

PATVIRTINTA

Ignalinos rajono savivaldybės tarybos

2026 m. _____ d. sprendimu Nr. T-

**UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS IGNALINOS
BUTŲ ŪKIO 2025 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ
RINKINYS**

**UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS IGNALINOS BUTŲ ŪKIO
2025 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ
AUDITORIAUS IŠVADA**

Registracijos Nr. 20260126

Audito užsakovas: Uždaroji akcinė bendrovė Ignalinos butų ūkis

VILNIUS, 2026

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

Uždarnosios akcinės bendrovės Ignalinos butų ūkio AKCININKAMS, VADOVYBEI

Nuomonė

Mes atlikome uždarnosios akcinės bendrovės Ignalinos butų ūkio (toliau – Įmonės) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2025 m. gruodžio 31 d. balansas ir tą dieną pasibaigusių metų pelno (nuostolių) ataskaita, pinigų srautų ataskaita, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita, aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Įmonės 2025 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinti šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įmonės vadovaujantis etikos reikalavimais, numatytais Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatyme, kuris yra taikytinas atliekant finansinių ataskaitų auditą Lietuvoje ir Tarptautinių apskaitos specialistų etikos standartų valdybos išleistu Tarptautiniu apskaitos profesionalų etikos kodeksu (įskaitant tarptautinius nepriklausomumo standartus) (toliau – TASESV kodeksas). Mes taip pat laikėmės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymu ir TASESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įmonės vadovybės ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvastyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įmonės vadovybės ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar vadovybės ataskaita, buvo parengta laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įmonės vadovybės ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įmonės vadovybės ataskaita, buvo parengta laikantis LR įmonių ir įmonių grupių atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus, ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įmonės gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įmonę ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasiegti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įmonės finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamą tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įmonės vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įmonės gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įmonė negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos galėjome nustatyti audito metu.

Auditorius Danius Stražinskas
(Elektroniniu parašu pasirašo tik auditoriaus išvadą)
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000496

UAB „Audito kokybė“
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001470

2026 m. balandžio 23 d.
Vilnius, Lietuva

UAB Ignalinos butų ūkis, 255512870

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Turistų g. 9, Ignalina

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

(Tvirtinimo žyma)

2025 M. GRUODŽIO 31 D. BALANSAS

2026-04-13 Nr. 1

(ataskaitos sudarymo data)

2025.01.01-2025.12.31

(ataskaitinis laikotarpis)

Eur

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
	TURTAS			
A.	ILGALAIKIS TURTAS		6296774	5775613
1.	NEMATERIALUSIS TURTAS	3.1	713	1966
1.1.	Plėtros darbai			
1.2.	Prestižas			
1.3.	Programinė įranga		713	1966
1.4.	Koncesijos, patentai, licencijos, prekių ženklai ir panašios teisės			
1.5.	Kitas nematerialusis turtas			
1.6.	Sumokėti avansai			
2.	MATERIALUSIS TURTAS	3.2	6296061	5773647
2.1.	Žemė			
2.2.	Pastatai ir statiniai		1346581	899639
2.3.	Mašinos ir įranga		43788	19758
2.4.	Transporto priemonės		226024	285167
2.5.	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai		4278687	4169604
2.6.	Investicinis turtas		-	-
2.6.1.	Žemė			
2.6.2.	Pastatai			
2.7.	Sumokėti avansai ir vykdomi materialio turto statybos (gamybos)		400980	399480
3.	FINANSINIS TURTAS		-	-
3.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos			
3.2.	Paskolos įmonių grupės įmonėms			
3.3.	Iš įmonių grupės įmonių gautinos sumos			
3.4.	Asocijuotųjų įmonių akcijos			
3.5.	Paskolos asocijuotosioms įmonėms			
3.6.	Iš asocijuotųjų įmonių gautinos sumos			
3.7.	Ilgalaikės investicijos			
3.8.	Po vieno metų gautinos sumos			
3.9.	Kitas finansinis turtas			
4.	KITAS ILGALAIKIS TURTAS		-	-
4.1.	Atidėtojo pelno mokesčio turtas			
4.2.	Biologinis turtas			
4.3.	Kitas turtas			
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS	3.3	1088341	978504
1.	ATSARGOS		37479	53279
1.1.	Žaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės		21776	29015
1.2.	Nebaigta produkcija ir vykdomi darbai			
1.3.	Produkcija			
1.4.	Pirktos prekės, skirtos perparduoti		-	
1.5.	Biologinis turtas			
1.6.	Ilgalaikis materialusis turtas, skirtas parduoti			
1.7.	Sumokėti avansai		15704	24264
2.	PER VIENUS METUS GAUTINOS SUMOS		416955	358755

2.1.	Pirkėjų skolos		371959	343327
2.2.	Įmonių grupės įmonių skolos			
2.3.	Asocijuotųjų įmonių skolos			
2.4.	Kitos gautinos sumos		44997	15428
3.	TRUMPALAIKĖS INVESTICIJOS		-	-
3.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos			
3.2.	Kitos investicijos			
4.	PINIGAI IR PINIGŲ EKIVALENTAI		633906	566470
C.	ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ SĄNAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS		6569	4380
	TURTO IŠ VISO		7391683	6758497
	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI			
D.	NUOSAVAS KAPITALAS	3.4	1334375	1216324
1.	KAPITALAS		2571598	2920228
1.1.	Išstatinis (pasirašytasis) arba pagrindinis kapitalas		2571598	2920228
1.2.	Pasirašytasis neapmokėtas kapitalas (-)			
1.3.	Savos akcijos, pajai (-)			
2.	AKCIJŲ PRIEDAI		14	3
3.	PERKAINOJIMO REZERVAS			
4.	REZERVAI		-	-
4.1.	Privalomasis rezervas arba atsargos (rezervinis) kapitalas			
4.2.	Savoms akcijoms įsigyti			
4.3.	Kiti rezervai			
5.	NEPASKIRSTYTASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		(1237237)	(1703907)
5.1.	Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)		(55330)	59893
5.2.	Ankstesnių metų pelnas (nuostoliai)		(1181907)	(1763800)
E.	DOTACIJOS, SUBSIDIJOS	3.5	4733537	4367847
F.	ATIDĖJINIAI		-	-
1.	Pensijų ir panašių įsipareigojimų atidėjiniai			
2.	Mokesčių atidėjiniai			
3.	Kiti atidėjiniai			
G.	MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGOJIMAI	3.6	1322275	1172829
1.	PO VIENŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		275999	262641
1.1.	Skoliniai įsipareigojimai		270014	176715
1.2.	Skolos kredito įstaigoms		5985	85926
1.3.	Gauti avansai			
1.4.	Skolos tiekėjams		-	
1.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			
1.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos			
1.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos			
1.8.	Kitos mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai			
2.	PER VIENUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR KITI TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		1046275	910188
2.1.	Skoliniai įsipareigojimai		3184	558
2.2.	Skolos kredito įstaigoms		37987	57
2.3.	Gauti avansai		490107	424560
2.4.	Skolos tiekėjams		239232	202936
2.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			
2.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos			
2.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos			
2.8.	Pelno mokesčio įsipareigojimai			2872
2.9.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		149359	131756
2.10.	Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai		126406	147449
H.	SUKAUPTOS SĄNAUDOS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ PAJAMOS		1497	1497
	NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO		7391683	6758497

Direktorius
(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Algirdas Vaidotas
(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė
(vyriausiojo buhalterio (bhalterio)
arba galinčio tvarkyti apskaitą kito
asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Inga Vaišnorienė
(vardas ir pavardė)

Pelno (nuostolių) ataskaitos forma

UAB Ignalinos butų ūkis, 255512870

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Turistų g. 9, Ignalina

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

(Tvirtinimo žyma)

2025 M. GRUODŽIO 31 D. PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA

2026-04-13 Nr. 2

(ataskaitos sudarymo data)

2025.01.01-2025.12.31

(ataskaitinis laikotarpis)

Eur

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Pardavimo pajamos	3.7	1793831	1952924
2.	Pardavimo savikaina	3.8	(1337126)	(1346564)
3.	Biologinio turto tikrosios vertės pokytis			
4.	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		456705	606360
5.	Pardavimo sąnaudos			
6.	Bendrosios ir administracinės sąnaudos	3.8	(508991)	(548127)
7.	Kitos veiklos rezultatai	3.7	10903	12942
8.	Investicijų į patrunuojančiosios, patrunuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos			
9.	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos			
10.	Kitos palūkanų ir panašios pajamos	3.7	33	-
11.	Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas			
12.	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos	3.8	(13980)	(8410)
13.	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		(55330)	62765
14.	Pelno mokestis			(2872)
15.	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		(55330)	59893

Pastaba. Biologinio turto tikrosios vertės pokyčio eilutėje tikrosios vertės sumažėjimas rodomas skliaustuose arba su minuso ženklu. Sąnaudos, t. y. grynąjį pelną mažinanti suma, įrašomos skliaustuose arba su minuso ženklu.

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Algirdas Vaidotas

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(vyriausiojo buhalterio (bhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Inga Vaišnorienė

(vardas ir pavardė)

Tiesioginiu būdu sudaromos
ataskaitos forma

UAB Ignalinos butų ūkis, 255512870

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Turistų g.9, Ignalina

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

(Tvirtinimo žyma)

2025 M. GRUODŽIO 31 D. PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA

2026-04-13 Nr. 3

(ataskaitos sudarymo data)

2025-01-01 - 2025-12-31

(ataskaitinis laikotarpis)

Eur

(ataskaitos tikslumo lygis ir
valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Pagrindinės veiklos pinigų srautai			
1.1.	Ataskaitinio laikotarpio pinigų įplaukos (su PVM)		3738083	3491150
1.1.1.	Pinigų įplaukos iš klientų		3579994	3233671
1.1.2.	Kitos įplaukos		158089	257479
1.2.	Ataskaitinio laikotarpio pinigų išmokos		(3449181)	(3197901)
1.2.1.	Pinigai, sumokėti žaliavų, prekių ir paslaugų tiekėjams (su PVM)		(773814)	(804249)
1.2.2.	Pinigų išmokos, susijusios su darbo santykiais		(1625406)	(1363769)
1.2.3.	Sumokėti į biudžetą mokesčiai		(294503)	(278954)
1.2.4.	Kitos išmokos		(755458)	(750929)
	Grynieji pagrindinės veiklos pinigų srautai		288902	293249
2.	Investicinės veiklos pinigų srautai			
2.1.	Ilgalaikio turto, išskyrus investicijas, įsigijimas		(255381)	(390775)
2.2.	Ilgalaikio turto, išskyrus investicijas, perleidimas			
2.3.	Ilgalaikių investicijų įsigijimas			
2.4.	Ilgalaikių investicijų perleidimas			
2.5.	Paskolų suteikimas			
2.6.	Paskolų susigrąžinimas			
2.7.	Gauti dividendai, palūkanos			
2.8.	Kitas investicinės veiklos pinigų srautų padidėjimas			
2.9.	Kitas investicinės veiklos pinigų srautų sumažėjimas			
	Grynieji investicinės veiklos pinigų srautai		(255381)	(390775)
3.	Finansinės veiklos pinigų srautai			
3.1.	Pinigų srautai, susiję su įmonės savininkais		-	-

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjus ataskaitinis laikotarpis
3.1.1.	Akcijų išleidimas			
3.1.2.	Savininkų įnašai nuostoliams padengti			
3.1.3.	Savų akcijų supirkimas			
3.1.4.	Dividendų išmokėjimas			
3.2.	Pinigų srautai, susiję su kitais finansavimo šaltiniais		33915	241947
3.2.1.	Finansinių skolų padidėjimas		48610	249708
3.2.1.1.	Paskolų gavimas		48610	249708
3.2.1.2.	Obligacijų išleidimas			
3.2.2.	Finansinių skolų sumažėjimas		(14695)	(7761)
3.2.2.1.	Paskolų grąžinimas			
3.2.2.2.	Obligacijų supirkimas			
3.2.2.3.	Sumokėtos palūkanos		(13980)	(7142)
3.2.2.4.	Lizingo (finansinės nuomos) mokėjimai		(715)	(619)
3.2.3.	Kitų įmonės įsipareigojimų padidėjimas			
3.2.4.	Kitų įmonės įsipareigojimų sumažėjimas			
3.2.5.	Kitas finansinės veiklos pinigų srautų padidėjimas			
3.2.6.	Kitas finansinės veiklos pinigų srautų sumažėjimas			
	Grynieji finansinės veiklos pinigų srautai		33915	241947
4.	Valiutų kursų pokyčio įtaka grynųjų pinigų ir pinigų ekvivalentų likučiui			
5.	Grynasis pinigų srautų padidėjimas (sumažėjimas)		67436	144421
6.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pradžioje		566470	422049
7.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pabaigoje		633906	566470

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Algirdas Vaidotas

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(vyriausiojo buhalterio (bhalterio)
arba galinčio tvarkyti apskaitą kito
asmens pareigų pavadinimas)

Inga Vaišnorienė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

[illegible]

	Apmokėtas įstatinis arba pagrindinis kapitalas	Akcijų priedai	Savos akcijos (-)	Perkainojimo rezervas		Įstatymo numatyti rezervai		Kiti rezervai	Nepaskirsty- tasis pelnas (nuostoliai)	Iš viso
				Ilgalaikio materialio- jo turto	Finansinio turto	Privaloma- sis arba atsargos (rezer- vinis) kapi- talas	Savoms akcijoms įsigyti			
22. Ataskaitinio laikotarpio grynas pelnas (nuostoliai)									(55330)	(55330)
23. Dividendai										-
24. Kitos išmokos										-
25. Sudaryti rezervai										-
26. Panaudoti rezervai										-
27. Įstatinio kapitalo didinimas (mažinimas) arba pajininkų įnašai (pajų grąžinimas)	173370	11								173381
28. Kitas įstatinio arba pagrindinio kapitalo padidėjimas (sumažėjimas)	(522000)									(522000)
29. Įnašai nuostoliams padengti									522000	522000
30. Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	2571598	14	-	-	-	-	-	-	(1237237)	1334375

Direktorius _____ Algidas Vaidotas
(įmonės vadovo pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Vyr.buhalterė _____ Inga Vaišnorienė
(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio (vardas ir pavardė)
tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas) (parašas)

2025 M. METINĖS FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2026-04-13 Nr. AF-

1. AIŠKINAMOJO RAŠTO BENDROJI DALIS

Uždaroji akcinė bendrovė Ignalinos butų ūkis įregistruota 1995 m. gegužės 5 d., įmonės kodas – 255512870. Bendrovės buveinės adresas: Turistų g. 9, LT-30105 Ignalina. Bendrovės pagrindinė veikla yra daugiabučių namų butų ir kitų patalpų savininkų bendrosios dalinės nuosavybės objektų administravimas, vandens gavimas, jo apdorojimas ir tiekimas vartotojams, nuotekų tvarkymas, keleivių vežimas autobusais, siekiant pajamų ir pelno gavimo. Kita veikla yra vandentiekio ir nuotekų tinklų remonto darbai, nuotekų transportavimas asenizacijos transporto priemonėmis, technikos paslaugų teikimas ir kiti pagalbiniai darbai bei paslaugos taip pat pagal sutartis tvarko daugiabučių namų kiemus, valo laiptines, renka mokesčius iš gyventojų už apšildymą, karštą vandenį, dujas, vaikų darželį.

Bendrovės finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

Po 2023 m. sausio 2d. reorganizacijos visą UAB „Ignalinos vanduo“ ir UAB „Ignalinos autobusų parkas“ turtą, teises ir pareigas perėmė UAB Ignalinos butų ūkis.

Savo veikloje bendrovė vadovaujasi UAB Ignalinos butų ūkis įstatais, registruotais juridinių asmenų registre, kurių paskutinė registracija yra 2025 m. gruodžio 18 d.

Bendrovės įstatinis kapitalas – 2 571 598,20 Eur ir yra padalytas į 886 758 paprastasias vardines akcijas, kurios vienos akcijos nominali vertė yra 2,90 Eur. Akcijų savininkai: Ignalinos rajono savivaldybė, kuriai priklauso 884 541 vardinės paprastosios akcijos, t. y. 99,75 proc., fiziniai asmenys – 11 akcininkų, kuriems priklauso 2217 paprastosios vardinės akcijos, t. y. 0,25 proc.

Vidutinis sąrašinis įmonės darbuotojų skaičius 2025 m. 80 (2024 m. buvo 79).

UAB Ignalinos butų ūkis 2025 metų atitiko vidutinės įmonės kriterijus. Rengiamos šios metinės finansinės ataskaitos – balansas, pelno (nuostolių) ataskaita, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita, aiškinamasis raštas, pinigų srautų ataskaita.

2. APSKAITOS POLITIKA

UAB Ignalinos butų ūkis apskaita tvarkoma ir finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymu, verslo apskaitos standartais bei kitais Lietuvos

Respublikos įstatymais ir teisės aktais, reglamentuojančiais įmonių finansinių ataskaitų sudarymą. Įmonė rengia pilną metinę finansinę atskaitomybę. Bendrovėje apskaita tvarkoma ir finansinės ataskaitos rengiamos vadovaujantis šiais bendraisiais apskaitos principais: įmonės veiklos tęstinumo, periodiškumo, piniginio mato, pastovumo, kaupimo, palyginimo, atsargumo, neutralumo, turinio svarbos. Į pagrindines bendrovės veiklos rezultate realizuojamos produkcijos ir paslaugų savikainą yra įtraukiamos tiesioginės ir netiesioginės gamybos išlaidos: darbo užmokestis, socialinio draudimo, elektros energijos, amortizacijos, kuro, atsargų, mokesčių ir įvairių paslaugų išlaidos.

