimo sistemos aprašo patvirtinimo“ atnaujintas Didžiasalio vaikų globos ir socialinės paramos šeimai centro darbuotojų darbo apmokėjimo sistemos aprašas.	Įgyvendinta
16.	Skiriant darbuotojams priemokas prie atlyginimo vadovautis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo 10 straipsniu.	Didžiasalio vaikų globos ir socialinės paramos šeimos centras	Priemokos prie atlyginimo darbuotojams skirti griežtai laikantis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo 10 straipsnio nuostatų.	Vykdoma (vykdymas bus vertinamas, atliekant vėlesnių nei 2021 m. KFAR auditą).
17.	Apmokant už darbą švenčių dieną ir (ar) naktį, vadovautis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo 5 straipsnio 1 dalies 1 punktu.	Didžiasalio vaikų globos ir socialinės paramos šeimos centras	Už darbą švenčių dieną ir (ar) naktį, mokėti vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo 5 straipsnio 1 dalies 1 punktu.	Vykdoma (vykdymas bus vertinamas, atliekant vėlesnių nei 2021 m. KFAR auditą).
18.	Vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodekso 120 straipsnio 1 dalimi ir Vidaus kontrolės įgyvendinimo viešajame juridiniame asmenyje tvarkos aprašo 5.5 papunkčiu, nustatyti vidaus kontrolės procedūras, kuriuos leistų teisingai tvarkyti darbuotojų darbo laiko ir darbo	Didžiasalio vaikų globos ir socialinės paramos šeimos centras	Atnaujintas Didžiasalio vaikų globos ir socialinės paramos šeimai centro suminės darbo laiko apskaitos vedimo tvarkos aprašas.	Įgyvendinta

	užmokesčio apskaitą.		Su programuotojais sutvarkyta darbo užmokesčio apskaitos programa. Teisingai tvarkoma darbo laiko ir darbo užmokesčio apskaita.	
19.	Didžiasalio vaikų globos ir socialinės paramos šeimai centro direktoriui spręsti dėl darbo užmokesčio perskaičiavimo už 2020 metus.	Didžiasalio vaikų globos ir socialinės paramos šeimos centras	Nuspręsta neperskaičiuoti	Įgyvendinta
20.	Gražinti į rajono savivaldybės išdo sąskaitą be teisinio pagrindo priskaičiuotas priemokas (4 601,35 Eur) bei socialinio draudimo įmokas nuo jų.	Didžiasalio vaikų globos ir socialinės paramos šeimos centras	Negražinti	Neįgyvendinta
21.	Skiriant darbuotojams priemokas už papildomus darbus, vadovautis Lietuvos Respublikos darbo kodekso 35 straipsnio 4 dalyje nustatytais reikalavimais, susitarimuose dėl papildomo darbo nurodyti, kuriuo metu bus atliekamas papildomas darbas, papildomo darbo apimtis darbo valandomis.	Dūkšto globos namai	Skiriant darbuotojams priemokas už papildomus darbus, nuolat vadovaujamės Lietuvos Respublikos darbo kodekso 35 straipsnio 4 dalyje nustatytais reikalavimais, susitarimuose dėl papildomo darbo nurodoma, kuriuo metu bus atliekamas papildomas darbas, papildomo darbo apimtys darbo valandomis.	Vykdoma (vykdymas bus vertinamas, atliekant vėlesnių nei 2021 m. KFAR auditą).
22.	Vadovaujantis Lietuvos Respublikos vidaus kontrolės ir vidaus audito įstatymo 4 straipsnio 3 dalimi, patvirtinti Dūkšto globos namų vidaus kontrolės politiką.	Dūkšto globos namai	Dūkšto globos namų vidaus kontrolės politika patvirtinta 2021-05-03 įsakymu Nr. V-20 „Dėl Dūkšto globos namų vidaus kontrolės politikos patvirtinimo“.	Įgyvendinta
23.	Vadovaujantis Vidaus kontrolės įgyvendinimo viešajame juridiniame asmenyje tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos finansų ministro 2020 m. birželio 29 d. įsakymu Nr. 1K-195 „Dėl vidaus kontrolės įgyvendinimo viešajame juridiniame asmenyje“, 20.3 papunkčiu, paskirti Dūkšto globos namų vidaus kontrolės įgyvendinimo priežiūrą atliekantį (-čius) darbuotoją (-ojus).	Dūkšto globos namai	Už Dūkšto globos namų vidaus kontrolės įgyvendinimo priežiūrą atliekantys darbuotojai paskirti 2021-05-03 įsakymu skyrimo“. Nr. V-19 „Dėl Dūkšto globos namų vidaus kontrolės atsakingų asmenų skyrimo“.	Įgyvendinta
24.	Gražinti į rajono savivaldybės išdo sąskaitą neteisingai priskaičiuotas priemokas (177,77 Eur) bei socialinio draudimo įmokas nuo jų.	Ignalinos r. Vidiškių gimnazija	Negražinti	Neįgyvendinta
25.	Nustatyti vidaus kontrolės procedūras, kurios užtikrintų teisingą darbo laiko apskaitos žiniaraščių pildymą.	Ignalinos r. Vidiškių gimnazija	Pateikta informacija, kad rekomendacija bus įgyvendinta,	Vykdoma (vykdymas bus vertinamas, atliekant vėlesnių

			tačiau apie rekomendacijos įgyvendinimą informacijos nepateikta.	nei 2021 m. KFAR auditą).
26.	Atsižvelgiant į audito pastabas, patikslinti vairuotojo pareigybės aprašymą.	Ignalinos r. Vidiškių gimnazija	Vairuotojo pareigybės patikslinta Ignalinos r. Vidiškių gimnazijos direktoriaus 2021 m. gegužės 19 d. įsakymu Nr. P-21	Įgyvendinta
27.	Sudarant susitarimus dėl papildomo darbo su darbuotojais vadovautis Lietuvos Respublikos darbo kodekso 35 straipsniu.	Ignalinos r. Vidiškių gimnazija	Pateikta informacija, kad rekomendacija bus įgyvendinta, tačiau apie rekomendacijos įgyvendinimą informacijos nepateikta.	Vykdoma (vykdymas bus vertinamas, atliekant vėlesnių nei 2021 m. KFAR auditą).
28.	Imtis priemonių, kad valstybės turtas, priskirtas savivaldybės nuosavybėn, būtų perduotas savivaldybės nuosavybėn.	Ignalinos rajono savivaldybės administracija	Telefonu buvo kreiptasi į Bendrųjų funkcijų centrą, dėl duomenų pateikimo susijusių su savivaldybės reikšmės keliu Mielagėnai–Mešonys. Remiantis Lietuvos kelių direkcijos skelbiamais duomenimis apie apskaitomus valstybinės reikšmės automobilių kelius, duomenų apie šį kelią nėra. Todėl apskaitos programoje nuosavybės duomenys yra pakeisti iš valstybės į savivaldybės.	Įgyvendinta
29.	Imtis priemonių, kad būtų suderinti Ignalinos savivaldybės administracijos apskaitoje ir Ignalinos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. rugsėjo 9 d. įsakymu Nr. VT-546 „Dėl Ignalinos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2009 m. gruodžio 11 d. įsakymo Nr. V2-790 „Dėl Ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominių normatyvų viešojo sektoriaus subjektams nustatymo“ pakeitimo“ nustatyti Ignalinos rajono savivaldybės administracijos ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominiai normatyvai.	Ignalinos rajono savivaldybės administracija	Apskaitos programoje yra sutikrinti ilgalaikio turto nusidėvėjimo normatyvai su patvirtintais Ignalinos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. rugsėjo 9 d. įsakymu Nr. VT-546 „Dėl Ignalinos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2009 m. gruodžio 11 d. įsakymo Nr. V2-790 „Dėl Ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos)	Įgyvendinta

			ekonominių normatyvų viešojo sektoriaus subjektams nustatymo“ pakeitimo“ ir yra kreiptasi į programuotojus dėl duomenų taisymo.	
30.	Vadovaujantis 7-uoju viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartu, ištaisyti apskaitos klaidą dėl pavienių medžių registravimo biologinio turto sąskaitoje.	Ignalinos rajono savivaldybės administracija	Ignalinos rajono savivaldybės taryba 2004 m. rugsėjo 28 d. sprendimu Nr. T-342 „Dėl saugomų botaninių gamtos paveldo objektų paskelbimo“ paskelbė Kazitiškio, Vaišniūnų, Paliesiaus, Kairiškės ažuolus ir Rupinskų pušį Ignalinos rajono savivaldybės saugomais botaniniais gamtos paveldo objektais. Yra kreiptasi į Valstybės saugomų teritorijų tarnybą dėl jų įtraukimo į savivaldybių saugomų gamtos paveldo objektų sąrašo.	Vykdoma (vykdymas bus vertinamas, atliekant vėlesnių nei 2021 m. KFAR auditą).
31.	Vadovaujantis 7-uoju viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartu, ištaisyti apskaitos klaidą ilgalaikio turto „Žemė“ sąskaitoje.	Ignalinos rajono savivaldybės administracija	Atliekant 2021 metų turto inventorizaciją metų pabaigoje želdynai iš žemės sąskaitos yra iškelti į biologinį turtą.	Įgyvendinta
32.	Įregistruoti apskaitoje visą savivaldybės administracijos valdomą biologinį turtą.	Ignalinos rajono savivaldybės administracija	Atliekant 2021 metų turto inventorizaciją metų pabaigoje želdynai iš žemės sąskaitos yra iškelti į biologinį turtą.	Įgyvendinta
33.	Savivaldybės administracijos apskaitoje peržiūrėti Esminio turto pagerinimo savikainos likučius ir atlikti reikalingus veiksmus ir klaidų taisymus apskaitoje.	Ignalinos rajono savivaldybės administracija	Esminio turto pagerinimo savikainos likučiai peržiūrėti, neatitikimai 2021 metų lapkričio 12 d. elektroniniu laišku yra pateikti 1C programos programuotojams, kad atliktų pakeitimus.	Įgyvendinta
34.	Imtis priemonių, kad Esminio turto pagerinimo savikainos sąskaitoje sukaupti rekonstrukcijos darbai, užbaigus darbus ir objektus ir pradėjus	Ignalinos rajono savivaldybės administracija	2021 metais užbaigus darbus ir pateikus gruodžio mėn. pabaigoje	Įgyvendinta

	eksploatuoti, būtų laiku iškeliami į kitas turto grupes, didinant jau esamų turto vienetų įsigijimo vertes.		statybų užbaigimo deklaracijas 2022 m. sausio 7 d. direktoriaus įsakymais Nr. VT-11 ir VT-12 2021 metų apskaitoje yra perkeliama esminio pagerinimo vertė į ilgalaikį turtą, didinant ilgalaikio turto savikainą.	
35.	Ignalinos rajono savivaldybės tarybai priimti sprendimus dėl disponavimo savivaldybei nuosavybės teise priklausančiu turtu, dėl šio turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo.	Ignalinos rajono savivaldybės administracija	2021 m. lapkričio mėn. Ignalinos rajono savivaldybės taryba priėmė sprendimą Nr. T-202 „Dėl savivaldybės nekilnojamojo turto savikainos padidinimo“, kurio pagrindu 2021 m. gruodžio mėn. parengti perdavimo aktai įstaigoms.	Įgyvendinta
36.	Vadovaujantis finansinių ataskaitų rinkinių konsolidavimą reglamentuojančiais teisės aktais, ištaisyti visas VSAKIS kontrolės ataskaitose nurodytas klaidas.	Ignalinos rajono savivaldybės administracija	Dėl ataskaitoje esančių klaidų planuojama kreiptis į Finansų ministeriją.	Vykdoma (vykdymas bus vertinamas, atliekant vėlesnių nei 2021 m. KFAR auditą).
37.	Skiriant darbuotojams priemokas prie atlyginimo vadovautis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo 10 straipsniu.	Ignalinos r. Didžiasalio „Ryto“ gimnazija		Vykdoma (vykdymas bus vertinamas, atliekant vėlesnių nei 2021 m. KFAR auditą).
38.	Skiriant darbuotojams premijas prie atlyginimo vadovautis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo 12 straipsniu.	Ignalinos r. Didžiasalio „Ryto“ gimnazija		Vykdoma (vykdymas bus vertinamas, atliekant vėlesnių nei 2021 m. KFAR auditą).
39.	Vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodekso 107 straipsnio 3 dalimi, mokėti darbuotojams dienpinigius, jei darbuotojų komandiruotė trunka ilgiau negu darbo dieną (pamainą).	Ignalinos r. Didžiasalio „Ryto“ gimnazija		Vykdoma (vykdymas bus vertinamas, atliekant vėlesnių nei 2021 m. KFAR auditą).
40.	Vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodekso 35 straipsnio 1, 2 ir 4 dalimi, su darbuotojais, kurie atlieka kelias darbo funkcijas, pasirašyti susitarimus prie darbo sutarties dėl papildomo darbo, kuriame nurodyti, kada bus atliekama papildoma darbo funkcija, jos apimtis valandomis, taip pat darbo funkcijas, kurias darbuotojas įsipareigoja atlikti.	Ignalinos r. Didžiasalio „Ryto“ gimnazija		Vykdoma (vykdymas bus vertinamas, atliekant vėlesnių nei 2021 m. KFAR auditą).
41.	Vadovaujantis Lietuvos Respublikos vidaus kontrolės ir vidaus audito įstatymo 4 straipsnio 3 dalimi, patvirtinti Ignalinos r. Didžiasalio „Ryto“ gimnazijos vidaus kontrolės politiką.	Ignalinos r. Didžiasalio „Ryto“ gimnazija	Ignalinos r. Didžiasalio „Ryto“ gimnazijos vidaus kontrolės politika, patvirtinta Ignalinos r. Didžiasalio „Ryto“ gimnazijos direktoriaus 2020 m. gruodžio 16	Įgyvendina

			d. įsakymu Nr. V-83.	
42.	Vadovaujantis Vidaus kontrolės įgyvendinimo viešajame juridiniame asmenyje tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Finansų ministro 2020 m. birželio 29 d. įsakymu Nr. 1K-195 „Dėl vidaus kontrolės įgyvendinimo viešajame juridiniame asmenyje“, 20.3 papunkčiu, paskirti Ignalinos r. Didžiasalio „Ryto“ gimnazijos vidaus kontrolės įgyvendinimo priežiūrą atliekantį (-čius) darbuotą (-ojus).	Ignalinos r. Didžiasalio „Ryto“ gimnazija	Pagal Ignalinos r. Didžiasalio „Ryto“ gimnazijos vidaus kontrolės politikos 11.3. papunktį vidaus kontrolės įgyvendinimo priežiūrą atlieka gimnazijos vadovas.	Įgyvendinta
43.	Grąžinti į rajono savivaldybės išdo sąskaitą be teisinio pagrindo priskaičiuotas premijas (2 170,00 Eur) ir priemokas (570,72 Eur) bei socialinio draudimo įmokas nuo jų.	Ignalinos r. Didžiasalio „Ryto“ gimnazija	Negrąžinti	Neįgyvendinta

Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos 2021 metų veiklos ataskaitos Nr. NS-1
2 priedas

REKOMENDACIJOS, PATEIKTOS 2021 M. KOVO 30 D. AUDITO ATASKAITOJE NR. A-1 „UAB IGNALINOS AUTOBUSŲ PARKO VEIKLOS VERTINIMAS“, IR JŲ VYKDYMO INFORMACIJA

Eil. Nr.	Teiktos rekomendacijos	Subjektas, kuriam pateikta rekomendacija	Informacija apie vykdymą	
			Priemonės rekomendacijoms įgyvendinti	Įgyvendinta / Neįgyvendinta / Vykdoma
1.	Parengti ir patvirtinti bendrovės strateginį veiklos planą.	UAB Ignalinos autobusų parkas	Parengtas ir patvirtintas bendrovės strateginis veiklos planas.	Įgyvendinta
2.	Vadovaujantis Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo nuostatomis ir Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo nuostatomis ir Mažos vertės pirkimų tarnybos parengtas Pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės gairės, parengti, patvirtinti ir paskelbti naujas bendrovės mažos vertės pirkimų taisykles, kuriose būtų numatyta pirkimų organizavimo tvarka.	UAB Ignalinos autobusų parkas	Vadovaujantis Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo nuostatomis ir Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo nuostatomis ir Mažos vertės pirkimų tarnybos parengtas Pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės gairės, parengti, patvirtinti ir paskelbti naujas bendrovės mažos vertės pirkimų taisykles, kuriose būtų numatyta pirkimų organizavimo tvarka. Pasikonsultavus su viešųjų pirkimų specialistais ir išanalizavus UAB Ignalinos autobusų parko viešųjų pirkimų patvirtintas mažos vertės pirkimų taisykles nustatyta, kad jos atitinka viešųjų pirkimų įstatymo normas, todėl paliktos galioti patvirtintos taisyklės.	Neįgyvendinta
3.	Metiniame viešųjų pirkimų plane numatyti visus planuojamus pirkimus.	UAB Ignalinos autobusų parkas	Nuolat peržiūrimas ir esant poreikiui papildomas 2021 m. metinis viešųjų pirkimų	Vykdoma

			planas įtraukiant visus planuojamus pirkimus.	
4.	Siekiant didesnio skaidrumo viešųjų pirkimų organizavimo srityje, bendrovės direktoriui priimti sprendimus, dėl kurių skaidrumo ir nešališkumo nekiltų jokių abejonių.	UAB Ignalinos autobusų parkas	Patvirtinta viešųjų pirkimų komisija, jos darbo reglamentas, paskirti pirkimų iniciatorius ir pirkimų organizatorius.	Įgyvendinta
5.	Organizuojant mažos vertės pirkimus, užtikrinti konkurencingą aplinką, vadovautis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo, skaidrumo principais.	UAB Ignalinos autobusų parkas	Vykdyti automobilių detalių, padangų, elektros energijos pirkimai.	Vykdoma
6.	Siekiant skaidraus pirkimų organizavimo proceso, viešųjų pirkimų dokumentus pildyti visais atvejais.	UAB Ignalinos autobusų parkas	Siekiant skaidraus pirkimų organizavimo proceso pirkimų organizatorius įpareigotas viešųjų pirkimų dokumentus pildyti visais atvejais.	Vykdoma
7.	Mažos vertės pirkimų apklausas žodžiu vykdyti, kai pirkimo objektas nėra sudėtingas, sutartis vienkartinio pobūdžio ir pirkimo vertė neviršija teisės aktuose nustatytos sumos.	UAB Ignalinos autobusų parkas	Įsakymu įpareigoti pirkimų vykdytoją mažos vertės pirkimus vykdyti pagal naujai patvirtintas mažos vertės pirkimų taisykles.	Įgyvendinta
8.	Įvertinti visas galiojančias sutartis, sudarytas neatlikus pirkimų procedūrų, nustatyta tvarka jas nutraukti, prekes, paslaugas ir darbus įsigyti teisės aktų nustatyta tvarka.	UAB Ignalinos autobusų parkas	Vykdyti automobilių detalių, padangų, elektros energijos pirkimai.	Vykdoma
9.	Įvertinti visas negaliojančias sutartis, prekes, paslaugas ir darbus įsigyti teisės aktų nustatyta tvarka.	UAB Ignalinos autobusų parkas	Vykdyti automobilių detalių, padangų, elektros energijos pirkimai.	Vykdoma
10.	Spręsti dėl pirkimų vykdytojų kompetencijos ir (ar) kvalifikacijos tobulinimo.	UAB Ignalinos autobusų parkas	Atsakingi darbuotojai dalyvauja mokymuose	Vykdoma
11.	Sudarytas pirkimo sutartis viešinti teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais.	UAB Ignalinos autobusų parkas	Sutartys viešinamos teisės aktų nustatyta tvarka.	Vykdoma
12.	Atlikti ekonominę analizę dėl naujų autobusų įsigijimo bei ieškoti autobusų parko atnaujinimo galimybių.	UAB Ignalinos autobusų parkas	Buvo kreiptasi į bankus dėl naujų autobusų lizingavimo, tačiau pateikus įmonės balansus bankai atsisakė lizinguoti naujus autobusus. Klausimas žodžiu aptartas su Ignalinos rajono savivaldybės administracijos direktore ir	Vykdoma

			meru. Prieita išvada sekančiais metais kreiptis į Ignalinos rajono Tarybą siekiant gauti tarybos garantą paskolai bent vieno naujo autobuso įsigijimui, nes nuosavų lėšų bendrovė neturi.	
13.	Vykdyti kuro sunaudojimo kontrolę, užtikrinti, kad transporto priemonių sunaudotas kuras būtų nurašomas pagrįstai, patvirtinti kuro normų nustatymo tvarką.	UAB Ignalinos autobusų parkas	Papildyta UAB Ignalinos autobusų parko tarnybinių automobilių naudojimo ir eksploataavimo tvarka (pridedama), kurioje numatyta, kad direktorius sudaro komisiją kuri pagal nustatytą tvarką nustato autobusų degalų sunaudojimo norma. Gegužės mėnesį sudaryta komisija (įsakymas pridedamas) atliko dabar eksploatuojamų autobusų kontrolinius važiavimus ir nustatė degalų sunaudojimo normas (aktai pridedami).	Igyvendinta iš dalies
14.	Spręsti dėl važiavimo bilietų pardavimo kanalų didinimo, suteikiant galimybes keleiviams bilietus įsigyti iš anksto autobusų stotyje, atsiskaityti už bilietą banko kortele.	UAB Ignalinos autobusų parkas	Konsultuotasi su bankais ir kasos aparatus aptarnaujančia įmone dėl atsiskaitymo kortelėmis galimybių integruojant paslaugą į turimus kasos aparatus, tokio techninio sprendimo su dabartiniais turimais aparatais įvykdyti nėra galimybių. Svarstytas kasos aparatų atnaujinimo galimybės, keičiant kasos aparatus naujais modeliais. Nuspręsta kol kas naudoti senuosius aparatus, nes pakeisti senuosius aparatus reikalingos investicijos siektų iki 5 tūkstančių eurų, taip pat prisidėtų mėnesiai banko mokesčiai už atsiskaitymą kortelėmis. Iš keleivių pageidavimo atsiskaityti kortelėmis nebuvo sulaukta.	Neįgyvendinta
15.	Vykdyti nuolatinę važiavimo bilietų pardavimų kontrolę.	UAB Ignalinos autobusų parkas	Bilietų kontrolės tvarka patvirtinta 2021m. lapkričio 17 d. direktoriaus įsakymu V-46. Įsakymu atsakingi asmenys kurie nuolat vykdytų bilietų pardavimų kontrolę nepaskirti. Svarstyta galimybės nupirkti nepriklausomą bilietų kontrolės paslaugą, siekiant taupyti įmonės lėšas paslaugos pirkimo klausimas atmestas.	Igyvendinta iš dalies

16.	Rengiant sprendimą (įsakymą) dėl inventorizacijos komisijos sudarymo ir turto inventorizacijos atlikimo bei atliekant inventorizacijas, vadovautis inventorizacijos taisyklėmis.	UAB Ignalinos autobusų parkas	Rengiant įsakymą vadovautis Lietuvos Respublikos nutarimu ir UAB Ignalinos autobusų parko patvirtinta apskaitos politika	Įgyvendinta
17.	Vadovaujantis Lietuvos Respublikos nutarimu pateikti bendrovei lūkesčių raštą bei prižiūrėti, kad bendrovė atsižvelgdama į rašto turinį parengtų veiklos strategiją.	Ignalinos rajono savivaldybės administracija	Parengtas lūkesčių raštas	Įgyvendinta
18.	Vadovaujantis Ignalinos rajono savivaldybės patvirtinu tvarkos aprašu nustatyti ne mažiau kaip 3 veiklos rodiklius (trumpalaikius tikslus) bendrovei ir suteikti galimybes vadovui gauti kintamąją atlyginimo dalį.	Ignalinos rajono savivaldybės administracija	Nustatyti rodikliai ir tikslai	Įgyvendinta
19.	Stiprinti bendrovės ir jos vadovo veiklos kontrolę.	Ignalinos rajono savivaldybės administracija	Kas mėnesį teikiama veiklos ataskaita	Įgyvendinta
20.	Spręsti dėl bendrovės direktoriaus netinkamų pareigų vykdymo vykdant viešuosius pirkimus.	Ignalinos rajono savivaldybės administracija	Įspėjimas bendrovės direktoriui	Įgyvendinta

Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos 2021 metų veiklos ataskaitos Nr. NS-1
3 priedas

REKOMENDACIJOS, PATEIKTOS 2020 M. GRUODŽIO 29 D. AUDITO ATASKAITOJE NR. K-3 „VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS IGNALINOS RAJONO LIGONINĖS VEIKLOS VERTINIMAS“, IR JŲ VYKDYMO INFORMACIJA

