

Valstybinių ir savivaldybių švietimo
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos
vertinimo nuostatų
1 priedas

**IGNALINOS ČESLOVO KUDABOS GIMNAZIJA
VALENTINA ČEPONIENĖ
2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2024-02- Nr. _____
Ignalina

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Ignalinos Česlovo Kudabos gimnazijos 2022–2024 metų strateginiame plane numatyti du tikslai: telkti gimnazijos bendruomenę kuriant gimnazijos bendravimo ir bendradarbiavimo kultūrą ir gerinti ugdymo(si) kokybę. Siekdami strateginių tikslų parengėme 2022–2023 mokslo metų veiklos planą, kuriame numatėme du tikslus ir penkis uždavinius tikslams pasiekti.

I TIKSLAS. Gerinti ugdymo(si) kokybę.

Uždaviniai:

1. Tobulinti pamokos planavimą, ugdymo turinį siejant su realiu gyvenimu.

Siekdami 1 uždavinio įgyvendinimo, metodinėse grupėse aptarėme šiuolaikinės pamokos struktūrą. Metodinė taryba aptarė iš metodinių grupių gautus pasiūlymus dėl struktūros tobulinimo ir priėmė sprendimą tobulinti pamokos planavimą, ugdymo turinį siejant su realiu gyvenimu (2022-11-16 protokolo Nr. V32-12) bei vykdyti mokytojų ir mokinių apklausas dėl ugdymo turinio siejimo su realiu gyvenimu. Visi apklausoje dalyvavę mokytojai teigia, kad ugdymo turinį būtina sieti su gyvenimu ir tai daro integrudami jį į pasirinktas ir tam tinkamas ugdymo turinio temas: skirtas turizmui ir profesijoms, maisto ir sveikos gyvensenos, žmogaus būdo savybių ugdymo, laisvos visuomenės sampratos. Daug sąsajų su gyvenimu atrandame kalbėdami apie gimtosios kalbos vertybes, Antikos vertybių aktualumą šiandien. Matematikos aktualumas realiame gyvenime atsiskleidžia skaičiuojant gyvenimiško turinio uždavinius (briaunainiai, sukiniai, procentai gyvenimo situacijose, plotai ir perimetrai, erdvinės figūros ir kt.), menų pamokose stengiamasi apžvelgti žiniasklaidos aktualijas, kalbama apie tai, kas vyksta kultūriniame gyvenime ir kodėl žmogui tai svarbu ir kt. Visose įvairių dalykų pamokose realus gyvenimas atranda savo vietą. Taikomi įvairūs integravimo metodai ir formos: pokalbis, diskusija, minčių lietus, filmų ištraukų peržiūra ir aptarimas, tekstų situacijų aptarimas, eksperimentai, praktinės užduotys ir kt.

Mokinių apklausoje dalyvavo 119 7–IV klasių mokinių. 109 (92 proc.) respondentai mano, kad sieti ugdymo turinį su gyvenimu būtina. Mokiniai teigė, kad ugdymo turinys siejamas su realiu gyvenimu per visas pamokas, bet daugiausiai per biologijos (39), geografijos (24), fizikos (20), lietuvių kalbos (19) ir matematikos pamokas (18) ir įvardija pamokų temas bei taikomus metodus. 98 proc. mokytojų veda pamokas, taikydami mokymo(si) metodus, padedančius ugdymo turinį sieti su realiu gyvenimu.

Apklausų rezultatai aptarti Mokytojų tarybos posėdyje (2022-12-28, protokolo Nr. V32-15) ir nutarta metodinėse grupėse aptarti dalyko siejimo su realiu gyvenimu fiksavimo galimybes. 2023-03-08 Metodinė taryba (protokolo Nr. V32-3) priėmė sprendimą dėl ugdymo turinio planavimo.

Uždavinys įgyvendintas.