Finansinės ataskaitos yra parengtos eurai (EUR).

3. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

3.1 NEMATERIALUSIS ILGALAIKIS TURTAS

Nematerialus ilgalaikis turtas – identifikuojamas nepiniginis turtas, neturintis materialios formos, kuriuo bendrovė disponuoja ir kurį naudodama tikisi gauti tiesioginės ar netiesioginės ekonominės naudos. Nematerialus turtas pripažįstamas, kai jis atitinka nematerialaus turto apibrėžimą ir šiuos pripažinimo kriterijus: pagrįstai tikėtina, kad bendrovė ateityje iš turto gaus ekonominės naudos, turto įsigijimo savikaina gali būti patikimai įvertinta ir atskirta nuo kito turto vertės, bendrovė gali tuo turtu disponuoti, jį kontroliuoti arba apriboti teisę juo naudotis kitiems. Nematerialaus turto priskyrimo ilgalaikiam kriterijus bendrovėje – vieno vieneto vertė lygi ar didesnė nei 300 Eur ir jo tarnavimo trukmė yra ilgesnė nei vieneri metai. Nematerialus turtas registruojamas įsigijimo savikaina, o balanse parodomas likutine verte, kuri apskaičiuojama iš įsigijimo savikainos atėmus sukauptą amortizaciją. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nematerialaus turto likutinė vertė buvo 713,00 Eur (2024 m. – 1966,00 Eur (žr. lentelę Nr.1). Amortizacija skaičiuojama tiesiniu metodu. Likvidavimo vertė 0,29 Eur. Nematerialiam ilgalaikiam turtui priskaityta amortizacija priskiriama veiklos sąnaudoms. Gautas pelnas ar patirtas nuostolis iš ilgalaikio nematerialaus turto pardavimo yra įtraukiamas į tų metų pelno (nuostolių) ataskaitą.

3.2 ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje kai jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto kriterijus. Ilgalaikis materialus turtas įmonėje yra turtas, kuris numatomas naudoti ilgiau negu vienerius metus ir kurio vieneto vertė lygi ar didesnė negu 300,00 Eur. Ilgalaikis materialus turtas finansinėje apskaitoje įvertinamas faktine to turto įsigijimo verte. Į įsigijimo vertę įskaitomos išlaidos, patirtos iki jo naudojimo pradžios. Ilgalaikis turtas įmonėje grupuojamas į sekančias grupes:

pastatai, mašinos ir įrengimai, transporto priemonės ir kita įranga, skaičiavimo technika, prietaisai, įrankiai, įrenginiai. Balanse ilgalaikis materialusis turtas parodomas likutine verte, kuri apskaičiuojama iš įsigijimo savikainos atėmus sukauptą nusidėvėjimą (žr. lentelę Nr.2). Įmonėje nustatyta 0,29 Eur likvidacinė ilgalaikio materialaus turto vertė. Nusidėvėjimui skaičiuoti visoms ilgalaikio materialiojo turto grupėms yra naudojamas tiesinis metodas, atsižvelgiant į nustatytą ilgalaikio materialaus turto naudingo tarnavimo laiką metais pagal bendrovėje patvirtintus normatyvus (žr. lentelę Nr.3). Inventorizacijos metu nebuvo nustatyta, kad ilgalaikis turtas, teikiantis įmonei ekonominę naudą, neatitinka realios vertės. Dalis ilgalaikio materialaus turto nusidėvėjimo priskiriama pardavimo savikainai, kita dalis ilgalaikio materialaus turto nusidėvėjimo – veiklos sąnaudoms. Ilgalaikio materialiojo turto remonto išlaidos, jei jos pailgina turto naudingo tarnavimo laiką ar pagerina jo naudingąsias savybes, pridedamos prie turto vertės. Kitos ilgalaikio materialaus turto remonto išlaidos pripažįstamos sąnaudomis kai jos yra patiriamos. Gautas pelnas ar patirtas nuostolis pardavus ilgalaikį materialųjį turtą yra įtraukiamas į tų metų pelno (nuostolių) ataskaitą. Ilgalaikio materialiojo turto eksploatacijos pradžia įforminama įvedimo į eksploataciją aktu. Per ataskaitinį laikotarpį įmonė savo lėšomis įsigijo ilgalaikio materialaus turto už 255 381 Eur (2024 m. – 242 228 Eur). Nebaigta statyba 1500 Eur.

Pagal gautą raštą Ignalinos rajono savivaldybės administracijos 2025 m. rugpjūčio 18 d. „Dėl turto apskaitos“ Nr. R2-1482 patikėjimo teise valdomą turtą buvo prašoma įtraukti į balansinę apskaitą. Turto vertės gautos 2025 m. lapkričio 30 d. datai įtrauktos į balansą 2025 m. gruodžio 1 d. data jas apskaitoje apskaitant, kaip dotacijas. Patikėjimo teise gauta turto, kurio vertė 3 266 357 Eur. Pagal 2020 m. birželio 3 d. Turto patikėjimo sutartį Nr. R4-377 turtas Ignalinos tarybos 2025 m. rugsėjo 11 d. sprendimu Nr. T-199 yra investuotas.

Užbaigti darbai, kuriuos vykdė Valstybinė įmonė Registrų centras, Ignalinos rajono vandentiekio ir nuotekų tinklų inventorizacijos ir teisinės registracijos paslauga, sutarties Nr. ST-2, dėl teisinės registracijos vyksta teisminis procesas, kad teismas neregistruotus tinklus pripažintų bešeimininkiais.

Bendrovėje naudojamas nusidėvėjęs, bet veikiantis ilgalaikis materialusis turtas (žr. lentelę Nr. 4).

2025m. gruodžio 31 d. įmonėje turto nuosavybės teisių, apribotų per antstolius, nebuvo.

3.3 TRUMPALAIKIS TURTAS

Atsargos apskaitoje registruojamos įsigijimo savikaina. Atsargų sąskaitoje apskaitomos medžiagos, atsarginės detalės, kuras ir kitos atsargos. Grupuojant atsargas pagal rūšis, pagrindinės jų yra:

elektros prekės, san techninės prekės, kitos tiesiogiai remontui skirtos atsargos, degalai, tepalai, automašinų atsarginės detalės ir kitos įvairios atsargos. Šias atsargas sudaro atsargos, esančios sandėlyje bei pas materialiai atsakingus asmenis. Atsargų likučiai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, lyginant su praėjusio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje turimais, sumažėjo -7239 Eur. Lyginant ataskaitinio ir praėjusio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje turimus atsargų likučius sumažėjo medžiagos skirtos remontui, san techninės prekės, elektros prekės, kitos atsargos (žr. lentelę Nr.5).

Apskaičiuojant sunaudotų gamyboje atsargų savikainą, įmonė taikė FIFO metodą.

Per vienerius metus gautinos sumos 2025 m. gruodžio 31 d. 416 956 Eur (2024 m. – 358 755 Eur) lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu padidėjo 58 201 Eur. Pirkėjų skolos padidėjo 28 632 Eur metų pab. sudarė 371 959 Eur (2024 m. – 343 327 Eur) (žr. lentelę Nr.6). Abejotinos skolos už vandens tiekimo ir nuotekų šalinimo paslaugas, pardavimo mokestį 11148,00 Eur. Kitos gautinos sumos 2025 metų gruodžio 31 d. 33 601 Eur (2024 m.- 4 112 Eur) pagal daugiabučių gyvenamųjų namų renovacijos programą nupirkta darbų techninė priežiūra, energetinio efektyvumo sertifikatai kurie bus kompensuojami gavus paramą.

Pinigus ir pinigų ekvivalentus ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro pinigai atsiskaitomosiose sąskaitose AB Swedbank, AB Šiaulių banke, AB SEB banke pinigai įmonės kasoje ir pinigai kelyje (dėl partnerių įmokų surinkimui paslaugų). 2025 m. gruodžio 31d. bendrovės pinigų likutis buvo 633 906 Eur (2024 m. -566 470) Eur.

3.4 NUOSAVAS KAPITALAS

Bendrovės nuosavą kapitalą sudaro įstatinis kapitalas (žr. lentelę Nr.11) ir nepaskirstytieji nuostoliai (žr. lentelę Nr.12). Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje įstatinis kapitalas – 2 571 598 Eur (2024 m.- 2 920 228 Eur), kurį sudaro 886.758 vnt. 2,90 Eur. nominaliosios vertės paprastosios vardinės akcijos. 884.541 vnt. akcijų priklauso Ignalinos rajono savivaldybei ir 2.217 vnt. akcijų priklauso fiziniams asmenims.

Nepaskirstytieji nuostoliai 2025 m. gruodžio 31 sudarė 1 237 237 Eur, ataskaitinio laikotarpio grynasis rezultatas – 55 330 Eur nuostolis.

Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2024 m. gruodžio 19 d. T-322 sprendimu | dėl Ignalinos rajono savivaldybės turto – vandentiekio tinklų su mineralinio vandens gręžiniu – investavimo į uždarają akcinę bendrovę Ignalinos butų ūkį ir įstatinio kapitalo padidinimo“ investavo 38 960 Eur. Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2025 m. rugsėjo 11 d. Nr. T-199 sprendimu „Dėl Ignalinos rajono savivaldybės turto investavimo į uždarają akcinę bendrovę Ignalinos butų ūkį ir įstatinio kapitalo

padidino“ įstatinį kapitalą padidino 134 421 Eur. Siekiant, kad nuosavas kapitalas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje neviršytų $\frac{1}{2}$ įstatinio kapitalo buvo priimtas sprendimas įstatinio kapitalo mažinimui. Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2025 m. spalio 30 d. sprendimu Nr. T-217 „Dėl uždarnosios akcinės bendrovės Ignalinos butų ūkio įstatinio kapitalo mažinimo“ įstatinis kapitalas sumažintas 522 000 Eur.

3.5 DOTACIJOS, SUBSIDIJOS

Dotacijos-subsidijos užregistruojamos apskaitoje tada, kai jos faktiškai gaunamos. Ataskaitinių metų pabaigai gautų dotacijų-subsidijų suma sudarė 4 733 537 Eur (2024 m. – 4 367 847 Eur). Dotacijos, gautos iš ES fondų lėšų, valstybės biudžeto ir Ignalinos rajono savivaldybės panaudotos ilgalaikio turto kūrimui ir už šias dotacijas įsigytų darbų, paslaugų sumos buvo įtrauktos į statomo ilgalaikio turto vertę bei apskaitomos nebaigtos statybos sąskaitose. Per ataskaitinį laikotarpį pagal patikėjimo sutartį perduota turto už 3 245 649 Eur.

3.6 MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

Bendrovė pripažįsta finansinį turtą ir finansinius įsipareigojimus balanse tada, kai bendrovė tampa finansinės priemonės sutarties šalimi.

Po vienerių metų mokėtinos sumos ir kiti ilgalaikiai įsipareigojimai įmonėje 2025 m. gruodžio 31 d. sudarė 275 999 Eur (2024 m. – 262 641 Eur).

Per vienerius metus mokėtinas sumas ir trumpalaikius įsipareigojimus ataskaitinių metų pabaigai sudaro finansinės skolos kredito įstaigoms, skolos tiekėjams, skolos rangovams, su darbo santykiais susiję įsipareigojimai bei kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai (žr. lentelę Nr.13).

Skolos tiekėjams ir rangovams 2025 m. gruodžio 31 d. buvo 239 232 Eur (2024 m. – 202 936 Eur). Jos sumažėjo 36 296 Eur.

Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai ataskaitinių metų pabaigoje buvo mokėtinas darbo užmokestis, mokėtinas gyventojų pajamų mokestis ir mokėtinas socialinio draudimo įmokos, atostoginių kaupiniai 149 359 Eur. (2024 m. – 131 756 Eur).

Pelno mokesčio įsipareigojimai 2025 m. gruodžio 31 d. – 0 Eur (2024 m. – 2 872 Eur).

Bendrovė moka mokesčius į Lietuvos Respublikos biudžetą: gyventojų pajamų, nekilnojamo turto, žemės nuomos mokesčius, pridėtinės vertės mokestį, aplinkos taršos iš stacionarių ir mobilių taršos šaltinių, gamtos išteklių ir kitus mokesčius. Mokesčiai apskaičiuojami ir mokami mokesčių

administravimo įstatymų nustatyta tvarka. Mokesčių sąnaudos įtraukiamos į pardavimo savikainą, priskiriamos ataskaitinio laikotarpio veiklos sąnaudoms.

3.7 PARDAVIMO PAJAMOS

Pardavimo pajamos (žr. lentelę Nr. 7) pripažįstamos kaupimo principu, t.y. tuomet, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamų dydis nustatomas įvertinus pateiktas, daugiabučių gyvenamųjų namų paslaugas gyventojams ir organizacijoms, vandens tiekimo ir nuotekų šalinimo paslaugas gyventojams ir organizacijoms pagal patvirtintas paslaugų kainas vartotojams.

Vandens tiekimo ir nuotekų šalinimo, daugiabučių gyvenamųjų namų administravimo, pardavimo (abonentinio mokesčio) paslaugų teikimas įforminamas rašytinėmis sutartimis su abonentais. Bendrovė prie pagrindinės veiklos vykdo vandentiekio ir nuotekų tinklų įrengimo, remonto darbus bei kitas paslaugas, kurių teikimas įforminamas sutartimis su klientais arba paslaugos atliekamos remiantis bendrovės direktoriaus įsakymais patvirtintais įkainiais. Bendrovė nuo 2021-01-01 d. vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų bei atsiskaitomųjų apskaitos prietaisų priežiūros ir vartotojų aptarnavimo paslaugoms taiko kainas, patvirtintas pagal 2022-02-17 d. VERT nutarimą Nr.O3E-227 „Dėl uždarnosios akcinės bendrovės „Ignalinos vanduo“ geriamojo vandens ir nuotekų tvarkymo paslaugų bazinių kainų derinimo“ ir Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2022-03-24 d. sprendimą Nr.T-60. Nuo 2024-10-01 d. kainos skaičiuojamos remiantis 2024-08-29 d. VERT nutarimu Nr. O3E-1134 „Dėl UAB Ignalinos butų ūkio geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų bazinių kainų nustatymo“. Daugiabučių administravimo įkainiai skaičiuojami pagal Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2023 m. lapkričio 30 d. sprendimą T-229 „Dėl Ignalinos rajono savivaldybės daugiabučių gyvenamųjų namų maksimalių techninės priežiūros tarifų, būtinųjų darbų sąrašo ir jų įkainio patvirtinimo“ ir 2023 m. lapkričio 30 d. sprendimu Nr. T-228 „Dėl maksimalaus bendrojo naudojimo objektų administravimo tarifo apskaičiavimo tvarkos aprašo aptvirtinimo“.

Per 2025 m. pardavimo pajamų iš pagrindinės veiklos vandentvarkos skyriuje gauta 878 858 Eur (2024 m. 776 333 Eur) daugiau 102 525 Eur. Pagal Valstybinės energetikos reguliavimo tarnybos nutarimą Nr. 03E-459 „Dėl geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų įmonių apskaitos atskyrimo ir susijusių reikalavimų aprašo patvirtinimo“ pakeitimą (2020-12-31 d. Direktoriaus įsakymas „Dėl nuotekų transportavimo asenizacijos transporto priemonėmis pajamų ir sąnaudų priskyrimo“ Nr. V-29) nuotekų surinkimo transporto priemonėmis pajamos ir sąnaudos priskiriamos kitai veiklai. Kitos veiklos pajamos 2025 m. viso sudarė 115 100 Eur (2024 m. – 89 339 Eur).

Daugiabučių gyvenamųjų namų administravimo pajamos priskiriamos pagrindinei veiklai 2025 m. – 453 748 Eur (2024 m. - 460 520 Eur). 2025 m. šių pajamų gauta mažiau 6 772 Eur.

Transporto skyriaus pajamos 461 225 Eur (2024 m.- 716 071 Eur). Gauta mažiau pajamų 254 846 Eur. Pasirašyta nauja sutartis su Ignalinos rajono savivaldybės administracija dėl vietinio susisiekimo maršrutų finansavimo padengiant visas išlaidas susijusias su šia veikla.

Kitos veiklos pajamos (komisinio mokesčio, patalpų nuomos, elektros perpardavimo ir kt. pajamos – 106 108 Eur (2024 m. – 99 133 Eur). Lyginant su 2024 m. daugiau gauta 6 975 Eur pajamų.

Ataskaitiniu laikotarpiu gauta iš viso pajamų 2 015 072 Eur (2024 m. – 2 141 396 Eur). Lyginant su 2024 metais gauta 126 324 Eur mažiau pajamų.

3.8 SĄNAUDOS

Sąnaudos (žr. lentelę Nr.8) pripažįstamos vadovaujantis kaupimo bei palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų sumokėjimo laiką. Sąnaudomis pripažįstama ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms. Išlaidos, kurios nebuvo priskirtos sąnaudoms, atskaitomybėje nurodoma kaip ateinančių laikotarpių sąnaudos. Sezoniskumas įmonės veiklai nebūdingas.