Eil. Nr.	Teiktos rekomendacijos	Subjektai	Informacija apie vykdymą	
			Priemonės rekomendacijoms įgyvendinti	Įgyvendinta / Neįgyvendinta / Vykdoma
1.	Parengti įstaigos strategiją, pateikti ją tvirtinti visuotiniam dalininkų susirinkimui.	Viešoji įstaiga Ignalinos rajono ligoninė	2021 m. rugsėjo 3 d. ligoninė pateikė įstaigos strategiją ir naują ligoninės organizacinę valdymo struktūrą Ignalinos rajono savivaldybės administracijai vertinimui ir tvirtinimui. 2021 m. spalio 5 d. Ignalinos rajono savivaldybės administracijos direktorius įsakymu Nr. VT-628 patvirtintas ligoninės 2021-2023 m. strateginis planas, įsakymu Nr. VT-624 patvirtinta nauja ligoninės organizacinė struktūra.	Įgyvendinta
2.	Parengti ir pateikti tvirtinti visuotiniam dalininkų susirinkimui naują ligoninės organizacinę valdymo struktūrą, nustatant aiškius pavaldumo ryšius.	Viešoji įstaiga Ignalinos rajono ligoninė	2021 m. rugsėjo 3 d. ligoninė pateikė įstaigos strategiją ir naują ligoninės organizacinę valdymo struktūrą Ignalinos rajono savivaldybės administracijai vertinimui ir tvirtinimui. 2021 m. spalio 5 d. Ignalinos rajono savivaldybės administracijos direktorius įsakymu Nr. VT-628 patvirtintas ligoninės 2021-2023 m. strateginis planas, įsakymu Nr. VT-624 patvirtinta nauja ligoninės organizacinė struktūra.	Įgyvendinta
3.	Ligoninės valdymo ir kolegialius organus rinkti vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo 10 straipsnio 1 dalies 5 punkte nustatytais reikalavimais.	Viešoji įstaiga Ignalinos rajono ligoninė	2021 m. gegužės 17 d. Ignalinos r. savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr. VT-327 patvirtintos gydymo ir slaugos tarybos.	Įgyvendinta
4.	Vadovaujantis Bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių ir įstaigų interneto svetainėms ir mobiliosioms programoms apraše nustatytais reikalavimais, atnaujinti ligoninės interneto svetainėje pateiktą informaciją.	Viešoji įstaiga Ignalinos rajono ligoninė	Vadovaujantis Bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių ir įstaigų interneto svetainėms ir mobiliosioms programoms apraše nustatytais reikalavimais, ligoninė periodiškai atnaujina interneto svetainėje informaciją.	Vykdoma
5.	Atnaujinti ligoninės pacientų skundų	Viešoji įstaiga Ignalinos	2021 m. gruodžio 22 d. ligoninės direktoriaus įsakymu Nr. V-97 „Dėl	Įgyvendinta

	nagrinėjimo tvarką, pavišinti informaciją dėl skundų nagrinėjimo tvarkos, visai atvejais registruoti pacientų skundus.	rajono ligoninė	pacientų ar jų atstovų skundų ir pasiūlymų nagrinėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ atnaujinta ir patvirtinta Ligoninės pacientų skundų ir pasiūlymų nagrinėjimo tvarka ir pavišinta ligoninės interneto puslapyje.	
6.	Vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstatymo 28 straipsnio 4 punktu, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo 10 straipsnio 1 dalies 3 punkte ir ligoninės įstatų 27.3 papunkčiu kreiptis į visuotinį dalininkų susirinkimą (į tarybą) dėl paslaugų kainų nustatymo ar dalyvavimo nustatant paslaugų kainas.	Viešoji įstaiga Ignalinos rajono ligoninė	2021 m. rugsėjo 14 d. ligoninės direktorius raštu kreipėsi į Ignalinos rajono savivaldybės administraciją dėl mokamų maitinimo paslaugų.	Įgyvendinta
7.	Vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2000 m. gegužės 31 d. įsakymu Nr. 301 „Dėl profilaktinių sveikatos tikrinimų priežiūros įstaigose“ patikslinti ligoninės direktoriaus įsakymu patvirtintas paslaugų kainas.	Viešoji įstaiga Ignalinos rajono ligoninė	2021 m. spalio 8 d. ligoninės direktoriaus įsakymu Nr. V-75 patvirtintos paslaugų kainos.	Įgyvendinta
8.	Nutraukti 2020 m. vasario 18 d. paslaugų teikimo sutartį Nr. 89-ST2-19, pasirašytą su Utenos apskrities vyriausiuoju policijos komisariatu.	Viešoji įstaiga Ignalinos rajono ligoninė	Ligoninės direktorė 2021-01-25 raštu Nr. S-28 kreipėsi į Utenos apskrities vyriausiąjį komisariatą „Dėl maitinimo paslaugų sutarties nutraukimo“. 2021-02-04 paslaugų teikimo sutartis buvo nutraukta.	Įgyvendinta
9.	Siekiant užtikrinti efektyvų ir racionalų sveikatos priežiūros įstaigai skirtų lėšų panaudojimą, rekomenduojama peržiūrėti maisto paruošimo padalinio darbuotojų pareigybės ir įvertinti pareigybių pagrįstumą.	Viešoji įstaiga Ignalinos rajono ligoninė	Peržiūrėtos ir patikslintos 2 darbuotojų pareigybės. Nustatyta didesnė maitinimo paslaugos ambulatorinės reabilitacijos pacientams kompleksinių pietų kaina (2,90 Eur).	Įgyvendinta
10.	Atlikti rinkos ir lėšų, reikalingų hospitalizuotų pacientui maitinimui, analizę ir ligoninės direktoriui spręsti dėl maisto paruošimo padalinio poreikio ir maisto paslaugų, reikalingų hospitalizuotų pacientų maitinimui, viešojo pirkimo.	Viešoji įstaiga Ignalinos rajono ligoninė	Atliekamas rinkos tyrimas siekiant įvertinti galimybę atsisakyti maisto gamybos ligoninėje ir pirkti paslaugą.	Įgyvendinta
11.	Vadovaujantis Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos 2018 m. rugpjūčio 31 d.	Viešoji įstaiga Ignalinos rajono ligoninė	2021 m. rugsėjo 6 d. ligoninės direktoriaus įsakymu Nr. V-60 patvirtintas darbuotojų darbo užmokesčio nustatymo tvarkos aprašas.	Įgyvendinta

	šakos kolektyvine sutartimi Nr. 2/-133 ir Lietuvos Respublikos darbo kodekso 140 straipsnio 3 dalimi ir atsižvelgiant į audito pastebėjimus patvirtinti naują darbuotojų darbo užmokesčio nustatymo tvarkos aprašą, kuriame būtų nustatyti aiškūs ir objektyvūs darbo užmokesčio dydžio nustatymo kriterijai.			
12.	Vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodekso 120 straipsnio 4 dalimi patvirtinti įstaigos darbo laiko apskaitos žiniaraščių formą ir jų pildymo tvarką (taisykles).	Viešoji įstaiga Ignalinos rajono ligoninė	Vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodekso 120 straipsnio 4 dalimi, 2021-05-17 ligoninės direktoriaus įsakymu Nr. V-34 patvirtintas darbo laiko apskaitos tvarkos aprašas.	Įgyvendinta
13.	Vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodekso 115 straipsnio 1 dalimi patvirtinti suminės darbo laiko apskaitos tvarkos aprašą (taisykles).	Viešoji įstaiga Ignalinos rajono ligoninė	2021 m. gegužės 17 d. ligoninės direktoriaus įsakymu Nr. V-34 patvirtintas darbo laiko apskaitos tvarkos aprašas.	Įgyvendinta
14.	Sudarant darbo pamainos grafikus, vadovautis Lietuvos Respublikos darbo kodekso 115 straipsnio 3 ir 4 dalyse nustatytais reikalavimais.	Viešoji įstaiga Ignalinos rajono ligoninė	Sudarant darbo pamainos grafikus, vadovaujamasi Lietuvos Respublikos darbo kodekso 115 straipsnio 3 ir 4 dalyse nustatytais reikalavimais.	Vykdoma
15.	Užtikrinti Lietuvos Respublikos darbo kodekse nustatytus maksimaliojo darbo laiko ir minimaliojo poilsio laiko reikalavimus.	Viešoji įstaiga Ignalinos rajono ligoninė	Užtikrinami Lietuvos Respublikos darbo kodekse nustatyti maksimaliojo darbo laiko ir minimaliojo poilsio laiko reikalavimai.	Vykdoma
16.	Vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodekso 144 straipsnio 1 dalimi už darbą poilsio dieną mokėti ne mažesnę kaip dvigubą darbuotojo darbo užmokestį.	Viešoji įstaiga Ignalinos rajono ligoninė	Vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodekso 144 straipsnio 1 dalimi už darbą poilsio dieną mokamas ne mažesnis kaip dvigubas darbuotojo darbo užmokestis.	Vykdoma
17.	Vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodekso 138 straipsnio 3 dalimi už papildomą poilsio dieną mokėti darbuotojo vidutinį darbo užmokestį.	Viešoji įstaiga Ignalinos rajono ligoninė	Vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodekso 138 straipsnio 3 dalimi už papildomą poilsio dieną mokamas darbuotojo vidutinis darbo užmokestis.	Vykdoma
18.	Vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodekso 148 straipsnio 1 dalimi kiekvieną mėnesį darbuotojams teikti informaciją apie jiems apskaičiuotas, išmokėtas ir išskaičiuotas sumas ir apie dirbto darbo laiko trukmę, atskirai nurodant viršvalandinių	Viešoji įstaiga Ignalinos rajono ligoninė	Vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodekso 148 straipsnio 1 dalimi kiekvieną mėnesį darbuotojams teikiama informacija apie jiems apskaičiuotas, išmokėtas ir išskaičiuotas sumas ir apie dirbto darbo laiko trukmę, atskirai nurodant viršvalandinių darbų trukmę.	Vykdoma

	darbų trukmę.			
19.	Atsižvelgiant į audito pastebėjimus, ligoninės direktoriui spręsti dėl darbo užmokesčio perskaičiavimo už 2019 m.	Viešojo įstaiga Ignalinos rajono ligoninė	Nuspręsta neperskaičiuoti.	Įgyvendinta
20.	Atsižvelgiant į audito pastebėjimus, patikslinti darbuotojų darbo sutartis (ir / ar papildomus susitarimus prie darbo sutarčių).	Viešojo įstaiga Ignalinos rajono ligoninė	Atsižvelgiant į pastebėjimus, patikslintos darbuotojų darbo sutartys ir papildomi susitarimai prie darbo sutarčių.	Įgyvendinta
21.	Rengiant sprendimą (įsakymą) dėl inventorizacijos komisijos sudarymo ir turto inventorizacijos atlikimo, vadovautis Inventorizacijos taisyklių 13–15 punktuose nustatytais reikalavimais.	Viešojo įstaiga Ignalinos rajono ligoninė	Ligoninės direktoriaus 2021-02-01 įsakymu Nr. V-9 parengtas turto inventorizacijos atlikimo tvarkos aprašas.	Įgyvendinta
22.	Teikiant Ignalinos rajono savivaldybės administracijai turto gauto pagal panaudos sutartis inventorizavimo aprašus, vadovautis Inventorizacijos taisyklių 17.4 papunktyje nustatytais reikalavimais.	Viešojo įstaiga Ignalinos rajono ligoninė	2020-12-31 teikiant Ignalinos rajono savivaldybės administracijai turto, gauto pagal panaudos sutartis inventorizavimo aprašus, vadovaujamosi Inventorizacijos taisyklėmis (17.4 papunkčiu).	Įgyvendinta
23.	Apskaitoje patikslinti ilgalaikio materialaus turto, gauto pagal panaudos sutartis iš Ignalinos rajono savivaldybės administracijos, inventorinius numerius.	Viešojo įstaiga Ignalinos rajono ligoninė	Apskaitoje patikslinti ilgalaikio materialaus turto, gauto pagal panaudos sutartis iš Ignalinos rajono savivaldybės administracijos, inventoriniai numeriai.	Įgyvendinta
24.	Vadovaujantis Vaistinių preparatų laikymo ir įtraukimo į apkaitą asmens sveikatos priežiūros įstaigose tvarkos aprašo 8 ¹ punkte nustatytais reikalavimais, įsakymu paskirti asmenį, atsakingą už vaistinių preparatų užsakymą, priėmimą, vaistinių preparatų pakuočių apsaugos priemonių tikrinimą ir unikalių identifikatorių deaktyvinimą, vaistinių preparatų laikymą, apskaitą ligoninėje.	Viešojo įstaiga Ignalinos rajono ligoninė	Ligoninės direktoriaus 2020-10-01 įsakymu Nr. V-42 paskirtas asmuo, atsakingas už vaistinių preparatų, vienkartinį priemonių užsakymą, priėmimą, laikymą, apskaitą, išdavimą.	Įgyvendinta
25.	Maisto, pinigų kasoje ir saugiujų blankų inventorizaciją atlikti vadovaujantis Inventorizacijos taisyklių 8.2–8.3 papunkčiuose nustatytais reikalavimais.	Viešojo įstaiga Ignalinos rajono ligoninė	Atlikta maisto, pinigų ir saugiujų blankų ir nematerialaus turto inventorizacija.	Įgyvendinta
26.	Sudaryti inventorizacijos komisiją atlikti ligoninės nematerialaus turto inventorizaciją.	Viešojo įstaiga Ignalinos rajono ligoninė	Ligoninės direktoriaus 2021-03-08 įsakymu Nr. V-14 sudaryta inventorizacijos komisija.	Įgyvendinta