2. Orientuojantis į mokinių poreikius, efektyvinti mokymosi pagalbos teikimą, siekiant kiekvieno mokinio individualios pažangos;

2022–2023 m. m. gimnazijoje buvo organizuojamos įvairių dalykų konsultacijos mokiniams, sudaryti konsultacijų grafikai. Organizuota apie 1239 konsultacijas, pradinių klasių koncentre konsultacijos buvo skirtos lietuvių kalbai ir matematikai, vyresnių klasių koncentre dažniausiai vyko lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, biologijos, chemijos, gamtos ir žmogaus, biologijos, informacinių technologijų, geografijos, užsienio kalbų konsultacijos. 2022 m. lapkričio 30 d. mėnesį Mokytojų tarybos posėdyje (protokolas Nr. V6-16) svarstytas klausimas apie pagalbą mokiniams. Buvo pristatyti ir aptarti mokinių apklausos rezultatai. Į klausimą, ar reikalingos konsultacijos, dauguma mokinių atsakė, kad taip. 2023 m. sausio mėnesio 25 d. Mokytojų tarybos posėdyje (protokolas Nr. V6-1) buvo aptartas konsultacijų organizavimas ir nutarta peržiūrėti bei keisti kai kurių konsultacijų grafikus. Metodinėse grupėse aptartas individualus mokinių pažangos stebėjimas ir stebėjimo formų koregavimas esant poreikiui. Gimnazijos įsivertinimo ataskaita rodo (tėvų nuomone), kad mokiniai turi visas galimybes išmolti tai, ko reikia. Buvo sudarytos visos sąlygos mokymosi pagalbai, siekiant kiekvieno mokinio pažangos.

Uždavinys įgyvendintas.

3. Pasirengti įgyvendinti atnaujintas BUP nuo 2023-09-01.

Siekdami pasirengti sėkmingai įgyvendinti atnaujintas BUP nuo 2023-09-01, gimnazijoje parengtas ir direktoriaus 2023-01-13 įsakymu Nr. V1-20 patvirtintas „Ignalinos Česlovo Kudabos gimnazijos atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo veiksmų ir priemonių planas 2022–2024 m. m.“, kurio tikslas – sutelkti ir parengti gimnazijos bendruomenę atnaujinto ugdymo turinio kokybiškam įgyvendinimui. Nuo 2023 m. sausio mėn. mokytojai intensyviai dalyvavo įvairiuose mokymuose apie

atnaujintų bendrųjų programų įgyvendinimą, gilinosi į ugdymo turinio atnaujinimo principus, tobulino kompetencijų ugdymo dalykų gebėjimus:

- „Pradinių klasių mokinių inovatyvus matematinių gebėjimų ugdymas atnaujintų Bendrųjų programų kontekste“;
- „Sėkmingas UTA kompetencijų įgyvendinimas STEAM pagrindu“;
- „Skaitmeninių technologijų ir žaismingų idėjų taikymo ypatumai menų pamokose pagal atnaujintas bendrąsias programas“;
- „Įtraukusis ugdymas mokyklose: kaip pasirengti ir įgyvendinti?“;
- „Katalikų tikybos mokytojų kompetencijų tobulinimo programa, skirta atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimui“;
- „Gamtamokslinis ugdymas pagal atnaujintas bendrąsias programas: tyrinėjame gamtą 5 klasėje“;
- „Ugdymo turinio atnaujinimas – mokinio asmeninei ūgčiai“.
- Visi metodinių grupių pirmininkai 2023-05-18 dalyvavo mokymuose „Ugdymo turinio atnaujinimas: praktiniai metodai ir pavyzdžiai“. Vyko mokymų sklaida metodinėse grupėse, rajono metodiniuose būreliuose. Dalintasi informacija ir aktualiomis nuorodomis virtualiose erdvėse. Analizuoti NŠA rekomenduojami ilgalaikiai dalykų planų pavyzdžiai, gimnazijoje susitarta dėl ugdymo turinio planavimo, metodinėje taryboje parengta ir mokytojų taryboje pristatyta nauja ilgalaikio plano forma 2023–2024 mokslo metams. Metodinėje taryboje diskutuota apie tarpdalykinių temų integraciją, susitarta dėl bendrai integruojamų tarpdalykinių temų srities. Pasirinkta įgyvendinti tarpdalykinę temą „Sveikata ir sveika gyvensena“ ir jai numatyti 10 proc. ugdymo turinio. Pasiektas rezultatas – mokytojai pasirengę nuo 2023 m. rugsėjo 1d. dirbti pagal atnaujintas BUP nelyginėse klasėse.