Veiklos sąnaudos pripažįstamos tą laikotarpį, kai jos patiriamos. Veiklos sąnaudoms priskiriamos biuro išlaikymo ir kitų įvairių paslaugų, reikalingų įmonei funkcionuoti, sąnaudos, administracijos darbuotojų darbo užmokesčio, mokymo bei kitos su bendrovės tipine veikla susijusios išlaidos.

Darbuotojų darbo užmokesčio sąnaudos iš pagrindinės veiklos ir administracinių sąnaudų per ataskaitinį laikotarpį sudarė 1 112 320 Eur (2024 m. – 1 216 072 Eur), socialinio draudimo sąnaudos nuo darbuotojų darbo užmokesčio – 20 309 Eur (2024 m. – 21 770 Eur). Nepanaudotų atostogų kaupiniai 14 846 Eur (2024 m. – 10 389 Eur). Įmonės vadovams per 2025 m. išmokėtų sumų, nesusijusių su darbo santykiais, ar garantijų, nebuvo.

Kitos veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, nepriskirtos pagrindinei įmonės veiklai 210 305 Eur (2024 m. – 175 530 Eur) (žr. lentelę Nr. 9).

Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudoms priskiriama per ataskaitinį laikotarpį patirtos šios finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos: palūkanų sąnaudos, baudų ir delspinigių sąnaudos (žr. lentelę Nr.10). Už ataskaitinį laikotarpį palūkanų, baudų ir delspinigių sąnaudos už šį laikotarpį sudarė 13 980 Eur. (2024 m. – 8 410 Eur). Palūkanos mokamos pagal kredito sutartį su AB SEB banku.

3.9 POATASKAITINIAI ĮVYKIAI

Poataskaitinių įvykių, turinčių įtakos 2025m. finansinėms ataskaitoms, nebuvo.

AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABŲ LENTELĖS

2025 m. gruodžio 31 d.

Nematerialusis ilgalaikis turtas

lentelė Nr.1 (Eur)

Rodikliai	Plėtr os darba i	Prest i-žas	Patent ai, licenci- jos ir pan.	Progra- minė įranga	Kitas nemate- rialusis turtas	Iš viso
Likutinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje				1966		1966
a) Ilgalaikis nematerialusis turtas įsigijimo savikaina Praėjusių finansinių metų pabaigoje Finansinių metų pokyčiai: - turto įsigijimas - kitiems asmenims perleistas ir nurašytas turtas (-) - perrašymai iš vieno straipsnio į kitą+ /(-)				14372		14372
Finansinių metų pabaigoje				14372		14372
b) Amortizacija Praėjusių finansinių metų pabaigoje Finansinių metų pokyčiai: - finansinių metų amortizacija - atstatantys įrašai (-) - kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto amortizacija (-) - perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)				12406 1253		12406 1253
Finansinių metų pabaigoje				13659		13659
c) Vertės sumažėjimas Praėjusių finansinių metų pabaigoje Finansinių metų pokyčiai: - finansinių metų vertės sumažėjimas - atstatantys įrašai (-) - kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-) - perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)						
Finansinių metų pabaigoje						
d) Likutinė vertė finansinių metų pabaigoje (a) - (b) - (c)				713		713

2025 m. gruodžio 31d.

Ilgalaikis materialusis turtas

lentelė Nr.2 (Eur)

Rodikliai	Žemė	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įrengimai	Transporto priemonės	Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai	Nebai gta statyba	Kitas materialusis turtas	Iš viso
Likutinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje		899639	19757	285167	4169604	399480		5773647
a) Įsigijimo savikaina Praėjusių finansinių metų pabaigoje Finansinių metų pokyčiai: - turto įsigijimas - perleistas ir nurašytas turtas (-) - perrašymai iš vieno straipsnio į kitą+ / (-)		1454177 891365 163136	678349 72024	614374 57789 (31772) 153906	14483754 2499060 (2050) 21656	399480 1500		17630134 3521738 (33822) 338698
Finansinių metų pabaigoje		2508678	750373	794297	17002420	400980		21456748
b) Perkainojimas Praėjusių finansinių metų pabaigoje Finansinių metų pokyčiai: - vertės padidėjimas (sumažėjimas) + / (-) - kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-) - perrašymai iš vieno straipsnio į kitą+ / (-)								
Finansinių metų pabaigoje								
c) Nusidėvėjimas Praėjusių finansinių metų pabaigoje Finansinių metų pokyčiai: - finansinių metų nusidėvėjimas - atstatantys įrašai (-)		554538 444423	658591 47994	329207 116345	10314150 2389977			11856486 2998738

- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nusidėvėjimas (-) - perrašymai iš vieno straipsnio į kitą+ / (-)		163136		(31185) 153906	(2050) 21656			(33235) 338698
Finansinių metų pabaigoje		1162097	706585	568273	12723733	0		15160687
d) Vertės sumažėjimas Praėjusių finansinių metų pabaigoje Finansinių metų pokyčiai: - finansinių metų vertės sumažėjimas - atstatantys įrašai (-) - kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-) - perrašymai iš vieno straipsnio į kitą+ / (-)								
Finansinių metų pabaigoje								
e) Likutinė vertė finansinių metų pabaigoje (a) + (b) - (c) - (d)		1346581	43788	226024	4278687	400980		6296061

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normos

lentelė Nr. 3

Ilgalaikio materialiojo turto grupės	Vidutinis naudingo tarnavimo laikas (metais)
Pastatai ir statiniai	50-58
Mašinos ir įrengimai	6
Transporto priemonės	4-10
Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai	3-16
Kitas materialusis turtas	5

Naudojamas nusidėvėjęs ilgalaikis materialus turtas (gruodžio 31d.)

lentelė Nr.4

Ilgalaikio materialiojo turto grupės pavadinimas	Įsigijimo savikaina (Eur)
Pastatai ir statiniai	221 034
Mašinos ir įrengimai	698 048
Transporto priemonės	395 523
Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai, skaičiavimo technika	5 942 830

Atsargų likučiai pagal jų rūšis (2025 m. gruodžio mėn. 31d.)
lentelė Nr. 5 (Eur)

Atsargų rūšys	2025 m	2024 m
Medžiagos skirtos remontui, santechninės prekės	11745	19021
Degalai	1212	1431
Mažavertis inventoriųs	8819	8563
Iš viso:	21776	29015

Gautinos sumos pagal jų grupes (2025 m. gruodžio mėn. 31d.)
lentelė Nr. 6 (Eur)

Gautinų sumų grupės	2025 m	2024 m	Pokytis +/-
Pirkėjų skolos už daugiabučių namų administravimą, vandens tiekimą, patalpų nuomą, kitos veiklos pajamos, buto nuomos administravimo ir kitos skolos apskaitos naujoje sistemoje MOKESTA	333704	300072	+33632
Pirkėjų skolos už privalomąsias kaupiamąsias įmokas	22867	24453	-1586
Pirkėjų skolos už transporto paslaugas	14113	17525	-3412
Pirkėjų skolos už kitas paslaugas (elektros perpardavimą gyv.)	1275	1277	-2
Pirkėjų skolos	371959	343327	+28632
Kitos abejotinos skolos (-)	11148	11148	0
Iš atskaitingų asmenų gautinos sumos	248	168	+80
Kitos gautinos sumos	33601	4112	+29489
Kitos gautinos sumos	44997	15428	+29569
Iš viso:	416956	358755	+58201

Pardavimo pajamos pagal jų grupes
lentelė Nr.7 (Eur)

Pardavimo pajamų grupės	2025 m	2024 m	Pokytis +/-
Pagrindinės veiklos pajamos vandentvarkos skyriaus viso:	878 858	776 333	+102 525
už vandenį ir nuotekas	856 046	775 490	+80 556
už lietaus nuotekas	22 812	843	+21 969
Pagrindinės veiklos pajamos už suteiktas paslaugas daugiabučių gyvenamųjų namų administravimą iš viso:	453 748	460 520	-6 772
daugiabučių gyvenamųjų namų administravimo pajamos	418 469	399 319	+19 150
perpardavimo pajamos	3 514	20 353	-16 839
kredito administravimo pajamos	22 709	20 277	+2432
projektų įgyvendinimo administravimo pajamos	9 056	20 571	-11515
Pagrindinės veiklos pajamos už transporto paslaugas iš viso	461 225	716 071	-254 846
bagажinės pajamos	187	170	+17
pajamos už įvažiavimą į stotį, stoteles	9 183	9 411	-228
užsakymai (autobusų nuoma)	45 633	44 827	+806
keleivių vežimo vietinio susisiekimo maršrutais paslauga	383 767	640 413	-256 646

kitos pajamos	22 455	21 250	+1205
Iš viso gauta pajamų iš pagrindinės veiklos:	1 793 831	1 952 924	-159 093
Kitos veiklos pajamos vandentvarkos skyriaus iš viso:	115 100	89 339	+25 761
įvairios kitos veiklos pajamos	69 437	44 192	+25 245
kitos veiklos pajamos asenizacinės	45 663	45 147	+516
Kitos veiklos pajamos daugiabučių administravimo skyriaus iš viso	106 108	99 133	+6 975
komisinio mokesčio pajamos	14 245	15 940	-1 695
patalpų nuomos pajamos	3 121	4 397	-1 276
gyvenamųjų patalpų administravimo pajamos	9 990	9 257	+733
laiptinės valymo paslaugų pajamos	30 724	30 579	+145
teritorijos valymo paslaugų pajamos	38 469	38 709	-240
Ilgalaikio turto perleidimo pajamos	5 347	0	+5 347
Kitos netipinės veiklos pajamos (žalos atlyginimas)	3 648	0	+3 648
komercinės pajamos	564	251	+313
Kitos palūkanų ir panašios pajamos	33	0	+33
IŠ VISO PAJAMŲ	2 015 072	2 141 396	-126 324

Sąnaudos pagal jų straipsnius

lentelė Nr.8 (Eur)

Sąnaudų straipsniai	2025 m	2024 m	Pokytis+-
Pardavimo savikaina ir administracinės sąnaudos	1 846 117	1 894 691	-48 574
Darbo užmokestis	1 112 320	1 216 072	-103 752
Priskaitymai socialiniam draudimui	20 309	21 770	-1461
Komunalinės paslaugos, ryšio paslaugos (apšildymas, elektra)	146 315	171 588	-25 273
Atsargos	128 667	143 216	-14 549
Kuras	100 976	134 760	-33 784
Nusidėvėjimas	64 841	32 859	+31 982
Mokesčiai	46 411	49 940	-3 529
Paslaugos, įvairios kitos išlaidos	211 432	114 097	+97 335
Atostoginių kaupiniai	14 846	10 389	+4 457

Kitos veiklos sąnaudos

lentelė Nr.9 (Eur)

Sąnaudų straipsniai	2025 m	2024 m	Pokytis+-
Kitos veiklos sąnaudų struktūra	210 305	175 530	+34 775
Komisinio mokesčio sąnaudos	19 952	23 798	-3 846
Patalpų nuomos sąnaudos	1 110	2 013	-903
Teritorijos ir laiptinės valymo sąnaudos	91 791	72 429	+19 362
Kitų paslaugų išlaidos kasimas/pajungimas vandentvarkos skyriaus	24 842	20 708	+4 134
Kitos realizacijos sąnaudos	3 740	3 483	+257
Kitų paslaugų sąnaudos (asenizacinės)	68 870	53 099	

Finansinės veiklos sąnaudos

lentelė Nr.10 (Eur)

Sąnaudų straipsniai	2025 m.	2024 m.	Pokytis+/-
Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos	13980	8410	+5570

Įstatinio kapitalo struktūra

lentelė Nr.11

Rodikliai	2025 m.		2024 m.	
	Akcijų skaičius	Suma (Eur)	Akcijų skaičius	Suma (Eur)
Akcinio kapitalo struktūra finansinių metų pabaigoje	886.758	2 571 598	1 006.975	2 920 228
1. Pagal akcijų rūšis				
1.1. Paprastosios akcijos	886.758	2 571 598	1 006.975	2 920 228
1.2. Privilegijuotosios akcijos				
1.3. Darbuotojų akcijos				
1.4. Specialiosios akcijos				
1.5. Kitos akcijos				
IŠ VISO:	886.758	2 571 598	1006.975	2 920 228
Valstybės arba savivaldybių kapitalas	884.541	2 565 169	1004.132	2 912 051
Akcijos, kurias turi fiziniai asmenys	2.217	6 429	2.843	8 177

Pelno (nuostolių) paskirstymo projektas už 2024 m.

lentelė Nr.12

Straipsniai	Suma (Eur)
Nepaskirstytasis rezultatas – pelnas (nuostoliai) – praėjusių finansinių metų pabaigoje	-1 703 907
Įstatinio kapitalo mažinimas nuostoliams padengti	-522 000
Grynasis finansinių metų rezultatas – pelnas (nuostoliai)	-55 330
Paskirstytinas rezultatas - pelnas (nuostoliai) – finansinių metų pabaigoje	-1 237 237
Akcininkų įnašai nuostoliams padengti	
Pervedimai iš rezervų	
Paskirstytinas pelnas	
Pelno paskirstymas:	
- į įstatymo numatytus rezervus	
- į kitus rezervus	
- dividendai	
- kiti	
Nepaskirstytasis rezultatas – pelnas (nuostoliai) – finansinių metų pabaigoje	-1 237 237

Įmonės įsipareigojimų būklė (gruodžio mėn. 31d.)

lentelė Nr.13

Rodikliai	Skolos ar jų dalys, apmokėtinos (Eur)					
	Per vienerius finansinius metus		Po vienerių metų, bet ne vėliau kaip per penkerius metus		Po penkerių metų	
	2025	2024	2025	2024	2025	2024
Mokėtinų sumų skaidymas pagal rūšis						
Finansinės skolos:						
1. Lizingo (finansinės nuomos) ar panašūs įsipareigojimai			275999	262641		
2. Kredito įstaigoms						
3. Kitos finansinės skolos						
Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai, skolos tiekėjams	1046275	910189				
IŠ VISO:	1046275	910189	275999	262641		

Direktorius

Algirdas Vaidotas

Vyr. buhalterė

Inga Vaišnorienė



PRITARTA

Ignalinos rajono savivaldybės
tarybos 2026 m. d.
sprendimu Nr.

**UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS IGNALINOS BUTŲ ŪKIO
2025 METŲ VADOVYBĖS ATASKAITA**

Ignalina
2026

TURINYS

1. BENDROVĖS VEIKLOS PRISTATYMAS	5
1.1. Trumpas Bendrovės pristatymas.....	5
2. BENDROVĖS PERSONALAS.....	6
2.1. UAB Ignalinos butų ūkio valdymo struktūra	6
2.2. Vidutinis UAB Ignalinos butų ūkio darbuotojų skaičius 2025 m.....	6
2.3. UAB Ignalinos butų ūkio darbo taryba	8
2.4. UAB Ignalinos butų ūkio darbo tarybos ataskaita už 2025 m.	8
2.5. UAB Ignalinos butų ūkio vidutinis 2025 M. DU pagal darbuotojų grupes	9
2.6. UAB Ignalinos butų ūkio darbuotojų mokymai ir seminarai 2025 M.	10
2.7. 2025 M. UAB Ignalinos butų ūkio patvirtintos tvarkos.....	10
2.8. Organizuota švaros akcija daugiabučių namų rūsiuose.....	11
2.9. UAB Ignalinos butų ūkio 30-mečio minėjimas	11
2.10. Apdovanojimas	12
3. TRANSPORTO SKYRIUS.....	12
3.1. Techninė bazė	13
3.2. KELEIVIŲ VEŽIMAS REGULIARAUS SUSISIEKIMO KELIŲ TRANSPORTO MARŠRUTAIS	14
3.3. PRIORITETINIAI VEIKLOS PLANAI 2026–2028 METAMS	15
4. ENERGETIKOS SKYRIAUS VEIKLA	16
4.1. Bendroji dalis.....	16
4.2. PAPILDOMA VEIKLA.....	18
5. DAUGIABUČIŲ NAMŲ ADMINISTRAVIMO IR RENOVACIJOS SKYRIUS.....	19
5.1. Daugiabučių administravimas	19
5.2. Daugiabučių gyvenamųjų namų techninė priežiūra.....	19
5.3. Teisinė bazė	20
5.4. Daugiabučių renovacijos procesai	20
6. VANDENTVARKA	21
6.1. Bendrosios nuostatos.....	21
6.2. Vandens ir nuotekų apskaita.....	21
6.3. Vartotojai ir abonentai.....	22

6.4. Teikiamų paslaugų apimtys	22
6.5. Lietaus nuotekos	23
6.6. Vandens kokybė.....	24
6.7. Užsakovieji darbai	24
6.8. Investicijos.....	25
6.9. Papildomi darbai	25
6.10. Avarijos	25
6.11. Planai	27
7. BENDROVĖS FINANSINĖS VEIKLOS RODIKLIAI.....	27
7.1. Pirkėjų skolos.....	27
7.2. Bendrovės pajamų struktūra 2025 - 2024 metais.....	28
7.4. Bendrovės pardavimo savikainos ir bendrųjų administracinių sąnaudų struktūra 2025 metais.	29
7.5. Bendrovės kitos veiklos sąnaudų struktūra 2025 metais.....	30
7.6. Finansinės veiklos sąnaudos 2025 metais	30
8. BENDROVĖS TURTO POKYČIAI	30
9. NUORODOS IR PAPILDOMI PAAIŠKINIMAI APIE METINĖJE FINANSINĖJE.....	31
ATASKAITOJE PATEIKTUS DUOMENIS	31
10. 2025 metų veiklos užduočių įgyvendinimas	31
11. Bendrovės prioritetai numatytų tikslų įgyvendinimui	33

VADOVO PRANEŠIMAS

2025-ieji Uždarajai akcinei bendrovei UAB Ignalinos butų ūkis (toliau - Bendrovė) ir man kaip vadovui buvo vykdomų veiklų vertinimo, bei kokybiškų, orientuotų į klientą paslaugų, teikimą metai. Bendrovės vidinis optimizavimas kurio tikslas – pagerinti efektyvumą, produktyvumą ir paslaugų kokybę, taupant resursus ir didinant skaidrumą, tęsiamas. Kadangi Bendrovė orientuota į finansinių rezultatų pasiekimą, todėl buvo ieškomos galimybės mažinti išlaidas, nepakenkiant paslaugų kokybei ir kiekiui. Šiam tikslui įgyvendinti Bendrovėje buvo įdiegta nauja mokesčių mokėjimų apskaitos programa „Mokesta“, kuri mažina žmoniškųjų klaidų tikimybę bei tausojama gamta, atsisakoma popierinių sąskaitų. Didinant Bendrovės skaidrumą ir atskaitomybę svarbu yra viešumas, todėl pastoviai atnaujinama Facebook paskyra bei Bendrovės internetinis puslapis. Bendrovės vidinis optimizavimas yra nuolatinis procesas, iš vadovų reikalaujantis sistemingo požiūrio ir nuolatinio tobulinimo. 2025 m. buvo parengta ir pateikta tvirtinimui nauja Bendrovės valdymo struktūra, procesas yra įgyvendinimo eigoje. Optimizavimo procesas labiausiai palies Transporto skyrių, kadangi įsigijus naujus autobusus ir keičiantis apskaitos sistemoms, bus atsisakoma perteklinių vidaus paslaugų.