	Nustačius nematerialiojo turto perteklių užpajamuoti 13-ame VSAFAS „Nematerialusis turtas“ nustatyta tvarka.			
27.	Vaistinius preparatus apskaitoje registruoti vadovaujantis Vaistinių preparatų laikymo ir įtraukimo į apkaitą asmens sveikatos priežiūros įstaigose tvarkos aprašo 43 punkte nustatytais reikalavimais.	Viešoji įstaiga Ignalinos rajono ligoninė	Vaistiniai preparatai apskaitoje registruojami vadovaujantis Vaistinių preparatų laikymo ir įtraukimo į apkaitą asmens sveikatos priežiūros įstaigose tvarkos aprašo 43 punkte nustatytais reikalavimais.	Vykdoma
28.	Vidaus dokumentuose numatyti vaistinių preparatų apskaitos tvarką.	Viešoji įstaiga Ignalinos rajono ligoninė	Patvirtinta vaistinių preparatų laikymo ir įtraukimo į apkaitą tvarka ir vardinų vaistinių preparatų skyrimo tvarka.	Įgyvendinta
29.	Vadovaujantis Lietuvos Respublikos vidaus kontrolės ir vidaus audito įstatymo 4 straipsnio 3 dalimi patvirtinti viešosios įstaigos Ignalinos rajono ligoninės vidaus kontrolės politiką.	Viešoji įstaiga Ignalinos rajono ligoninė	2021 m. gruodžio 9 d. ligoninės direktoriaus įsakymu Nr. V-90 „Dėl viešosios įstaigos Ignalinos rajono ligoninės vidaus kontrolės patvirtinimo“ patvirtinta ligoninės vidaus kontrolės politika.	Įgyvendinta
30.	Atnaujinti įstaigos viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašą.	Viešoji įstaiga Ignalinos rajono ligoninė	2021 m. spalio 14 d. ligoninės direktoriaus įsakymu Nr. V-77 atnaujintos ir patvirtintos viešųjų pirkimų taisyklės.	Įgyvendinta
31.	Atlikti viešųjų pirkimų procedūras dėl reikalingų prekių ir / ar paslaugų pirkimo vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu.	Viešoji įstaiga Ignalinos rajono ligoninė	Nuo 2021 m. rugpjūčio 20 d. ligoninėje dirba viešųjų pirkimų specialistas, kuris atlieka procedūras dėl reikalingų prekių ir (ar) paslaugų. Ligoninės direktoriaus 2021 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-59 sudaryta nuolatinė viešųjų pirkimų komisija ir paskirtas pirkimų organizatorius. 2021 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. V-76 patvirtintas viešųjų pirkimų iniciatorių sąrašas.	Įgyvendinama
32.	Nutraukti neterminuotas pirkimų sutartis.	Viešoji įstaiga Ignalinos rajono ligoninė	Nutrauktos neterminuotos sutartys ir sudaromos terminuotos.	Įgyvendinama
33.	Atlikti tarnybinį patikrinimą dėl sisteminių Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo pažeidimų ir ligoninės finansų kontrolės taisyklių nesilaikymo.	Viešoji įstaiga Ignalinos rajono ligoninė	Keitėsi darbuotojai ir viešųjų pirkimų bei finansų kontrolės taisyklės, todėl patikrinimas atliktas nebuvo.	Neįgyvendinta
34.	Vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 10 ³ straipsniu, Lietuvos Respublikos Seimo nutarimu dėl Lietuvos sveikatos 2014–2025 metų strategijos patvirtinimo, Lietuvos Respublikos sveikatos sistemos įstatymo 63 straipsniu, teikti sprendimus dėl sveikatos priežiūros plėtojimo krypčių nustatymo savivaldybės	Ignalinos rajono savivaldybės administracija	Rengiamas Ignalinos rajono savivaldybės tarybos sprendimo projektas 2022 m. vasario mėnesio posėdžiui	Įgyvendinama

	strateginio planavimo dokumentuose.			
35.	Koordinuoti ir kontroliuoti ligoninės veiklos strategijos parengimą.	Ignalinos rajono savivaldybės administracija	Ignalinos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. spalio 5 d. įsakymas Nr. VT-628 „Dėl viešosios įstaigos Ignalinos rajono ligoninės strateginio veiklos plano patvirtinimo“.	Įgyvendinta
36.	Vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatymo 28 straipsnio 2 punktu, nustatyti viešajai įstaigai Ignalinos rajono ligoninei veiklos užduotis.	Ignalinos rajono savivaldybės administracija	Planuojama įgyvendinti 2022 m.	Neįgyvendinta
37.	Vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatymo 28 straipsnio 5 punktu, patvirtinti ligoninei išlaidų medikamentams normatyvus arba pavesti juos įstaigai patvirtinti pačiai.	Ignalinos rajono savivaldybės administracija	Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2021 m. rugsėjo 23 d. sprendimas Nr. T-158 „Dėl viešosios įstaigos Ignalinos rajono ligoninės išlaidų normatyvų darbo užmokesčiui ir medikamentams nustatymo 2021 metams“	Įgyvendinta
38.	Vadovaujantis ligoninės įstatų 27.7 papunkčiu, nustatyti informaciją, kuri turi būti pateikiama visuomenei apie įstaigos veiklą.	Ignalinos rajono savivaldybės administracija	Planuojama įgyvendinti 2022 m.	Neįgyvendinta
39.	Atsižvelgiant į audito pastabas, patikslinti ligoninės įstatus: • nurodyti įstaigos veiklos sritis; • priskirti visuotinio dalininko susirinkimui sprendimo dėl viešosios įstaigos tapimo kitų juridinių asmenų steigėja ar dalyve priėmimą; sprendimo dėl naujų dalininkų priėmimo priėmimą; įstaigos veiklos strategijos tvirtinimą; valdymo struktūros ir pareigybių sąrašo tvirtinimą; kitų pareigų, į kurias darbuotojai priimami konkurso būdu, sąrašo ir kvalifikacinių reikalavimų tvirtinimą; konkurso kitoms pareigoms, į kurias darbuotojai priimami konkurso būdu, nuostatų tvirtinimą įstatymų nustatyta tvarka; viešosios įstaigos veiklos vertinimo kriterijų nustatymą; • numatyti, kad viešosios įstaigos dalininkų susirinkimas nustatytų, kad	Ignalinos rajono savivaldybės administracija	Ignalinos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. gruodžio 11 d. įsakymas Nr. VT-749 „Dėl Viešosios įstaigos Ignalinos rajono ligoninės įstatų patvirtinimo“	Įgyvendinta

	viešosios įstaigos veiklos ataskaitoje būtų vertinamas jos veiklos ekonominis, socialinis ir pagal viešosios įstaigos veiklos tikslus kitoks poveikis.			
40.	Vadovaujantis Inventorizacijos taisyklių 19 punktu, patvirtinti turto inventorizavimo tvarkos aprašą, kuriame būtų nustatyta turto, perduoto pagal panaudos sutartis, inventorizavimo tvarka.	Ignalinos rajono savivaldybės administracija	-	Pasikeitus teisės aktams tapo neaktuali
41.	Stiprinti ligoninės valdymo veiklos priežiūrą ir kontrolę.	Ignalinos rajono savivaldybės administracija	Nuolat kontroliuoja	Vykdoma (vykdo vyriausiasis specialistas (savivaldybės gydytojas))

PATVIRTINTA

Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2022 m.
balandžio 27 d. sprendimu Nr. T-95

**IGNALINOS RAJONO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBOS 2021
METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188725711, Ateities g. 23, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395208
D/L: 2022-03-16 14:12:32

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____, Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai				
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		866,66	0,00
I	Nematerialusis turtas			
I.1	Plėtos darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	866,66	0,00
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai			
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai			
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai			
II.6	Transporto priemonės		0,00	0,00
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		480,00	0,00
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		386,66	
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas	1		
IV	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		4.130,82	2.401,99
I	Atsargos		0,00	0,00
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		0,00	0,00
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	1.148,03	
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	2.982,79	2.401,99
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	1		
III.5	Sukauptos gautinos sumos		2.982,79	2.401,99
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai			
	IŠ VISO TURTO:		4.997,48	2.401,99

(tęsinys kitame puslapyje)

Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188725711, Ateities g. 23, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	2.014,69	0,00
I	Iš valstybės biudžeto			
II	Iš savivaldybės biudžeto		2.014,69	0,00
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų			
IV	Iš kitų šaltinių			
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		2.982,79	2.401,99
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		2.982,79	2.401,99
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinų sumų į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinų sumų į biudžetų ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinų sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinų socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinų sumos			
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinų sumos	P17	2.982,79	2.401,99
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F	GRYNASIS TURTAS		0,00	0,00
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		0,00	0,00
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		0,00	0,00
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas			
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		4.997,48	2.401,99

Būhalterė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Savivaldybės kontrolieriaus pavaduotoja
(vyriausiasis buhalteris (būhalteris))

(parašas)

(parašas)

Rima Snukiškienė
(vardas ir pavardė)

Diana Navikienė
(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kontrolės ir audito tarnyba
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Finansinės būklės ataskaita pagal 2021 m. gruodžio 31 d. duomenis
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-03-16 Nr. F-1
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Diana Navikienė Savivaldybės kontrolieriaus pavaduotoja
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-03-16 16:00
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-03-16 16:00
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2019-07-12 14:42 - 2024-07-10 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rima Snukiškienė Buhalterė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-03-16 16:09
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-03-16 16:09
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2021-07-28 08:09 - 2023-07-28 08:09
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Diana Navikienė Savivaldybės kontrolieriaus pavaduotoja
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-03-16 16:11
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-03-16 16:11
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2019-07-12 14:42 - 2024-07-10 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20220225.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-03-16)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2022-03-16 nuorašą suformavo Diana Navikienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-

Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188725711, Ateities g. 23, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395208
D/L: 2022-03-16 14:12:32

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____, Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Pratęstas ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		72.778,36	76.492,11
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		72.778,36	76.492,11
I.1	Iš valstybės biudžeto			
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		72.778,36	76.492,11
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų			
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių			
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS			
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos			
III.2	Pervestintų į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	P02	-72.778,36	-76.492,11
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-63.573,78	-70.898,68
II	NUSIDĖJĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-433,32	
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-598,81	
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-152,95	
V	TRANSPORTO			-143,34
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-1.150,00	-778,78
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURĄŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-4.719,68	-3.728,86
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-2.113,82	-907,45
XIV	KITOS		-36,00	-35,00
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		0,00	0,00
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		0,00	0,00
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		0,00	0,00
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Būhalterė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Savivaldybės kontrolieriaus pavaduotoja
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)

Rima Snukiškienė
(vardas ir pavardė)

Diana Navikienė
(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kontrolės ir audito tarnyba
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Veiklos rezultatų ataskaita pagal 2021 m. gruodžio 31 d. duomenis
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-03-16 Nr. F-2
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Diana Navikienė Savivaldybės kontrolieriaus pavaduotoja
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-03-16 16:00
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-03-16 16:01
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2019-07-12 14:42 - 2024-07-10 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rima Snukiškienė Buhalterė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-03-16 16:12
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-03-16 16:12
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2021-07-28 08:09 - 2023-07-28 08:09
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Diana Navikienė Savivaldybės kontrolieriaus pavaduotoja
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-03-16 16:12
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-03-16 16:13
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2019-07-12 14:42 - 2024-07-10 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20220225.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-03-16)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2022-03-16 nuorašą suformavo Diana Navikienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-

Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188725711, Atėties g. 23, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtina
ID: -2147395208
D/L: 2022-03-16 14:12:32

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

(data) _____ Nr. _____

Pateiktimo valiuta ir rikiavimas: <i>eurai</i>									
Straiipsniai			Ataskaitinis laikotarpis			Pratęstas ataskaitinis laikotarpis			
			Tiesioginiai pinigų srautai		Netiesioginiai pinigų srautai		Tiesioginiai pinigų srautai		Netiesioginiai pinigų srautai
Eil. Nr.	Pastabos Nr.		4	5	6	7	8	9	
I	3								
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
I	Įplaukos		70.991,56	0,00	70.991,56	83.031,32	0,00	83.031,32	
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atšargoms:		70.991,56	0,00	70.991,56	83.031,32	0,00	83.031,32	
I.1.1	Iš valstybės biudžeto								
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		70.991,56	0,00	70.991,56	83.031,32	0,00	83.031,32	
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų								
I.1.4	Iš kitų šaltinių								
I.2	Iš mokesčių								
I.3	Iš socialinių įmokų								
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų								
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto								
I.6	Gautos palikanos								
I.7	Kitos įplaukos								
II	Pervestos lėšos					-681,34	0,00	-681,34	
II.1	Iš valstybės biudžetų								
II.2	Iš savivaldybių biudžetų								
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms		70.991,56			-681,34	0,00	-681,34	
II.4	Iš kitų išiekių fondų								
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams								
II.6	Kitiems subjektams								
III	P02								
III.1	Įmokos		-70.991,56	0,00	-70.991,56	-82.349,98	0,00	-82.349,98	
III.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-62.992,98	0,00	-62.992,98	-76.279,13	0,00	-76.279,13	
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-598,81	0,00	-598,81				
III.3	Komandiruočių		-152,95	0,00	-152,95				
III.4	Transporto					-143,34	0,00	-143,34	
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-1.150,00	0,00	-1.150,00	-778,78	0,00	-778,78	
III.6	Paprasčiojo remonto ir eksploatavimo								
III.7	Atsargų įsigijimo		-2.962,03	0,00	-2.962,03	-3.728,86	0,00	-3.728,86	
III.8	Socialinių išmokų								
III.9	Nuomos								
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo								
III.11	Sumokėtos palikanos		-3.134,79	0,00	-3.134,79	-1.419,87	0,00	-1.419,87	
III.12	Kitos išmokos								

(atsižvelgiant į pildymą)

Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188725711, Ateities g. 23, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesnys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Pratęs ataskaitinis laikotarpis	
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai
I	2	3	4	5	7	8
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI					9
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas					
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas					
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas					
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas					
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas					
VI	Gauti dividendai					
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai					
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI					
I	Iplaukos iš gautų paskolų					
II	Gautų paskolų grąžinimas					
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų anulekėjimas					
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti					
IV.1	Iš valstybės biudžeto					
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto					
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų					
IV.4	Iš kitų šaltinių					
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti					
VI	Gauti dalininko įnašai					
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai					
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI					
I	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		0,00	0,00	0,00	0,00
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje					
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje					

Buhalterė

Rima Šnukšienė
(vardas ir pavardė)

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Savivaldybės kontrolieriaus pavaduotoja
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Diana Navickienė
(vardas ir pavardė)

