



IGNALINOS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL PRITARIMO IGNALINOS RAJONO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO 2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITAI IR IGNALINOS RAJONO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO 2021 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO

2022 m. liepos 7 d. Nr. T-151

Ignalina

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 19 punktu, 3 dalies 2 punktu, Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos ir viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2019 m. vasario 13 d. nutarimu Nr. 135 „Dėl Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos ir viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 4 ir 18 punktais, Ignalinos rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2020 m. rugsėjo 17 d. sprendimu Nr. T-206 „Dėl Ignalinos rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“, 289 punktu, Ignalinos rajono savivaldybės biudžetinių ir viešųjų įstaigų (kurių savininkė yra savivaldybė), savivaldybės valdomų įmonių metinių veiklos ataskaitų teikimo Ignalinos rajono savivaldybės tarybai tvarkos aprašu, patvirtintu Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2019 m. gruodžio 19 d. sprendimu Nr. T-261 „Dėl Ignalinos rajono savivaldybės biudžetinių ir viešųjų įstaigų (kurių savininkė yra savivaldybė), savivaldybės valdomų įmonių metinių veiklos ataskaitų teikimo Ignalinos rajono savivaldybės tarybai tvarkos aprašo patvirtinimo“, Ignalinos rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Pritarti Ignalinos rajono socialinių paslaugų centro 2021 metų veiklos ataskaitai (pridedama).
2. Patvirtinti Ignalinos rajono socialinių paslaugų centro 2021 metų finansinių ataskaitų rinkinį (pridedama).
3. Paskelbti šį sprendimą Teisės aktų registre ir Ignalinos rajono savivaldybės interneto svetainėje www.ignalina.lt.

Savivaldybės meras

Justas Rasikas

PRITARTA

Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2022 m.
liepos 7 d. sprendimu Nr. T-151

IGNALINOS RAJONO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO 2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

I SKYRIUS VADOVO ORGANIZACINĖ VEIKLA

1. Įstaigos vidaus administravimas.

Savivaldybės biudžetinė įstaiga Ignalinos rajono socialinių paslaugų centras (toliau – įstaiga), registruota adresu: Ligoninės g. 13, Ignalina, tel. (8 386) 20808, 8 620 38747, el. paštas roma.ksenzoviene@ignalina.lt.

Įstaiga, vykdydama jai pavestas funkcijas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir nutarimais, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymais, teisės aktais, Ignalinos rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Ignalinos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, reglamentuojančiais įstaigos veiklą ir teikiamas socialines paslaugas, įstaigos nuostatais.

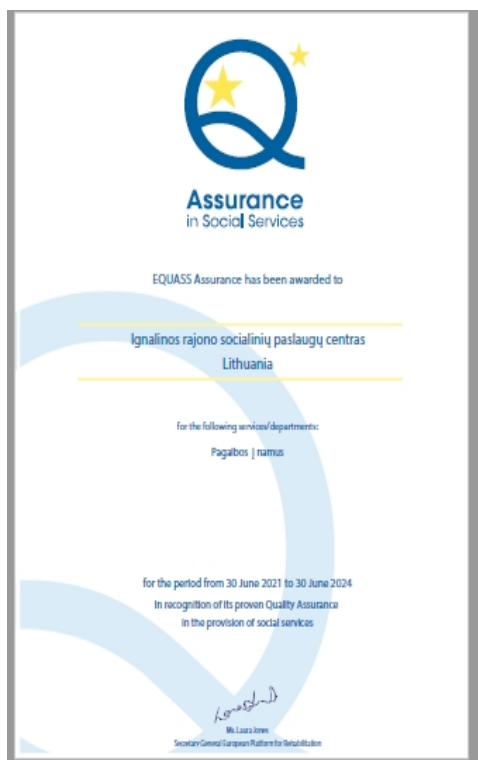
2018 m. įstaigai išduota Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos licencija Nr. L000000774 teikti socialinę globą ir Valstybinės akreditavimo sveikatos priežiūros veiklos tarnybos prie Sveikatos apsaugos ministerijos įstaigos asmens sveikatos priežiūros licencija Nr. 3987.

Centro darbas organizuojamas ir koordinuojamas taip, kad būtų įgyvendinti centro tikslai, uždaviniai ir atliekamos nustatytos funkcijos, analizuojamas ir vertinamas centro veiklos rezultatas. Pagal nustatytą kompetenciją leisti įsakymai centro darbo organizavimo klausimais, organizuotas ir kontroliuotas jų vykdymas. 2021 m. išleista 157 įsakymų veiklos klausimais (2020 m. – 90), 70 įsakymai – komandiruočių ir atostogų klausimais (2020 m. – 67), 64 įsakymai – personalo klausimais (2020 m. – 25). Gauta 276 raštai (2020 m. – 369), parengti ir išsiųsti 561 raštai (2020 m. – 593).

2. Vadovo iniciatyvos

Ignalinos rajono savivaldybės administracijai pateikus prašymą ir dokumentus, Ignalinos rajono socialinių paslaugų centrui suteikta teisė teikti akredituotą socialinę priežiūrą¹.

¹2021 m. gruodžio 22 d. Ignalinos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas Nr. VT-768 „Dėl teisės teikti akredituotą socialinę priežiūrą suteikimo Ignalinos rajono socialinių paslaugų centrui“.



Tęstas Europos socialinių paslaugų kokybės sistemos (EQUASS) „Socialinių paslaugų kokybės gerinimas, taikant EQUASS kokybės sistemą“. 2021 m. birželio 30 d. Ignalinos rajono socialinių paslaugų centrui suteiktas Europos socialinių paslaugų kokybės – EQUASS Assurance sertifikatas, patvirtinantis, kad centro teikiamos pagalbos į namus paslaugos atitinka socialinių paslaugų kokybei keliamus reikalavimus Europos lygmeniu. Socialinių paslaugų centras, siekdamas užtikrinti teikiamos pagalbos į namus paslaugų kokybę bei nuolatinį tobulinimą nuo 2019 m. birželio 26 d. dalyvavo projekte „Socialinių paslaugų kokybės gerinimas, taikant EQUASS kokybės sistemą“ (projekto vykdytojas – VšĮ Valakupių reabilitacijos centras, projektas finansuojamas ES struktūrinių fondų lėšomis), kokybės sistemos diegimo sritis – pagalba į namus. Dalyvavimas projekte sudarė galimybę įsitraukti į išorinį sertifikavimo procesą Europos lygmeniu ir įrodyti, kad teikiamos kokybiškos paslaugos, nuolat tobulėti, mokytis ir vystytis, dirbti kartu su socialiniais partneriais, siekiant geresnių rezultatų ir procesų tobulinimo. Pagalba į namus teikiama vadovaujantis įstaigos

misija, vizija, kokybės politikos ir Etikos kodekso principais bei požiūriu, jog paslaugų gavėjai laisvai reiškia savo nuomonę paslaugų planavimo, teikimo ir vertinimo klausimais, kuri yra vertinga, tobulinant teikiamų paslaugų kokybę. Paslaugų gavėjai ir/ar jų artimieji įtraukiami į paslaugų planavimą, teikimą bei vertinimą, išreiškiant lūkesčius, pasiūlymus, dalyvaujant anketinėse apklausose, siekiant įgalinimo tikslų. Veikiant kartu su socialiniais partneriais, paslaugų gavėjams užtikrinamas paslaugų tęstinumas.

3. Asmeninis tobulėjimas

Dalyvauta 6 mokymuose: „Vidaus kontrolė įstaigose. Kaip parengti veikiančią įstaigos vidaus kontrolės politiką. Praktiniai patarimai“ (4 val.), 6 akad. val. seminare „Stresas ir emocinis perdegimas: kaip atpažinti ir įveikti“, mokymuose „Viešieji pirkimai: 2022 m. pasikeitimai“ (6 akad. val.), „Emocinio intelekto ir pozityvaus mąstymo taikymas darbe“ (8 val.), „Mediacijos taikymas socialiniame darbe“ (16 akad. val.), „Pokyčių amžiaus šansas: kaip tapti laimingesniu socialiniu darbuotoju“ (8 akad. val.). Iš viso 48 val.

4. Projektinė veikla

Centras ketvirtus metus (iki 2022-12-31) tęsia dalyvavimą partnerio teisėmis projekte „Kompleksinės paslaugos šeimai Ignalinos rajone“. Projektas įgyvendinamas kartu su Ignalinos rajono savivaldybės administracija ir asociacija Ilgių bendruomenė. Projekto tikslas – sudaryti sąlygas Ignalinos rajone gyvenančioms šeimoms gauti kompleksiskai teikiamas paslaugas, siekiant įgalinti šeimoms įveikti iškilusias krizes bei derinti šeimos ir darbo įsipareigojimus. Centre vieno langelio principu sudarytos galimybės informuoti, konsultuoti asmenis apie teikiamas kompleksines paslaugas šeimai.

UŽSIĖMIMAI	DALYVIŲ SKAIČIUS 2018 m	DALYVIŲ SKAIČIUS 2019 m.	DALYVIŲ SKAIČIUS 2020 m.	Dalyvių skaičius 2021 m.
Šeimų klubas (sociokultūrinės paslaugos)	136	140	168	201
Mokymai šeimoms (šeimos įgūdžių ugdymas)	110	130	110	124

Psichologo konsultacijos (individualios, šeimos ir grupinės)	63	71	158	185
Vaikų priežiūra	14	20	27	Veikla nevyko dėl karantino apribojimų
Individualios konsultacijos socialiniais klausimais	45	50	56	62
Asmeninis asistentas (neįgaliųjų draugija)	–	1	9	12
Pozityvios tėvystės mokymai	–	55	96	77
Mediatoriaus konsultacijos (nuo 2020 m. balandžio mėn.)	–	–	53	59
Iš viso:	368 dalyviai	467 dalyviai	677 dalyviai	720 dalyvių

Projekto privalumai – Dalyviams buvo sudarytos visos sąlygos paslaugas gauti bet kurioje (savo gyvenamosios vietos) seniūnijoje. Konsultacijos organizuotos įvairiose seniūnijose.

Iškilę sunkumai projekto metu – kai kurie dalyviai neturėjo transporto atvykti iki organizuojamų konsultacijų (transporto organizavimas ne darbo laiku). Kai kurios paslaugos neorganizavamos dėl šalyje besitęsiančios pandemijos.

Dalyvių nuomonė apie projekto paslaugų suteikimą – Apklausa buvo vykdoma žodžiu. Projekte dalyvaujantys asmenys buvo patenkinti projekto metu gautomis paslaugomis, jų organizavimu ir kokybe.

Centras įgyvendina Europos socialinio fondo lėšomis finansuojamą projektą „Integralios pagalbos paslaugų tinklo kūrimas ir plėtra Ignalinos rajone“. Projekto veiklomis integralios pagalbos gavėjams sudaromos sąlygos kiek įmanoma ilgiau likti gyventi savo namuose, neprarandant ryšio su artima aplinka ir gauti kvalifikuotą pagalbą (globą ir slaugą) namuose, išvengiant stacionarios institucinės globos. Integrali pagalba teikta 17 asmenų (2018 metais pagalbą gavo 14 asmenų, 2019 m. – 19 asmenų, 2020 – 18 asmenų). Iki projekto pabaigos pagalba turi būti suteikta 30 neįgalių ir senyvo amžiaus asmenų (asmeniui – iki 4,5 val. per dieną, 5 dienas per savaitę). Iš viso pagalbą jau gavo 34 rajono gyventojų. Dauguma – ignaliniečiai. 6-iems paslaugų gavėjams nebeteikiamos integralios pagalbos paslaugos dėl įvairių priežasčių: 3 paslaugų gavėjai mirė, 3 asmenimis nusprendė rūpintis artimieji. Nė vienas klientas paslaugų neatsisakė dėl nekokybiškai teikiamos pagalbos.

Integrali pagalba susideda iš dviejų dalių: dienos socialinės globos asmens namuose ir slaugos paslaugų asmens namuose. Slaugos paslaugos projekto vykdymo metu teikiamos nemokamai, o dienos socialinės globos paslaugų kaina nustatoma atsižvelgus į asmens pajamas. Minėtos paslaugos negali būti teikiamos skyrium, tačiau mokama tik už dienos socialines paslaugas. Už paslaugas asmenys moka Ignalinos rajono savivaldybės tarybos² patvirtintą įkainį.

5. Bendradarbiavimas.

2021 m. kovo 30 d. pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Mykolo Romerio universiteto žmogaus ir visuomenės studijų fakultetu, rengiant ir vykdant bendrus mokslinius tyrimus ir taikomąją mokslo veiklą, tarptautinius ir nacionalinius projektus, įgyvendinant mokslo ir studijų programas ir kvalifikacijos tobulinimo programas.

²Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2016 m. gruodžio 22 d. sprendimas Nr. T-170 „Dėl integralios pagalbos (dienos socialinės globos ir slaugos) paslaugų teikimo asmens namuose tvarkos aprašo patvirtinimo“.

2021 m. liepos 5 d. pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnyba vykdant aktualios informacijos abiems šalims mainus ir sklaidą, siekiant abipusiai naudingų tikslų. Sutartis yra svarbi plėtojant bendradarbiavimą: siekti asmenų su socialinių įgūdžių trūkumu įtraukti kultūroje, švietime, informacinėje aplinkoje.

Tęsta bendradarbiavimo sutartis dėl socialinių paslaugų poreikio vertinimo ir teikimo su UAB Ignalinos sveikatos centru, šiam nuo 2020 m. sausio 1 d. pradėjus teikti ambulatorines slaugos paslaugas namuose³.

Vyko bendradarbiavimas su Didžiasalio vaikų globos ir socialinės paramos šeimai centru, plėtojant ir teikiant pagalbą šeimoms, patiriančioms socialinės rizikos veiksnius, vykdant prevencinį darbą su krizinėse situacijose esančių ir (ar) nepasiturinčių gyventojų šeimomis, bendrai sprendžiant iškilusias problemas šeimose, sudarant individualų pagalbos vaikui planą.

Glaudžiai bendradarbiaujama su rajono ugdymo įstaigomis, Ignalinos rajono neįgaliųjų draugija, Ignalinos rajono policijos komisariatu, priklausomybių konsultantais, Priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos specialistais.

6. Pagrindiniai ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatai, svarbūs įvykiai, problemos ir iššūkiai

Centro pagrindinis veiklos tikslas – sudaryti sąlygas asmeniui (šeimai) ugdyti ar stiprinti gebėjimus ir galimybes spręsti savo socialines problemas, palaikyti socialinius ryšius su visuomene, taip pat padėti įveikti socialinę atskirtį. Centras siekia savo veikloje formuoti lanksčios ir nuolat tobulėjančios įstaigos kultūrą, nuolat ieškoti veiklos procesų tobulinimo būdų, todėl veikla organizuojama, vadovaujantis Centro direktoriaus 2019 m. rugpjūčio 2 d. įsakymu Nr. V-107 patvirtinta Centro kokybės politika. Tai Centro vidaus dokumentas, apibrėžiantis Centro misiją, viziją, tikslus ir įsipareigojimus bei organizacines priemones gerinti vykdomos veiklos kokybę.

Centro Vizija – nuolat tobulėjanti ir taikanti pažangius socialinių paslaugų metodus, moderni, naujoms iniciatyvoms atvira nestacionari socialinių paslaugų įstaiga, telkianti kvalifikuotų darbuotojų komandą, nuolat tobulinanti teikiamų paslaugų kokybę bei profesionaliai ir dinamiškai reaguojanti į paslaugų gavėjų poreikius, teikiant socialines paslaugas.

Misija – teikti socialines paslaugas pagal individualius kiekvieno paslaugų gavėjo poreikius.

Vertybės: *geras mikroklimatas / atmosfera.* Pagarbiai bendraujame ir dalykiškai bendradarbiaujame, teikdami paslaugas veikiame kartu, kaip komanda. Esame atviri, draugiški ir paslaugūs. Kuriamo atvirą, vidinę ramybę, pasitikėjimą ir partnerystę paremtą darbinę aplinką;

gyvenimo kokybė. Centro siekis – laimingas, besišypsantis paslaugų gavėjas. Vertiname ir gerbiame Centro paslaugų gavėjus, rūpinamės jų gyvenimo kokybe, pažanga ir tobulėjimu. Gebame įsijausti į kito padėtį, emocinę būseną, tiesiogiai suprasti kito jausmus. Gyvenimo kokybė suprantama kaip fizinių, psichologinių, socialinių santykių, materialinių poreikių patenkinimas bei kaip asmeninis jausmas, kylantis dėl pasitenkinimo ar nepasitenkinimo gyvenimu;

profesionalumas. Esame profesionalūs, kiekvieną darbą atliekame kokybiškai ir operatyviai, siekiame, kad mūsų veiksmai būtų kuriantys vertę. Vertiname atsakomybę, dirbame sąžiningai, priimamus sprendimus grindžiame profesiniu išmanymu, už atliktus darbus esame atsakingi centro paslaugų gavėjams, kolegoms ir sau. Vertiname teisingumą – elgiamės sąžiningai, etiškai ir teisingai. Esame teisinga ir socialiai atsakinga įstaiga, jaučiame įsipareigojimą centro paslaugų gavėjų bendruomenei ir aplinkai;

nuolatinis tobulėjimas. Nuolatos analizuojame ir vertiname savo veiklą, kurią siekiame tobulinti. Nuolat siekiame geresnių rezultatų. Siekiame žinoti daugiau, domimės naujovėmis, turime drąsos keistis ir keisti, ieškome pažangių ir naudą kuriančių sprendimų bei juos įgyvendiname. Esame pasirengę pokyčiams, skatiname pažangias idėjas;

socialinės atsakomybės ir tvarumo puoselėjimas bei inovacijų taikymas. Esame atsakinga įstaiga už jos poveikį aplinkai ir visuomenei, kartu su visuomeniniais ir valstybinio sektoriaus partneriais

³Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2007 m. gruodžio 14 d. įsakymas Nr. V-1026 „Dėl ambulatorinių slaugos paslaugų namuose teikimo reikalavimų ir šių paslaugų apmokėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. birželio 2 d. įsakymo Nr. V-1357 redakcija).

ieškome novatoriškų sisteminių socialinių ir platesnių ekonominės gerovės problemų sprendimų. Puoselėjame tvarumą, kuris yra svarbi socialinės, ekonominės, kultūrinės ir ekologinės raidos sąlyga, paremta aiškia juridine plėtros baze ir priimamų sprendimų racionalumu. Taikome inovacijas, ieškome naujų idėjų, koncepcijų, technologijų, formų, metodų ir procedūrų, siekiant tobulinti įstaigos valdymo, administravimo ir paslaugų teikimo veiklas.

