

IGNALINOS GIMNAZIJS

Direktorės Valentinės Čeponienės

METINĖS VEIKLOS UŽDUOTYS

2018-05- Nr. _____

Ignalina

1. Einamųjų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
1.1. Sukurti mokinių pažangos stebėsenos rekomendacijas, skatinančias mokinio mokymosi motyvaciją.	Nustatytos (patvirtintos) rekomendacijos, kaip stebėti ir fiksuoti individualią mokinių pažangą.	2018 m. gruodžio mėnesį vyks mokinių apklausa. Tikimasi, kad 80 proc. respondentų nurodys, kad supranta individualios pažangos fiksavimo naudingumą. 2018 m. spalio – gruodžio mėnesių 50 proc. mokinių asmeninės pažangos vidurkiai padidėjo ne mažiau kaip 0,3 balo.
1.2. Parengti gamtos mokslų formalųjį ugdymą papildančias programas (gamtos mokslų laboratorijos panaudojimo galimybių didinimas).	Parengtos, patvirtintos ir pristatytos bendruomenei ne mažiau kaip 5 formalųjį gamtos mokslų ugdymą papildančios programos.	Nuo 2018 metų rugsėjo 1 dienos įgyvendinama bent viena formalųjį gamtos mokslų ugdymą papildanti programa. Gimnazija 2018–2019 mokslo metais vykdo bent vieną gamtosauginį projektą.
1.3. Užtikrinti pamokose taikomų metodų įvairovę.	Atnaujintas aktyvių mokymo (-si) metodų bankas.	2018 m. gruodžio mėnesį vyks mokinių apklausa. Tikimasi, kad 70 proc. respondentų nurodys, jog pamokose taikomi metodai atitinka jų mokymosi poreikius. Pamokų, kuriose metodų, skatinančių bendradarbiavimą, iniciatyvumą bei aktyvią veiklą, skaičius padidėjo nuo 65 proc. (rodiklis nustatytas išorės vertinimo metu) iki 85 proc. Rodiklis bus nustatytas 2018 m. gruodžio mėnesį vykdant ugdymo proceso stebėseną.

2. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos šioms užduotims įvykdyti) (pildoma kartu suderinus su valstybinės ir savivaldybės švietimo įstaigos (išskyrus aukštąsias mokyklas) (toliau – švietimo įstaiga) vadovu)

2.1. Žmogiškieji ištekliai
2.2. Teisės aktų kaita

3. Metų veiklos ataskaitos vertinimas. (Ataskaita pridedama).

Metų veiklos ataskaitos vertinimas	Pažymimas atitinkamas langelis
3.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
3.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
3.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
3.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

4. Pasiūlymai, kurios kompetencijos turėtų būti tobulinamos (nurodoma, kokie ar kurios srities mokymai siūlomi)

4.1.
4.2.

5. Vertinimo pagrindimas ir siūlymai:

Ignalinos rajono meras

Henrikas Šiaudinis

(Savininko teises ir pareigas
įgyvendinančios institucijos
įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Direktorė

Valentina Čėponienė

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Veiklos ataskaitai pritarta / nepritarta:

(ko nereikia, išbraukti)

(mokyklos tarybos atstovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Galutinė veiklos vertinimo išvada _____.