2025 m. - tai turimos Vandentvarkos infrastuktūros analizė, kurios techninė pusė yra ypatingai susidėvėjusi ir reikalaujanti investicijų. Kaimų (be kelių išimčių) vandens tiekimo ir nuotekų surinkimo tinklai – sovietinis paveldas su kelių dešimtmečių senumo daline investicija į valymo įrenginius, didelė dalis vandens pakėlimo gręžinių neturi nugeležinimo įrenginių. Tai apsunkina kokybišką paslaugų teikimą ir teisinių reikalavimų vykdymą.

Plečiamas nuotolinis duomenų nuskaitymas, pirminiame etape vandens pakėlimo prietaisų, vėliau daugiabučių namų prietaisų įvaduose, tai ženkliai palengvins apskaitos analizę ir pagreitins avarijų aptikimą.

Esame ir būsimе nuolatos dėkingi partneriams ir klientams už grįžtamąjį ryšį ir pasiūlymus. Visiems Ignalinos rajono gyventojams dėkojame už išsakytas nuomones, pateiktas problemas. Bendradarbiavimas palengvina spręsti visus atsiradusius klausimus laiku, nelaukiant paslaugų teikimo sutrikimų. Abipusis supratimas didina mūsų Bendrovės skaidrumą ir siekį nuolatiniam tobulėjimui.

Mes taip pat mokomės juoktis ne tik iš kitų bet ir iš savęs, todėl kartu su partneriais įkūrėme Humoro stotelę nostalgija dvelkiančioje autobusų stotyje, kurioje būtinos permainos.

Direktorius Algirdas Vaidotas

1. BENDROVĖS VEIKLOS PRISTATYMAS

1.1. Trumpas Bendrovės pristatymas

Uždaroji akcinė bendrovė Ignalinos butų ūkis įregistruota 1995 m. gegužės 5 d. adresu: Turistų g. 9, Ignalina. Bendrovė yra ribotos civilinės atsakomybės privatusis juridinis asmuo, kurio įstatinis kapitalas 2025 m. gruodžio 15 d. – 2 571 598,2 Eur. Įstatinis kapitalas padalytas į 886 758 paprastasias vardines akcijas. Vienos akcijos nominali vertė – 2,90 Eur. Akcijų savininkai:

1. Ignalinos rajono savivaldybė, kuriai priklauso 884 541 vardinės paprastosios akcijos, tai sudaro 99,75 proc.;

2. Fiziniai asmenys – 11 akcininkų, kuriems priklauso 2217 paprastosios vardinės akcijos, tai sudaro 0,25 proc.

Bendrovės veiklos tikslai yra ūkinės veiklos vykdymas ir pelno siekimas, bendrovės ir akcininkų turto didinimas, gyventojų ir kitų vartotojų poreikių bei interesų tenkinimas, bendrovės efektyvumo užtikrinimas. Bendrovės pagrindinė veiklos yra užtikrinti patikimą ir efektyvų daugiabučių namų bei kitų patalpų savininkų bendrosios dalinės nuosavybės objektų administravimą, vykdyti vandentiekio ir nuotekų sistemų priežiūrą bei įrengimą, saugią vietinio susisiekimo plėtrą ir saugumą, organizuojant autobuso eismą ir užtikrinant patogų bei saugų keleivių transportavimą.

Bendrovė savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu, Lietuvos Respublikos civilinis kodeksu, Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymas ir kitais įstatymais bei teisės aktais, Ignalinos rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Ignalinos rajono tarybos mero potvarkiais.

Vizija – teikti aukščiausios kokybės paslaugas, kurios prisidėtų prie gyvenimo kokybės gerinimo.

Vertybės – Atsakomybė. Bendradarbiavimas. Profesionalumas.

Bendrovė yra suskirstyta į struktūrinius padalinius pagal savo veiklos pobūdį ir funkcijas:

1. **Daugiabučių namų administravimo ir renovacijos skyrius** yra UAB Ignalinos butų ūkio struktūrinis padalinys, kurio pagrindinis tikslas – administruoti namo bendrojo naudojimo objektus, užtikrinti jų priežiūrą pagal teisės aktų nustatytus privalomuosius statinių naudojimo ir priežiūros reikalavimus, įgyvendinti namo butų ir kitų patalpų savininkų su bendrąja nuosavybe susijusius sprendimus ir pavedimus, jiems atstovaujant.

2. **Vandentvarkos skyrius** yra Bendrovės struktūrinis padalinys, kurio pagrindinis tikslas – geriamo vandens gavybą, jo gerinimas bei tinkamas tiekimas vartotojams, nuotekų surinkimas ir išvalymas, bei taršos mažinimas.

3. **Transporto skyrius** yra Bendrovės struktūrinis padalinys, kurio pagrindinis tikslas – užtikrinti prieinamą, greitą, patogų ir saugų susisiekimą gyventojams ir miesto svečiams.

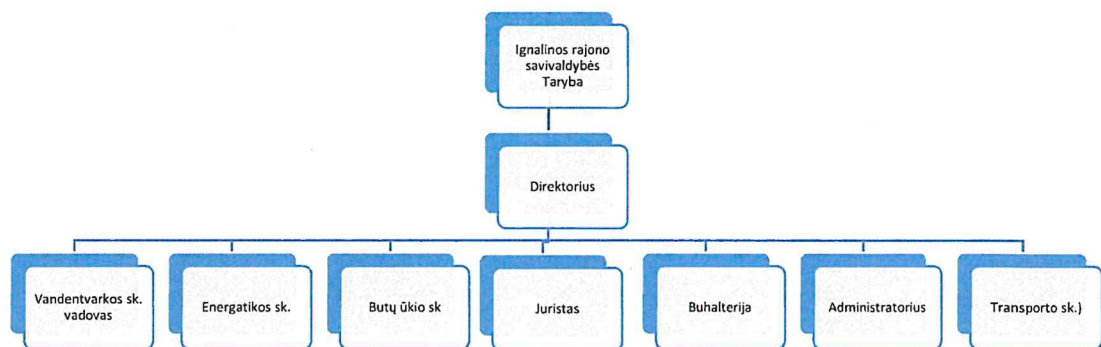
4. **Energetikos skyrius** yra Bendrovės struktūrinis padalinys, kurio tikslas – organizuoti elektros įrenginių techninę priežiūrą, remonto, montavimo, derinimo, elektros instaliacijos remonto, gedimų šalinimo ir kitus darbus.

5. **Finansų skyrius** yra Bendrovės struktūrinis padalinys, kurio pagrindinis tikslas – užtikrinti teisingą buhalterinės apskaitos tvarkymą bei finansų kontrolę.

2. BENDROVĖS PERSONALAS

2.1. UAB Ignalinos butų ūkio valdymo struktūra

Bendrovės galiojanti valdymo struktūra yra patvirtinta bendrovės direktoriaus 2024 m. spalio 31 d. Nr. V – 125, *įsakymu „Dėl uždarnosios akcinės bendrovės Ignalinos butų ūkio valdymo struktūros ir pareigybių sąrašo tvirtinimo“*. (žr. 1 pav.).



1. pav. UAB Ignalinos butų ūkio valdymo struktūra

2.2. Vidutinis UAB Ignalinos butų ūkio darbuotojų skaičius 2025 m.

Vidutinis darbuotojų skaičius 2025 metais buvo 74. Palyginti su 2024 metais, vidutinis darbuotojų skaičius sumažėjo (žr. 2 paveikslą).

Pagal pateiktą paveikslą 2023 m. UAB Ignalinos butų ūkį dirbo 74 darbuotojai, 2024 m. 79 darbuotojai, o 2025 m. 74 darbuotojai.

UAB Ignalinos butų ūkį patvirtinti 5 skyriai: Finansų skyrius, Transporto skyrius, Daugiabučių namų administravimo ir renovacijos skyrius, Vandentvarkos skyrius ir Energetikos skyrius.



2. pav. UAB Ignalinos butų ūkio darbuotojų skaičius 2023-2025 m.

Bendrovės pareigybių sąrašas yra patvirtintas bendrovės direktoriaus 2024 m. spalio 31 d. Nr. V – 125, įsakymu „Dėl uždarnosios akcinės bendrovės Ignalinos butų ūkio valdymo struktūros ir pareigybių sąrašo tvirtinimo“, kuriame numatyta 83 darbo vietos. (žr. 1, 2, 3, 4, 5, 6 lentelę).

1. lentelė UAB Ignalinos butų ūkio administracijos pareigybių sąrašas ir darbo vietų skaičius

Eil. Nr.	Pareigybių pavadinimas	Darbo vietų skaičius
ADMINISTRACIJA (5)		
	Direktorius	1
	Juristas - viešųjų pirkimų specialistas	1
	Administratorius-personalo specialistas	1

2. lentelė UAB Ignalinos butų ūkio Finansų skyriaus pareigybių sąrašas ir darbo vietų skaičius

	FINANSŲ SKYRIUS (7)	
1.	Vyriausiasis buhalteris	1
2.	Vyriausiojo buhalterio pavaduotojas	1
3.	Buhalteris	1
4.	Apskaitininkas (klientų aptarnavimas)	1
5.	Apskaitininkas (sąskaitos)	1
6.	Apskaitininkas-kasininkas	1
7.	Buhalteris-kasininkas	1

3. lentelė UAB Ignalinos butų ūkio Vandentvarkos skyriaus pareigybių sąrašas ir darbo vietų skaičius

	VANDENTVARKOS SKYRIUS (26)	
1.	Vandentvarkos skyriaus vadovas	1
2.	Skyriaus vadovo pavaduotojas remontui	1
3.	Skyriaus vadovo pavaduotojas eksploatavimui	1
4.	Vyresnysis kontrolierius	1
5.	Sąskaitų specialistas	1
6.	Vairuotojas- kontrolierius-santechnikas	3
7.	Vairuotojas - ekskavatorininkas- santechnikas	1
8.	Traktorininkas - ekskavatorininkas	1
9.	Valymo įrenginių operatorius	3
10.	Vairuotojas- santechnikas	7
11.	Valymo įrenginių operatorius- elektrikas	1
12.	Traktorininkas-vairuotojas	1
13.	Tekintojas-santechnikas	1
14.	Santechnikas-vairuotojas	1
15.	Šaltkalvis –santechnikas	2

4. lentelė UAB Ignalinos butų ūkio Transporto skyriaus pareigybių sąrašas ir darbo vietų skaičius

	TRANSPORTO SKYRIUS (23)	
1.	Transporto skyriaus vadovas	1
2.	Remonto sk. inžinierius	1
3.	Apskaitos technikas	1
4.	Autobusų stoties dispečeris	3
5.	Autobuso vairuotojai	14
6.	Šaltkalviai	3
7.	Kiemsargės - valytojos	1

5. lentelė UAB Ignalinos butų ūkio Daugiabučių namų administravimo ir renovacijos skyriaus pareigybių sąrašas ir darbo vietų skaičius

	DAUGIABUČIŲ NAMŲ ADMINISTRAVIMO IR RENOVACIJOS SKYRIUS (15)	
1.	Daugiabučių namų administravimo ir renovacijos skyriaus vadovas	1
2.	Pastatų techninės priežiūros vadovas	1
3.	Administravimo specialistas	2
4.	Kiemsargės - valytojos	7
5.	Šaltkalvis - santechnikas	1
6.	Statybininkas-skardininkas	2

6. lentelė UAB Ignalinos butų ūkio Energetikos skyriaus pareigybių sąrašas ir darbo vietų skaičius

	ENERGETIKOS SKYRIUS (7)	
1.	Energetikos skyriaus vadovas	1
2.	Vyresnysis energetikas/ automatikas	1
3.	Elektrikas	3
4.	Technologas	1
5.	Šaltkalvis -santechnikas	1

Nuolatos vykdoma vidinė bendrovės veikos optimizacija, pastoviai peržiūrimos paslaugų tiekimo, rangos darbų sutartys, perskirstomos kai kurios darbuotojų atliekamos funkcijos, plečiamas komercinių paslaugų spektras.

2.3. UAB Ignalinos butų ūkio darbo taryba

Nuo 2024 m. spalio 28 d. išrinkta UAB Ignalinos butų ūkio Darbo taryba, kuri yra kolegialus darbuotojų atstovaujamas organas, ginantis UAB Ignalinos butų ūkio darbuotojų profesines, darbo, ekonomines bei socialines teises ir atstovaujantis jų interesams.

Darbo tarybą sudaro 3 nariai, Marius Bajarūnas – UAB Ignalinos butų ūkio, Transporto skyriaus autobuso vairuotojas, Darbo tarybos pirmininkas, Jūratė Kurpienė – UAB Ignalinos butų ūkio, administratorė – personalo specialistė, Darbo tarybos sekretorė, Darius Bikulčius – UAB Ignalinos butų ūkio, Transporto skyriaus šaltkalvis, Darbo tarybos narys.

2.4. UAB Ignalinos butų ūkio darbo tarybos ataskaita už 2025 m.

UAB Ignalinos butų ūkio darbo taryba 2025 metais vykdė Lietuvos Respublikos darbo kodekse nustatytas funkcijas ir atstovavo darbuotojų interesams darbo santykių, darbo sąlygų bei socialinių garantijų klausimais.

Darbo tarybos veikla: per ataskaitinius metus buvo **suorganizuoti 5 darbo tarybos posėdžiai**.

Posėdžių metu buvo nagrinėti šie pagrindiniai klausimai:

1. darbo užmokesčio didinimas darbuotojams, atsižvelgiant į 2026 m. minimalios mėnesinės algos didėjimą;
2. darbo laiko organizavimo ir apskaitos klausimai;
3. papildomų funkcijų vykdymas ir priemonių darbuotojams skyrimas;
4. darbuotojų kasmetinių atostogų planavimas;
5. darbuotojų saugos ir sveikatos klausimai;
6. organizuotas UAB Ignalinos butų ūkio 30-tas gimtadienis;
7. kiti darbuotojų pateikti pasiūlymai ir aktualūs klausimai.

Darbo taryba teikė darbdaviui pasiūlymus ir pastabas, siekdama užtikrinti konstruktyvų dialogą ir darbuotojų interesų atstovavimą.

2025 metais darbo taryba bendradarbiavo su Bendrovės vadovybe, sprendžiant su darbo santykiais susijusius klausimus ir užtikrinant darbuotojų informavimą.

2.5. UAB Ignalinos butų ūkio vidutinis 2025 M. DU pagal darbuotojų grupes

UAB Ignalinos butų ūkio darbuotojų darbo užmokestis 2024-2025 m. pateiktas (žr. 7 lentelę). Darbuotojų atlyginimas suskirstytas į pareigybes ir skyrius: administracija ir 5 skyrius.

2024 m. priskaičiuotas darbo užmokestis 1 343 877 Eur (vienas milijonas trys šimtai keturiasdešimt trys tūkstančiai aštuoni šimtai septyniasdešimt septyni eurai 00 ct), o 2025 m. 1 597 873 Eur (vienas milijonas penki šimtai devyniasdešimt septyni tūkstančiai aštuoni šimtai septyniasdešimt trys eurai 00 ct).