Centro strateginis tikslas – sudaryti sąlygas Ignalinos rajono savivaldybėje gyvenantiems žmonėms (asmeniui, šeimai) ugdyti ar stiprinti gebėjimus ir galimybes savarankiškai spręsti savo socialines problemas, palaikyti socialinius ryšius su bendruomene, padėti įveikti socialinę atskirtį.

Pagrindinis veiklos tikslas – užtikrinti efektyvų socialinių paslaugų teikimą, sudaryti palankias gyvenimo sąlygas, saugoti ir ginti paslaugų gavėjų teises, sudaryti tinkamas sąlygas jų poreikiams tenkinti, siekti didesnio savarankiškumo, integruojant juos į visuomeninį gyvenimą.

2021 metai Centrai buvo kitokie dėl visą pasaulį užklupusios pandemijos, todėl papildomu iššūkiu tapo paslaugų gavėjų ir darbuotojų saugumo užtikrinimas. Siekiant veiklos efektyvumo imtasi darbų perorganizavimo. Atsižvelgiant į paslaugas teikiančių darbuotojų darbo specifiką, parengti COVID-19 prevencijos ir kontrolės priemonių taikymo planai, darbuotojai aprūpinti asmeninėmis apsaugos priemonėmis, darbuotojams sudarytos galimybės dirbti nuotoliniu arba mišriu būdu. Nepaisant visų nenumatytų aplinkybių 2021 metais pavyko įgyvendinti visus pagrindinius įstaigos siekius – užtikrinti darnią, orią ir saugią aplinką bei sąlygas kiekvienam asmeniui gauti individualią, jo poreikius atitinkančią pagalbą, siekti nuolatinio paslaugas teikiančių darbuotojų kompetencijų tobulinimo ir kvalifikacijos kėlimo, efektyviai organizuoti įstaigos veiklą.

Buvo atliktas korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas Ignalinos rajono socialinių paslaugų centre socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo, paslaugų skyrimo, organizavimo ir teikimo srityje⁴. Atlikus korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimą (vertinti teisės aktai, įstaigos nuostatai, vidaus tvarkos taisyklės, darbuotojų pareigybių aprašymai ir kiti vidaus dokumentai, bendrata su darbuotojais, vykdančiais funkcijas nagrinėtoje veiklos srityje) nustatyta – analizuojamoje srityje užtikrinamas vidaus kontrolės funkcionavimas, atsakingų asmenų pavaldumas ir atskaitingumas. Sprendimų priėmimo kriterijai pakankamai aiškūs, esama padėtis atitinka nustatytą galiojantį reglamentavimą. Korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų ar skundų vertinamoje veiklos srityje nenustatyta. Tačiau galimi korupcijos pasireiškimai vertintoje srityje – dėl darbuotojų, vykdančių funkcijas šioje veiklos srityje, neapdairumo, neatsakingumo, nesąžiningumo, pasinaudojimo tarnybine padėtimi, įgaliojimų viršijimo ar kitų trečiųjų asmenų, dalyvaujančių vertinamoje srityje, bandymų paveikti darbuotojus savo naudai.

Įstaigoje 2021 m. teiktos paslaugos:

- Bendrosios socialinės paslaugos (informavimas, konsultavimas, tarpininkavimas ir atstovavimas, transporto organizavimas) – teikiamos sprendžiant įvairias asmens problemas (sveikatos, ūkio, buities, tvarkant dokumentus, mokant mokesčius, tarpininkaujant tarp asmens ir kitų institucijų).

- Pagalbos į namus paslauga – tai asmens namuose teikiamos paslaugos, padedančios asmeniui tvarkytis buityje bei dalyvauti visuomenės gyvenime, siekiant išvengti socialinių paslaugų stacionariose socialinės globos namuose. Pagalbos į namus paslaugos teikimo tvarką reglamentuoja Ignalinos rajono savivaldybės tarybos sprendimu⁵ ir įstaigos vidaus tvarka patvirtinti norminiai dokumentai.

- Dienos socialinės globos paslauga – tai visuma paslaugų, kuriomis asmeniui teikiama kompleksinė, nuolatinė specialistų priežiūra reikalaujanti pagalba dienos metu. Asmeniui (šeimai) dienos socialinė globa (asmens namuose) teikiama (individualiai pagal poreikį) iki 8 val. per parą ir 5 kartus per savaitę. Dienos socialinės globos paslaugos teikimo tvarką reglamentuoja Ignalinos rajono savivaldybės tarybos sprendimu⁶ ir įstaigos direktoriaus patvirtinti norminiai dokumentai.

⁴Vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. spalio 8 d. nutarimu Nr. 1601 „Dėl korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarkos patvirtinimo“.

⁵Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2018 m. lapkričio 29 d. sprendimas Nr. T-190 „Dėl Socialinių paslaugų organizavimo ir teikimo Ignalinos rajono savivaldybėje tvarkos aprašo patvirtinimo“.

⁶Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2018 m. lapkričio 29 d. sprendimas Nr. T-190 „Dėl Socialinių paslaugų organizavimo ir teikimo Ignalinos rajono savivaldybėje tvarkos aprašo patvirtinimo“.

- Socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugos teikiamos šeimoms die- nos metu, siekiant palaikyti ir atstatyti savarankiškumą atliekant įvairias visuomeniniame ar asmeniniame (šėimos) gyvenime reikalingas funkcijas. Socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugos socialinės rizikos šeimoms dažniausiai teikiamos dėl piktnaudžiavimo šėimoje alkoholiu, tėvystės ir socialinių įgūdžių stokos, vaikų auklėjimo problemų. Socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugos socialinės rizikos šeimoms teikiamos nemokamai.

- Atvejo vadyba – tai atvejo vadybininko koordinuojamos kompleksinės pagalbos vaikui ir jo atstovams pagal įstatymą organizavimas ir teikimas, siekiant jiems padėti įveikti iškilusius socialinius sunkumus, kurių sėkmingas sprendimas sudarytų prielaidas išvengti galimų vaiko teisių pažeidimų ir sudarytų sąlygas savarankiškai užtikrinti vaiko teises ir teisėtus interesus.

- Asmens gebėjimo pasirūpinti savimi ir priimti kasdienes sprendimus nustatymo funkcija⁷.

- Socialinių išmokų ir socialinės paramos organizavimas – tai pagalba asme- nims įvairiomis formomis (socialinės pašalpos, pagalba asmenims įvairiomis nepiniginėmis formomis), siekiant grąžinti sugebėjimą pasirūpinti savimi bei integruotis į visuomenę.

- Asmeninės pagalbos paslaugos (Asmeninio asistento) organizavimas⁸.

Informavimo, konsultavimo, tarpininkavimo ir atstovavimo paslaugos

Šios paslaugos centre yra teikiamos nuolat. Asmenys informuojami bei konsultuojami individualiai, telefonu ar atvykus į centrą. Tarpininkavimo ir atstovavimo paslaugos teiktos paslaugų gavėjams kreipiantis į gydymo įstaigas ar patekus į situacijas, kai dėl prarastų gebėjimų arba galimybių savimi savarankiškai pasirūpinti ir nesant artimųjų, tenka tarpininkauti. Dažniau tarpininkauta dėl kreipimosi į gydymo įstaigas, aprūpinimo techninės pagalbos priemonėmis, transporto organizavimo.

Pagalbos į namus paslaugos

2021 metais įvertintas paslaugų poreikis ir pradėtos teikti paslaugos 19 naujų paslaugų gavėjų (2020 m. – 11, 2019 m. – 6). Iš viso pagalba į namus teikta 66 asmenims. 14 paslaugų gavėjų neteiktos socialinės paslaugos dėl įvairių socialinių priežasčių: 7 klientai mirė, 2 nutraukė sutartis dėl kliento asmeninių priežasčių ir 5 paslaugų gavėjas perkeltas į globos namus. Nė vienas klientas paslaugų neatsisakė dėl nekokybiškai suteiktos paslaugos.

Pagalbos į namus paslaugas centre teikė 9 lankomosios priežiūros darbuotojai. Iš savivaldybės biudžeto išlaikomi lankomosios priežiūros darbuotojai per metus suteikė 16 072 valandas pagalbos į namus paslaugų (2020 m. – 17 153 val.).

Pagalbos į namus paslauga yra kompleksinė, t. y. sudaryta iš atskirų paslaugos tipų. Paslaugų paketas priklauso nuo asmens poreikių, neįgalumo lygmens – maisto produktų pirkimas, maisto gaminimas, namų sutvarkymas, malkų atnešimas, krosnies kūrenimas, vaistų išrašymas, jų pirkimas ir kt. Dažniausiai paslaugų gavėjams teikiamos pagalbos buityje ir asmens ruošoje, maitinimo organizavimo ir kitos paslaugos. Keliems pagalbos į namus paslaugų gavėjams buvo nustatytas poreikis teikti intensyvesnę pagalbą, todėl buvo vertinti poreikiai ir priėmus sprendimą teikiamos integralios pagalbos paslaugos. Už paslaugas asmenys moka Ignalinos rajono savivaldybės tarybos⁹ patvirtintą įkainį. Per 2021 m. iš pagalbos į namus paslaugų gavėjų į įstaigos biudžetą gauta 11 419,09 Eur (2020 m. iš pagalbos į namus paslaugų gavėjų į įstaigos biudžetą gauta 8 670,08 Eur, 2019 m. – 10 339,98).

⁷2015 m. gruodžio 10 d. Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymas Nr. A1-742 „Dėl Asmens gebėjimo pasirūpinti savimi ir priimti kasdienes sprendimus nustatymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

⁸Ignalinos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. rugsėjo 20 d. įsakymas Nr. VT-602 „Dėl Asmeninės pagalbos poreikio nustatymo ir asmeninės pagalbos teikimo Ignalinos rajono savivaldybėje tvarkos aprašo patvirtinimo“.

⁹2018 m. lapkričio 29 d. Ignalinos rajono savivaldybės tarybos sprendimas Nr. T-190 „Dėl socialinių paslaugų organizavimo ir teikimo Ignalinos rajono savivaldybėje tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Dienos socialinė globa

Dienos socialinės globos paslauga teikta 3 asmenims. Ją teikė 3 darbuotojai, išlaikomi iš tikslinės dotacijos.

Iš viso rajono seniūnijose teiktas socialinės priežiūros ir socialinės globos paslaugas namuose senyvo amžiaus ir neįgaliems asmenims 2021 m. gavo 81 rajono gyventojas (2020 m. gavo 72 gyventojai, 2019 m. – 73 gyventojai, 2018 m. – 74 gyventojai). Paslaugų gavėjų amžiaus vidurkis – 76-eri metai (2020 m. – 75-eri metai (2019 m. – 75-eri, 2018 m. – 78-eri) metai. Vyriausiam paslaugų gavėjui – 99-eri metai (2020 m. – 98-eri (2019 m. – 97-eri, 2018 m. – 96-eri), jauniausiam 37-eri metai (2020 – 36-eri (2019 – 35-eri, 2018 m. – 39-eri) metai.

Socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslauga asmens namuose

Darbas su socialinę riziką patiriančiomis šeimomis. Tai šeimos, kuriose narių bendradarbiavimas ir emocinis bendravimas yra sutrikęs, dažnai jos gyvena skurde ir nedalyvauja visuomenės veikloje. Vaikai, augantys tokiose šeimose, turi labai žemą savęs vertinimą, nesitiki, kad jų poreikiai yra svarbūs ir gali būti patenkinti, neturi tinkamų socialinių įgūdžių.

Socialinių paslaugų centre buvo teikiamos bendrosios ir specialiosios socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugos (informavimo, konsultavimo, tarpininkavimo ir atstovavimo, transporto organizavimo) socialinės rizikos šeimoms ir jų vaikams. Opiausios problemos šeimose išlieka tos pačios: piktnaudžiavimas alkoholiu, tėvystės ir socialinių įgūdžių stoka, vaikų auklėjimo problemos, priklausomybių neigimas, neigiamas požiūris į socialinį darbuotoją.

Socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugas asmens namuose teikė 10 socialinių darbuotojų darbui su šeimomis ir 2 atvejo vadybininkai. Vienu metu socialinės paslaugos teiktos 11,5 šeimų (2020 m. – 8–11 šeimų). Socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugomis siekiama skatinti ir įgalinti šeimą ugdytis reikiamus socialinius įgūdžius, formuoti ir palaikyti darbinius įgūdžius, užtikrinti tinkamą vaikų priežiūrą, stiprinti šeimos tarpusavio bendravimą, tinkamą disponavimą gaunamomis pajamomis bei padėti rasti tinkamus konfliktų sprendimo būdus. Pagrindinis socialinių paslaugų tikslas – užtikrinti, kad būtų patenkinti būtiniausi šeimos poreikiai, vaikai augtų saugioje aplinkoje. Dėl Lietuvoje paskelbtos pandemijos darbuotojai nemažai dirbo nuotoliniu būdu, individualias konsultacijas teikė telefonu. Nuotolinis socialinis darbas tapo iššūkiu, tiek dėl technologinių žinių, tiek dėl darbuotojų bei paslaugas gaunančių asmenų psichologinio pasirėngimo. Nuotolinis darbas apsunkino bendravimą su šeimomis.

Socialinis darbuotojas, teikiantis socialines paslaugas šeimoms, kaip ir ankstesniais metais, tęsė bendradarbiavimą su Ignalinos rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos ir kaimo reikalų skyriumi, Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Utenos apskrities vaiko teisių apsaugos skyriumi (taip pat ir kitų apskričių skyriais), šeimų gydytojais, ugdymo įstaigomis, vaikų dienos centru, gyvenamosios vietos bendruomenėmis, Didžiasalio vaikų globos ir socialinės paramos šeimai centru, priklausomybių konsultantu, tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriumi, seniūnijų tarpinstitucinėmis grupėmis, į kurias įtraukti centro darbuotojai. Seniūnijų tarpinstitucinės grupės sudarytos Ignalinos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus ¹⁰ įsakymu.

Teikiant socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugas siekiama stiprinti šeimą, ugdyti, formuoti ir palaikyti jos socialinius bei darbinius įgūdžius, užtikrinti tinkamą vaikų priežiūrą, teigiamą mikroklimatą šeimoje, konfliktų sprendimą, tinkamą disponavimą turimomis pajamomis, kad būtų patenkinti būtiniausi šeimos poreikiai ir vaikai augtų saugesnėje aplinkoje.

2021 m. paslaugos buvo teiktos 96 šeimoms, jose augo 164 vaikai (2020 m. paslaugos buvo teiktos 100 rajono šeimų, jose augo 198 vaikai, 2019 m. paslaugos buvo teikiamos 91 rajono šeimai (2018 m. – 98), jose augo 207 vaikai (2018 m. – 219 vaikų). Taip pat buvo teikiamos kompleksinės paslaugos (mokymai tėvams, individualios specialistų konsultacijos).

Socialiniai darbuotojai veikia kartu su atvejo vadybininku organizuojant, planuojant ir teikiant pagalbą šeimai. Surenka ir fiksuoja visą informaciją apie šeimą, jos padėti. Atlieka

¹⁰Ignalinos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2018 m. spalio 8 d. įsakymas Nr. V2-337 „Dėl Ignalinos rajono savivaldybės administracijos seniūnijų tarpinstitucinių grupių sudarymo ir Ignalinos rajono savivaldybės administracijos seniūnijų tarpinstitucinių grupių nuostatų patvirtinimo“.

objektyvų vertinimą, kuris padeda formuoti išvadas apie šeimos problemas, jos gyvenimo kokybę ir galimus pagalbos šeimai būdus. Dalyvauja atvejo nagrinėjimo posėdžiuose, padeda šeimai pasiruošti pagalbos plano peržiūrai. Bendradarbiauja su ugdymo ir švietimo, sveikatos priežiūros ir gydymo, teisėsaugos ir kitų institucijų, įstaigų darbuotojais. Tarpininkauja šeimoms dėl pagalbos priemonių (psichologinės pagalbos, piniginės socialinės paramos, užimtumo, sveikatos priežiūros, švietimo ir ugdymo, socialinio būsto, specialiųjų pagalbos priemonių).