(parašas)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kontrolės ir audito tarnyba
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Pinigų srautų ataskaita pagal 2021 m. gruodžio 31 duomenis
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-03-16 Nr. F-3
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Diana Navikienė Savivaldybės kontrolieriaus pavaduotoja
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-03-16 16:02
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-03-16 16:02
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2019-07-12 14:42 - 2024-07-10 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rima Snukiškienė Buhalterė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-03-16 16:12
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-03-16 16:12
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2021-07-28 08:09 - 2023-07-28 08:09
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Diana Navikienė Savivaldybės kontrolieriaus pavaduotoja
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-03-16 16:14
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-03-16 16:14
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2019-07-12 14:42 - 2024-07-10 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20220225.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-03-16)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2022-03-16 nuorašą suformavo Diana Navikienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-

Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188725711, Ateities g. 23, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.
2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Pavirtinta
ID: -2147395208
D/L: 2022-03-16 14:12:32

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
Nr. _____
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui				Patikimo valiuta ir tikslumas: eurai		
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką	Iš viso	Mažumos dalis
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraejusio laikotarpio paskutinę dieną								
2	Perimto ilgalaikio turto iš šio viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba pardulio ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kios rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		0,00	0,00	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną								
11	Perimto ilgalaikio turto iš šio viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba pardulio ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kios rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		0,00	0,00	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						0,00	0,00	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Buballerė		Rima Smukšienė
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareizų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Savivaldybės kontrolieriaus pavaduotoja		Diana Navickienė
(vraiausiasis buballeris, iei nriualoma naaal teisės aktus)	(narašas)	(vardas ir navaardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kontrolės ir audito tarnyba
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Grynojo turto pokyčių ataskaita pagal 2021 m. gruodžio 31 d. duomenis
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-03-16 Nr. F-4
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Diana Navikienė Savivaldybės kontrolieriaus pavaduotoja
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-03-16 16:03
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-03-16 16:03
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2019-07-12 14:42 - 2024-07-10 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rima Snukiškienė Buhalterė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-03-16 16:12
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-03-16 16:13
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2021-07-28 08:09 - 2023-07-28 08:09
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Diana Navikienė Savivaldybės kontrolieriaus pavaduotoja
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-03-16 16:15
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-03-16 16:16
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2019-07-12 14:42 - 2024-07-10 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20220225.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-03-16)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2022-03-16 nuorašą suformavo Diana Navikienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-



**IGNALINOS RAJONO SAVIVALDYBĖS
KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBA**

**IGNALINOS RAJONO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBOS
2021 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS
RAŠTAS**

2021 m. kovo d. Nr.

I. BENDROJI DALIS

Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba (toliau – tarnyba) – subjektas, prižiūrintis, ar teisėtai, efektyviai, ekonomiškai ir rezultatyviai valdomas ir naudojamas Ignalinos rajono savivaldybės (toliau – savivaldybė) turtas ir patikėjimo teise valdomas valstybės turtas, kaip vykdomas savivaldybės biudžetas ir naudojami piniginiai ištekliai.

Tarnybos teisinė forma – biudžetinė įstaiga. Tarnybos savininkė – Ignalinos rajono savivaldybė. Tarnybos savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Ignalinos rajono savivaldybės taryba. Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba turi savo antspaudą su pavadinimu ir savivaldybės herbu, sąskaitą banke. Tarnybos buveinės adresas: Ateities g. 23, LT-30122 Ignalina. Tarnyba įregistruota Juridinių asmenų registre, identifikavimo kodas 188725711.

Tarnybos veiklos rūšis – Lietuvos Respublikos savivaldybių veikla.

Tarnybos veiklos nuostatų nauja redakcija patvirtinti Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2021 m. lapkričio 25 d. tarybos sprendimu Nr. T-190 „Dėl Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos nuostatų patvirtinimo“.

Tarnybos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

Tarnyba sudaro ir teikia žemesniojo lygio finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius. Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas remiantis 2021 m. gruodžio 31 d. duomenimis.

Kontroliuojamų ir asocijuotųjų subjektų tarnyba neturi.

Filialų ar struktūrinių padalinių tarnyba neturi.

Svarbių sąlygų ir aplinkybių, kurios gali paveikti tarnybos veiklą, šiuo metu nėra.

II. APSKAITOS POLITIKA

Tarnyba taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto (toliau – VSAFAS) reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, tarnyba vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

Tarnyba pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat.

Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansines ataskaitas, tarnyba vadovaujasi Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, VSAFAS nuostatomis bei kitais teisės aktais.

Tarnybos apskaitoje ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinės atskaitos sudaromos taikant šiuos bendruosius apskaitos principus: kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, atsargumo, neutralumo, turinio viršenybės

prieš formą.

Tarnyba, sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujasi šiais bendraisiais apskaitos principais: pinigų, subjekto, pastovumo, piniginio mato.

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami eurai ir centais, apvalinant iki šimtųjų euro dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami tarnybos sąskaitų plano sąskaitose taikant tarnybos apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS atskirų ūkinių operacijų ir įvykių finansinių ataskaitų elementų arba straipsnių ir apskaitos procedūrų reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles).

Nematerialusis turtas

Nematerialiojo turto apskaitos principai nustatyti 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“, nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, padarytos po pirktą arba susikurto nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises, neturi būti ilgesnis už juridinių teisių galiojimo laikotarpį. Kitam nematerialiajam turtui tarnyba taiko nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, patvirtintus teisės aktų nustatyta tvarka.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos principai nustatyti 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS. Į smulkesnes grupes ilgalaikis materialusis turtas skirstomas pagal įstaigos poreikį.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetą.

Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę, kultūros vertybes ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą. Žemė, kultūros vertybės ir kitos vertybės po

pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte. Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus teisės aktų nustatyta tvarka.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos. Pardavimo pelnas ar nuostoliai rodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų verte didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimtys, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Atsargos

Atsargų apskaitos principai nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Strateginės ir neliečiamosios atsargos vertinamos įsigijimo savikaina, išskyrus 8-ajame VSAFAS nustatytus atvejus.

Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, tarnyba taiko „pirmas į – pirmas iš“ (FIFO) atsargų įkainojimo būdą arba konkrečių kainų būdą.

Atsargos gali būti nuvertinamos iki gryniosios galimo realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, išmainius, paskirsčius ar panaudojus. Kai atsargos (taip pat ir nebaigtos vykdyti sutartys) parduodamos, sunaudojamos, nurašomos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolatinį atsargų rodymo apskaitoje būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu, pardavimu ar perleidimu susijusi ūkinė operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitoje.

Finansinis turtas

Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 14-ajame VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“ ir 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

Gautinos sumos

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose rodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigus sudaro pinigai banko sąskaitose.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka šiame VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – viešojo sektoriaus subjekto iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, Valstybinio socialinio draudimo fondo, Privalomojo sveikatos draudimo fondo, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti tarnybos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir tarnybos gautus arba gautinus pinigus, ir kitas lėšas tarnybos išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

Tarnybos gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į: finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti, finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinę atlygį įsigytą nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos tarnybos sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems viešojo sektoriaus subjektams, mažinamos gautos finansavimo sumos, registruojamos finansavimo sumos (perduotos).

Gautos ir perduotos ne viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos, įskaitant suteiktas subsidijas, registruojamos kaip tarnybos finansavimo sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

Finansiniai įsipareigojimai

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai, 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“.

Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada, kai dėl įvykio praeityje tarnyba turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą ir tikimybę, kad įsipareigojimą reikės padengti turtu, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte (toliau – aiškinamasis raštas). Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes.

Pajamos

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 9-ajame VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“, 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra padaromos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kokiai valstybės funkcijai ir kuriai programai vykdyti buvo pripažintos finansavimo pajamos, panaudojant detalizavimo požymius arba sukuriant subsąskaitas.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, kad tarnyba gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai nustatyti pajamų sumą ir kai tarnyba gali patikimai nustatyti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės, ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Sąnaudos

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su turtu, finansavimo sumomis ir įsipareigojimais, apskaitos principai nustatyti jų apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo padarytos.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma. Tais atvejais, kai numatytas ilgas atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinės sumos, sąnaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą taikant apskaičiuotų palūkanų normą.

Turto nuvertėjimas

Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, tarnyba nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, tarnyba nustato turto atsiperkamąją vertę ir palygina ją su turto balansine verte.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę ir tą pačią sumą registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turtui nuvertėjus, yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamą anksčiau pripažintą turto nuvertėjimo sumą, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimiesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t. y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

Informacijos pagal segmentus pateikimas

Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Atsiskaitymas pagal segmentus“.

Tarnyba turi tvarkyti apskaitą pagal segmentus. Segmentai – tarnybos veiklos dalis, apimanti vienos valstybės funkcijos, nustatytos Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje, atlikimą.

Apskaitos politikos keitimas

Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Tarnyba pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti įvairių ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia tarnybos finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

Tarnyba pasirenka ir taiko apskaitos politiką remdamasi nuostatomis, pateiktomis 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“. Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų pripažinimo ir vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba, jei kiti teisės aktai to reikalauja arba siekiant tinkamiau parodyti viešojo sektoriaus subjekto finansinę būklę, veiklos rezultatus ir pinigų srautus. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose rodomas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir rodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitoje apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais laikotarpiais, rodoma straipsnyje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

Apskaitos klaidų taisymas

Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Ataskaitiniu laikotarpiu pastebėtų apskaitos klaidų, padarytų praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose taisymas registruojamas praėjusių laikotarpių esminių klaidų taisymo įtakos sąskaitoje, jei klaida esminė. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitomis tą ataskaitinį laikotarpį nustatytomis klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 2,5 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų.

Apskaitos klaidos (esminės ir neesminės) taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose rodoma taip:

- jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir rodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;
- jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir rodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesniojo ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

III. PASTABOS

Finansinės būklės 2021 m. gruodžio 31 d. duomenimis ataskaitoje teikiamų duomenų paaiškinimai bei detalizavimas:

P04. Ilgalaikį turtą (866,66 Eur) sudaro:

1. Baldų ir biuro įrangos likutinė vertė – 480,00 Eur.
2. Kito ilgalaikio materialiojo turto vertė – 386,66 Eur.

P09. Išankstinius mokėjimus (1 148,03 Eur) sudaro:

1. Infolex sistemos abonentinis mokestis – 626,17 Eur.
2. Nekilnojamojo turto (patalpų) draudimas – 6,54 Eur.
3. UAB Interneto vizija abonentinis mokestis – 7,12 Eur.
4. UAB „SDG“ duomenų apsaugos pareigūno paslauga 2022-01-01 / 2022-12-31 –

508,20.

P10. Per vienerius metus gautinas sumas (2 982,79 Eur) sudaro atostogų rezervas – 2 982,79 Eur, iš jų 42,71 Eur socialinio draudimo įmokos.

P12. Finansavimo sumos iš savivaldybių biudžeto (2 014,69 Eur) detalizuojamos aiškinamojo rašto priede Nr. P12 „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį“.

P17. Sukauptas mokėtinas sumas (2 982,79 Eur) sudaro sukauptas atostogų rezervas (2 940,08 Eur) ir socialinio draudimo įmokos nuo atostogų rezervo (42,71 Eur).

Veiklos rezultatų 2021 m. gruodžio 31 d. duomenimis ataskaitoje teikiamų duomenų paaiškinimai bei detalizavimas:

Finansavimo pajamos iš savivaldybės biudžeto per ataskaitinį laikotarpį sudarė 72778,36 Eur. Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba pagrindinei veiklai vykdyti finansavimo pajamas gauna iš savivaldybės biudžeto, kitos veiklos pajamų ir sąnaudų tarnyba neturi.

P22. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos per ataskaitinį laikotarpį sudarė 63 573,78 Eur. Tai sudaro 87,35 procentų visų patirtų sąnaudų per ataskaitinį laikotarpį.

P02. Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos per ataskaitinį laikotarpį sudarė 433,32 Eur.

P02. Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos (šildymo, elektros energijos, vandentiekio, kanalizacijos ir nuotekų valymo paslaugos) per ataskaitinį laikotarpį sudarė 598,81 Eur.

P02. Komandiruočių sąnaudos per ataskaitinį laikotarpį sudarė 152,95 Eur.

P02. Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos (darbuotojų profesinės kvalifikacijos, įgūdžių, žinių tobulinimo paslaugos) per ataskaitinį laikotarpį sudarė 1150,00 Eur.

P02. Sunaudotų ir parduotų atsargų savikainos sąnaudos per ataskaitinį laikotarpį sudarė 4 719,68 Eur.

P02. Kitų paslaugų sąnaudos (programų (DVS „Kontora“, FinNet, Infolex) priežiūros (aptarnavimo) paslaugos, draudimo ir kitos paslaugos) per ataskaitinį laikotarpį sudarė 2 113,82 Eur.

P02. Kitos sąnaudos (mokesčiai bankui už pavedimus) per ataskaitinį laikotarpį sudarė 36,00 Eur.