7. lentelė vidutinis UAB Ignalinos butų ūkio DU 2024-2025 m. pagal darbuotojų grupes

Eil. Nr.	Padalinių pavadinimas	Vidutinis DU 2024 m.	Vidutinis DU 2025 m.
1.	Administracija	1 731,00	2 153,00
2.	Vandentvarkos skyrius	1 304,00	1 582,00
3.	Transporto skyrius	1 269,00	1 531,00
4.	Daugiabučių namų administravimo ir renovacijos skyrius	1 254,00	1 507,00
5.	Finansų skyrius	1 464,00	1 729,00
6.	Energetikos skyrius	1 290,01	1 576,00

2.6. UAB Ignalinos butų ūkio darbuotojų mokymai ir seminarai 2025 M.

Bendrovė rūpinasi darbuotojų motyvacija ir jų kvalifikacijos tobulinimu. UAB Ignalinos butų ūkio darbuotojai dalyvavo šiuose mokymuose ir seminaruose 2025 m.:

1. Energetikos skyriaus vadovas – UAB „SDG“ „Elektros įrenginių įrengimas“ mokymai;
2. Pastatų techninės priežiūros vadovė – SDG „Aukštalipio darbų vadovo“ kursai;
3. Administratorė – personalo specialistė „DARBO KODEKSO POKYČIAI: plataus masto darbo santykių pertvarka ir advokato gairės, kaip jai pasiruošti“ seminaras;
4. Vandentvarkos skyriaus, Energetikos skyriaus darbuotojai dalyvavo – UAB „SDG“ „Darbininko, dirbančio šuliniuose ir kituose požeminiuose statiniuose, uždaroje talpyklose“ mokymosi programoje.
5. Daugiabučių namų administravimo ir renovacijos skyriaus vadovas – „Žinių era“ „Efektyvus daugiabučių namų valdymas ir techninė priežiūra. Aktualūs teisės aktų pokyčiai. Skaitmenizacija“ seminare.
6. Daugiabučių namų administravimo ir renovacijos skyriaus vadovas – UAB „SDG“ „Profesinės rizikos valdymo ypatumai statybos sektoriaus įmonėse“;
7. UAB Ignalinos butų ūkio direktorius – AVGO GROUP „Komunalinių nuotekų tvarkymas: griežtėjantys direktyvos (ES) 2024/3019 reikalavimai, teisinės atsakomybės taikymo praktika, inovatyvūs infrastruktūros priežiūros sprendimai“ mokymuose.
8. Administratorė – personalo specialistė nuotoliniame seminare - UAB „SDG“ „Ką svarbu žinoti įvykus smurto atvejui darbe: teisiniai ir psichologiniai aspektai“;
9. Pastatų techninės priežiūros vadovas – „Žinių era“ „Statinių techninė priežiūra: naujausi reglamentavimo pakeitimai, taisyklės ir įgyvendinimas praktikoje“ seminare;
10. Administratorė – personalo specialistė nuotoliniame seminare – „Geroji darbuotojų saugos ir sveikatos valdymo praktika įmonėse“;
11. Daugiabučių namų administravimo ir renovacijos skyriaus vadovas – „Žinių era“ „Savivaldybių vaidmuo užtikrinant efektyvią, kokybišką pastatų techninę priežiūrą ir daugiabučių namų valdytojų kontrolę“ seminare.
12. Jurstė – viešųjų pirkimų specialistė - UAB „SDG“ nuotoliniame seminare „Duomenų saugumo iššūkiai ir pažeidimų prevencija“.
13. Administratorė – personalo specialistė nuotoliniame seminare – UAB „SDG“ nuotoliniame seminare „Personalo dokumentų tvarkymas: nuotolinis darbas, viršvalandžiai, pareigų pažeidimai“.

2.7. 2025 M. UAB Ignalinos butų ūkio patvirtintos tvarkos

2025 m. UAB Ignalinos butų ūkis patvirtino 6 tvarkas.

1. 2025 m. sausio 13 d. Nr. V-17 „Uždarnosios akcinės bendrovės Ignalinos butų ūkio vadovaujančių darbuotojų priėmimo į darbą tvarkos aprašas“;
2. 2025 m. sausio 23 d. Nr. V-10 „Uždarnosios akcinės bendrovės Ignalinos butų ūkio tarnybinio lengvojo automobilio įsigijimo, nuomos ir naudojimo uždaroje akcinėje bendrovėje Ignalinos butų ūkis tvarkos aprašas“;
3. 2025 m. kovo 26 d. Nr. V32 „Uždarnosios akcinės bendrovės Ignalinos butų ūkis darbo laiko apskaitos žiniaraščio pildymo tvarkos aprašo patvirtinimo“;
4. 2025 m. balandžio 4 d. Nr. V-35 „Uždarnosios akcinės bendrovės Ignalinos butų ūkis darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijos patvirtinimo“;
5. 2025 m. birželio 6 d. Nr. V-49 „Dėl pripažinto nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti turto nurašymo, išardymo ir likvidavimo tvarkos patvirtinimo“;
6. 2025 m. liepos 4 d. Nr. V-56 „Dėl savitarnos taisyklių patvirtinimo“;

2.8. Organizuota švaros akcija daugiabučių namų rūsiuose

2025 m. balandžio 24 d. UAB Ignalinos butų ūkio darbuotojai organizavo švaros akciją Vasario 16-osios g. daugiabučių namų rūsiuose, siekiant pagerinti gyvenamosios aplinkos kokybę, užtikrinti saugų ir švarų daugiabučių namų rūšių naudojimą bei skatinti bendruomeniškumą tarp gyventojų (žr. 3 paveikslą).



3. pav. UAB Ignalinos butų ūkio organizuota švaros akcija Vasario 16-osios g. daugiabučių namų rūsiuose

2.9. UAB Ignalinos butų ūkio 30-mečio minėjimas

2025 m. gegužės 5 d. UAB Ignalinos butų ūkis minėjo reikšmingą veiklos sukaktį – 30 metų nuo įmonės įkūrimo. Per tris dešimtmečius įmonė išaugo į stabilų ir patikimą darbdavį regione, o darbuotojų profesionalumas, patirtis ir lojalumas išlieka vienu svarbiausių veiklos pagrindų. Šventės metu apdovanoti labiausiai nusipelnę įmonės darbuotojai prisidėję prie UAB Ignalinos butų ūkio sėkmės (žr. 4 paveikslą).



4 pav. UAB Ignalinos butų ūkio 30-mečio veiklos minėjimas

2025 m. gegužės 9 d. minint Europos dieną buvo organizuotas ir UAB Ignalinos butų ūkio 30 – metis, kuris vyko Ignalinos autobusų stotyje šventėje dalyvavo: šokių kolektyvas „Sėliai“ iš Zarasų, Visagino ukrainiečių folkloro ansamblis „Kalyna“ ir Sakartvelo – jaunimo ansamblis „Marula“ bei UAB Ignalinos butų ūkio dovana miesto gyventojams grupė „Patruliai“ (žr. 5 paveikslą)



5 pav. Europos diena ir UAB Ignalinos butų ūkio 30-mečio veiklos šventė Autobusų stotyje

2.10. Apdovanojimas

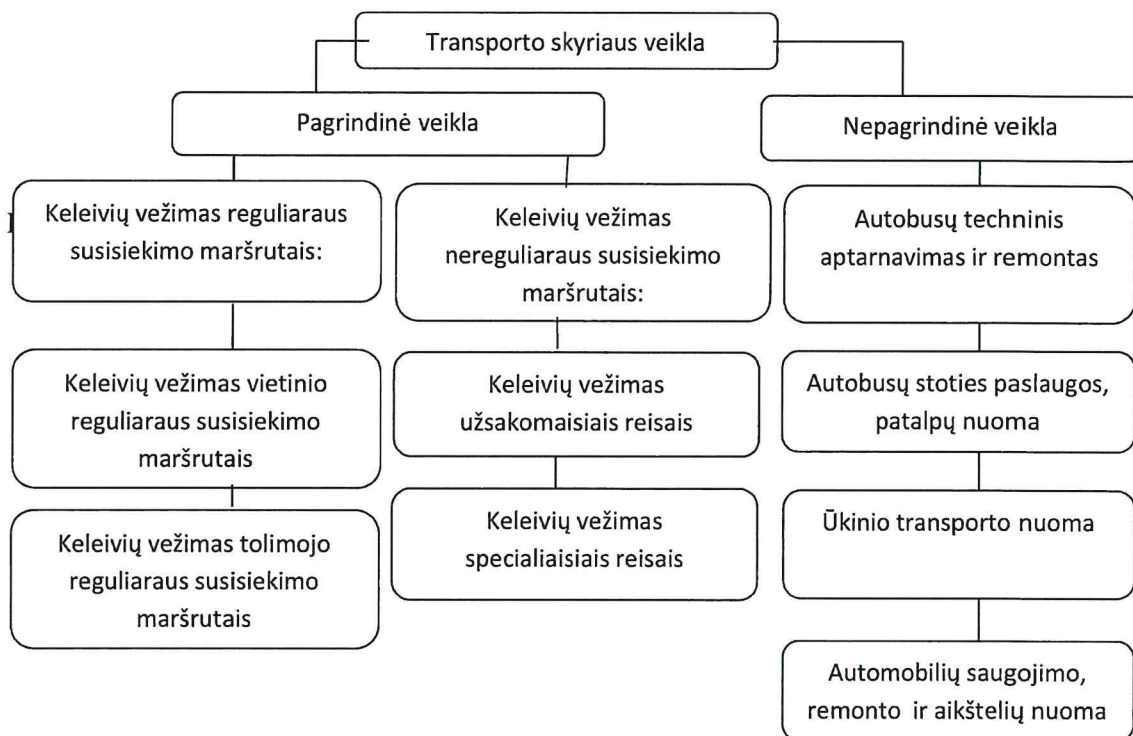
2025 m. „Metinėje asamblėjoje“ Panevėžio prekybos, pramonės ir amatų rūmai pagerbė įmones ir verslo atstovus, kurie šiemet pasiekė ryškiausių rezultatų, sustiprino regiono ekonominę dinamiką ir prisidėjo prie inovacijų kūrimo. „Metų verslo paslaugų lyderis“ – UAB Ignalinos butų ūkis. Bendrovė apdovanota už profesionalų įmonės valdymą, aukštos kokybės paslaugų teikimą ir nuoseklų darbą gerinant gyventojų gyvenimo kokybę (žr. 6 paveikslą).



6 pav. „Metų verslo paslaugų lyderis“ – UAB Ignalinos butų ūkis

3. TRANSPORTO SKYRIUS

Pagrindinės Transporto skyriaus veiklos sritys – keleivių vežimas autobusais vietinio ir tolimojo reguliaraus susisiekimo kelių transporto maršrutais, kai keleiviai vežami nustatyto dažnumu ir maršrutais, kelionės metu paimant ir išleidžiant keleivius tam tikslui nustatytoje stotelėse, laikantis iš anksto nustatytų tvarkaraščių ir tarifų; keleivių vežimas užsakomaisiais reisais, kai vežamos pagal išankstinius užsakymus iš anksto sudarytos ir turinčios bendrą kelionės tikslą (vykstant turizmo, verslo reikalais, į parodas, konferencijas, spektaklius ir panašiais atvejais) keleivių grupės Lietuvoje; specialiaisiais reisais, kai vežamos specialios keleivių grupės (darbuotojų – į darbo vietas ir iš jų, mokinių – į mokyklas ir iš jų, žr. 7 paveikslą).



7. pav. Transporto skyriaus veiklos sritys 2025 m.

3.1. Techninė bazė

Ataskaitinių metų pabaigoje bendrovė turėjo 14 autobusų. Kol kas turimas autobusų kiekis užtikrina nepertraukiamą paslaugos teikimą, tačiau, nežiūrint nuolat vykdomų remonto darbų, autobusų techninė būklė yra itin bloga. Siekiant teikti kokybiškas paslaugas, būtina atnaujinti turimą techniką. Per 2025 metus įsigyta du nauji autobusai (žr. 8 paveikslą). Nuo 1990 m. tai pirmas kartas kuomet Ignalina įsigyja naujus autobusus. Be to savivaldybė iš Švietimo ir sporto paslaugų centro, patikėjimo teise perdavė, naudotą autobusą.



8 pav. Nauji MAN autobusai

Autobusų techninis aptarnavimas atliekamas kas pusę metų. Siekiant vykdyti teisės aktų autobusams keliamus techninius reikalavimus, autobusai yra remontuojami stengiantis visus remonto darbus atlikti Transporto skyriaus darbuotojų jėgomis, nes tai leidžia taupyti įmonės lėšas. Deja, ne visais atvejais tai įmanoma, nes kartais reikalinga specializuota įranga, aukštų kompetencijų specialistų pagalba, autorizuotų servisų paslauga.

Bendrovė ieško ir toliau ieškos galimybių per artimiausius metus reikšmingai atnaujinti techninę bazę, tam parengė paraišką CPVA, dėl elektra varomų autobusų įsigijimo, kurios iš dalies finansuos ES lėšomis.

8. lentelė Bendrovei priklausančių ir Transporto skyriaus eksploatuojamų autobusų sąrašas

Eil. Nr.	Autobuso markė	Pagaminimo metai
1.	IVECO Daily 50 C17	2007
2.	IVECO 50c15	2004
3.	MB Sprinter 416 cdi	2005
4.	MB Sprinter 416 cdi	2005
5.	MB Sprinter 416 cdi	2006
6.	IVECO 50C13	2003
7.	IVECO Daily 50 c17HPT	2005
8.	IVECO Daily 50 c17HPT	2005
9.	VW LT46	1998
10.	VW LT46	2007
11.	MB Sprinter 518 cdi	2008
12.	Scania HIGER touring HD	2017
13.	Autosan A1012T lider	2008
14.	Autosan A1012T lider	2008

3.2.KELEIVIŲ VEŽIMAS REGULIARAUS SUSISIEKIMO KELIŲ TRANSPORTO MARŠRUTAIS

2025 m. Bendrovės autobusai veždami keleivius nuvažiavo beveik **600 tūkst.** km. Ridos didžiausia dalis teko vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisieki mo maršrutams. Vietinio reguliaraus susisieki mo kelių transporto maršrutais pervežta –daugiau nei **120 tūkst.** keleivių (tiek ir 2024m.), užsakomaisiais ir specialiaisiais reisais – **12 tūkst.** keleivių 2025 m. gruodžio 31 d. duomenimis (**2 tūkst.** daugiau nei 2024m.), aptarnavome **33** vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisieki mo maršrutus, kurių skaičius nesikeičia jau kelerius metus.

2025 m. buvo įvykdyta **196** užsakomieji reisai, iš jų 44 – po Ignalinos rajono teritoriją ir 152 – po Lietuvos Respubliką. Kas mėnesį yra įforminami užsakymai ir įvykdoma vidutiniškai po 16 užsakomųjų reisų.

3.3.PRIORITETINIAI VEIKLOS PLANAI 2026–2028 METAMS

9. lentelė Veiklos planai 2026–2028 metams

Prioritetinė sritis	Veiklos
1. Transporto skyriaus veiklos organizavimo atnaujinimas	1.1. Naujų Transporto skyriaus nuostatų, pavaldumo struktūros, pareigybių aprašymų parengimas, suderinimas ir patvirtinimas 1.2. Transporto skyriaus darbuotojų komandos suformavimas pagal naujus reikalavimus
2. Bendrovės transporto priemonių techninės būklės įvertinimas ir tolimesnių veiksmų suplanavimas	2.1. Visų bendrovės transporto priemonių apžiūra, planinių remonto darbų planavimas, remonto paslaugų ir/arba prekių (medžiagos, detalės) pirkimas 2.2. Galimybių būtinam transporto priemonių atnaujinimui (įsigijimui) paieška (ES programos, steigėjas, kt.)
3. Transporto skyriui funkcijoms vykdyti priskirtų pastatų/patalpų naudojimo optimizavimas	3.1. AS patalpų poreikio pagal atnaujintą skyriaus veiklos organizavimo struktūrą įvertinimas, reikalingų funkcijoms vykdyti patalpų remontas. 3.2. AS patalpų racionalaus šildymo sistemos sprendimo paieška ir įdiegimas. 3.3. Nebereikalingų skyriaus funkcijoms vykdyti AS patalpų nuoma. 3.4. Garažų stogo remontas. 3.5. Garažuose esančių administracinių patalpų remontas, šildymo įrengimas pritaikant darbui 3.6. Įveikinti atlaisvintas Techninių apžiūrų stoties garažų patalpas (įvertinti galimybes suburti komandą, įrengti remonto dirbtuves ir pradėti teikti paslaugas išoriniams klientams) ir/arba nenaudojamas patalpas išnuomoti. 3.7. Garažų teritorijos sutvarkymas: duobių, vandens nutekėjimo tvarkymas, kt.
4. Naujų, dar neišnaudotų rinkos nišų paieška ir išbandymas	4.1. Dalyvavimas paslaugų pirkimo konkursuose dėl pavėžėjimo vykdymo sudarant ilgalaikes sutartis (pvz., Ignalinos rajono socialinių paslaugų centro, kt.). 4.2. Esant paslaugų pirkimo organizatorių specialiesiems reikalavimams transporto paslaugai/priemonei, atlikti būtinus darbus prisitaikant prie reikalavimų (pvz., poreikis prisitaikyti vežti asmenis su negalia ar pan.). 4.3. Siekiant vežti keleivius užsakomaisiais tarptautiniais maršrutais, užtikrinti reikalavimų atitiktį: rasti bendrovei vadybininką, turintį tarptautinę transporto licenciją, ir organizuoti aktyvią galimų užsakovų paiešką, paslaugos viešinimą.
5. Skyriaus darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas klientų aptarnavimo ir bendrosios darbo kultūros, konfliktų valdymo klausimais	5.1. Mokymų organizavimas.