Stebint centro kelerių metų statistiką apie šeimoms teiktas socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo paslaugas, šeimų skaičius rajone kinta nežymiai.

Šeimų skaičiaus kaitos priežastys – šeimos tapo pajėgios savarankiškai užtikrinti vaiko teises ir teisėtus interesus, nes priėmė siūlomą pagalbą, kelios šeimos pakeitė gyvenamąją vietą ir dar viena priežastis – šeimoje neliko vaikų iki 18 metų.

Atvejo vadyba

Atvejo vadybininkai centre veikė kaip pagalbos proceso planuotojai ir koordinatoriai, padedantys užtikrinti skirtingų institucijų įsitraukimą į pagalbos procesą ir bendradarbiavimą, telkė pagalbos teikėjus, koordinavo socialinių darbuotojų, dirbančių su šeimomis, veiklą. Bendru komandiniu atvejo vadybininko ir socialinio darbuotojo darbu buvo siekiama stiprinti pagalbą vaikui, šeimai labiau orientuotis į prevenciją, padedant įveikti iškilusius socialinius sunkumus. Buvo ieškoma geriausio problemos sprendimo būdo suteikiant šeimai ir vaikui tokią pagalbą, kuri ne tik padėtų išspręsti problemas, bet ir sudarytų sąlygas šeimai pačiai siekti reikiamų pokyčių, užtikrinančių vaiko saugumą, interesus, atkuriant šeimos socialinį funkcionavimą.

Darbą su šeimomis rajone koordinuoja 2 atvejo vadybininkai, kurie yra atsakingi už atvejo nagrinėjimo posėdžių organizavimą, pagalbos šeimai planavimą, kartu su šeima bei atvejo vadybos procese dalyvaujančiais asmenimis sudarant ir įgyvendinant pagalbos planą. Koordinuoja pagalbos plano įgyvendinimą.

2021 m. organizuoti 229 atvejo vadybos posėdžiai (2020 m. – 225, 2019 m. – 234 atvejo vadybos posėdžiai). Posėdžiai dažniau buvo organizuojami nuotoliniu būdu, naudojantis „Zoom“, „Messenger“ pokalbių platformomis. Posėdžių daugiausia organizuota Ignalinos ir Ignalinos miesto seniūnijų šeimoms.

Atvejo vadybos procesas	2019 m.	2020 m.	2021 m.
Šeimų skaičius, kurioms buvo taikoma atvejo vadyba	103	84	90
Vaikų skaičius jose	218	172	171
Atvejo vadyba inicijuota VVTAIT skyriaus	103	95	81
Atvejo vadyba inicijuota kitų įstaigų/asmenų	-	4	9
Įvertinti pagalbos poreikiai šeimai	218	327	223
Įvertintas poreikis dėl socialinių paslaugų šeimai skyrimo, iš jų:			
skirtos socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugos – bendrosios paslaugos	70	55	53
Skirtos bendrosios paslaugos	33	40	35
Šeimų, kurioms nutrauktas atvejo vadybos procesas, nes:	7	22	19
-šeima pajėgi savarankiškai užtikrinti vaiko teises ir teisėtus interesus	3	14	12
-šeima išsikėlė (nebegyvena) iš savivaldybės, kurioje pradėtas šeimos atvejo vadybos procesas	2	4	4
-kitos priežastys	2	4	3
Atvejo nagrinėjimo posėdžių skaičius, kuriuos organizavo atvejo vadybininkai tikslu sudaryti, koreguoti pagalbos šeimai planą	234	225	229

Problemos, su kuriomis susiduriama, koordinuojant atvejo vadybos procesą:

Tėvų atsakomybės stoka ir atsainus požiūris į smurto artimoje aplinkoje problemą, nebaudžiamumas.

Šeimos nariams paskirta kardomoji priemonė vykdoma netinkamai, dažnai pažeidžiama, nes smurtautojas ir auka dažnai lieka gyventi toje pačioje aplinkoje. Manipuliuojama, kad neturi kitos gyvenamosios vietos arba atsisako apsigyventi krizių centre.

Vaikai atsisako lankyti psichologo konsultacijas, tėvai nemotyvuoti juos įgalinti.

Šeimoms taikoma laikinoji vaiko priežiūra dėl alkoholio vartojimo ir smurto artimoje aplinkoje, nutraukiama per greitai. Tai galėtų būti daroma tik tuomet, kai tėvai dalyvauja smurto mažinimo, smurto prevencijos programose.

Kyla abejonių dėl Vaiko teisių apsaugos skyriaus veiksmų grąžinti vaikus į šeimą tikslingumo ir skyriaus nurodymo peržiūrėti pagalbos planą bei tęsti pagalbą, kai jau akivaizdžiai išnaudoti visi galimi pagalbos būdai, o šeimoje situacija nesikeičia ir taip pat akivaizdu, kad vaikams augti šeimoje nėra galimybių ir sąlygų (skyriaus akcentuojama prigimtinė teisė augti šeimoje neturėtų užgožti kitas galimybes).

Asmens gebėjimo pasirūpinti savimi ir priimti kasdienes sprendimus nustatymo funkcija

Ignalinos rajono savivaldybės direktoriaus 2018 m. liepos 20 d. įsakymu Nr. V2-268 „Dėl darbuotojų paskyrimo atlikti asmens galimybių pasirūpinti savimi ir priimti kasdienes sprendimus“ įstaigai priskirta funkcija vertinti asmens gebėjimą pasirūpinti savimi ir priimti kasdienes sprendimus savarankiškai ar naudojantis pagalba konkrečiose srityse¹¹.

Savivaldybės administracija, gavusi asmenų ar teismo rašytinį prašymą ar pareiškimą dėl fizinio asmens pripažinimo neveiksniu tam tikroje srityje ar ribotai veiksniumi tam tikroje srityje, paveda socialiniam darbuotojui įvertinti asmens gebėjimą pasirūpinti savimi ir priimti kasdienes sprendimus turtinių ir neturtinių santykių srityse. Bendraujant su asmeniu ir jo artimaisiais ir įvertinus jo gebėjimus turtinių bei asmeninių neturtinių santykių srityse yra parengiamos išvados apie asmens socialinius gebėjimus tam tikrose srityse. 2021 m. parengta ir pateikta 3 išvados (2020 m. – 7 išvados, 2019 m. – 17 išvadų, 2018 m. – 23).

Ignalinos rajono savivaldybės direktoriaus 2019 m. liepos 1 d. įsakymu Nr. V2-165 „Dėl asmens paskyrimo vertinti Ignalinos rajone gyvenančių asmenų savarankiškumą“ centro socialinė darbuotoja paskirta vertinti Ignalinos rajone gyvenančių asmenų savarankiškumą kasdienėje veikloje. Centro darbuotoja pildė nustatytos formos Asmens veiklos ir gebėjimų dalyvauti įvertinimo klausimyną, vertina asmens poreikius: mobilumą / judėjimą, žinių taikymą, bendravimą, savarankiškumą, kasdienę veiklą. 2021 m. buvo parengti ir pateikti Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos teritoriniams skyriams 163 vertinimai (2020 m. – 138, 2019 m. – 69).

Taip pat atliktas 33 suaugusių asmenų su negalia ir pensinio amžiaus asmenų veiklos ir gebėjimo dalyvauti įvertinimas, nustatant savarankiškumo lygį ilgalaikės dienos socialinės globos išvadai rengti.

Socialinių išmokų ir socialinės paramos organizavimas

Seniūnijose priimami gyventojų įvairių sričių prašymai: socialinei pašalpai, išmokoms vaikams, nemokamam maitinimui mokyklose. 2021 m. nemokamą maitinimą gavo 591 mokinys (2020 m. – 549 mokiniai, 2019 m. – 401 mokinys), 407 vaikams skirta parama mokinio reikmėms įsigyti (2020 m. – 418, 2019 m. – 458). Tam panaudota 172,1 tūkst. Eur valstybės lėšų deleguotoms funkcijoms atlikti (2020 m. panaudota 163,9 tūkst. Eur). Taip pat priimti prašymai socialinėms pašalpoms, kompensacijai už gyvenamojo būsto šildymą, karštą ir šaltą vandenį ir vienkartinėms pašalpoms gauti – 5 680 prašymų (2020 m. – 4 880 prašymų, 2019 m. gautas 5 041 prašymas), prašymai išmokai gimus vaikui, maisto produktams iš intervencinių atsargų gauti. Tarpininkauta aprūpinant neįgaliuosius techninės pagalbos priemonėmis, apgyvendinant asmenis stacionariose globos įstaigose. Tarpininkauta dėl apgyvendinimo globos įstaigose 36 asmenims (2020 m. – 40 asmenų, 2019 m. – 32 asmenys). Dalytas maistas iš intervencinių atsargų labiausiai nepasiturintiems

¹¹Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2015 m. gruodžio 10 d. įsakymas Nr. A1-742 „Dėl asmens gebėjimo pasirūpinti savimi ir priimti kasdienes sprendimus nustatymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

asmenims. Ši parama buvo suteikta 2 248 gyventojams (2020 m. –2 115 – gyventojų, 2019 m. –2 219 gyventojų).

Iš viso į seniūnijose dirbančius socialinių išmokų specialistus vidutiniškai per mėnesį kreipėsi 41 asmuo (2020 m. – 51 asmuo, 2019 m. – 55 asmenys, 2018 m. – 52 asmenys). Besikreipiančiųjų skaičiaus mažėjimo priežastis – sumažėjo pašalpų gavėjų. Daugiausia besikreipiančiųjų per mėnesį Ignalinos miesto seniūnijoje – 138 (2020 m. – 212, 2019 m. – 126, 2018 m. – 120), Didžiasalio seniūnijoje – 120, (2020 m.– 129, 2019 m.– 80, 2018 m. – 80), Vidiškių seniūnijoje – 48, (2020 m. – 57, 2019 m.– 44, 2018 m. – 57).

Apibendrinant 2021 m. teikiamas socialines paslaugas, galima teigti, kad įstaiga rūpinasi labiausiai pažeidžiamais bendruomenės nariais. Įstaiga lanksčiai ir operatyviai reaguoja į klientų problemines situacijas, siūlydama jiems profesionalias socialines paslaugas.

Asmeninės pagalbos teikimas

Asmeninė pagalba teikiama atsižvelgus į individualius asmens poreikius. Asmeniui teikiama individuali pagalba namuose ir viešojoje aplinkoje (palydinti ir komunikuojant), kuri padėtų jam gyventi savarankiškai ir veikti visose gyvenimo srityse. Teisę gauti asmeninę pagalbą turi asmenys, kurių funkcijos, veikla, dalyvumas dėl negalios yra visiškai arba iš dalies apriboti (negali savarankiškai orientuotis, judėti, dirbti, kurti ir (ar) tvarkyti asmeninio ir socialinio gyvenimo) ir kuriems reikalinga kitų asmenų pagalba. Dėl asmeninės pagalbos su prašymu ir dokumentų kopijomis kreipiamasi į Ignalinos rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos ir kaimo reikalų skyrių. Mokėjimas už asmeninę pagalbą nustatomas atsižvelgus į asmens pajamas. 2021 m. asmeninio asistento paslaugos buvo teikiamos 1 asmeniui.

Atliktų patikrinimų rezultatai

Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba 2021 m. sausio 28 d. raštu Nr. S-11 „Dėl duomenų, reikalingų atliekant Ignalinos rajono savivaldybės 2020 metų konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio auditą, pateikimo“, prašė iki 2021 m. sausio 29 d. pateikti duomenis, susijusius su darbo užmokesčio skaičiavimu, dokumentų, įsakymų kopijas, informaciją apie įstaigoje didintus pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientus ir/ar kintamąsias dalis. Informacija pateikta laiku.

Numatomi planai ir prognozės

Socialinių paslaugų centrui vykdant veiklą, rajone sudarytos sąlygos tolimesnei socialinių paslaugų plėtrai. Užtikrinamas socialinių paslaugų tęstinumas, tarpinstitucinis bendradarbiavimas. Centre soc. paslaugas teikiantiems darbuotojams sudaryta galimybė formuoti darbuotojų socialinio darbo, komandinio darbo principus, mažinti socialinę atskirtį, tenkinti gyvybinius žmogaus poreikius, teikti socialines paslaugas, vadovaujantis etikos, konfidencialumo ir pagarbos žmogui principais. Stengtis, kad socialinės paslaugos būtų prieinamos ir suteikiamos visiems asmenims, kuriems jos yra reikalingos.

Igyvendinant Integralios (globos ir slaugos) pagalbos paslaugas asmens namuose, Ignalinos rajone užtikrinamas socialinių paslaugų prieinamumą.

II SKYRIUS

ĮSTAIGOS VEIKLOS PRISTATYMAS, RODIKLIAI IR TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS

Trumpas įstaigos pristatymas: personalas (darbuotojų skaičius, kvalifikacijos kėlimas, vidutinis darbo užmokesčio), valdomas turtas (materialinė bazė ir jos būklė).

Įstaigos darbuotojai

Darbuotojai įstaigoje yra išlaikomi iš kelių finansavimo šaltinių. Pagrindinį darbuotojų darbo užmokesčio fondą sudaro savivaldybės biudžeto lėšos. Iš jų išlaikomi 25,5 etatai (direktorius, socialinis darbuotojas (darbu su socialinėmis paslaugomis), lankomosios priežiūros darbuotojai, socialinių išmokų specialistai, valytojas, vairuotojai), kuriuos užima 26 darbuotojai. Taip pat

įstaigai skiriamos tikslinės dotacijos bei spec. programų lėšos, iš kurių išlaikoma vidutiniškai 16 darbuotojų (10 socialinių darbuotojų darbui su šeimomis, 2 atvejo vadybininkai, 3 lankomosios priežiūros darbuotojai, asmeninis asistentas). Dar 5 darbuotojai išlaikomi Europos socialinio fondo lėšomis.

Pareigybės pavadinimas	2021-12-31		Vidutinis darbo užmokestis		Kvalifikacija kelta akad. val.
	Etatai	Darbuotojų skaičius	2020 m.	2021 m.	
Direktorius	1,0	1	1584,57	1660,67	42
socialinis darbuotojas (darbui su socialinėmis paslaugomis)	1,0	1	1460,42	1659,68	82
Socialinis darbuotojas darbui su šeimomis	10,0	10	1485,05	1702,42	75
Lankomosios priežiūros darbuotojas (išlaikomi iš biudžeto)	8,5	9	928,67	1023,99	34
Lankomosios priežiūros darbuotojas (išlaikomi iš tikslinės dotacijos ir spec. programų)	3,00	3	730,21	1016,21	34
Atvejo vadybininkas (išlaikomi iš tikslinės dotacijos ir spec. programų)	2,5	2	1566,34	1808,00	74
Socialinių išmokų specialistas	12,0	12	980,91	1103,75	43
Asmeninis asistentas	0,5	1	-	-	8
Slaugytojo padėjėjas	2	2	818,84	847,49	24
Slaugytojas	0,6	1	585,28	664,36	36
Kineziterapeutas / masažuotojas	0,5	1	516,34	609,68	16
Valytojas	1	1	480,16	642,00	8
Vairuotojas	2	2	766,02	827,04	-
Projekto finansininkas	0,5	1	380,25	390,44	20
Išlaikomi iš biudžeto:	25,5	26			
Išlaikomi iš tikslinės dotacijos ir spec. programų	16	16			
Išlaikomi Europos socialinio fondo lėšomis	3,6	5			
Iš viso:	45,1	47			496

1 pav. Ignalinos rajono socialinių paslaugų centro darbuotojų struktūra, finansuojama iš biudžeto lėšų, tikslinės dotacijos, spec. programų, Europos socialinio fondo lėšų

Įstaigos darbuotojai pagal išsilavinimą

Įstaigoje dirbančių žmonių išsilavinimas ir profesinė kvalifikacija atitinka socialiniam darbui keliamus reikalavimus¹². Socialinį darbą dirbantys darbuotojai yra įgiję aukštąjį išsilavinimą ir socialinio darbuotojo profesinę kvalifikaciją. Įstaigoje dirbantys lankomosios priežiūros darbuotojai yra dalyvavę 40 akad. val. kvalifikacijos kėlimo mokymuose pagal programą „Socialinio darbuotojo padėjėjo, teikiančio socialines paslaugas, įžanginio mokymo programa“, socialiniai darbuotojai darbui su šeimomis įgijo vyresniojo socialinio darbuotojo kvalifikacinę kategoriją, 1 lankomosios priežiūros darbuotojas įgijo socialinio darbo profesinio bakalauro laipsnį, 2 socialiniai darbuotojai įgijo socialinių mokslų magistro laipsnius ir 1 socialinis darbuotojas ir 1 išmokų specialistas tęsia studijas, siekdami įgyti socialinio darbo magistro laipsnį.

Išsilavinimas	Asmenų skaičius įstaigoje
Aukštasis (koleginis, universitetinis)	25
Aukštesnysis, įgytas iki 1995 metų	5
Spec. vidurinis, įgytas iki 1995 metų	11

¹²2006 m. sausio 19 d. Lietuvos Respublikos Socialinių paslaugų įstatymo Nr. X-493, 20 str.

2 pav. Ignalinos rajono socialinių paslaugų centro darbuotojų pasiskirstymas pagal išsilavinimą.