Uždavinys įgyvendintas.

II TIKSLAS. Sukurti efektyvią ir skaidrią komunikaciją gimnazijos viduje.

Uždaviniai:

1. Parengti komunikavimo tvarką, atsižvelgiant į bendruomenės poreikius.

2022–2023 mokslo metų pradžioje buvo sudaryta darbo grupė komunikavimo situacijai gimnazijoje analizuoti ir komunikavimo tvarkai parengti. Darbo grupė parengė klausimyną, kuris padėjo išsiaiškinti komunikavimo situaciją gimnazijoje. Klausimynas buvo pateiktas gimnazijos bendruomenei: mokytojų tarybai, gimnazijos tarybai, mokinių tarybai, darbo tarybai, aktyvių tėvų klubui. Atlikus komunikavimo situacijos gimnazijoje analizę buvo parengtas Komunikavimo tvarkos

aprašo projektas, kuris pristatytas bendruomenei. Atsižvelgiant į gimnazijos bendruomenės narių pastabas ir pasiūlymus, Komunikavimo tvarkos projektas koreguotas ir 2023-04-26 patvirtintas direktoriaus įsakymu Nr. V1-11 (https://kudabosprogimnazija-my.sharepoint.com/personal/lina_ratkeviciute_ignalinosgimnazija_lt/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Flina%5Fratkeviciute%5Fignalinosgimnazija%5F%2FDocuments%2Fignalinos%20gimnazija%2FTvarkos%20ir%20apra%C5%A1ai%2FKomunikavimo%20tvarkos%20apra%C5%A1as%2Epdf&parent=%2Fpersonal%2Flina%5Fratkeviciute%5Fignalinosgimnazija%5F%2FDocuments%2Fignalinos%20gimnazija%2FTvarkos%20ir%20apra%C5%A1ai).

Šios tvarkos efektyvumas bus tiriamas 2024 metais.

Uždavinys įgyvendintas.

2. Tobulinti bendruomenės bendradarbiavimą.

Nuo 2022 m. spalio mėn. klasės auklėtojų-kuratorių metodinė grupė kvietė jungtis aktyvius mokinių tėvus į „Aktyvių tėvų klubą“. Į veiklą įsitraukė apie 20 mokinių tėvų. Aktyvesni buvo jaunesniųjų klasių mokinių tėvai. Pirmasis susitikimas organizuotas sausio mėnesį. Iš viso vyko 3 aktyvių tėvų klubo susitikimai. Gvildentos žalingų įpročių, netinkamo mokinių elgesio gimnazijoje problemos. Siūlyta organizuoti mokinių daiktų patikrinimus, budėjimo efektyvinimą, pasitelkiant pareigūnus, minėti Tylos dieną. Šie pasiūlymai buvo įgyvendinti. Pasiękti rezultatai aptarti, pasidžiaugta gerėjančia situacija, tėvai džiaugėsi, kad yra sudaryta galimybė išsakyti savo poziciją, teikti siūlymus pasidalyti patarimais, būti išgirstiems ir išklaustytiems. „Aktyvių tėvų klubo“ veiklą, kaip prasmingą ir reikalingą, planuojama tęsti kitais mokslo metais.