4. ENERGETIKOS SKYRIAUS VEIKLA

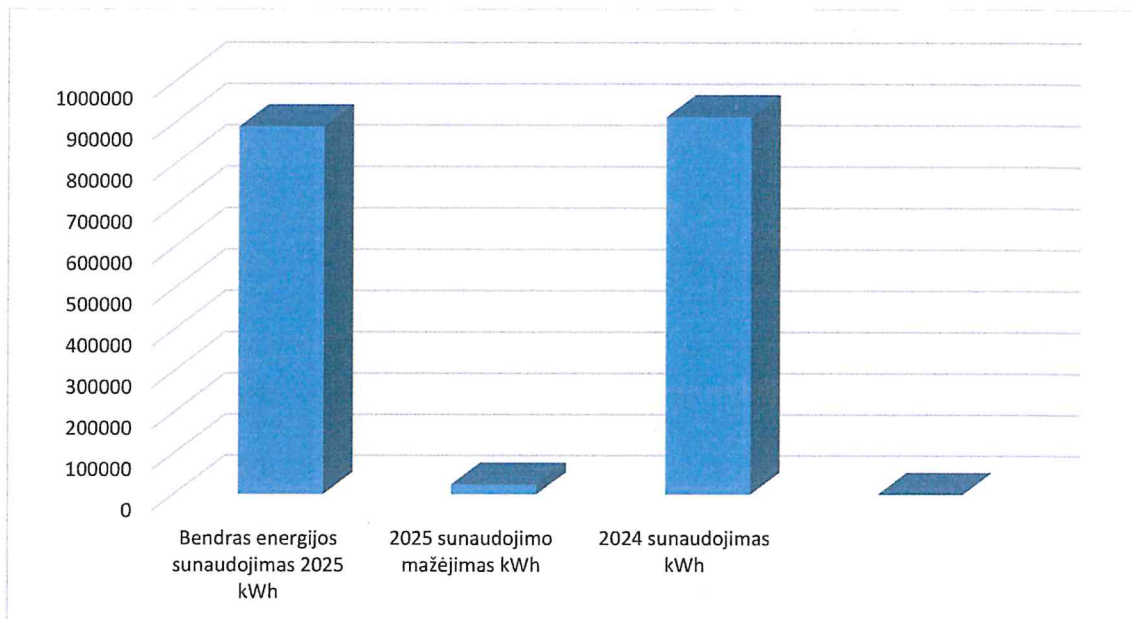
4.1. Bendroji dalis

Pagrindinė Energetikos skyriaus veikla - įmonei priklausančių visų elektros įrenginių eksploatavimas (varžų matavimai), techninė priežiūra (elektros mechanizmų tepalų keitimas, kompresorių kondensato išleidimas, geležies kiekio geriamajame vandenyje kontrolė, filtrų priežiūra), einamasis remontas, elektros energijos suvartojimo kontrolė ir apskaita pagal objektus. 2025 m. gruodžio 31 d. energetikos skyriuje dirbo 4 atestuoti elektrotechnikos darbuotojai, taip pat nuotekų valymo ir vandenviečių priežiūros šaltkalvių remonto brigada, atliekanti gręžinių (VG), nuotekų valymo įrenginių (NVI) ir nuotekų perpumpavimo siurblių (NS) teritorijų priežiūros darbus (šienavimas, takų valymas, krūmų kirtimas, teritorijos aptvarų priežiūra). Skyrius 2025 m. eksploatavo 102 objektus, kurių STO galios dedamoji 1267 kW. Taupant liepos mėnesį buvo nutraukta elektros tiekimo įmonės objektui kurio STO galios dedamoji 80 kW. Metinis 2025 metų elektros suvartojimas 890737 kWh (lentelė), t. y. **23,8 tūkst. kWh mažiau nei 2024m.**(žiūr. 10 lentelė).

10 lentelė. Bendrovės elektros suvartojimas 2025m., palyginant su 2024 m.

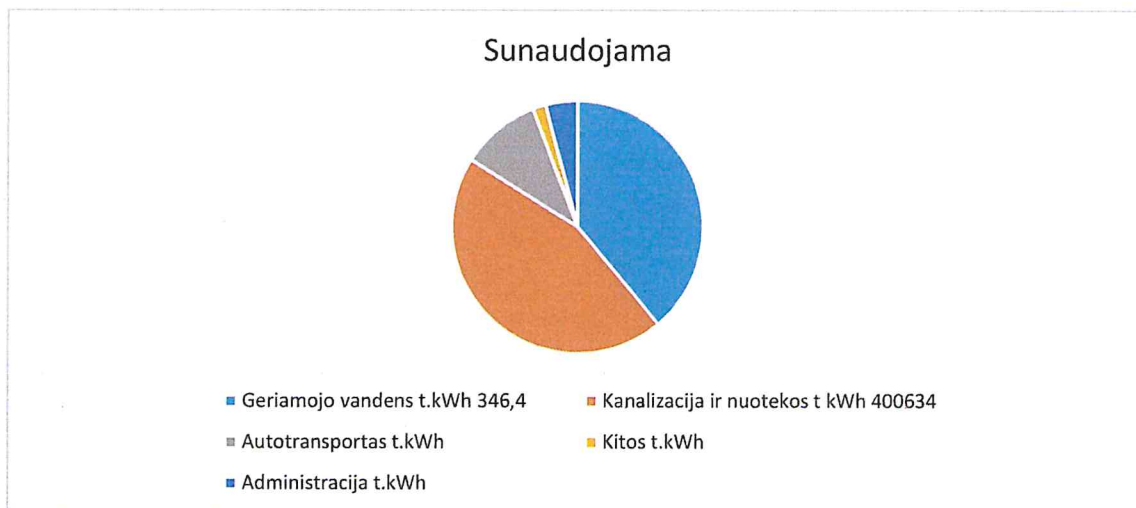
Mėnuo	2025 m. kWh	2024 m. kWh
Sausis	79492	105181
Vasaris	78284	91317
Kovas	77631	85672
Balandis	67630	77733
Gegužis	72100	69039
Birželis	70719	67995
Liepa	73292	70202
Rugpjūtis	71848	66756
Rugsėjis	64917	63703
Spalis	72413	67172
Lapkritis	77029	70405
Gruodis	85382	79371
Viso:	890737	914546

Suvartojimo palyginimas su 2024 m.



9 pav. Elektros energijos suvartojimas 2024-2025 m.

Pagrindinį elektros suvartojimą sudaro: geriamojo vandens tiekimui 346446 kW, kanalizacijos ir nuotekų tvarkymui 400634 kW, transporto skyriui tenka 92235 kW (iš jų 42000 kW perparduota patalpų nuomininkams) likęs kiekis sudaro administracijos ir remonto dirbtuvių sąnaudas. Taip pat per metus 14800 kW sunaudoja ryšio operatorių įrenginiai, patalpos Ligoninės g. 6, miesto seniūnijos sąnaudos fontanui. Likęs kiekis tai administracijos sąnaudos (Turistų g. 9 ir Laisvės g. 32). (žr. 9 pav.).



10.Pav. Elektros energijos suvartojimas pagal veiklas

Aptarnaujami objektai: Administracinės patalpos (Turistų g. 9, Laisvės g. 32), Autobusų stotis (Geležinkelio g. 8), Transporto bazė (Švenčionių g. 29) Ignalinos mieste, geriamo vandens gręžiniai (VG), nuotekų valymo įrenginiai (NVI), nuotekų perpumpavimo siurblynės (NS) Ignalinos m., Dūkšto m., ir rajono kaimuose.

Pagrindinę darbų apimtį prižiūrint geriamo vandens tiekimo ir kanalizacijos ir nuotekų tvarkymo įrenginius susideda iš aptarnavimo (valdymo įrangos veikimo užtikimas, slėgio prietaisų kontrolė, savalaikis tepalų keitimas), elektros įrenginių eksploatavimo (instaliacijos ir įrenginių sujungimo kontaktų kontrolė, savalaikis sutepimas nuo korozijos, varžų matavimai) remonto (sugedusių įrenginių, jų atskirų dalių keitimas) darbai.

Per metus iš didesnių darbų paminėtina: Naujojo Daugėlišio k, Vidiškių k nuotekų valymo įrenginiuose (NVI) pakeista nuotekų aeravimo maišyklės naujomis, Linkmenų k. NVI suremontuota nuotekų aeravimo maišyklė. Pakeisti dumblo siurbliai, įrengti nauji įrenginių valdymo elektros skydai ir atnaujintas Rimšės NVI darbas

Mažinant STO dedamąją galią, buvo nutraukta objekto 80 kW Dūkšto m elektros tiekimo sutartis, atlikti elektros tinklo sužiedimo darbai užmaitinant geriamojo vandens gręžinius (VG) nuo vieno elektros įvado.

Buvo gautos sąlygos, įvykdytas Rangovo pirkimas, atliktas projekto rengimas saulės elektrinės 30kW galios statybai Agarinio g. Deja darbai buvo nutraukti nes priimtas sprendimas dėl energetinės bendrijos kūrimo savivaldybės lygmeniu.

Remonto brigada vykdanči įrengimų patalpų ir teritorijos priežiūrą atliko VG, NVI visų patalpų (tiek lauko, tiek vidaus) cheminį valymą plovimą, lauko teritorijos takų, vandens nutekėjimo griovių išvalymą. Tokie priežiūros darbai anksčiau nebuvo vykdomi. Esant 2025 m lietingai vasara teko net keturis kartus šienauti žolę visuose (101) prižiūrimose objektų teritorijose.

Skyrius darbuotojai taip pat vykdo daugiabučių namų bendrojo vidaus elektros tinklo (namo elektros įrenginiai nuo Energijos skirstymo operatoriaus iki buto apskaitos prietaiso, namo bendro naudojimo patalpų apšvietimo įrenginių ir instaliacijos, žaibosaugos įrenginių) eksploatacijos (kasmetinės techninės apžiūros, instaliacijos varžų matavimas) darbus, bei tikrinimo metu nustatytų gedimų šalinimą. Užtikrinant teisėtą darbų atlikimą Bendrovė turi išduotus Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos atestatus užsiimti elektros įrenginių įrengimo ir elektros įrenginių eksploatavimo veiklai iki 1000V. Per 2025 metus buvo gauta (ir pašalinta) 217 gyventojų nusiskundimų dėl įvairių elektros tiekimo sutrikimų ir įrenginių gedimų. Daugumoje atveju avariniam gedimų šalinimui buvo panaudota namo privalomosios kaupimo lėšos. Atlikti visų administruojamų namų bendro vidaus elektros tinklo varžų matavimai. Vykdanč Bendrovės sutartinius įsipareigojimus su visuomeniniu elektros tiekėju dėl daugiabučių namų elektros suvartojimo bendrosioms reikmėms apskaitos, skyrius aptarnauja 129 objektą.

Bendrovėje budi avarinė elektrikų brigada, jai yra priskirtas automobilis, kurio pagalba galima skubiai (operatyviai) reaguoti į administruojamų daugiabučių gyvenamųjų namų butų ir kitų patalpų savininkų skambučius bei likviduoti esamus gedimus.

4.2. PAPILDOMA VEIKLA

Plėtodami savo veiklą plėtėme komercinių paslaugą spektrą bei jų teikimą gyventojams. Be pagrindinės veiklos skyriaus specialistai atlieka elektros įrenginių įrengimo, eksploatavimo darbus. Taip pat atliekami šie elektros įrenginių iki 1000 V varžų matavimai

- Kabelių ir laidų izoliacijos varžų;
- Pereinamųjų kontaktų varžų;
- Įžeminimo kontūro varžų;
- Žaibolaidžių įžeminimo varžų;
- Kilpos fazė – nulis varžos;
- Atliktų matavimų dokumentacijos (protokolų) parengimas.

Papildomai 2025 metais buvo atlikti elektros įrenginių varžų matavimai: Ignalinos rajono savivaldybės viešosios bibliotekos pastate, Ignalinos „Šaltinėlio“ mokyklos ir jos padalinių pastatuose, VĮ Mielagėnų Pal. J. Matulaičio parapinių globos namų pastate.

5. DAUGIABUČIŲ NAMŲ ADMINISTRAVIMO IR RENOVACIJOS SKYRIUS

5.1. Daugiabučių administravimas

Pagrindinė veikla – nekilnojamo turto valdymas pagal sutartis, daugiabučių gyvenamųjų namų bendrojo naudojimo objektų administravimas, priežiūra (eksploatacija), remontas. Bendrojo naudojimo objektus sudaro namo bendrosios konstrukcijos, bendroji inžinerinė įranga ir bendrosios patalpos. Įmonė pagal daugiabučių namų gyventojų raštiškus prašymus valo laiptines, daugiabučių namų kiemus, surenka mokesčius už savo ir kitų bendrovių teikiamas paslaugas, teikia komercines paslaugas.

Ataskaitiniu laikotarpiu bendrovė, vadovaudamasi Ignalinos rajono savivaldybės direktoriaus 2021 m. birželio 7 d. įsakymu Nr. VT-389 „Dėl bendro naudojimo objektų administratoriaus paskyrimo“ vykdė bendrojo naudojimo objektų administratoriaus funkcijas 185 daugiabučiuose gyvenamuose namuose (administravo Ignalinos m. – 106, Dūkšto m. – 24, Vidiškių k. – 19 ir 36 daugiabučius gyvenamuosius namus kaimo vietovėse).

Vykdant daugiabučių administravimo veiklą buvo suorganizuoti 37 susirinkimai (2024m. - 18) su gyventojais, 2026m. planuojama susirinkimus suorganizuoti visuose administruojamuose daugiabučiuose namuose. Bendrovėje 2025 m. užregistruoti 571 gyventojų prašymai (2024 m. – 666) dėl santechnikos bei įvairių daugiabučių namų bendrojo naudojimo objektų remonto ir priežiūros darbų. 2025m. atlikti ir kiti darbai, tai: laiptinių remontas, pašto dėžučių keitimas, lietaus nusidėvėjimo sistemų remontas, rūšio kanalizacijos vamzdynų keitimas, langų montavimas, daugiabučio namo fasado remontai.

Bendrovė savo klientams – daugiabučių namų butų ir kitų patalpų savininkams – teikė teritorijų priežiūros paslaugas 23-iems daugiabučiams gyvenamiesiems namams, kurių aplinkos valymo plotas sudarė 30.514,50 kv. m. Bendrovė teikė klientams taip pat ir daugiabučių namų laiptinių valymo paslaugas. Minėta paslauga naudojosi 12-kos administruojamų namų gyventojai, bendras laiptinių ir rūšių plotas – 3.517,50. Tikime, kad ši paslauga ateityje bus populiareesnė ir pageidaujama didesnio skaičiaus daugiabučių namų gyventojų.

5.2. Daugiabučių gyvenamųjų namų techninė priežiūra

Per ataskaitinį laikotarpį vykdant daugiabučių gyvenamųjų namų techninę priežiūrą visi darbai, numatyti teisės aktuose, buvo atlikti. Visuose Bendrovės priežiūrimuose daugiabučiuose gyvenamuosiuose namuose buvo atliekami reguliarius (neypatinguose statiniuose kartą per 3 mėn. ypatinguose – kartą per 2 mėn.) stebėjimai (stogai, laiptinės, rūšiai, inžinerinės sistemos) ir fiksacija. Įvertinus stebėjimų metu bei iš gyventojų gautą informaciją buvo vykdomi smulkių defektų taisymo darbai. Aptarnaujamų daugiabučių gyvenamųjų namų ataskaitos yra pateiktos Bendrovės svetainėje www.ibu.lt ir skelbimai apie tai iškabinti kiekvieno DGN informaciniame stende.



11. pav. Dūkšto mieste renovuojami DGN

5.3. Teisinė bazė

Po atlikto Bendrovėje veiklos audito ir gautų išvadų Bendrovė kreipėsi į Ignalinos rajono savivaldybės administraciją dėl UAB Ignalinos butų ūkio administruojamų daugiabučių gyvenamųjų namų bendrosios nuosavybės naujų administravimo, techninės priežiūros ir būtinųjų darbų (eksploatacijos) įkainio perskaičiavimo ir patvirtinimo. Šis įkainis paskutinį kartą Ignalinos rajono savivaldybės tarybos sprendimu buvo tvirtintas 2023 metais ir neatitiko teisinių reikalavimų.

2025 m. gruodžio 18 d. Ignalinos rajono savivaldybės Tarybos sprendimu Nr. T-272 pritarta maksimalaus bendrojo naudojimo objektų administravimo tarifo apskaičiavimo tvarkos aprašui, Ignalinos rajono savivaldybės Tarybos sprendimu Nr. T-273 buvo pritarta Ignalinos rajono savivaldybės daugiabučių gyvenamųjų namų maksimalių techninės priežiūros tarifui ir Ignalinos rajono savivaldybės Tarybos sprendimu Nr. T-274 buvo pritarta administruojamų namų teikiamų paslaugų kainų sąrašui.