Valdomas turtas (materialinė bazė ir jos būklė)

Centras patikėjimo teise valdo, naudoja ir disponuoja Ignalinos rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausomu ir šiuo metu patikėjimo teise valdomu Ignalinos rajono savivaldybės tarybos¹³ sprendimu perduotu turtu. Centru buvo perduotos negyvenamosios patalpos (pastatas – poliklinikos dalis), esančios Ligoninės g. 13, Ignalinoje, bendras plotas – 605,68 kv. m. Negyvenamųjų patalpų likutinė vertė 2021 m. gruodžio 31 d. – 466370,43 Eur. Taip pat perduotas ilgalaikis materialusis turtas, likutinė vertė 2021 m. gruodžio 31 d. – 14987,99 Eur, trumpalaikis turtas 2021 m. gruodžio 31 d. sudarė 56546,01 Eur, – tai pinigai banko sąskaitoje –12555,83 Eur, gauti projektui „Integralios pagalbos paslaugų tinklo kūrimas ir plėtra Ignalinos rajone“ vykdyti iš ES lėšų, sukauptos gautinos sumos – 43334,54 Eur, išankstiniai apmokėjimai – 594,52 Eur už transporto priemonių draudimą, kuro likutis automobiliuose – 61,12 Eur.

Nusistatyti ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų vertinimo kriterijai, kurie parodo įstaigos veiklos mastą, nustatomi pagal apklausų duomenis

Po 2020 m. atliktos pirmosios Centro paslaugų gavėjų anketinės paklausos, 2021 metų anketa buvo koreguota: pašalinti pertekliniai klausimai, papildyta keliais klausimais, supaprastintas klausimų pateikimas, padidintas šriftas, anketa sutrumpinta, bendroji apklausa ir apklausa apie gyvenimo kokybę pateiktos kartu.

Pastebima, kad 2021 m. teikiamomis paslaugomis yra patenkinti daugiau paslaugų gavėjų (87,50 proc.), nei 2020 m. (50 proc.). Jie pažymėjo atsakymo variantą „Taip, visada“. Variantą „Dažnai“ 2020 m. pažymėjo 27 proc., 2021 m. – 12,50 proc. apklausoje dalyvavusių asmenų. 2020 m. 18 proc. pažymėjo, kad teikiamomis paslaugomis patenkinti būdavo retai. 2021 m. atsakymo variantai „Retai ir niekada“ pasirinkti nebuvo.

Darytina išvada, kad 2021 m., lyginant su 2020 m., teiktos kokybiškesnės socialinės paslaugos.

Nuolat dirbant ir bendraujant su paslaugų gavėjais, yra labai svarbus pasitikėjimas. Pastebima, kad 2021 m. pasitikėjimas lankomosios priežiūros darbuotojais yra padidėjęs. Kad visiškai nepasitiki darbuotojais, nepažymėjo nė vienas respondentas. Dauguma paslaugų gavėjų pasitiki su jais dirbančiu darbuotoju.

Asmuo turi gebėti pats priimti sprendimus, susijusius su jo kasdienybe. EQUASS diegimo laikotarpiu ir vėliau darbuotojams akcentuota, kad asmuo turi pats prisiimti atsakomybę už save, pats priimti sprendimus, darbuotojas gali tik padėti jam.

Daroma išvada, kad didžioji dalis paslaugų gavėjų patys priima sprendimus socialinių paslaugų teikimo laikotarpiu. Atsižvelgiant į tai, kad nemaža dalis respondentų pažymėjo atsakymą dažnai (o tai reiškia, kad ne visada), rekomenduotina šia tema kalbėti periodiškai su lankomosios priežiūros darbuotojais, taip pat organizuoti mokymus.

Palaikyti paslaugų gavėjų savarankiškumą yra viena pagrindinių užduočių, teikiant socialines paslaugas. Lankomosios priežiūros darbuotojas yra pagalbininkas tose srityse, kur pagalba yra reikalinga. Tai nereiškia, kad tai, ką paslaugų gavėjas gali atlikti pats, bus atlikta už jį. 2021 metais buvo organizuoti susitikimai, kuriuose buvo kalbama apie paslaugų gavėjų savarankiškumą. Dalintasi patirtimi, pavyzdžiais. Buvo akcentuojama, kaip atpažinti sritis, kuriose asmuo gali būti savarankiškas, kaip atpažinti įgalinimo galimybes.

Situacija, lyginant 2020 ir 2021 metus, yra panaši. Dauguma paslaugų gavėjų teigia, kad jie skatinami būti kuo labiau savarankiški. „Taip, visada“ pažymėjo 60 proc., (2020 m.– 50 proc.),

¹³Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2018 m. birželio 28 d. sprendimas Nr. T-113 „Dėl turto perdavimo“.

„dažnai“ – 40 proc. (2020 m. –31 proc.), „retai“ – 0, (2020 m. –14 proc.), „niekada“ – nepažymėjo nė vienas respondentas.

Pastebima, kad 2021 metais, paslaugų gavėjai lankomosios priežiūros darbuotojų darbą vertina geriau nei 2020 metais. „Labai gerai“ 2020 m. pažymėjo 50 proc. respondentų, 2021 m. – 72,5 proc., „gerai“ – 2020 m. – 45 proc., 2021 m. –27,5 proc., „patenkinamai“ – 2020 m. – 5 proc., 2021 m. – 0, „blogai“ darbuotojų darbo neįvertino nė vienas. Palyginus su 2020 m., didesnė dalis paslaugų gavėjų lankomosios priežiūros darbuotojų darbą įvertino labai gerai. Variantai patenkinamai ir blogai 2021 m. nebuvo pažymėti.

Atsižvelgiant į gautus rezultatus, darytina išvada, kad visi apklausoje dalyvavę paslaugų gavėjai lankomosios priežiūros darbuotojų darbu yra patenkinti, jį vertina labai gerai ir gerai. 2021 m. vertinimas yra geresnis, nei 2020 m.

Taip pat, atsižvelgus į gautus rezultatus, galima daryti išvadą, kad paslaugų gavėjų saugumo jausmo pokytis, pradėjus gauti socialines paslaugas, yra padidėjęs, lyginant su laikotarpiu iki paslaugų gavimo. O siekiant ir toliau išlaikyti bei didinti paslaugų gavėjų saugumo jausmą, būtina ir toliau gerinti paslaugų teikimo procesą, taikyti naujas paslaugų teikimo priemones, metodus, prisidedančius prie paslaugų gavėjų saugumo jausmo didinimo, palaikymo.

2021 m. apklausos anketa papildyta klausimu „kaip pasikeitė jūsų gyvenimo kokybė, pradėjus gauti socialines paslaugas“, siekiant sužinoti, kuriose gyvenimo srityse įvyko pokyčių. Buvo galima pasirinkti kelis atsakymo variantus.

77,50 proc. apklaustųjų jaučiasi saugiau, žinodami, kad pas juos ateis darbuotojas, 62,50 proc. – visada turi ką pavalgyti, 72,50 proc. – pagerėjo gyvenimo sąlygos (sutvarkyti namai, išskalbti drabužiai ir kt.), 50 proc. – žino, kad turės su kuo pasikalbėti. Kad gyvenimo kokybė nepasikeitė, nepažymėjo nė vienas, 7,50 proc. atsakymo variante „kita“ paminėjo, kad jiems visada pataria, išmokė lipti laiptais, pasiūlo ir ieško netradicinių paslaugų. Todėl daroma išvada, kad asmenų, pradėjusių gauti socialines paslaugas, gyvenimo kokybė pagerėjo.

2020 m. teikiamos paslaugos asmens hospitalizacijos laikotarpiu nenutrūko 2 paslaugų gavėjams. Tuo metu jiems buvo teikiamos paslaugos: ryšio palaikymas, bendravimas, namų aplinkos priežiūra, skalbimo organizavimas, vaistų ir sauskelnių pirkimas ir pristatymas į gydymo įstaigą, tarpininkavimas (prašymų pateikimas, mokesčių sumokėjimas kitų problemų sprendimas.), informavimas apie asmens teises, transporto paslaugų organizavimas.

2021 m. hospitalizuoti buvo 27,50 proc. paslaugų gavėjų. 17,5 proc. jų buvo tęsiamas socialinių paslaugų teikimas, 10 proc. – sustabdytas jų pačių prašymu.

Pažymėtina, įstaigos teikiamų paslaugų tęstinumo rezultatai priklauso nuo paslaugų gavėjų pasirinkimo. Hospitalizacijos laikotarpiu paslaugų gavėjai gali sustabdyti socialinių paslaugų teikimą. Tokiu atveju įstaiga negali dirbti su asmeniu. Galimos paslaugų sustabdymo priežastys: asmuo turi artimuosius, kaimynus, kurie padeda hospitalizacijos laikotarpiu, pagalba šiuo laikotarpiu nereikalinga arba jos atsisakoma taupumo sumetamais.

Atkreiptinas dėmesys, kad lankomosios priežiūros darbuotojams buvo akcentuojama kalbėti su paslaugų gavėju apie paslaugų tęstinumo naudą, reikalingumą, paslaugų nenutrūkstamumą. Išvada – 2021 m. daugiau nei 2020 m. paslaugų gavėjų pasirinko tęsti socialinių paslaugų teikimą hospitalizacijos laikotarpiu. Paslaugų tęstinumas Centre šiuo laikotarpiu yra užtikrinamas. Rekomenduotina, kad paslaugų tęstinumas būtų užtikrinamas ir kitais atvejais, pvz., darbuotojų atostogų metu.

Atliekant socialinių paslaugų poreikio vertinimą ir individualų pagalbos į namus paslaugų planavimą visada bendraujama su paslaugų gavėju (jei jis gali išreikšti savo nuomonę), jo artimaisiais. Įvertinus asmens galimybes ir išklačius paslaugų gavėjo nuomonę, priimamas sprendimas.

Iš gautų duomenų matoma, kad šiuo klausimu situacija lyginant 2020 m. ir 2021 m. yra šiek tiek pakitusi – pagerėjusi. „Taip, visada“ 2020 m. pažymėjo 36 proc., 2021 m. – 77,50 proc., „dažnai“ – 2020 m. – 50 proc., 2021 m. – 22,50 proc., „retai“ – 2020 m. – 9 proc., 2021 m. – 0, „niekada“ nepažymėjo nė vienas respondentas. 2021 metais daugiau respondentų pažymėjo atsakymą „Taip, visada“, nei 2020 metais.

Daroma išvada, kad į daugumos apklaustų paslaugų gavėjų nuomonę, vertinant jų socialinių paslaugų poreikį ir sudarant individualų pagalbos į namus planą, yra atsižvelgiama.

2020 m. 32 proc. paslaugų gavėjų teigė galėsiantys gyventi savarankiškai, jei negautų socialinių paslaugų. 2021 m. taip teigė 17,50 proc. Kad socialinės paslaugos būtinos, 2020 m. pažymėjo 45 proc., 2021 m.– 62,50 proc., „nežino“ – 2020 m. – 23 proc., 2021 m. – 20 proc. Atkreiptas dėmesys, kad dalis paslaugų gavėjų teigia, kad galėtų gyventi savarankiškai, jei socialinės paslaugos jiems būtų neteikiamos. Siekiant patikslinti šiuos duomenis, kalbėta su lankomosios priežiūros darbuotojais, socialine darbuotoja. Gauta informacija, kad asmenys šį atsakymo variantą pažymi, nes, jų manymu, negaunant socialinių paslaugų, jiems nuolat padėtų kaimynai. Tačiau pažymėtina, kad ne kartą patys kaimynai, kurie rūpindavosi asmenimis iki socialinių paslaugų gavimo, informuodavo apie socialinių paslaugų poreikį ir prašydavo skirti lankomosios priežiūros darbuotoją, nes patys nebegalintys tinkamai pasirūpinti savo kaimynais.

Anketinės apklausos duomenys parodo, kad didesnė dalis respondentų – 62,50 proc. gali gyventi savo namuose tik todėl, kad gauna pagalbos į namus paslaugas.

Centrui pradėjus teikti socialines paslaugas (prieš 4 metus), būdavo gaunami žodiniai paslaugų gavėjų pastebėjimai ir skundai, kad lankomosios priežiūros darbuotojos labai mažai laiko skiria pokalbiams, bendravimui. Į gautą informaciją buvo atsižvelgta. Vyko susirinkimai su darbuotojais, mokymai, susiję su socialinėmis paslaugomis senyvo amžiaus asmenims. Buvo pabrėžiama, kad bendravimas su paslaugų gavėjais taip pat yra viena iš paslaugų ir tam turi būti skirta pakankamai laiko.

Apibendrinus apklausų duomenis pastebima, kad bendravimui su paslaugų gavėjais darbuotojos skiria pakankamai laiko. Su šiuo teiginiu 2020 m. sutiko 50 proc., 2021m. – 80 proc., sutiko iš dalies – 2020 m. – 23 proc., 2021 m. –17,50 proc., nesutiko 2020 m.– 9 proc., 2021 m.– 2,50 proc., nežinojo 2020 m. – 18 proc., 2021 m.– 0.

Daroma išvada, kad 2021 metais palyginus su 2020 m., didesnei daliai paslaugų gavėjų buvo skiriama pakankamai laiko bendravimui.

Apibendrinus apklausos rezultatus, darytina išvada: 2021 metais buvo teikiamos kokybiškesnės socialinės paslaugos, lyginant su 2020 metų laikotarpiu. 2021 metais informacija, susijusi su socialinėmis paslaugomis, paslaugų gavėjams buvo teikiama išsamiau ir dažniau, nei 2020 metais. Dauguma paslaugų gavėjų žino savo teises, gaunant socialines paslaugas. Dauguma paslaugų gavėjų pasitiki su jais dirbančiu darbuotoju. 2021m. pasitikėjimas lankomosios priežiūros darbuotojais yra padidėjęs lyginant su 2020 metų laikotarpiu. Didžioji dalis paslaugų gavėjų patys priima sprendimus socialinių paslaugų teikimo laikotarpiu. Atsižvelgiant į tai, kad nemaža dalis respondentų pažymėjo atsakymą dažnai (o tai reiškia, kad ne visada), rekomenduotina šia tema su lankomosios priežiūros darbuotojais kalbėti periodiškai, organizuoti mokymus. Didesnė dalis paslaugų gavėjų yra skatinami priimti sprendimus savarankiškai, šiek tiek mažesnė dalis, priimti sprendimus savarankiškai, skatinami dažnai. Rekomenduotina organizuoti mokymus apie paslaugų gavėjų įgalinimą ir savarankiškumo skatinimą ir palaikymą. Visi apklausoje dalyvavę paslaugų gavėjai lankomosios priežiūros darbuotojų darbu yra patenkinti, jį vertina labai gerai arba gerai. 2021 m. vertinimas yra geresnis, nei 2020 m. Paslaugų gavėjų saugumo jausmo pokytis, pradėjus gauti socialines paslaugas, yra padidėjęs, lyginant su laiku iki paslaugų gavimo. Siekiant ir toliau išlaikyti bei didinti paslaugų gavėjų saugumo jausmą, būtina ir toliau gerinti paslaugų teikimo procesą, taikyti naujas paslaugų teikimo priemones, metodus, prisidedančius prie paslaugų gavėjų saugumo jausmo didinimo, palaikymo. Asmenų, pradėjusių gauti socialines paslaugas, gyvenimo kokybė pagerėjo. Paslaugų gavėjai, kurie gauna karštus pietus iš Maltos ordino tarnybos, dėl šios paramos jaučia gaunamą naudą: sutaupo pinigų, kiekvieną dieną susitinka su darbuotoju, kiekvieną dieną gauna šviežią, šiltą maistą. 2021 m. daugiau paslaugų gavėjų nei 2020 m. pasirinko tęsti socialinių paslaugų teikimą hospitalizacijos laikotarpiu. Paslaugų tęstinumas šiuo laikotarpiu Centre yra užtikrinamas. Rekomenduotina, kad paslaugų tęstinumas būtų užtikrinamas ir kitais atvejais: darbuotojų atostogų, nedarbingumo laikotarpiu ir kt. Į daugumos apklaustų paslaugų gavėjų nuomonę, vertinant jų socialinių paslaugų poreikį ir sudarant individualų pagalbos į namus planą, yra atsižvelgiama. Didesnė dalis respondentų gali gyventi savo namuose tik todėl, kad gauna pagalbos į namus paslaugas. Gauti duomenys, atlikus dokumentų analizę parodo, kad įstaigos teikiamos socialinės paslaugos suteikia galimybę asmenims gyventi savo namuose.

Paslaugų gavėjai pageidauja, kad jiems būtų teikiamos paslaugos, kurių Centras neteikia: pavėžėjimas į polikliniką, lignoninę, lauko darbų paslaugos (pvz. sunkesni gėlyno priežiūros darbai),

slaugytojos, kineziterapiauto paslaugos. Rekomenduotina, atsižvelgiant į paslaugų gavėjų pageidavimus, pagal galimybes, plėsti teikiamas socialines paslaugas.