2022 m. gruodžio ir 2023 m. balandžio mėnesiais gimnazijoje organizuotos atvirų durų dienos. Mokinių tėveliai (globėjai, rūpintojai) buvo kviečiami ateiti į gimnaziją aptarti rūpimų savo vaiko ugdymo(-si) klausimų su ugdančiais mokytojais, klasės auklėtojais, administracija, pagalbos specialistais ir kitais darbuotojais, lankytis pamokose, renginiuose, susitikti individualiems pokalbiams su mokinius ugdančiais mokytojais po pamokų. Siekta aptarti kiekvieno mokinio mokymosi rezultatus, individualią pažangą, spręsti išskylančias problemas. Dalykų mokytojai glaudžiai bendradarbiavo su klasių auklėtojais-kuratoriais dėl klasėse išskylančių ugdymosi, lankomumo ar elgesio problemų, dalijosi informacija, bendradarbiavo su mokinių tėvais. Iškilus problemoms, VGK posėdžiuose kartu su dėstančiais mokytojais aptartos 6, 8, 9 kl. koncentrų ugdymosi, pažangos, lankomumo ir elgesio problemos. VGK posėdžiuose aptarta mokinių, turinčių neigiamus ugdymosi rezultatus, lankomumo ir ugdymosi problemos po I pusmečio ir antrajame pusmetyje. Aptarta naujai atvykusių 1, 5 ir I klasių mokinių adaptacija bei paliktų kartoti kurso mokinių ugdymosi situacija. Vyksta metodinių grupių susitikimai, dalijamasi gerąja patirtimi.

Organizuojamos sveikatingumo akcijos, žygiai. Siekiama įtraukti bendruomenės narius. Laukiamas rezultatas – parengta gimnazijos komunikavimo tvarka ir komunikavimo gimnazijoje algoritmas, atsižvelgiant į bendruomenės poreikius.

Uždavinys įgyvendintas.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Pasirengti įgyvendinti atnaujintas BUP.	Sėkmingai pasiruošta atnaujinto turinio diegimui.	Suformuota atnaujintų BP diegimo komanda, parengta atnaujintų BP diegimo tvarka gimnazijoje (susitarta dėl 30 proc. ugdymo turinio).	Suformuota atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo komanda (2021-11-16, įsakymo Nr. V1-190), parengtas ir patvirtintas 2022–2024 atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo veiksmų ir priemonių planas (2023-01-13, įsakymo Nr. V1-20, https://kudabosprogimnazija-my.sharepoint.com/personal/lina_ratkeviciute_ignalinosgimnazija_lt/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Flina%5Fratkeviciute%5Fignalinosgimnazija%5Fdocuments%2Fignalinos%20gimnazija%20FTvarkos%20ir%20apra%C5%A1ai%2FAtnaujinto%20ugdymo%20turinio%20%C4%AFgyvendinimo%20veiksm%C5%B3%20ir%20priemoni%C5%B3%20planas%202022%E2%80%932024)

		<p>24%20m%2E%20m%2Epdf&parent=%2Fpersonal%2Flina%5Fratkeviciute%5Fignalinosgimnazija%5Flt%2FDocuments%2FIgnalinos%20gimnazija%2FTvarkos%20ir%20apra%20C5%A1ai&ga=1</p> <p>Aptarimas dėl 30 proc. ugdymo turinio planavimo vyko Metodinės tarybos posėdyje (2023-05-17, protokolo Nr. V32-6). Susitarimas apibrėžtas 2023–2024 mokslo metų gimnazijos ugdymo plane (58 p.)</p> <p>https://kudabosprogimnazija-my.sharepoint.com/personal/lina_ratkeviciute_ignalinosgimnazija_lt/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Flina%5Fratkeviciute%5Fignalinosgimnazija%5Flt%2FDocuments%2FIgnalinos%20gimnazija%2FTvarkos%20ir%20apra%20C5%A1ai%2FAtnaujinto%20ugdymo%20turinio%20C4%AFgyvendinimo%20veiksm%C5%B3%20ir%20priemoni%C5%B3%20planas%202022%E2%80%932024%20m%2E%20m%2Epdf&parent=%2Fpersonal%2Flina%5Fratkeviciute%5Fignalinosgimnazija%5Flt%2FDocuments%2FIgnalinos%20gimnazija%2FTvarkos%20ir%20apra%20C5%A1ai&ga=1</p>
--	--	--