Prie finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto pridedami priedai:

1. Viešojo sektoriaus subjektų privalomasis bendrasis sąskaitų planas pagal 2021 m. gruodžio 31 d. duomenis.

2. Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas, 4 lapai;

3. P2. Informacija pagal segmentus, 2 lapai;

4. P4. Ilgalaikis materialus turtas, 2 lapai;

5. P8. Atsargos, 1 lapas;

6. P9. Išankstiniai apmokėjimai, 1 lapas;

7. P10. Gautinos sumos, 1 lapas;

8. P11. Pinigai ir pinigų ekvivalentai, 1 lapas;

9. P12. Finansavimo sumos, 2 lapai;

10. Finansavimo sumų likučiai, 1 lapas;

11. P17. Trumpalaikės mokėtinos sumos, 1 lapas;

12. P21. Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos, 1 lapas;

13. P21. Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos, 1 lapas;

14. P22. Darbo užmokesčio sąnaudos, 2 lapai;

15. P24. Finansinės rizikos valdymas, 1 lapas.

Savivaldybės kontrolieriaus pavaduotoja

Diana Navikienė

Buhalterė

Rima Snukiškienė

Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188725711, Ateities g. 23, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395208
D/L: 2022-03-16 14:12:32

VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTŲ PRIVALOMASIS BENDRASIS SĄSKAITŲ PLANAS
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai				
Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Pratęstas ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
0KL	Nebalansinės sąskaitos			
1KL	Ilgalaikis turtas	866,66		866,66
11	Nematerialusis turtas			
111	Plėtos darbai			
112	Programinė įranga ir jos licencijos			
113	Patentai ir kitos licencijos			
114	Literatūros, mokslo ir meno kūriniai			
115	Kitas nematerialusis turtas			
116	Nebaigti projektai			
117	Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą			
118	Prestizas			
12	Ilgalaikis materialusis turtas	866,66		866,66
1201	Žemė			
1202	Pastatai			
12021	Gyvenamieji pastatai			
12022	Negyvenamieji pastatai			
1203	Infrastruktūros ir kiti statiniai			
12031	Infrastruktūros statiniai			
12032	Kiti statiniai			
1204	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
12041	Kultūros paveldo statiniai			
12042	Kitos nekilnojamosios kultūros vertybės			
1205	Mašinos ir įrenginiai			
12051	Gamybos mašinos ir įrenginiai			
12052	Ginkluotė ir karinė technika			
12053	Medicinos įranga			
12054	Kitos mašinos ir įrenginiai			
1206	Transporto priemonės			
1207	Kilnojamosios kultūros vertybės			
12071	Muziejinės vertybės			
12072	Antikvariniai ir meno kūriniai			
12073	Kitos kilnojamosios kultūros vertybės			
1208	Baldai ir biuro įranga	480,00		480,00
12081	Baldai			
12082	Kompiuterinė įranga	480,00		480,00
12083	Kiti biuro įranga			
1209	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	386,66		386,66
12091	Scenos meno priemonės			
12092	Bibliotekų fondai			
12093	Kitos vertybės			
12094	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	386,66		386,66
1210	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai			
12101	Nebaigta statyba			
12102	Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą			
16	Ilgalaikis finansinis turtas			
161	Investicijos į nuosavybės vertybinius popierius			
1611	Investicijos į kontroliuojamus viešojo sektoriaus subjektus			
1612	Investicijos į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus ir asocijuotuosius subjektus			
1613	Investicijos į kitus subjektus			
162	Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius			
1621	Investicijos į iki išpirkimo termino laikomą finansinį turtą			
1622	Investicijos į parduoti laikomą finansinį turtą			
163	Po vieno metų gautinos sumos			
1631	Ilgalaikės paskolos			
1632	Kitos ilgalaikės gautinos sumos			

Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188725711, Ateities g. 23, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Pradžios ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
164	Ilgalaikiai terminuoti indėliai			
165	Kitas ilgalaikis finansinis turtas			
166	Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį finansinį turtą			
17	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
19	Biologinis turtas			
191	Gyvūnai			
192	Medynai			
193	Parkų ir skverų želdiniai			
194	Daugiametiniai sodiniai			
195	Pasėliai			
196	Kitas biologinis turtas			
197	Išankstiniai mokėjimai už biologinį turtą			
2KL	Trumpalaikis turtas	4.130,82	2.401,99	1.728,83
20	Atsargos			
200	Strateginės ir neįiečiamosios atsargos			
201	Medžiagos ir žaliavos			
202	Ūkinis inventorių			
203	Nebaigta gaminių produkcija			
204	Nebaigtos vykdyti sutartys			
205	Pagaminta produkcija			
206	Atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
207	Kitas turtas, skirtas parduoti			
21	Išankstiniai apmokėjimai	1.148,03		1.148,03
211	Išankstiniai apmokėjimai			
212	Atcinančių laikotarpių sąnaudos	1.148,03		1.148,03
22	Per vienus metus gautinos sumos	2.982,79	2.401,99	580,80
221	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
2211	Po vieno metų gautinų sumų einamųjų metų dalis			
2212	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
222	Gautinos finansavimo sumos			
223	Gautinos mokesčių sumos			
224	Gautinos socialinės įmokos			
225	Gautinos sumos už turto naudojimą			
226	Gautinos sumos už parduotas prekes, turtą, paslaugas			
227	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos			
228	Sukauptos gautinos sumos	2.982,79	2.401,99	580,80
229	Kitos gautinos sumos			
23	Trumpalaikės investicijos			
231	Trumpalaikiai vertybiniai popieriai			
232	Trumpalaikiai terminuoti indėliai			
233	Kitos trumpalaikės investicijos			
24	P pinigai ir pinigų ekvivalentai			
241	P pinigai bankų sąskaitose			
242	Grynųjų pinigai			
243	P pinigai įsaldytose sąskaitose			
244	P pinigai kelyje			
245	P piniginiai dokumentai			
246	Trumpalaikės investicijos (iki 3 mėnesių)			
3KL	Grynasis turtas			
31	Sukauptas perviršis ar deficitas			
32	Rezervai			
321	Tikrosios vertės rezervas			
322	Kiti rezervai			
33	Dalininkų kapitalas			
4KL	Finansavimo sumos	-2.014,69		-2.014,69
41	Finansavimo sumos (gautinos)	-2.014,69		-2.014,69
411	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių (gautinos)			
412	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų (gautinos)			
413	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) (gautinos)			
414	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto (gautinos)			
415	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto (gautinos)	-2.014,69		-2.014,69
416	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių (gautinos)			
42	Finansavimo sumos (gautos)			
421	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių (gautos)			
4211	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)			
4212	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių kitoms išlaidoms (gautos)			

Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188725711, Ateities g. 23, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjus ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
422	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų (gautos)			
4221	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)			
4222	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų kitoms išlaidoms (gautos)			
423	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) (gautos)			
4231	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)			
4232	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) kitoms išlaidoms (gautos)			
424	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto (gautos)			
4241	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)			
4242	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto kitoms išlaidoms (gautos)			
425	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto (gautos)			
4251	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)			
4252	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto kitoms išlaidoms (gautos)			
426	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių (gautos)			
4261	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)			
4262	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių kitoms išlaidoms (gautos)			
5KL	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
51	Ilgalaikiai atidėjimai			
52	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
521	Ilgalaikiai įsipareigojimai pagal vyriausybės vertybinius popierius			
522	Ilgalaikės užsienio paskolos			
523	Ilgalaikės vidaus paskolos			
524	Ilgalaikiai finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai			
525	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
6KL	Trumpalaikiai įsipareigojimai	-2.982,79	-2.401,99	-580,80
61	Trumpalaikiai atidėjimai			
611	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis			
612	Trumpalaikiai atidėjimai			
62	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
621	Ilgalaikių įsipareigojimų pagal vyriausybės vertybinius popierius einamųjų metų dalis			
622	Ilgalaikių užsienio paskolų einamųjų metų dalis			
623	Ilgalaikių vidaus paskolų einamųjų metų dalis			
624	Ilgalaikių finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
625	Kitų ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
63	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
631	Trumpalaikiai įsipareigojimai pagal vyriausybės vertybinius popierius			
632	Trumpalaikės užsienio paskolos			
633	Trumpalaikės vidaus paskolos			
634	Trumpalaikiai finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai			
635	Kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
64	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
641	Mokėtinės subsidijos			
642	Mokėtinės dotacijos			
643	Mokėtinės finansavimo sumos			
6431	Mokėtinės finansavimo sumos pagal centralizuotus apmokėjimus			
6432	Mokėtinės finansavimo sumos asignavimų valdytojų programų vykdytojams			
6433	Kitos mokėtinės finansavimo sumos			
65	Mokėtinės sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
66	Mokėtinės socialinės išmokos			
661	Mokėtinės valstybinio socialinio draudimo išmokos			
662	Mokėtinės socialinės išmokos iš valstybės biudžeto			
663	Mokėtinės socialinės išmokos iš savivaldybės biudžeto			
664	Mokėtinės socialinės išmokos iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo			
665	Mokėtinės sumos pensijų fondams			
666	Kitos mokėtinės socialinės išmokos			
67	Grąžintini mokesčiai ir įmokos			
671	Grąžintini mokesčiai			
672	Grąžintinos socialinių įmokų permokos			
673	Grąžintinos sumų už konfiskuotą turtą, baudų ir netesybų permokos			
674	Kitos grąžintinos permokos			
68	Pervestinos sumos			
681	Pervestinos sumos į valstybės biudžetą			
682	Pervestinos sumos į savivaldybių biudžetus			
683	Pervestinos sumos išteklių fondams			
684	Pervestinos sumos pagal surinktas įmokas užsienio valstybių organizacijoms			
685	Kitos pervestinos sumos			
686	Grąžintinos finansavimo sumos			
69	Mokėtinės sumos, susijusios su vykdoma veikla	-2.982,79	-2.401,99	-580,80
691	Tiekėjams mokėtinės sumos			
692	Mokėtinės sumos darbuotojams			
693	Mokėtinė veiklos mokesčiai			
694	Gauti išankstiniai mokėjimai			
695	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	-2.982,79	-2.401,99	-580,80
7KL	Pajamos	-72.778,36	-76.492,11	3.713,75
70	Finansavimo pajamos	-72.778,36	-76.492,11	3.713,75
701	Panaudotų finansavimo sumų nepiniginiam turtui įsigyti pajamos		-3.754,38	3.754,38

Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188725711, Ateities g. 23, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjus ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
702	Panaudotų finansavimo surmų kitoms išlaidoms pajamos	-72.778,36	-72.737,73	-40,63
71	Mokesčių pajamos			
711	Apskaičiuotos mokesčių pajamos			
712	Pervestinos mokesčių sumos į valstybės biudžetą			
713	Pervestinos mokesčių sumos į savivaldybių biudžetus			
714	Pervestinos mokesčių sumos įsteigčių fondams			
715	Grąžintinos mokesčių sumos			
72	Socialinių įmokų pajamos			
721	Apskaičiuotos socialinių įmokų pajamos			
722	Pervestinos socialinės įmokos			
73	Turto naudojimo pajamos			
731	Apskaičiuotos turto naudojimo pajamos			
732	Pervestinos sumos už turto naudojimą į valstybės biudžetą			
733	Pervestinos sumos už turto naudojimą į savivaldybių biudžetus			
734	Pervestinos sumos už turto naudojimą kitiems viešojo sektoriaus subjektams			
74	Prekių, turto, paslaugų pardavimo pajamos			
741	Apskaičiuotos prekių, turto ir paslaugų pardavimo pajamos			
742	Pervestinos sumos už parduotas prekes, turta, paslaugas į valstybės biudžetą			
743	Pervestinos sumos už parduotas prekes, turta, paslaugas į savivaldybių biudžetus			
75	Sumų už konfiskuotą turta, baudų ir kitų netesybų, susijusių su kita nei finansinė ar investicinė veikla, pajamos			
76	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos			
761	Palūkanų pajamos			
762	Baudų ir delspinigių pajamos			
763	Pajamos dėl teigiamos valiutos kurso pasikeitimo įtakos			
764	Vertybinių popierių perkainojimo pelnas			
765	Dividendai			
766	Finansinio turto perleidimo pelnas			
767	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos			
77	Kitos pajamos			
771	Rinkliavų pajamos			
772	Kitos pajamos			
8KL	Sąnaudos	72.778,36	76.492,11	-3.713,75
81	Mokesčių Europos Sąjungai sąnaudos			
82	Socialinių įmokų sąnaudos			
821	Valstybinio socialinio draudimo įmokų sąnaudos			
822	Socialinių įmokų iš valstybės biudžeto sąnaudos			
823	Socialinių įmokų iš savivaldybės biudžeto sąnaudos			
824	Privalomojo sveikatos draudimo fondo socialinių įmokų sąnaudos			
825	Kitų socialinių įmokų sąnaudos			
83	Subsidijų, dotacijų, finansavimo sąnaudos			
831	Subsidijų sąnaudos			
832	Dotacijų sąnaudos			
833	Finansavimo sąnaudos			
87	Pagrindinės veiklos sąnaudos	72.778,36	76.492,11	-3.713,75
8701	Darbo užmokesčio sąnaudos	62.663,98	69.790,11	-7.126,13
8702	Socialinio draudimo sąnaudos	909,80	1.108,57	-198,77
8703	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	433,32		433,32
8704	Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos	598,81		598,81
8705	Komandiruočių sąnaudos	152,95		152,95
8706	Transporto sąnaudos		143,34	-143,34
8707	Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos	1.150,00	778,78	371,22
8708	Paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos			
8709	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos			
8710	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	4.719,68	3.728,86	990,82
8711	Nuomos sąnaudos			
8712	Kitų paslaugų sąnaudos	2.113,82	907,45	1.206,37
8713	Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos	36,00	35,00	1,00
88	Kitos veiklos sąnaudos			
89	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos			
891	Palūkanų sąnaudos			
892	Baudų ir delspinigių sąnaudos			
893	Sąnaudos dėl neigiamos valiutos kurso pasikeitimo įtakos			
894	Vertybinių popierių perkainojimo nuostoliai			
895	Finansinio turto perleidimo nuostoliai			
896	Finansinės ir investicinės veiklos kitos sąnaudos			
9KL	Specialiosios sąskaitos			
91	Nuosavybės metodo įtaka			
911	Kontroliuojamų subjektų rezultatas			
912	Asocijuotųjų subjektų rezultatas			
92	Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka			
921	Apskaitos politikos keitimo įtaka			
922	Praėjusių laikotarpių esminių klaidų taisymo įtaka			
93	Pelno mokesčiai			

Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188725711, Ateities g. 23, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta

ID: -2147395208

D/L: 2022-03-16 14:12:32

Finansinis ataskaitų aiškinamasis raštas

1 Bendroji informacija

*Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir
audito tarnyba, 188725711, Biudžetinė
įstaiga*

*Adresas: Ateities g. 23, Ignalinos m.,
Ignalinos r. sav.*

Subjektas užsiima

veikla

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje viešojo
sektoriaus subjekto filialai ar kiti struktūriniai
padaliniai buvo šie:

Eil. Nr.	Filialas / struktūrinis padalinys	Buveinės adresas	Pagrindinė veikla
1	2	3	4

Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį
laikotarpį buvo:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
2	2

Sąlygos, kuriomis paremta veikla ir kurios gali
paveikti tolesnę veiklą:

Ataskaitinio laikotarpio trukmė, jei veikla
nebuvo vykdoma visus finansinius metus
(data nuo iki):

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395208
D/L: 2022-03-16 14:12:32

2 Apskaitos politika

1 Finansinių ataskaitų forma

Tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansines ataskaitas, tarnyba vadovaujasi Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, VSAFAS nuostatomis bei kitais teisės aktais.