5.4. Daugiabučių renovacijos procesai

Ignalinos rajono savivaldybės taryba, siekdama užbaigti Ignalinos rajono daugiabučių gyvenamųjų namų atnaujinimą, 2023 m. gegužės 25 d. sprendimu Nr. T-95 patvirtino Ignalinos rajono energinio efektyvumo didinimo daugiabučiuose namuose programą „Ignalinos Enervizija 3“ ir renovuotinų daugiabučių gyvenamųjų namų sąrašą. Bendrovė yra paskirta Ignalinos rajono savivaldybės energetinio efektyvumo didinimo daugiabučiuose namuose programos administratoriumi, jai pavesta atlikti visus veiksmus, susijusius su programos parengimu ir įgyvendinimu, esant poreikiui, skolintis lėšų, organizuoti rangos darbus, užtikrinti įgyvendinamų darbų kokybę ir būti atsakingiems už programos rezultatus. 2025 m. buvo pradėti vykdyti atnaujinimo (modernizavimo) projektai Ignalinos r. sav., Vidiškių sen., Vidiškių k., Melioratorių g. 6, Sodu 13A. Ignalinos r. sav., Dūkštas, Aušros g. 9, Vasario 16-osios g. 1, Laisvės g. 8, Geležinkelio g. 24, ir Ignalinos r. sav., Dūkšto sen., Beržininkų k. 10. (Žr. 11 paveikslą)

Galime pasidžiaugti, kad 2025 baigti renovuoti du namai Vidiškėse Sodų 13A ir Melioratorių 6. Laukiama statybos užbaigimo dokumento įforminimo (žr. 12 paveikslą).



12 pav. Renovuoti DGN Vidiškių miestelyje

2025 m. ir toliau buvo vykdomas daugiabučių gyvenamųjų namų renovacijos kredito grąžinimo procesas, t. y. butų ir kitų patalpų savininkams kas mėnesį pateikiamos sąskaitos už renovaciją pagal su kredito įstaigomis suderintus grafikus, vykdoma iš gyventojų gautų įmokų apskaita ir pervedimai bankams, skolų administravimas.

Skatinant butų savininkus dalyvauti daugiabučių namų modernizavimo programose 2025 metais buvo parengti keturi investicijų planai šioms namams: Sodų g. 4, Vidiškių k., Ignalinos r. sav.; Aukštaičių g. 52, Ignalina; Dringio g. 24, Gaveikėnų k., Ignalinos r. sav., gauti butų savininkų pritarimai bei pateiktos derinimui keturios valstybės paramos sutartys.

6. VANDENTVARKA

6.1. Bendrosios nuostatos

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatymo (2022 m. spalio 27 d. įstatymo Nr. XIV-1466 redakcija) 10 straipsnio 2 dalies 1 punktu, Geriamojo vandens tiekėjų ir nuotekų tvarkytojų veiklos planų rengimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2015 m. sausio 8 d. įsakymu Nr. D1-11 „Dėl Geriamojo vandens tiekėjų ir nuotekų tvarkytojų veiklos planų rengimo taisyklių patvirtinimo“ Bendrovė yra parengusi 2023–2027 metų veiklos planą, pagal šį planą yra teikiamos ataskaitos institucijoms.

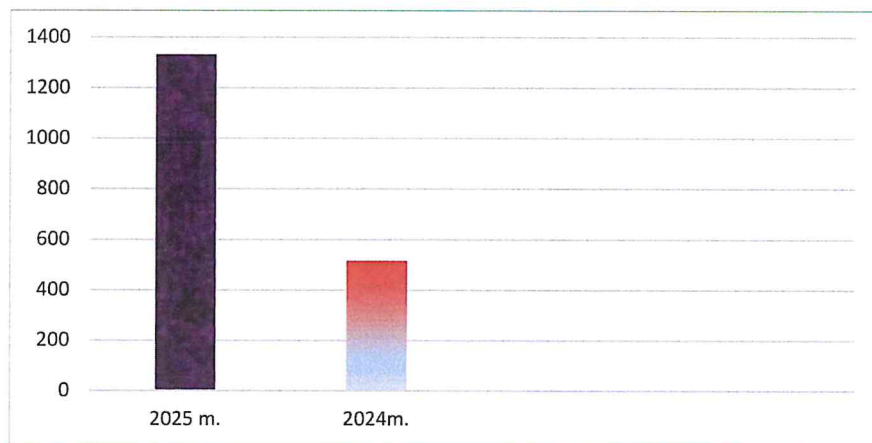
Bendrovė eksploatuoja: **37** vandenvietes (iš jų dvi miestuose - Ignalinoje ir Dūkšte ir 35 kaimo gyvenvietėse), **19** vandens gerinimo įrenginių, **16** nuotekų valymo įrenginių (iš jų dvi miestuose - Ignalinoje ir Dūkšte, 14 kaimo gyvenvietėse).

2025 m. pabaigoje bendrovė eksploatavo **313,5 km** vandentiekio tinklų ir **115.5 km** nuotekų tinklų.

6.2. Vandens ir nuotekų apskaita

Bendrovė vandens ir nuotekų paslaugų apskaitą ir apskaitos prietaisų priežiūros kontrolę vykdo vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais. Skaitiklių tinkamumą naudojimui reglamentuoja Lietuvos Respublikos metrologijos įstatymas. Už visą vandens ir nuotekų apskaitos skaitiklių ūkį atsakingi Bendrovės kontrolieriai.

Ignalinos mieste daugiabučiuose ir individualiuose namuose aptarnaujama 4128 apskaitos prietaisai. Pradėti montuoti nuotolinio nuskaitymo apskaitos prietaisai tiek vandens pakėlimo tiek DGN įvaduose. 2025 metais buvo pakeisti **1331** apskaitos prietaisas (2024m. - **515**), kuriems baigėsi metrologinės patikros galiojimas iš jų: 17 įmonėse ir 1314 gyventojams Apskaitos prietaisų keitimo dinamika pavaizduota 13 paveiksle.



13 pav. Apskaitos prietaisų keitimo dinamika

6.3. Vartotojai ir abonentai

Bendrovės paslaugomis besinaudojančių vartotojų skaičius yra **5305**, iš kurių 4080 vartotojui tiekiamas ir vanduo ir tvarkomos nuotekos, 1225 vartotojams tiekiamas tik vanduo ir 33 vartotojams tik centralizuotai surenkamos nuotekos Bendrovės paslaugomis naudojasi 171 juridiniai abonentai (įmonės). 2025 m. prie vandentiekio tinklų prisijungė **33** nauji vartotojai, prie nuotekų tinklų 28 nauji vartotojai. 2024 m. prie vandentiekio tinklų prisijungė 20 naujų vartotojų, prie nuotekų tinklų 26 nauji vartotojai.

2025 metais buvo pakeisti **1331** apskaitos prietaisas, kuriems baigėsi metrologinės patikros galiojimas iš jų: 17 įmonėse, 1314 gyventojams.

6.4. Teikiamų paslaugų apimtys

Ataskaitiniais metais išgauta ir patiekta **383,968 tūks.m³** vandens, realizuota – **256,641 tūkst. m³**. Nuotekų surinkta ir išvalyta **360,336 tūks.m³**, realizuota – **232,805 tūkst. m³**. 2025 m. teikiamų paslaugų apimtys pateiktos 10 ir 11 lentelėse

11 lentelė 2025 m. teikiamų paslaugų apimtys Vandens pakėlimas

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas	Mato Vnt.	Patiekta	Realizuota	Sunaudota filtrų plovimui	Nuostoliai
1	2	3	4	5	6	7

1.	Išgauto požeminio vandens kiekis	tūkst. m ³	383,968	256,641	14,77	127,327
----	----------------------------------	-----------------------	---------	---------	-------	---------

12 lentelė teikiamų paslaugų apimtys Nuotekų surinkimas

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas	Mato Vnt.	Surinkta	Realizuota	Surinkta asenizacinėmis mašinomis	Infiltracija
1	2	3	4	5	6	7
1.	Nuotekų	tūkst. m ³	360,336	232,805	3,5	124,031

13 lentelė 2025 - 2024 m. teikiamų paslaugų apimčių analizė

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas	Mato Vnt.	2025 m.	2024 m.	2024 m. palyginus su 2023 m.
					+, -
1	2	3	4	5	6
1.	Išgauto požeminio vandens kiekis	tūkst. m ³	383,968	465,761	-81,793
2.	Realizuotas vandens kiekis viso:	tūkst. m ³	256,641	264,452	-7,811
3.	Surinktas nuotekų kiekis	tūkst. m ³	360,336	382,988	-22,652
4.	Realizuotas nuotekų kiekis iš viso:	tūkst. m ³	232,805	218,485	+14,32

Vykdam vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo veiklą, yra fiksuojamos vandens netektys ir nuotekų infiltracija. Pagrindinės vandens netekčių priežastys – tai gedimai tinkluose, vandens gerinimo įrenginių filtrų plovimui naudojamas vanduo (technologiniai nuostoliai), netektys tinkluose. 2025 m. vandens netektys, lyginant su 2024 m., sumažėjo **48,782 tūkst. m³**. Nuotekų infiltracija 2025 m. sumažėjo **37,069 tūkst. m³**. Tuo pat pažymėtina, kad su nuostoliais artėjama prie Lietuvos vidurkio 20-25 proc. Dabartinis 2025m. nuostolis Ignalinos vandenvietėse siekia iki 33 proc. (2024m. 40 proc.).

6.5. Lietaus nuotekos

2023 m. Ignalinos rajono savivaldybės administracija UAB Ignalinos butų ūkiui perdavė valdyti ir naudoti pagal patikėjimo sutartį 13 km. Ignalinos miesto lietaus nuotekų tinklą. 2024 m. VERT patvirtino paviršinių nuotekų surinkimo kainą už 1 m³- 15 Euro centų, kurios įsigaliojo nuo 2024 lapkričio 1 d.

2024 m. vadovaujantis paviršinių nuotekų tvarkymo reglamentu buvo pasirašyta 20 sutarčių, 2025m. 7 sutartys, dėl paviršinių nuotekų surinkimo su įmonėmis esančiomis Ignalinos miesto teritorijoje.

Surinktos lėšos naudojamos miesto lietaus nuotekų tinklų priežiūrai ir remontui, suremontuota 20 lietaus nuotekų surinkimo šulinių, pakeista 30 m. sulūžusių vamzdynų.

Dalis lietaus surinkimo tinklų pajungta į buitinių nuotekų tinklus, dėl ko į buitinių nuotekų tinklus patenka lietaus nuotekos ir tai apsunkina ir pabrangina buitinių nuotekų valymo procesą, ypač tai pasakyтина apie kaimo valymo įrenginius.

6.6. Vandens kokybė

Vartotojams tiekiamas vien tik požeminis gėlas vanduo, kuris atitinka Lietuvos higienos normos HN 24:2003 „Geriamojo vandens saugos ir kokybės reikalavimai“, patvirtintos pagal Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2003 m. liepos 23 d. įsakymu Nr. V-455, reikalavimus. Bendrovės tikslas: sudaryti sąlygas paslaugų gavėjams tiekti saugos ir kokybės reikalavimus atitinkantį geriamąjį vandenį.

Kiekvienais metais parengiama suderinta su valstybine maisto ir veterinarijos geriamojo vandens stebėsenos programa, pagal kurią laboratorija, su kuria įmonė pasirašiusi paslaugų atlikimo sutartį, pagal nustatytą grafiką ima vandens mėginius ir atlieka laboratorinius tyrimus. Tyrimų rezultatai viešinami įmonės internetinėje svetainėje.

Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba atlieka papildomus vandens mėginių tyrimus. 2025m. papildomi tyrimai buvo daryti Mielagėnų kaime, buvo tiriama geležies kiekis geriamajame vandenyje, tyrimų rezultatai vandenvietėje neviršijo higienos normos reikalavimų, bet viršijo normą pas vartotoją, kadangi eksploatuojamos senos surūdijusios vandentiekio trasos, situacija pagerėjo vartotoją perjungus prie kitos trasos.

Bendrovė savo lėšomis sumontavo savo lėšomis naujus nugeležinimo įrenginius Kazokinės kaime (Žr. 14 paveikslą)

14 pav. Kazokinės nugeležinimo įrenginys



6.7. Užsakomieji darbai

Įmonė atlieka papildomas paslaugas, tai: vandentiekio ir nuotekų tinklų tiesimas, žemės kasimo darbai, technikos nuoma. Paslaugų kainos skelbiamos įmonės internetinėje svetainėje. 2025 m. buvo atlikta darbų už 80934 Eur su PVM.(2024m. 21410,8 Eur. su PVM) Paslaugų kitimas parodytas 15 pav.



15 pav. Užsakovųjų darbų dinamika 2024-2025m.

6.8. Investicijos

1. Putinų g-vė Pakeistas fekalinis siurblys galingesniu, nes esamas siurblys nepajėgus pilnai išsiurbti, dėl to neužtikrintas tinklų efektyvumas ir per didelės darbo sąnaudos tinklų priežiūrai (užsikimšimų šalinimas, filtrų užsikimšimai). Pakeitus siurblių siurblinės priežiūra tapo retesnė
2. Padidintas Vidiškės valymo įrenginių efektyvumas – pakeista aeravimo maišyklė,
3. Padidintas Daugėlišio valymo įrenginių efektyvumas – atliktas aeravimo maišyklės keitimas,
4. Padidintas Dūkšto valymo įrenginių efektyvumas – pakeista aeravimo maišyklė,
5. Padidintas Rimšės valymo įrenginių efektyvumas – pakeisti dumblo siurbliai,
6. Baigiami montuoti 37 nuotoliniai nuskaitymo prietaisai visose Ignalinos rajono vandens pakėlimo įrenginiuose. Ją paleidus ir suderinus su turima Projektų valdymo sistema ir Mokesta programomis, bus pilnai atsisakyta kas mėnesinio skaitiklių nurašymo, bus tikslesnė apskaita, atsiranda galimybė papildomai kontrolei.
7. Ignalinos valymo įrenginiuose sumontuotas naujas nuotolinis nuskaitymo nuotekų apskaitos skaitiklis, kuris leidžia vykdyti apskaitą išleidžiamo vandens iš valymo įrenginių į gamtą.

6.9. Papildomi darbai

2025 m. įmonė savo lėšomis Ažušilės g, Ignalinoje pakeitė 300m. vandentiekio trasos. Kazokinės kaime sumontavo vandens gerinimo filtrus.

6.10. Avarijos

Dėl pasenusių ir susidėvėjusių vandentiekio tinklų 2025m. Ignalinos mieste įvyko 3 vandentiekio avarijos, ir rajone 151, avarijų kiekis ir dinamika lyginant su 2024m. pagal gyvenvietes pateikiama 13 lentelėje. Pateiktoje informacijoje matosi, kad tendencijos nesikeičia, tinklai sensta, jei neinvestuosime į atsinaujinimą, situacija gali tik blogėti.

14 lentelė. 2025-2024 m. Vandentiekio ir buitinių nuotekų avarijų analizė

Eil. Nr.	Gyvenvietė	vandentiekio avarių sk. vnt.2025 m.	vandentiekio avarių sk. vnt.2024 m	buitinių nuotekų avarių sk. Vnt. 2025 m.	buitinių nuotekų avarių sk. Vnt. 2024 m.
1.	Ignalina-Strigailiškis	6	12	135	140
2.	Dūkštas-Kaniūkai	18	32	26	30
3.	Dūkšteliai	2	1	2	1
4.	Vidiškės	11	3	18	13
5.	Makniunalaukė	-	1	-	-
6.	Maksimionys	2	-	-	-
7.	Kazitiškis	23	17	16	18
8.	Grybėnai	3	2	-	-
9.	Daugėliškis	3	3	4	6
10.	Taujūnai	2	2	2	1
11.	Paringys	2	1	-	-
12.	Mikalavas	-	-	-	-
13.	Mazėnai	5	6	-	-
14.	Šiulėnai	4	2	-	-
15.	Mielagėnai	4	7	6	5
16.	Bernotai	7	14	-	-
17.	Gilūtos	-	6	-	-
18.	Malkūnai	1	-	-	-
19.	Miečionys	-	-	-	-
20.	Ceikinių	2	-	28	32
21.	Kančiogina	1	1	-	-
22.	Rubelninkai	1	1	-	-
23.	Linkmenys-Naujasodis	3	6	9	8
24.	Antalksnė	4	5	-	-
25.	Grikepelė	1	1	-	-
26.	Rimšė	34	23	12	11
27.	Meikštai	5	1	-	-
28.	Bėčiūnai	-	3	-	-
29.	Kazokinė	7	4	-	-
30.	Dindos	1	-	-	-
31.	Gaveikėnai	-	-	-	-
32.	Palūšė	2	-	7	9
33.	Beržininkai	-	-	-	-
34.	Makaniškė	-	1	-	-
35.	Jonėnai	-	-	-	-
36.	Kaneišiai/Kukoriš.	-	-	-	-
37.	Ceikinėliai	-	-	-	-
Viso:		154	143	265	274

6.11. Planai

1. Pradedant geriamojo vandens tiekimo objektais baigiant daugiabučiais iki 2027m. planuojama pereiti prie nuotolinio nuskaitymo vandens apskaitos prietaisų.
2. Kadangi iš 37 Ignalinos rajono vandenviečių 18 neturi vandens gerinimo įrenginių, o gyvenvietėse kuriose mažiau 200 gyventojų darbai nefinansuojami Europos sąjungos lėšomis, planuojama vandenvietėse įrengti geležies šalinimo filtrus.
3. Atlikti galimybių vertinimo studijas:
 - a. Dumblo saugojimo aikštelės uždengimo;
 - b. Palūšės infiltracinio lauko keitimo.
4. Įrengti nuotekų siurblinę Ceikinių miestelyje.
5. Atlikti suplanuotus Investiciniame plane inžinerinių tinklų kapitalinius remontus.