			nazija%2FTvarkos%20ir%20Apra%C5%A1ai&ga=1
1.2. Parengti komunikavimo tvarką atsižvelgiant į bendruomenės poreikius.	Vyksta efektyvus bendravimas ir bendradarbiavimas gimnazijos viduje ir išorėje.	Atsižvelgiant į bendruomenės poreikius parengta gimnazijos komunikavimo tvarka ir komunikavimo gimnazijoje algoritmas.	Parengtas ir 2023-04-26 įsakymu Nr. V1-111 patvirtintas Ignalinos Česlovo Kudabos gimnazijos komunikavimo tvarkos aprašas (II tikslas, 1 uždavinys).
1.3. TŪM projekto vykdymas.	Tobulinamos lyderystės, įtraukiojo, kultūrinio ir STEAM ugdymo sritys.	Pradėtos vykdyti visos TŪM programoje numatytos veiklos, kurių pradžia numatyta 2023 metais. PUPP matematikos įvertinimą 6–10 balų gavusių mokinių dalis – ne mažesnė nei 15,5 proc.	PUPP matematikos įvertinimą 6–10 balų gavusių mokinių dalis – 40,4 proc. Pradėtos vykdyti visos TŪM ŠPP numatytos veiklos: *įsteigti STEAM, kultūros bei įtraukiojo ugdymo koordinatorių etatai, parengti ir patvirtinti pareigybių aprašymai, organizuotos atrankos, sudarytos darbo sutartys; *parengtos ir pasirašytos bendradarbiavimo sutartys su projekte dalyvaujančiais partneriais; *organizuotos konsultacijos su partneriais dėl baldų, mokymo priemonių pirkimo, dėl muzikos pievelės įrengimo, dėl ilgalaikių programų rengimo ir kt.; *saugių išvykų vykdant TŪM veiklas užtikrinimas

			(dokumentų rengimas, žmogiškųjų išteklių valdymas); *gimnazijos darbuotojų darbo koordinavimas organizuojant TŪM veiklas; *kitos TŪM ŠPP numatytos veiklos.
--	--	--	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1 Projekto „Atsinaujinančių energijos išteklių (saulės) panaudojimas Ignalinos Česlovo Kudabos progimnazijoje“ baigiamieji darbai.	Dokumentų pildymas, sutarčių pasirašymas. Projektas baigtas.
3.2 Organizuotas užsieniečių apgyvendinimas gimnazijos bendrabutyje.	Sudarytos sąlygos iš užsienio atvykusiems asmenims gyventi gimnazijos bendrabutyje.
3.3 Kartu su metodine taryba organizuota respublikinė konferencija „Planuojame pamoką, planuojame sėkmę“.	Konferencija vyko 2023-06-22 https://www.ignalinosgimnazija.lt/2023/06/23/respublikine-mokytoju-metodine-praktine-konferencija-planuojame-pamoka-planuojame-sekme/
3.4 Kartu su partneriais gimnazijos bendruomenei bei ignaliniėiams organizuotas šventinis koncertas „Džiaugiamės laisve“.	https://www.ignalinosgimnazija.lt/2023/03/12/koncertas-dziaugiames-laisve/
3.5 Ignalinos Česlovo Kudabos gimnazijos Ceikinių skyriaus visos dienos veiklos organizavimas.	Visos dienos veikla pradėta nuo 2023-10-01 (įrengta poilsio erdvė, nupirktos papildomos mokymo priemonės, organizuotos darbuotojų atrankos, parengti pareigybių aprašymai, sudarytos sutartys, užtikrintas šilto maisto tiekimas skyriaus mokiniams). https://ignalina.lt/naujienos/396/isplestas-ikimokyklinis-ugdymas:3159?fbclid=IwAR3yfP-i4Cc0FYzLn4Wc-