Dauguma paslaugų gavėjų, paslaugų teikimo metu, jaučiasi saugiai. Visi apklausoje dalyvavę paslaugų gavėjai pažymėjo, kad jų prašymai nupirkti reikiamų prekių, visada yra patenkinami. Rekomenduotina ir toliau skirti pakankamai dėmesio paslaugų gavėjų poreikiams ir stengtis juos patenkinti. Užtikrinama tinkama paslaugų gavėjų mityba. Dauguma paslaugų gavėjų yra patenkinti jų namų tvarkymo darbais. Sveikatos priežiūros paslaugomis (palydėjimu į gydymo įstaigą) yra patenkinti dauguma paslaugų gavėjų. 2021 metais didesnei daliai paslaugų gavėjų buvo skiriama pakankamai laiko bendravimui, palyginus su 2020 m. Rekomenduotina periodiškai kalbėti su darbuotojomis apie bendravimo paslaugos kokybės užtikrinimą. Visi apklausoje dalyvavę paslaugų gavėjai yra patenkinti darbuotojų bendravimu su jais. Bendraujama mandagiai ir pagarbiai. Atsižvelgiant į gautus duomenis daroma išvada, kad Centro teikiamų paslaugų kokybė, lyginant su 2020 metų laikotarpiu, 2021 metais pagerėjo.

2021 m. gruodžio mėnesį Centre vyko darbuotojų apklausa, siekiant pagerinti darbo kokybę ir darbuotojų pasitenkinimą savo darbu. Motyvacija dirbant reikalinga nuolat, jei norima gerų darbo rezultatų ir geros darbuotojo savijautos. Palyginus 2020 metų atsakymus, apklausos dalyvių nuomonė iš esmės nesikeitė dauguma darbuotojų teigia, kad darbe yra motyvuojami: 2020 m. – 76 proc., 2021 m. – 81,60 proc. Nemotyvuojami jaučiasi mažesnę dalis apklaustų darbuotojų: 2020 m. – 24 proc., 2021 m. – 18,40 proc. Klausta, kokios motyvavimo priemonės taikomos darbe. Šiuo klausimu 2021 metų anketinė apklausa buvo papildyta (2020 m. anketoje jo nebuvo). Buvo pažymėti visi galimi atsakymų variantai. Kaip dažniausiai naudojamas motyvavimo priemonės, darbuotojai išskyrė mokymus ir seminarus (42,5 proc.) ir kolektyvo šventes ir išvykas (19,20 proc.). Mažiau darbuotojų pažymėjo premijas ir priemokas (9,60 proc.), individualių pasiekimų įvertinimą (6,80 proc.), savęs realizavimą (9,60 proc.), padėkos, garbės raštus (12,30 proc.).

Daroma išvada, kad darbuotojai žino, kokios motyvavimo priemonės taikomos darbovietėje ir kad jos yra taikomos. Išryškėjo dvi motyvacinės priemonės, kurios darytų didžiausią įtaką darbuotojams. Tai premijos ir priemokos, mokymai ir seminarai. Šios dvi priemonės abiejose apklausose buvo pažymėtos daugiausiai. Atkreiptinas dėmesys, kad atsakant į klausimą „Kurios motyvavimo priemonės yra taikomos Jūsų darbe“ premijas ir priemokas 2021 m. pažymėjo tik 9,6 proc., mokymus ir seminarus pažymėjo 42,50 proc. apklaustų darbuotojų.

Išryškėjo keli veiksniai, labiausiai įtakojantys darbuotojų pasitenkinimą darbu. Tai geri santykiai su kolektyvu (19 proc.) ir direktoriaus palaikymas (16,80 proc.). Šiek tiek mažiau respondentų pažymėjo gerą emocinę darbinę aplinką (11,70 proc.), gerus santykius su direktoriumi (10,90 proc.) ir tobulinimosi galimybes (10,90 proc.). Kitus variantus pažymėjo nedaugelis: normalus darbo krūvis (8 proc.), pakankamas darbo užmokestis (5,80 proc.), užtikrinamos tinkamos darbo sąlygos (5,80 proc.), pakankamas atlygis už papildomai atliekamas užduotis (3,60 proc.), socialinis įvertinimas (3,60 proc.), vadovavimo politika (2,20 proc.), karjeros siekimo galimybės (0,70 proc.). Pункte kita buvo pažymėta, kad pasitenkinimas darbu yra todėl, kad darbas tiesiog patinka (0,7 proc.).

Atkreiptinas dėmesys, kad pasitenkinimą darbu apklaustiems darbuotojams labiausiai įtaką daro ne materialūs, o emociniai, santykių ir bendravimo aspektai.

Daroma išvada, kad labiausiai pasitenkinimą darbu įtakoja geri santykiai su kolektyvu ir jaučiamas direktoriaus palaikymas.

Pagrindiniai pasiekimai – uždavinių įgyvendinimas pagal nustatytus metinių uždavinių siektinus rodiklius

Suteiktos galimybės ir sąlygos dalyvauti mokymuose, seminaruose, programose, tobulėti ir kelti profesinę kvalifikaciją. Mokymų metu įgytos žinios pritaikomos darbineje aplinkoje. Stiprus centro komandinis darbas, bendruomeniškumas ir susitelkimas, sprendžiant, ieškant ir randant tinkamiausius iškilusių problemų sprendimo būdus.

Dėl epidemiologinės situacijos šalyje socialiniai darbuotojai savo darbe taikė nuotolinį darbą. Tai apsunkino bendravimą su šeimomis ir kokybišką socialinių paslaugų teikimą. Ši išvada

darytina vertinant tai, kad socialinę riziką patiriančios šeimos dažnai nemotyvuotos, nesuprantančios situacijos ir neišžvelgiančios poreikio pagalbai.

Vidaus ir išorės problemos ir siūlomi problemų sprendimo būdai

Savo veikloje akcentuojame problemas: ne visų paslaugų gavėjų, klientų norą pripažinti esamas problemas ir priimti siūlomą pagalbą bei bendradarbiauti; šeimų, patiriančių sunkumų, didelis skaičius. Taip pat ribotas informacijos gavimas apie asmenį dėl asmens duomenų apsaugos. Nors didesnė dalis centro paslaugų gavėjų, klientų ir šeimų bendrauja ir bendradarbiauja su centru geranoriškai, tačiau siūlomą pagalbą ne visada priima noriai, dažnai nepripažįsta turimų problemų ir įvairiais būdais stengiasi vengti specialistų siūlomos pagalbos, motyvuodami, jog tai yra kišimasis į jų asmeninę erdvę.

Darbe kyla sunkumų dėl klientų turimų priklausomybių ir dėl to kylančios vaikų nepriežiūros, šeimos narių konfliktinių santykių.

Siūlomi sprendimo būdai: stiprinti socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugas, tėvystės įgūdžius. Problemas spręsti padėtų nuolatinis ir geranoriškas bendradarbiavimas su institucijomis ir specialistais: psichologais, mediatoriais, priklausomybių ligų specialistais, medikais. Bendraujant su klientais – raginimas ir motyvavimas naudotis egzistuojančiais pagalbos būdais, aktyvus tarpininkavimas nukreipiant, registruojant ir palydint pas specialistus.

Tikimės intensyvesnio bendradarbiavimas su seniūnijų tarpinstitucinėmis grupėmis. Bendradarbiavimo sritys – reguliariai aptariant konkrečių šeimų, vaikų, vienišų ar neįgalių asmenų situaciją, analizuojant pagalbos metodus, jų veiksmingumą, ieškant pagalbos būdų. Kaip ir ankstesniais metais, išlieka problemiškas bendravimas su kai kuriais rajono šeimos gydytojais ar medicinos personalu, kai kyla klausimų ir ieškoma pagalbos būdų paslaugų gavėjams bei seniūnijų gyventojams, ypatingai senyvo amžiaus, centro darbuotojams tarpininkaujant dėl gyventojų sveikatos problemų, bandant padėti žmonėms tas problemas spręsti. Šią problemą padėtų spręsti geranoriškas galinčių padėti institucijų atstovų požiūris ir nuostata, jog dirbama žmogaus labui ir noras bendradarbiauti. Siūlomas problemos sprendimo būdas – inicijuoti bendrus suinteresuotų institucijų pasitarimus ir veiksmų koordinavimą.

Išlieka problema – centro darbuotojų pavėžėjimas, lankant seniūnijose paslaugų gavėjus, gyventojus. Šis klausimas aptartas rajono savivaldybėje. Vienas iš problemos sprendimo būdų – su darbuotojais sudaryti automobilių panaudos sutartis. Tai galėtų būti laikinas sprendimas, iki seniūnijoje dirbantys darbuotojai bus aprūpinti transporto priemonėmis.

Būna atvejų, kai seniūnijose atsiribojama nuo socialinių problemų sprendimo, motyvuojant, kad socialinė sritis – socialinių paslaugų centro darbo sritis. Manome, tinkama, atitinkanti poreikius pagalba rajono gyventojams galima tik bendromis seniūnijų, centro ir bendruomenių pastangomis. Juolab, kad pagalbą seniūnijų gyventojams galima organizuoti atsižvelgus į Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro rekomendacijas¹⁴. Pagalbos paslaugas papildyti per užimtumo didinimo programas, visuomenines talkas ūkio darbuose trukdė šalyje paskelbtas karantinas. Tačiau kai kurias paslaugas seniūnijos organizavo ir teikė.

Praėjusiais metais laikantis karantino atveju nustatytų saugumo reikalavimų bei rekomendacijų, buvo ribojami prevenciniai lankymaisi šeimose, jose lankytasi tik ypatingais atvejais, atsižvelgus į situaciją ir aplinkybes. Šios problemos sprendimo būdas – vyko bendravimas ir nuolatinio ryšio su paslaugų gavėjais palaikymas per nuotolį.

III SKYRIUS FINANSINĖS VEIKLOS ANALIZĖ

1. Apskaitos politika ir kontrolė

¹⁴Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2017 m. rugpjūčio 24 d. įsakymas Nr. A1-448 „Dėl Pagalbos į namus paslaugų organizavimo ir teikimo rekomendacijų patvirtinimo“.

Apskaitos politika įstaigoje vykdoma vadovaujantis pagrindiniais principais:

- Suprantamumo. Apskaitos politika turi būti suprantama vartotojams, turintiems pakankamų ekonomikos bei apskaitos žinių ir sugebantiems analizuoti pateiktą informaciją.
- Svarbumo. Informacija yra svarbi, jeigu ji padeda vartotojams įvertinti praeities, dabarties ir ateities įvykius, priimti sprendimus bei suvokti anksčiau priimtų sprendimų veiksmingumą.
- Veiklos tęstinumo. Finansinės ataskaitos rengiamos remiantis prielaida, kad įstaiga veiks ir tęs savo operacijas pakankamai ilgai (mažiausiai (bet neapsiribojant) dvylika ateinančių mėnesių, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui);
- Apskaitos pastovumo. Siekiant užtikrinti, kad vieno laikotarpio finansinių ataskaitų duomenis būtų galima palyginti su kitų laikotarpių duomenimis, apskaitos taisyklės bei metodai turi nesikeisti pakankamai ilgai.

Įstaigoje yra sukurta ir funkcionuoja vidaus kontrolės sistema. Įstaigos apskaita vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos organizavimo taisyklėmis, Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr. 1K-455 „Dėl Privalomojo bendrojo sąskaitų plano patvirtinimo“.

Apskaita organizuojama taip, kad įstaigos finansinė būklė būtų tiksliai ir teisingai parodyta buhalterinėje apskaitoje ir finansinėse ataskaitose, kaip to reikalauja Viešojo sektoriaus apskaitos ir atskaitomybės standartai (VSAFAS) ir kiti LR teisės aktai.

2. Savivaldybės biudžeto lėšos ir valstybės biudžeto lėšos, projektų lėšos

Ignalinos rajono savivaldybės socialinių paslaugų centro didžiąją biudžeto dalį sudaro savivaldybės biudžeto skirtos lėšos įstaigos veikloms įgyvendinti, tai sudaro 53,0 procentus viso įstaigos biudžeto. 39,2 procentus įstaigos biudžeto lėšų sudaro Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos. ES projektų lėšų apimtis įstaigos biudžete – 7,8 procentų.

Šaltiniai	2020 m. lėšos Eur			Iš viso	2021 m. lėšos Eur	
	Iš viso	Darbo užmokesčiui	Įstaigos išlaidymui		Darbo užmokesčiui	Įstaigos išlaidymui
Savivaldybės biudžeto lėšos	307826	293016	14810	326031	308253	17778
Valstybės biudžeto lėšos	-	-	-	-	-	-
Valstybės biudžeto speciali tikslinė dotacija	227233	219061	8172	288391	278591	9800
Projektų lėšos	45332	42041	3291	42295	38714	3581
Lėšos už mokamas paslaugas ir jų panaudojimas	-	-	-	25400	25000	400
Fizinių, juridinių asmenų paramos lėšos	-	-	-	-	-	-
Iš viso:	580391	554118	26273	682117	650558	31559

3 pav. Socialinių paslaugų centro 2020–2021 metų bendras biudžetas.

3. Kita įstaigos veikla

Centro darbuotojas Ignalinos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu¹⁵ paskirtas darbuotojas atsakingas už maisto produktų, skirtų paramos gavėjams, priėmimą, saugojimą, paskirstymą, priėmimo ir paskirstymo dokumentacijos pildymą.

¹⁵ Ignalinos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. vasario 11 d. įsakymas Nr. VT-57 „Dėl atsakingo asmens paskyrimo“.

Parama maisto produktais buvo perduota rajono seniūnijoms, vėliau išdalyta gyventojams. Paramą maisto produktais gavo 2 248 rajono gyventojai (2020 m. – 2 115 rajono gyventojų).

Centro direktorius dalyvavo socialinės reabilitacijos paslaugų neįgaliesiems teikimo bendruomenėje 2022 metų projektų vertinimo ir atrankos komisijos veikloje¹⁶.

4. Įstaigoje atliekama savanoriška visuomenei naudinga veikla bei savanorystės skatinimas

Įstaigoje kiekvienais metais savanoriauja Maltos ordino pagalbos tarnybos savanorės bei jaunieji maltiečiai. Dėl šalyje paskelbto karantino 2020 m. jaunųjų maltiečių savanorystė buvo sustabdyta.

Centro veikloje dalyvauja praktiką atliekantys studentai. 2020 m. sudaryta 7 praktinio mokymo sutartis su VšĮ Utenos kolegija, Mykolo Romerio universitetu.

¹⁶Ignalinos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. spalio 27 d. įsakymas Nr. VT-661 „Dėl socialinės reabilitacijos paslaugų neįgaliesiems teikimo bendruomenėje 2022 metų projektų vertinimo ir atrankos komisijos sudarymo“

PATVIRTINTA
Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2022 m.
liepos 7 d. sprendimu Nr. T-151

**IGNALINOS RAJONO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO 2021 METŲ FINANSINIŲ
ATASKAITŲ RINKINYS**

Ignalinos rajono socialinių paslaugų centras, 304835851 Ligoninės g. 13, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147393666
D/L: 2022-03-10 11:12:04

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		481.358,42	492.155,89
I	Nematerialusis turtas			
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	481.358,42	492.155,89
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		466.370,43	471.093,15
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai			
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		288,49	416,65
II.6	Transporto priemonės		14.489,38	20.434,72
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		210,12	211,37
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		0,00	0,00
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas	1		
IV	Mineraliniai ištekliai ir kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		56.546,01	83.266,06
I	Atsargos	P08	61,12	123,68
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		61,12	123,68
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	594,52	508,63
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	43.334,54	55.067,88
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	1		
III.5	Sukauptos gautinos sumos		43.334,54	55.067,88
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	12.555,83	27.565,87
	IŠ VISO TURTO:		537.904,43	575.421,95

(tęsinys kitame puslapyje)

Ignalinos rajono socialinių paslaugų centras, 304835851 Ligoninės g. 13, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

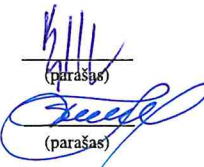
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	494.569,89	520.354,07
I	Iš valstybės biudžeto		210,12	0,00
II	Iš savivaldybės biudžeto		167.063,87	168.787,39
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		327.295,90	351.566,68
IV	Iš kitų šaltinių			
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		31.932,98	29.685,41
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		31.932,98	29.685,41
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinų sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinų sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinų sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinų socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinų sumos	P17	85,80	32,80
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		43,81	
II.11	Sukauptos mokėtinų sumos	P17	31.803,37	29.652,61
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F	GRYNASIS TURTAS	P18	11.401,56	25.382,47
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		11.401,56	25.382,47
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		-13.980,91	8.670,08
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		25.382,47	16.712,39
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		537.904,43	575.421,95

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


(parašas)

Roma Ksenzovienė
(vardas ir pavardė)

Valė Šulskienė
(vardas ir pavardė)

Ignalinos rajono socialinių paslaugų centras, 304835851 Ligoninės g. 13, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.
 2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Paviršinita
 ID: -2147393666
 D/L: 2022-03-10 11:12:04

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
 PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
 (data)

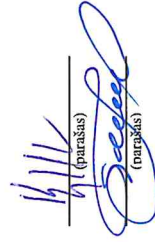
Patikimo valiuta ir rikiškumas: *eurais*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervai	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną						16.712,39		
2	Perimto įgaliaukio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto įgaliaukio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X					
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X					
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		8.670,08	8.670,08	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną						25.382,47	25.382,47	
11	Perimto įgaliaukio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto įgaliaukio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X					
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X					
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		-13.980,91	-13.980,91	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						11.401,56	11.401,56	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorė _____
 (teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Buhalterė _____
 (vriausiasis buhalteris (buhalteris), įteigū priivaloma pagal teisės aktus)


 (paršas)

Roma Ksenzovienė
 (vardas ir pavardė)
 Vale Šulskienė
 (vardas ir pavardė)