7. BENDROVĖS FINANSINĖS VEIKLOS RODIKLIAI

UAB Ignalinos butų ūkis apskaita tvarkoma ir finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymu, verslo apskaitos standartais bei kitais Lietuvos Respublikos įstatymais ir teisės aktais, reglamentuojančiais įmonių finansinių ataskaitų sudarymą. Įmonė rengia pilną metinę finansinę atskaitomybę. Bendrovėje apskaita tvarkoma ir finansinės ataskaitos rengiamos vadovaujantis šiais bendraisiais apskaitos principais: įmonės veiklos tęstinumo, periodiškumo, piniginio mato, pastovumo, kaupimo, palyginimo, atsargumo, neutralumo, turinio svarbos. Į pagrindines bendrovės veiklos rezultate realizuojamos produkcijos ir paslaugų savikainą yra įtraukiamos tiesioginės ir netiesioginės gamybos išlaidos: darbo užmokestis, socialinio draudimo, elektros energijos, amortizacijos, kuro, atsargų, mokesčių ir įvairių paslaugų išlaidos.

7.1. Pirkėjų skolos

15 lentelė Pirkėjų įsiskolinimai už suteiktas paslaugas 2025 ir 2024 metais (Eur)

Eil. Nr.	Pavadinimas	2025 m.	2024 m.	Pokytis +/-
1.	Gyventojų įsiskolinimas už komunalines paslaugas (eksploatavimo, laiptinės, teritorijos valymo, administravimo, techninės priežiūros), skolos už vandenį ir nuotekas ir kitas paslaugas apskaitomas programoje MOKESTA	333 704,00	300 072,00	+33 632,00
2.	Privalomųjų kaupiamųjų lėšų skolos	22 867,00	24 453,00	-1586,00
3.	Transporto skyriaus pirkėjų skolos	14 113,00	17 525,00	-3412,00
	Iš viso	370 684,00	342 050,00	+28 634,00

Pirkėjų įsiskolinimai už suteiktas paslaugas 2025 metais padidėjo 28 634,00 Eur, lyginant su 2024 metais (žr. 14 lentelė).

Bendrovėje dirbamas prevencinis darbas su gyventojais skolininkais. Jiems yra siunčiami raginimai, priminimai, reikalavimai susimokėti skolas, pagal galimybes sudaromi skolų mokėjimo grafikai ir tik po to yra kreipiamasi į teismą. Pagal teismų sprendimus skolų išieškojimą iš butų savininkų vykdo antstoliai, taip pat yra sudaryta sutartis su skolų išieškojimo įmone, kuri rūpinasi skolų išieškojimu už renovaciją. Rengiama nauja skolų išieškojimo tvarka pasinaudojant apskaitos programos „Mokesta“ galimybėmis.

7.2. Bendrovės pajamų struktūra 2025 - 2024 metais

Bendrovė 2025 m. gavo 2 015 072,00 Eur (2024 m. – 2 141 396,00 Eur) pajamų. Iš pagrindinės veiklos gauta 2025 m. 1 793 831,00 Eur (2024 m. – 1 952 924,00 Eur) pajamų, iš kitos veiklos 2025 m. – 221 208,00 Eur (2024 m. – 188 472,00 Eur), finansinės veiklos 2025 m. – 33,00 Eur. (2024 m.- 0,00 Eur). Pajamų struktūra 2025-2024m. pateikta lentelėje Nr. 15.

16 lentelė Pajamų struktūra 2025- 2024 metais

Pardavimo pajamų grupės	2025 m	2024 m	Pokytis+-
Pagrindinės veiklos pajamos vandentvarkos skyriaus viso:	878 858	776 333	+102 525
už vandenį ir nuotekas	856 046	775 490	+80 556
už lietaus nuotekas	22 812	843	+21 969
Pagrindinės veiklos pajamos už suteiktas paslaugas daugiabučių gyvenamųjų namų administravimą iš viso:	453 748	460 520	-6 772
daugiabučių gyvenamųjų namų administravimo pajamos	418 469	399 319	+19 150
perpardavimo pajamos	3 514	20 353	-16 839
kredito administravimo pajamos	22 709	20 277	+2432
projektų įgyvendinimo administravimo pajamos	9 056	20 571	-11515
Pagrindinės veiklos pajamos už transporto paslaugas iš viso	461 225	716 071	-254 846
bagažinės pajamos	187	170	+17
pajamos už įvažiavimą į stotį, stoteles	9 183	9 411	-228
užsakymai (autobusų nuoma)	45 633	44 827	+806
keleivių vežimo vietinio susisiekimo maršrutais paslauga	383 767	640 413	-256 646
kitos pajamos	22 455	21 250	+1205
Iš viso gauta pajamų iš pagrindinės veiklos:	1 793 831	1 952 924	-159 093
Kitos veiklos pajamos vandentvarkos skyriaus iš viso:	115 100	89 339	+25 761
įvairios kitos veiklos pajamos	69 437	44 192	+25 245
kitos veiklos pajamos asenizacinės	45 663	45 147	+516
Kitos veiklos pajamos daugiabučių administravimo skyriaus iš viso	106 108	99 133	+6 975
komisinio mokesčio pajamos	14 245	15 940	-1 695

patalpų nuomos pajamos	3 121	4 397	-1 276
gyvenamųjų patalpų administravimo pajamos	9 990	9 257	+733
laiptinės valymo paslaugų pajamos	30 724	30 579	+145
teritorijos valymo paslaugų pajamos	38 469	38 709	-240
Ilgalaikio turto perleidimo pajamos	5 347	0	+5 347
Kitos netipinės veiklos pajamos (žalos atlyginimas)	3 648	0	+3 648
komercinės pajamos	564	251	+313
Kitos palūkanų ir panašios pajamos	33	0	+33
IŠ VISO PAJAMŲ	2 015 072	2 141 396	-126 324

10. SĄNAUDOS

Darbuotojų darbo užmokesčio sąnaudos iš pagrindinės veiklos ir administracinių sąnaudų per ataskaitinį laikotarpį sudarė 1 112 320 Eur (2024 m. – 1 216 072 Eur), socialinio draudimo sąnaudos nuo darbuotojų darbo užmokesčio – 20 309 Eur (2024 m. – 21 770 Eur). Nepanaudotų atostogų kaupiniai 14 846 Eur (2024 m. – 10 389 Eur). Įmonės vadovams per 2025 m. išmokėtų sumų, nesusijusių su darbo santykiais, ar garantijų, nebuvo.

Kitos veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, nepriskirtos pagrindinei įmonės veiklai 210 305 Eur (2024 m. – 175 530 Eur).

Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudoms priskiriama per ataskaitinį laikotarpį patirtos šios finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos: palūkanų sąnaudos, baudų ir delspinigių sąnaudos (žr. lentelę Nr.10). Už ataskaitinį laikotarpį palūkanų, baudų ir delspinigių sąnaudos už šį laikotarpį sudarė 13 980 Eur. (2024 m. – 8 410 Eur). Palūkanos mokamos pagal kredito sutartį su AB SEB banku.

7.4. Bendrovės pardavimo savikainos ir bendrųjų administracinių sąnaudų struktūra 2025 metais

17lentelė Bendrovės pardavimo savikainos ir bendrųjų administracinių sąnaudų struktūra 2025-2024 metais (Eur)

Eil. Nr.	Sąnaudų pavadinimas	2025 m.	2024 m.	Pokytis +/-
	Visos sąnaudos	1 846 117	1 894 691,00	-48 574,00
1.	Darbo užmokesčio sąnaudos	1 112 320,00	1 216 072,00	-103 752
2.	Mokėtinos socialinio draudimo sąnaudos	20 309,00	21 770,00	-1 461,00
3.	Atostoginių kaupiniai	14 846,00	10 389,00	+4 457,00
4.	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas	64 841,00	32 859,00	+31 982,00
5.	Kiti į biudžetą mokėtini mokesčiai	46 411,00	49 940,00	-3 529,00
6.	Medžiagos	128 667,00	143 216,00	-14 549,00
7.	Kuras	100 976,00	134 760,00	-33 784
8.	Šildymas, elektra, ryšio paslaugos	146 315,00	171 588,00	-25 273,00

9.	Kitos išlaidos	211 432,00	114 097,00	+97 335,00
----	----------------	------------	------------	------------

7.5. Bendrovės kitos veiklos sąnaudų struktūra 2025 metais

18 lentelė Bendrovės kitos veiklos sąnaudų struktūra 2025 metais (Eur)

Eil. Nr.	Sąnaudų pavadinimas	2025 m.	2024 m.	Pokytis +/-
	Visos sąnaudos	210 305,00	175 530,00	+34 775,00
1.	Komisinio mokesčio sąnaudos	19 952,00	23 798,00	-3 846,00
2.	Patalpų nuomos sąnaudos	1 110,00	2 013,00	-903,00
3.	Teritorijos ir laiptinės valymo sąnaudos	91 791,00	72 429,00	+19 362,00
4.	Kitų paslaugų išlaidos kasimas/pajungimas vandentvarkos skyriaus	24 842,00	20 708,00	+4 134,00
5.	Kitos realizacijos sąnaudos	3 740,00	3 483,00	+257,00
6.	Kitų paslaugų sąnaudos (asenizacinės)	68 870,00	53 099,00	+15 771,00

7.6. Finansinės veiklos sąnaudos 2025 metais

Bendrovė 2025 metais patyrė 2 070 402,00 Eur sąnaudų. Iš pagrindinės veiklos 1 846 117,00 Eur., iš kitos veiklos – 210 305,00 Eur, finansinės veiklos – 13 980,00 Eur. Didžiausią sąnaudų dalį sudaro bendrovės darbuotojų darbo užmokesčio sąnaudos: kuras, medžiagos, vandentvarkos skyriaus elektros energijos sąnaudos.

Įvertinus gautas pajamas 2 015 072,00 Eur ir sąnaudas 2 070 402,00 Eur, bendrovė metus užbaigė su 55 330,00 Eur nuostoliu.

8. BENDROVĖS TURTO POKYČIAI

Per finansinius metus buvo įsigyta ilgalaikio turto už **255 381,00 Eur** (2024 m - 242 228,00 Eur). Visi turto įsigijimo pirkimai organizuoti pagal Viešųjų pirkimų normatyvinę dokumentaciją.

9. NUORODOS IR PAPILDOMI PAAIŠKINIMAI APIE METINĖJE FINANSINĖJE

ATASKAITOJE PATEIKTUS DUOMENIS

2025 m. įmonės finansinė atskaitomybė parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu, Verslo apskaitos standartais, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu, įmonės vadovo įsakymu patvirtinta apskaitos politika.

Vertinant įmonės finansinius rezultatus, svarbu atkreipti dėmesį, kad pajamų ir sąnaudų palyginimas nėra tikslingas. Taip yra todėl, kad dalis transporto skyriaus patirtų sąnaudų buvo finansuojama pagal sutartį su Ignalinos rajono savivaldybės administracija. Pagal šią sutartį vietinio susisiekimo paslaugų teikimo išlaidos yra dengiamos (dotuojamos). Dėl šios priežasties finansiniai rodikliai gali nevisiškai atspindėti tikrąją įmonės veiklos situaciją.

Visos investicijos ir kapitalo didėjimas yra registruotas VĮ Registrų centras. Bendrovė filialų ir atstovybių neturi.

10. 2025 metų veiklos užduočių įgyvendinimas

Vadovaudamiesi Ignalinos rajono mero raštu „Dėl 2025 metų veiklos užduočių“ 16 lentelėje pateikiame informaciją apie jų įgyvendinimą.

19 lentelė 2025 metų veiklos užduočių įgyvendinimas

Eil. Nr.	2025 metų veiklos užduotys ir rodikliai	Įvykdymo terminas	Įvykdymo rezultatas
1.	Parengti ir patvirtinti UAB Ignalinos butų ūkio 2026–2030 metų veiklos strategiją, atnaujinant strategines veiklos kryptis, tikslus ir jų įgyvendinimo uždavinius	2025 m. gruodžio 31 d.	Dalinai įvykdyta, parengtas strategijos projektas, laukiame suderinto investicinio plano ir atsižvelgiant į Ignalinos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos rekomendacijas bus pateiktas iki 2026-05-31d.
2.	Atnaujinti ir patvirtinti Įmonės pareigybių sąrašą ir pareigybių aprašymus	2025 m. gruodžio 31 d.	Įvykdyta Pateikta akcininkams 2025 lapkričio mėn.

3.	Įdiegti abonentų savitarnos svetainę – atsisakyti popierinių sąskaitų	2025 m. gruodžio 31 d.	Įvykdyta Nuo 2025-05-01 įdiegta savitarnos svetainė
4.	Įdiegti vandenviečių nuotolinės apskaitos sistemą ne mažiau kaip 9 vandenvietėse	2025 m. gruodžio 31 d.	Įvykdyta Iki 2025 gruodžio 1d buvo įdiegta nuotolinė apskaita: 1. Gimnazijoje – 2 vnt. 2. Sveikatos centras – 1 vnt. 3. Kultūros centras -1 vnt. 4. Vaikų darželis - 1 vnt. 5. Šil. tinklai - 1 vnt. 6. Ignalinos butų ūkio vandenvietėse – 5 vnt. (Vidiškės, Valymo įrengimai, Daugėliškis, Palūšė, Ignalinos m.).
5.	Įgyvendinti Įmonės 2023–2025 metų investicijų plane numatytas investicijas pagal 2.2.1–2.2.6, 2.2.8, 2.2.9 papunkčius – iki 2025 m. gruodžio 31 d.	2025 m. gruodžio 31 d.	Įvykdyta: Detali įvykdymo ataskaita pridedama. Autobusų pirkimų procedūros atliktos, pristatymo data – vasaris 2026m. Saulės jėgainės nuspręsta neįrenginėti, nes kartu su savivaldybe įgyvendinamas projektas, kuris ir apims jų statybą pagal kitas programas.
6.	Įgyvendinti Įmonės veiklos strategijoje numatytus 2025 m. uždavinius – ne mažiau kaip 90 proc.	2025 m. gruodžio 31 d.	Įvykdyta

7.	Inicijuoti dviejų daugiabučių gyvenamųjų namų atnaujinimo / renovacijos projektus– pateikti dokumentus APVA dėl pritarimo	2025 m. gruodžio 31 d.	Įvykdyta Iki 2025 gruodžio 31 d. inicijuoti ir parengti investiciniai projektai 4 namams. Gauti gyventojų pritarimai, bei pateikta APVA vertinimui (Ignalina, Aukštaičių 52(2); Vidiškės Sodų 4; Gaveikėnai Dringio 24.)
8.	Administruojamuose daugiabučiuose namuose skelbti atliktų darbų sąrašus – 1 kartą per ketvirtį	2025 m. gruodžio 31 d.	Įvykdyta IBU svetainėje apie atliktus darbus skelbiama informacija kas mėnesį. Nuo 2025 gruodžio mėn. skelbiama aktuali informacija ir DGN kas ketvirtį.
9.	Įmonės interneto svetainėje skelbti informaciją apie teikiamas paslaugas	2025 m. gruodžio 31 d.	Įvykdyta Apie vykdomas paslaugas skelbiama pastoviai ir kartojant kas ketvirtį, ne tik Bendrovės svetainėje, bet ir Facebook paskyroje. Dalis informacijos skelbiama Ignalinos rajono savivaldybės svetainėje.

11. Bendrovės prioritetai numatytų tikslų įgyvendinimui

Veiklos efektyvinimas. Bendrovė turi užtikrinti efektyvų valdymą, optimizuoti patiriamas sąnaudas ir išlaidas, efektyviai naudoti turimus išteklius, siekti dirbti pelningai. Akcininkai tikisi, kad Bendrovė užtikrins teigiamą Bendrovės kultūrą, vidinę aplinką, pagrįstą aiškiomis vertybėmis, orientuojantis į ilgalaikę sėkmę – patrauklaus darbdavio reputaciją, darbuotojų motyvavimą, ypatingą

dėmesį skiriant kokybiškų paslaugų teikimui ir aukštai aptarnavimo kokybei bei orientacijai į rezultatą.

Naujumas (inovatyvumas). Bendrovė, turėdama finansinius išteklius, sieks kokybiškesnio ir inovatyvesnio paslaugų Ignalinos rajono gyventojams teikimo, gerins Bendrovės reputaciją ir įvaizdį. Didelis dėmesys turi būti skiriamas tolimesniam ir nuosekliam Bendrovės vertės didinimui.

Skaidrumas. Bendrovė imtis visų galimų korupcijos prevencijos ir rizikos valdymo priemonių. Bendrovės viešieji pirkimai bus tinkamai organizuojami ir vykdomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis

Socialinė atsakomybė. Bendrovė planuoja ir vykdo socialiai atsakingą veiklą, sudaro ir palaiko saugias darbo sąlygas, užtikrina darbuotojų sąžiningumą, siekti didinti kolektyvo darbo našumą, skatina darbuotojus, suformuoti ir išlaikyti kvalifikuotą, motyvuotą ir efektyvią komandą. Bendrovė turi užtikrinti glaudų bendradarbiavimą su vartotojais ir kokybišką klientų aptarnavimą, taip pat periodiškai peržiūrėti ir atnaujinti įmonės svetainėje visą skelbiamą informaciją.

2026 m. balandžio 20 d.

Direktorius

Algirdas Vaidotas