2 Finansinių ataskaitų valiuta

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami eurais ir centais, apvalinant iki šimtųjų euro dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

3 Nematerialūs turtas

Nematerialiojo turto apskaitos principai nustatyti 13-ajame VSAFAS „Nematerialūs turtas“, nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.
Nematerialūs turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.
Nematerialūs turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, padarytos po pirkto arba susikurto nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialūs turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

4 Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos principai nustatyti 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.
Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.
Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS. Į smulkesnes grupes ilgalaikis materialusis turtas skirstomas pagal įstaigos poreikį.
Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetus.

5 Biologinis turtas

6 Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai

7 Atsargos

Atsargų apskaitos principai nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.
Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.
Strateginės ir neliečiamos atsargos vertinamos įsigijimo savikaina, išskyrus 8-ajame VSAFAS nustatytus atvejus.
Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, tarnyba taiko „pirmas į – pirmas iš“ (FIFO) atsargų įkainojimo būdą arba konkrečių kainų būdą.

8 Finansavimo sumos

Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.
Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka šiame VSAFAS nustatytus kriterijus.
Finansavimo sumos – viešojo sektoriaus subjektas iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, Valstybinio socialinio draudimo fondo, Privalomojo sveikatos draudimo fondo, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti tarnybos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir tarnybos gautus arba gautinus pinigus, ir kitas lėšas tarnybos išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.
Tarnybos gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į: finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti, finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.
Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.
Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos atskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

9 Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada, kai dėl įvykio praeityje tarnyba turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą ir tikimybę, kad įsipareigojimą reikės padengti turtu, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie susijusį su ūkiniu sumokėti suma neapibrėžtą įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte (toliau – aiškinamasis raštas). Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno atskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes.

10 Nuoma, finansinė nuoma (lizingas)

11 Segmentai

Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Atsiskaitymas pagal segmentus“.
Tarnyba turi tvarkyti apskaitą pagal segmentus. Segmentai – tarnybos veiklos dalis, apimančios vienos valstybės funkcijos, nustatytos Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje, atlikimą.

12 Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos

13 Kitos pajamos

14 Sąnaudos

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su turtu, finansavimo sumomis ir įsipareigojimais, apskaitos principai nustatyti jų apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.
Sąnaudų apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo atskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per atskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais atskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo padarytos.
Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma. Tais atvejais, kai numatytas ilgas atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinos sumos, sąnaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą taikant apskaičiuotų palūkanų normą.

15 Valstybės skolos ir kitos skolinimosi išlaidos

16 Operacijos užsienio valiuta

17 Straipsnių tarpusavio užskaitos

18 Kitų apskaitos principai

Tarnybos apskaitoje ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinės atskaitos sudaromos laikant šiuos bendruosius apskaitos principus: kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, atsargumo, neutralumo, turinio viršenybės prieš formą.

Aiškinamojo rašto pastabos nepateikiamos, jeigu atskaitinio ir praėjusio atskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose atitinkamos informacijos nėra, t. y. finansinių ataskaitų straipsnių sumos lygios nuliui.

Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188725711, Ateities g. 23, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395208
D/L: 2022-03-16 14:12:32

APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITOS STRAIPSNIAMS

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	Apskaitos politikos keitimo ir klaidų taisymo įtak		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena, įvertinus apskaitos politikos keitimo ir klaidų taisymo įtaką
				Padidėjimas	Sumažėjimas (-)	
1	2	3	4	5	6	7=4+5+6
A	ILGALAIKIS TURTAS		0,00			0,00
I	Nematerialusis turtas					
I.1	Plėtos darbai					
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos					
I.3	Kitas nematerialusis turtas					
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai					
I.5	Prestizas					
II	Ilgalaikis materialusis turtas		0,00			0,00
II.1	Žemė					
II.2	Pastatai					
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai					
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės					
II.5	Mašinos ir įrenginiai					
II.6	Transporto priemonės		0,00			0,00
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės					
II.8	Baldai ir biuro įranga		0,00			0,00
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas					
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai					
III	Ilgalaikis finansinis turtas					
IV	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas					
B	BIOLOGINIS TURTAS					
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		2.401,99			2.401,99
I	Aisargos		0,00			0,00
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos					
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		0,00			0,00
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys					
I.4	Pagaminta produkcija, aisargos, skirtos parduoti (perduoti)					
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti					
II	Išankstiniai apmokėjimai					
III	Per vienus metus gautinos sumos		2.401,99			2.401,99
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos					
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos					
III.3	Gautinos finansavimo sumos					
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas					
III.5	Suakauptos gautinos sumos		2.401,99			2.401,99
III.6	Kitos gautinos sumos					
IV	Trumpalaikės investicijos					
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai					
IS VISO TURTO			2.401,99			2.401,99
D	FINANSAVIMO SUMOS		0,00			0,00
I	II valstybės biudžeto					
II	II savivaldybės biudžeto		0,00			0,00
III	II Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų					
IV	II kitų šalių					
E	ISIPAREIGOJIMAI		2.401,99			2.401,99
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai					
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai					
I.2	Ilgalaikiai atidėjimai					
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai					
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		2.401,99			2.401,99
II.1	Ilgalaikių atidėjimų einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjimai					
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis					
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai					
II.4	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos					
II.5	Mokėtinės sumos į Europos Sąjungos biudžetą					
II.6	Mokėtinės sumos į biudžetą ir fondus					
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos					
II.6.2	Kitos mokėtinės sumos biudžetui					
II.7	Mokėtinės socialinės įmokos					
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos					
II.9	Tiekėjams mokėtinės sumos					
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai					
II.11	Suakauptos mokėtinės sumos		2.401,99			2.401,99
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai					
F	GRYNASIS TURTAS		0,00			0,00
I	Dalininkų kapitalas					
II	Rezervai					
II.1	Tikrosios vertės rezervai					
II.2	Kiti rezervai					
III	Nuosavybės metodo įtaka					
IV	Suakauptas perviršis ar deficitas		0,00			0,00
IV.1	Einausių metų perviršis ar deficitas		0,00			0,00
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		0,00			0,00
G	MAŽUMOS DALIS					
IS VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES			2.401,99			2.401,99

Buhalterė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba to įgaliojatus administracijos vadovas)

Savivaldybės kontrolieriaus pavaduotoja
(vriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Rima Snukšienė
(vardas ir pavardė)

Diana Navikienė
(vardas ir pavardė)

Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188725711, Ateidus g. 23, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395208
D/L: 2022-03-16 14:12:32

APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR KLaidŲ TAISYMO ĮTAKA VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITOS STRAIPSNIAMS

Eil. Nr.	Straipsnis	Pastabos Nr.	Pradžios ataskaitinis laikotarpis	Apskaitos politikos keitimo ir klaidų taisymo įtaka		Pradžios ataskaitinis laikotarpis, įvertintas apskaitos politikos keitimo ir klaidų taisymo įtaką
				Padidėjimas	Sumažėjimas (-)	
1	2	3	4	5	6	7=4+5+6
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		76.492,11			76.492,11
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		76.492,11			76.492,11
I.1	Iš valstybės biudžeto					
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		76.492,11			76.492,11
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų					
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių					
II	MOKEŠČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS					
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS					
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos					
III.2	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma					
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS		-76.492,11			-76.492,11
I	DARBO UŽMOKEŠČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		-70.898,68			-70.898,68
II	NUSIDEVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS					
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ					
IV	KOMANDIRUOČIŲ					
V	TRANSPORTO		-143,34			-143,34
VI	KAVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-778,78			-778,78
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO					
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ					
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-3.728,86			-3.728,86
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ					
XI	NUOMOS					
XII	FINANSAVIMO					
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-907,45			-907,45
XIV	KITOS		-35,00			-35,00
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		0,00			0,00
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS					
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS					
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS					
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS					
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS					
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidŲ TAISYMO ĮTAKA					
G	PELNO MOKEŠTIS					
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		0,00			0,00
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA					
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		0,00			0,00
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAM SUBJEKTUI					
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI					

Buhalterė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)
Savivaldybės kontrolieriaus pavaduotoja
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)
(parašas)

Rima Snukienė
(vardas ir pavardė)
Diana Navikienė
(vardas ir pavardė)

Ignalinos rajono savivaldybės kontrolė ir audito tarnyba, 188725711, Atstovų g. 23, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.
2021 M. GRUODŽIO 31 D. patalpalų metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Pavirtusi
ID: -2147395208
D/L: 2022-03-16 14:12:32

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINTO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai						Segmentai				Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gryna	Viščių įvertis ir vienam žmogui paslauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunaliniai tikai	Sveikatos apsauga	Pelnas, kultūra ir reklama	Sveikatos švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1	Pagrindinės veiklos sąnaudos	-72,778.36										-72,778.36
1.2	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-63,573.78										-63,573.78
1.3	Nusidėvėjimo ir amortizacijos	-433.32										-433.32
1.4	Komunalinių paslaugų ir ryšių	-598.81										-598.81
1.5	Komandiruočių	-152.95										-152.95
1.6	Transporto											
1.7	Kvalifikacijos kėlimo	-1,150.00										-1,150.00
1.8	Paprastojo remonto ir eksploatavimo											
1.9	Nuostolių ir sąrašų išrašų											
1.10	Susisiekimo ir pramonės atliekų surinkimo	-4,719.68										-4,719.68
1.11	Socialinių išmokų											
1.12	Nuomos											
1.13	Paslaugų											
1.14	Kiti paslaugų	-2,113.82										-2,113.82
2	Apkaištos politinės veiklos ir eminių apskaitos klaidų išlyginimo įdė	-36.00										-36.00
3	Pagrindinės veiklos pinigų struktūra											
3.1	Išmokos	-70,991.56										-70,991.56
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-62,992.98										-62,992.98
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių	-598.81										-598.81
3.1.3	Komandiruočių	-152.95										-152.95
3.1.4	Transporto											
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo	-1,150.00										-1,150.00
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo											
3.1.7	Atsargų įsigijimo	-2,962.03										-2,962.03
3.1.8	Socialinių išmokų											
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kiti paslaugų įsigijimo	-3,134.79										-3,134.79
3.1.11	Susisiekimo patalpos											
3.1.12	Kiti išmokos											

Igalbiotų rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188725711, Ateities g. 23, Igalbiotės m., Igalbiotės r. sav.
2021 M. GRUODŽIO 31 D. patalpalgudų metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtina
ID: 2147395008
D/L: 2022-03-16 14:23:2

PRAEJUSIO ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai						Segmentai				Iš viso
		Bandros valstybės patalpalgos	Gryba	Viešojo tvarkos ir vntuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Išlaidos ir komunaliniai tikis	Sveikatos apsauga	Politis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos pajamos	-76.492,11										-76.492,11
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-76.492,11										-76.492,11
1.2	Naudojimo ir amortizacijos											
1.3	Komunalinių patalpalgų ir ūkių											
1.4	Komunalinių											
1.5	Transporto	-143,34										-143,34
1.6	Kvalifikacijos kėlimo	-778,78										-778,78
1.7	Patalpalgojimo remonto ir eksploatavimo											
1.8	Naudojimo ir surašymo sumų											
1.9	Suamonių ir parūdojimo atarųj savikaina	-3.728,86										-3.728,86
1.10	Socialinių išmokų											
1.11	Nuomos											
1.12	Finansavimo											
1.13	Kiti patalpalgai	-907,45										-907,45
1.14	Kitos	-35,00										-35,00
2	Aplinkos politikos keitimo ir esminių aplinkos klaidų užtyno įkai											
3	Pagrindinės veiklos pinigų irai											
3.1	Išmokos	-82.349,98										-82.349,98
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-76.279,13										-76.279,13
3.1.2	Komunalinių patalpalgų ir ūkių											
3.1.3	Komunalinių											
3.1.4	Transporto	-143,34										-143,34
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo	-778,78										-778,78
3.1.6	Patalpalgojimo remonto ir eksploatavimo											
3.1.7	Atarųj įsigijimo	-3.728,86										-3.728,86
3.1.8	Socialinių išmokų											
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kiti patalpalgai įsigijimo	-1.419,87										-1.419,87
3.1.11	Suamonių patalpalgos											
3.1.12	Kitos išmokos											

Igallinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188725711, Aisties g. 23, Igallinos m., Igallinos r. sav.
2021 M. GRUODŽIO 31 D. pataligaidių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Vntos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Parvirtula
ID: -214735208
DIL: 2022-03-16 14:12:

F4 Igalalds materiallals turtas

ILGALAIKO MATERIALIOJO TURTO BALANSINIS VERTIS PASKEITIMAS PER ATASKAITIN[LAIKOTARP]

Eil. Nr.	Straipsniai	Zemė	Pataliai		Infrastruktūra ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mallios ir renginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro ranga	Kitas ilgalaikis materijalus turtas		Nehaigia statyba	Hanketiniai apmokėjimai	II viso
			Gyvenamieji	Kiti							Kitos vertybės	Kitos ilgalaikio materijalus turtas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Ilgijimo ar patigimainio svikainio ataskaitinio laikotarpio pradzioje							5,097,31		1,452,44					6,549,75
2	Ilgijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)														
2.1	Pirko turto ilgijimo svikainas														
2.2	Neatlyginimai gauto turto ilgijimo svikainas														
3	Parduto, perduto ir nuryto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)														
3.1	Parduto														
3.2	Parduto														
3.3	Parduto														
4	Nurulyo														
5	Pergrupavimai (+/-)									719,99		579,99			1,299,98
6	Ilgijimo ar patigimainio svikaino kiti pokyčiai														
7	Ilgijimo ar patigimainio svikaino ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+4-5)	X						5,097,31		2,172,43	X	579,99	X		7,849,73
8	Ataskaitinio gauto turto suma per ataskaitinį laikotarpį	X						-5,097,31		-1,452,44	X		X	X	-6,549,75
9	Neatlyginimai gauto turto suma per ataskaitinį laikotarpį	X									X		X	X	
10	Sukaupta parduto, perduto ir nuryto turto suma per ataskaitinį laikotarpį	X								-239,99	X	-193,33	X	X	-433,32
10.1	Parduto	X									X		X	X	
10.2	Parduto	X									X		X	X	
10.3	Parduto	X									X		X	X	
11	Pergrupavimai (+/-)	X									X		X	X	
12	Sukaupta nuidevejimo sumos kiti pokyčiai	X									X		X	X	
13	Sukaupta nuidevejimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-1+12)	X						-5,097,31		-1,692,43	X	-193,33	X	X	-6,983,07
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradzioje	X									X				
15	Neatlyginimai gauto turto suma per ataskaitinį laikotarpį	X									X				
16	Apkaidijusi nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X									X				
17	Pasakaitina nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X									X				
18	Sukaupta parduto, perduto ir nuryto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)	X									X				
18.1	Parduto	X									X				
18.2	Parduto	X									X				
18.3	Parduto	X									X				
19	Nurulyo	X									X				
20	Pergrupavimai (+/-)	X									X				
21	Nuvertėjimo suma kiti pokyčiai	X									X				
22	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+20)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
23	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pradzioje		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
24	Neatlyginimai gauto turto il kio nbiecto ukumpos tikrosios vertės pokyčiai		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
25	Tikrosios vertės pasikeitimo per ataskaitinį laikotarpį suma (+/-)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
25.1	Parduto, perduto ir nuryto turto tikrosios vertės suma (25.1+25.2+25.3)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
25.2	Parduto		X	X	X		X	X		X		X	X	X	

Igalinės rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 183725711, Atėtilės g. 23, Igalinės m., Igalinės r. sav.
2021 M. GRUODŽIO 31 D. pataligaių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Parvėtilė
ID: -2147395208
D/L: 2022-03-16 14:12

P4 Igalieki materialūs turtais

EIL. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūra ir kiti statiniai	Nėdijamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ligalakis		Nėbūgta sūtyba	Iš viso
			Gyvenamieji	Kiti							Kitos vertybės	Kitas ligalakis materialūs turtais		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
25.3	Nurajyva		X	X	X		X	X		X		X	X	16
26	Pergupavimai (+/-)		X	X	X		X	X		X		X	X	
27	Tikroios vėrtės kiti pokyčiai		X	X	X		X	X		X		X	X	
28	Tikroji vėrtė atskaitinio laikotarpio pabaigoje (22+23+24+25+26+27)		X	X	X		X	X		X		X	X	
29	Ilgalabio materialiojo turto likutinė vėrtė atskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21+28)							0,00		480,00		386,66		866,66
30	Ilgalabio materialiojo turto likutinė vėrtė atskaitinio laikotarpio pradžioje (1+7-14+22)							0,00		0,00				0,00

X pažymėti atskaitinio laikotarpio pabaigoje
• Kitas subjekto nuosavybės turto nuvertėjimo arba
nuvertėjimo suma iki perdavimo

Ilgalios rąjono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188725711, Ateities g. 23, Ilgalios m., Ilgalios r. sav.
2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtina
ID: -2147395208
D/L: 2022-03-16 14:12:32

P8 Atsargos
ATSARGŲ VERTĖS PASKIETIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir uždels inventoriai	Nebaigta gaminti produkcija ir vykdyti sutarčiai		Nebaigtos produkcija ir atsargos, skirtos pardavimui		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas pardavimui	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutarčiai	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos pardavimui		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		2,962.03						2,962.03
2	Išgirta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		2,962.03						2,962.03
2.1	Išgirta turto įsigijimo savikaina								
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina								
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+3.3+3.4)		-2,962.03						-2,962.03
3.1	Pardavimai								
3.2	Periesta (paskirstyta)								
3.3	Sunaudota vertė		-2,962.03						-2,962.03
3.4	Kiti nurašymai								
4	Pergupavimai (+/-)								
5	Atsargų įsigijimo vertės kitų pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		0,00						0,00
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų subaupio nuvertėjimo suma (da perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Pardavimai								
11.2	Periesta (paskirstyta)								
11.3	Sunaudota vertė								
11.4	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kitų pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		0,00						0,00
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)								

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos atskaitomojo raišio tekste.

Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188725711, Ateities g. 23, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395208
D/L: 2022-03-16 14:12:32

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	1.148,03	
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams		
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	1.148,03	
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	1.148,03	

Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188725711, Ateities g. 23, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.
 2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
 ID: -2147395208
 D/L: 2022-03-16 14:12:32

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	2.982,79	2.982,79		2.401,99	2.401,99	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas						
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas						
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turą, baudos ir kitos netesybės						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	2.982,79	2.982,79		2.401,99	2.401,99	
1.5.1	Iš biudžeto	2.982,79	2.982,79		2.401,99	2.401,99	
1.5.2	Kitos						
1.6	Kitos gautinos sumos						
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	2.982,79	2.982,79		2.401,99	2.401,99	

Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188725711, Ateities g. 23, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395208
D/L: 2022-03-16 14:12:32

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Biudžeto asignavimai	Iš viso	Biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)				
1.1	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)				
3.1	Pinigai bankų sąskaitose				
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)				
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188725711, Ateities g. 23, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)							
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti							
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti							
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		70.991,56	3.220,69				-72.197,56
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti		70.991,56	1.299,98				-433,32
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti			1.920,71				-71.764,24
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)							
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti							
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti							
4	Iš kitų šaltinių							
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti							
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti							
5	Iš viso finansavimo sumų		70.991,56	3.220,69				-72.197,56

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praejusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavim

Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188725711, Ateities g. 23, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395208
D/L: 2022-03-16 14:12:32

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį				Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai	
1	2	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					
1.1	Nepilniginiam turtui įsigyti					
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					2.014,69
2.1	Nepilniginiam turtui įsigyti					865,66
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					1.148,03
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)					
3.1	Nepilniginiam turtui įsigyti					
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					
4	Iš kitų šaltinių					
4.1	Nepilniginiam turtui įsigyti					
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					
5	Iš viso finansavimo sumų					2.014,69

Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188725711, Ateities g. 23, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395208
D/L: 2022-03-16 14:12:32

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)						
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					2.014,69	2.014,69
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)						
4	Iš kitų šaltinių						
5	Iš viso					2.014,69	2.014,69

Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188725711, Ateities g. 23, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.
 2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurai, jei neurodyta kitaip)

Patvirtinta
 ID: -2147395208
 D/L: 2022-03-16 14:12:32

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai						
3	Tiekėjams mokėtinės sumos	2.982,79	2.982,79		2.401,99		
4	Sukauptos mokėtinės sumos						
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	2.982,79	2.982,79		2.401,99		
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos						
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai						
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai						
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai						
5.3	Kitos mokėtinės sumos						
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	2.982,79	2.982,79		2.401,99		

Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188725711, Ateities g. 23, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395208
D/L: 2022-03-16 14:12:32

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

**PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS
SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE***

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos		
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**		
1.4	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188725711, Ateities g. 23, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395208
D/L: 2022-03-16 14:12:32

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE *

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Pratęjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos veiklos pajamos		
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo		
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos		
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**		
1.6	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos		
3	Kitos veiklos sąnaudos		
3.1	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina		
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perleidimo		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		
3.4	Paslaugų sąnaudos		
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		
3.6	Kitos veiklos sąnaudos		
4	Kitos veiklos rezultatas		

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Igualinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188725711, Alutės g. 23, Igualinos m., Igualinos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Pavadinia
-2147402911
2021-03-23 10:2

P22 Darbo užmokesčio sąnaudos

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis						Praėjęs ataskaitinis laikotarpis					
		Darbo užmokesčio sąnaudos						Darbo užmokesčio sąnaudos					
		Vidutinis darbuotojų skaičius	Pareiginė alga	Priedai, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavima	Išmokos diploamtams ir jų šeimų nariais	Kita	Vidutinis darbuotojų skaičius	Pareiginė alga	Priedai, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavima	Išmokos diploamtams ir jų šeimų nariais	Kita
1	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai												
2	Tėsedai												
3	Valstybės tarnautojai	2	-54.410,53	-8.582,45			-580,80	2	-38.660,80	-5.303,33			-26.934,55
3.1	einantys vadovaujamas pareigas	2,0	-54.410,53	-8.582,45			-580,80	1,0	-15.856,73	-1.012,61			-18.524,76
3.2	patarėjai							1,0	-22.804,07	-4.290,72			-8.409,79
3.3	specialistai												
4	Kariai												
5	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotus darbo sutartis												
5.1	einantys vadovaujamas pareigas												
5.2	kiti darbuotojai												
6	Kiti												
7	Iš viso:	2	-54.410,53	-8.582,45			-580,80	2	-38.660,80	-5.303,33			-26.934,55
8	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos	X	-778,61	-122,81			-8,38	X	-657,77	-101,34			-466,56

Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188725711, Atėties g. 23, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395208
D/L: 2022-03-16 14:12:32

Ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis pripažintos išmokos darbuotojams reikšmingai padidėjo dėl šių priežasčių:

--

Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188725711, Ateities g. 23, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395208
D/L: 2022-03-16 14:12:32

P24 Finansinės rizikos valdymas

**INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS**

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurais		2.982,79
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso		2.982,79

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kontrolės ir audito tarnyba
Dokumento pavadinimas (antraštė)	2021 m. gruodžio mėn. 31 d. finansinių ataskaitų rinkinio aiškinamasis raštas
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-03-16 Nr. F-5
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Diana Navikienė Savivaldybės kontrolieriaus pavaduotoja
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-03-16 16:04
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-03-16 16:04
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2019-07-12 14:42 - 2024-07-10 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rima Snukiškienė Buhalterė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-03-16 16:13
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-03-16 16:13
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2021-07-28 08:09 - 2023-07-28 08:09
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Diana Navikienė Savivaldybės kontrolieriaus pavaduotoja
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-03-16 16:19
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-03-16 16:20
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2019-07-12 14:42 - 2024-07-10 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2021 m. gruodžio mėn. 31 d. finansinių ataskaitų rinkinio aiškinamojo rašto priedai.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20220225.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-03-16)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2022-03-16 nuorašą suformavo Diana Navikienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Ignalinos rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl pritarimo Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos 2021 metų veiklos ataskaitai ir Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos 2021 metų finansinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-04-27 Nr. T-95
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Justas Rasikas Meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-04-29 08:22
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-04-29 08:23
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2018-07-04 13:22 - 2023-07-03 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Renata Labutienė Vyr. specialistė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-04-29 09:01
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-04-29 09:01
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2020-10-30 19:22 - 2023-10-30 19:22
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	T-95 Kontrolės ir audito tarnybos 2021 m. finansinių ataskaitų rinkinys.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20220427.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-05-04)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2022-05-04 nuorašą suformavo Rasa Guogienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-