Ignalinos rajono socialinių paslaugų centras, 304835851 Ligoninės g. 13, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147393666
D/L: 2022-03-10 11:12:04

2021 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIU METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Praejęs ataskaitinis laikotarpis		Iš viso	
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-15 010,04	0,00	-15 010,04	7 615,70	0,00	7 615,70
I	Iplaukos		725 251,83	0,00	725 251,83	658 154,82	0,00	658 154,82
I.1	Finansavimo sumos kitoms įstaigoms ir atsargoms:		683 983,50	0,00	683 983,50	646 100,04	0,00	646 100,04
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		298 000,00	0,00	298 000,00	234 300,00	0,00	234 300,00
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		338 698,88	0,00	338 698,88	358 832,33	0,00	358 832,33
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		27 284,62	0,00	27 284,62	52 947,71	0,00	52 947,71
I.1.4	Iš kitų šaltinių							
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		3 890,99	0,00	3 890,99	8 670,08	0,00	8 670,08
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		25 400,00	0,00	25 400,00			
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos		11 977,34	0,00	11 977,34	3 384,70	0,00	3 384,70
II	Pervestos lėšos		-39 496,32	0,00	-39 496,32	-38 111,32	0,00	-38 111,32
II.1	I valstybės biudžeta							
II.2	I savivaldybių biudžetus		-39 496,32	0,00	-39 496,32	-38 111,32	0,00	-38 111,32
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Visojo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-700 765,55	0,00	-700 765,55	-612 427,80	0,00	-612 427,80
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-671 004,31	0,00	-671 004,31	-586 227,60	0,00	-586 227,60
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-8 550,92	0,00	-8 550,92	-7 456,79	0,00	-7 456,79
III.3	Komandiruočių							
III.4	Transporto		-2 772,69	0,00	-2 772,69	-1 816,19	0,00	-1 816,19
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-5 671,00	0,00	-5 671,00	-4 999,96	0,00	-4 999,96
III.6	Paprastojo remonto ir eksploataavimo							
III.7	Atsargų įsigijimo							
III.8	Socialinių išmokų							
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-8 954,15	0,00	-8 954,15	-9 223,23	0,00	-9 223,23
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos		-3 812,48	0,00	-3 812,48	-2 704,03	0,00	-2 704,03

(ėšūnys kitame puslapyje)

Ignalinos rajono socialinių paslaugų centras, 304835851 Ligoninės g. 13, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Iš viso	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		Iš viso
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai		Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas							
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto pertelkimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto pertelkimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I	Įplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniams turtui įsigyti							
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniams turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
I	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		-15.010,04	0,00	-15.010,04	7.615,70	0,00	7.615,70
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		27.565,87		27.565,87	19.950,17		19.950,17
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		12.555,83		12.555,83	27.565,87		27.565,87

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotus administracijos vadovas)

Buhalterė

(vyrtausiasis buhalteris (buhalteris))

Roma Ksenzovienė
(vardas ir pavardė)

Valė Šulskienė
(vardas ir pavardė)

Ignalinos rajono socialinių paslaugų centras, 304835851 Ligoninės g. 13, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147393666
D/L: 2022-03-10 11:12:04

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

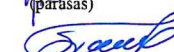
Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		695.651,66	626.736,80
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		684.232,57	618.066,72
I.1	Iš valstybės biudžeto		298.162,33	247.538,02
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		325.978,67	307.244,00
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		60.091,57	63.284,70
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių			
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		11.419,09	8.670,08
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	11.419,09	8.670,08
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAUNAUDOS	P02	-709.632,57	-618.066,72
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-676.703,71	-586.954,40
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-11.083,23	-11.662,75
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-4.690,05	-3.512,17
IV	KOMANDIRUOČIŲ			
V	TRANSPORTO		-588,80	-851,46
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-5.671,00	-4.999,96
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURĄŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-5.374,53	-6.086,71
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-5.521,25	-3.999,27
XIV	KITOS			
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		-13.980,91	8.670,08
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS ŠAUNAUDOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		-13.980,91	8.670,08
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		-13.980,91	8.670,08
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


(parašas)


(parašas)

Roma Ksenzovienė
(vardas ir pavardė)

Valė Šulskienė
(vardas ir pavardė)



IGNALINOS RAJONO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS

Įmonės kodas 304835851, Ligoninės g.13, Ignalina

2021M. GRUODŽIO 31 D. FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2022-03-14 Nr.

Ignalina

I. BENDROJI DALIS

Ignalinos rajono socialinių paslaugų centras (toliau – Centras) yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Ignalinos rajono savivaldybės, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, Europos Sąjungos finansinės paramos. Įstaigos kodas 304835851.

Steigėjas ir kontroliuojantis subjektas yra Ignalinos rajono savivaldybės taryba.

Pagrindinė veikla – nesusijusi su apgyvendinimu veikla, socialinio darbo veikla, kita žmonių sveikatos gerinimo veikla. Centras yra atskiras juridinis vienetas, turintis herbinį antspaudą ir atsiskaitomąsias sąskaitas banke. Jis sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

Centras veiklą pradėjo vykdyti 2018 05 02.

Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2021 m. gruodžio 31 d. duomenis eurais ir centais, kad atitiktų informaciją, pateiktą VSAKIS sistemoje. Įstaiga struktūrinių padalinių neturi.

Centre ataskaitinio laikotarpio pabaigoje buvo 45 darbuotojai.

Centro veiklos laikotarpis yra neribotas ir likviduoti ar reorganizuoti neplanuojama.

II. APSKAITOS POLITIKA

Centro finansinės ataskaitos sudaromos vadovaujantis Viešojo sektoriaus atskaitomybės ir Viešojo sektoriaus finansinės atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS) ir taikant apskaitos politiką, patvirtintą Ignalinos rajono socialinių paslaugų centro direktoriaus 2018 m. rugpjūčio 17 d. įsakymu Nr. V- 77, „Dėl Ignalinos rajono socialinių paslaugų centro buhalterinės apskaitos vadovo ir apskaitos tvarkų aprašų patvirtinimo“

Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Centro finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

Apskaitai tvarkyti naudojama buhalterinės apskaitos sistema „1C Organizacija“, kuri pritaikyta tvarkyti apskaitą pagal VSAFAS reikalavimus.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

1. valstybės funkciją;
2. programą;
3. lėšų šaltinį;
4. projektą;
5. valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejybiniu įrašu Didžiojoje knygoje. Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato,

palyginimo, turinio viršenybės prieš formą principai. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsami.

Nematerialusis turtas

Nematerialiojo turto apskaitos politika nustatyta 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“, nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Nematerialaus turto atsiskaitomu laikotarpiu centas neturėjo.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika nustatyta 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kultūros ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Kultūros vertybės po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodomos tikraja verte.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus, patvirtintus Ignalinos rajono socialinių paslaugų centro direktoriaus 2018 m. birželio 14 d. įsakymu Nr. V-67 „Dėl sąskaitų plano ir ilgalaikio turto nusidėvėjimo minimalių ir maksimalių ekonominių normatyvų patvirtinimo“.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei yra, nuvertėjimas, nurašomi. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos ypatumai detalčiai nustatyti Ilgalaikio materialiojo turto Ignalinos rajono savivaldybės administracijoje apskaitos tvarkos apraše.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų verte didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis. Kilnojamųjų kultūros vertybių konservavimo bei nekilnojamųjų kultūros vertybių tvarkomųjų paveldosaugos

darbų ir tvarkomųjų statybos darbų išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą ataskaitinį laikotarpį, kai jos buvo padarytos.

Biologinis turtas

Biologinio turto apskaitos politika nustatyta 16-ajame VSAFAS „Biologinis turtas ir mineraliniai ištekliai“.

Biologinio turto atsiskaitomu laikotarpiu centras neturėjo.

Atsargos

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, centras taiko konkrečių kainų įkainojimo metodą.

Atsargos gali būti nukainojamos iki grynosios realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, paskirsčius ar panaudojus. Kai atsargos parduodamos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių ir ilgalaikis materialusis turtas, skirtas parduoti. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Finansinis turtas

Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 14-ajame VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“ ir 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

Centro finansinis turtas yra skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį.

Ilgalaikiam finansiniam turtui priskiriama:

1. investicijos į nuosavybės vertybinius popierius;
2. ilgalaikės gautinos sumos;
3. kitas ilgalaikis finansinis turtas.

Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama:

1. per vienus metus gautinos sumos (įskaitant ilgalaikių gautinų sumų einamųjų metų dalį);
2. pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Gautinos sumos

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigus sudaro pinigai banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nežymi.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – centro iš savivaldybės ar valstybės biudžeto, Europos Sąjungos (finansinė parama), gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas centro nuostatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir centro gautus arba gautinus pinigus ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas administracijos išlaidoms kompensuoti ir paramos būdu gautą turtą.

Centro gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:
finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
finansavimo sumas kitoms išlaidoms.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui yra gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti įsigyti ilgalaikį arba trumpalaikį nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos centro sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems viešojo sektoriaus subjektams, mažinamos gautos finansavimo sumos, registruojant perduotas finansavimo sumas.

Gautos ir perduotos ne viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos registruojamos kaip centro sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

Finansiniai įsipareigojimai

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“ 19-ajame VSAFAS „Finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Išmokos darbuotojams“.

Centre visi įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

1. ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;
2. trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tik tada, kai dėl įvykio praityje centras turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o tikrai informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtą įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte (toliau vadinama – aiškinamasis raštas). Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, kad parodytų tiksliausią dabartinį įvertinimą. Įstaiga per ataskaitinį laikotarpį atidėjinių neturėjo.

Finansinė nuoma (lizingas)

Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

Nuomos sandoriai grupuojami į veiklos nuomos ar finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui. Nuoma yra laikoma finansine nuoma, jei iš esmės visa su turto nuosavybe susijusi nauda ir didžioji dalis rizikos perduodama nuomininkui.

Nuoma apskaitoje laikoma finansine nuoma, jeigu sutartyje yra nustatyta (arba sutarties sąlygos apsprendžia) bent viena iš šių sąlygų:

1. nuomos laikotarpio pabaigoje nuomotojas perduoda turto nuosavybės teisę;
2. nuomos laikotarpio pabaigoje administracija turi teisę įsigyti turto už kainą, kuri, tikimasi, bus reikšmingai mažesnė (daugiau nei 30 proc.) už jo tikrąją vertę nuomos laikotarpio pabaigoje, ir nuomos laikotarpio pradžioje labai tikėtina, kad šia teise bus pasinaudota;
3. nuomos laikotarpis apima lygią ar ilgesnę nei 75 procentai turto ekonominio naudingo tarnavimo laiko dalį, net jei turto nuosavybės teisės nenumatoma perduoti;
4. nuomos laikotarpio pradžioje dabartinė pagrindinių nuomos įmokų vertė sudaro ne mažiau kaip 90 procentų nuomojamo turto tikrosios vertės;
5. nuomojamas turtas yra specifinės paskirties, šio turto savybės ir paskirtis negali būti lengvai pakeičiami ir, neatlikus didesnių pakeitimų, juo naudotis galėtų tik administracija.

Apskaitoje registruojamos finansinės nuomos įmokos yra padalijamos, išskiriant turto vertės dengimo sumą, palūkanas ir kitas įmokas (kompensuotinas nuomos sumas, neapibrėžtus nuomos mokesčius ir pan., jei tokie yra numatyti finansinės nuomos sutartyje). Palūkanos priskiriamos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudoms ir apskaitoje yra registruojamos kaupimo principu, t. y. registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, už kurį apskaičiuojamos ateityje mokėtinos palūkanos. Finansinės nuomos būdu įsigyto ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė paskirstoma per visą jo naudingo tarnavimo laiką, kaip nurodyta Ilgalaikio materialiojo turto Ignalinos rajono savivaldybės administracijoje apskaitos tvarkos apraše.

Veiklos nuoma

Nuoma laikoma veiklos nuoma, kai didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos neperduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui. Nuomos įmokos pagal veiklos nuomos sutartį yra registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiniu metodu) per nuomos laikotarpį.

Pajamos

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 9-ajame VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“, 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kokios valstybės funkcijai ir kuriai programai vykdyti buvo pripažintos finansavimo pajamos, panaudojant detalizuojančius požymius.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog centras gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai centras gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Pajamomis laikoma tik centro gaunama ekonominė nauda. Pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, kadangi tai nėra centro gaunama ekonominė nauda. Jei centras yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra centro pajamos ir apskaitoje registruojamos kaip gautinos ir mokėtinos sumos.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos paslaugos ar parduodamas turtas ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Sąnaudos

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su konkrečių turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma. Tais atvejais, kai numatytas ilgas atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinos sumos, sąnaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą taikant rinkos palūkanų normą.

Sandoriai užsienio valiuta

Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“.

Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.

Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginio vieneto ir užsienio valiutos santykį.

Turto nuvertėjimas

Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, įstaiga nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, centras nustato turto atsiperkamąją vertę ir palygina ją su turto balansine verte.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turto nuvertėjimo atveju yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atstatoma anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atstatymo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimiesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t. y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

Įvykių pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės pateiktos 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“.

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie centro finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz., dėl draudiminio įvykio patirtos sąnaudos yra užskaitomos su gauta draudimo išmoka).

Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus. Apskaitos principų bei apskaitinių įverčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

Informacijos pagal segmentus pateikimas

Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Atsiskaitymas pagal segmentus“.

Centras turi tvarkyti apskaitos veiklą pagal segmentus. Segmentai – centro veiklos dalys, apimančios vienu ar daugiau teikiamas viešąsias paslaugas pagal vykdomas valstybės funkcijas, programas ir valstybės biudžetų išlaidų ekonomines klasifikacijas.

Centras skiria socialinę apsaugos segmentus:

Turtas, įsipareigojimai, finansavimo sumos, pajamos ir sąnaudos, kurių priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, priskiriami didžiausią įstaigos veiklos dalį sudarančiam segmentui.

Apskaitos politikos keitimas

Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Centras pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia centro finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba jei kiti teisės aktai to reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Šioje eilutėje yra parodoma apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais ataskaitiniais laikotarpiais. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nėra koreguojama.

Apskaitinių įverčių keitimas

Kai turto ar įsipareigojimų vertės negali būti tiksliai ir patikimai apskaičiuotos, o tik įvertintos, naudojami apskaitiniai įverčiai.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

Finansinių ataskaitų elemento pokytis, atsiradęs dėl apskaitinio įverčio pokyčio, yra rodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo rodoma prieš tai buvusi šio ataskaitos elemento vertė.

Apskaitos klaidų taisymas

Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,5 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

Ir esminės, ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija, o jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos

eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesniojo ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

III. PASTABOS

Pastaba P04. Ilgalaikio materialiojo turto judėjimas per ataskaitinį laikotarpį yra pateiktas lentelėje „Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“ .. Ilgalaikio turto vertė metų pradžioje buvo 492155,89 Eur., metų pabaigoje 481358,42 Eur. Priskaitytas turto nusidėvėjimas -11083,23Eur.

Ilgalaikį materialųjį turtą apyskaitinio laikotarpio pabaigai sudaro negyvenamosios patalpos Ligoninės g.13 Ignalina, mašinos ir įrengimai (elektrinė viryklė-1 vnt, šaldytuvai-1 vnt, skalbimo mašina-1 vnt, džiovyklės-2 vnt, televizoriai-2 vnt.) transporto priemonės automobiliai (Škoda Octavia Combi Ambition, automobilis Dacia Duster), baldai ir biuro įranga (minkštas kampas 5-ių dalių-2 vnt., virtuvės komplektas iš 9-ių dalių-1vnt., metalinė dokumentų spinta-1vnt., stacionarus kompiuteris Kopa-4vnt) kitas materialusis turtas (nuolatinis aiškinamasis stendas)

Pastaba P08. Atsargų pasikeitimas detalai yra pateiktas lentelėje „Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“. Savo veiklai vykdyti sunaudota atsargų už 5374,53 Eur.

Šią sumą sudaro kanceliarinės prekės, kuro sąnaudos, ūkinės prekės ir reikmenys. Atsargų likutį sudaro. kuro likutis automobiliuose.

Pastaba P09. Informacija apie išankstinius apmokėjimus yra pateikta lentelėje „Informacija apie išankstinius apmokėjimus“. Išankstiniai apmokėjimai atlikti šiems tiekėjams:

AB Lietuvos draudimas – 594,52 eurai už transporto priemonių draudimą.

Pastaba P10. Informacija apie per vienus metus gautinas sumas yra pateikta lentelėje „Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas“.

Pastaba P11. Pinigai ir pinigų ekvivalentai yra pateikti lentelėje „Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus“ , o piniginių lėšų judėjimas „Pinigų srautų ataskaita“. Pinigų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigai sudaro -12555,83 Eur., tai pinigai gauti projektui „Integralios pagalbos tinklo kūrimas ir plėtra Ignalinos rajone“- vykdyti iš Europos sąjungos biudžeto lėšų.

Pastaba P12. Finansavimo sumos yra pateiktos lentelėje „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį“ ir „Finansavimo sumų likučiai“.

Pastaba P17. Informacija apie trumpalaikes mokėtinas sumas yra pateiktos lentelėje „Trumpalaikes mokėtinos sumos“.