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai.
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kurias sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Kūrybingas mokytojas: STEAM ugdymo metodas
7.2. Universalus dizainas ir kiti įtraukaus švietimo įgyvendinimo būdai “.
7.3 Švietimo įstaigų darbo užmokesčio skaičiavimo pakeitimai nuo 2024 m.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
1. Stiprinti karjeros ugdymą siekiant mokinių atsakomybės už mokymosi rezultatus bei asmenybės augimą.	Kiekvienam mokiniui sudarytos sąlygos įsivertinti savo gebėjimus ir tikslingai planuoti savo asmeninę karjerą.	Kiekvienai klasei sudarytas ir įgyvendintas 10-20 akademinų valandų trukmės karjeros ugdymo planas. Praleistų pamokų, vidutiniškai tenkančių vienam 1–12 klasių mokiniui, skaičius – ne daugiau nei 90. 1–10 klasių mokinių, kuriems parengti individualūs ugdymo planai, dalis – ne mažiau nei 24 proc.
2. Sukurti (atnaujinti) mokymo(-si) erdves.	Atnaujintos ir įveiklintos gimnazijos mokymo(si) erdvės, laboratorijos (3), dalykų kabinetai, įrengta bent viena kultūrinė aplinka.	Atnaujintos trys laboratorijos (2 – gamtos mokslų, 1 – kalbų), atnaujinti ne mažiau 10 kabinetų baldai, ne mažiau nei 10 kabinetų aprūpinti kompiuterine technika (interaktyvūs ekranai), įrengta bent viena STEAM meninės krypties ugdymo aplinka.
3. Gerinti mokinių pasiekimus tobulinant pamokos kokybę.	Skatintas bendruomenės narių bendradarbiavimas, tobulinant pamokos kokybę.	Parengtas kolegialaus grįžamojo ryšio „Kolega kolegai“ aprašas. 98 proc. mokytojų veda STEAM bei integruotas pamokas. Įvairių olimpiadų, konkursų, varžybų (išskyrus sportą) dalyvių dalis – ne mažiau nei 160 proc.
4. Parengti ir pateikti Ignalinos rajono savivaldybės tarybai patikslintus įstaigos nuostatus.	Skaidri ir struktūruota įstaigos veikla.	Atnaujinti įstaigos nuostatai iki 2024-06-01, atnaujinti įstaigos veiklą reglamentuojantys dokumentai (nustatytas pareigybių skaičius, patvirtinta vidaus struktūra) iki 2024-07-01.
5. Stiprinti mokinių emocinį ugdymą ir sveiko gyvenimo įgūdžius.	Mokiniai dalyvaus nuoseklioje ilgalaikėse socialinėse ir emocines kompetencijas ugdančiose prevencinėse programose.	Mokinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų) ir gimnazijos darbuotojų emocinio klimato lygio gimnazijoje rodiklis – ne mažiau nei 7 kiekvienai grupei.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji ištekliai
9.2. Teisės aktų kaita
9.3. Ekstremali situacija

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Ignalinos Česlovo Kudabos gimnazijos taryba aptarė 2023 metų direktoriaus ataskaitą ir, įvertinusi gimnazijos metodinės tarybos siūlymus, Metodinės tarybos 2024-01-17 posėdžio protokolas, Nr. V32-1, dėl direktorės Valentinos Čeponienės metinės veiklos vertinimo „labai gerai“, vertinimui pritaria.

Gimnazijos tarybos pirmininkas

Mantas Valentas

2024-02-

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Užduotys įvykdytos pagal nustatytus vertinimo rodiklius. Vertinama gerai nustatant mėnesius metams parei gijis algos kintamosios dalies dydį, lygų 10 proc. pareigūnų algos pastoviosios dalies

Meras

(valstybinės švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos; savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

(parašas)

Saimutis Pačaišis

(vardas ir pavardė)

2024-02-14

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

Gerai:

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Valentina Čeponienė

(vardas ir pavardė)

(data)

2024-02-14

IGNALINOS ČESLOVO KUDABOS GIMNAZIJA
GIMNAZIJOS TARYBOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS

2024-01-30 Nr. V7-1

Ignalina

SVARSTYTA. Ignalinos Česlovo Kudabos gimnazijos direktorės Valentinos Čeponienės 2023 metų veiklos ataskaita.

NUTARTA. Pritarti Metodinės tarybos siūlymui – direktorės Valentinos Čeponienės 2023 m. veiklos ataskaitą vertinti aukščiausiu įvertinimu „labai gerai“.

Išrašas tikras
Ignalinos Česlovo Kudabos gimnazijos
raštinės administratore
I. Gudonė
Indriana Gudonė
2024-02-01