Tiekėjams mokėtinos sumos už suteiktas paslaugas- 85,80 eurai. Tai mokėtinos sumos už paslaugas:

- AB Lietuvos radijo ir televizijos centras-38,80 Eur.
- Savivaldybės įmonė „Kompata „ -24,12 Eur.
- UAB „Ignalinos sveikatos centras“ -22,88 Eur
- Socialinio draudimo įmokos 43,81 Eur.
- Sukauptos atostoginių sąnaudos yra -31803,37Eur.

Pastaba P18. Grynojo turto pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį yra pateikiamas Grynojo turto pokyčio ataskaitoje pagal 2021 m. gruodžio 31 d. duomenis.

Pastaba P21. Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos yra pateiktos lentelėje „Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos“. Pagrindinės veiklos kitos pajamos sudaro pajamos už rajono gyventojams suteiktas socialines paslaugas– 11419,09 Eur.

Pastaba P22. Pagrindinės veiklos sąnaudų didžiausią dalį sudaro darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos – 676703,71 eurai, nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos- 11083,23 eurai, komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos – 4690,05 eurai, transporto-588,80 eurai, sunaudotų atsargų savikaina-5374,53eurai, socialinių darbuotojų kvalifikacijos kėlimas-5671,00 eurai, kitų paslaugų – 5521,25 eurai.

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas sudaro etatinių darbuotojų darbo užmokestis ir socialinio draudimo įmokos. Ši informacija pateikta lentelėje „Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos“.

Pastaba P02. Informacija apie pinigų srautus yra pateikta Pinigų srautų ataskaitoje pagal 2021 m. gruodžio 31 d. duomenis. Didžiąją išmokų sumą sudaro darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokos – 671004,31 eurai, komunalinių paslaugų ir ryšių 8550,92 eurai, transporto-2772,69 eurai, kvalifikacijos kėlimo-5671eurai, kitų paslaugų įsigijimo įmokos – 8954,15 eurai. Pinigų srautų judėjimas pagal segmentus yra pateiktas lentelėje „Ataskaitinio laikotarpio informacija pagal veiklos segmentus“.

PRIDEDAMA:

1. Finansinės būklės ataskaita;
2. Grynojo turto pokyčių ataskaita; ;
3. Pinigų srautų ataskaita;
4. Veiklos rezultatų ataskaita;
5. Ataskaitinio laikotarpio informacija pagal veiklos segmentus;
6. Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį;
7. Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį;
8. Informacija apie išankstinius apmokėjimus;
9. Informacija apie per vienus metus gautinas sumas;
10. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus;
11. Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį;
12. Finansavimo sumų likučiai;
13. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas;
14. Pagrindinės veiklos kitos pajamos;
15. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos;
16. Informacija apie įsipareigojimų dalį (įskaitant finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimus) eurais ir užsienio valiutomis.

Direktorius



Roma Ksenzovienė

Buhalterė

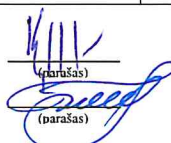


Valė Šulskienė

APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR KLaidŲ TAISYMO ĮTAKA FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITOS STRAIPSNIAM

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	Apskaitos politikos keitimo ir klaidų taisymo įtak		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena, įvertinus apskaitos politikos keitimo ir klaidų taisymo įtaką
				Padidėjimas	Sumažėjimas (-)	
1	2	3	4	5	6	7=4+5+6
A	ILGALAIKIS TURTAS		492.155,89			492.155,89
I	Nematerialusis turtas					
I.1	Plėtros darbai					
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos					
I.3	Kitas nematerialusis turtas					
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai					
I.5	Prestižas					
II	Ilgalaikis materialusis turtas		492.155,89			492.155,89
II.1	Žemė					
II.2	Pastatai		471.093,15			471.093,15
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai					
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės					
II.5	Mašinos ir įrenginiai		416,65			416,65
II.6	Transporto priemonės		20.434,72			20.434,72
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės					
II.8	Baldai ir biuro įranga		211,37			211,37
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		0,00			0,00
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai					
III	Ilgalaikis finansinis turtas					
IV	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas					
B	BIOLOGINIS TURTAS					
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		83.266,06			83.266,06
I	Atsargos		123,68			123,68
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos					
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		123,68			123,68
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys					
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)					
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti					
II	Išankstiniai apmokėjimai		508,63			508,63
III	Per vienus metus gautinos sumos		55.067,88			55.067,88
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos					
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos					
III.3	Gautinos finansavimo sumos					
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas					
III.5	Sukauptos gautinos sumos		55.067,88			55.067,88
III.6	Kitos gautinos sumos					
IV	Trumpalaikės investicijos					
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai		27.565,87			27.565,87
	IŠ VISO TURTO		575.421,95			575.421,95
D	FINANSAVIMO SUMOS		520.354,07			520.354,07
I	Iš valstybės biudžeto		0,00			0,00
II	Iš savivaldybės biudžeto		168.787,39			168.787,39
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		351.566,68			351.566,68
IV	Iš kitų šaltinių					
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		29.685,41			29.685,41
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai					
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai					
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai					
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai					
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		29.685,41			29.685,41
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai					
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis					
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai					
II.4	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos					
II.5	Mokėtinės sumos į Europos Sąjungos biudžetą					
II.6	Mokėtinės sumos į biudžetus ir fondus					
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos					
II.6.2	Kitos mokėtinės sumos biudžetui					
II.7	Mokėtinės socialinės įmokos					
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos					
II.9	Tiekėjams mokėtinės sumos		32,80			32,80
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai					
II.11	Sukauptos mokėtinės sumos		29.652,61			29.652,61
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai					
F	GRYNASIS TURTAS		25.382,47			25.382,47
I	Dalininkų kapitalas					
II	Rezervai					
II.1	Tikrosios vertės rezervai					
II.2	Kiti rezervai					
III	Nuosavybės metodo įtaka					
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		25.382,47			25.382,47
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		8.670,08			8.670,08
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		16.712,39			16.712,39
G	MAŽUMOS DALIS					
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES		575.421,95			575.421,95

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba io iecialios administracijos vadovas)
Būhalterė
(vviausiasis buhalteris (būhalteris))


(parašas)

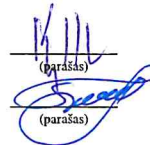
Roma Ksenzovienė
(vardas ir pavardė)
Valė Šulskienė
(vardas ir pavardė)

APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITOS STRAIPSNIAMS

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Apskaitos politikos keitimo ir klaidų taisymo įtaka		Praėjęs ataskaitinis laikotarpis, įvertinus apskaitos politikos keitimo ir klaidų taisymo įtaką
				Padidėjimas	Sumažėjimas (-)	
1	2	3	4	5	6	7=4+5+6
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		626.736,80			626.736,80
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		618.066,72			618.066,72
I.1	Iš valstybės biudžeto		247.538,02			247.538,02
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		307.244,00			307.244,00
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		63.284,70			63.284,70
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių					
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS					
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		8.670,08			8.670,08
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		8.670,08			8.670,08
III.2	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma					
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAUNODOS		-618.066,72			-618.066,72
I	DARBO UZMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		-586.954,40			-586.954,40
II	NUSIDEVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-11.662,75			-11.662,75
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-3.512,17			-3.512,17
IV	KOMANDIRUOČIŲ					
V	TRANSPORTO		-851,46			-851,46
VI	KAVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-4.999,96			-4.999,96
VII	PAPRAŠTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO					
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURĄŠYTŲ SUMŲ					
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-6.086,71			-6.086,71
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ					
XI	NUOMOS					
XII	FINANSAVIMO					
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-3.999,27			-3.999,27
XIV	KITOS					
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		8.670,08			8.670,08
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS					
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS					
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS					
III	KITOS VEIKLOS ŠAUNODOS					
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS					
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA					
G	PELNO MOKESTIS					
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		8.670,08			8.670,08
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA					
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		8.670,08			8.670,08
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI					
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI					

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


(parašas)

Roma Ksenzovienė
(vardas ir pavardė)

Valė Šulskienė
(vardas ir pavardė)

Ignalinos rajono socialinių paslaugų centras, 304835851 Ligoninės g. 13, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147393666
D/L: 2022-03-10 11:12:04

VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTŲ PRIVALOMASIS BENDRASIS SĄSKAITŲ PLANAS
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Pateikimo valiuta ir tikslumas: *eurais*

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praejęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
OKL	Nebalansinės sąskaitos			
IKL	Ilgalaikis turtas	481.358,42	492.155,89	-10.797,47
11	Nematerialusis turtas			
111	Pliėtos darbai			
112	Programinė įranga ir jos licencijos			
113	Patentai ir kitos licencijos			
114	Literatūros, mokslo ir meno kūriniai			
115	Kitas nematerialusis turtas			
116	Nebaigti projektai			
117	Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą			
118	Prestižas			
12	Ilgalaikis materialusis turtas	481.358,42	492.155,89	-10.797,47
1201	Žemė			
1202	Pastatai	466.370,43	471.093,15	-4.722,72
12021	Gyvenamieji pastatai			
12022	Negyvenamieji pastatai	466.370,43	471.093,15	-4.722,72
1203	Infrastruktūros ir kiti statiniai			
12031	Infrastruktūros statiniai			
12032	Kiti statiniai			
1204	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
12041	Kultūros paveldo statiniai			
12042	Kitos nekilnojamosios kultūros vertybės			
1205	Mašinos ir įrenginiai	288,49	416,65	-128,16
12051	Gamybos mašinos ir įrenginiai			
12052	Ginkluotė ir karinė technika			
12053	Medicinos įranga	288,49	416,65	-128,16
12054	Kitos mašinos ir įrenginiai			
1206	Transporto priemonės	14.489,38	20.434,72	-5.945,34
1207	Kilnojamosios kultūros vertybės			
12071	Muziejinės vertybės			
12072	Antikvariniai ir meno kūriniai			
12073	Kitos kilnojamosios kultūros vertybės			
1208	Baldai ir biuro įranga	210,12	211,37	-1,25
12081	Baldai		211,37	-211,37
12082	Kompiuterinė įranga	210,12		210,12
12083	Kita biuro įranga			
1209	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
12091	Scenos meno priemonės			
12092	Bibliotekų fondai			
12093	Kitos vertybės			
12094	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
1210	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai			
12101	Nebaigta statyba			
12102	Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą			
16	Ilgalaikis finansinis turtas			
161	Investicijos į nuosavybės vertybinius popierius			
1611	Investicijos į kontroliuojamus viešojo sektoriaus subjektus			
1612	Investicijos į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus ir asocijuotuosius subjektus			
1613	Investicijos į kitus subjektus			
162	Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius			
1621	Investicijos į iki išpirkimo termino laikomą finansinį turtą			
1622	Investicijos į parduoti laikomą finansinį turtą			
163	Po vienu metų gautinos sumos			
1631	Ilgalaikės paskolos			
1632	Kitos ilgalaikės gautinos sumos			

Ignalinos rajono socialinių paslaugų centras, 304835851 Ligoninės g. 13, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praejęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
164	Ilgalaikiai terminuoti tie indėliai			
165	Kitas ilgalaikis finansinis turtas			
166	Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį finansinį turtą			
17	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
19	Biologinis turtas			
191	Gyvūnai			
192	Medynai			
193	Parkų ir skverų želdiniai			
194	Daugiamėčiai sodiniai			
195	Pasėliai			
196	Kitas biologinis turtas			
197	Išankstiniai mokėjimai už biologinį turtą			
2KL	Trumpalaikis turtas	56.546,01	83.266,06	-26.720,05
20	Atsargos	61,12	123,68	-62,56
200	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
201	Medžiagos ir žaliavos	61,12	123,68	-62,56
202	Ūkinis inventorių			
203	Nebaigta gaminti produkcija			
204	Nebaigtos vykdyti sutartys			
205	Pagaminta produkcija			
206	Atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
207	Kitas turtas, skirtas parduoti			
21	Išankstiniai apmokėjimai	594,52	508,63	85,89
211	Išankstiniai apmokėjimai			
212	Atcėnėjų laikotarpių sąnaudos	594,52	508,63	85,89
22	Per vienus metus gautinos sumos	43.334,54	55.067,88	-11.733,34
221	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
2211	Po vienu metu gautinų sumų einamųjų metų dalis			
2212	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
222	Gautinos finansavimo sumos			
223	Gautinos mokesčių sumos			
224	Gautinos socialinės įmokos			
225	Gautinos sumos už turto naudojimą			
226	Gautinos sumos už parduotas prekes, turtą, paslaugas			
227	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos			
228	Sukauptos gautinos sumos	43.334,54	55.067,88	-11.733,34
229	Kitos gautinos sumos			
23	Trumpalaikės investicijos			
231	Trumpalaikiai vertybiniai popieriai			
232	Trumpalaikiai terminuoti indėliai			
233	Kitos trumpalaikės investicijos			
24	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	12.555,83	27.565,87	-15.010,04
241	Pinigai bankų sąskaitose	12.555,83	27.565,87	-15.010,04
242	Grynieji pinigai			
243	Pinigai įsaldytose sąskaitose			
244	Pinigai kelyje			
245	Piniginiai dokumentai			
246	Trumpalaikės investicijos (iki 3 mėnesių)			
3KL	Grynasis turtas	-11.401,56	-25.382,47	13.980,91
31	Sukauptas perviškis ar deficitas	-11.401,56	-25.382,47	13.980,91
32	Rezervai			
321	Tikrosios vertės rezervas			
322	Kiti rezervai			
33	Dalininkų kapitalas			
4KL	Finansavimo sumos	-494.569,89	-520.354,07	25.784,18
41	Finansavimo sumos (gautinos)			
411	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių (gautinos)			
412	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų (gautinos)			
413	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) (gautinos)			
414	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto (gautinos)			
415	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto (gautinos)			
416	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių (gautinos)			
42	Finansavimo sumos (gautos)	-494.569,89	-520.354,07	25.784,18
421	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių (gautos)			
4211	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)			
4212	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių kitoms išlaidoms (gautos)			

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praejęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
422	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų (gautos)			
4221	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)			
4222	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų kitoms išlaidoms (gautos)			
423	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) (gautos)	-327.295,90	-351.566,68	24.270,78
4231	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	-314.145,55	-323.526,55	9.381,00
4232	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) kitoms išlaidoms (gautos)	-13.150,35	-28.040,13	14.889,78
424	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto (gautos)	-210,12		-210,12
4241	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	-210,12		-210,12
4242	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto kitoms išlaidoms (gautos)			
425	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto (gautos)	-167.063,87	-168.787,39	1.723,52
4251	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	-167.063,87	-168.787,39	1.723,52
4252	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto kitoms išlaidoms (gautos)			
426	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių (gautos)			
4261	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)			
4262	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių kitoms išlaidoms (gautos)			
5KL	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
51	Ilgalaikiai atidėjiniai			
52	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
521	Ilgalaikiai įsipareigojimai pagal vyriausybės vertybinius popierius			
522	Ilgalaikės užsienio paskolos			
523	Ilgalaikės vidaus paskolos			
524	Ilgalaikiai finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai			
525	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
6KL	Trumpalaikiai įsipareigojimai	-31.932,98	-29.685,41	-2.247,57
61	Trumpalaikiai atidėjiniai			
611	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis			
612	Trumpalaikiai atidėjiniai			
62	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
621	Ilgalaikių įsipareigojimų pagal vyriausybės vertybinius popierius einamųjų metų dalis			
622	Ilgalaikių užsienio paskolų einamųjų metų dalis			
623	Ilgalaikių vidaus paskolų einamųjų metų dalis			
624	Ilgalaikių finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
625	Kitų ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
63	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
631	Trumpalaikiai įsipareigojimai pagal vyriausybės vertybinius popierius			
632	Trumpalaikės užsienio paskolos			
633	Trumpalaikės vidaus paskolos			
634	Trumpalaikiai finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai			
635	Kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
64	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
641	Mokėtinos subsidijos			
642	Mokėtinos dotacijos			
643	Mokėtinos finansavimo sumos			
6431	Mokėtinos finansavimo sumos pagal centralizuotus apmokėjimus			
6432	Mokėtinos finansavimo sumos asignavimų valdytojų programų vykdytojams			
6433	Kitos mokėtinos finansavimo sumos			
65	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
66	Mokėtinos socialinės išmokos			
661	Mokėtinos valstybinio socialinio draudimo išmokos			
662	Mokėtinos socialinės išmokos iš valstybės biudžeto			
663	Mokėtinos socialinės išmokos iš savivaldybės biudžeto			
664	Mokėtinos socialinės išmokos iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo			
665	Mokėtinos sumos pensijų fondams			
666	Kitos mokėtinos socialinės išmokos			
67	Gražintini mokesčiai ir įmokos			
671	Gražintini mokesčiai			
672	Gražintinos socialinių įmokų permokos			
673	Gražintinos sumų už konfiskuotą turtą, baudų ir netesybų permokos			
674	Kitos gražintinos permokos			
68	Pervestinos sumos			
681	Pervestinos sumos į valstybės biudžetą			
682	Pervestinos sumos į savivaldybių biudžetus			
683	Pervestinos sumos išteklių fondams			
684	Pervestinos sumos pagal surinktas įmokas užsienio valstybių organizacijoms			
685	Kitos pervestinos sumos			
686	Gražintinos finansavimo sumos			
69	Mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla	-31.932,98	-29.685,41	-2.247,57
691	Tiekėjams mokėtinos sumos	-85,80	-32,80	-53,00
692	Mokėtinos sumos darbuotojams	-43,81		-43,81
693	Mokėtini veiklos mokesčiai			
694	Gauti išankstiniai mokėjimai			
695	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	-31.803,37	-29.652,61	-2.150,76
7KL	Pajamos	-695.651,66	-626.736,80	-68.914,86
70	Finansavimo pajamos	-684.232,57	-618.066,72	-66.165,85
701	Panaudotų finansavimo sumų nepiniginiam turtui įsigyti pajamos	-16.457,76	-17.749,46	1.291,70

Ignalinos rajono socialinių paslaugų centras, 304835851 Ligoninės g. 13, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praejęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
702	Panaudotų finansavimo sumų kitoms išlaidoms pajamos	-667.774,81	-600.317,26	-67.457,55
71	Mokesčių pajamos			
711	Apskaičiuotos mokesčių pajamos			
712	Pervestinos mokesčių sumos į valstybės biudžetą			
713	Pervestinos mokesčių sumos į savivaldybių biudžetus			
714	Pervestinos mokesčių sumos išteklių fondams			
715	Gražintinos mokesčių sumos			
72	Socialinių įmokų pajamos			
721	Apskaičiuotos socialinių įmokų pajamos			
722	Pervestinos socialinės įmokos			
73	Turto naudojimo pajamos			
731	Apskaičiuotos turto naudojimo pajamos			
732	Pervestinos sumos už turto naudojimą į valstybės biudžetą			
733	Pervestinos sumos už turto naudojimą į savivaldybių biudžetus			
734	Pervestinos sumos už turto naudojimą kitoms viešojo sektoriaus subjektams			
74	Prekių, turto, paslaugų pardavimo pajamos	-11.419,09	-8.670,08	-2.749,01
741	Apskaičiuotos prekių, turto ir paslaugų pardavimo pajamos	-11.419,09	-8.670,08	-2.749,01
742	Pervestinos sumos už parduotas prekes, turtą, paslaugas į valstybės biudžetą			
743	Pervestinos sumos už parduotas prekes, turtą, paslaugas į savivaldybių biudžetus			
75	Sumų už konfiskuotą turtą, baudų ir kitų netesybų, susijusių su kita nei finansinė ar investicinė veikla, pajamos			
76	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos			
761	Palūkanų pajamos			
762	Baudų ir delspinigių pajamos			
763	Pajamos dėl teigiamos valiutos kurso pasikeitimo įtakos			
764	Vertybinių popierių perkainojimo pelnas			
765	Dividendai			
766	Finansinio turto perleidimo pelnas			
767	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos			
77	Kitos pajamos			
771	Rinkliavų pajamos			
772	Kitos pajamos			
8KL	Sąnaudos	709.632,57	618.066,72	91.565,85
81	Mokesčių Europos Sąjungai sąnaudos			
82	Socialinių įmokų sąnaudos			
821	Valstybinio socialinio draudimo įmokų sąnaudos			
822	Socialinių įmokų iš valstybės biudžeto sąnaudos			
823	Socialinių įmokų iš savivaldybės biudžeto sąnaudos			
824	Privalomojo sveikatos draudimo fondo socialinių įmokų sąnaudos			
825	Kitų socialinių įmokų sąnaudos			
83	Subsidijų, dotacijų, finansavimo sąnaudos			
831	Subsidijų sąnaudos			
832	Dotacijų sąnaudos			
833	Finansavimo sąnaudos			
87	Pagrindinės veiklos sąnaudos	709.632,57	618.066,72	91.565,85
8701	Darbo užmokesčio sąnaudos	666.459,70	578.155,10	88.304,60
8702	Socialinio draudimo sąnaudos	10.244,01	8.799,30	1.444,71
8703	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	11.083,23	11.662,75	-579,52
8704	Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos	4.690,05	3.512,17	1.177,88
8705	Komandiruočių sąnaudos			
8706	Transporto sąnaudos	588,80	851,46	-262,66
8707	Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos	5.671,00	4.999,96	671,04
8708	Paprastojo remonto ir eksploatacinių sąnaudos			
8709	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos			
8710	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	5.374,53	6.086,71	-712,18
8711	Nuomos sąnaudos			
8712	Kitų paslaugų sąnaudos	5.521,25	3.999,27	1.521,98
8713	Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos			
88	Kitos veiklos sąnaudos			
89	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos			
891	Palūkanų sąnaudos			
892	Baudų ir delspinigių sąnaudos			
893	Sąnaudos dėl neigiamos valiutos kurso pasikeitimo įtakos			
894	Vertybinių popierių perkainojimo nuostoliai			
895	Finansinio turto perleidimo nuostoliai			
896	Finansinės ir investicinės veiklos kitos sąnaudos			
9KL	Specialiosios sąskaitos			
91	Nuosavybės metodo įtaka			
911	Kontroliuojamų subjektų rezultatas			
912	Asocijuotųjų subjektų rezultatas			
92	Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka			
921	Apskaitos politikos keitimo įtaka			
922	Praėjusių laikotarpių esminių klaidų taisymo įtaka			
93	Pelno mokestis			

Ignalinos rajono socialinių paslaugų centras, 304835851 Lijoninės g. 13, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtino
ID: -2147393666
D/L: 2022-03-10 11:12:04

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai						Iš viso				
		Bendros valstybės paslaugos	Gyvyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis		Sveikatos apsauga	Politis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1	Pagrindinės veiklos sąnaudos										-709.632,57	-709.632,57
1.2	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo										-676.703,71	-676.703,71
1.3	Nusidėjimo ir amortizacijos										-11.083,23	-11.083,23
1.4	Komunalinių paslaugų ir ryšių										-4.690,05	-4.690,05
1.5	Komandiruočių											
1.6	Transporto										-588,80	-588,80
1.7	Kvalifikacijos kelimo										-5.671,00	-5.671,00
1.8	Paprasčio remonto ir eksploataavimo											
1.9	Nuostojimo ir nurašytų sumų											
1.10	Sunaudotų ir pardutų atsargų savikaina											
1.11	Socialinių išmokų										-5.374,53	-5.374,53
1.12	Nuomos											
1.13	Finansavimo											
1.14	Kitų paslaugų											
1.14	Kitos											
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apakaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų sraunai											
3.1	Išmokos											
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo										-700.765,55	-700.765,55
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių										-671.004,31	-671.004,31
3.1.3	Komandiruočių										-8.550,92	-8.550,92
3.1.4	Transporto											
3.1.5	Kvalifikacijos kelimo										-2.772,69	-2.772,69
3.1.6	Paprasčio remonto ir eksploataavimo											
3.1.7	Atsargų įsigijimo											
3.1.8	Socialinių išmokų											
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo											
3.1.11	Sumokėtos palūkanos										-8.954,15	-8.954,15
3.1.12	Kitos išmokos										-3.812,48	-3.812,48

Ignalinos rajono socialinių paslaugų centras, 304835851, Ligoninės g. 13, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pabaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Pasirašius
ID: 20147393666
D/L: 2022-03-10 11:12:

P4 Ilgalaikis materialusis turtas

ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASKIDIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Sveikėjimai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		Nebaigta statyba	Išankiniai apmokėjimai	Iš viso
			Gyvenamieji	Kiti							Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Išgijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X		551,091,46			5,420,08	41,055,00		6,087,90		563,36			604,217,80
2	Išgijimo per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)									403,50					403,50
2.1	Prieto turto išgijimo savikaina														
2.2	Neatlyginama gauto turto išgijimo savikaina									403,50					403,50
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)														
3.1	Parduoto														
3.2	Perduoto														
3.3	Nurašyto														
4	Pergupavimai (+/-)														
5	Išgijimo ar pasigaminimo savikainos kiti pokyčiai														
6	Išgijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+4+5)	X		551,091,46			5,420,08	41,055,00		6,491,40		563,36			604,621,30
7	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X		-79,998,31			-5,003,43	-20,620,28		-5,876,53	X	-563,36	X	X	-112,061,91
8	Neatlyginamai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma*	X								-117,74	X		X	X	-117,74
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X		-4,722,72			-128,16	-5,945,34		-287,01	X		X	X	-11,083,23
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)	X													
10.1	Parduoto	X													
10.2	Perduoto	X													
10.3	Nurašyto	X													
11	Pergupavimai (+/-)	X													
12	Sukauptas nusidėvėjimo sumos kiti pokyčiai	X													
13	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+12)	X		-84,721,03			-5,131,59	-26,565,62		-6,281,28	X	-563,36	X	X	-123,262,88
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X													
15	Neatlyginamai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma	X													
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X													
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X													
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)	X													
18.1	Parduoto	X													
18.2	Perduoto	X													
18.3	Nurašyto	X													
19	Pergupavimai (+/-)	X													
20	Nuvertėjimo sumos kiti pokyčiai	X													
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16+17-18+/-19+20)	X	X		X		X	X		X	X	X	X	X	X
22	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		X		X		X	X		X	X	X	X	X	X
23	Neatlyginamai gauto turto iš kito subjekto sukauptos tikrosios vertės pokytis		X		X		X	X		X	X	X	X	X	X
24	Tikrosios vertės paskeltimo per ataskaitinį laikotarpį suma (+/-)		X		X		X	X		X	X	X	X	X	X
25	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto tikrosios vertės suma (25.1+25.2+25.3)		X		X		X	X		X	X	X	X	X	X
25.1	Parduoto		X		X		X	X		X	X	X	X	X	X
25.2	Perduoto		X		X		X	X		X	X	X	X	X	X

Ignalinos rajono socialinių paslaugų centras, 304835851 Ligoninės g. 13, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.
2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Pasirašius
ID: -2147393666
D/L: 2022-03-10 11:12:

P4 Ilgalaikis materialusis turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		Iš viso		
			Gyvenamieji	Kiti							Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
25.3	Nurašyto		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
26	Pergrupavimai (+/-)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
27	Tiltesos vertės kitų poliusiai		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
28	Tiltesos vertės asakatinio laikurpio pabaigje		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
29	Ilgaukio materialiojo turo ilcutinė vertė asakatinio laikurpio pabaigje (6-12-21-4-28)				X								X		
30	Ilgaukio materialiojo turo ilcutinė vertė asakatinio laikurpio pradzijoje (1-7-14-22)														
				466.370,43			288,49	14.489,38		210,12		0,00			481.358,42
				471.093,15			416,65	20.434,72		211,37		0,00			492.155,89

X pažymasi atsakaites, kurkai nesilidoni
* Kitas objektas sakapata turo nusidzėjimo arba nusirejimo suma iki perdavimo

Ilgalimos rajono socialinių paslaugų centras, 304835851, Ilgalimės g. 13, Ilgalimos m., Ilgalimos r. sav.
 2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
 ID: -2147393666
 D/L: 2022-03-10 11:12:04

P8 Atsargos
 ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamos atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		123,68						123,68
2	Išgyta atsarga per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		5.311,97						5.311,97
2.1	Išgyto turto įsigijimo savikaina		5.303,18						5.303,18
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		8,79						8,79
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-5.374,53						-5.374,53
3.1	Pardavimai								
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Sunaudoja veikloje		-5.374,53						-5.374,53
3.4	Kiti nurašymai								
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		61,12						61,12
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (8a) (perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduoti, perleisti (paskirstyti), sunaudoti ir nurašyti atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Pardavimai								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.3	Sunaudoja veikloje								
11.4	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		61,12						61,12
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)		123,68						123,68

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinaamojo ratio tekste.

Ignalinos rajono socialinių paslaugų centras, 304835851 Ligoninės g. 13, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147393666
D/L: 2022-03-10 11:12:04

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	594,52	508,63
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams		
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	594,52	508,63
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	594,52	508,63

Ignalinos rajono socialinių paslaugų centras, 304835851 Ligoninės g. 13, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147393666
D/L: 2022-03-10 11:12:04

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metų gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	43.334,54	43.334,54		55.067,88	55.067,88	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas						
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas						
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	43.334,54	43.334,54		55.067,88	55.067,88	
1.5.1	Iš biudžeto	43.334,54	43.334,54		55.067,88	55.067,88	
1.5.2	Kitos						
1.6	Kitos gautinos sumos						
2	Per vienus metų gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metų gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	43.334,54	43.334,54		55.067,88	55.067,88	

Ignalinos rajono socialinių paslaugų centras, 304835851 Ligoninės g. 13, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147393666
D/L: 2022-03-10 11:12:04

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Budžeto asignavimai	Iš viso	Budžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	12.555,83		27.565,87	
1.1	Pinigai bankų sąskaitose	12.555,83		27.565,87	
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)				
3.1	Pinigai bankų sąskaitose				
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	12.555,83		27.565,87	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Ignalinos rajono socialinių paslaugų centras, 304835851 Ligoninės g. 13, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTIMŲ, TIKSLINĖ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINIŲ LAIKOTARPIŲ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					
			4	5	6	7	8	9
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		303.670,18	0,00	287,08			-294.138,63
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti			-1,32	287,08			-75,64
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		303.670,18	1,32				-294.062,99
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	168.787,39	344.500,00					-327.754,80
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	168.787,39						-1.723,52
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		344.500,00					-326.031,28
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	351.566,68	35.813,32	0,00	7,47			-60.091,57
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	323.526,55		1.549,62	7,47			-10.938,09
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	28.040,13	35.813,32	-1.549,62				-49.153,48
4	Iš kitų šaltinių							
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti							
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti							
5	Iš viso finansavimo sumų	520.354,07	683.983,50	0,00	294,55			-681.985,00

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavim

Ignalinos rajono socialinių paslaugų centras, 304835851 Ligoninės g. 13, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147393666
D/L: 2022-03-10 11:12:04

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai		
1	2	10	11	12	13	14	
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		-9.608,51			210,12	
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					210,12	
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		-9.608,51			0,00	
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		-18.468,72			167.063,87	
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					167.063,87	
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		-18.468,72			0,00	
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)					327.295,90	
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					314.145,55	
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					13.150,35	
4	Iš kitų šaltinių						
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti						
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti						
5	Iš viso finansavimo sumų		-28.077,23			494.569,89	

Ignalinos rajono socialinių paslaugų centras, 304835851 Ligoninės g. 13, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta

ID: -2147393666

D/L: 2022-03-10 11:12:04

FINANSAVIMO SUMŲ LIKŪČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					210,12	210,12
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		168.787,39	168.787,39		167.063,87	167.063,87
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		351.566,68	351.566,68		327.295,90	327.295,90
4	Iš kitų šaltinių						
5	Iš viso		520.354,07	520.354,07		494.569,89	494.569,89

Ignalinos rajono socialinių paslaugų centras, 304835851 Ligoninės g. 13, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta

ID: -2147393666

D/L: 2022-03-10 11:12:04

P17 Trumpalaikės mokėtinų sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	43,81	43,81				
3	Tiekėjams mokėtinų sumos	85,80			32,80		
4	Sukauptos mokėtinų sumos	31.803,37	31.803,37		29.652,61	29.652,61	
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	31.803,37	31.803,37		29.652,61	29.652,61	
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinų sumos						
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai						
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai						
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai						
5.3	Kitos mokėtinų sumos						
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	31.932,98	31.847,18		29.685,41	29.652,61	

Ignalinos rajono socialinių paslaugų centras, 304835851 Ligoninės g. 13, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
-2147401188
2021-03-22 09:0

P22 Darbo užmokesčio sąnaudos

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SAŪNADAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis						Prėjęs ataskaitinis laikotarpis					
		Darbo užmokesčio sąnaudos						Darbo užmokesčio sąnaudos					
		Vidutinis darbuotojų skaičius	Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams	Kita	Vidutinis darbuotojų skaičius	Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams	Kita
1	Valstybės politikal ir valstybės pareigūnai	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2	Teisėjai												
3	Valstybės tarnautojai												
3.1	einantys vadovaujamas pareigas												
3.2	patarėjai												
3.3	specialistai												
4	Kariai												
5.	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotą darbo sutartį	45	-652.928,22	-13.356,08			-10.419,41	46	-528.703,07	-58.251,33			
5.1	einantys vadovaujamas pareigas	1,0	-22.862,05					1,0	-18.109,40	-995,47			
5.2	kiti darbuotojai	44,0	-630.066,17	-13.356,08			-10.419,41	45,0	-510.593,67	-57.255,86			
6	Kiti												
7	Iš viso:	45	-652.928,22	-13.356,08			-10.419,41	46	-528.703,07	-58.251,33			
8	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos	X	-9.914,03	-190,90			-139,08	X	-7.954,66	-844,64			

Ignalinos rajono socialinių paslaugų centras, 304835851 Ligoninės g. 13, Ignalinos m., Ignalinos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147393666
D/L: 2022-03-10 11:12:04

P24 Finansinės rizikos valdymas

**INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS**

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurais	29.685,41	31.932,98
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	29.685,41	31.932,98

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Ignalinos rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl pritarimo Ignalinos rajono socialinių paslaugų centro 2021 metų veiklos ataskaitai ir Ignalinos rajono socialinių paslaugų centro 2021 metų finansinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-07-07 Nr. T-151
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Justas Rasikas Meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-07-08 08:27
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-07-08 08:27
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2018-07-04 13:22 - 2023-07-03 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gražina Grikinienė Raštvedė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-07-08 10:50
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-07-08 10:50
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2018-11-22 18:22 - 2023-11-21 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	T-151 finansinių ataskaitų rinkinys.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20220707.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-07-08)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2022-07-08 nuorašą suformavo Rasa Guogienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-